



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2014 № 165

О внесении изменений в Порядок предоставления мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, проживающих на территории Смоленской области

Администрация Смоленской области постановляет:

Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, проживающих на территории Смоленской области, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 31.01.2005 № 17 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 26.07.2005 № 232, от 06.03.2006 № 63, от 30.01.2009 № 39, от 31.12.2009 № 848, от 30.04.2010 № 238, от 26.01.2011 № 36, от 19.03.2012 № 196, от 02.10.2012 № 729, от 15.04.2013 № 282, от 28.02.2014 № 139, от 29.07.2015 № 466), следующие изменения:

1) пункт 4¹ после абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема от реабилитированного лица заявления о назначении компенсации расходов за проезд и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, направляет заявление о назначении компенсации расходов за проезд, документы, указанные в подпунктах 4 – 6 пункта 4 настоящего Порядка, и копии документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица. В случаях, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, заявление о назначении компенсации расходов за проезд, документы, указанные в подпунктах 4 – 6 пункта 4 настоящего Порядка, копии документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также ответ на межведомственный запрос направляются МФЦ в сектор Учреждения по месту

жительства (месту пребывания) реабилитированного лица не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления ответа на такой межведомственный запрос.

Сектор Учреждения не позднее трех рабочих дней, следующих за днем приема от реабилитированного лица заявления о назначении компенсации расходов за проезд, документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, или от МФЦ заявления о назначении компенсации расходов за проезд, документов, указанных в подпунктах 4 – 6 пункта 4 настоящего Порядка, копий документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также ответа на межведомственный запрос (при наличии), направляет их в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица. В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, заявление о назначении компенсации расходов за проезд, документы, указанные в подпунктах 4 – 6 пункта 4 настоящего Порядка, копии документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также ответ на межведомственный запрос направляются сектором Учреждения в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица не позднее трех рабочих дней, следующих за днем поступления ответа на такой межведомственный запрос.»;

2) пункт 4² изложить в следующей редакции:

«4². Решение о назначении компенсации расходов за проезд или об отказе в ее назначении принимается отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в течение трех рабочих дней со дня поступления от сектора Учреждения заявления о назначении компенсации расходов за проезд, документов, указанных в подпунктах 4 – 6 пункта 4 настоящего Порядка, копий документов, указанных в абзаце первом пункта 4¹ настоящего Порядка, а также ответа на межведомственный запрос (при наличии).

После принятия решения о назначении компенсации расходов за проезд или об отказе в ее назначении отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента в течение двух рабочих дней возвращает в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица заявление о назначении компенсации расходов за проезд, документы, указанные в подпунктах 4 – 6 пункта 4 настоящего Порядка, копии документов, указанные в абзаце первом пункта 4¹ настоящего Порядка, ответ на межведомственный запрос (при наличии), а также решение о назначении компенсации расходов за проезд или об отказе в ее назначении.»;

3) в абзаце пятом пункта 4³ слова «отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента» заменить словами «сектором Учреждения»;

4) пункт 6¹ дополнить абзацами следующего содержания:

«МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема от реабилитированного лица заявления о назначении компенсации расходов на установку телефона и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, направляет заявление о назначении компенсации расходов за установку телефона, копии документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в сектор

Учреждения по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица. В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, заявление о назначении компенсации расходов за установку телефона, копии документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также ответ на межведомственный запрос направляются МФЦ в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления ответа на такой межведомственный запрос.

Сектор Учреждения не позднее трех рабочих дней, следующих за днем приема от реабилитированного лица заявления о назначении компенсации расходов за установку телефона и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, или от МФЦ заявления о назначении компенсации расходов за установку телефона, копий документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также ответа на межведомственный запрос (при наличии), направляет их в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица. В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, заявление о назначении компенсации расходов за установку телефона, копии документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также ответ на межведомственный запрос направляются сектором Учреждения в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица не позднее трех рабочих дней, следующих за днем поступления ответа на такой межведомственный запрос.»;

5) пункт 6² изложить в следующей редакции:

«6². Решение о назначении компенсации расходов за установку телефона или об отказе в ее назначении принимается отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в течение трех рабочих дней со дня поступления от сектора Учреждения заявления о назначении компенсации расходов за установку телефона, копий документов, указанных в абзаце первом пункта 6¹ настоящего Порядка, а также ответа на межведомственный запрос (при наличии).

После принятия решения о назначении компенсации расходов за установку телефона или об отказе в ее назначении отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента в течение двух рабочих дней возвращает в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) реабилитированного лица заявление о назначении компенсации расходов за установку телефона, копии документов, указанных в абзаце первом пункта 6¹ настоящего Порядка, ответ на межведомственный запрос (при наличии), а также решение о назначении компенсации расходов за установку телефона или об отказе в ее назначении.»;

6) в абзаце пятом пункта 6³ слова «отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента» заменить словами «сектором Учреждения»;

7) абзац третий пункта 11¹ признать утратившим силу;

8) пункт 11³ изложить в следующей редакции:

«11³. МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема от получателя заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, и документа, указанного в абзаце первом пункта 11¹ настоящего Порядка, направляет заявление о назначении

ежемесячной денежной выплаты, документ, указанный в абзаце первом пункта 11¹ настоящего Порядка, и копии документов, указанных в пункте 11² настоящего Порядка, в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя или по месту нахождения исправительного учреждения, в котором получатель отбывает наказание, либо по месту нахождения стационарного учреждения социального обслуживания, в котором проживает получатель. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 11¹ настоящего Порядка, заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты, документ, указанный в абзаце первом пункта 11¹ настоящего Порядка, копии документов, указанных в пункте 11² настоящего Порядка, а также ответ на межведомственный запрос направляются МФЦ в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя или по месту нахождения исправительного учреждения, в котором получатель отбывает наказание, либо по месту нахождения стационарного учреждения социального обслуживания, в котором проживает получатель, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления ответа на такой межведомственный запрос.

Сектор Учреждения не позднее трех рабочих дней, следующих за днем приема от получателя заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, и документа, указанного в абзаце первом пункта 11¹ настоящего Порядка, или от МФЦ заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, документа, указанного в абзаце первом пункта 11¹ настоящего Порядка, копий документов, указанных в пункте 11² настоящего Порядка, а также ответа на межведомственный запрос (при наличии), направляет их в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента по месту жительства (месту пребывания) получателя или по месту нахождения исправительного учреждения, в котором получатель отбывает наказание, либо по месту нахождения стационарного учреждения социального обслуживания, в котором проживает получатель. В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 11¹ настоящего Порядка, заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты, документ, указанный в абзаце первом пункта 11¹ настоящего Порядка, копии документов, указанных в пункте 11² настоящего Порядка, а также ответ на межведомственный запрос направляются сектором Учреждения в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента по месту жительства (месту пребывания) получателя или по месту нахождения исправительного учреждения, в котором получатель отбывает наказание, либо по месту нахождения стационарного учреждения социального обслуживания, в котором проживает получатель, не позднее трех рабочих дней, следующих за днем поступления ответа на такой межведомственный запрос.»;

9) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении принимается отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента в течение трех рабочих дней со дня поступления от сектора Учреждения заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, документа, указанного в абзаце первом пункта 11¹ настоящего Порядка, копий документов, указанных в пункте 11² настоящего Порядка, а также ответа на межведомственный

запрос (при наличии).

После принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента в течение двух рабочих дней возвращает в сектор Учреждения по месту жительства (месту пребывания) получателя или по месту нахождения исправительного учреждения, в котором получатель отбывает наказание, либо по месту нахождения стационарного учреждения социального обслуживания, в котором проживает получатель, заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты, документ, указанный в абзаце первом пункта 11¹ настоящего Порядка, копии документов, указанных в пункте 11² настоящего Порядка, ответ на межведомственный запрос (при наличии), а также решение о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в ее назначении.»;

10) в абзаце пятом пункта 12¹ слова «отделом (сектором) социальной защиты населения Департамента» заменить словами «сектором Учреждения».

Губернатор
Смоленской области

