



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

02.08.2022

№ 27-01-33/145

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственными архивами Свердловской области государственной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива», утвержденный приказом Управления архивами Свердловской области от 14.12.2020 № 27-01-33/174

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь экспертным заключением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 10.06.2021 № 02-1723-ЭЗ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственными архивами Свердловской области государственной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива», утвержденный приказом Управления архивами Свердловской области от 14.12.2020 № 27-01-33/174 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственными архивами Свердловской области государственной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru), 2020, 15 декабря, № 28462) (далее – Административный регламент) с изменениями, внесенными приказом Управления архивами Свердловской области от 12.05.2021 № 27-01-33/65, следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «на официальном сайте Управления архивами Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://uprarchives.midural.ru/article/show/id/1016>)» заменить словами «на официальном сайте Управления архивами Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://uprarchives.midural.ru>)»;

2) абзацы девятый, десятый части первой пункта 19 считать абзацами четвертым, пятым части первой пункта 19;

3) наименование подраздела «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе: количество взаимодействий заявителя

с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность; возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ, в том числе в полном объеме, а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ; возможность либо невозможность подачи запроса, документов, информации, необходимых для получения государственной услуги, а также получение результатов предоставления такой услуги в пределах территории Свердловской области в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц); возможность подачи запроса, документов, информации, необходимых для получения государственной услуги, а также получения результатов предоставления такой услуги в пределах территории Свердловской области в любом филиале МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц)» раздела II Административного регламента, изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги»;

4) подпункты 2–4 пункта 31 изложить в следующей редакции:

«2) получение государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в полном объеме, а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, не предусмотрено;

3) подача запроса, документов, информации, необходимых для получения государственной услуги, а также получение результатов предоставления такой услуги в пределах территории Свердловской области в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена;

4) подача запроса, документов, информации, необходимых для получения государственной услуги, а также получения результатов предоставления такой услуги в пределах территории Свердловской области в любом филиале многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в

том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.»

5) в пункте 33 слова «независимо от его места жительства или места пребывания» заменить словами «независимо от места жительства или места пребывания заявителя»;

6) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» для получения государственной услуги заявитель вправе использовать простую электронную подпись.»;

7) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Порядок осуществления административных процедур (действий) по предоставлению государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала:

информация о предоставлении государственной услуги размещается на Едином портале.

На Едином портале размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого

на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

Запись на прием в орган, предоставляющий государственную услугу, для подачи запроса не осуществляется.

Формирование запроса о предоставлении государственной услуги на Едином портале не осуществляется.

Прием и регистрация органом, предоставляющим государственную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при наличии технической возможности).

Государственный архив обеспечивает прием запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию заявления, направленного заявителем, в том числе с использованием Единого портала (при наличии технической возможности).

Срок регистрации запроса составляет один рабочий день с даты его получения государственным архивом.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации государственным архивом запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При получении запроса специалист государственного архива осуществляет:
проверку полномочий лица, подписавшего запрос;
проверку и наличие сведений, указанных в пункте 16 Административного регламента;

проверку наличия документов, соответствующих требованиям пункта 16 Административного регламента.

Государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.

Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги с использованием Единого портала не осуществляется.

Результат предоставления государственной услуги с использованием Единого портала не предоставляется.

Осуществление оценки качества предоставления государственной услуги с использованием Единого портала не осуществляется.

Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе,

используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления государственной услуги.»;

8) дополнить раздел III Административного регламента следующими подразделами:

«ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

52-1. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, В ТОМ ЧИСЛЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ВЫПОЛНЯЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ И ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПОСРЕДСТВОМ КОМПЛЕКСНОГО ЗАПРОСА

52-2. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.»;

9) пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) государственного архива, работников, предоставляющих государственную услугу, Управления архивами Свердловской области, его должностных лиц, государственных гражданских служащих регулируется:

1) статьями 11.1 - 11.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ;

2) постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 828-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников»;

3) приказом Управления архивами Свердловской области от 12.04.2019 № 27-01-33/59 «О назначении ответственного за прием и обработку жалоб с использованием федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и

муниципальных услуг»;

4) приказом Управления архивами Свердловской области от 27.12.2021 № 27-01-33/243 «О наделении полномочиями по рассмотрению жалоб заявителей на решения и действия (бездействия) Управления архивами Свердловской области, предоставляющего государственные услуги, и его должностных лиц, государственных гражданских служащих Управления архивами Свердловской области, предоставляющих государственные услуги.».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя начальника Управления архивами Свердловской области С.С. Кичигину.

Начальник Управления
архивами Свердловской области



Р.С. Тараборин