

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ - УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ МИНИСТЕРСТВА
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ № 13

ПРИКАЗ

4 мая 2023 г.

№ 01-11/ 603

**О Перечне коррупционно-опасных функций
территориального отраслевого исполнительного органа государственной
власти Свердловской области – Управления социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области № 13**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980, постановления Правительства Свердловской области от 23.04.2020 № 274-ПП «Об утверждении Положений о территориальных отраслевых исполнительных органах государственной власти Свердловской области – управлениях социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 13 (прилагается).
2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



Е.В. Козлова

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника Управления социальной политики № 13 от 4 мая 2023 г. №01-11/603
«О Перечне коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 13

**Перечень коррупционно-опасных функций
территориального отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области – Управления социальной
политики Министерства социальной политики Свердловской области № 13**

1. Осуществление функций представителя власти или административно-хозяйственных функций.
2. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.
3. Осуществление функций по реализации исполнения государственных программ, региональных комплексных программ в установленной сфере деятельности Министерства социальной политики Свердловской области.
4. Представление в судебных и других органах прав и законных интересов органов социальной защиты населения Свердловской области.
5. Осуществление в порядке, определенном законами Свердловской области, Указами Губернатора Свердловской области и постановлениями Правительства Свердловской области, полномочий собственника и контроль за распоряжением, использованием по назначению, а также сохранностью государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления.
6. Хранение и выдача товарно-материальных ценностей и бланков строгой отчетности.
7. Осуществление функций по контролю за исполнением нормативных правовых актов (инспекции, ревизии, проверки): осуществление контроля за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Невьянского городского округа, Кировградского городского округа, городского округа Верх-Нейвинский, городского округа Верхний Тагил, переданного им государственного полномочия по предоставлению субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
8. Организация и проведение проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Управления социальной политики № 13 требований к

служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.

9. Осуществление функций по оказанию государственных услуг гражданам и организациям.

10. Составление протоколов об административных правонарушениях в установленной сфере деятельности.

11. Подготовка и принятие решений о предоставлении мер социальной поддержки, социальных гарантий, социальных выплат и компенсаций, подготовка реестров получателей мер социальной поддержки, социальных гарантий и выплат, ведение реестра категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки.

12. Организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными.

13. Организация отдыха и оздоровления граждан в сфере социальной защиты населения (постановка на учет, предоставление путевок в оздоровительные организации).

14. Обеспечение формирования, ведения и использования регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

15. Составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг и участие в составлении индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов в установленной сфере деятельности.

16. Осуществление функций по опеке и попечительству.

17. Формирование и ведение реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг.

18. Осуществление контроля за соблюдением получателями субсидий, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка предоставления субсидий.