



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2014 № 435

О внесении изменений в Порядок организации работы по улучшению жилищных условий молодых семей

Администрация Смоленской области постановляет:

Внести в Порядок организации работы по улучшению жилищных условий молодых семей, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 26.03.2014 № 213 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 06.06.2014 № 418, от 07.04.2015 № 164, от 06.08.2015 № 497, от 24.06.2016 № 357, от 21.09.2016 № 571), следующие изменения:

1) абзац четвертый пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- документа, подтверждающего признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, или выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве жилого дома представляются договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), и документа, подтверждающего признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент заключения соответствующего кредитного договора;»;

2) в подпункте «а» пункта 5.1 раздела 5 слово «средств» заменить словом «случаев»;

3) в пункте 6.2 раздела 6:

- в абзаце первом слова «свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на указанное жилое помещение (указанный жилой дом)» заменить словами «выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом)»;

- абзац десятый изложить в следующей редакции:

«- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;»;

4) в разделе 7:

- пункты 7.9, 7.10 изложить в следующей редакции:

«7.9. Департамент по социальному развитию в течение 30 дней со дня представления молодой семьей - участником Государственной программы документов, указанных в пункте 7.5 настоящего раздела, принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительной социальной выплаты.

7.10. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты являются:

- несоответствие молодой семьи - участника Государственной программы условиям, указанным в пункте 7.2 настоящего раздела;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7.5 настоящего раздела;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем сопоставления их с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными законодательством Российской Федерации;

- получение молодой семьей - участником Государственной программы дополнительной социальной выплаты в рамках Государственной программы.»;

- дополнить пунктами 7.10¹ – 7.10³ следующего содержания:

«7.10¹. О принятом решении Департамент по социальному развитию уведомляет молодую семью - участника Государственной программы в письменной форме в 10-дневный срок со дня принятия соответствующего решения.

7.10². На основании принятых решений о предоставлении дополнительной социальной выплаты Департамент по социальному развитию до 20-го числа последнего месяца квартала формирует и утверждает приказом начальника Департамента по социальному развитию список получателей дополнительной социальной выплаты (далее – список получателей).

7.10³. Перечисление средств дополнительной социальной выплаты на банковские счета молодых семей - участников Государственной программы производится Департаментом по социальному развитию в течение 10 дней со дня утверждения списка получателей в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов областного бюджета на соответствующий финансовый год.»;

5) приложение № 9 изложить в новой редакции (прилагается);

6) приложение № 10 признать утратившим силу.

Губернатор
Смоленской области



А. В. Островский

- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

Заявление принято

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись) _____ (дата) _____ (расшифровка подписи)