



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2016 № 538

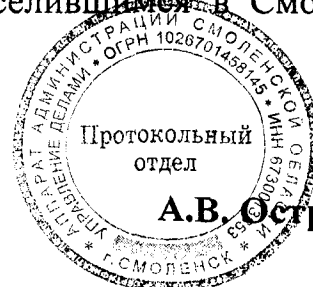
Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, переселившимся в Смоленскую область

В целях реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 927 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 04.04.2014 № 239, от 28.05.2014 № 400, от 11.07.2014 № 502, от 08.10.2014 № 689, от 14.11.2014 № 771, от 26.12.2014 № 879, от 25.03.2015 № 145, от 03.07.2015 № 379, от 06.08.2015 № 488, от 13.10.2015 № 622, от 04.12.2015 № 770, от 25.12.2015 № 859, от 25.02.2016 № 85, от 30.03.2016 № 181, от 12.04.2016 № 204, от 29.06.2016 № 374),

Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2016 году единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, переселившимся в Смоленскую область.

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от 07.09.2016 № 538

ПОРЯДОК

предоставления в 2016 году единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, переселившимся в Смоленскую область

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления в 2016 году единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее также – Государственная программа), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637, и членам их семей, переселившимся в Смоленскую область (далее – единовременная выплата).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Государственной программой.

3. Единовременная выплата предоставляется участникам Государственной программы, имеющим в составе семьи на момент обращения за единовременной выплатой ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, а также членам их семей, не получавшим единовременную выплату в 2015 году и ранее, при условии, что они зарегистрированы в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства (поставлены на учет по месту пребывания) на территории Смоленской области в период с 1 января 2015 года по 1 декабря 2016 года включительно.

4. Единовременная выплата предоставляется в размере 10 тысяч рублей участнику Государственной программы и в размере 10 тысяч рублей каждому члену его семьи.

Единовременная выплата осуществляется однократно в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год в рамках подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Смоленскую область соотечественников, проживающих за рубежом» областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» на 2014-2020 годы.

5. Для получения единовременной выплаты участники Государственной программы, соответствующие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка (далее – заявители), в срок до 1 декабря 2016 года включительно представляют в Департамент государственной службы занятости населения Смоленской области (далее также – Департамент):

- заявление о предоставлении единовременной выплаты (на русском языке) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи заявителя;
- документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Смоленской области (представляются по собственной инициативе). В случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, Департамент в течение одного рабочего дня со дня приема заявления о предоставлении единовременной выплаты направляет межведомственный запрос в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, в порядке, определенном федеральным законодательством;
- свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

6. Документы, указанные в абзацах третьем – шестом пункта 5 настоящего Порядка, представляются в подлинниках с одновременным приложением к ним копий. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются должностным лицом Департамента. Подлинники документов возвращаются заявителю. Документы на иностранном языке представляются с приложением засвидетельствованных нотариусом переводов на русский язык. Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус.

7. Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, принимается решение о предоставлении единовременной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

8. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- несоответствие участника Государственной программы требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;
- выявление в представленных заявлении и (или) в документах (копиях документов) недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных заявлении и (или) в документах (копиях документов), осуществляется Департаментом путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. Уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

10. Департамент производит перечисление средств единовременной выплаты в случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты на основании приказа начальника Департамента в течение 20 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, на счет, открытый заявителем в кредитной организации.

Приложение
к Порядку предоставления
в 2016 году единовременной
выплаты участникам
Государственной программы по
оказанию содействия
добровольному переселению в
Российскую Федерацию
соотечественников, проживающих
за рубежом, и членам их семей,
переселившимся в Смоленскую
область

Форма

Начальнику Департамента
государственной службы занятости
населения Смоленской области

(инициалы, фамилия начальника Департамента)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении единовременной выплаты

Прошу Вас предоставить мне и членам моей семьи единовременную выплату
в размере _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

О себе и членах своей семьи, намеренных получить единовременную выплату,
сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о заявителе:

1.1. Фамилия, имя, отчество _____

1.2. Число, месяц, год рождения _____

1.3. Место рождения _____

1.4. Семейное положение _____

1.5. Наименование документа, удостоверяющего личность, _____

_____, серия _____ № _____,
когда и кем выдан _____

1.6. Свидетельство участника Государственной программы по оказанию
содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию
соотечественников, проживающих за рубежом, серия _____ № _____,
когда и кем выдано _____

1.7. С «__» _____ г. состою на регистрационном учете по адресу:

_____.

1.8. Реквизиты счета, открытого заявителем в кредитном учреждении:
наименование банка _____.

№ счета заявителя _____.

2. Состав семьи _____ человек.
(прописью)

3. Сведения о членах семьи заявителя, намеренных получить
единовременную выплату:

Ф.И.О.	Дата рождения	Родственные отношения	Наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи	Дата и место регистрации в Смоленской области

4. Контактный телефон _____.

Настоящим заявлением подтверждаю, что мною и членами моей семьи не
была получена единовременная выплата в 2015 году и ранее.

«__» _____ 2016 года
(дата)

Подпись заявителя _____