



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2018

№ 388-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденные постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2014 № 688-ПП

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 26³ Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом Свердловской области, областными законами от 4 ноября 1995 года № 31-ОЗ «О Правительстве Свердловской области» и от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Законом Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», в целях совершенствования системы финансового обеспечения мероприятий, связанных с предупреждением или ликвидацией чрезвычайных ситуаций, Правительство Свердловской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденные постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2014 № 688-ПП «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» («Областная газета», 2014, 15 августа, № 147) с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 31.05.2017 № 397-ПП, изменения, изложив их в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

ПРАВИЛА
выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства
Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера

1. Настоящие правила определяют порядок и условия выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области (далее – резервный фонд) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайная ситуация).

2. Понятия, используемые в настоящих правилах:

1) имущество первой необходимости – минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя имущество для хранения, приготовления и приема пищи, предметы мебели для сна, отдыха и приема пищи, медицинские предметы для поддержания жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями здоровья, одежда, обувь, средства связи и информирования;

2) нарушение условий жизнедеятельности – наличие либо отсутствие ситуации, которая возникла в результате чрезвычайной ситуации и при которой на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из следующих критериев:

невозможность проживания пострадавшего в чрезвычайной ситуации в жилых помещениях (местах проживания);

невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания пострадавшего в чрезвычайной ситуации и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия пострадавшего в чрезвычайной ситуации;

3) неотложные аварийно-восстановительные работы – деятельность, проводимая с целью локализации отдельных очагов повышенной опасности, аварий, создания минимально необходимых условий для жизнеобеспечения населения, а также по санитарной очистке и обеззараживанию территории;

4) непригодность имущества для дальнейшего использования – состояние полной или частичной утраты потребительских свойств по фактическому состоянию имущества, если его ремонт (восстановление) невозможен

или экономически нецелесообразен;

5) обеззараживание – уменьшение до предельно допустимых норм загрязнения и заражения территории, объектов, воды, продовольствия, пищевого сырья и кормов радиоактивными и опасными химическими веществами путем дезактивации, дегазации и демеркуризации, а также опасными биологическими веществами путем дезинфекции и детоксикации;

6) полная утрата имущества первой необходимости – приведение всего имущества, отнесенного к имуществу первой необходимости, в состояние, непригодное для его дальнейшего использования, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

7) пострадавший в чрезвычайной ситуации – человек, погибший или получивший вред для здоровья, утративший полностью или частично личное имущество, а также условия жизнедеятельности которого ухудшились в результате чрезвычайной ситуации;

8) санитарная очистка территории – действия специальных подразделений сил и средств ликвидации чрезвычайных ситуаций по поиску и сбору представляющих опасность предметов и продуктов органического и неорганического происхождения, образовавшихся в результате возникновения чрезвычайной ситуации, и их захоронению в специально отведенных для этого местах, а также по обеззараживанию мест их нахождения;

9) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение части имущества, отнесенного к имуществу первой необходимости, в состояние, затрудняющее его дальнейшее использование, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации или ухудшение его эксплуатационных свойств с сохранением возможности дальнейшего использования.

3. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются на финансовое обеспечение мер, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера.

Классификация чрезвычайных ситуаций производится в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 17.05.2011 № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров».

4. Сумма бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера, не может превышать пятидесяти процентов от суммы расходов, необходимых для предупреждения или ликвидации чрезвычайной ситуации, за исключением финансового обеспечения мероприятий, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 5 настоящих правил.

5. Бюджетные ассигнования из резервного фонда предоставляются для покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий:

1) проведение аварийно-спасательных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации) по перечню согласно приложению № 1 к настоящим правилам;

2) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации) по перечню согласно приложению № 2 к настоящим правилам;

3) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки, за питание – до 250 рублей на человека в сутки);

4) оказание гражданам Российской Федерации, на момент возникновения чрезвычайной ситуации зарегистрированным и постоянно или преимущественно проживающим по адресу жилого помещения, находящегося в зоне чрезвычайной ситуации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, на момент возникновения чрезвычайной ситуации зарегистрированным на территории Российской Федерации в установленном порядке и постоянно проживающим в зоне чрезвычайной ситуации, в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации (далее – граждане), чьи условия жизнедеятельности были нарушены в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, единовременной материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 30,0 тыс. рублей на семью, в случаях, определенных пунктом 7 настоящих правил;

5) оказание гражданам, чье имущество первой необходимости частично или полностью утрачено в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (далее – финансовая помощь) (из расчета за частично утраченное имущество – 50,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 150,0 тыс. рублей на семью; за полностью утраченное имущество – 100,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 300,0 тыс. рублей на семью) в случаях, определенных пунктом 7 настоящих правил;

6) предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства на территории Свердловской области;

7) восполнение запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке из областного государственного резерва материальных ресурсов и иных резервов материальных ресурсов, создаваемых в установленном порядке исполнительными органами государственной власти Свердловской области, для обеспечения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера (включая мероприятия по доставке указанных материальных ресурсов к месту их постоянного хранения).

6. Гражданин подает в администрацию муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее – администрация), на территории которого гражданин зарегистрирован и постоянно или преимущественно проживает по адресу жилого помещения, заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящим правилам. Порядок

информирования граждан, подачи заявления и иных документов (копий документов), подтверждающих права гражданина на получение единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи, определяется администрацией.

Исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), осуществляют меры по оказанию помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, и юридическому сопровождению при оформлении ими документов.

7. Факт необходимости оказания гражданину единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи определяется комиссией (комиссиями), создаваемой (создаваемыми) органом местного самоуправления в целях определения степени утраты и пригодности имущества первой необходимости, и отражается в акте обследования обстоятельств, факторов и условий нарушения жизнеобеспечения гражданина и утраты им имущества первой необходимости по форме согласно приложению № 4 к настоящим правилам.

При определении факта необходимости оказания гражданину единовременной материальной помощи осуществляется комиссионная оценка и учет следующих обстоятельств и факторов:

1) наличие фактов, подтверждающих ухудшение условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с критериями, установленными в подпункте 2 пункта 2 настоящих правил;

2) количественные показатели нарушенных критериев, определяющих условия жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации.

При определении факта необходимости оказания гражданину финансовой помощи осуществляется комиссионная оценка и учет следующих обстоятельств и факторов:

1) степень утраты и пригодности каждого предмета, относящегося к имуществу первой необходимости, в целях определения его состояния (пригодное или непригодное для использования);

2) причины и обстоятельства утраты каждого предмета, относящегося к имуществу первой необходимости;

3) масштабы утраты и повреждений имущества первой необходимости в целях определения соотношения количественных и качественных показателей его повреждения (утраты) с критериями нуждаемости, а также с общим количеством предметов, относящихся к имуществу первой необходимости;

4) наличие помимо утраченного имущества первой необходимости иных пригодных для использования предметов, относящихся к имуществу первой необходимости аналогичного целевого назначения.

8. Возмещение ущерба, понесенного гражданами и юридическими лицами в результате отчуждения животных или изъятия продуктов животноводства, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства

Свердловской области от 17.05.2011 № 558-ПП «Об утверждении Порядка возмещения собственникам животных и (или) продуктов животноводства стоимости изъятых животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории Свердловской области».

9. Бюджетные ассигнования из резервного фонда для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера выделяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации:

1) для осуществления мероприятий, указанных в подпунктах 1, 3–5 пункта 5 настоящих правил, а также мероприятий, указанных в подпункте 7 пункта 5 настоящих правил, в части областного государственного резерва материальных ресурсов – Министерству общественной безопасности Свердловской области (далее – Министерство);

2) для осуществления мероприятий, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящих правил, а также мероприятий, указанных в подпункте 7 пункта 5 настоящих правил, в части резервов материальных ресурсов, создаваемых в установленном порядке исполнительными органами государственной власти Свердловской области, – исполнительным органам государственной власти Свердловской области, к компетенции которых относится решение вопросов в соответствующих отраслях;

3) для осуществления мероприятий, указанных в подпункте 6 пункта 5 настоящих правил, – Департаменту ветеринарии Свердловской области.

Бюджетные ассигнования из резервного фонда для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера выделяются Министерству для предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – местные бюджеты).

10. Использование бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, не предусмотренных пунктом 5 настоящих правил, не допускается.

11. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления при недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующих бюджетах для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, могут направлять Губернатору Свердловской области обращение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее – обращение) на финансовое обеспечение:

1) мероприятий, указанных в подпунктах 1–3, 6 и 7 пункта 5 настоящих правил, – не позднее одного месяца с даты возникновения чрезвычайной ситуации или даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;

2) мероприятий, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 5 настоящих правил, – не позднее 10 дней с даты возникновения чрезвычайной ситуации.

12. В обращении должны быть указаны данные о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размере материального ущерба либо о возможном (предполагаемом) количестве

пострадавших людей и (или) людей, которые могут получить ущерб (вред) для здоровья, о возможном (предполагаемом) размере материального ущерба и об объемах направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайной ситуации расходов соответствующих бюджетов, сумм страхового возмещения и других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а в случае необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 5 настоящих правил, – размеры бюджетных ассигнований, необходимые для финансового обеспечения каждого из этих мероприятий с соответствующим обоснованием.

К обращению прилагается копия заключения Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, подтверждающего факт угрозы или возникновения чрезвычайной ситуации регионального (межмуниципального, муниципального) характера и отражающего основные критерии чрезвычайной ситуации (наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации, данные о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размере материального ущерба либо о возможном (предполагаемом) количестве пострадавших людей, возможном (предполагаемом) размере материального ущерба) (далее – заключение), по форме согласно приложению № 5 к настоящим правилам.

При необходимости финансового обеспечения мероприятий, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 5 настоящих правил, к обращению дополнительно прилагается копия сводных данных о предварительном количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 6 к настоящим правилам.

В случае выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда в форме межбюджетных трансфертов местным бюджетам к обращению прилагаются реквизиты администратора доходов бюджета соответствующего муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, от предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета (далее – администратор): код, наименование (краткое и полное), ИНН, КПП, лицевой счет и номер банковского счета администратора, наименование и БИК банка администратора, ОКТМО.

13. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области и (или) органы местного самоуправления для рассмотрения вопроса о выделении им бюджетных ассигнований из резервного фонда для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций представляют в Министерство следующие документы, обосновывающие размер запрашиваемых бюджетных ассигнований (далее – обосновывающие документы):

- 1) оригинал заключения;

2) по мероприятиям, указанным в подпункте 1 пункта 5 настоящих правил, – заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению № 7 к настоящим правилам;

3) по мероприятиям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящих правил, – заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по форме согласно приложению № 8 к настоящим правилам;

4) по мероприятиям, указанным в подпункте 3 пункта 5 настоящих правил:
список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, по форме согласно приложению № 9 к настоящим правилам;

сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 10 к настоящим правилам;

5) по мероприятиям, указанным в подпункте 4 пункта 5 настоящих правил:
сводные данные о предварительном количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 6 к настоящим правилам;

список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению № 11 к настоящим правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 12 к настоящим правилам;

6) по мероприятиям, указанным в подпункте 5 пункта 5 настоящих правил:
сводные данные о предварительном количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 6 к настоящим правилам;

список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, по форме согласно приложению № 13 к настоящим правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 12 к настоящим правилам;

7) по мероприятиям, указанным в подпункте 7 пункта 5 настоящих правил:
копию акта расходования и (или) списания запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке из областного государственного резерва материальных ресурсов и иных резервов материальных ресурсов, создаваемых исполнительными органами государственной власти

Свердловской области, в целях обеспечения работ, предусмотренных приложениями № 1 и 2 к настоящим правилам, по форме согласно приложению № 14 к настоящим правилам;

обоснование начальной (максимальной) цены контракта (гражданско-правового договора) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

14. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления представляют обосновывающие документы не позднее одного месяца с даты направления обращения и несут ответственность за достоверность сведений, представляемых ими для рассмотрения в Министерство.

15. Рассмотрение вопросов о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда и внесение по результатам их рассмотрения в Правительство Свердловской области соответствующих предложений осуществляются Министерством на основании резолюции (поручения) Губернатора Свердловской области (далее — поручение) в части финансового обеспечения:

мероприятий, указанных в подпунктах 1–3, 6 и 7 пункта 5 настоящих правил, – в срок, установленный в поручении, или в срок, не превышающий одного месяца со дня получения поручения, если в поручении срок не указан;

мероприятий, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 5 настоящих правил, – в срок, установленный в поручении, или в 10-дневный срок со дня получения поручения, если в поручении срок не указан.

По представленному Губернатору Свердловской области Министерством ходатайству срок рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда продлевается на срок, не превышающий трех месяцев с даты возникновения чрезвычайной ситуации или с даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, если обосновывающие документы представлены в неполном объеме (не представлен хотя бы один из обосновывающих документов по соответствующим мероприятиям, предусмотренных пунктом 13 настоящих правил) и (или) оформлены ненадлежащим образом (с нарушением требований к оформлению документов, установленных государственным стандартом Российской Федерации).

В случае если в течение трехмесячного срока с даты возникновения чрезвычайной ситуации или с даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации обосновывающие документы в полном объеме не представлены (не представлен хотя бы один из обосновывающих документов по соответствующим мероприятиям, предусмотренных пунктом 13 настоящих правил) и (или) не оформлены надлежащим образом (согласно требованиям к оформлению документов, установленным государственным стандартом Российской Федерации), процесс дальнейшего рассмотрения обращения завершается и по представленному Министерством ходатайству в установленном порядке контроль исполнения поручения прекращается.

16. По результатам рассмотрения обосновывающих документов Министерство готовит и вносит в установленном порядке в Правительство

Свердловской области проект распоряжения Правительства Свердловской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда с указанием общего размера выделяемых бюджетных ассигнований и их распределения по проводимым мероприятиям, целевого направления их расходования, главного распорядителя средств областного бюджета, в распоряжение которого выделяются средства из резервного фонда, в том числе для предоставления межбюджетных трансфертов местным бюджетам, а при выделении бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящих правил, – распределение бюджетных ассигнований по объектам.

Одновременно с указанным проектом распоряжения Правительства Свердловской области представляются следующие обосновывающие документы:

по мероприятиям, указанным в подпунктах 1–3, 6 и 7 пункта 5 настоящих правил, – соответствующие обосновывающие документы, определенные подпунктами 1–3, 6 и 7 пункта 13 настоящих правил;

по мероприятиям, указанным в подпунктах 4 и 5 пункта 5 настоящих правил, – копия заключения и копия сводных данных о предварительном количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 6 к настоящим правилам.

17. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления при недостаточности выделенных ранее бюджетных ассигнований из резервного фонда для финансового обеспечения мероприятий, указанных в пункте 5 настоящих правил, а также возникновении иных обстоятельств, связанных с необходимостью выделения дополнительных бюджетных ассигнований из резервного фонда для финансового обеспечения мероприятий, указанных в пункте 5 настоящих правил, могут направлять Губернатору Свердловской области повторное обращение о выделении дополнительных бюджетных ассигнований из резервного фонда.

18. Исполнение распоряжений Правительства Свердловской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда осуществляется не позднее одного месяца с даты принятия соответствующего распоряжения, если иной срок не указан в распоряжении.

19. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления в целях исключения случаев взыскания денежных средств в рамках исполнительного производства в трехдневный срок со дня получения бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 5 настоящих правил, информируют территориальный орган Федеральной службы судебных приставов о гражданах, которым предусмотрено оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи.

20. Средства областного бюджета, выделяемые из резервного фонда, подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному

соответствующим распоряжением Правительства Свердловской области, и не могут быть направлены на иные цели.

При неполном использовании или неиспользовании в текущем финансовом году органами местного самоуправления средств, выделенных за счет средств резервного фонда в форме межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованный остаток средств подлежит возврату в областной бюджет. В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из резервного фонда, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, выделенных за счет средств резервного фонда, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном Министерством финансов Свердловской области, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

21. Органы местного самоуправления ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал не позднее 15 января, следующего за отчетным годом, представляют в Министерство отчет об использовании бюджетных ассигнований, предоставленных из резервного фонда, по форме согласно приложению № 15 к настоящим правилам.

22. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области представляют отчет об использовании бюджетных ассигнований из резервного фонда в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2007 № 75-ПП «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области».

23. Выплаты гражданам, предусмотренные пунктом 5 настоящих правил, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования.

24. Главные распорядители средств областного бюджета, в распоряжение которых выделены бюджетные ассигнования из резервного фонда, обеспечивают целевое использование указанных средств и несут ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Органы местного самоуправления, получившие межбюджетные трансферты из резервного фонда, обеспечивают целевое использование выделенных бюджетных ассигнований и несут ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нецелевое использование бюджетных ассигнований, полученных из резервного фонда, влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской
области для предупреждения и
ликвидации чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера

ПЕРЕЧЕНЬ
аварийно-спасательных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Обеспечение ввода (вывода) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Оказание пострадавшим первой медицинской помощи.
5. Локализация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение № 2
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской
области для предупреждения и
ликвидации чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера

ПЕРЕЧЕНЬ
неотложных аварийно-восстановительных работ
(при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Устройство временных дамб, плотин, водоотводных каналов для защиты объектов, территорий и водозаборов.
2. Устройство временных переправ, проездов и проходов для экстренной эвакуации.
3. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.
4. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной собственности Свердловской области и муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
5. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной собственности Свердловской области и муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).
6. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение № 3
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской
области для предупреждения и
ликвидации чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера

Форма

Главе _____
(наименование
муниципального образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

_____,
данные документа, удостоверяющего личность)

и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества (имущества первой необходимости), так как дом (жилое помещение), в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался (оказалось) поврежден (повреждено) или разрушен (разрушено) в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество (имущество первой необходимости).

Состав семьи:

1. Жена (муж) – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,

_____,
удостоверяющего личность)

2. Сын (дочь) – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,

_____,
удостоверяющего личность)

3. Отец – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,

_____,
удостоверяющего личность)

4. Мать – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа,

_____,
удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

« _____ » _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
(наименование

муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

АКТ

обследования обстоятельств, факторов и условий нарушения жизнеобеспечения гражданина и утраты им имущества первой необходимости

Комиссией в составе: председателя комиссии – _____,
(фамилия и инициалы)

членов комиссии – _____
(фамилии и инициалы всех членов комиссии)

осуществлено обследование поврежденного (утраченного)
_____ в результате чрезвычайной ситуации
(дата возникновения чрезвычайной ситуации)

_____, обусловленной _____
(классификация (характер) чрезвычайной ситуации) (краткое
_____, имущества
наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

(наименование имущества первой необходимости или имущества, не относящегося к
_____ гражданина _____
имуществу первой необходимости) (фамилия, имя, отчество)

По результатам обследования установлено:

1. Состав семьи гражданина – _____ человек, в том числе согласно
поданному в Администрацию муниципального образования заявлению –
_____ человек.

2. Нарушены следующие условия жизнедеятельности:

1) невозможность проживания пострадавшего в чрезвычайной ситуации
в жилых помещениях (местах проживания) – _____;
(да или нет)

2) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания пострадавшего в чрезвычайной ситуации и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, – _____;
(да или нет)

3) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия пострадавшего в чрезвычайной ситуации – _____.
(да или нет)

3. _____
(наименование, краткое описание и результаты визуального (документального) обследования состояния каждой единицы утраченного (поврежденного) имущества, характер и степень повреждения, текущая работоспособность, прочие результаты обследования)

4. Выводы:

_____ (краткие выводы о количестве поврежденного (утраченного) имущества первой необходимости, а также степени его утраты: частичная или полная утрата имущества)

Общая ориентировочная сумма ущерба с учетом результатов комиссионной оценки остаточной стоимости поврежденного (утраченного) имущества составляет _____ тыс. рублей.

5. Комиссионные предложения по оказанию единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости.

Комиссией предлагается оказание:

единовременной материальной помощи в размере _____ тыс. рублей на человека: _____;
(фамилия, имя, отчество граждан)

всего _____ тыс. рублей на семью;

финансовой помощи в связи с _____ утратой имущества
(полная или частичная утрата)
первой необходимости в размере _____ тыс. рублей на человека:
_____;

(фамилия, имя, отчество граждан)
всего _____ тыс. рублей на семью.

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Члены комиссии

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

С актом ознакомлен.

_____ (подпись гражданина)

_____ (фамилия и инициалы гражданина)

Форма

Приложение № 5
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской
области для предупреждения и
ликвидации чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Главного управления
Министерства Российской
Федерации по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям и
ликвидации последствий стихийных
бедствий по Свердловской области

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 201 ____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о факте возникновения (угрозы возникновения) чрезвычайной ситуации

Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области подтверждает факт возникновения (угрозы возникновения) _____ на территории
(время и дата)

(наименование субъекта Российской Федерации,

_____ чрезвычайной ситуации
муниципального образования)

_____ характера, обусловленной _____
(классификация чрезвычайной ситуации)

(наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и приказа

Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» факт возникновения чрезвычайной ситуации поставлен на единый статистический учет (факт угрозы возникновения находится на оперативном контроле).

В соответствии с оперативной информацией количество погибших людей составляет _____ человек, количество людей, получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, – _____ человек, размер материального ущерба – _____ тыс. рублей (возможное (предполагаемое) количество пострадавших людей составляет _____ человек, возможный (предполагаемый) размер материального ущерба – _____ тыс. рублей).

Заместитель начальника Главного
управления Министерства
Российской Федерации по делам
гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и
ликвидации последствий
стихийных бедствий по
Свердловской области

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник федерального
казенного учреждения
«Центр управления в кризисных
ситуациях Главного управления
МЧС России по Свердловской
области»

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 6

к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о предварительном количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях

Номер строки	Наименование муниципального образования	Единовременная материальная помощь		Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества (имущества первой необходимости)		Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества (имущества первой необходимости)	
		количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							

1	2	3	4	5	6	7	8
4.							
5.	Итого						

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органе местного самоуправления _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Форма

Приложение № 7
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (глава)

(наименование исполнительного органа

государственной власти Свердловской

области или муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Состояние бюджета муниципального образования
(заполняют органы местного самоуправления муниципальных образований)

Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)

по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г. составляет _____ тыс. рублей,

(дата)

в том числе в резервном фонде _____ тыс. рублей.

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
		всего	в том числе		
			из бюджета муниципального образования	за счет исполнительных органов государственной власти Свердловской области	за счет резервного фонда Правительства Свердловской области за счет выплаты страхового возмещения
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование исполнительного органа государственной власти

Свердловской области или муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органе местного самоуправления _____

(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- 1) договоры между исполнительным органом государственной власти Свердловской области (органом местного самоуправления) и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;
- 2) акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;
- 3) первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;
- 4) другие документы (по решению комиссии органа местного самоуправления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности).

Приложение № 8
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (глава)

(наименование исполнительного органа

государственной власти Свердловской

области или муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАЯВКА

**о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных
аварийно-восстановительных работ**

(наименование чрезвычайной ситуации)

Состояние бюджета муниципального образования

(заполняют органы местного самоуправления муниципальных образований)

Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)

по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г. составляет _____ тыс. рублей,

(дата)

в том числе в резервном фонде _____ тыс. рублей.

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)				
		всего	в том числе			
			из бюджета муниципального образования	за счет исполнительных органов государственной власти Свердловской области	за счет резервного фонда Правительства Свердловской области	за счет выплаты страхового возмещения
Итого						

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование исполнительного органа государственной власти

Свердловской области или муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органе местного самоуправления _____

(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- 1) акты обследования каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению к настоящей заявке;
- 2) сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы в целях предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 3) другие документы (по решению комиссии органа местного самоуправления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности);

4) справки страховых организаций о размере произведенного или планируемого страхового возмещения (в случае если имущество застраховано);

5) фото и (или) видеодокументы каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, позволяющие визуально подтвердить заключения, изложенные в акте обследования, и сведения, приведенные в сметных расчетах;

6) документы, подтверждающие право собственности на каждый поврежденный объект либо объект, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации.

Форма

Приложение
к заявке о потребности в бюджетных
ассигнованиях на финансовое
обеспечение проведения неотложных
аварийно-восстановительных работ

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(наименование

_____ исполнительного органа государственной
_____ власти Свердловской области или органа
_____ местного самоуправления муниципального
_____ образования¹⁾

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

АКТ обследования поврежденного объекта

_____ (наименование поврежденного объекта с указанием полного наименования организации,

_____ в ведении которой находится объект, и фактического адреса его расположения)

Комиссией в составе: председателя комиссии – _____,
(фамилия и инициалы)

членов комиссии – _____
(фамилия и инициалы всех членов комиссии)

осуществлено обследование поврежденного _____
(дата возникновения чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации _____,
(классификация (характер) чрезвычайной ситуации)

обусловленной _____,
(наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

объекта.

По результатам обследования установлено:

1. Объект представляет собой _____
(характеристика конструктивных элементов,

_____ материалы, из которых выполнен объект, его размеры и прочие показатели описания объекта)

2. _____
(характер, степень и размеры повреждений элементов объекта)

3. Общая сумма ущерба составляет _____ тыс. рублей.

4. Балансовая стоимость составляет _____ тыс. рублей; остаточная стоимость – _____ тыс. рублей. Размер страхового возмещения составляет _____ тыс. рублей.

5. Для восстановления объекта необходимо:

(виды, детальный характер и объемы восстановительных работ)

Председатель комиссии

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Члены комиссии

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

¹ при повреждении объекта, находящегося в муниципальной собственности, – глава (глава администрации) муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области;

при повреждении объекта, находящегося в государственной собственности Свердловской области, – руководитель исполнительного органа государственной власти Свердловской области.

Приложение № 9
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
(наименование муниципального
образования)

(подпись, фамилия, инициалы)
«___» _____ 20___ г.
М.П.

СПИСОК

граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, расположенном

_____ (адрес расположения пункта)

Номер строки	Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. рублей)	Примечание
1.							
2.	Итого						

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель пункта временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан _____

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 10
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
(наименование муниципального
образования)

(подпись, фамилия, инициалы)
«___» _____ 20___ г.
М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан

(наименование муниципального образования)

и необходимых бюджетных ассигнованиях

Номер строки	Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1.			
2.			
3.	Итого		

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органе местного самоуправления _____

(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Форма

Приложение № 11
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
(наименование муниципального
образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер строки	Номер семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Фамилия, имя и отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							

1	2	3	4	5	6	7	8
4.							
5.	Итого						

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органе местного самоуправления _____

(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель _____
(наименование территориального органа (подразделения) управления по вопросам миграции, расположенного на территории

_____ Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.¹

¹ Допускается постановка печати любого образца для документов территориального органа (подразделения)

Приложение № 12
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
(наименование муниципального
образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях в результате _____

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер строки	Наименование муниципального образования	Единовременная материальная помощь		Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества первой необходимости		Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества первой необходимости	
		количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

1	2	3	4	5	6	7	8
2.							
3.	Итого						

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органе местного самоуправления _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель _____
(наименование территориального органа (подразделения) управления по вопросам миграции, расположенного на территории

_____ Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.¹

¹ Допускается постановка печати любого образца для документов территориального органа (подразделения)

Приложение № 13
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Глава _____
(наименование муниципального
образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости¹
в результате _____

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер строки	Номер семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Фамилия, имя и отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

1	2	3	4	5	6	7	8
7.							
8.	Итого						

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Руководитель финансового органа (подразделения) _____
(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органе местного самоуправления _____

(наименование муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Руководитель _____
(наименование территориального органа (подразделения) управления по вопросам миграции, расположенного на территории
_____ Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
муниципального образования)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

М.П.²

¹ Заполняется отдельно для граждан, утративших имущество частично, и для граждан, утративших имущество полностью.

² Допускается постановка печати любого образца для документов территориального органа (подразделения).

Форма

Приложение № 14
к Правилам выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Свердловской области
для предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(наименование

исполнительного органа государственной

власти Свердловской области)

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

«___» _____ 20___ г.

АКТ

**расходования и (или) списания запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке
из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера на территории Свердловской области в целях обеспечения аварийно-спасательных
(неотложных аварийно-восстановительных) работ при ликвидации чрезвычайной ситуации в**

(наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области)

Комиссия в составе: председателя _____
(должность, фамилия и инициалы)

и членов _____,
(должность, фамилия и инициалы каждого члена комиссии)

назначенная _____, произвела осмотр имущества, выпущенного
(кем назначена, дата и № приказа)

в установленном порядке из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Свердловской области в целях обеспечения неотложных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации _____.

(наименование чрезвычайной ситуации)

В результате осмотра нижеперечисленного имущества и изучения учетных и других документов на него комиссия установила:

Номер строки	Наименование имущества	Количество (штук)	Год выпуска	Стоимость (тыс. рублей)	Время нахождения		Заключение комиссии о техническом (качественном) состоянии имущества
					в эксплуатации	на хранении	

Заключение комиссии о целесообразности использования отдельных частей, деталей, узлов и других материалов, полученных от разборки списанных изделий, по каждой номенклатуре.

Председатель комиссии _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

Члены комиссии: _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

(подпись) (фамилия и инициалы)

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований, предоставленных из резервного фонда Правительства Свердловской области для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

(составляется нарастающим итогом)

на 1 20 г.

(наименование органа местного самоуправления)

(рублей)

[illegible]

Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Руководитель финансово- экономической службы	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.