



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

02.12.2025

№ 431

г. Екатеринбург

**О реализации Порядка предоставления грантов
на реализацию проектов развития сельского туризма
в Свердловской области, утвержденного постановлением
Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП**

В соответствии со статьями 95 и 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях реализации Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить:

- 1) сроки представления документов для заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм» (приложение № 1);
- 2) сроки представления отчета о достижении значения результата предоставления гранта «Агротуризм» (приложение № 2);
- 3) порядок и сроки проведения проверки отчетов, представленных получателем гранта «Агротуризм» (приложение № 3);
- 4) порядок освобождения от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности получателей гранта «Агротуризм», пострадавших в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов (приложение № 4);
- 5) форму справки о номере счета для перечисления гранта «Агротуризм» (приложение № 5);
- 6) форму отчета о финансово-экономических показателях деятельности получателя гранта «Агротуризм» (приложение № 6);
- 7) форму заявления о предоставлении гранта «Агротуризм» (приложение № 7);
- 8) форму согласия получателя гранта «Агротуризм» на осуществление Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм» (приложение № 8).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 27.04.2024 № 222

«О реализации Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2024, 2 мая, № 42701).

3. Отделу государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (Т.А. Сандакова) в трехдневный срок со дня принятия настоящего приказа опубликовать его на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Отделу общественного питания и сферы услуг Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (О.В. Мекерова):

1) в течение трех дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии:

в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Управление выпуска правовых актов) для осуществления его государственной регистрации и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Редакция газеты «Областная газета» для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru);

2) в течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего приказа обеспечить направление его копии в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области;

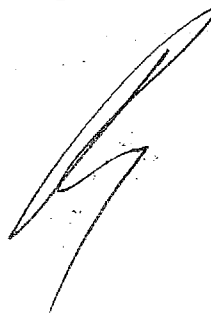
3) в течение семи дней со дня принятия настоящего приказа, обеспечить направление его копии в Прокуратуру Свердловской области, для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

4) в течение десяти дней после получения от Управления выпуска правовых актов информации о государственной регистрации и размещении настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov.ru) обеспечить предоставление подлинника настоящего приказа в Управление выпуска правовых актов для проставления номера и даты государственной регистрации.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Министра



С.В. Островская

Приложение № 1
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 02.12.2025 № 431

СРОКИ
представления документов для заключения соглашения
о предоставлении гранта «Агротуризм»

Номер строки	Наименование требований, предусмотренных Порядком*	Структурный элемент Порядка*	Сроки представления документов
1	2	3	4
1.	Представление в Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство) документов, необходимых для заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм» между Министерством и получателем гранта (далее – Соглашение)	часть первая пункта 12	в течение десяти рабочих дней с даты принятия распоряжения Губернатора Свердловской области об утверждении перечня получателей гранта «Агротуризм» (далее – получателей гранта) в Свердловской области
2.	Представление в Министерство получателем гранта по собственной инициативе в дополнение к документам, указанным в части первой пункта 12 Порядка, следующих документов: 1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на дату не ранее пяти календарных дней до даты подачи получателем гранта заявления о предоставлении гранта в Министерство; 2) справка из налогового органа об отсутствии у получателя гранта по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на любую дату месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение гранта, на едином налоговом счете получателя гранта задолженности по уплате	пункт 13	в течение десяти рабочих дней с даты принятия распоряжения Губернатора Свердловской области об утверждении перечня получателей гранта в Свердловской области

1	2	3	4
	налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо о наличии указанной задолженности в сумме, не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации		

*Порядок предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области».

Приложение № 2
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 04.10.2025 № 431

СРОКИ
представления отчета о достижении значения результата
предоставления гранта «Агротуризм»

Номер строки	Наименование требований, предусмотренных Порядком*	Структурный элемент Порядка*	Сроки представления документов
1	2	3	4
1.	Представление отчета о достижении значения результата предоставления гранта «Агротуризм».	часть первая пункта 19-1	ежеквартально не позднее пятнадцатого числа месяца следующего за отчетным периодом; ежегодно не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным периодом

*Порядок предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области».

Приложение № 3
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 02.12.2025 № 731

ПОРЯДОК
и сроки проведения проверки отчетов,
представленных получателем гранта «Агротуризм»

1. Настоящий порядок определяет процедуру и устанавливает сроки проведения проверки представленных получателями гранта «Агротуризм» (далее – получатель гранта) следующих отчетов:

- 1) о достижении значения результата предоставления гранта «Агротуризм»;
- 2) о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм» (далее – грант).

2. Отчеты, указанные в пункте 1 настоящего порядка (далее – отчеты), представляются получателем гранта в форме электронных документов в государственной интегрированной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в сроки, установленные правовым актом Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство) и частью второй пункта 19-1 Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области» соответственно.

3. При отсутствии технической возможности представления отчетов в системе «Электронный бюджет» получатель гранта представляет отчеты на бумажном носителе в отдел общественного питания и сферы услуг Министерства (далее – Отдел).

На отчетах, представленных получателем гранта на бумажных носителях проставляется отметка о дате получения, ставится подпись, указываются фамилия и инициалы специалиста Отдела, принявшего отчеты. Копии отчетов с отметкой о дате их получения и подписью специалиста Отдела, принявшего отчеты, возвращаются получателю гранта.

4. Специалист Отдела проверяет отчеты представленные получателем гранта, в течение 15 рабочих дней со дня окончания сроков для представления отчетов:

- 1) на предмет соответствия их установленной форме и на полноту заполнения формы;

2) на соответствие данных и сведений, указанных в отчетах, данным и сведениям, указанным в плане расходов средств гранта, в плановых показателях реализации проекта развития сельского туризма.

В ходе проверки отчетов специалист Отдела вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие целевое использование гранта, в целях обоснования расходов на реализацию проекта развития сельского туризма.

5. По результатам проверки отчетов принимается решение:

- 1) принять отчет;
- 2) направить отчет на доработку.

6. При соответствии отчетов требованиям, указанным в части первой пункта 4 настоящего порядка, получатель гранта уведомляется о принятии отчетов посредством системы «Электронный бюджет».

В случае несоответствия отчетов требованиям, указанным в части первой пункта 4 настоящего порядка, отчеты направляются на доработку и получатель гранта уведомляется о принятом решении посредством системы «Электронный бюджет» с указанием выявленных нарушений.

При отсутствии технической возможности получатель гранта информируется о принятом решении в письменном виде.

Сроки представления доработанных отчетов не должны превышать 3 рабочих дней с момента получения соответствующего решения.

Приложение № 4
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 02.12.2015 № 431

ПОРЯДОК

освобождения от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности получателей гранта «Агротуризм», пострадавших в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов

1. Действие настоящего порядка освобождения от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности получателей гранта «Агротуризм», пострадавших в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов (далее – порядок), распространяется на получателей гранта «Агротуризм» (далее – получатели гранта).

2. Для освобождения от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности получатели гранта в срок не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за годом, в котором плановые показатели не были достигнуты, представляют в Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство):

1) заявление об освобождении от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности (далее – заявление) в произвольной форме;

2) копии документов, подтверждающих факт причинения ущерба получателю гранта и (или) имуществу, которое используется для целей реализации проекта развития сельского туризма и достижения плановых показателей деятельности, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

3. Документы, указанные в пункте 2 настоящего порядка, должны быть представлены на бумажном носителе, в документах должны отсутствовать исправления, все представляемые копии документов должны быть заверены печатью получателя гранта (при наличии).

Получатель гранта несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в указанных документах.

Заявление, полученное от получателя гранта, регистрируется в Министерстве в журнале регистрации заявлений об освобождении от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности (далее – журнал регистрации), ведение которого осуществляется отделом общественного питания и сферы услуг Министерства (далее – Отдел).

Все листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошиты

и скреплены печатью Министерства.

4. Отдел рассматривает документы, представленные получателем гранта, указанные в пункте 2 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления.

По итогам рассмотрения документов Министерство принимает одно из следующих решений:

1) об освобождении получателя гранта от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

2) об отказе в освобождении получателя гранта от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

5. Основанием для принятия решения об отказе в освобождении получателя гранта от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности является непредставление документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка.

6. Решение об освобождении или об отказе в освобождении от ответственности получателя гранта за недостижение плановых показателей деятельности в течение 3 рабочих дней доводится до сведения получателя гранта, способом указанным в заявлении и размещается на сайте Министерства.

Приложение № 5
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 02.12.2015 № 731

Форма

СПРАВКА
о номере счета для перечисления гранта «Агротуризм»

(наименование получателя гранта или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя – получателя гранта)

в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
получателя гранта, или уполномоченного им лица)

просит осуществлять перечисление гранта «Агротуризм» в _____ году по
следующим реквизитам:

Полное наименование получателя гранта	
Юридический адрес	
ОКТМО	
ИНН	
КПП (при наличии)	
ОГРН (ОГРНИП)	
Наименование банка (наименование банка отражается с указанием города в соответствии с БИК банка)	
БИК	
Расчетный счет (казначейский счет)	
Корреспондентский счет (единый казначейский счет)	
Лицевой счет (при наличии)	

Получатель гранта _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Раздел 3. Количество туристов, посетивших объект развития сельского туризма СХТП,
реализуемый за счет средств гранта «Агротуризм»

ИНН СХТП	Год получения гранта «Агротуризм»	Количество туристов, посетивших объект развития сельского туризма СХТП, человек										
		1-й год		2-й год		3-й год		4-й год		5-й год		
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Получатель гранта _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Отчет принял _____
(фамилия, имя, отчество) (должность, структурное подразделение Министерства)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 7
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 02.12.2025 № 431

В Министерство агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области

от _____
(наименование получателя гранта или
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального
предпринимателя – получателя гранта)

(контактные данные: почтовый адрес,
номер телефона, e-mail)

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении гранта «Агротуризм»

В соответствии с Порядком предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2023 № 480-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов на реализацию проектов развития сельского туризма в Свердловской области»,

_____ (наименование получателя гранта или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – получателя гранта)

в лице _____

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего получателя гранта, или уполномоченного им лица)

Адрес регистрации, почтовый адрес: _____

ИНН: _____ ОГРН (ОГРНИП): _____

ОКВЭД (основной) _____

ОКПО: _____

(заполняется в случае предоставления заявления юридическим лицом)

Прошу предоставить грант «Агротуризм» на реализацию проекта развития сельского туризма в Свердловской области (далее – грант) в размере _____ рублей.

Настоящим заявлением подтверждаю:

1) наличие собственных средств на софинансирование реализации проекта развития сельского туризма в размере _____ рублей.

2) достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, представленных в настоящем заявлении, а также актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), входящих в состав представленной заявочной документации.

Принимаю обязательства:

1) осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Свердловской области со дня получения гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

2) расходовать грант по целевым направлениям, утвержденным приказом Минсельхоза России и в соответствии с планом расходов на реализацию проекта развития сельского туризма;

3) освоить грант в срок не более 18 месяцев со дня получения указанных средств. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению гранта, обязуюсь предоставить в Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство) документальное подтверждение указанных обстоятельств;

4) не допускать отчуждение имущества, приобретенного за счет гранта без согласования с Минсельхозом России, соблюдая при этом условия неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением о предоставлении гранта заключаемым с Министерством;

5) не допускать финансовое обеспечение затрат, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки;

6) не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных правовым актом Министерства (требование, установленное настоящим подпунктом, применяется к заявителям – юридическим лицам);

7) получать согласие лиц, которые будут являться поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым с ними заявителем в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, на осуществление в отношении них проверок Министерством, иными органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) представлять в Министерство отчеты по форме и в сроки, установленные

правовым актом Министерства и соглашением о предоставлении гранта заключаемым с Министерством;

9) в случае недостижения значений целевых показателей представить в Министерство в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором целевые показатели не были достигнуты, письменное обоснование недостижения значений целевых показателей.

Даю согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, на публикацию (размещение) данной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и до дня его отзыва в письменной форме.

Получатель гранта _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Заявление принял _____

(Ф.И.О.)

(должность, структурное подразделение
Министерства)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 8
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 02.12.2025 № 731

Форма

СОГЛАСИЕ
получателя гранта «Агротуризм» на осуществление
Министерством агропромышленного комплекса
и потребительского рынка Свердловской области проверок
соблюдения условий и порядка предоставления гранта «Агротуризм»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

являясь _____
(наименование получателя гранта или фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя – получателя гранта)

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

подписанием настоящего документа даю согласие, в случае предоставления гранта на реализацию проекта развития сельского туризма, на осуществление Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области соблюдения условий и порядка предоставления гранта в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(дата) (Ф.И.О. полностью) (подпись)