



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2014 № 903

Об утверждении Порядка возврата из областного бюджета в местные бюджеты межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок возврата из областного бюджета в местные бюджеты межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году.

Губернатор  
Смоленской области



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Смоленской области  
от 15.12.2017 № 903

## ПОРЯДОК

### **возврата из областного бюджета в местные бюджеты межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру возврата из областного бюджета в бюджеты муниципальных образований Смоленской области (далее - местные бюджеты) межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году (далее соответственно – межбюджетные трансферты, неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов), а также принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

2. В соответствии с решением главного администратора средств областного бюджета о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, согласованным с Департаментом бюджета и финансов Смоленской области (далее – Департамент финансов) в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления межбюджетных трансфертов.

3. Принятие главным администратором средств областного бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, а также их возврат в местный бюджет при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в областной бюджет в соответствии с отчетом о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты (далее – отчет о расходах), сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств областного бюджета.

4. Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главный администратор средств местного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня перечисления неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в областной бюджет представляет главному администратору средств областного бюджета следующие документы:

1) обращение о наличии потребности муниципального образования Смоленской области в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов с

обоснованием потребности в использовании неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления межбюджетных трансфертов, и с указанием сумм средств в объеме, не превышающем неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов, подписанное главой муниципального образования Смоленской области или лицом, исполняющим его обязанности;

2) пояснительную записку, содержащую информацию о причинах возникновения неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов;

3) отчет о расходах;

4) уведомление по расчетам между бюджетами по форме ОКУД 0504817, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», на сумму неиспользованных межбюджетных трансфертов;

5) копии платежных документов, подтверждающих сумму возврата неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в областной бюджет;

6) расчеты и документы, подтверждающие потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, в том числе копии муниципальных контрактов (договоров), соглашений, актов выполненных работ, актов сверок и иных документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

5. Ответственность за достоверность представленных документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (далее - документы), несет главный администратор средств местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Смоленской области.

6. Основаниями для возврата документов без рассмотрения являются:

нарушение срока представления документов, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;

представление документов не в полном объеме и (или) наличие в документах неполных или недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных главным администратором средств местного бюджета, осуществляется главным администратором средств областного бюджета путем сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

Уведомление о возврате документов направляется главным администратором средств областного бюджета главному администратору средств местного бюджета не позднее 3 рабочих дней со дня получения документов с указанием оснований для возврата.

7. После устранения причин, послуживших основанием для возврата

документов в соответствии с абзацем третьим пункта 6 настоящего Порядка, главный администратор средств местного бюджета в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате документов вправе повторно направить документы главному администратору средств областного бюджета.

8. Главный администратор средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня получения документов принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов в форме приказа руководителя органа исполнительной власти Смоленской области.

Решение о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов принимается отдельно по каждому неиспользованному остатку межбюджетных трансфертов.

9. Основаниями для принятия главным администратором средств областного бюджета решения об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов являются:

1) исполнение в полном объеме расходных обязательств муниципального образования Смоленской области, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты;

2) повторное представление документов не в полном объеме и (или) наличие в повторно представленных документах неполных или недостоверных сведений;

3) нарушение органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов.

10. В случае принятия решения об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главный администратор средств областного бюджета в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет главному администратору средств местного бюджета копию данного решения с указанием причин, послуживших основанием для его принятия.

11. При принятии решения о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главный администратор средств областного бюджета в течение 2 рабочих дней со дня подготовки указанного решения направляет его на согласование в Департамент финансов.

12. Департамент финансов согласовывает решение о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов в порядке, определенном приказом начальника Департамента финансов.

Решение о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, принимаемое Департаментом финансов как главным администратором средств областного бюджета, согласования, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, не требует.

13. После согласования с Департаментом финансов решения о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главный администратор средств областного бюджета в течение 3 рабочих дней со дня согласования указанного решения оформляет уведомление о возврате неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в местный бюджет, которому они были ранее предоставлены (далее – уведомление).

Уведомление оформляется в двух экземплярах, один из которых направляется

соответствующему главному администратору средств местного бюджета, а другой остается у главного администратора средств областного бюджета. Заверенная копия уведомления в течение 1 рабочего дня со дня оформления уведомления направляется финансовому органу соответствующего муниципального образования Смоленской области.