



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18.02.2024

№ 88

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», от 27.02.2014 № 122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», от 10.12.2014 № 1128-ПП «О материальной поддержке обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления

субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда (прилагается).

2. Установить, что настоящий приказ распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Отделу государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства культуры Свердловской области:

1) в установленном порядке направить копию настоящего приказа:

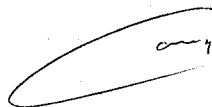
- в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего приказа для официального опубликования (размещения) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

- в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа в Прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mkso.ru в подразделе «Приказы Министерства культуры Свердловской области» раздела «Документы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра культуры
Свердловской области



С.В. Радченко

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры
Свердловской области

от 18.02.2021 № 88

«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления субсидий из
областного бюджета
государственным профессиональным
образовательным учреждениям
Свердловской области, в отношении
которых Министерство культуры
Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя,
на финансовое обеспечение
стипендиального фонда»

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение стипендиального фонда (далее – Порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным профессиональным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения), субсидий на иные цели на финансовое обеспечение стипендиального фонда (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения стипендиального фонда.

3. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется в рамках мероприятия 63 «Организация предоставления среднего профессионального образования» государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением

Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП (далее – государственная программа), в целях выполнения целевого показателя государственной программы 2.2.1.1. Количество обучающихся в профессиональных образовательных организациях Свердловской области в сфере культуры и искусства.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов) на выплату государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии и материальной помощи студентам учреждений.

6. Для получения субсидии учреждение предоставляет в Министерство посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала текущего финансового года информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Учреждение, подавшее в Министерство информацию для предоставления субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

8. Размер субсидии определяется расчетным методом, исходя из количества физических лиц (среднегодового количества), являющихся получателями выплат и размера таких выплат, по формуле:

$$S_{\text{суб}} = S_{\text{ст}} + S_{\text{мп}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{СУБ}}$ – общий объем субсидии, предоставляемой учреждению на финансовое обеспечение стипендиального фонда;

$S_{\text{СТ}}$ – объем субсидии на выплату государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам учреждений, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

$S_{\text{МП}}$ – объем субсидии на выплату материальной помощи студентам учреждений, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

Объем субсидии на выплату государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии определяется по формуле:

$$S_{\text{СТ}} = (N_{\text{АК}} * K_1 + N_{\text{СОЦ}} * K_2) * 12 \text{ мес.}, \text{ где:}$$

$N_{\text{АК}}$ – размер государственной академической стипендии студентам учреждений, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяемый в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2014 № 122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

$N_{\text{СОЦ}}$ – размер государственной социальной стипендии студентам учреждений, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяемый в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2014 № 122-ПП «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

K_1 – среднегодовое количество получателей государственной академической стипендии из числа студентов, обучающихся в учреждении по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

K_2 – среднегодовое количество получателей государственной социальной стипендии из числа студентов, обучающихся в учреждении по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

Объем субсидии на выплату материальной помощи $S_{\text{МП}}$ рассчитывается в размере 10 (десяти) процентов предусматриваемой учреждению субсидии на выплату стипендии $S_{\text{СТ}}$.

9. Основанием для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов (информации), установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства в течение 3 (трех) рабочих дней после предоставления рассматривает информацию учреждений о предоставлении субсидии и информацию о получателях выплат и осуществляет подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидии.

Проект приказа должен содержать перечень учреждений, которым предоставляются субсидии на иные цели на финансовое обеспечение стипендиального фонда, информацию о сроках финансирования, размере субсидии каждому учреждению. Форма приложения к приказу с указанием перечня государственных образовательных учреждений установлена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Приказ о предоставлении субсидий издается после получения информации о расчете объема стипендиального фонда от всех учреждений, но не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после начала текущего финансового года.

11. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на иные цели на финансовое обеспечение стипендиального фонда по форме, утверждаемой Министерством финансов Свердловской области (далее – соглашение).

12. Соглашения между Министерством и учреждениями заключаются не позднее 30 (тридцати) календарных дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии.

13. Перечисление субсидии Министерством учреждению производится в соответствии с графиком перечисления субсидии, который является неотъемлемой частью соглашения, составленной по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

14. Показателем результатов предоставления субсидии, характеризующим выполнение соглашения и мероприятия государственной программы, являются:

1) отношение численности студентов, фактически получивших стипендию (академическую/социальную), к общему количеству лиц, которым в отчетном периоде назначена стипендия (академическая/социальная);

2) отношение численности студентов, фактически получивших материальную помощь, к общему количеству лиц, которым в отчетном периоде назначена материальная помощь.

15. Значения показателей результатов предоставления субсидии и (или) иных показателей, характеризующих выполнение соглашения устанавливаются в соглашении.

16. Отчетность об использовании средств субсидии и исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии предоставляется государственным образовательным учреждением в Министерство в срок до 31 декабря текущего финансового года по формам, установленным в соглашении. Формы отчета об использовании целевой субсидии и отчет по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии, утвержденные приложением № 4 и № 5 к настоящему Порядку, являются неотъемлемой частью соглашения.

17. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

18. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

19. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетов, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

20. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

21. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка осуществляется следующими отделами Министерства в рамках установленных полномочий:

- 1) отделом обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля;
- 2) отделом профессионального искусства и художественного образования;
- 3) отделом бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения.

22. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, структурные подразделения Министерства, указанные в пункте 19 настоящего Положения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений, обеспечивают подготовку соответствующей информации Министру культуры Свердловской области для принятия решения о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства по форме, установленной в приложении № 6 к настоящему Порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

23. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, установленного по итогам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля Свердловской области, учреждение возвращает субсидию (часть) в областной бюджет на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Внесение изменений в соглашения осуществляется по соглашению сторон либо по решению Министерства в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью соглашения.

25. Расторжение соглашения в одностороннем порядке не допускается за исключением следующих оснований по решению Министерства:

- реорганизация или ликвидация учреждения;
- нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и
условий предоставления субсидий из
областного бюджета
государственным профессиональным
образовательным учреждениям
Свердловской области, в отношении
которых Министерство культуры
Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя,
на финансовое обеспечение
стипендиального фонда

ФОРМА

Расчет
объема стипендиального фонда на _____ год

(полное наименование государственного учреждения, в отношении которого Министерство культуры
Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

Виды выплат	Среднегодовое количество получателей	Размер выплаты с учетом районного коэффициента, рублей	Итого, рублей
1	2	3	4
Государственная академическая стипендия			
Государственная социальная стипендия			
Материальная помощь			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий из областного
бюджета государственным
профессиональным образовательным
учреждениям Свердловской области, в
отношении которых Министерство
культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, на финансовое обеспечение
стипендиального фонда

ФОРМА

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий на иные цели по мероприятию государственной программы Свердловской области «Развитие культуры
в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013
№ 1268-ПП, «Организация предоставления среднего профессионального образования», на _____ год

Номер строки	Цель предоставления субсидии	Код целевой статьи	Дата финансирования	Размер субсидии, тыс.руб.	Код вида расхода	Наименование учреждения – получателя субсидии
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 3
к Порядку определения объема и
условий предоставления субсидий
из областного бюджета
государственным
профессиональным
образовательным учреждениям
Свердловской области,
в отношении которых
Министерство культуры
Свердловской области
осуществляет функции и
полномочия учредителя, на
финансовое обеспечение
стипендиального фонда

ФОРМА

ГРАФИК

перечисления субсидии на финансовое обеспечение стипендиального фонда
на ____ год

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

Месяц	Дата	Сумма
Итого:		

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий из областного
бюджета государственным
профессиональным образовательным
учреждениям Свердловской области, в
отношении которых Министерство
культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, на финансовое обеспечение
стипендиального фонда

ФОРМА

ОТЧЕТ
об использовании целевой субсидии, предоставленной

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия учредителя)

на

(наименование цели предоставления субсидии)

в _____ году,

в соответствии с

(наименование, номер, дата нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство)

для реализации

(наименование мероприятия в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на иные цели)

Номер строки	Наименование субсидии	Средства субсидии							Количество получателей (человек)	
		план на год (рублей)	фактические расходы (рублей)				итого за год (рублей)	остаток (рублей)		
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал				
1.									план	факт

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий из областного
бюджета государственным
профессиональным образовательным
учреждениям Свердловской области, в
отношении которых Министерство
культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, на финансовое обеспечение
стипендиального фонда

ФОРМА

ОТЧЕТ

о результатах достижения цели, на которую предоставлена субсидия по Соглашению от _____ № _____

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры
Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

за _____

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии			
		план	факт	Показатель	Единица измерения	План	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выплата академической и социальной стипендии			отношение численности студентов, фактически получивших стипендию (академическую/социальную), к общему количеству лиц, которым в отчетном периоде назначена стипендия (академическая/социальная)			

2.	Выплата материальной помощи			отношение численности студентов, фактически получивших материальную помощь, к общему количеству лиц, которым в отчетном периоде назначена материальная помощь			

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Порядку определения объема и
условий предоставления субсидий из
областного бюджета
государственным профессиональным
образовательным учреждениям
Свердловской области, в отношении
которых Министерство культуры
Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя,
на финансовое обеспечение
стипендиального фонда

ФОРМА

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии за _____ год

«___» _____ 20___ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области _____

№ и дата соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо
государственного органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

Исполнитель

Телефон: _____