



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2022 г. № 513

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 15.07.2022 № 310 «О реализации в Сахалинской области Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2024/25 учебных годах»

Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в постановление Правительства Сахалинской области от 15.07.2022 № 310 «О реализации в Сахалинской области Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2024/25 учебных годах», заменив в пункте 2.3 цифры «2.14» цифрами «2.15».

2. Утвердить изменения, вносимые в Порядок предоставления грантов в форме субсидии образовательным организациям на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2024/25 учебных годах, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 15.07.2022 № 310 (далее – Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в форму № 2 к Порядку, изложив ее в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства

Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 11 ноября 2022 г. № 513

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления грантов в форме субсидии
образовательным организациям на реализацию Государственного плана
подготовки управленческих кадров для организаций народного
хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2024/25 учебных годах,
утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от
15.07.2022 № 310

1. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. При формировании закона об областном бюджете Сахалинской области (внесении изменений в закон об областном бюджете Сахалинской области) (далее – закон) сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) в разделе «Бюджет» (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона.».

2. Абзац 4 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;».

3. В пункте 2.9:

3.1. в абзаце 5 слово «отказа» заменить словами «отклонения заявки»;

3.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Комиссия принимает решение простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим. Комиссия правомочна принимать решение при

наличии на заседании комиссии не менее половины членов ее состава.».

4. В подпункте 1 пункта 2.11 слово «конкурса» заменить словом «отбора».

5. В пункте 2.14:

5.1. после слов «о заключении Соглашения на предоставление субсидии» дополнить словами «(далее - соглашение)»;

5.2. слова «Соглашения с указанием причин отказа» заменить словами «соглашения с указанием причин отказа».

6. В пункте 3.8 слово «Результатом» заменить словами «Достигнутым результатом».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 11 ноября 2022 г. № 513

«ФОРМА № 2

к Порядку предоставления грантов в форме
субсидии образовательным организациям на
реализацию Государственного плана
подготовки управленческих кадров для
организаций народного хозяйства Российской
Федерации в 2018/19 – 2024/25 учебных годах,
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 15 июля 2022 г. № 310

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ пп.	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Результат предоставления субсидии (кол-во человек, завершивших обучение)
1.			
2.			
3.			
...			

Должность руководителя
некоммерческой организации

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии))

«__» _____ 20__ г.

М.П.