



АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 18.09.2019 № 11

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении порядка одобрения сделок, совершаемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении агентства по туризму Сахалинской области, в совершении которых имеется заинтересованность

В соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить Порядок принятия решения об одобрении сделок с участием Государственного бюджетного учреждения «Сахалинский туристско-информационный центр» и Областного бюджетного учреждения «Природный парк «Остров Монерон», в совершении которых имеется заинтересованность (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по туризму Янчугову Валерию Михайловну.

Руководитель

Н.М. Пахолкова

КОПИЯ ВЕРНА

«18» 09 2019г.

от 18.09.2019 № 11

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОДОБРЕНИИ СДЕЛОК С УЧАСТИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «САХАЛИНСКИЙ
ТУРИСТСКО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР» И ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРИРОДНЫЙ ПАРК «ОСТРОВ МОНЕРОН» НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДЕНИИ АГЕНТСТВА ПО ТУРИЗМУ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, В
СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения об одобрении сделок с участием Государственного бюджетного учреждения «Сахалинский туристско-информационный центр» и Областного бюджетного учреждения «Природный парк «Остров Монерон», находящихся в ведении агентства по туризму Сахалинской области (далее - Учреждения), в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее соответственно - решение, сделка).

2. В соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» лицами, заинтересованными в совершении Учреждениями тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими

гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждений, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждениями, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждений.

В силу ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми такое лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Для инициирования процедуры одобрения совершения сделки заинтересованное лицо, указанное в п. 2 настоящего Порядка, представляет на имя руководителя следующие документы:

а) заявление на бланке Учреждения (с указанием даты и номера) об одобрении совершения сделки с его участием, в которой имеется заинтересованность.

Заявление должно содержать:

- предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью);
- обоснование необходимости и цель совершения сделки;
- сроки исполнения обязательств по сделке;
- информацию о сторонах сделки (для юридических лиц:

КОПИЯ ВЕРНА
«19» 09 2019

организационно-правовая форма, наименование и индивидуальный налоговый номер, место регистрации и фактического нахождения, почтовый адрес; для физического лица: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, индивидуальный налоговый номер);

- источники финансирования сделки и формирования имущества Учреждения;

- существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации или иными правовыми актами;

- мотивированное обоснование выбора контрагента.

К указанному заявлению прилагаются:

б) проект договора (контракта) со всеми приложениями к нему;

в) справка о способности исполнения обязательств Учреждения по сделке;

г) справка о причинах возникновения личной заинтересованности при заключении сделки (с приложением заверенных подписью руководителя Учреждения и печатью Учреждения копий документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации);

д) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить сделки с участием Учреждения, произведенный не ранее чем за 3 (три) месяца до представления отчета.

Представляемые документы подписываются заинтересованным лицом, указанным в п. 2 настоящего Порядка.

4. Представленные документы на основании резолюции руководителя либо лица, исполняющего его обязанности рассматриваются подразделениями (должностными лицами), ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

КОПИЯ ВЕРНА
«19» 09 2019 г.

5. Подразделения (должностные лица), которым поручено рассмотрение поступивших документов:

а) проверяют полноту (комплектность) и содержание документов, представленных Учреждением, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка;

б) уведомляют Учреждение о необходимости представить дополнительные документы в течение 2 рабочих дней со дня выявления недостатков;

в) принимают доработанный вариант документов к повторному рассмотрению, в сроки, установленные пунктом 4 настоящего Порядка;

г) ходатайствуют перед руководителем Учреждения о привлечении к оценке документации, представленной Учреждением, иных структурных подразделений Учреждения;

д) подготавливают проект Решения о результатах рассмотрения заявления по вопросу одобрения сделки, в отношении которой имеется заинтересованность.

6. Руководитель учреждения (лицо, исполняющее его обязанности), получивший уведомление о необходимости представить дополнительные документы в течение 2 рабочих дней со дня получения такого уведомления обязан представить недостающие документы в адрес агентства по туризму Сахалинской области.

7. По результатам рассмотрения представленных Учреждением документов, руководитель подразделения (должностное лицо) ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, с учетом позиций руководителей иных структурных подразделений, привлеченных к рассмотрению документов в соответствии с пп. «г» п. 5 Порядка, подготавливает проект Решения о результатах рассмотрения заявления по вопросу одобрения сделки, в отношении которой имеется заинтересованность (далее - решение) по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

КОПИЯ ВЕРНА
«19» 09 2019 г.

8. Основаниями для отказа в согласовании сделки являются следующие факторы:

- полнота (комплектность) и (или) содержание представленных документов не соответствуют требованиям пункта 3 настоящего Порядка либо содержащиеся в них сведения не достоверны;
- несоответствие сделки целям и видам деятельности Учреждений;
- совершение сделки приведет к невозможности осуществления Учреждениями деятельности, цели, предмет и виды которой определены их уставами;
- планируемая к заключению сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

9. Руководитель агентства по туризму Сахалинской области по итогам изучения материалов, представленных Учреждением, а также с учетом позиций подразделений (должностных лиц) привлеченных к рассмотрению документов не позднее последнего дня, установленного п. 4 Порядка, принимает одно из следующих решений (далее - Решение):

- об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность;
- об отказе в одобрении совершения сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность.

10. Принятое решение оформляется посредством нанесения руководителем на проект Решения резолюции, содержащей фразу «Одобрить» или «отказать в одобрении», в зависимости от принятого решения, а также подпись и дату его принятия.

11. О принятом решении Учреждение уведомляется письменно не позднее 1 рабочего дня после дня его подписания.

12. Процедуры, установленные настоящим Порядком, применяются в отношении каждой сделки отдельно.

КОПИЯ ВЕРНА
«19» 09 2019

РЕШЕНИЕ

О результатах рассмотрения заявления по вопросу одобрения сделки, в отношении которой имеется заинтересованность

Агентством по туризму Сахалинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении _____, по итогам рассмотрения заявления
(наименование учреждения)

(Ф.И.О. и должность заинтересованного лица)
об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность от _____ № _____ принято решение: _____ сделку(-и), заключаемой с _____
(одобрить / отказать в одобрении)

_____ по предмету
(наименование контрагента)

(предмет сделки согласно проекту договор (контракта))

Должность

подпись

Ф.И.О.

Дата

КОПИЯ ВЕРНА
«19» 09 2019 г.