АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2017 № 401

О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 07.05.2015 № 278

Администрация Смоленской области постановляет:

Внести в постановление Администрации Смоленской области от 07.05.2015 № 278 «Об утверждении Положения, регулирующего предоставление из областного бюджета субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» на 2014-2020 годы юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – работодателям и индивидуальным предпринимателям – работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы» (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 30.08.2016 № 516) следующие изменения:

1) преамбулу после слов «от 29.06.2016 № 374» дополнить словами «, от 26.08.2016 № 497, от 13.10.2016 № 597, от 03.11.2016 № 653, от 01.12.2016 № 702, от 28.12.2016 № 795, от 03.03.2017 № 115, от 11.04.2017 № 206»;

2) в Положении, регулирующем предоставление из областного бюджета субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» на 2014-2020 годы юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – работодателям и индивидуальным предпринимателям – работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников

образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы, утвержденном указанным постановлением:

- абзац пятый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«- порядок возврата в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных указанным в пункте 3 настоящего Положения договором о предоставлении субсидии;»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, прошедшим отбор для участия в мероприятии «Стажировка выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы» (далее - стажировка) в порядке, утвержденном приказом начальника Департамента, включенным в перечень работодателей, которые могут принимать участие в стажировке, утвержденный приказом начальника Департамента, и заключившим на срок не более трех месяцев договор о предоставлении субсидии.

В договоре о предоставлении субсидии определяются права и обязанности сторон, количество создаваемых рабочих мест, численность выпускников образовательных организаций (далее также - выпускники), участвующих в стажировке, численность наставников, виды работ, сроки начала и окончания стажировки, уровень оплаты труда выпускников, участвующих в стажировке, а также порядок перечисления субсидии.

При оформлении работодателем наставничества в трудовой договор работника, являющегося наставником выпускника, участвующего в стажировке, вносится (с его согласия) изменение в части возложения на указанного работника дополнительных обязанностей и установления доплаты (надбавки) за наставничество.»;

- дополнить пунктом 3^1 следующего содержания:

«3^1. Выпускником образовательной организации, имеющим право принимать участие в стажировке, считается выпускник профессиональной образовательной организации или выпускник образовательной организации высшего профессионального образования очной или заочной формы обучения, в течение года после окончания соответствующей образовательной организации не приступивший к трудовой деятельности.»;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) отсутствие у работодателя недоимки по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения работодателя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового

кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

2) отсутствие у работодателя задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, по месту нахождения работодателя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области;

3) согласие на осуществление проверок Департаментом и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

4) представление работодателем в областное государственное казенное учреждение службы занятости населения (центр занятости населения) (далее - центр занятости) следующих документов:

- заявки на участие в организации стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы с указанием периода, на который планируется стажировка, расчета затрат на оплату труда выпускников, участвующих в стажировке, выплаты работникам за наставничество;

- копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя) на территории Смоленской области, заверенной печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) (при наличии) и содержащей запись: «Копия верна», дату, фамилию, инициалы, должность и подпись уполномоченного представителя работодателя, осуществившего заверение. Указанный документ представляется работодателем по собственной инициативе;

- копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копии листа записи из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенной печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) (при наличии) и содержащей запись: «Копия верна», дату, фамилию, инициалы, должность и подпись уполномоченного представителя работодателя, осуществившего заверение. Указанные документы представляются работодателем по собственной инициативе;

- информации налогового органа об исполнении работодателем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в организации стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы;

- информации Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у работодателя задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по

которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности (представляется работодателями, за исключением работодателей, имеющих на территории Смоленской области обособленные подразделения, которые не имеют отдельного баланса, расчетного счета и не начисляют выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, не имеющих заключенных трудовых договоров с работниками). Указанная информация представляется работодателем по собственной инициативе;

- документов, подтверждающих создание временных рабочих мест для организации стажировки с указанием их количества, номенклатуры профессий, специальности, уровня квалификации и устанавливающих продолжительность стажировки в день, неделю, месяц, численность выпускников, участвующих в стажировке, а также численность выпускников, стажирующихся под руководством наставников;

- поименного списка выпускников, участвующих в стажировке, с указанием имеющихся у них профессий, специальностей, уровня квалификации, продолжительности стажировки в день, неделю, месяц (при организации стажировки выпускников численностью более трех человек), а также численности выпускников, стажирующихся под руководством наставников;

- проекта программы стажировки;

- копии приказа о приеме на работу выпускника, участвующего в стажировке, заверенной работодателем;

- копии срочного трудового договора, заключенного с выпускником, участвующим в стажировке, заверенной работодателем.

В случае если работодатель не представил информацию, указанную в абзацах третьем, четвертом и шестом настоящего подпункта, по собственной инициативе, центр занятости направляет межведомственные запросы в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в порядке, определенном федеральным законодательством.»;

- в абзацах втором и третьем подпункта 1 пункта 8, в пунктах 9, 9^1, 11, в абзаце втором пункта 13, в абзаце первом пункта 14 слова «об организации стажировки» заменить словами «о предоставлении субсидии».

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский

Протокольный отдел