



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИЗМА И ИНДУСТРИИ
ГОСТЕПРИИМСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Id, Id, Id, Id

№ *290*

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Департамента по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области от 04.09.2025 № 207 «Об утверждении Инструкции о порядке оформления, выдачи, учета, замены, возврата и уничтожения служебных удостоверений в Департаменте по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области от 04.09.2025 № 207 «Об утверждении Инструкции о порядке оформления, выдачи, учета, замены, возврата и уничтожения служебных удостоверений в Департаменте по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2025, 10 сентября, № 6601202509100008) (далее – приказ Департамента по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области от 04.09.2025 № 207), следующее изменение:

в пункте 4 слова «на «Федеральном официальном» заменить словами «на «Официальном»».

2. Внести в Инструкцию о порядке оформления, выдачи, учета, замены, возврата и уничтожения служебных удостоверений в Департаменте по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области, утвержденную приказом Департамента по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области от 04.09.2025 № 207, следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В порядке, установленном главой 3 настоящей инструкции, служебные удостоверения выдаются лицам, замещающим должности государственной гражданской службы в Департаменте.»;

2) в пункте 4 слова «выдается государственным гражданским служащим, указанным в пункте 3» заменить словами «выдается лицам, указанным в пункте 3»;

3) в пункте 6 слова «Приложению № 1» заменить словами «приложению № 1»;

4) в пункте 8 слова «лиц, указанного» заменить словами «лиц, указанных»;

5) в части второй пункта 10 слова «Законом Свердловской области» заменить словами «Областным законом»;

6) в пункте 13 слова «в Книге учета, выдачи и возврата служебных удостоверений по форме согласно Приложению № 2 к настоящей инструкции» заменить словами «в книге учета, выдачи и возврата служебных удостоверений по форме согласно приложению № 2 к настоящей инструкции (далее – книга учета, выдачи и возврата служебных удостоверений)»;

7) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Учет служебных удостоверений ведется в книге учета, выдачи и возврата служебных удостоверений.»;

8) часть вторую пункта 19, пункт 21, часть третью пункта 23 после слов «выдачи и возврата» дополнить словами «служебных удостоверений»;

9) в пункте 22 слова «на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»» заменить словами «на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

10) в пункте 24 слова «Ответственным за организацию уничтожения является отдел» заменить словами «Ответственным за организацию уничтожения служебных удостоверений является отдел».

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Директора



Е.А. Васильева