



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 августа 2026 г. № 322

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 26.01.2023 № 28 «О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 02.02.2021 № 28 «О Порядках использования бюджетных ассигнований резервных фондов Правительства Сахалинской области» и утверждении порядков назначения гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проживающим на территории Сахалинской области, выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости и единовременного пособия, а также назначения выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Правительство Сахалинской области постановляет:

1. Утвердить изменения, вносимые в постановление Правительства Сахалинской области от 26.01.2023 № 28 «О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 02.02.2021 № 28 «О Порядках использования бюджетных ассигнований резервных фондов Правительства Сахалинской области» и утверждении порядков назначения гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проживающим на территории Сахалинской области, выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости и единовременного пособия, а также назначения выплаты единовременного пособия членам семей граждан,

погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 05.06.2023 № 262, от 13.06.2024 № 188, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



А.А. Римша

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 31 августа 2026 г. № 322

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Сахалинской
области от 26.01.2023 № 28 «О внесении изменений в
постановление Правительства Сахалинской области от
02.02.2021 № 28 «О Порядках использования бюджетных
ассигнований резервных фондов Правительства
Сахалинской области» и утверждении порядков назначения
гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера,
проживающим на территории Сахалинской области,
выплаты единовременной материальной помощи,
финансовой помощи в связи с утратой ими имущества
первой необходимости и единовременного пособия, а также
назначения выплаты единовременного пособия членам
семей граждан, погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера» (далее – постановление)**

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях оказания помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера в соответствии Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», от 25.07.2024 № 1005 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера» Правительство Сахалинской области постановляет:».

2. Внести в Порядок назначения выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденный постановлением, следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации иностранные граждане (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лица без гражданства (далее - заявитель) при одновременном соблюдении следующих условий:»;

2.1.2. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Заявление о назначении единовременной материальной помощи подается в течение одного месяца со дня включения территорий населенных пунктов в границы зон чрезвычайной ситуации.»;

2.1.3. дополнить пунктами 1.5 и 1.6 следующего содержания:

«1.5. Регистрация заявления, направление и получение межведомственных запросов, принятие решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – ГИС ПГС) либо другой государственной информационной системы, предусматривающей предоставление единовременной материальной помощи.

1.6. Гражданам, проживающим в зоне чрезвычайной ситуации, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) министерством социальной защиты Сахалинской области (далее – Министерство) направляются пуш-уведомления о возможности получения единовременной материальной помощи (при наличии технической возможности).»;

2.2. В разделе 2:

2.2.1. в пункте 2.1:

2.2.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Единовременная материальная помощь назначается на основании письменного заявления, представленного заявителем, законным представителем, представителем заявителя по доверенности в Министерство через ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Учреждение).»;

2.2.1.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае представления заявления при личном обращении заявителя, законного представителя либо представителя заявителя по доверенности предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в

Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации) (оригинал либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации), порядке).»;

2.2.2. в пункте 2.4:

2.2.2.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) самостоятельно и отсутствия в Учреждении таких документов (сведений) Учреждение в течение 3-х календарных дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов запрашивает их посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), ГИС ПГС и (или) государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕРН) в рамках межведомственного информационного взаимодействия:»;

2.2.2.2. абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«- сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя на территории Сахалинской области, - у МВД России, в ЕРН;

- сведения, подтверждающие родство с заявителем (сведения о рождении, сведения о перемене фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (при наличии), сведения об установлении отцовства), в случае обращения родителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего ребенка, - у ФНС России, в ЕРН;»;

2.2.3. дополнить пунктами 2.4.1 и 2.4.2 следующего содержания:

«2.4.1. При установлении в ходе проверки, предусмотренной абзацем первым пункта 2.4 настоящего Порядка, факта непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) несоблюдение требований к оформлению документов, установленных разделом 3 настоящего Порядка, Учреждение приостанавливает его рассмотрение сроком не более чем на 5 рабочих дней.

В день приостановления рассмотрения заявления Учреждение направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) уведомление о приостановлении с указанием необходимости не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления доработать заявление и (или) представить в Учреждение не представленные в момент подачи заявления документы.

Уведомление о приостановлении рассмотрения заявления направляется Учреждением заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) способами и в порядке, установленными пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.4.2. Учреждение возобновляет рассмотрение заявления не позднее 1 рабочего дня со дня:

- представления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) доработанного заявления и (или) полного комплекта документов (сведений);

- истечения 5 рабочих дней со дня приостановления рассмотрения заявления (в случае непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) доработанного заявления, полного комплекта документов (сведений)).»;

2.2.4. подпункт 2) пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2) в форме электронного документа через Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) с использованием ЕПГУ.»;

2.2.5. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Учреждение в процессе рассмотрения заявления направляет предусмотренные настоящим пунктом уведомления заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) в Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) посредством ЕПГУ, а также одним из способов, указанных заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) в заявлении:

- по адресу электронной почты (при указании в заявлении адреса электронной почты);
- посредством передачи коротких текстовых сообщений по номеру телефона (при указании в заявлении номера телефона).

Учреждение при осуществлении процессов, предусмотренных настоящим Порядком, направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) в день осуществления соответствующего процесса уведомления о ходе рассмотрения заявления, включая информацию о:

- регистрации заявления;
- необходимости доработки заявления в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) о представлении в Учреждение не представленных в момент подачи заявления документов;
- приостановке (возобновлении) рассмотрения заявления;
- результате рассмотрения заявления и принятом решении о назначении либо отказе в назначении единовременной материальной помощи с указанием причины отказа, предусмотренной пунктом 2.11 настоящего Порядка;
- о сроке перечисления единовременной материальной помощи.»;

2.2.6. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В приеме заявления при личном обращении отказывается в следующих случаях:

1) не представлен документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае представления заявления заявителем);

2) не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя по доверенности (в случае представления заявления представителем заявителя по доверенности).»;

2.2.7. абзац второй пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«- в Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) на ЕПГУ - в случае подачи заявления и документов в электронном виде через ЕПГУ;»;

2.3. В разделе 3:

2.3.1. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Подача заявления и документов посредством ЕПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи.»;

2.3.2. абзац первый пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5. Электронные документы представляются с использованием Личного кабинета заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) посредством ЕПГУ.».

3. Внести в Порядок назначения выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденный постановлением, следующие изменения:

3.1. В разделе 1:

3.1.1. абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на получение финансовой помощи имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации иностранные граждане (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лица без

гражданства (далее - заявитель) при одновременном соблюдении следующих условий:»;

3.1.2. пункт 1.4 изложить в следующей редакции

«1.4. Заявление о назначении финансовой помощи подается в течение шести месяцев со дня включения территорий населенных пунктов в границы зон чрезвычайной ситуации.»;

3.1.3. дополнить пунктами 1.7 и 1.8 следующего содержания:

«1.7. Регистрация заявления, направление и получение межведомственных запросов, принятие решения о назначении либо об отказе в назначении финансовой помощи осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – ГИС ПГС) либо другой государственной информационной системы, предусматривающей предоставление финансовой помощи.

1.8. Гражданам, проживающим в зоне чрезвычайной ситуации, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) министерством социальной защиты Сахалинской области (далее – Министерство) направляются пуш-уведомления о возможности получения финансовой помощи (при наличии технической возможности).».

3.2. В разделе 2:

3.2.1. в пункте 2.1:

3.2.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Финансовая помощь назначается на основании письменного заявления, представленного заявителем, законным представителем, представителем заявителя по доверенности в Министерство через ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Учреждение).»;

3.2.1.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае представления заявления при личном обращении заявителя, законного представителя либо представителя заявителя по доверенности

предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации), (оригинал либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке).»;

3.2.2. в пункте 2.4:

3.2.2.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) самостоятельно и отсутствия в Учреждении таких документов (сведений) Учреждение в течение 3-х календарных дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов запрашивает их посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), ГИС ПГС и (или) государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕРН) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

3.2.2.2. абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«- сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя на территории Сахалинской области, - у МВД России, в ЕРН;

- сведения, подтверждающие родство с заявителем (сведения о рождении, сведения о перемене фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (при наличии), сведения об установлении отцовства), в случае обращения родителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего ребенка, - в ФНС России, в ЕРН;»;

3.2.3. дополнить пунктами 2.4.1 и 2.4.2 следующего содержания:

«2.4.1. При установлении в ходе проверки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, факта непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) несоблюдение требований к оформлению документов, установленных разделом 3 настоящего Порядка, Учреждение приостанавливает его рассмотрение сроком не более чем на 5 рабочих дней.

В день приостановления рассмотрения заявления Учреждение направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) уведомление о приостановлении с указанием необходимости не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления доработать заявление и (или) представить в Учреждение не представленные в момент подачи заявления документы.

Уведомление о приостановлении рассмотрения заявления направляется Учреждением заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) способами и в порядке, установленными пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.4.2. Учреждение возобновляет рассмотрение заявления не позднее 1 рабочего дня со дня:

- представления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) доработанного заявления и (или) полного комплекта документов (сведений);

- истечения 5 рабочих дней со дня приостановления рассмотрения заявления (в случае непредставления заявителем (законным представителем,

представителем заявителя по доверенности) доработанного заявления, полного комплекта документов (сведений)).»;

3.2.4. подпункт 2) пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2) в форме электронного документа через Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) с использованием ЕПГУ.»;

3.2.5. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Учреждение в процессе рассмотрения заявления направляет предусмотренные настоящим пунктом уведомления заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) в Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) посредством ЕПГУ, а также одним из способов, указанных заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) в заявлении:

- по адресу электронной почты (при указании в заявлении адреса электронной почты);
- посредством передачи коротких текстовых сообщений по номеру телефона (при указании в заявлении номера телефона).

Учреждение при осуществлении процессов, предусмотренных настоящим Порядком, направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) в день осуществления соответствующего процесса уведомления о ходе рассмотрения заявления, включая информацию о:

- регистрации заявления;
- необходимости доработки заявления в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) о представлении в Учреждение не представленных в момент подачи заявления документов;
- приостановке (возобновлении) рассмотрения заявления;

- результате рассмотрения заявления и принятом решении о назначении либо отказе в назначении финансовой помощи с указанием причины отказа, предусмотренной пунктом 2.11 настоящего Порядка;

- о сроке перечисления финансовой помощи.»;

3.2.6. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В приеме заявления при личном обращении отказывается в следующих случаях:

1) не представлен документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае представления заявления заявителем);

2) не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя по доверенности (в случае представления заявления представителем заявителя по доверенности).»;

3.2.7. абзац второй пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«- в Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) на ЕПГУ - в случае подачи заявления и документов в электронном виде через ЕПГУ;».

3.3. В разделе 3:

3.3.1. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Подача заявления и документов посредством ЕПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи.»;

3.3.2. абзац первый пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5. Электронные документы представляются с использованием Личного кабинета заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) посредством ЕПГУ.».

4. Внести в Порядок назначения выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью, утвержденный постановлением, следующие изменения:

4.1. В разделе 1:

4.1.1. абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на получение единовременного пособия имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации иностранные граждане (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лица без гражданства, получившие вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций на территории Сахалинской области (далее - заявитель).»;

4.1.2. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Заявление о назначении единовременного пособия подается в течение двенадцати месяцев со дня включения территорий населенных пунктов в границы зон чрезвычайной ситуации.»;

4.1.3. дополнить пунктами 1.5 и 1.6 следующего содержания:

«1.5. Регистрация заявления, направление и получение межведомственных запросов, принятие решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – ГИС ПГС) либо другой государственной информационной системы, предусматривающей предоставление единовременного пособия.

1.6. Гражданам, проживающим в зоне чрезвычайной ситуации, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) министерством социальной защиты Сахалинской области (далее – Министерство) направляются пуш-уведомления о возможности получения единовременного пособия (при наличии технической возможности).»;

4.2. В разделе 2:

4.2.1. в пункте 2.1:

4.2.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Единовременное пособие назначается на основании письменного заявления, представленного заявителем, законным представителем, представителем заявителя по доверенности в Министерство через ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Учреждение).»;

4.2.1.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае представления заявления при личном обращении заявителя, законного представителя либо представителя заявителя по доверенности предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации), (оригинал либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке).»;

4.2.2. в пункте 2.4:

4.2.2.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) самостоятельно и отсутствия в Учреждении таких документов (сведений) Учреждение в течение 3-х календарных дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов запрашивает их посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), ГИС ПГС и (или) государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», единого федерального

информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕРН) в рамках межведомственного информационного взаимодействия:»;

4.2.2.2. абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«- сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя на территории Сахалинской области, - у МВД России, в ЕРН;

- сведения, подтверждающие родство с заявителем (сведения о рождении, сведения о перемене фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (при наличии), сведения об установлении отцовства), в случае обращения родителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего ребенка, - у ФНС России, в ЕРН;»;

4.2.3. дополнить пунктами 2.4.1 и 2.4.2 следующего содержания:

«2.4.1. При установлении в ходе проверки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, факта непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) несоблюдение требований к оформлению документов, установленных разделом 3 настоящего Порядка, Учреждение приостанавливает его рассмотрение сроком не более чем на 5 рабочих дней.

В день приостановления рассмотрения заявления Учреждение направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) уведомление о приостановлении с указанием необходимости не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления доработать заявление и (или) представить в Учреждение не представленные в момент подачи заявления документы.

Уведомление о приостановлении рассмотрения заявления направляется Учреждением заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) способами и в порядке, установленными пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.4.2. Учреждение возобновляет рассмотрение заявления не позднее 1 рабочего дня со дня:

- представления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) доработанного заявления и (или) полного комплекта документов (сведений);
- истечения 5 рабочих дней со дня приостановления рассмотрения заявления (в случае непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) доработанного заявления, полного комплекта документов (сведений)).»;

4.2.4. подпункт 2) пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2) в форме электронного документа через Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) с использованием ЕПГУ.»;

4.2.5. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Учреждение в процессе рассмотрения заявления направляет предусмотренные настоящим пунктом уведомления заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) в Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) посредством ЕПГУ, а также одним из способов, указанных заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) в заявлении:

- по адресу электронной почты (при указании в заявлении адреса электронной почты);
- посредством передачи коротких текстовых сообщений по номеру телефона (при указании в заявлении номера телефона).

Учреждение при осуществлении процессов, предусмотренных настоящим Порядком, направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) в день осуществления соответствующего процесса уведомления о ходе рассмотрения заявления, включая информацию о:

- регистрации заявления;
- необходимости доработки заявления в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) о представлении в Учреждение не представленных в момент подачи заявления документов;
- приостановке (возобновлении) рассмотрения заявления;
- результате рассмотрения заявления и принятом решении о назначении либо отказе в назначении единовременного пособия с указанием причины отказа, предусмотренной пунктом 2.11 настоящего Порядка;
- о сроке перечисления единовременного пособия.»;

4.2.6. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В приеме заявления при личном обращении отказывается в следующих случаях:

- 1) не представлен документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае представления заявления заявителем);
- 2) не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае представления заявления представителем заявителя);
- 3) не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя по доверенности (в случае представления заявления представителем заявителя по доверенности).»;

4.2.7. абзац второй пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«- в Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) на ЕПГУ - в случае подачи заявления и документов в электронном виде через ЕПГУ;»;

4.3. В разделе 3:

4.3.1. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Подача заявления и документов посредством ЕПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи.»;

4.3.2. абзац первый пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5. Электронные документы представляются с использованием Личного кабинета заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) посредством ЕПГУ.».

5. Внести в Порядок назначения выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденный постановлением, следующие изменения:

5.1. В разделе 1:

5.1.1. абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на получение единовременного пособия имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации иностранные граждане (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лица без гражданства, являвшиеся членами семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации (далее - заявитель).»;

5.1.2. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Заявление о назначении единовременного пособия подается в течение двенадцати месяцев со дня включения территорий населенных пунктов в границы зон чрезвычайной ситуации.»;

5.1.3. дополнить пунктами 1.5 и 1.6 следующего содержания:

«1.5. Регистрация заявления, направление и получение межведомственных запросов, принятие решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – ГИС ПГС) либо другой государственной информационной системы, предусматривающей предоставление единовременного пособия.

1.6. Гражданам, проживающим в зоне чрезвычайной ситуации, через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)

министерством социальной защиты Сахалинской области (далее – Министерство) направляются пуш-уведомления о возможности получения единовременного пособия (при наличии технической возможности).»;

5.2. В разделе 2:

5.2.1. в пункте 2.1:

5.2.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Единовременное пособие назначается на основании письменного заявления, представленного заявителем, законным представителем, представителем заявителя по доверенности в Министерство через ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Учреждение).»;

5.1.2.2. абзац третий пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«В случае представления заявления при личном обращении заявителя, законного представителя либо представителя заявителя по доверенности предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, вид на жительство в Российской Федерации, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, удостоверение вынужденного переселенца или свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации), (оригинал либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке).»;

5.2.2. в пункте 2.4:

5.2.2.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) самостоятельно и отсутствия в

Учреждении таких документов (сведений) Учреждение в течение 3-х календарных дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов запрашивает их посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), ГИС ПГС и (или) государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕРН) в рамках межведомственного информационного взаимодействия:»;

5.2.2.2. абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«- сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя на территории Сахалинской области, - у МВД России, в ЕРН;

- сведения о родственных отношениях заявителя с гражданином, погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации (сведения о рождении, сведения о заключении брака, сведения о расторжении брака, сведения о перемене фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, сведения об установлении отцовства, иные документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи), - у ФНС России, в ЕРН;»;

5.2.3. дополнить пунктами 2.4.1 и 2.4.2 следующего содержания:

«2.4.1. При установлении в ходе проверки, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Порядка, факта непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) несоблюдение требований к оформлению документов, установленных разделом 3 настоящего Порядка, Учреждение приостанавливает его рассмотрение сроком не более чем на 5 рабочих дней.

В день приостановления рассмотрения заявления Учреждение направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) уведомление о приостановлении с указанием необходимости не

позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления доработать заявление и (или) представить в Учреждение не представленные в момент подачи заявления документы.

Уведомление о приостановлении рассмотрения заявления направляется Учреждением заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) способами и в порядке, установленными пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.4.2. Учреждение возобновляет рассмотрение заявления не позднее 1 рабочего дня со дня:

- представления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) доработанного заявления и (или) полного комплекта документов (сведений);

- истечения 5 рабочих дней со дня приостановления рассмотрения заявления (в случае непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) доработанного заявления, полного комплекта документов (сведений)).»;

5.2.4. подпункт 2) пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2) в форме электронного документа через Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) с использованием ЕПГУ.»;

5.2.5. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Учреждение в процессе рассмотрения заявления направляет предусмотренные настоящим пунктом уведомления заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) в Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) посредством ЕПГУ, а также одним из способов, указанных заявителем (законным представителем, представителем заявителя по доверенности) в заявлении:

- по адресу электронной почты (при указании в заявлении адреса электронной почты);

- посредством передачи коротких текстовых сообщений по номеру телефона (при указании в заявлении номера телефона).

Учреждение при осуществлении процессов, предусмотренных настоящим Порядком, направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя по доверенности) в день осуществления соответствующего процесса уведомления о ходе рассмотрения заявления, включая информацию о:

- регистрации заявления;
- необходимости доработки заявления в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) о представлении в Учреждение не представленных в момент подачи заявления документов;
- приостановке (возобновлении) рассмотрения заявления;
- результате рассмотрения заявления и принятом решении о назначении либо отказе в назначении единовременного пособия с указанием причины отказа, предусмотренной пунктом 2.11 настоящего Порядка;
- о сроке перечисления единовременного пособия.»;

5.2.6. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В приеме заявления при личном обращении отказывается в следующих случаях:

- 1) не представлен документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае представления заявления заявителем);
- 2) не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае представления заявления представителем заявителя);
- 3) не представлен документ, удостоверяющий личность представителя заявителя по доверенности (в случае представления заявления представителем заявителя по доверенности).»;

5.2.7. абзац второй пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«- в Личный кабинет заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) на ЕПГУ - в случае подачи заявления и документов в электронном виде через ЕПГУ;»;

5.3. В разделе 3:

- 5.3.1. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Подача заявления и документов посредством ЕПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи.»;

5.3.2. абзац первый пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5. Электронные документы представляются с использованием Личного кабинета заявителя (законного представителя, представителя заявителя по доверенности) посредством ЕПГУ.».
