



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 29.09.2014 № 17

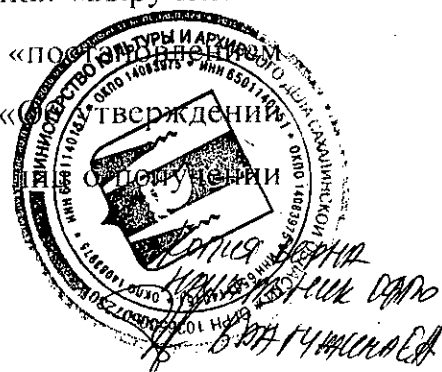
г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в приказ министерства культуры и архивного дела Сахалинской области от 24.02.2016 № 2 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими министерства культуры и архивного дела Сахалинской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

Внести изменения в приказ министерства культуры и архивного дела Сахалинской области от 24.02.2016 № 2 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими министерства культуры и архивного дела Сахалинской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» следующие изменения:

1. В абзаце 1 приказа после слов и знака препинания «вырученных от его реализации»,» слова и знаки препинания «по Положению о порядке сообщения отдельными категориями государственных гражданских служащих» утверждения Правительством Сахалинской области от 21.03.2014 № 116 «О Положения о порядке сообщения отдельными категориями государственных гражданских служащих»

3.21-22 (п)(2.0)



подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» исключить.

2. Пункт 11 Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими министерства культуры и архивного дела Сахалинской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«11. Гражданский служащий, сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя представителя нанимателя не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка заявление, составленное по форме № 3 к настоящему Положению.»

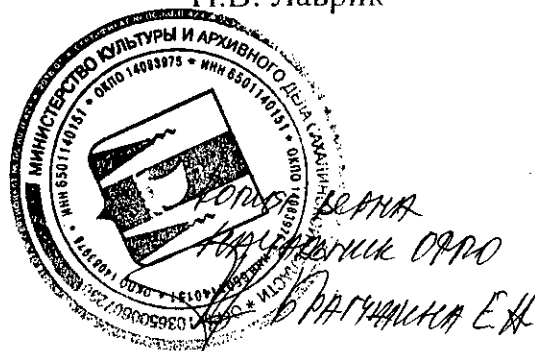
3. Дополнить Положение формой № 3 в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации», а также на официальном сайте министерства культуры и архивного дела Сахалинской области.

Министр



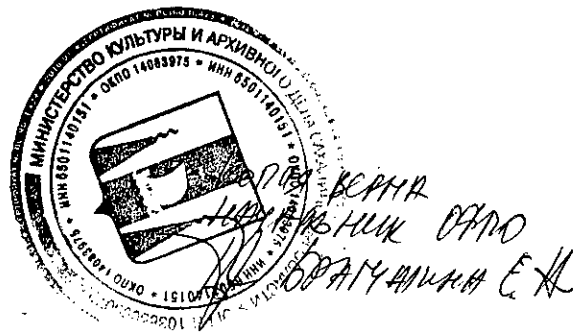
Н.В. Лаврик



2. место проведения мероприятия _____
3. дата проведения мероприятия _____
4. дата получения подарка _____
5. _____

№	Наименование подарка, характеристика, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях ¹
Итого			

_____ " " _____ 20____
 (подпись) (расшифровка подписи)



¹ заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка