



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 13.11.2025 № 1-3.11-726/25

г. Южно-Сахалинск

О реализации отдельных положений Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области» с использованием электронного сертификата

В целях реализации отдельных положений Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области» с использованием электронного сертификата, приведения нормативного правового акта министерства социальной защиты Сахалинской области в соответствие с постановлением Правительства Сахалинской области от 15.09.2025 № 401 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 491-ФЗ «О приобретении отдельных видов товаров, работ, услуг с использованием электронного сертификата» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Региональный перечень отдельных видов товаров, приобретаемых с использованием электронного сертификата за счет средств областного бюджета Сахалинской области, предусмотренных подпунктами 1, 2 части 1¹ статьи 4⁴ Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области», согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Правила предоставления единовременной денежной выплаты семьям, в которых каждый из родителей либо одинокий родитель - лица в возрасте до 35 лет включительно, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», в которых ребенок рожден после 31 декабря 2016 года, на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу:

3.1. подпункт 1.6 пункта 1 приказа министерства социальной защиты Сахалинской области от 27.10.2022 № 342-н «О реализации Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области» (далее- приказ № 342-н);

3.2. Правила предоставления единовременной денежной выплаты семьям, в которых каждый из родителей либо одинокий родитель - лица в возрасте до 35 лет включительно, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», в которых ребенок рожден после 31 декабря 2016 года, на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски (далее – Правила), утвержденные приказом № 342-н;

3.3. приложения № 1-2 к Правилам, утвержденные приказом № 342-н;

3.4. форму к Правилам, утвержденную приказом № 342-н;

3.5. приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 24.04.2025 № 1-3.11-259/25 «О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 27.10.2022 № 342-н «О реализации Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области»;

3.6. подпункт 1.3 пункта 1, пункт 4 приложения к приказу министерства социальной защиты Сахалинской области от 15.07.2024 № 1-3.11-599/24 «О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 27.10.2022 № 342-н «О реализации Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области»;

3.7. пункт 7 приложения № 1 к приказу министерства социальной защиты Сахалинской области от 27.06.2023 № 1-3.11-342/23 «О внесении изменений в приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 27.10.2022 № 342-н «О реализации Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить в сети Интернет на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области <https://msz.sakhalin.gov.ru>.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2026 года.

Министр социальной защиты
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00C4D98CBD9093967C450B0525E48D3
B20
Владелец Орлова Ольга Сергеевна
Действителен с 26.05.2025 по 19.08.2026

О.С. Орлова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
социальной защиты
Сахалинской области

от 13.11.2025 № 1-3.11-726/25

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

**отдельных видов товаров, приобретаемых с использованием
электронного сертификата за счет средств областного бюджета
Сахалинской области, предусмотренных подпунктами 1, 2 части 1^й
статьи 4^й Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО
«О социальной поддержке семей, имеющих детей,
в Сахалинской области»**

№ п/п	Наименование товара	Код товара в государственной информационной системе электронных сертификатов
Раздел 1. ТОВАРЫ ДЛЯ НОВОРОЖДЕННОГО		
1.	Кроватка для новорожденного	325050190.002002000
2.	Матрац детский	310312130.010010000
3.	Бортики в кровать	310912122.001001000
4.	Наматрасник непромокаемый	325050190.020000000
5.	Одеяло детское	139211110.001001000
6.	Подушка тонкая для младенца	139224140.001001001
7.	Постельное белье детское	139212000.010010000
8.	Столик пеленальный	325030110.030000000
9.	Пеленки одноразовые	172212130.220010000
10.	Клеенка	139213151.001000000
11.	Подгузники для детей	172212120.22003
12.	Салфетки влажные детские	139919142.001001000
13.	Диски ватные детские	139919142.002001000
14.	Палочки ватные детские с ограничителями	139919142.003001001
15.	Ножницы для детского маникюра	257113120.001001000

16.	Ванночка детская	222312110.001001000
17.	Сиденье-гамак для купания детское	325050000.010010000
18.	Термометр для тела детский с индикатором	265151110.001001001
19.	Крем от опрелостей, объем не менее 100 мл	204215000.001002001
20.	Детское мыло хозяйственное	172200000.010302003
21.	Детское мыло	172200000.010301004
22.	Шампунь для детей, объем не менее 200 мл	204215000.004001003
23.	Гель детский для купания, объем не менее 200 мл	204215000.003001003
24.	Полотенце купальное	139214110.001001000
25.	Мочалка для купания	329112130.001001000
26.	Детское средство для мытья бутылочек	204132111.001001001
27.	Порошок для детских вещей	204132121.001001000
28.	Кондиционер для детских вещей	204132124.001001000
29.	Присыпка детская, объем не менее 100 г	204215000.002001002
30.	Аспиратор назальный	325050190.001001000
31.	Пустышка	221971120.001000000
32.	Контейнер пластиковый для пустышки	292021129.001001001
33.	Бутылочка для кормления, объем не менее 120 мл	231311116.001001001
34.	Термоконтейнер для бутылочки	292021121.001001000
35.	Прорезыватель	324039240.001000000
36.	«Кокон» для новорожденного	141911160.001001000
37.	Теплый (меховой) конверт для прогулок	141911160.002002001
38.	Комбинезон демисезонный	141900000.001001000
39.	Комбинезон зимний	141900000.001002000
40.	Боди с короткими рукавами, размер до 92 см	141900000.003003001
41.	Боди с длинными рукавами, размер до 92 см	141900000.003004001
42.	Шапочка без завязок детская	141900000.004007002
43.	Шапочка с завязками детская	141900000.004006002
44.	Слюнявчик с завязками (нагрудник, фартук для кормления)	141900000.005006000
45.	Варежки детские	141900000.006000002
46.	Пинетки	141900000.007000000
47.	Ползунки, размер до 92 см	141900000.002000001
48.	Распашонки	141911110.010000000
49.	Погремушка	324039194.001000000
РАЗДЕЛ 2. ДЕТСКАЯ КОЛЯСКА		
1.	Коляска детская	309240110.010000000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам предоставления единовременной денежной выплаты семьям, в которых каждый из родителей либо одинокий родитель – лица в возрасте до 35 лет включительно, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», в которых ребенок рожден после 31 декабря 2016 года, на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски, утвержденным приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 27.10.2022 № 342-н

ЗАЯВЛЕНИЕ

предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски с использованием электронного сертификата

В министерство социальной защиты
Сахалинской области

Прошу предоставить единовременную денежную выплату на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски с использованием электронного сертификата, предусмотренного Федеральным Законом от 30.12.2020 № 491-ФЗ «О приобретении отдельных видов товаров, работ, услуг с использованием электронного сертификата» (далее - ЕДВ)(выберете и укажите нужное):

☐ на приобретение товаров для новорожденного

☐ на приобретение детской коляски

1. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

1.1.<*>Заявитель

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

1.2. <*>Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) _____

1.3. <*>Принадлежность к гражданству¹ _____

1.4. <*> Адрес регистрации по месту жительства (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) *(заполняется при наличии регистрации по месту жительства на территории Сахалинской области)*

1.5. Адрес регистрации по месту пребывания (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) и период регистрации *(заполняется при отсутствии адреса регистрации по месту жительства на территории Сахалинской области и наличии адреса регистрации по месту пребывания на территории Сахалинской области)*

1.6. Адрес фактического проживания (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры) *(Заполняется при отсутствии адреса регистрации по месту жительства (пребывания) или его несовпадения с адресом фактического проживания)*

1.7. <*>Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя

Наименование документа<*>	
Серия, номер<*>	Дата выдачи<*>
Кем выдан<*>	
Дата рождения<*>	

1.8. <*>Пол *(сделать отметку в соответствующем квадрате)*:

☐

муж.

☐

жен.

1.9. <*>Контактные данные:

номер телефона указать в формате

(+7 _____)

электронная почта _____

2. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

(заполняется в случае подачи заявления представителем заявителя)

2.1. Представитель заявителя<*>

¹ Укажите одну из категорий, к которой относится заявитель: «1» - гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Сахалинской области; «2» - постоянно проживающее на территории Сахалинской области лицо без гражданства, беженец, вынужденный переселенец; «3» - иностранный гражданин и лицо без гражданства, получившие временное убежище на территории Российской Федерации и зарегистрированный в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, в Сахалинской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2.2. Сведения о документе, удостоверяющем личность представителя заявителя

Наименование документа<*>	
Серия, номер<*>	Дата выдачи<*>
Кем выдан<*>	
Дата рождения<*>	

2.3. <*>Контактные данные:

номер телефона указать в формате

(+7 _____) _____

электронная почта _____

3. СВЕДЕНИЯ О ЧЛЕНАХ СЕМЬИ ЗАЯВИТЕЛЯ

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи <*> ²	Дата рождения<*>	Степень родства и (или) свойства членов семьи <*> ³	СНИЛС <*>	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, код подразделения, дата выдачи, кем выдан) ⁴	Реквизиты документа, подтверждающего смену фамилии, имени или отчества (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) ⁵	Реквизиты актовой записи о заключении брака, о регистрации рождения (номер, дата, орган, составивший запись) ⁶

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**4.1. <*> Я и (или) член моей семьи получаю (ет) алименты (сделать отметку в соответствующем квадрате)**☐

да

☐

нет

4.2. Я и (или) член моей семьи получаю (ет) алименты⁶ _____

(на основании возбужденного исполнительного производства в ФССП России; на основании судебного решения или судебного приказа, на основании нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов; без судебного решения или судебного приказа, нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов или возбужденного исполнительного производства в ФССП России; алименты не получаю, так как являюсь одиноким родителем)

4.3. Сведения о сумме полученных алиментов (рублей, копеек)⁷ _____

4.4. Реквизиты исполнительного производства (номер)⁸ _____

4.5. Реквизиты судебного решения или судебного приказа о назначении алиментов (наименование суда, дата вынесения решения, номер дела (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя на дату вынесения судебного решения или судебного приказа, фамилия, имя, отчество (при наличии) должника на дату вынесения судебного решения или судебного приказа)⁹ _____

4.6. Сделайте отметку X в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о Вас или членах вашей семьи является верным на дату подачи заявления:

☐ Члены Вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, обучающихся и проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам)

☐ Члены Вашей семьи отбывают наказание в виде лишения свободы.

☐ Члены Вашей семьи находятся на принудительном лечении по решению суда.

☐ Членам Вашей семьи применена мера пресечения в виде заключения под стражу.

☐ Члены Вашей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими.

☐ Члены Вашей семьи находятся в розыске.

☐ Несовершеннолетние дети Вашей семьи состоят в браке.

☐ Вы в отношении Ваших детей лишены родительских прав или ограничены в родительских правах, либо отменено усыновление.

☐ Вы или члены вашей семьи призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите военную службу в настоящее время.

☐ Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов

4.7. Сделайте отметку X в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о Вас или членах Вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи:

☐ Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации

Вы или члены вашей семьи младше 23 лет и обучались в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) и не получали стипендию.

Вы или члены Вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям

Вы или члены Вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку

Вы или члены Вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей

Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

4.8. <*>Укажите причины отсутствия у Вас и (или) членов Вашей семьи доходов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (заполняется в случае отсутствия доходов):

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена семьи <*>	Причины	Отметить нужное X <*>
	Я и (или) член моей семьи обучались в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме	

	обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) и не получали стипендию	
	Я и (или) член моей семьи осуществляли уход за ребенком до достижения им возраста 3-х лет	
	Я и (или) член моей семьи осуществляли уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы и получали ежемесячную выплату, установленную Указом Президента РФ от 26.02.2013 № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»	
	Я и (или) член моей семьи осуществляли уход за инвалидом I группы или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет и получали ежемесячную выплату установленную Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами», или получали ежемесячную надбавку на уход к пенсии, установленной Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», или получали ежемесячную надбавку на уход к страховой пенсии, установленной Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»	
	Я и (или) член моей семьи проходили военную службу (включая период не более 3 месяцев со дня демобилизации)	
	Я и (или) член моей семьи проходили непрерывное лечение длительностью свыше 3 месяцев, вследствие чего временно не могли осуществлять трудовую деятельность. Этот случай распространяется только на заявителя или только на одного из членов его семьи в случае, если ребенок, входящий в состав семьи, проходил непрерывное лечение длительностью свыше 3 месяцев	

5. Ознакомлен (а), что сведения о ходе предоставления ЕДВ направляются в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) или посредством региональной государственной информационной системы Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области (далее - РПГУ), а также одним из следующих способов:

- посредством сервиса передачи коротких текстовых сообщений на абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи (при указании в заявлении номера телефона);

- на адрес электронной почты (при указании в заявлении электронной почты).

6. Проинформирован(а) о способах предоставления результата услуги в личном кабинете заявителя на ЕПГУ/РПГУ, а также в МФЦ для дальнейшего вручения заявителю (представителю заявителя) (в случае подачи заявления лично через МФЦ) либо вручается в Учреждении (в случае подачи заявления в Учреждении).

7. <*>Согласен (а) на участие в опросе о качестве предоставления государственной услуги (выбрать один из вариантов, сделав отметку в соответствующем квадрате)

☐	- Да
☐	- Нет

8. <*>К заявлению прилагаю документы:

№ пп.	Наименование документа	Кол-во (шт.)
1.		
2.		
3.		
и т.д.		

9. <*> Об ответственности за достоверность и полноту представленных документов (сведений) предупрежден(а).

Достоверность сведений, указанных в заявлении, а также ознакомление с Правилами предоставления единовременной денежной выплаты семьям, в которых каждый из родителей либо одинокий родитель – лица в возрасте до 35 лет включительно, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», в которых ребенок рожден после 31 декабря 2016 года, на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски (далее – Правила) подтверждаю.

Подтверждаю, что ознакомлен с положением о том, что ЕДВ не предоставляется следующим лицам:

- лицам, находящимся на полном государственном обеспечении (в том числе детям, находящимся в детских домах, интернатах и иных организациях, в том числе образовательных, всех типов и форм);
- лицам, отбывающим наказание в виде лишения свободы;
- лицам, находящимся на принудительном лечении по решению суда;
- лицам, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;
- лицам, признанным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, безвестно отсутствующими или объявленным умершими;
- лицам, находящимся в розыске;
- лицам, лишенным родительских прав или ограниченным в родительских правах в отношении ребенка, с которым связано предоставление ЕДВ, при отобрании ребенка, с которым связано предоставление ЕДВ, при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.

Дата заполнения заявления<*>	Подпись заявителя (представителя заявителя) <*> (нужное подчеркнуть)	Расшифровка подписи (инициалы, фамилия) <*>

<*> Раздел обязательный для заполнения.

<***> Заявитель вправе заполнить самостоятельно, сведения запрашиваются в порядке межведомственного взаимодействия.

² Укажите всех членов Вашей семьи, в том числе супруга (супругу), Ваших несовершеннолетних детей, детей супруга (супруги), в том числе в возрасте до 23 лет, обучающихся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, детей, находящихся под опекой (попечительством) заявителя, супруга (супруги) заявителя, в возрасте до 23 лет, обучающихся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения.

3 Заполняется в отношении лиц, признающихся в целях Правил, состоящими в отношениях родства или свойства: муж, жена сын, дочь, отчим, мачеха, пасынок, падчерица; в отношении лиц, состоящих в свойстве, понимаются родственники супругов. При этом в настоящем заявлении указываются лица, состоящие в отношениях родства или свойства, относящиеся к членам семьи заявителя, предусмотренным пунктом 2.2 Правил.

4 Заполняется в отношении лиц старше 14 лет.

5 Заполняется в случае, если заявителем и (или) членом семьи заявителя производилась смена фамилии, имени или отчества.

6 Реквизиты актовой записи о заключении брака заполняются в отношении брака заявителя (при наличии), о регистрации рождения – в отношении детей заявителя, супруга (супруги) заявителя в возрасте до 23 лет, обучающихся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, детей, находящихся под опекой (попечительством) заявителя, супруга (супруги) заявителя, в возрасте до 23 лет, обучающихся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения.

7 Заполняется при выборе «да» в пункте 4.1 раздела 4 настоящего заявления.

8 Заполняется в случае указания в пункте 4.2 раздела 4 настоящего заявления, что получение алиментов осуществлялось на основании возбужденного исполнительного производства в ФССП России.

9 Заполняется в случае указания в пункте 4.2 раздела 4 настоящего заявления, что получение алиментов осуществлялось на основании судебного решения или судебного приказа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
социальной защиты
Сахалинской области

от 13.11.2025 № 1-3.11-726/25

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ СЕМЬЯМ,
В КОТОРЫХ КАЖДЫЙ ИЗ РОДИТЕЛЕЙ ЛИБО ОДИНОКИЙ
РОДИТЕЛЬ - ЛИЦА В ВОЗРАСТЕ ДО 35 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО,
СО СРЕДНЕДУШЕВЫМ ДОХОДОМ, РАЗМЕР КОТОРОГО
НЕ ПРЕВЫШАЕТ ВЕЛИЧИНЫ ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА
НА ДУШУ НАСЕЛЕНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННОЙ В СООТВЕТСТВИИ
С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 24 ОКТЯБРЯ 1997 ГОДА
№ 134-ФЗ «О ПРОЖИТОЧНОМ МИНИМУМЕ В РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ», В КОТОРЫХ РЕБЕНОК РОЖДЕН ПОСЛЕ
31 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА, НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТОВАРОВ
ДЛЯ НОВОРОЖДЕННОГО И ДЕТСКОЙ КОЛЯСКИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны соответствии с частью 1¹ статьи 4⁴, статьей 11 Закона Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области» (далее – Закон № 112-ЗО) и определяют порядок предоставления единовременной денежной выплаты семьям, в которых каждый из родителей либо одинокий родитель - лица в возрасте до 35 лет включительно (далее – молодая семья), со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О

прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»), в которых ребенок рожден после 31.12.2016, на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски с учетом положений постановления Правительства Сахалинской области от 15.09.2025 № 401 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 491-ФЗ «О приобретении отдельных видов товаров, работ, услуг с использованием электронного сертификата» (далее – ЕДВ, мера социальной поддержки).

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на:

- 1) граждан Российской Федерации, проживающих на территории Сахалинской области;
- 2) постоянно проживающих на территории Сахалинской области лиц без гражданства, беженцев, а также вынужденных переселенцев;
- 3) иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших временное убежище на территории Российской Федерации и зарегистрированных в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, в Сахалинской области.

1.3. Право на ЕДВ имеют однократно молодые семьи, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», на каждого ребенка, рожденного после 31.12.2016 (далее – ребенок), при соблюдении следующих условий:

- обращение за предоставлением ЕДВ в течение шести месяцев со дня рождения ребенка;
- совместное проживание ребенка с родителями (одним из родителей);
- молодая семья признана малоимущей с учетом уровня имущественной обеспеченности семьи, оцениваемого исходя из

принадлежащего членам семьи на праве собственности имущества, в соответствии с разделом 2 настоящих Правил.

1.4. Предоставление ЕДВ осуществляется министерством социальной защиты Сахалинской области (далее – Министерство) при участии государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее – Учреждение) посредством формирования и выдачи электронного сертификата, предусмотренного Федеральным законом от 30.12.2020 № 491-ФЗ «О приобретении отдельных видов товаров, работ, услуг с использованием электронного сертификата» (далее – Федеральный закон № 491-ФЗ), для самостоятельного приобретения лицами, указанными в пункте 1.3 настоящего раздела, отдельных видов товаров, включенных в Региональный перечень отдельных видов товаров, приобретаемых с использованием электронного сертификата за счет средств областного бюджета Сахалинской области, предусмотренных подпунктами 1, 2 части 1^й статьи 4^й Закона № 112-ЗО, утверждённый Министерством (далее – Региональный перечень).

Формирование, изменение и использование электронного сертификата осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 491-ФЗ.

1.5. Предельный размер оплаты отдельных видов товаров, включенных в Региональный перечень (далее также - номинал электронного сертификата) ограничен размерами предоставляемой ЕДВ, установленными подпунктами 1, 2 части 1^й статьи 4^й Закона № 112-ЗО:

1.5.1. 10 000 рублей - на приобретение товаров для новорожденного;

1.5.2. 20 000 рублей - на приобретение детской коляски.

1.6. С заявлением о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски с использованием электронного сертификата (далее - заявление) вправе обратиться лицо, указанное в пункте 1.3 настоящего раздела, с учетом положений пункта 1.2 настоящего раздела, являющееся одним из родителей либо одиноким родителем ребенка (далее – заявитель).

1.7. Полномочиями выступать от имени заявителя при взаимодействии с Министерством, Учреждением, государственным бюджетным учреждением Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) обладают представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности (далее – представитель заявителя, доверенность).

2. Порядок учета доходов, исчисления величины среднедушевого дохода семьи и оценка уровня имущественной обеспеченности семьи

2.1. В целях предоставления ЕДВ учет доходов, исчисление величины среднедушевого дохода семьи, оценка уровня имущественной обеспеченности семьи осуществляется исходя из состава семьи и доходов ее членов, принадлежащем им имуществе на праве собственности.

Оценка уровня имущественной обеспеченности при предоставлении ЕДВ осуществляется Учреждением на основании документов и сведений, представленных заявителем (представителем заявителя) при подаче заявления, и сведений, полученных в результате межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством межведомственного электронного взаимодействия.

2.2. С целью назначения ЕДВ в состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода, оценке уровня имущественной обеспеченности семьи, включаются заявитель, супруг (супруга) заявителя, а также дети заявителя и супруга (супруги) заявителя, в том числе дети в возрасте до 23 лет, в том числе находящиеся под опекой, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (далее соответственно - члены семьи, образовательная организация).

2.3. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода, оценке уровня имущественной обеспеченности семьи, не включаются:

- лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой (попечительством), детей, обучающихся и проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам);
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных образовательных организациях и не заключившие контракта о прохождении военной службы;
- лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;
- лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;
- лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;
- лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;
- лица, находящиеся в розыске;
- несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательной организации, состоящие в браке.

2.4. Расчет среднедушевого дохода семьи для предоставления ЕДВ производится исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (далее - расчетный период), путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

2.5. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются виды доходов, полученные в денежной форме:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье). При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления;

в) стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) сумма полученных алиментов, с учетом пункта 2.6 настоящих Правил;

д) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

е) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

ж) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

з) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

и) доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

к) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер

расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить);

л) доходы от реализации имущества, учитываемые в размере налоговой базы по доходам от продажи имущества и (или) доли (долей) в нем, а также от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

м) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

н) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

о) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

п) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

р) доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

с) доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

2.6. Доходы, относящиеся к суммам полученных алиментов, получаемых на основании судебного решения или судебного приказа, учитываются в размере, указанном заявителем (представителем заявителя) в

заявлении, или в размере, представленном Федеральной службой судебных приставов, в случае исполнительного производства о взыскании алиментов.

Доходы, относящиеся к суммам полученных алиментов, получаемых на основании нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов, учитываются в размере, указанном в таком соглашении, за исключением случая, если размер ежемесячного алиментного платежа на одного ребенка менее одной четверти, на двух детей менее одной трети, на трех и более детей менее одной второй минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При отсутствии судебного решения или судебного приказа об уплате алиментов и исполнительного производства о взыскании алиментов, а также нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов доход, относящийся к суммам алиментов, учитывается в размере, сведения о котором указаны заявителем (представителем заявителя) в заявлении, за исключением случая, если размер ежемесячного алиментного платежа на одного ребенка менее одной четверти, на двух детей менее одной трети, на трех и более детей менее одной второй минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если размер ежемесячного алиментного платежа на одного ребенка менее одной четверти, на двух детей менее одной трети, на трех и более детей менее одной второй минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в доходе, относящихся к суммам алиментов, учитывается ежемесячный размер алиментного платежа на одного ребенка, составляющий одну четверть, на двух детей одну треть, на трех и более детей одну вторую минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, умноженный на количество месяцев, в которых брак был расторгнут (начиная с месяца расторжения брака) и приходящихся на расчетный период, предусмотренный пунктом 2.5

настоящих Правил (за исключением случая, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта).

2.7. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

а) вознаграждения, полученные детьми, возраст которых в расчетном периоде, составлял менее 18 лет и которые в указанный период обучались в образовательной организации, за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам, не менее 6 месяцев;

б) компенсации, полученные детьми, возраст которых в расчетном периоде составлял менее 18 лет и которые в указанный период обучались в образовательной организации, за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам, не менее 6 месяцев, приходящихся на период 12 месяцев перед месяцем, предшествующим месяцу подачи заявления;

в) сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода;

г) государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат;

д) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

е) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской

Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

ж) единовременная материальная помощь, выплачиваемая за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка;

з) средства материнского (семейного) капитала, предусмотренного Федеральным законом № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», направленные на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, либо строительство (реконструкцию), компенсацию затрат на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, либо реконструкцию, компенсацию затрат на реконструкцию дома блокированной застройки, а также средства регионального материнского (семейного) капитала;

и) единовременные денежные поощрения, выплачиваемые при присвоении звания «Мать-героиня», при награждении орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», предусмотренные пунктами 3 и 4 Указа Президента Российской Федерации от 15.08.2022 № 558 «О некоторых вопросах совершенствования государственной наградной системы Российской Федерации» и пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 13.05.2008 № 775 «Об учреждении ордена «Родительская слава»;

к) ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, в том числе предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 26.02.2013 № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» (далее – Указ № 175);

л) компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, которые должны быть предоставлены инвалиду в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также ежегодная денежная компенсация расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

м) социальное пособие на погребение, установленное Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

н) компенсация за изготовление и установку надгробных памятников;

о) денежные средства, являющиеся мерой целевой государственной социальной поддержки, направленной на приобретение объекта недвижимого имущества, автотранспортного и мототранспортного средства, самоходной машины или другого вида техники, и израсходованные на указанные цели;

п) денежные средства, выделяемые из федерального бюджета на обеспечение проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца;

р) компенсации, предоставляемые взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому;

с) пособия и иные аналогичные выплаты, а также алименты на ребенка, который на день подачи заявления достиг возраста 18 лет (23 лет - в случаях,

предусмотренных законодательством Сахалинской области), либо не включен в состав семьи заявителя, либо умер, объявлен судом умершим либо признан безвестно отсутствующим, а также алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье;

т) единовременные выплаты военнослужащим или членам их семей, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим (имевшим) специальные звания полиции, или членам их семей, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

у) доходы в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

2.8. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на последнее число 12-го месяца расчетного периода.

2.9. ЕДВ не предоставляется в случае, если трудоспособные члены семьи не осуществляют трудовую деятельность и не состоят на учете в службе занятости населения без уважительных причин. Уважительными причинами в целях настоящих Правил признаются:

1) заявитель и (или) члены его семьи обучались в образовательной организации (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) и не получали стипендию;

2) заявитель и (или) члены его семьи осуществляли уход за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;

3) заявитель и (или) члены его семьи осуществляли уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы и получали ежемесячную выплату, установленную Указом № 175;

4) заявитель и (или) члены его семьи осуществляли уход за инвалидом I группы или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами», или получали ежемесячную надбавку на уход к пенсии, установленной Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», или получали ежемесячную надбавку на уход к страховой пенсии, установленной Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

5) заявитель и (или) члены его семьи проходили военную службу (включая период не более 3 месяцев со дня демобилизации);

6) заявитель и (или) члены его семьи проходили непрерывное лечение длительностью свыше 3 месяцев, вследствие чего временно не могли осуществлять трудовую деятельность. Этот случай распространяется только на заявителя или только на одного из членов его семьи в случае, если

ребенок, входящий в состав семьи, проходил непрерывное лечение длительностью свыше 3 месяцев.

Причины, по которым члены семьи трудоспособного возраста не работают и не состоят на учете в службе занятости, указываются заявителем (представителем заявителя) в заявлении.

2.10. Отсутствие доходов от трудовой и (или) иной установленной статьей 208 Налогового кодекса Российской Федерации деятельности по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 6 пункта 2.9 настоящих Правил, признается уважительным только в отношении одного из родителей или одинокого родителя ребенка.

2.11. Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации или сокращением численности или штата работников организации, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, прекращением статуса адвоката и прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, или сокращением численности или штата работников указанных физических лиц, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц 12-месячного расчетного периода.

2.12. Оценка уровня имущественной обеспеченности заявителя и членов его семьи для предоставления ЕДВ осуществляется Учреждением на основании следующих критериев:

- наличие в собственности у заявителя и (или) членов его семьи недвижимого имущества, в том числе недвижимого имущества, находящегося в общей долевой собственности заявителя и (или) членов его

семьи (за исключением объектов недвижимого имущества (их частей), находящихся в собственности у детей, находящихся под опекой (попечительством), долей в праве общей долевой собственности на объект недвижимого имущества, совокупность которых на всех членов семьи составляет менее одной трети или равна одной трети его общей площади, объектов недвижимого имущества (их частей), которые находятся под арестом и (или) в отношении которых установлен запрет на регистрационные действия) (далее – наличие недвижимого имущества);

- наличие зарегистрированных на заявителя и (или) членов его семьи автотранспортных (мототранспортных) средств, маломерных судов, самоходных машин или других видов техники, указанных в Федеральном законе от 02.07.2021 № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники» (далее – другие виды техники) (при определении количества зарегистрированных на заявителя и членов его семьи автотранспортных (мототранспортных) средств, маломерных судов, самоходных машин или других видов техники, не учитываются такие виды движимого имущества, находящиеся под арестом и (или) в розыске, в отношении которых установлен запрет на регистрационные действия, а также находящиеся в собственности у детей, находящихся под опекой (попечительством) (далее – наличие движимого имущества).

2.13. ЕДВ не назначается и не предоставляется заявителю при соответствии уровня имущественной обеспеченности заявителя и (или) членов его семьи на дату подачи заявления следующим показателям уровня имущественной обеспеченности:

1) по наличию недвижимого имущества:

а) 2 и более помещений с назначением «жилое», суммарная площадь которых больше произведения 24 квадратных метров в расчете на одного человека и количества членов семьи (за исключением жилого помещения, которое предоставлено уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной

социальной поддержки семьи, в том числе многодетной, или стоимость приобретения которого в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение недвижимого имущества (за исключением средств материнского (семейного) капитала), жилого помещения (его части), занимаемого заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, жилого помещения (его части), признанного в установленном порядке непригодным для проживания).

б) 2 и более зданий с назначением «жилое», «жилое строение» и «жилой дом», суммарная площадь которых больше произведения 40 квадратных метров в расчете на одного человека и количества членов семьи (за исключением жилого здания, которое предоставлено уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки семьи, в том числе многодетной, или стоимость приобретения которого в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение недвижимого имущества (за исключением средств материнского (семейного) капитала).

в) 2 и более зданий с назначением «садовый дом».

г) 2 и более зданий с назначением «нежилое», помещений с назначением «нежилое», сооружений (за исключением хозяйственных построек и сооружений, имеющих обеспечивающие функции, расположенных на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садовых земельных участках, объектов недвижимого имущества, являющихся общим имуществом в многоквартирном доме, объектов

недвижимого имущества, являющихся имуществом общего пользования садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества).

д) 2 и более объектов недвижимого имущества, предназначенных для стоянки (хранения), ремонта и технического обслуживания транспортных средств (гараж, машино - место) (3 и более таких объектов недвижимого имущества для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, семей, которым автотранспортное или мототранспортное средство предоставлено уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки или которыми стоимость приобретения автотранспортного или мототранспортного средства в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества (за исключением средств регионального материнского (семейного) капитала).

е) земельного участка (земельных участков) (за исключением земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», земельных участков, которые предоставлены уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки семьи, в том числе многодетной, или стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение недвижимого имущества, земельных участков, предоставленных в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской

Федерации»), площадь которого (суммарная площадь которых) определяется по месту жительства (пребывания) заявителя или месту его фактического проживания в случае отсутствия подтвержденного места жительства (пребывания) и не должна превышать 0,25 гектара, а для территории сельских поселений, сельских населенных пунктов или межселенных территорий, - 1 гектар;

2) по наличию движимого имущества:

а) 2 и более автотранспортных средств (3 и более автотранспортных средств для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, семей, которым автотранспортное средство предоставлено уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки или которыми стоимость приобретения автотранспортного средства в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества (за исключением средств регионального материнского (семейного) капитала), за исключением прицепов и полуприцепов.

б) 2 и более мототранспортных средств (3 и более мототранспортных средств для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, а также семей, которым мототранспортное средство предоставлено уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки или которыми стоимость приобретения мототранспортного средства в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества (за исключением средств регионального материнского (семейного) капитала).

в) автотранспортного средства с мощностью двигателя не менее 250 лошадиных сил, год выпуска которого не превышает 5 лет, за исключением

автотранспортного средства, полученного (приобретенного) семьей с 4 и более детьми.

г) 2 и более маломерных судов, год выпуска которых не превышает 5 лет.

д) 2 и более самоходных машин и других видов техники, год выпуска которых не превышает 5 лет (3 и более самоходных машин и других видов техники, год выпуска которых не превышает 5 лет, для семей, которым самоходная машина и другой вид техники предоставлены уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки или которым стоимость приобретения самоходной машины и другого вида техники в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества (за исключением средств регионального материнского (семейного) капитала).

2.14. В случае соответствия уровня имущественной обеспеченности заявителя и (или) членов его семьи показателям уровня имущественной обеспеченности, установленным пунктом 2.13 настоящих Правил, учет доходов, исчисление величины среднедушевого дохода семьи Учреждением не осуществляется.

3. Документы (сведения), необходимые для предоставления ЕДВ и порядок их рассмотрения на основании заявления

3.1. ЕДВ предоставляется на основании заявления по Форме к настоящим Правилам, представленного заявителем (представителем заявителя) в Министерство не позднее шести календарных месяцев с даты рождения ребенка, одним из следующих способов:

а) в электронном виде посредством региональной информационной системы Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области (далее – РПГУ) или посредством федеральной

государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» далее - ЕПГУ) при наличии технической возможности;

б) на бумажном носителе лично через:

- Учреждение;

- МФЦ, с которым Министерством и Учреждением заключено соглашение о взаимодействии.

В случае подачи заявления лично заявителем либо представителем заявителя предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцами на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации) (оригинал или копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

3.2. В приеме заявления при личном обращении отказывается:

1) при подаче заявления заявителем:

- не представлен документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) при подаче заявления представителем заявителя:

- не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

3.3. При подаче заявления посредством РПГУ/ЕПГУ обеспечивается автоматическое его заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых

для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - Единая система идентификации и аутентификации), а также в интегрированных с РПГУ/ЕПГУ витринных данных органов и (или) организаций.

3.4. Заявитель (представитель заявителя) в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации предоставляет документы, установленные разделом 1 Перечня документов (сведений), необходимых для предоставления ЕДВ согласно приложению к настоящим Правилам (далее - Перечень).

3.5. Ответственность за достоверность и полноту сведений и документов, являющихся основанием для принятия решения о предоставлении ЕДВ, представленных заявителем (представителем заявителя), возлагается на заявителя.

3.6. Передача МФЦ принятых заявлений и приложенных к ним документов в Учреждение осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, в том числе, при наличии возможности, в электронной форме путем направления электронных образов заявлений и прилагаемых к ним документов.

3.7. К заявлению и прилагаемым к нему документам предъявляются следующие требования:

1) срок действия представленных документов ограничивается указанными в них сроками, при отсутствии записи о сроке действия - действуют бессрочно (за исключением доверенности, которая при отсутствии записи о сроке действия действует в течение одного календарного года со дня ее совершения);

2) документы предоставляются в виде оригиналов или копий, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) документы, выданные компетентными органами иностранных государств, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено

междугородными договорами Российской Федерации, и переведены на государственный язык Российской Федерации (русский язык). Верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30.09.2022), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11.05.2014 по 29.09.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24.02.2022 по 29.09.2022 и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17.02.2023 № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, без перевода на русский язык;

4) заявление подписано заявителем (представителем заявителя);

5) доверенность оформлена в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) в форме заявления должны быть заполнены все обязательные поля;

7) в заявлении и документах отсутствуют подчистки, неразборчивые надписи, исправления, за исключением исправлений, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) заявление и документы не содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать содержащиеся в них информацию и сведения;

9) к электронным документам и электронным образам документов предъявляются следующие требования:

а) заявление, поданное посредством РПГУ/ЕПГУ, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»;

б) сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через РПГУ/ЕПГУ проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

в) должна быть обеспечена возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

г) электронные документы предоставляются в следующих форматах:

- xml - для формализованных документов;
- doc, docx, odt, pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием;

д) формирование электронного образа документа должно быть осуществлено путем сканирования непосредственно с оригинала документа либо копии, заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, сохранением ориентации документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка.

3.8. Регистрация заявления Учреждением осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления в Учреждение.

Учреждение не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления проводит проверку на предмет полноты представленных документов и соответствия заявления и прилагаемых документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.7 настоящих Правил.

3.9. При установлении в ходе проверки, предусмотренной абзацем 2 пункта 3.8 настоящих Правил, факта непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, предусмотренных разделом 1 Перечня (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), и (или) факта несоответствия заявления и представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.7 настоящих Правил, Учреждение приостанавливает его рассмотрение сроком не более чем на 5 рабочих дней.

В день приостановления рассмотрения заявления Учреждение направляет заявителю (представителю заявителя) соответствующее уведомление о необходимости не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления представить в Учреждение непредставленные в момент подачи заявления документы и (или) доработать заявление.

Уведомление заявителя (представителя заявителя) осуществляется Учреждением способами и в порядке, установленными разделом 5 настоящих Правил.

Учреждение не позднее 1 рабочего дня со дня предоставления доработанного заявления и (или) полного комплекта документов (сведений), или истечения 5 рабочих дней со дня приостановления рассмотрения

заявления (в случае непоступления доработанного заявления и (или) полного комплекта документов) возобновляет рассмотрение заявления, о чем в этот же день уведомляет заявителя (представителя заявителя) способами и в порядке, установленными разделом 5 настоящих Правил.

3.10. Учреждение в ходе проверки, предусмотренной абзацем 2 пункта 3.8 настоящих Правил, запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронном виде, посредством государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа) либо посредством направления межведомственных информационных запросов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее соответственно – запрос, Федеральный закон № 210-ФЗ) документы (сведения), предусмотренные 2 разделом Перечня.

3.11. Учреждение не позднее 1 рабочего дня со дня окончания проверки, предусмотренной абзацем 2 пункта 3.8 настоящих Правил, при отсутствии оснований для приостановления рассмотрения заявления либо в течении 1 рабочего дня с даты возобновления рассмотрения заявления передает заявление и прилагаемые к нему документы уполномоченному Министерством лицу для решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении ЕДВ.

3.12. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ЕДВ принимается в электронном виде в государственной информационной системе «Адресная социальная помощь» (далее - ГИС «АСП») в течении 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, но не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений), подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного Министерством лица, после чего автоматически передается на Единую цифровую платформу.

В решении об отказе в предоставлении ЕДВ указывается аргументированная причина отказа, предусмотренная пунктом 3.14 настоящих Правил, а также порядок обжалования принятого решения, предусмотренный пунктом 6.3 настоящих Правил.

3.13. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ЕДВ направляется Учреждением в день принятия соответствующего решения в личный кабинет заявителя на РПГУ/ЕПГУ, а также в МФЦ для дальнейшего вручения заявителю (представителю заявителя) (в случае подачи заявления и документов лично через МФЦ) либо вручается в Учреждении (в случае подачи заявления и документов в Учреждении).

3.14. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении ЕДВ:

1) заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление ЕДВ, и (или) условиям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящих Правил, с учетом положений пункта 1.2 настоящих Правил;

2) представленное заявление и (или) приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.8 настоящих Правил, после возобновления рассмотрения заявления;

3) наличие противоречий и несоответствий в документах (сведениях), необходимых для предоставления ЕДВ, представленных заявителем (представителем заявителя), и (или) полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

4) среднедушевой доход семьи равен либо превышает величину прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленную в Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» и действующую на день подачи заявления;

5) уровень имущественной обеспеченности заявителя и (или) членов его семьи соответствует одному или нескольким показателям уровня

имущественной обеспеченности, предусмотренным пунктом 2.13 настоящих Правил;

6) трудоспособные члены семьи не осуществляют трудовую деятельность и не состоят на учете в службе занятости населения без уважительных причин, предусмотренных подпунктами 1-6 пункта 2.9 настоящих Правил, с учетом положений пункта 2.10 настоящих Правил;

7) установлен факт лишения заявителя родительских прав либо ограничения заявителя в родительских правах в отношении ребенка с которым связано предоставление ЕДВ;

8) наличие сведений об отобрании ребенка, с которым связано предоставление ЕДВ, при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

9) наличие сведений о нахождении заявителя на полном государственном обеспечении и (или) нахождение ребенка, с которым связано предоставление ЕДВ, в детском доме либо интернате, либо иной организации, в том числе образовательной, всех типов и форм), на дату подачи заявления;

10) заявитель отбывает наказание в виде лишения свободы либо находится на принудительном лечении по решению суда, либо в отношении заявителя применена мера пресечения в виде заключения под стражу, находится в розыске, на дату подачи заявления;

11) наличие сведений о признании заявителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке безвестно отсутствующим или объявлении умершим, на дату подачи заявления;

12) на день подачи заявления заявитель уже являлся получателем ЕДВ, в отношении ребенка с которым связано предоставление ЕДВ.

4. Порядок формирования и выдачи электронного сертификата

4.1. Основанием для формирования и выдачи электронного сертификата заявителю является решение о предоставлении ЕДВ, принятое в отношении заявителя в установленном разделом 3 настоящих Правил порядке.

4.2. Сведения о заявителе, в отношении которого принято решение о предоставлении ЕДВ в целях формирования электронного сертификата передаются Учреждением в государственную информационную систему электронных сертификатов (далее - ГИС ЭС) в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении ЕДВ в ГИС «АСП». День создания реестровой записи в ГИС ЭС считается днем выдачи электронного сертификата заявителю.

Уведомление заявителя о создании реестровой записи ГИС ЭС осуществляется Учреждением способами и в порядке, установленными разделом 5 настоящих Правил.

4.3. Электронный сертификат содержит следующие сведения:

- 1) регистрационный номер;
- 2) даты начала и окончания срока действия электронного сертификата;
- 3) номер национального платежного инструмента заявителя (номер карты «Мир»);
- 4) страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя в системе обязательного пенсионного страхования;
- 5) абонентский номер заявителя, выделенный оператором подвижной радиотелефонной связи (при наличии);
- 6) информацию о Министерстве (Учреждении), включающую код и наименование в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- 7) предельный размер оплаты отдельных видов товаров, включенных в Региональный перечень, предусмотренный подпунктами 1.5.1, 1.5.2 пункта 1.5 настоящих Правил, их коды;
- 8) иную информацию, определяемую Правительством Российской Федерации.

4.4. Срок действия электронного сертификата составляет 5 календарных

месяцев с даты начала срока действия электронного сертификата. Под датой начала срока действия электронного сертификата в целях настоящих Правил понимается дата выдачи электронного сертификата заявителю, указанная в пункте 4.2 настоящего раздела.

4.5. Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня выдачи электронного сертификата (создания записи в реестре электронных сертификатов ГИС ЭС) производит перечисление денежных средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета Сахалинской области для предоставления электронного сертификата, федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.6. В случае изменения сведений, предусмотренных подпунктами 3, 5, 8 пункта 4.3 настоящего раздела, содержащихся в электронном сертификате, заявитель представляет лично или через своего представителя в Учреждение в произвольной форме заявление об изменении электронного сертификата, а также документы, подтверждающие изменение сведений, содержащихся в электронном сертификате.

Регистрация заявления об изменении электронного сертификата Учреждением осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления об изменении электронного сертификата в Учреждение.

4.7. В случае, предусмотренном пунктом 4.6 настоящего раздела, Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем (представителем заявителя) заявления об изменении электронного сертификата принимает решение об изменении либо об отказе в изменении электронного сертификата.

4.8. Решение об изменении либо об отказе в изменении электронного сертификата направляется Учреждением в день принятия соответствующего решения в личный кабинет заявителя на РПГУ/ЕПГУ, вручается в Учреждении либо направляется по адресу электронной почты (в случае

указания адреса электронной почты в заявлении об изменении электронного сертификата).

4.9. Основаниями для отказа об изменении электронного сертификата являются:

1) обращение лиц, не относящихся к категории заявителей, в отношении которых принято решение о предоставлении ЕДВ;

2) непредставление заявителем (представителем заявителя) сведений о номере национального платежного инструмента, предусмотренного законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе (при изменении сведений, содержащихся в электронном сертификате, указанных в подпункте 3 пункта 4.3 настоящего раздела);

3) непредставление заявителем (представителем заявителя) сведений об абонентском номере заявителя (представителя заявителя), выделенном оператором подвижной радиотелефонной связи (при наличии) (при изменении сведений, содержащихся в электронном сертификате, указанных в подпункте 5 пункта 4.3 настоящего раздела);

4) обращение заявителя (представителя заявителя) при наличии реализованного электронного сертификата;

5) срок действия электронного сертификата, выданного заявителю, окончен.

4.9. Информация о правилах предоставления ЕДВ с использованием электронного сертификата и Региональном перечне размещается на официальных сайтах Министерства и Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.10. Использование электронных сертификатов осуществляется в соответствии со статьей 7 Федерального закона № 491-ФЗ.

Посредством электронного сертификата заявитель вправе приобретать в любом количестве отдельные виды товаров, включенные в Региональный перечень, в пределах срока действия электронного сертификата, установленного пунктом 4.4 настоящего раздела, и в рамках номинала

электронного сертификата, предусмотренного подпунктами 1.5.1, 1.5.2 пункта 1.5 настоящего Порядка.

С целью приобретения товаров заявитель обращается к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим продажу товаров, включенных в Региональный перечень (далее – продавец), после чего уведомляет продавца о применении электронного сертификата.

Продавец (кассовое программное обеспечение) предлагает заявителю предъявить карту «Мир» (приложить к терминалу карту либо мобильное устройство). Кассиром с использованием кассового программного обеспечения осуществляется проверка товаров на предмет соответствия Региональному перечню, после чего производится списание средств, равных сумме покупки, но не более размещенных на электронном сертификате.

В случае, если стоимость приобретенных заявителем товаров превысила номинал электронного сертификата, разница между номиналом электронного сертификата и стоимостью приобретенных заявителем товаров оплачивается заявителем за счет собственных средств.

5. Информирование

5.1. Учреждение при осуществлении процесса предоставления ЕДВ направляет предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Правил уведомления заявителю (получателю ЕДВ) (его представителю) в личный кабинет на РПГУ/ЕПГУ, а также одним из способов, указанным в заявлении:

- посредством сервиса передачи коротких текстовых сообщений на абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи (при указании номера телефона);
- на адрес электронной почты (при указании в заявлении электронной почты).

Факт информирования заявителя (получателя ЕДВ) (его представителя) фиксируется в персональной карточке учета в ГИС «АСП».

5.2. Учреждение при осуществлении процесса предоставления ЕДВ направляет заявителю (получателю ЕДВ) (его представителю) в день осуществления соответствующего процесса, но не позднее рабочего дня со дня осуществления процесса, уведомления:

а) о ходе рассмотрения заявления (заявления о внесении изменений в электронный сертификат), включая информацию о его регистрации, приостановке и возобновлении рассмотрения заявления (в случае, если это предусмотрено Правилами), результате рассмотрения заявления (заявления о внесении изменений в электронный сертификат), и принятом решении с указанием основания для отказа, включая ссылки на положения настоящих Правил, регламентирующие предоставление ЕДВ;

в) о необходимости предоставления в Учреждение непредставленных в момент подачи заявления документов и (или) доработки заявления в случае приостановления рассмотрения заявления по основаниям, предусмотренным пунктом 3.9 настоящих Правил, с указанием таких оснований, срока и способа устранения выявленных недостатков;

г) о создании реестровой записи ГИС ЭС.

6. Заключительные положения

6.1. ЕДВ, оказанная заявителю неправомерно вследствие представления им документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения ЕДВ, возмещается заявителем в размере, эквивалентном стоимости неправомерно приобретенных товаров, а в случае спора - взыскивается в судебном порядке.

6.2. Ответственность за нецелевое использование денежных средств, предусмотренных на приобретение товаров для новорожденных, детской коляски в рамках бюджетного законодательства Российской Федерации возлагается на Учреждение.

6.3. Действия (бездействие) и решения Министерства и Учреждения обжалуются в досудебном (внесудебном) и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Граждане вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Учреждения в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в Министерство.

Рассмотрение жалобы осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом № 210-ФЗ, с учетом постановления Правительства Сахалинской области от 02.10.2013 № 560 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Сахалинской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Сахалинской области, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра».

6.4. Контроль за соблюдением Учреждением настоящего Порядка осуществляется Министерством.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам предоставления единовременной денежной выплаты семьям, в которых каждый из родителей либо одинокий родитель – лица в возрасте до 35 лет включительно, со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», в которых ребенок рожден после 31 декабря 2016 года, на приобретение товаров для новорожденного и детской коляски, утвержденным приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 27.10.2022 № 342-н

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
(ДОКУМЕНТОВ, СВЕДЕНИЙ),
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ
ВЫПЛАТЫ**

№	Наименование документа/вид сведений	Источник	Тип документа/сведений	Особенности предоставления
Раздел 1. Документы (сведения), предоставляемые заявителем (представителем заявителя) самостоятельно (в зависимости от конкретной жизненной ситуации)				
1.	Документы, подтверждающие родство членов семьи заявителя, выданные компетентным органом иностранного государства (документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства, документ (свидетельство) об установлении отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства, документ (свидетельство) о перемене имени, выданный компетентным органом иностранного государства)	Компетентный орган иностранного государства, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния	Подлинный документ (копия, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации), легализованный либо через проставление штампа «Апостиль» для стран, подписавших Гаагскую конвенцию от 05.10.1961, либо через проставление консульского легализационного штампа, если иное не предусмотрено международными	Документы, подтверждающие родство членов семьи заявителя, выданные компетентным органом иностранного государства (документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства, документ (свидетельство) об установлении отцовства, выданный компетентным органом иностранного государства, документ (свидетельство) о перемене имени, выданный компетентным органом иностранного государства)

			договорами Российской Федерации, и обязательным переводом на русский язык, верность перевода должна быть нотариально удостоверена	
2.	Документы иностранного государства, подтверждающие установление опеки (попечительства) (документ, содержащий сведения о решении компетентного органа опеки и попечительства иностранного государства об установлении опеки или попечительства над ребенком)	Компетентный орган иностранного государства, установивший опеку (попечительство)	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность)	Юридическое лицо/Нотариус	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае подачи заявления представителем заявителя
4.	Платежные документы, подтверждающие фактические расходы заявителя на приобретение товаров для новорожденного и (или) детской коляски	Кредитная организация/юридическое лицо/индивидуальный предприниматель/торговые организации/специализированные организации	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	Во всех случаях
5.	Справка о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации органов, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено	Уполномоченный орган (организация), в котором предусмотрено прохождение федеральной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае прохождения федеральной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

	прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью			
6.	Справка о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации	Уполномоченные органы (организации), в которых предусмотрено прохождение военной службы и федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае прохождения военной службы заявителем и (или) членами его семьи и федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
7.	Договор авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам (договор об отчуждении исключительного права на произведение, лицензионный договор, авторский договор заказа) и документы, подтверждающие получение вознаграждения в соответствии с заключенными договорами	Заявитель/Кредитная организации	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае получения заявителем и (или) членами семьи вознаграждения в соответствии с заключенными договорами
8.	Документы о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества (гражданско-правовые договоры и документы, подтверждающие получение вознаграждения в соответствии с заключенными договорами)	Заявитель/Кредитная организации	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае получения заявителем и (или) членами семьи налогооблагаемых доходов от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества
9.	Документы, подтверждающие прохождение заявителем и	Уполномоченный орган (организация), в котором	Подлинный документ (копия, заверенная в	В случае прохождения военной службы по призыву либо обучения в

	(или) членами его семьи военной службы по призыву, обеспечение в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования без заключения контракта о прохождении военной службы	предусмотрена военная служба	установленном законодательством Российской Федерации порядке)	военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования заявителем и (или) членами его семьи
10.	Вступившее в законную силу решение суда о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении	Суд общей юрисдикции	Копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае нахождения членов семьи заявителя на принудительном лечении
11.	Справка о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	Органы судебной системы	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае получения заявителем и (или) членами семьи ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку
12.	Справка о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	Государственный орган (общественное объединение), в котором исполнялись государственные или общественные обязанности	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае исполнения заявителем и (или) членами семьи государственных или общественных обязанностей
13.	Справка о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации	Компетентный орган иностранного государства	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке), легализованный либо через проставление штампа «Апостиль» для стран, подписавших Гаагскую конвенцию от 05.10.1961, либо через проставление консульского легализационного штампа, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, и обязательным	В случае получения дохода от источников за пределами Российской Федерации заявителем и (или) членами его семьи

			переводом на русский язык, верность перевода должна быть нотариально удостоверена.	
14..	Справка о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	Уполномоченные органы (организации), в которых предусмотрено прохождение военной службы и федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае увольнения с военной службы и федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью в период учета доходов заявителя и (или) члена семьи
15.	Справка о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией	Кредитная организация	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае получения доходов в виде дивидендов, процентов и иных доходов по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в случае участия в управлении организацией заявителем и (или) членами его семьи
16.	Справка о полученных доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой	Индивидуальный предприниматель	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, занятия частной практикой. Предоставляется членами семьи заявителя, перечисленными в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц,

				перечисленных в пункте 2.4 Правил
17.	Сведения о получаемых алиментов	Заявитель	Указываются в заявлении	В случае получения алиментов
18.	Вступившее в законную силу решение суда, подтверждающее признание безвестно отсутствующими или объявление умершими	Суды общей юрисдикции	Копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае признания членов семьи заявителя безвестно отсутствующими или объявление умершими
19.	Вступившее в законную силу решение суда о нахождении членов семьи заявителя на принудительном лечении	Суд общей юрисдикции	Копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке	В случае нахождения членов семьи заявителя на принудительном лечении
20.	Документ об обучении членов семьи заявителя, выданный на территории иностранного государства	Образовательная организация иностранного государства	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке с обязательным переводом на русский язык, удостоверенным нотариусом)	В случае прохождения обучения заявителя и (или) членов его семьи за пределами Российской Федерации
21.	Справка о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации	Компетентный орган иностранного государства	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке с обязательным переводом на русский язык, удостоверенным нотариусом)	В случае получения заявителем и (или) членами семьи дохода от источников за пределами Российской Федерации
22.	Справка о нахождении автотранспортного, мототранспортного средства, маломерного судна, самоходной машины или другого вида техники под арестом и (или) в розыске, а также в отношении которых установлен запрет на регистрационные действия	МВД России	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае нахождения техники под арестом, в розыске или при запрете регистрационных действий
23.	Сведения о помещении с назначением «жилое» (его части), занимаемом заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире,	Заявитель	Подлинный документ (копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае указания таких сведений в заявлении. Предоставляется членами семьи, перечисленными в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил.

	утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации (акт и (или) заключение комиссии, выданный органом местного самоуправления о таком помещении (его части), признанном в установленном порядке непригодным для проживания)			
24.	Вступившее в законную силу решение суда о факте проживания заявителя на территории Сахалинской области	Суды общей юрисдикции	Копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае отсутствия регистрации по месту жительства (пребывания) в Сахалинской области у заявителя
25.	Вступившее в законную силу решение суда о факте совместного проживания ребенка с родителями (одним из родителей)	Суды общей юрисдикции	Копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке)	В случае отсутствия регистрации по месту жительства (пребывания) в Сахалинской области у заявителя и (или) наличие у ребенка и родителей (одного из родителей) регистрации по месту жительства (пребывания) отличной друг от друга
Раздел 2. Сведения, получаемые посредством межведомственного взаимодействия, не требующие представления документов заявителем (представителем заявителя)				
1.	Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета	Социальный фонд России	СМЭВ (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)	Во всех случаях в отношении заявителя

2.	Передача паспортного досье по установочным данным	МВД России	СМЭВ (Ведомственная информационная система МВД России - до 1 января 2026г./Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)	Для подтверждения действительности паспорта заявителя
3.	Сведения о рождении, о заключении (расторжении) брака, о перемене фамилии и (или) имени и (или) отчества, об установлении отцовства	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)	СМЭВ (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)	За исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил
4	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства, передачи в приемную семью	Социальный фонд России	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	В случае обращения опекуна (попечителя), приемного родителя заявителя
5.	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Социальный фонд России	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	
6.	Сведения органа опеки и попечительства, подтверждающие нахождение члена семьи заявителя, с учетом положений абзаца 2 пункта 2.3 Правил, на полном государственном обеспечении	Социальный фонд России	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	В указания сведений в заявлении о нахождении члена семьи на полном государственном обеспечении

7.	Сведения об отстранении опекунов (попечителей) от исполнения ими своих обязанностей	Социальный фонд России	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	При обращении опекуна (попечителя, приемного родителя)
8.	Сведения, подтверждающие факт снятия с полного государственного обеспечения (включая каникулярное время)	Организация, где находился ребенок (дети) на полном государственном обеспечении	СМЭВ	В случае наличия у ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» сведений о нахождении ребенка (детей) на полном государственном обеспечении. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил
9.	Сведения, подтверждающие нахождение членов семьи заявителя в розыске	МВД России	СМЭВ (Ведомственная информационная система МВД России)	В случае нахождения заявителя и (или) членов его семьи в розыске. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.4 Правил
10.	Сведения о смерти	ФНС России	СМЭВ(Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния/Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)	В случае обращения представителя заявителя
11.	Сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации	ФНС России	Без использования СМЭВ (по запросу в Минобороны России, Росгвардию, ФССП России, ФТС России, ГУСП)	В случае получения доходов в качестве военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил

12.	Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	Социальный фонд России	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	В случае получения пенсии, пособий и иных аналогичных выплат. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
13.	Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Социальный фонд России	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	В случае получения выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
14.	Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода; Сведения о периодах и причинах нетрудоспособности гражданина, о члене семьи, за которым осуществляется уход	Социальный фонд России/медицинские организации, федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы Федерального медико-биологического агентства»	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	В случае осуществления ухода за нетрудоспособными лицами. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
15.	Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода	Социальный фонд России	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	В случае осуществления ухода за нетрудоспособными лицами.

16.	Сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Роструд ФНС России	СМЭВ (Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»/единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации	В случае постановки на учет в качестве безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
17.	Сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	ФНС России	СМЭВ (Автоматизированная информационная система «Налог-3»)	Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, в случае регистрации их в качестве самозанятого, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
18.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России ФНС России	СМЭВ (Ведомственная информационная система МВД России - до 1 января 2026 г./единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)	Запрашивается в отношении граждан Российской Федерации - заявителя и ребенка, рожденного после 31.12.2016, на которого назначается выплата
19.	Сведения о получаемых алиментах	ФССП России	СМЭВ (Ведомственная информационная система ФССП России)	В случае получения алиментов, при перечислении взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов
20.	Сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя	ФСИН России	СМЭВ (Ведомственная информационная система)	В случае пребывания в местах лишения свободы членов семьи заявителя. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил
21.	Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу	ФСИН России	СМЭВ (Ведомственная информационная система)	В случае применения в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу

22.	Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр	ФНС России	СМЭВ (Автоматизированная информационная система «Налог-3»)	В случае, если у заявителя и/или членов его семьи отсутствует гражданство Российской Федерации. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил
23.	Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства	Уполномоченный орган (организация), осуществляющие поддержку предпринимательства	СМЭВ	В случае получения грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
24.	Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом	Уполномоченный исполнительный орган субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления субъекта Российской Федерации	СМЭВ/Программный комплекс «Адресная социальная помощь»	В случае получения единовременной материальной помощи за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
25.	Сведения о трудовой деятельности	Социальный фонд России	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	Для трудоустроенных граждан. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил)
26.	Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках	ФНС России	СМЭВ (Автоматизированная информационная система «Налог-3»)	В случае получения доходов в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил)

27.	Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой	ФНС России	СМЭВ (Автоматизированная информационная система «Налог-3»)	В случае регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, занятия частной практикой. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
28.	Проверка регистрации иностранных граждан или лиц без гражданства по месту жительства	МВД России	СМЭВ (ведомственная информационная система) - до 1 января 2026 г.; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)	В случае, если у заявителя и/или членов его семьи отсутствует гражданство Российской Федерации. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил
29.	Сведения о факте (периоде) обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии	Министерство образования Сахалинской области/Образовательная организация	Без использования СМЭВ	В случае обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения
30.	Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	СМЭВ (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)	В случае наличия инвалидности. Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил
31.	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости (в том числе, находящемся под арестом и (или) в	Росреестр	СМЭВ (Единый государственный реестр недвижимости)	Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил

	отношении которого установлен запрет на регистрационные действия)			
32.	Сведения об автотранспортных или мототранспортных средствах	МВД России	СМЭВ (Ведомственная информационная система МВД России)	Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
33.	Документ о зарегистрированном на заявителя или членов его семьи автотранспортном, мототранспортном средстве, самоходной машине или другом виде техники, которые предоставлены уполномоченным органом субъекта Российской Федерации или муниципального образования в рамках государственной социальной поддержки или стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена за счет денежных средств, предоставленных в рамках целевой государственной социальной поддержки на приобретение движимого имущества	МВД России	СМЭВ (Ведомственная информационная система МВД России)	Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
34.	Сведения о маломерных водных судах, год выпуска которых не превышает 5 лет	МЧС России	СМЭВ (Ведомственная информационная система МЧС России)	Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил
35.	Сведения о самоходных машинах и других видах техники, зарегистрированных в соответствии с Правилами государственной регистрации самоходных машин и других видов техники, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники»	Минсельхоз России	СМЭВ (Ведомственная информационная система Минсельхоза России)	Запрашивается в отношении членов семьи заявителя, перечисленных в пункте 2.3 Правил, за исключением лиц, перечисленных в пункте 2.4 Правил

».