



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 415

г. Екатеринбург

**Об утверждении Типовой формы соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов  
в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Свердловской области от 12.01.2021 № 1 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства финансов Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2021, 14 января, № 29009).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра финансов Свердловской области С.Д. Климук.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Министр финансов

А.С. Старков

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом Министерства финансов  
 Свердловской области  
 от 31.08.2023 № 415  
 «Об утверждении Типовой формы  
 соглашения (договора)  
 о предоставлении из областного  
 бюджета субсидий, в том числе  
 грантов в форме субсидий,  
 юридическим лицам,  
 индивидуальным предпринимателям,  
 а также физическим лицам»

**ТИПОВАЯ ФОРМА  
 соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий,  
 в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  
 индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

Г. \_\_\_\_\_  
 (место заключения)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_  
 (дата заключения)

№ \_\_\_\_\_  
 (номер)

\_\_\_\_\_  
 (наименование государственного органа Свердловской области или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств областного бюджета)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

\_\_\_\_\_  
 (наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

И \_\_\_\_\_  
 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального  
 предпринимателя, доверенности) \_\_\_\_\_<sup>1</sup>,  
 \_\_\_\_\_,  
 (наименование иного юридического лица)  
 именуемый в дальнейшем «Агент<sup>1</sup>», в лице  
 \_\_\_\_\_,  
 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента<sup>1</sup> или  
 уполномоченного им лица)  
 действующего на основании \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 (реквизиты учредительного документа Агента<sup>1</sup>, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего  
 полномочия)  
 далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской  
 Федерации, \_\_\_\_\_,  
 (наименование порядка предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из областного  
 бюджета Получателю)  
 утвержденным \_\_\_\_\_  
 (реквизиты постановления Правительства Свердловской области)  
 (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение  
 о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
 Получателю из областного бюджета  
 \_\_\_\_\_ (далее – Субсидия) в целях:

(наименование субсидии/гранта в форме субсидии)

1.1.1. достижения результата (выполнения мероприятия) \_\_\_\_\_  
 (вид и наименование структурного  
 элемента)

государственной программы Свердловской области \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

(наименование государственной программы Свердловской области, реквизиты постановления Правительства  
 Свердловской области об утверждении государственной программы Свердловской области)

1.1.2. \_\_\_\_\_ Получателя,  
 (финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения  
 недополученных доходов)<sup>3</sup>

связанных с \_\_\_\_\_<sup>4</sup>,  
 (производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

<sup>1</sup> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено участие иного  
 юридического лица.

<sup>2</sup> Предусматривается, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения  
 мероприятий) структурных элементов государственной программы Свердловской области (при наличии в  
 государственной программе Свердловской области результатов предоставления субсидии), в том числе  
 региональных проектов, входящих в состав государственной программы Свердловской области.

<sup>3</sup> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<sup>4</sup> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат  
 (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых,  
 предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

1.1.3. \_\_\_\_\_ 5.  
(иная (ые) цель (и) предоставления Субсидии)

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в общем размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек,  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
в том числе<sup>6</sup>:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ 7:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Свердловской области, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>8</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>8</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек<sup>8</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

## 3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем, согласно приложению № \_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>9</sup>, при представлении \_\_\_\_\_ Главному  
(Получателем, Агентом<sup>1</sup>)  
распорядителю:

<sup>5</sup> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<sup>6</sup> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду бюджетной классификации, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

<sup>7</sup> Предусматривается при наличии такого акта Правительства Свердловской области.

<sup>8</sup> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Свердловской области, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<sup>9</sup> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

3.1.1.1. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемных и кредитных средств, средств спонсоров и других средств, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_ процентов общего объема Субсидии на цель (и), указанную (ые) в разделе 1 настоящего Соглашения<sup>10</sup>;

3.1.1.2. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ иных документов, в том числе<sup>11</sup>:

3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_;

3.1.1.2.2. \_\_\_\_\_;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе<sup>12</sup>:

3.1.1.3.1. \_\_\_\_\_;

3.1.1.3.2. \_\_\_\_\_;

3.1.2. на возмещение \_\_\_\_\_ при предоставлении \_\_\_\_\_  
(затрат/недополученных доходов) (Получателем, Агентом<sup>1</sup>)

Главному распорядителю документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_, на возмещение которых предоставляется  
(затрат/недополученных доходов)

Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных Порядком предоставления субсидии<sup>13</sup>.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Получателя \_\_\_\_\_ открытый в \_\_\_\_\_  
(вид счета Получателя)

14.

(указывается наименование кредитной организации, учреждения Центрального банка Российской Федерации, Министерство финансов Свердловской области, территориальный орган Федерального казначейства)

3.2.1.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>15</sup>;

3.2.1.2. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления \_\_\_\_\_ Главному распорядителю следующих документов<sup>16</sup>:

(Получателем, Агентом<sup>1</sup>)

3.2.1.2.1. \_\_\_\_\_;

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

<sup>11</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>12</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>13</sup> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, подтверждающих факт произведенных Получателем расходов, устанавливается Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением.

<sup>14</sup> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

<sup>15</sup> Предусматривается, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется единовременно.

<sup>16</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.2.1.2.2. \_\_\_\_\_;

3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый Министерству финансов Свердловской области<sup>17</sup>;

3.2.2.1. операции со средствами Субсидии осуществляются:

3.2.2.1.1 не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Министерство финансов Свердловской области распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее – распоряжения). Операции со средствами Субсидии осуществляются в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_–20\_\_ годов (далее – Сведения)<sup>18</sup>, утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

3.2.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее – документы-основания);

3.2.2.1.3. после осуществления Министерством финансов Свердловской области санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований<sup>19</sup>;

3.2.2.1.4. после проведения проверки на предмет<sup>20</sup>:

3.2.2.1.4.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.2.2.1.4.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации<sup>21</sup>, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

3.2.2.1.4.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления

---

<sup>17</sup> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

<sup>18</sup> Сведения представляются по форме, установленной приложением № 1 к Порядку санкционирования расходов участников казначейского сопровождения Министерством финансов Свердловской области, утвержденному приказом Министерства финансов Свердловской области от 29.12.2021 № 697 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов участников казначейского сопровождения Министерством финансов Свердловской области» (далее – приказ Министерства финансов Свердловской области от 29.12.2021 № 697).

<sup>19</sup> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования расходов участников казначейского сопровождения Министерством финансов Свердловской области, утвержденным приказом Министерства финансов Свердловской области от 29.12.2021 № 697.

<sup>20</sup> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

<sup>21</sup> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210н.

осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.2.1.5. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными законом Свердловской области об областном бюджете на \_\_\_\_ финансовый год и плановый период \_\_\_\_ годов и нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области, регулирующими казначейское сопровождение<sup>22</sup>:

3.3.1. \_\_\_\_\_;

3.3.2. \_\_\_\_\_.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации<sup>23</sup>.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения<sup>24</sup>.

#### 4. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых \_\_\_\_\_  
(Получателем, Агентом<sup>1</sup>)

документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от \_\_\_\_\_<sup>25</sup>;  
(Получателя, Агента<sup>1</sup>)

4.1.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_  
(наименование формы предоставления средств)

<sup>22</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законами Свердловской области, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

<sup>23</sup> Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<sup>24</sup> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<sup>25</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1.1, 3.1.2, 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов.

(далее – Средства иным лицам) следующих условий<sup>26</sup>:

4.1.3.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора<sup>27</sup>;

4.1.3.2. иных условий<sup>28</sup>:

4.1.3.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.3.2.2. \_\_\_\_\_;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения<sup>29</sup>;

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. устанавливать<sup>30</sup>:

4.1.6.1. значения результатов предоставления Субсидии, характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) (далее – характеристики)<sup>31</sup>, согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>32</sup>;

4.1.6.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)<sup>33</sup>;

4.1.6.3. иные показатели<sup>34</sup>:

4.1.6.3.1. \_\_\_\_\_;

4.1.6.3.2. \_\_\_\_\_;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, на основании<sup>35</sup>:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления

<sup>26</sup> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<sup>27</sup> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.

<sup>28</sup> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).

<sup>29</sup> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Главным распорядителем принято решение об утверждении им Сведений.

<sup>30</sup> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<sup>31</sup> Характеристики предусматриваются в случае, если такие характеристики установлены Порядком предоставления субсидии.

<sup>32</sup> Рекомендательный образец приложения приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>33</sup> План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) утверждается Главным распорядителем одновременно с заключением Соглашения в порядке и по форме, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

<sup>34</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>35</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6 настоящей Типовой формы.

Субсидии, характеристик по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>36</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.13.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)<sup>37</sup> по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации<sup>38</sup>, представленного в соответствии с пунктом 4.3.13.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.3. \_\_\_\_\_<sup>39</sup>;

4.1.8. осуществлять контроль (мониторинг) за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, включающий:

4.1.8.1. проведение плановых и внеплановых проверок<sup>40</sup>:

4.1.8.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.8.1.1.1. отчета об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>41</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.13.1 настоящего Соглашения;

4.1.8.1.1.2. иных отчетов<sup>42</sup>:

4.1.8.1.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.1.2.2. \_\_\_\_\_;

4.1.8.1.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.14 настоящего Соглашения.

4.1.8.1.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

<sup>36</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>37</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

<sup>38</sup> Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии составляется по форме, являющейся приложением № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Порядок, утвержденный приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н).

<sup>39</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.6.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

<sup>40</sup> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и соглашением, осуществляется Главным распорядителем.

<sup>41</sup> Отчет о расходах оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещении затрат отчет об осуществлении расходов не представляется.

<sup>42</sup> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.1.8.2. проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольных точек), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации<sup>43</sup>;

4.1.9. в случае установления Главным распорядителем факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения<sup>44</sup>;

4.1.10. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, Порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.11. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций<sup>45</sup>;

4.1.12. по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.13 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня принятия указанных отчетов<sup>46</sup>;

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.14. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.3 настоящего Соглашения;

4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения;

---

<sup>43</sup> Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н. Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии и (или) одновременного предоставления Субсидии проводится при установлении проведения данного мониторинга в Порядке предоставления субсидии.

<sup>44</sup> Предусматривается, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>45</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>46</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

4.1.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии<sup>47</sup>:

4.1.16.1. \_\_\_\_\_;

4.1.16.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии<sup>48</sup>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.2.2.1. решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>49</sup> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году<sup>50</sup>, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней<sup>51</sup> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели<sup>52</sup>:

4.2.2.1.1. \_\_\_\_\_;

4.2.2.1.2. \_\_\_\_\_;

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цель, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней после получения от Получателя документов, содержащих обоснование необходимости направления средств на цель, указанную в разделе 1 настоящего Соглашения<sup>53</sup>;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных

<sup>47</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>48</sup> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<sup>49</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>50</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>51</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>52</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

<sup>53</sup> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат Получателя.

Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии<sup>54</sup>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии<sup>55</sup>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.1.2 настоящего Соглашения<sup>56</sup>;

4.3.2. представить Главному распорядителю в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения<sup>57</sup>;

4.3.3. в срок не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения представить в \_\_\_\_\_

(Министерство финансов Свердловской области, территориальный орган Федерального казначейства)

документы, необходимые для открытия лицевого счета<sup>58</sup>;

4.3.4. направлять Главному распорядителю на утверждение<sup>59</sup>:

4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.5. открыть в срок до \_\_\_\_\_ лицевой счет в \_\_\_\_\_  
(дата)

,60

(Министерство финансов Свердловской области/ территориальный орган Федерального казначейства)

4.3.6. направлять Субсидию на \_\_\_\_\_<sup>61</sup> затрат;  
(финансовое обеспечение/возмещение)

<sup>54</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>55</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>56</sup> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2, 3.2.1.2 настоящей Типовой формы.

<sup>57</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2 настоящей Типовой формы.

<sup>58</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1 или 3.2.2 настоящей Типовой формы, в случае отсутствия у Получателя лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Свердловской области или территориальном органе Федерального казначейства.

<sup>59</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

<sup>60</sup> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета при наличии в соглашении пункта 3.2.1 или 3.2.2 настоящей Типовой формы.

<sup>61</sup> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций<sup>62</sup>:

4.3.7.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии;

4.3.7.2. \_\_\_\_\_<sup>63</sup>;

4.3.8. не перечислять Субсидию в качестве вноса в уставные (складочные) капиталы других организаций (далее – Организации), а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее – взносы (вклады))<sup>64</sup>;

4.3.9. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.10. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, характеристик, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения<sup>65</sup>;

4.3.11. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения<sup>66</sup>;

4.3.12. обеспечить достижение значений иных показателей (целевых показателей), устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения<sup>67</sup>;

4.3.13. представлять Главному распорядителю<sup>68</sup>:

4.3.13.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным  
<sup>69</sup>.

\_\_\_\_\_  
(месяц, квартал)

4.3.13.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, характеристик в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего

<sup>62</sup> Не предусматривается в случаях предоставления Субсидии в целях возмещения затрат Получателя.

<sup>63</sup> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению иностранной валюты, связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии.

<sup>64</sup> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат Получателя, а также в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидию на цели предоставления взносов (вкладов) Организациям.

<sup>65</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

<sup>66</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

<sup>67</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

<sup>68</sup> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.13, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки представления отчетности в соглашении.

<sup>69</sup> При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещении затрат отчет о расходах не представляется. Предоставление отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая в соответствии с пунктом 2 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется, если это установлено в Порядке предоставления субсидии.

Соглашения не позднее \_\_\_\_\_<sup>70</sup>,  
 \_\_\_\_\_;  
 (месяц, квартал)

4.3.13.3. отчет о реализации плана мероприятий (контрольных точек) по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного результата предоставления Субсидии<sup>71</sup>;

4.3.13.4. иные отчеты:

4.3.13.4.1. \_\_\_\_\_;

4.3.13.4.2. \_\_\_\_\_;

4.3.14. направлять по запросу Главного распорядителя (Агента<sup>1</sup>) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса<sup>72</sup>;

4.3.15. в случае получения от Главного распорядителя (Агента<sup>1</sup>) требования в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.15.1. устранять факт (ы) нарушения порядка, условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.15.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.16. возвращать в областной бюджет средства в размере, определенном по форме согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций<sup>73</sup>;

4.3.17. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>74</sup> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_<sup>75</sup>;

4.3.18. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю (Агенту<sup>1</sup>) в соответствии с настоящим Соглашением;

<sup>70</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

<sup>71</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.2 настоящей Типовой формы.

<sup>72</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

<sup>73</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.11 настоящей Типовой формы.

<sup>74</sup> Указывается год предоставления Субсидии.

<sup>75</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.19. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии<sup>76</sup>:

4.3.19.1. \_\_\_\_\_;

4.3.19.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю (Агенту<sup>1</sup>) предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения, и информацию о неисполненных обязательствах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и направлениях их использования, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом/не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем поступления Получателю средств от возврата дебиторской задолженности<sup>77</sup>;

4.4.3. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20\_\_ году<sup>78</sup> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения<sup>79</sup>;

4.4.5. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление расходов, соответствующих цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.2.2 настоящего Соглашения<sup>80</sup>;

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе<sup>81</sup>:

4.4.6.1. \_\_\_\_\_;

4.4.6.2. \_\_\_\_\_.

4.5. Права и обязанности Агента<sup>1</sup> осуществляются в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

4.5.1. Агент<sup>1</sup> обязуется:

<sup>76</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>77</sup> Не предусматривается в случае предоставления субсидии в целях возмещения затрат Получателя.

<sup>78</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>79</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.

<sup>80</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<sup>81</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

- 4.5.1.1. \_\_\_\_\_;
- 4.5.1.2. \_\_\_\_\_;
- 4.5.2. Агент<sup>1</sup> вправе:
- 4.5.2.1. \_\_\_\_\_;
- 4.5.2.2. \_\_\_\_\_.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>82</sup>:

- 5.2.1. \_\_\_\_\_;
- 5.2.2. \_\_\_\_\_.

## 6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>83</sup>:

- 6.1.1. \_\_\_\_\_;
- 6.1.2. \_\_\_\_\_.

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему

---

<sup>82</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>83</sup> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>84</sup>.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.3.1.2. \_\_\_\_\_<sup>85</sup>.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон<sup>86</sup> или в случаях, определенных пунктом 7.5 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется<sup>87</sup> в случаях:

7.5.1. реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)<sup>88</sup> или прекращения деятельности Получателя;

7.5.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения<sup>89</sup>;

7.5.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.5.5. \_\_\_\_\_<sup>90</sup>.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (и) способом (ами)<sup>91</sup>:

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. \_\_\_\_\_<sup>92</sup>.

<sup>84</sup> Дополнительное соглашение оформляется по форме согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

<sup>85</sup> Указываются иные случаи изменения соглашения, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии.

<sup>86</sup> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется по форме согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

<sup>87</sup> Уведомление о расторжении Соглашения оформляется по форме согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.

<sup>88</sup> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо.

<sup>89</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>90</sup> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<sup>91</sup> Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

<sup>92</sup> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в \_\_\_\_\_  
(двух, трех<sup>1</sup>)  
экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения:	Место нахождения:
Платежные реквизиты: БИК, Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет ИНН/КПП Главного распорядителя	Платежные реквизиты: БИК, наименование банка, расчетный счет/казначейский счет ИНН/КПП Получателя лицевой счет (при наличии)

### 9. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <sup>1</sup>
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)
м.п.	м.п.	м.п.

Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидий,  
в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_

Наименование структурного элемента государственной программы Свердловской области<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли (с точностью до второго знака после запятой)

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки <sup>2</sup>	Код направления расхода-вания Субсидии	Сумма				
			итого	в том числе: <sup>3</sup>			
				на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Субсидии на начало года, всего	0100						
в том числе:							

1	2	3	4	5	6	7	8
потребность в котором подтверждена	0110	x					
подлежащий возврату в областной бюджет	0120						
Поступило средств, всего	0200	x					
в том числе:							
из областного бюджета	0210	x					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x					
из них:							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
проценты по депозитам, предоставленным займам <sup>4</sup>	0230						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240						
Выплаты по расходам, всего <sup>5</sup>	0300						
в том числе:							
выплаты персоналу, всего	0310						
из них:							
	0311						
	0312						
взносы на обязательное социальное страхование	0320						

1	2	3	4	5	6	7	8
иные выплаты физическим лицам	0330						
закупка работ и услуг, всего	0340						
из них:							
	0341						
	0342						
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	0350						
из них:							
	0351						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и налога на социальное страхование, всего	0360						
из них:							
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта <sup>6</sup>	0370						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица <sup>6</sup>	0380						
иные выплаты, всего	0390						
из них:							
Возвращено в областной бюджет, всего	0400						

1	2	3	4	5	6	7	8
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410						
в результате применения штрафных санкций	0420						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440	x					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего	0500	x					
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x					
подлежит возврату в областной бюджет	0520						

<sup>1</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Свердловской области.

<sup>2</sup> Показатели строк 0100—0120, 0500—0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>3</sup> Показатели формируются в случае необходимости контроля за расходованием средств ежеквартально.

<sup>4</sup> Заполняется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>5</sup> Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Порядком предоставления субсидии.

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии<sup>7</sup>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма				
			итого	в том числе:			
				на ___. ___. 20__	на ___. ___. 20__	на ___. ___. 20__	на ___. ___. 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата, всего <sup>5</sup>	0600						
в том числе:							
по выплатам заработной платы персоналу	0610						
по взносам на обязательное социальное страхование	0620						
по иным выплатам физическим лицам	0630						
по закупкам работ и услуг, всего	0640						
из них:							
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	0650						
из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное страхование, всего	0660						

1	2	3	4	5	6	7	8
из них:							
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680						
иные выплаты, всего	0690						
из них:							

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

<sup>7</sup> Раздел 2 формируется по решению Главного распорядителя.

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах и полученных доходах<sup>8</sup>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода-ния Субсидии	Сумма				
			итого	в том числе: <sup>2</sup>			
				на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года, всего:	0700						
Поступило средств по депозитным договорам, всего	0710						
в том числе:							
возврат суммы депозита	0711						
проценты по депозитам	0712						
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720						
Возвращено на расчетный счет с депозитного счета, всего	0730						
из них:							
средств Субсидии	0731						
проценты, начисленные по депозитному договору	0732						
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года, всего	0740						
Средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату	0750						
Средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760						

<sup>8</sup> Раздел 3 заполняется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки<sup>9</sup>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма				
			итого	в том числе:			
				на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего <sup>5</sup>	03000						
в том числе:							
по выплатам заработной платы персоналу	03100						
по взносам на обязательное социальное страхование	03200						
по иным выплатам физическим лицам	03300						
по закупкам работ и услуг, всего	03400						
из них:							
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	03500						
из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное страхование, всего	03600						

1	2	3	4	5	6	7	8
из них:							
иные выплаты, всего	03700						
из них:							
Процент от суммы Субсидии	03800						
Ограничение, установленное Порядком предоставления Субсидии,%	03810						
Ограничение, установленное Порядком предоставления Субсидии, рублей	03820						

<sup>9</sup> Раздел 4 формируется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено осуществление Получателем за счет средств Субсидии организационно-технического и информационного обеспечения предоставления им средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_



1	2	3	4	5	6	7	8	9
						Итого по коду БК:		
						Итого по коду БК:		
Всего:								

<sup>1</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Свердловской области (результатов регионального проекта).

<sup>2</sup> Указывается наименование целевой статьи расходов областного бюджета в соответствии с приказом Министерства финансов Свердловской области об утверждении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к областному бюджету и бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области (далее – Приказ Минфина Свердловской области о бюджетной классификации).

<sup>3</sup> Указывается код Главного распорядителя.

<sup>4</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» – при увеличении; со знаком «минус» – при уменьшении).



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
			в том числе <sup>6</sup> :										
					0200								
			в том числе <sup>6</sup> :										

<sup>1</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Свердловской области.

<sup>2</sup> Указывается наименование целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ей код в соответствии с Приказом Минфина Свердловской области о бюджетной классификации.

<sup>3</sup> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку, утвержденному приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н.

<sup>4</sup> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) (далее – характеристики) (при наличии в Порядке предоставления субсидии таких характеристик).

<sup>5</sup> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>6</sup> Указываются наименования характеристик (при наличии в Порядке предоставления субсидии таких характеристик).

Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета  
субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

### ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ<sup>1</sup>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_

Наименование структурного элемента  
государственной программы Свердловской области<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Наименование целевого показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

<sup>1</sup> Данное приложение предусматривается в случае, если целевые показатели предусмотрены Порядком предоставления субсидии.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Свердловской области.

Приложение № 5  
к Типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из областного бюджета  
субсидий, в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному  
соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений результатов предоставления Субсидии**  
**по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_  
Наименование структурного элемента государственной программы  
Свердловской области<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Вид документа \_\_\_\_\_  
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)<sup>2</sup>  
Периодичность \_\_\_\_\_  
(месячная/квартальная/годовая)  
Номер и дата Соглашения<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
Единица измерения: рубли (с точностью до второго знака после запятой)

## 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <sup>4</sup>		Результат предоставления Субсидии <sup>4</sup>		Единица измерения <sup>4</sup> (наименование код по ОКЕИ)	Код строки	Плановые значения <sup>5</sup>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <sup>6</sup>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <sup>11</sup>
									на отчетную дату <sup>7</sup>		отклонение от планового значения		причина отклонения <sup>8</sup>				
наименование	код по БК	тип результата	наименование			с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7) x 100%	код	наименование	обязательств <sup>9</sup>	денежных обязательств <sup>10</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
			в том числе:														
					0200												
			в том числе:														
							Всего:							Всего:			

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(телефон)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии (Гранта)<sup>12</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <sup>13</sup>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <sup>14</sup>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <sup>15</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>16</sup>				

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Свердловской области.

<sup>2</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>3</sup> Указываются реквизиты Соглашения.

<sup>4</sup> Показатели граф 1–5 формируются на основании показателей граф 1–5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>5</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>7</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>8</sup> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<sup>9</sup> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 11.

<sup>10</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 11.

<sup>11</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<sup>12</sup> Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<sup>13</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<sup>14</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<sup>15</sup> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<sup>16</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидий, в том  
числе грантов в форме субсидий,  
юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному  
соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

## ОТЧЕТ о достижении целевых показателей

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_

Наименование структурного элемента

государственной программы Свердловской области<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Наименование Субсидии \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»<sup>2</sup>)

Наименование показателя <sup>3</sup>	Единица измерения		Код строки	Плановое значение показателя <sup>4</sup>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8
			0100				
			0200				

Руководитель (уполномоченное лицо)

Получателя

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

<sup>1</sup>Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Свердловской области.

<sup>2</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>3</sup> Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>4</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 7  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидий,  
в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

**ОТЧЕТ**  
**о расходах, источником финансового обеспечения которых является**  
**Субсидия на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_<sup>1</sup>**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_

Наименование структурного элемента  
государственной программы Свердловской области<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Наименование Субсидии \_\_\_\_\_

Периодичность \_\_\_\_\_  
(месячная/квартальная/годовая)

Номер и дата Соглашения<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

Единица измерения (с точностью до второго знака)

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Наименование показателя	Код строки <sup>4</sup>	Код направления расходов Субсидии <sup>5</sup>	Сумма						
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения		
			по плану <sup>6</sup>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - - гр. 5)	в процентах (гр. 5 / / гр. 4) x x 100%)	код	наименование	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Остаток Субсидии на начало года, всего <sup>7</sup>	0100								
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x							
подлежащий возврату в областной бюджет	0120								
Поступило средств, всего	0200	x							
в том числе:	0210	x							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
из областного бюджета								
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220							
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222							
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230							
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240							
Выплаты по расходам, всего	0300							
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310							
из них: налог на доходы физических лиц	0311							
выплаты персоналу	0312							
взносы на обязательное	0320							



1	2	3	4	5	6	7	8	9
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370							
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380							
иные выплаты, всего	0390							
из них:								
Возвращено в областной бюджет, всего	0400	x						
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x						
в результате применения штрафных санкций	0420	x						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430							
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440							
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего	0500	x						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x						
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x						
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <sup>13</sup>	0550	x						

<sup>1</sup> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Свердловской области.

<sup>3</sup> Указываются реквизиты Соглашения.

<sup>4</sup> Показатели строк 0100–0120, 0500–0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения или расширенного казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>5</sup> Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<sup>6</sup> Показатель формируется в случае, если Соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<sup>7</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<sup>8</sup> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<sup>9</sup> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<sup>10</sup> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<sup>11</sup> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<sup>12</sup> Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

<sup>13</sup> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.





<sup>14</sup> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<sup>15</sup> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<sup>16</sup> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<sup>17</sup> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>18</sup> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<sup>19</sup> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>20</sup> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<sup>21</sup> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах<sup>22</sup>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода-вания Субсидии <sup>5</sup>	Сумма			
			объем размещенных на депозитах средств		отклонение от планового значения	
			разрешенных к размещению по плану <sup>6</sup>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - - гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) x x 100%)
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	х				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего	0710					
в том числе: возврат суммы депозита	0711					
проценты по депозитам	0712					
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720					
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего	0730					
из них: средств Субсидии	0731					

1	2	3	4	5	6	7
проценты, начисленные по депозитному договору	0732					
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	x				
Справочно: среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750	x				
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	x	x		x	x

<sup>22</sup> Сведения формируются в случае, если Порядком предоставления субсидии разрешено размещать средства Субсидии на депозит.

#### Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки<sup>23</sup>

Наименование показателя	Код строки	Код направ- ления расхо- дования Субси- дии <sup>5</sup>	Сумма					
			объем выплат		отклонение от плано- вого значения		причина отклонения	
			по плану <sup>6</sup>	фак- тиче- ски	в абсолют- ных вели- чинах (гр. 4 - - гр. 5)	в процен- тах (гр. 5 / / гр. 4) x x 100%)	код	наиме- нование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выплаты по расходам, всего	03000							
в том числе: выплаты заработной платы персоналу	03100							
взносы на обязательное социальное страхование <sup>8</sup>	03200							
иные выплаты физическим лицам <sup>9</sup>	03300							
закупка работ и услуг,	03400							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
всего <sup>10</sup>								
из них:								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	03500							
из них:								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего	03600							
из них:								
иные выплаты, всего	03700							
из них:								
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <sup>24</sup>	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, %	08100	x						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, рублей	08200	x						

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Получателя

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

<sup>23</sup> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 отчета.

<sup>24</sup> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 8  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидий,  
в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ  
к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидий,  
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

	Г.	№
(дата заключения)	(место заключения)	(номер)
(наименование государственного органа Свердловской области, осуществляющего функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в форме субсидий))		
именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____		
(наименование должности, Ф.И.О. (отчество – при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)		
действующего(ей) на основании _____		
(наименование учредительного документа (положение об органе власти, государственном органе, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной уполномочивающий документ)		
с одной стороны и _____		
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – получателя субсидии (гранта в форме субсидии))		
именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице _____		
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)		
действующего (ей) на основании _____		
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)		
с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области		

«Об областном бюджете на 20\_\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_\_ и 20\_\_\_\_ годов», \_\_\_\_\_

(наименование порядка и постановления Правительства Свердловской области, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, его реквизиты)

(далее соответственно – Порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Субсидия (Грант))<sup>1</sup>, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору (соглашению) \_\_\_\_\_

(полное наименование и реквизиты соглашения (договора))

(далее соответственно – Соглашение<sup>2</sup>, Дополнительное соглашение) о нижеследующем.

### 1. Внести в Соглашение следующие изменения:

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. Изменению подлежат положения Типовой формы, заполняемые Главным распорядителем и (или) Получателем, а также разработанные Главным распорядителем приложения к Соглашению)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. \_\_\_\_\_ 3.

### Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)
м.п.	м.п.

<sup>1</sup> Указывается в зависимости от вида предоставляемых из областного бюджета средств. Далее по тексту используются сокращения «Порядок предоставления субсидии», «Субсидия». В случае заключения соглашения о предоставлении гранта сокращения корректируются

на «Порядок предоставления гранта», «Грант» в соответствующих падежах.

<sup>2</sup> Далее по тексту используется сокращение «Соглашение». В случае заключения договора о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) сокращения корректируются на «Договор» в соответствующих падежах.

<sup>3</sup> Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Приложение № 9  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из областного бюджета субсидий,  
в том числе грантов в форме  
субсидий, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ  
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из областного  
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим  
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам**

	Г.	№
(дата заключения)	(место заключения)	(номер)
(наименование государственного органа Свердловской области, осуществляющего функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (грантов в форме субсидий))		
именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____		
(наименование должности, Ф.И.О. (отчество – при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)		
действующего(ей) на основании _____		
(наименование учредительного документа (положение об органе власти, государственном органе, устав и т.д.), доверенность, приказ или иной уполномочивающий документ)		
с одной стороны и _____		
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – получателя субсидии (гранта в форме субсидии))		
именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице _____		
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)		
действующего (ей) на основании _____		
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)		
с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области «Об областном бюджете на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов»,		

(наименование порядка и постановления Правительства Свердловской области, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, его реквизиты)

(далее соответственно – Порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии), Субсидия (Грант))<sup>1</sup>, заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении к соглашению (договору) \_\_\_\_\_

(полное наименование и реквизиты соглашения (договора))

(далее соответственно – Соглашение<sup>2</sup>, Дополнительное соглашение) о нижеследующем.

1. Расторгнуть соглашение на основании \_\_\_\_\_  
(указывается основание для расторжения Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_  
(сумма прописью) (код БК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>3</sup>  
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Главный распорядитель в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек<sup>4</sup>;  
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение \_\_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в областной бюджет сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек<sup>5</sup>;  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_<sup>6</sup>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. \_\_\_\_\_<sup>7</sup>.

## 7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО Место нахождения:	ОГРН, ОКТМО Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

## 8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

<sup>1</sup> Указывается в зависимости от вида предоставляемых из областного бюджета средств. Далее по тексту используются сокращения «Порядок предоставления субсидии», «Субсидия». В случае заключения соглашения о предоставлении гранта сокращения корректируются на «Порядок предоставления гранта», «Грант» в соответствующих падежах.

<sup>2</sup> Далее по тексту используется сокращение «Соглашение». В случае заключения договора о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) сокращения корректируются на «Договор» в соответствующих падежах.

<sup>3</sup> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то в пунктах 2.1 и 2.2 указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<sup>4</sup> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<sup>5</sup> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<sup>6</sup> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<sup>7</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).