



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2025 № 518

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области в сфере арендного жилья

Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменение в Перечень категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 06.02.2025 № 31 «Об утверждении Перечня категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды, и Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421», с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 25.06.2025 № 248, от 01.08.2025 № 327 (далее – Постановление), дополнив пункт 2 подпунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие в Сахалинской области на территории муниципальных образований, пострадавших от чрезвычайных ситуаций в 2025 году, в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными.».

2. Внести изменения в Порядок предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421, утвержденный Постановлением (далее – Порядок), изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу приложение к Порядку.

4. Признать утратившими силу формы № 1 - 9 к Порядку.

5. Дополнить Порядок формами № 1 - 6 согласно приложениям № 2 - 7 к настоящему постановлению соответственно.

6. Внести в Положение о межведомственной рабочей группе по арендному жилью, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 14.04.2025 № 153 «О межведомственной рабочей группе по арендному жилью», с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 01.08.2025 № 327, следующие изменения:

6.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Межведомственная группа является коллегиальным органом, созданным в целях анализа общей потребности граждан в арендном жилье на территории Сахалинской области, работы Регионального оператора - автономной некоммерческой организации «Центр по предоставлению арендного жилья в Сахалинской области», созданной согласно распоряжению Правительства Сахалинской области от 13.12.2024 № 1003-р «О создании автономной некоммерческой организации «Центр по

предоставлению арендного жилья в Сахалинской области» (далее – Региональный оператор), по заключению договоров субаренды с гражданами, согласования проектов распорядительных актов Регионального оператора об утверждении списка граждан и включении граждан в лист ожидания.».

6.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Основными задачами Межведомственной группы являются:

1) рассмотрение информации от Регионального оператора об общей потребности граждан в арендном жилье;

2) рассмотрение информации о работе Регионального оператора по заключению договоров субаренды с гражданами во исполнение ранее принятых решений;

3) согласование проектов распорядительных актов Регионального оператора об утверждении основного списка граждан и включении граждан в лист ожидания;

4) рассмотрение информации относительно включения граждан в основной список или лист ожидания согласно пункту 2.6 Порядка.».

6.3. Подпункт 6) пункта 10 изложить в следующей редакции:

«6) в течение не более 3 рабочих дней со дня подписания протокола председателем Межведомственной группы направляет копию протокола всем членам Межведомственной группы, в Министерство и Региональному оператору;».

6.4. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. По итогам заседания Межведомственной группой принимаются следующие виды решений:

1) о согласовании проекта распорядительного акта Регионального оператора об утверждении основного списка граждан;

2) о согласовании проекта распорядительного акта Регионального оператора о включении граждан в лист ожидания;

3) о направлении Региональному оператору предложений о внесении изменений в проекты распорядительных актов Регионального оператора, указанных в подпунктах 1) и 2) настоящего пункта;

4) о рекомендациях Региональному оператору по вопросам повышения качества работы с гражданами при предоставлении арендного жилья;

5) о согласовании (либо несогласовании) включения граждан в основной список или лист ожидания согласно пункту 2.6 Порядка.

Информация, указанная в подпунктах 1) и 2) пункта 5 настоящего Положения, принимается Межведомственной группой к сведению.

В случаях принятия решений о согласовании проектов распорядительных актов Регионального оператора, о направлении Региональному оператору предложений о внесении изменений в проект распорядительного акта Регионального оператора, о согласовании (либо несогласовании) включения граждан в основной список или лист ожидания согласно пункту 2.6 Порядка, а также о направлении рекомендаций Региональному оператору по вопросам повышения качества работы с гражданами при предоставлении арендного жилья секретарь Межведомственной группы отражает данные предложения в протоколе заседания Межведомственной группы, после чего направляет копию протокола в Министерство и Региональному оператору в срок, указанный в пункте 2.9 Порядка.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной группы путем открытого голосования и оформляются протоколом заседания Межведомственной группы.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Межведомственной группы.».

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства

Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В. Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 22.12.2025 № 518

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 06 февраля 2025 г. № 31

ПОРЯДОК

**предоставления жилых помещений на условиях
договора субаренды в рамках реализации
ведомственного проекта «Предоставление
гражданам льготного арендного жилья»
государственной программы Сахалинской области
«Обеспечение населения Сахалинской области
качественным жильем», утвержденной
постановлением Правительства Сахалинской
области от 09.08.2023 № 421**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421, в целях регламентации порядка предоставления отдельным категориям граждан жилых помещений по договорам субаренды.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) Региональный оператор - автономная некоммерческая организация «Центр по предоставлению арендного жилья в Сахалинской области», созданная согласно распоряжению Правительства Сахалинской области

от 13.12.2024 № 1003-р «О создании автономной некоммерческой организации «Центр по предоставлению арендного жилья в Сахалинской области»;

2) договор субаренды - договор субаренды жилого помещения, заключенный между Региональным оператором и гражданином, с размером арендной платы, определяемой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 308 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа»;

3) жилое помещение или арендное жилье - изолированное жилое помещение, пригодное для проживания, в виде отдельной квартиры с отделкой, оборудованной мебелью и бытовой техникой, которое находится в аренде у Регионального оператора и предоставляется отдельным категориям граждан по договорам субаренды в соответствии с настоящим Порядком;

4) заявитель или гражданин, нуждающийся в арендном жилье, – физическое лицо, относящееся к одной из категорий граждан, желающих заключить договор субаренды, соответствующее категории граждан, установленной утвержденным Правительством Сахалинской области Перечнем категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды (далее - Перечень);

5) члены семьи заявителя - проживающие совместно с заявителем супруг(а), совместно проживающие с ним несовершеннолетние дети, лица, находящиеся на иждивении гражданина;

6) Организация - юридическое лицо (независимо от организационно-правовой формы, вида экономической деятельности и формы собственности) и (или) индивидуальный предприниматель, поставленные на налоговый учет в территориальном налоговом органе по Сахалинской области и осуществляющие свою деятельность на территории Сахалинской области, с которыми заявитель состоит в трудовых отношениях;

7) Министерство - министерство строительства Сахалинской области;

8) Межведомственная рабочая группа по арендному жилью - межведомственная рабочая группа, положение и состав которой утверждаются Правительством Сахалинской области, созданная в качестве коллегиального органа в целях анализа общей потребности граждан в арендном жилье на территории Сахалинской области, работы Регионального оператора по заключению договоров субаренды с гражданами, согласования проектов распорядительных актов Регионального оператора об утверждении списка граждан и включении граждан в лист ожидания;

10) список граждан - согласованный Межведомственной рабочей группой по арендному жилью и утвержденный Региональным оператором список граждан для заключения договора субаренды;

11) лист ожидания для заключения договора субаренды - согласованный Межведомственной рабочей группой по арендному жилью и утвержденный Региональным оператором список граждан, которым предоставлено право на заключение договора субаренды при условии наличия у Регионального оператора свободного арендного жилья;

12) жилые помещения по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, - жилые помещения, находящиеся в собственности у заявителя или членов его семьи на территории Сахалинской области, включая населенный пункт, где находится жилое помещение, предназначенное для предоставления отдельным категориям граждан по договорам субаренды.

1.3. Порядок обращения граждан, нуждающихся в арендном жилье:

- граждане, нуждающиеся в арендном жилье, относящиеся к категориям, указанным в пунктах 1 и 2 Перечня, осуществляющие трудовую деятельность, обращаются в Организацию, с которой состоят в трудовых отношениях.

1.4. Общее количество жилых помещений, предоставляемых гражданам, не может превышать количества полученного в аренду Региональным оператором от ПАО «ДОМ.РФ» арендного жилья.

1.5. Жилое помещение предоставляется Региональным оператором в субаренду гражданам при его наличии из расчета не менее 15 квадратных метров общей площади жилого помещения на одного человека.

С письменного согласия гражданина может быть предоставлено жилое помещение, общая площадь которого на одного человека составляет менее 15 квадратных метров, но не менее 10 квадратных метров на человека.

Гражданину вне зависимости от количества членов семьи по его письменному заявлению может быть предоставлено жилое помещение большей площади и с большим количеством комнат (при наличии).

1.6. Жилое помещение предоставляется гражданину по договору субаренды на срок не более одного года с правом продления договора субаренды на тот же срок при условии:

- нахождения гражданина в своей категории, установленной в Перечне;
- отсутствия иных нуждающихся граждан в арендном жилье, состоящих в более приоритетной категории граждан;
- наличия договоров ипотечного кредитования по дальневосточной ипотеке и долевого участия в строительстве по дальневосточной ипотеке (для граждан, указанных в подпункте 1.4 пункта 1 Перечня).

В случае отказа Региональным оператором гражданину от продления договора субаренды жилое помещение подлежит освобождению гражданином после официального уведомления Региональным оператором гражданина о завершении действия договора в течение срока, указанного в договоре.

1.7. Гражданин, которому предоставлено жилое помещение по договору субаренды, принимает на себя обязательства:

1) незамедлительно сообщать Региональному оператору об изменении места работы и иных фактах (смена фамилии и т.п.), имеющих значение для заключения договора субаренды;

2) не позднее чем за тридцать дней о намерении расторгнуть договор субаренды сообщить об этом Региональному оператору;

3) в течение действия договора субаренды оплачивать Региональному оператору расходы, связанные с использованием жилым помещением (коммунальные платежи, арендную плату), в полном размере;

4) возместить Региональному оператору расходы, связанные с использованием жилым помещением (коммунальные платежи, арендную плату), в полном размере за весь период со дня утраты права на жилое помещение до дня его фактического освобождения.

1.8. Обязательства, предусмотренные пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Порядка, включаются в договор субаренды в качестве обязательных условий.

1.9. Жилое помещение по договору субаренды предоставляется гражданину с учетом следующих условий:

- отсутствие у гражданина и (или) членов его семьи в собственности жилых помещений, находящихся на территории Сахалинской области (за исключением граждан, нуждающихся в арендном жилье, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 и подпункте 2.3 пункта 2 Перечня);

- отсутствие у гражданина и (или) членов его семьи заключенного с Региональным оператором договора субаренды по состоянию на дату обращения с заявлением о предоставлении арендного жилья.

2. Порядок подачи и рассмотрения заявлений и документов по вопросу предоставления арендного жилья

2.1. Региональный оператор в срок не позднее трех месяцев до планируемой даты получения в аренду от ПАО «ДОМ.РФ» арендного жилья размещает на официальном сайте Регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о дате начала приема заявлений от граждан, нуждающихся в арендном жилье, и Организаций (далее - извещение).

В извещении указываются:

- адрес места нахождения арендного жилья, количество и площадь жилых помещений с учетом квартирографии;

- величина ежемесячной арендной платы за жилые помещения;
- даты начала и завершения приема заявок и документов от Организаций, время и место их приема;
- контактные данные лиц Регионального оператора, ответственных за прием документов и предоставление справочной информации.

2.2. Региональный оператор в течение одного рабочего дня со дня размещения извещения уведомляет в письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, Министерство о начале приема заявлений и документов от граждан, нуждающихся в арендном жилье, и Организаций.

Министерство в трехдневный срок со дня получения уведомления от Регионального оператора направляет в письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию о начале приема заявлений от граждан, нуждающихся в арендном жилье, и Организаций в адрес органов исполнительной власти Сахалинской области и органов местного самоуправления Сахалинской области, а также размещает данную информацию на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.3. После размещения Региональным оператором извещения, указанного в пункте 2.1 настоящего раздела, Организации:

- в течение трех рабочих дней уведомляют своих работников и (или) служащих о дате начала и завершения приема ими заявлений от граждан, нуждающихся в арендном жилье, а также об установленных днях, времени и месте приема указанных заявлений;
- в установленный в уведомлении срок осуществляют прием заявлений от граждан, нуждающихся в арендном жилье, по форме № 1 к настоящему Порядку, согласий граждан на обработку персональных данных по форме № 2 к настоящему Порядку, а также иных документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела;

- проверяют при приеме заявлений и документов от граждан правильность их оформления и комплектность;
- фиксируют на заявлении гражданина дату и время его поступления в Организацию.

2.4. Граждане, нуждающиеся в арендном жилье, помимо заявлений и согласий, указанных в абзаце 3 пункта 2.3 настоящего раздела, представляют нарочно в Организацию:

- копию свидетельства о регистрации брака гражданина (в случае указания в заявлении членом семьи супруга(и));
- копии СНИЛС и ИНН членов семьи заявителя;
- копии документов, удостоверяющих личность членов семьи заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении несовершеннолетних детей (при наличии детей));
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимости на территории Сахалинской области либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений. Актуальность выдачи указанных документов не более 15 дней до дня подачи заявления и документов (не представляется гражданами, относящимися к категории граждан, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 Перечня);
- выданный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, документ, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции (для граждан, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 Перечня).

Дополнительно к вышеуказанным документам граждане, указанные в подпункте 1.4 пункта 1 Перечня, в случае отсутствия у граждан регистрации по месту жительства на территории муниципального образования по месту нахождения жилого помещения предоставляют в Организацию решение суда об установлении факта постоянного проживания на территории Сахалинской области.

Несвоевременное представление документов, указанных в настоящем пункте, представление их не в полном объеме, установление факта наличия в собственности заявителя и (или) членов его семьи жилого помещения на территории Сахалинской области являются основаниями для отказа Организацией гражданину в приеме заявления.

2.5. В день окончания установленного Региональным оператором срока приема заявлений от граждан, нуждающихся в арендном жилье, Организация представляет нарочно Региональному оператору следующие документы:

- письмо в адрес Регионального оператора о потребности граждан, нуждающихся в арендном жилье (с указанием даты и номера исходящего документа), подписанное руководителем Организации;

- справку, подписанную руководителем Организации и заверенную печатью (при наличии), с указанием наименования Организации, даты регистрации (создания) Организации, регистрационных данных (ОГРН, ИНН, КПП, регистрационный номер в Социальном фонде России), юридического и фактического адресов Организации, контактных данных Организации (телефон и электронный адрес), вида экономической деятельности организации по ОКВЭД;

- справку, подписанную руководителем Организации и заверенную печатью (при наличии), о включении Организации в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2004 № 96 «О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса» (для граждан, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Перечня);

- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- документ, подтверждающий полномочия представителя Организации (за исключением лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица);

- копии СНИЛС и ИНН заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации);

- список граждан, нуждающихся в арендном жилье, формируемый Организацией на основании поданных заявлений от граждан, нуждающихся в арендном жилье, по форме № 3 к настоящему Порядку;

- документы граждан, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела.

2.6. В случае отказа Организацией гражданину в приеме заявления и (или) направлении документов, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела, Региональному оператору Организация обязана в срок не позднее двух рабочих дней со дня обращения гражданина в Организацию представить гражданину мотивированный письменный отказ в приеме заявления и (или) направлении документов.

После получения письменного отказа гражданин вправе самостоятельно направить заявление с необходимыми документами, указанными в пунктах 2.4, 2.5 настоящего раздела, с приложением письменного отказа, полученного от Организации, за исключением документов, указанных в абзацах 2, 3, 4, 6, 9 пункта 2.5 настоящего раздела, Региональному оператору для рассмотрения на заседании Межведомственной рабочей группы по арендному жилью.

2.7. Особенности предоставления документов отдельными категориями граждан:

2.7.1. Граждане, указанные в подпункте 2.3 пункта 2 Перечня, в срок не позднее даты окончания приема документов, установленный Региональным оператором согласно пункту 2.1 настоящего раздела, представляют в Министерство следующие документы:

- заявление по форме № 1 к настоящему Порядку, а также согласие на обработку персональных данных по форме № 2 к настоящему Порядку;

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи (паспорт, временное удостоверение личности гражданина Российской

Федерации, свидетельство о рождении несовершеннолетних детей (при наличии детей));

- копии СНИЛС и ИНН заявителя и членов его семьи;
- копию свидетельства о регистрации брака гражданина (в случае указания в заявлении членом семьи супруга(и));
- копию документа, подтверждающего право собственности, пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения).

Министерство в течение двух рабочих дней после получения указанных документов запрашивает в органе местного самоуправления Сахалинской области в письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления запроса:

- копию решения органа местного самоуправления о признании аварийным многоквартирного дома, в котором находится жилое помещение, где проживает заявитель;
- копию решения органа местного самоуправления о введении на территории муниципального образования режима функционирования «Чрезвычайная ситуация».

Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней после получения запроса от Министерства направляет сопроводительное письмо с надлежащим образом заверенными копиями запрашиваемых документов.

В течение двух рабочих дней после получения запрашиваемых документов Министерство нарочно передает данные документы Региональному оператору для рассмотрения на заседании Межведомственной рабочей группы по арендному жилью.

2.8. Региональный оператор при получении от Министерства, Организаций или граждан, нуждающихся в предоставлении арендного жилья, заявлений и документов, указанных в пунктах 2.4, 2.5, 2.7 настоящего раздела:

1) в день поступления заявления и документов осуществляет их регистрацию с присвоением входящего номера и указанием даты получения заявления и документов;

2) в день поступления заявления и документов проверяет отсутствие у гражданина и (или) членов его семьи заключенного договора субаренды;

3) в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов осуществляет проверку зарегистрированного заявления и документов на предмет их комплектности и правильности заполнения;

4) в срок не позднее двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов формирует по каждому заявителю дело, в состав которого включаются документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5, 2.7 настоящего раздела;

5) в срок не более семи рабочих дней с даты завершения приема документов формирует реестр претендентов на предоставление арендного жилья по форме № 4 к настоящему Порядку (далее – реестр претендентов).

Очередность категорий граждан в формируемом реестре претендентов определяется исходя из их приоритетности, указанной в Перечне, времени и даты подачи заявления и документов.

Граждане, относящиеся одновременно к нескольким категориям граждан, установленным Перечнем, включаются в реестр претендентов по одной категории, указанной в заявлении и подтвержденной представленными документами.

Нумерация в реестре претендентов осуществляется в хронологической последовательности поступления заявлений и документов в Организацию, Региональному оператору. В случае если дата и время подачи заявления и документов совпадают у нескольких граждан, последовательность между ними в реестре претендентов формируется в алфавитном порядке (по фамилии, имени, отчеству (при наличии)).

2.9. Реестр претендентов, а также сформированные дела на заявителей Региональный оператор представляет Министерству нарочно по месту

нахождения Регионального оператора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня формирования реестра.

2.10. После представления документов от Регионального оператора Министерство:

2.10.1. В течение не более десяти рабочих дней со дня представления документов Региональным оператором проводит их сверку (по месту нахождения Регионального оператора) на предмет:

- корректности представленных данных на гражданина (принадлежность гражданина к категории граждан согласно Перечню, занятость у работодателя, отсутствие жилых помещений в собственности у гражданина);

- корректности представленных данных в отношении работодателя (регистрационные данные, информация об осуществлении деятельности по ОКВЭД и т.д.).

В случае выявления недостоверных сведений Министерство самостоятельно вносит изменения в реестр претендентов.

Министерство в течение двух дней после проведенной сверки подготавливает акт сверки и подписывает его у министра строительства Сахалинской области.

Министерство в течение не более трех рабочих дней после подписания акта сверки согласовывает в письменной форме реестр претендентов и нарочно передает его Региональному оператору.

2.11. После согласования Министерством реестра претендентов Региональный оператор в срок не более трех рабочих дней:

- формирует из состава граждан, включенных в реестр претендентов, список граждан, нуждающихся в предоставлении арендного жилья (далее – список граждан), с учетом убывания приоритетности граждан по форме № 5 к настоящему Порядку с учетом категорий граждан, установленных Перечнем, а также дат и времени подачи заявлений граждан, с учетом наличия свободных жилых помещений, предназначенных для предоставления в субаренду;

- в случае отсутствия свободных жилых помещений, предназначенных для предоставления в субаренду, формирует лист ожидания из граждан, не включенных в список граждан, нуждающихся в предоставлении арендного жилья, по форме № 6 к настоящему Порядку (далее – лист ожидания);

- готовит проекты распорядительных актов Регионального оператора об утверждении списка граждан и листа ожидания;

- направляет указанные документы для рассмотрения на заседание Межведомственной рабочей группы по арендному жилью.

2.12. Межведомственная рабочая группа по арендному жилью на заседании:

- рассматривает информацию, подготовленную Региональным оператором, об общей потребности граждан в арендном жилье на территории Сахалинской области;

- на основе анализа об общей потребности граждан в арендном жилье на территории Сахалинской области согласовывает проекты распорядительных актов Регионального оператора об утверждении списка граждан и листа ожидания;

- рассматривает информацию относительно включения граждан в список граждан или лист ожидания согласно пункту 2.6 настоящего Порядка.

Межведомственная рабочая группа по арендному жилью вправе предложить Региональному оператору внести изменения в представленные документы.

Секретарь Межведомственной рабочей группы по арендному жилью в течение не более трех рабочих дней со дня подписания протокола Межведомственной рабочей группы по арендному жилью направляет копию протокола Региональному оператору и в Министерство.

2.13. После получения копии протокола Межведомственной рабочей группы по арендному жилью Региональный оператор в течение не более трех рабочих дней утверждает своим решением список граждан и лист ожидания.

3. Порядок предоставления Региональным оператором жилых помещений на условиях договора субаренды

3.1. Региональный оператор в течение не более пятнадцати рабочих дней со дня утверждения списка граждан и листа ожидания:

- извещает граждан, включенных в список граждан, способом, позволяющим подтвердить факт и дату извещения, о включении данных граждан в список граждан, а также извещает о датах, времени и месте прибытия граждан для заключения договора субаренды;

- извещает граждан, включенных в лист ожидания, способом, позволяющим подтвердить факт и дату извещения, о включении данных граждан в лист ожидания.

3.2. Заявители в установленные Региональным оператором дни приема документов представляют Региональному оператору оригиналы документов, указанных в абзацах 2, 3, 4 пункта 2.4, абзацах 7, 8 пункта 2.5, абзацах 3, 4, 5, 6 подпункта 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

После проведения Региональным оператором сверки предоставленных документов оригиналы документов возвращаются заявителю.

3.3. Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Региональный оператор в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня поступления заявлений и документов заключает с заявителями из списка граждан договор субаренды.

3.5. Региональный оператор в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего раздела, принимает решение об отказе в заключении договора субаренды и исключении из списка граждан в следующих случаях:

- а) непредставление документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела;

- б) отказ или неявка гражданина для заключения договора субаренды. Факт отказа или неявки гражданина удостоверяется актом, формируемым

комиссией, состоящей из трех сотрудников Регионального оператора, и утвержденным руководителем Регионального оператора.

В срок не позднее трех рабочих дней со дня утверждения акта Региональный оператор уведомляет заявителя о принятом в отношении него решения об отказе в заключении договора субаренды и исключении из списка граждан. В письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления, направляет его заявителю.

3.6. В случаях, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела, в срок не более трех рабочих дней со дня исключения из списка граждан Региональный оператор принимает решение о внесении изменений в список граждан посредством включения в него граждан из листа ожидания с учетом утвержденной очередности и квартирографии арендного жилья.

В решении Регионального оператора отражаются положения об:

- исключении заявителя из списка граждан с указанием причин исключения, адресов и общей площади освободившихся жилых помещений;
- изменении списка граждан за счет включения граждан из листа ожидания с указанием адреса и общей площади занимаемого жилого помещения.

3.7. Региональный оператор в срок, указанный в пункте 3.6 настоящего раздела, принимает решение об исключении из листа ожидания граждан в следующих случаях:

- а) непредставление документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- б) отказ или неявка гражданина. Факт отказа или неявки гражданина удостоверяется актом, формируемым комиссией, состоящей из трех сотрудников Регионального оператора, и утвержденным руководителем Регионального оператора;
- в) подача гражданином заявления о добровольном исключении из листа ожидания.

О принятом решении Региональный оператор уведомляет заявителя в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения в письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения.

3.8. О принятых решениях по внесению изменений в список граждан и (или) лист ожидания Региональный оператор в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения информирует в письменной форме Межведомственную рабочую группу по арендному жилью и Министерство способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления информации.

3.9. Порядок действий при продлении договора субаренды:

3.9.1. За тридцать календарных дней до даты окончания срока действия договора субаренды Региональный оператор направляет гражданину, с которым заключен договор субаренды, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, предложение о продлении договора субаренды на новый срок при соблюдении условий, установленных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

3.9.2. В случае продления договора субаренды гражданин предоставляет Региональному оператору по состоянию на дату не позднее десяти дней до даты завершения срока действия договора субаренды следующие документы:

- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимости либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений (не представляется гражданами, указанными в подпункте 1.1 пункта 1 и подпункте 2.3 пункта 2 Перечня);

- справку с места работы с указанием наименования Организации, даты регистрации (создания) Организации, регистрационных данных (ОГРН, ИНН, КПП, регистрационный номер в Социальном фонде России), юридического и фактического адресов Организации, контактных данных организации (телефон и электронный адрес), вида экономической деятельности Организации по ОКВЭД, подписанную и заверенную руководителем

Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для граждан, осуществляющих трудовую деятельность);

- справку работодателя о включении Организации в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.2004 № 96 «О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса» (для граждан, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Перечня);

- копии договоров ипотечного кредитования по дальневосточной ипотеке и долевого участия в строительстве по дальневосточной ипотеке (для граждан, указанных в подпункте 1.4 пункта 1 Перечня).

3.9.3. По представленным гражданином документам Региональный оператор в течение трех рабочих дней проводит сверку представленных документов, а также проверяет гражданина на соответствие (несоответствие) категориям, установленным Перечнем.

В случае соответствия гражданина категории, установленной Перечнем, Региональный оператор перезаключает с гражданином договор субаренды на тот же срок.

При несоответствии гражданина категории, установленной Перечнем, Региональный оператор отказывает гражданину в перезаключении договора субаренды и направляет гражданину уведомление об освобождении занимаемого жилого помещения по окончании срока действия заключенного договора субаренды.

В случае отказа гражданина от добровольного освобождения занимаемого жилого помещения по окончании срока действия договора субаренды Региональный оператор обращается в суд с требованием о принудительном выселении из занимаемого жилого помещения.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 22.12.2025 № 518

«ФОРМА № 1

к Порядку предоставления жилых помещений
на условиях договора субаренды в рамках
реализации ведомственного проекта
«Предоставление гражданам льготного
арендного жилья» государственной
программы Сахалинской области
«Обеспечение населения Сахалинской области
качественным жильем», утвержденной
постановлением Правительства Сахалинской
области от 09.08.2023 № 421, утвержденному
постановлением Правительства

Сахалинской области

от 22.12.2025 № 31

Руководителю Организации
(руководителю Регионального оператора,
руководителю органа исполнительной власти
Сахалинской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя:

Паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____,
код подразделения _____, ИНН _____, СНИЛС _____

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Категория гражданина из Перечня категорий граждан, имеющих право на заключение
договора субаренды: _____

Дата рождения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

☐

- социальный
найм

☐

- аренда

☐

- собственность

☐

- другое

Адрес фактического проживания: _____

☐

- социальный
найм

☐

- аренда

☐

- собственность

☐

- другое

Телефоны: домашний № _____, рабочий № _____,
мобильный № _____.

E-mail - электронный адрес (при наличии): _____

Отметка о согласии гражданина на информирование посредством электронной почты и
мобильной связи _____ (да/нет).

Место работы (при наличии): _____

Адрес места работы: _____

Должность на указанном месте работы и дата поступления на работу:

Семейное положение: _____

Сведения о супруге (при наличии):

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____

код подразделения _____, ИНН _____, СНИЛС _____

Дата рождения: _____

Место работы (при наличии): _____

Адрес места работы: _____

рабочий телефон: _____

Сведения о детях:

Ф.И.О. _____

дата рождения _____

Ф.И.О. _____,
 дата рождения _____.

Прошу рассмотреть настоящее заявление для предоставления арендного жилья в виде _____ (студия-квартира или количество комнат в квартире) в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____

Прошу заключить со мной договор субаренды (найма) квартиры на 11 месяцев в связи с тем, что я планирую принять участие в государственной программе «Дальневосточная ипотека» с целью приобретения собственного жилья.*

При этом в случае отсутствия заявленного мной жилого помещения и наличия возможности предоставления другого жилого помещения выражаю согласие на получение иного арендного жилья.

Я уведомлен(-а) о том, что право на аренду жилых помещений предоставляется в соответствии с утвержденным Правительством Сахалинской области Порядком предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421.

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, являются достоверными и точными на нижеуказанную дату. В случае изменения этих сведений обязуюсь незамедлительно со дня наступления таких изменений уведомлять в письменном виде об их изменении.

Фамилия, имя, отчество
 (при наличии) заявителя

_____ «__» _____ 20__ г.

Принял
 (должностное лицо)

_____ «__» _____ 20__ г.

Время принятия документов: _____

* Применяется для лиц, относящихся к категории 1.4 Перечня категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 22.12.2025 № 518

«ФОРМА № 2

к Порядку предоставления жилых помещений
на условиях договора субаренды в рамках
реализации ведомственного проекта
«Предоставление гражданам льготного
арендного жилья» государственной
программы Сахалинской области
«Обеспечение населения Сахалинской области
качественным жильем», утвержденной
постановлением Правительства Сахалинской
области от 09.08.2023 № 421, утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 22.12.2025 № 31

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

проживающего(ей) по адресу:

(адрес по регистрации)

Паспорт:

(документ, удостоверяющий личность)

СНИЛС:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, в том числе и с использованием информационных систем данных в системе электронного документооборота, обработку

(наименовании Организации с указанием адреса)

(наименование Регионального оператора с указанием адреса)

моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения и других персональных данных, обработка которых предусмотрена Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (дополнение, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Конфиденциальность персональных данных обеспечивается оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и до даты окончания срока действия договора субаренды жилых помещений.

Настоящее согласие может быть отозвано заявителем в письменной форме в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Примечание:

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Правительства

Сахалинской области

от 22.12.2025 № 518

«ФОРМА № 3

к Порядку предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды в рамках реализации ведомственного проекта «Предоставление гражданам льготного арендного жилья» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 09.08.2023 № 421, утвержденному постановлением Правительства

Сахалинской области

от 22.12.2025 № 31

СПИСОК ГРАЖДАН, нуждающихся в арендном жилье

№ пп. внутри категории	Дата и время подачи гражданином заявления	Номер телефона заявителя	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
			ФИО	Число, месяц, год рождения	Образование, специальность	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Место работы, занимаемая должность, срок действия трудового договора	Адрес	Количество комнат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1. Граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции												
1.2. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды												

№ пп. внутри категории	Дата и время подачи гражданином заявления	Номер телефона заявителя	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
			ФИО	Число, месяц, год рождения	Образование, специальность	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Место работы, занимаемая должность, срок действия трудового договора	Адрес	Количество комнат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.3. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды												
1.4. Граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами												
2.1. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область из субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, и работающие на территории Сахалинской области у физических лиц – индивидуальных предпринимателей, на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности)												
2.2. Граждане Российской Федерации, проживающие в Сахалинской области, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, работающие (проходящие службу) на территории Сахалинской области у физических лиц – индивидуальных предпринимателей, на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности), в том числе служащие и работники органов государственной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти												
2.3. Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие в Сахалинской области на территории муниципальных образований, пострадавших от чрезвычайных ситуаций в 2025 году, в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными												

Руководитель организации

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 22.12.2025 № 518

«ФОРМА № 4

к Порядку предоставления жилых помещений
на условиях договора субаренды в рамках
реализации ведомственного проекта
«Предоставление гражданам льготного
арендного жилья» государственной про-
граммы Сахалинской области «Обеспечение
населения Сахалинской области качественным
жильем», утвержденной постановлением
Правительства Сахалинской области
от 09.08.2023 № 421, утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 22.12.2025 № 31

СОГЛАСОВАНО
Министр строительства
Сахалинской области

(Ф.И.О.)

РЕЕСТР ПРЕТЕНДЕНТОВ на предоставление арендного жилья

№ пп. внутри категории	Дата и время подачи гражданином заявления	Номер телефона заявителя	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
			ФИО	Число, месяц, год рож- дения	Образование, специальность	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес факти- ческого про- живания	Место ра- боты, занима- емая долж- ность, срок действия тру- дового дого- вора	Адрес	Количество комнат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1. Граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции												

[illegible]

№ пп. внутри категории	Дата и время подачи гражданном заявления	Номер телефона заявителя	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
			ФИО	Число, месяц, год рож- дения	Образование, специальность	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес факти- ческого про- живания	Место ра- боты, занима- емая долж- ность, срок действия тру- дового дого- вора	Адрес	Количество комнат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель АНО «Центр по предоставлению
арендного жилья в Сахалинской области»

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 22.12.2025 № 518

«ФОРМА № 5

к Порядку предоставления жилых помещений
на условиях договора субаренды в рамках
реализации ведомственного проекта
«Предоставление гражданам льготного
арендного жилья» государственной
программы Сахалинской области
«Обеспечение населения Сахалинской области
качественным жильем», утвержденной
постановлением Правительства Сахалинской
области от 09.08.2023 № 421, утвержденному
постановлением Правительства

Сахалинской области

от 22.12.2025 № 31

СПИСОК ГРАЖДАН для заключения договора субаренды

№ пп. внутри категории	Дата и время подачи гражданином заявления	Номер телефона заявителя	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
			ФИО	Число, месяц, год рож- дения	Образование, специаль- ность	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес факти- ческого про- живания	Место ра- боты, занима- емая долж- ность, срок действия тру- дового дого- вора	Адрес	Количество ком- нат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1. Граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции												
1.2. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды												
1.3. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мо-												

№ пп. внутри категории	Дата и время подачи гражданином заявления	Номер телефона заявителя	Данные о гражданах									Желаемое арендное жилье	
			ФИО	Число, месяц, год рож- дения	Образование, специа- льность	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес факти- ческого про- живания	Место ра- боты, занима- емая долж- ность, срок действия тру- дового дого- вора	Адрес	Количество ком- нат	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
бильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды													
1.4. Граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами													
2.1. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область из субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, и работающие на территории Сахалинской области у физических лиц – индивидуальных предпринимателей, на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности)													
2.2. Граждане Российской Федерации, проживающие в Сахалинской области, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, работающие (проходящие службу) на территории Сахалинской области у физических лиц – индивидуальных предпринимателей, на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности), в том числе служащие и работники органов государственной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти													
2.3. Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие в Сахалинской области на территории муниципальных образований, пострадавших от чрезвычайных ситуаций в 2025 году, в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными													

Руководитель АНО «Центр по предоставлению
арендного жилья в Сахалинской области»

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 22.12.2025 № 518

«ФОРМА № 6

к Порядку предоставления жилых помещений
на условиях договора субаренды в рамках
реализации ведомственного проекта
«Предоставление гражданам льготного
арендного жилья» государственной
программы Сахалинской области
«Обеспечение населения Сахалинской области
качественным жильем», утвержденной
постановлением Правительства Сахалинской
области от 09.08.2023 № 421, утвержденному
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 22.12.2025 № 31

СПИСОК ОЖИДАНИЯ для заключения договора субаренды

№ пп. внутри категории	Дата и время подачи гражданином заявления	Номер телефона заявителя	Данные о гражданах									Желаемое арендное жилье	
			ФИО	Число, месяц, год рож- дения	Образование, специальность	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес факти- ческого про- живания	Место ра- боты, занима- емая долж- ность, срок действия тру- дового дого- вора	Адрес	Количество комнат	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.1. Граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции													
1.2. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область для работы на предприятиях оборонно-про- мышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды													

№ пп. внутри категории	Дата и время подачи гражданином заявления	Номер телефона заявителя	Данные о гражданах								Желаемое арендное жилье	
			ФИО	Число, месяц, год рож- дения	Образование, специальность	Свидетельство о браке	Кол-во членов семьи	Адрес места регистрации	Адрес факти- ческого про- живания	Место ра- боты, занима- емая долж- ность, срок действия тру- дового дого- вора	Адрес	Количество комнат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.3. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды												
1.4. Граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Сахалинской области и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами												
2.1. Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Сахалинскую область из субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, и работающие на территории Сахалинской области у физических лиц – индивидуальных предпринимателей, на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности)												
2.2. Граждане Российской Федерации, проживающие в Сахалинской области, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, работающие (проходящие службу) на территории Сахалинской области у физических лиц – индивидуальных предпринимателей, на предприятиях, в организациях и учреждениях (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности), в том числе служащие и работники органов государственной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления Сахалинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти												
2.3. Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие в Сахалинской области на территории муниципальных образований, пострадавших от чрезвычайных ситуаций в 2025 году, в жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными												

Руководитель АНО «Центр по предоставлению
арендного жилья в Сахалинской области»

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.».