



МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 31.07.2025 № 1-3.39-470/25

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований»**

В соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», порядком разработки и утверждения органами исполнительной власти Сахалинской области административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 N 233, пунктом 3.36.1 положения о министерстве архитектуры и градостроительства Сахалинской области, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 17.07.2020 N 321, приказываю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта 1-3.39-599/25(п) (3.0)

капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 10.06.2021 N 3.39-24-п (ред. от 23.05.2024) «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»;

Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 23.09.2022 N 3.39-37-п «О внесении изменений в приказ министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 10.06.2021 N 3.39-24-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»;

Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 01.12.2022 N 3.39-48-п «О внесении изменений в приказ министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 10.06.2021 N 3.39-24-п «Об утверждении административного регламента

предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»;

Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 23.05.2023 N 1-3.39-256/23 «О внесении изменений в приказ министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 10.06.2021 N 3.39-24-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»;

Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 22.11.2023 N 1-3.39-742/23 «О внесении изменений в приказ министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 10.06.2021 N 3.39-24-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»;

Приказ Министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской

области от 23.05.2024 N 1-3.39-425/24 «О внесении изменений в приказ министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 10.06.2021 N 3.39-24-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и разместить на официальном сайте министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области (<https://grad.sakhalin.gov.ru>).

Министр архитектуры и  
градостроительства  
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00A4976E0A7024DA2DA25A1F185F441

А42

Владелец РАКИТСКИЙ АЛЕКСЕЙ  
АЛЕКСЕЕВИЧ по 29.10.2025

А.А. Ракитский

# ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу  
министерства архитектуры  
и градостроительства  
Сахалинской области  
№ 1-3.39-470/25 от 31.07.2025

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
"ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО  
(ОТДЕЛЬНЫЕ ЭТАПЫ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ),  
ЕСЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
ПЛАНИРУЕТСЯ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ НА ТЕРРИТОРИЯХ ДВУХ  
И БОЛЕЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, И В СЛУЧАЕ РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИЯХ  
ДВУХ И БОЛЕЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ"**

## I. Общие положения

### Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований" (далее - административный регламент) определяет стандарт, сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.

2. Действие настоящего административного регламента распространяется на объекты капитального строительства, строительство или реконструкция которых осуществляется на территории двух и более муниципальных образований Сахалинской области.

### Круг заявителей

3. Заявителями на получение государственной услуги являются лица, выполняющие в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации функции застройщика объекта (далее - заявитель).

4. Заявитель вправе обратиться за получением государственной услуги через представителя, имеющего документальное подтверждение полномочий, оформленное в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации (далее - представитель заявителя).

**Требование предоставления заявителю государственной  
услуги в соответствии с вариантом предоставления  
государственной услуги, соответствующим признакам заявителя,  
определенным в результате анкетирования, проводимого  
органом, предоставляющим государственную услугу  
(далее - профилирование), а также результата,  
за предоставлением которого обратился заявитель**

5. Государственная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился

заявитель, предоставляются в соответствии с одним из вариантов предоставления государственной услуги (далее - вариант).

6. Вариант предоставления государственной услуги определяется в результате анкетирования (таблица N 2 приложения N 1 к настоящему административному регламенту), исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги (таблица 1 приложения N 1 к настоящему административному регламенту).

7. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

8. Государственная услуга: "Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований".

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

9. Государственная услуга предоставляется уполномоченным органом исполнительной власти Сахалинской области - Министерством архитектуры и градостроительства Сахалинской области (далее - Министерство).

Запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

### **Результат предоставления государственной услуги**

10. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги.

В соответствии с вариантами, определяемыми в таблице N 2 приложения N 1 к настоящему административному регламенту, результатами предоставления государственной услуги являются:

1) разрешение на строительство объекта капитального строительства, строительство которого планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований Сахалинской области и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований Сахалинской области (далее - разрешение на строительство);

2) решение об отказе в выдаче разрешения на строительство;

3) внесение изменений в разрешение на строительство;

4) решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство;

5) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

6) решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате

предоставления государственной услуги документах;

7) выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги (далее - дубликат);

8) решение об отказе в выдаче дубликата.

11. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

1) Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является разрешение на строительство по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 N 446/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" (далее - Приказ N 446/пр).

2) Документом, содержащим решение об отказе в выдаче разрешения на строительство, является письмо Министерства об отказе в выдаче разрешения на строительство.

3) Документом, содержащим решение во внесении изменений в разрешение на строительство, является разрешение на строительство с внесенными изменениями по форме, утвержденной Приказом N 446/пр.

4) Документом, содержащим решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, является письмо Министерства об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

5) Документом, содержащим решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является разрешение на строительство с внесенными изменениями по форме, утвержденной Приказом N 446/пр, выданное взамен разрешения, содержащего опечатки и (или) ошибки.

6) Документом, содержащим решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является письмо Министерства об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

7) Документом, содержащим решение о выдаче дубликата, является дубликат.

8) Документом, содержащим решение об отказе в выдаче дубликата, является письмо Министерства об отказе в выдаче дубликата.

12. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

в Министерстве;

в МФЦ (в случае подачи заявителем заявления и документов на оказание государственной услуги через МФЦ);

в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал; ЕПГУ);

в личном кабинете заявителя в региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Региональный портал; РПГУ);

с использованием единой информационной системы жилищного строительства (для застройщиков, наименования которых содержат слова "специализированный застройщик") (далее – единая система);

с использованием государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области (далее - ГИСОГД СО).

#### **Срок предоставления государственной услуги**

13. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации:

в Министерстве;  
посредством ЕПГУ,  
посредством РПГУ;

с использованием единой информационной системы жилищного строительства;  
с использованием ГИСОГД СО;

в многофункциональном центре в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем в многофункциональном центре.

14. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 административного регламента.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в разделе 3 административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов предоставления государственной услуги.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

16. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

17. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

19. Государственная услуга предоставляется без взимания платы.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги непосредственно в Министерстве составляет 15 мин.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги непосредственно в Министерстве составляет 15 минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

22. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – документы), осуществляется в день подачи заявления и документов.

23. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при подаче в электронной форме с использованием ЕПГУ и РПГУ осуществляется в автоматическом режиме.

**Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги**

24. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Министерства (<https://grad.sakhalin.gov.ru>), а также на Едином портале.

**Показатели доступности и качества государственной услуги**

25. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствию нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги, размещены на официальном сайте Министерства (<https://grad.sakhalin.gov.ru>), а также на Едином портале.

26. Предоставление государственной услуги предусмотрено по принципу экстерриториальности.

27. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.

#### **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

28. Наименование услуг, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство и внесению изменений в разрешение на строительство являются:

1) услуга, предусмотренная пунктом 5 перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 352 (далее - перечень услуг), - государственная экспертиза проектной документации;

2) услуга, предусмотренная пунктом 6 перечня услуг, - государственная экспертиза результатов инженерных изысканий.

29. За предоставление услуг, указанных в настоящем пункте административного регламента, взимается плата.

30. При предоставлении государственной услуги используется федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия", Единая информационная система жилищного строительства, ЕПГУ, РПГУ, Единый государственный реестр юридических лиц, Единый государственный реестр недвижимости, государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД).

В рамках исполнения отдельных административных действий, установленных в подразделах «Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги» настоящего административного регламента и связанных в том числе с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень вариантов предоставления государственной услуги**

31. Государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

1) Вариант N 1. Выдача разрешения на строительство.

2) Вариант N 2. Внесение изменений в разрешение на строительство.

- 3) Вариант N 3. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.
- 4) Вариант N 4. Выдача дубликата.

Оставление запроса заявителя о предоставлении государственной услуги без рассмотрения не предусмотрено.

#### **Описание административной процедуры профилирования заявителя**

32. Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице N 1 приложения N 1 к настоящему административному регламенту.

Профилирование осуществляется в Министерстве и посредством Единого портала, Регионального портала.

33. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

34. Описания вариантов предоставления государственной услуги, приведенные в настоящем разделе, размещаются Министерством в общедоступном для ознакомления месте.

#### **Вариант N 1. Выдача разрешения на строительство**

35. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

- 1) выдача разрешения на строительство;
- 2) отказ в выдаче разрешения на строительство.

Документом, содержащим решение о выдаче разрешения на строительство, является разрешение по форме, утвержденной Приказом N 446/пр.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче разрешения на строительство, является письмо Министерства об отказе в выдаче разрешения на строительство.

36. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя,

распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

37. Для предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) обращается в Министерство, МФЦ, посредством ЕПГУ, РПГУ, единой системы и ГИСОГД СО с заявлением, форма которого установлена приложением № 2 к административному регламенту.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя (представителя заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении - оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

38. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подается представителем заявителя) оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; при обращении посредством ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО в форме электронного образа документа или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ, либо нотариуса (если выдана нотариусом));

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации) если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее - единый государственный реестр заключений) - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

пояснительная записка;

схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при

которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) соглашение о проведении реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос",

Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (представляется в случае, предусмотренном частью 10.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации) - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

39. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в ЕГРН - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в едином государственном реестре заключений - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

пояснительная записка;

схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

3) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в едином государственном реестре заключений - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления о выдаче разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации) - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) договор о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - решение о комплексном развитии территории - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется.

40. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерство на бумажном носителе при личном обращении;

в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;

посредством ЕПГУ в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>;

посредством РПГУ в электронном виде по адресу: <https://gosuslugi65.ru>;

с использованием ГИСОГД СО;

с использованием единой информационной системы жилищного строительства (застройщиком, наименование которого содержит слово "специализированный застройщик").

41. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 N 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (при наличии технической возможности);

2) при обращении посредством ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО:

посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

42. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации:

1) с заявлением о выдаче разрешения на строительство обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 3 настоящего административного регламента;

2) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги (пункт 2 настоящего административного регламента);

3) несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах.

Решение об отказе в приеме заявления и документов принимается Министерством в письменном виде по форме, установленной приложением № 8 к настоящему административному регламенту, и направляется заявителю (представителю заявителя) способами, указанными в пункте 12 настоящего регламента.

43. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Министерство, МФЦ.

Возможность приема МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

Регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день его поступления в Министерство от заявителя.

#### **Межведомственное информационное взаимодействие**

44. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (далее - ФГИС "ЕСМЭВ"):

1) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: сведения (документы) из ЕГРН о правоустанавливающих документах на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование информационного запроса, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного запроса без использования ФГИС "ЕСМЭВ":

2) Федеральное автономное учреждение "Главное управление государственной экспертизы" (ФАУ "Главгосэкспертиза России"): сведения (документы), содержащиеся в государственной информационной системе "Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства" (ГИС ЕГРЗ);

3) Государственная инспекция строительного надзора Сахалинской области: копию подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации; копию подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации; информацию о факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в

разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информацию об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

4) Федеральная служба по аккредитации: копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

5) Федеральная налоговая служба Российской Федерации: сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

6) органы местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, на территории которых расположен объект капитального строительства: реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории; копию градостроительного плана земельного участка; копия разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции; согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации; копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - копия решения о комплексном развитии территории, при этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется; решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме; информацию о факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) соответствующие органы, уполномоченные на принятие решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории (в зависимости от категории объекта капитального строительства, планируемого к строительству (реконструкции)): копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации

запроса (заявления) заявителя о предоставлении государственной услуги.

Срок получения ответа на информационный запрос не может превышать 3 рабочих дня.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)  
государственной услуги**

45. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) отсутствие необходимых для предоставления государственной услуги документов и сведений, указанных в пункте 38 и подпунктах 2 - 11 пункта 39 настоящего административного регламента;

2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

3) поступившее от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется Министерством в срок не превышающий 5 рабочих дней с даты приема заявления.

В решении об отказе в предоставлении государственной услуги указывается аргументированная причина отказа, послужившая основанием для принятия отрицательного решения, а также порядок обжалования принятого решения.

## Предоставление результата государственной услуги

46. Предоставление результата государственной услуги осуществляется путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или РПГУ, а также способом, определенным заявителем в заявлении:

- в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство;
- в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ);
- в форме электронного документа при подаче заявления посредством единой системы;
- в форме электронного документа при подаче заявления посредством ГИСОГД СО.

Возможность предоставления МФЦ результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня приема в Министерстве, на ЕПГУ заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### Вариант N 2. Внесение изменений в разрешение на строительство

47. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

- 1) внесение изменений в разрешение на строительство;
- 2) отказ во внесении изменений в разрешение на строительство.

Документом, содержащим решение о внесении изменений в разрешение на строительство, является разрешение с внесенными изменениями по форме, утвержденной Приказом N 446/пр.

Документом, содержащим решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, является письмо Министерства об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

48. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством.

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

49. Для получения государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявитель (представитель заявителя) обращается в Министерство, МФЦ, посредством ЕПГУ, РПГУ, единой системы и ГИСОГД СО с уведомление по форме согласно приложению N 3 к настоящему административному регламенту о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя (представителя заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении - оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

50. Исчерпывающий перечень документов и реквизитов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подается представителем заявителя) оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; при обращении посредством ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО в форме электронного образа документа или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ, либо нотариуса (если выдана нотариусом));

2) реквизиты правоустанавливающих документов на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) реквизиты решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

4) реквизиты градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

51. Документы необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которые заявитель вправе

представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) правоустанавливающие документы на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) решение о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

52. Для получения государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство (кроме внесения изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения и в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации) заявитель (представитель заявителя) обращается в Министерство, МФЦ, посредством ЕПГУ, РПГУ, единой системы и ГИСОГД СО с заявлением, форма которого установлена приложению N 4 к настоящему административному регламенту.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя (представителя заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении - оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

53. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство (кроме внесения изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения и в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подается представителем заявителя) оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; при обращении посредством ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО в форме электронного образа

документа или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ, либо нотариуса (если выдана нотариусом));

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации) если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в ЕГРН, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее - единый государственный реестр заключений), - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

пояснительная записка;

схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное

заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) соглашение о проведении реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики

надежности и безопасности такого объекта, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (представляется в случае, предусмотренном частью 10.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

54. Документы необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство (кроме внесения изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения и в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в ЕГРН, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в едином государственном реестре заключений, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

пояснительная записка;

схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам

здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

3) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) имеются в едином государственном реестре заключений, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления о выдаче разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации), - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению, - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) договор о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - решение о комплексном развитии территории - оригинал документа или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется.

55. Для предоставления государственной услуги в части внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения заявитель (представитель заявителя) обращается в Министерство, МФЦ, посредством ЕПГУ, РПГУ, единой системы и ГИСОГД СО с заявлением, форма которого установлена приложением № 5 к настоящему административному регламенту, и оригиналом разрешения на строительство в случае, если разрешение на строительство было выдано на бумажном носителе.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя (представителя заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении - оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

56. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерство на бумажном носителе при личном обращении;

в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;

посредством ЕПГУ в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>;

посредством РПГУ в электронном виде по адресу: <https://gosuslugi65.ru>;

с использованием ГИСОГД СО;

с использованием единой информационной системы жилищного строительства (застройщиком, наименование которого содержит слово "специализированный застройщик").

57. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 N 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (при наличии технической возможности);

2) при обращении посредством ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО:

посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

58. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации:

1) с заявлением о выдаче разрешения на строительство обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 3 настоящего административного регламента;

2) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги (пункт 2 настоящего административного регламента);

3) несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах.

Решение об отказе в приеме заявления и документов принимается Министерством в письменном виде по форме, установленной приложением № 8 к настоящему административному регламенту и направляется заявителю (представителю заявителя) способами, указанными в пункте 12 настоящего регламента.

59. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Министерство, МФЦ.

Возможность приема МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

Регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день его поступления в Министерство от заявителя.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

60. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (далее - ФГИС "ЕСМЭВ"):

1) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: сведения (документы) из ЕГРН о правоустанавливающих документах на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование информационного запроса, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного запроса без использования ФГИС "ЕСМЭВ":

2) Федеральное автономное учреждение "Главное управление государственной экспертизы" (ФАУ "Главгосэкспертиза России"): сведения (документы), содержащиеся в государственной информационной системе "Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства" (ГИС ЕГРЗ);

3) Государственная инспекция строительного надзора Сахалинской области: копию подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации; копию подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации; информацию о факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информацию об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на

строительство;

4) Федеральная служба по аккредитации: копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

5) Федеральная налоговая служба Российской Федерации: сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

6) органы местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, на территории которых расположен объект капитального строительства: реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории; копию градостроительного плана земельного участка; копия разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции; согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации; копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - копия решения о комплексном развитии территории, при этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется; решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме; информацию о факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) соответствующие органы, уполномоченные на принятие решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории (в зависимости от категории объекта капитального строительства, планируемого к строительству (реконструкции)): копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении государственной услуги.

Срок получения ответа на информационный запрос не может превышать 3 рабочих дня.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)**

## государственной услуги

61. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) отсутствие необходимых для предоставления государственной услуги документов, указанных в пункте 53 и подпунктах 2 - 11 пункта 54 настоящего административного регламента, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

4) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

5) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

7) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

8) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого

разрешения;

9) наличие у Министерства информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

10) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 4 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" положение настоящего подпункта не применяется до 1 января 2025 г. в отношении объектов капитального строительства, разрешения на строительство которых выданы до 1 января 2023 г. и по которым не выданы разрешения на ввод их в эксплуатацию.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

#### **Предоставление результата государственной услуги**

62. Предоставление результата государственной услуги осуществляется путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или РПГУ, а также способом, определенным заявителем в заявлении:

- в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство;
- в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ);
- в форме электронного документа при подаче заявления посредством единой системы;
- в форме электронного документа при подаче заявления посредством ГИСОГД СО.

Возможность предоставления МФЦ результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня приема в Министерстве, на ЕПГУ заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

#### **Вариант N 3. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

63. Результатом предоставления варианта государственной услуги заявителю является:

- 1) исправление опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

2) отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Документом, содержащим решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является разрешение строительства по форме, утвержденной Приказом N 446/пр, выданное взамен разрешения, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является письмо Министерства об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

64. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

3) предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством.

#### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

65. Для предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) обращается в Министерство, МФЦ, посредством ЕПГУ, РПГУ, единой системы и ГИСОГД СО с заявлением, форма которого установлена приложением № 6 к настоящему административному регламенту.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя (представителя заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении - оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

66. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подается представителем заявителя) оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; при обращении посредством ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО в форме электронного образа документа или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ, либо нотариуса (если выдана нотариусом)).

67. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

68. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерство на бумажном носителе при личном обращении;

в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;

посредством ЕПГУ в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>;

посредством РПГУ в электронном виде по адресу: <https://gosuslugi65.ru>;

с использованием ГИСОГД СО;

с использованием единой информационной системы жилищного строительства (застройщиком, наименование которого содержит слово "специализированный застройщик").

69. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 N 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (при наличии технической возможности);

2) при обращении посредством ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО:

посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

70. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации:

1) с заявлением о выдаче разрешения на строительство обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 3 настоящего административного регламента;

2) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги (пункт 2 настоящего административного регламента);

3) несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об

электронной подписи" условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах.

Решение об отказе в приеме заявления и документов принимается Министерством в письменном виде по форме, установленной приложением № 8 к настоящему административному регламенту, и направляется заявителю (представителю заявителя) способами, указанными в пункте 12 настоящего регламента.

71. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Министерство, МФЦ.

Возможность приема МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

Регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день его поступления в Министерство от заявителя.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

72. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является отсутствие факта допущения технической ошибки.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

В решении об отказе в предоставлении государственной услуги указывается аргументированная причина отказа, послужившая основанием для принятия отрицательного решения, а также порядок обжалования принятого решения.

#### **Предоставление результата государственной услуги**

73. Предоставление результата государственной услуги осуществляется путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или РПГУ, а также способом, определенным заявителем в заявлении:

- в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство;
- в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ);
- в форме электронного документа при подаче заявления посредством единой системы;
- в форме электронного документа при подаче заявления посредством ГИСОГД СО.

Возможность предоставления МФЦ результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня приема в Министерстве, на ЕПГУ заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

#### **Вариант N 4. Выдача дубликата**

74. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

- 1) выдача дубликата;
- 2) отказ в выдаче дубликата.

Документом, содержащим решение о выдаче дубликата, является дубликат.

Документом, содержащим решение об отказе в выдаче дубликата, является письмо Министерства об отказе в выдаче дубликата.

75. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 3) предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса, поскольку они не предусмотрены законодательством.

#### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

76. Для предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) обращается в Министерство, МФЦ, посредством ЕПГУ, РПГУ, единой системы и ГИСОГД СО с заявлением, форма которого установлена приложением № 7 к настоящему административному регламенту.

В случае представления заявления при личном обращении заявителя (представителя заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении - оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

77. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если заявление подается представителем заявителя) оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; при обращении посредством

ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО в форме электронного образа документа или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ, либо нотариуса (если выдана нотариусом)).

78. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного взаимодействия, отсутствуют.

79. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерство на бумажном носителе при личном обращении;

в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;

посредством ЕПГУ в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>;

посредством РПГУ в электронном виде по адресу: <https://gosuslugi65.ru>;

с использованием ГИСОГД СО;

с использованием единой информационной системы жилищного строительства (застройщиком, наименование которого содержит слово "специализированный застройщик").

80. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 N 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" (при наличии технической возможности);

2) при обращении посредством ЕПГУ и РПГУ, с использованием единой системы, ГИСОГД СО:

посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

81. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации:

1) с заявлением о выдаче разрешения на строительство обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 3 настоящего административного регламента;

2) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги (пункт 2 настоящего административного регламента);

3) несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением государственной услуги в электронной форме;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах.

Решение об отказе в приеме заявления и документов принимается Министерством в письменном виде по форме, установленной приложением № 8 к настоящему административному регламенту, и направляется заявителю (представителю заявителя) способами, указанными в пункте 12 настоящего регламента.

82. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Министерство, МФЦ.

Возможность приема МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

Регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день его поступления в Министерство от заявителя.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

83. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

отсутствие в Министерстве оригинала разрешения на строительство.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

В решении об отказе в предоставлении государственной услуги указывается аргументированная причина отказа, послужившая основанием для принятия отрицательного решения, а также порядок обжалования принятого решения.

#### **Предоставление результата государственной услуги**

84. Предоставление результата государственной услуги осуществляется путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или РПГУ, а также способом, определенным заявителем в заявлении:

- в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство;
- в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ);
- в форме электронного документа при подаче заявления посредством единой системы;
- в форме электронного документа при подаче заявления посредством ГИСОГД СО.

Возможность предоставления МФЦ результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется:

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня приема в Министерстве, на ЕПГУ заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Приложение N 1  
к административному регламенту,  
утвержденному приказом  
министерства архитектуры  
и градостроительства  
Сахалинской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Таблица N 1. Перечень общих признаков заявителей**

N	Наименование признака заявителя	Значение признака заявителя
Государственной услуга "Выдача разрешения на строительство (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований, и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований"		
1	Кто обратился за услугой?	1. Заявитель 2. Представитель заявителя
2	К какой категории относится заявитель?	1. Физическое лицо 2. Индивидуальный предприниматель 3. Юридическое лицо
3	Цель обращения?	1. Получение разрешения на строительство. 2. Внесение изменений в разрешение на строительство. 3. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальных услуг документах. 4. Выдача дубликата разрешения на строительство, ранее выданного министерством
4	Вид выполняемых работ в соответствии с проектной документацией	1. Строительство 2. Реконструкция
5	Право на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	1. Право зарегистрировано в ЕГРН. 2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
6	Вид построенного объекта капитального строительства	1. Объект капитального строительства 2. Линейный объект

**Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги**

N п/п	Категория заявителя	Результат предоставления государственной услуги
Вариант N 1 "Выдача разрешения на строительство"		
1	Физическое лицо Индивидуальный	выдача разрешения на строительство

	предприниматель Юридическое лицо	
2	Физическое лицо Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо	отказ в выдаче разрешения на строительство
Вариант N 2 "Внесение изменений в разрешение на строительство"		
3	Физическое лицо Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо	выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями
4	Физическое лицо Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо	отказ во внесении изменений в разрешение на строительство
Вариант N 3 "Исправление опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах"		
5	Физическое лицо Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо	исправление опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах
6	Физическое лицо Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо	отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, выданных в результате предоставления государственной услуги документах
Вариант N 4 "Выдача дубликата"		
7	Физическое лицо Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо	выдача дубликата документа, ранее выданного по результатам предоставления государственной услуги
8	Физическое лицо Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо	отказ в выдаче дубликата

Приложение N 2  
к административному регламенту,  
утвержденному приказом  
министерства архитектуры  
и градостроительства  
Сахалинской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**Заявление  
о выдаче разрешения на строительство**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения  
на строительство федерального органа исполнительной власти,  
органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,  
органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу  
выдать разрешение на строительство.

**1. Сведения о застройщике**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

**2. Сведения об объекте**

2.1.	Наименование объекта капитального	
------	-----------------------------------	--

	строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2.	Вид выполняемых работ в отношении объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией (указывается вид выполняемых работ по объекту капитального строительства, в отношении которого заявитель обращается за выдачей разрешения на строительство: строительство, реконструкция, работы по сохранению объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта)	
2.3.	Срок строительства объекта капитального строительства	
2.4.	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)	
2.5.	Адрес (местоположение) объекта капитального строительства (указывается наименование субъекта Российской Федерации, а также муниципального образования)	

## 3. Сведения о земельном участке

3.1.	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
3.2.	Площадь земельного участка (земельных участков), в границах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства	
3.3.	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях,	

	<i>предусмотренных частью 7.3 статьи 51 и частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>	
--	---	--

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

N	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1.	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
2.	Типовое архитектурное решение для исторического поселения (при наличии) <i>(указывается в случае выдачи разрешения на строительство объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения)</i>		
3.	Положительное заключение экспертизы проектной документации <i>(указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>		
4.	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации <i>(указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>		

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством	

ГИСОГД СО)	
Указывается один из перечисленных способов	

Согласие на обработку персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных")

---

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

## Уведомление

о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на строительство

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство.

## 1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

## 2. Сведения о разрешении на строительство

N	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

3. Основания внесения изменений в разрешение на строительство <\*>

3.1.	В связи с образованием земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство	
3.1.1.	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем объединения земельных участков ( <i>указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления</i> )	
3.2.	В связи с образованием земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство	
3.2.1.	Реквизиты градостроительного плана земельного участка ( <i>указывается номер и дата выдачи, орган, выдавший градостроительный план земельного участка</i> )	
3.2.2.	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков ( <i>указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления</i> )	
3.3.	В связи с переоформлением лицензии на пользование недрами новым пользователем недр на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с использованием недрами, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	

3.3.1.	Реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами <i>(указывается дата и номер решения, орган, принявший решение)</i>	
3.3.2.	Реквизиты решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами <i>(указывается дата и номер решения, орган, принявший решение)</i>	
3.4.	В связи с приобретением права на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	
3.4.1.	Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок <i>(указывается номер и дата выдачи, кадастровый номер земельного участка)</i>	

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГД СО)	
Указывается один из перечисленных способов	

Согласие на обработку персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных")

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

<\*> Заполняются те пункты уведомления, на основании которых требуется внесение изменений в разрешение на строительство.

Приложение N 4  
к административному регламенту,  
утвержденному приказом  
министерства архитектуры  
и градостроительства  
Сахалинской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**Заявление  
о внесении изменений в разрешение на строительство**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения  
на строительство федерального органа исполнительной власти,  
органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,  
органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу  
внести изменения в разрешение на строительство в связи с

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

2. Сведения об объекте

2.1.	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2.	Вид выполняемых работ в отношении объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией (указывается вид выполняемых работ по объекту капитального строительства, в отношении которого заявитель обращается за выдачей разрешения на строительство: строительство, реконструкция, работы по сохранению объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта)	
2.3.	Срок строительства объекта капитального строительства	
2.4.	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)	
2.5.	Адрес (местоположение) объекта капитального строительства (указывается наименование субъекта Российской Федерации, а также муниципального образования)	

## 3. Сведения о ранее выданном разрешении на строительство

N	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
1			

## 4. Сведения о земельном участке

4.1.	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
4.2.	Реквизиты утвержденного проекта межевания	

	территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 1.1 статьи 57.3 и частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	
--	--	--

## 4. Сведения о необходимых изменениях

№ п/п	Описание необходимых изменений	Сведения из разрешения на строительство, в которые необходимо внести изменения	Изменения, которые вносятся в разрешение на строительство	Основания для внесения изменений (со ссылкой на документ)
1.				

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1.	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)		
2.	Положительное заключение экспертизы проектной документации (указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
3.	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации (указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство	
---	--

выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГД СО)	
Указывается один из перечисленных способов	

Согласие на обработку персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных")

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Приложение N 5  
к административному регламенту,  
утвержденному приказом  
министерства архитектуры  
и градостроительства  
Сахалинской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**Заявление**  
о внесении изменений в разрешение на строительство  
в связи с необходимостью продления срока действия  
разрешения на строительство

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения  
на строительство федерального органа исполнительной власти,  
органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,  
органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на \_\_\_\_\_ месяца(-ев).

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

2. Сведения о разрешении на строительство

N	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
1			

Обоснование причин продления срока действия разрешения на строительство:

\_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГД СО)	
Указывается один из перечисленных способов	

Согласие на обработку персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных")

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение N 6  
к административному регламенту,  
утвержденному приказом  
министерства архитектуры и градостроительства  
Сахалинской области

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**Заявление**  
об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок  
в разрешении на строительство

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

**Сведения о застройщике**

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку

в \_\_\_\_\_

указываются реквизиты и название документа, выданного уполномоченным  
органом в результате предоставления государственной услуги

Текущая редакция: \_\_\_\_\_  
(перечислите сведения и их параметры, подлежащие исправлению)

Новая редакция: \_\_\_\_\_  
 (укажите новую редакцию сведений и их параметров, в соответствии с которыми будут произведены изменения в разрешении строительство)

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения запроса прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГДСО)	
Указывается один из перечисленных способов	

Согласие на обработку персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных")

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Приложение N 7  
к административному регламенту,  
утвержденному приказом  
министерства архитектуры и градостроительства  
Сахалинской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**Заявление**  
о выдаче дубликата документа, ранее выданного по результатам  
предоставления государственной услуги

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство федерального  
органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской  
Федерации, органа местного самоуправления, организации)

Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

Прошу выдать дубликат \_\_\_\_\_  
(указать реквизиты документа, ранее выданного по результатам предоставления  
государственной услуги)

Дополнительные сведения (при наличии) \_\_\_\_\_.

Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_.

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения запроса прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Министерство	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГД СО)	
Указывается один из перечисленных способов	

Согласие на обработку персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных")

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение N 8  
к административному регламенту,  
утвержденному приказом  
министерства архитектуры и градостроительства  
Сахалинской области

Форма

Кому:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование юридического  
лица)

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес, телефон)

Решение  
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги

По результатам рассмотрения заявления

\_\_\_\_\_  
(наименование вида государственной услуги)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему  
документов

принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления  
услуги, по

следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
(основания отказа в приеме документов)

Вы вправе повторно обратиться с заявлением в уполномоченный орган.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке, а также в судебном  
порядке.

\_\_\_\_\_  
(должность лица Уполномоченного  
органа)

/ \_\_\_\_\_  
(подпись/инициал имени, фамилия)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью на 60 листах.

Должность: референт Департамента  
градостроительного контроля и правового  
обеспечения министерства архитектуры и  
градостроительства Сахалинской области

Подпись \_\_\_\_\_

