



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 июля 2022 г. № 308

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и с целью обеспечения исчерпывающей регламентации государственных услуг Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения, вносимые в постановление Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг» с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 12.01.2012 № 7, от 26.12.2012 № 669, от 04.10.2013 № 570, от 22.05.2014 № 240, от 31.07.2015 № 300, от 30.12.2015 № 576, от 14.05.2018 № 210, от 04.09.2018 № 440, от 07.12.2018 № 583, от 16.04.2019 № 176, от 06.09.2019 № 404, от 14.12.2020 № 578, от 03.03.2021 № 68 (далее – постановление Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить изменения, вносимые в Порядок разработки и утверждения органами исполнительной власти Сахалинской области административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и осуществления государственного контроля (надзора), утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233, изложив его в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу Порядок разработки и утверждения органами исполнительной власти Сахалинской области административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233.

5. Внести изменения в Положение о видах правовых актов, принимаемых (издаваемых) органами исполнительной власти Сахалинской области и их руководителями, а также порядке их принятия (издания) и опубликования, утвержденное постановлением Правительства Сахалинской области от 26.01.2010 № 12 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 16.03.2010 № 94, от 08.04.2010 № 146, от 24.06.2010 № 305, от 13.04.2011 № 127, от 21.06.2011 № 233, от 22.03.2012 № 141, от 19.03.2013 № 127, от 05.07.2013 № 342, от 01.04.2016 № 153, от 22.05.2017 № 226, от 15.04.2019 № 172, от 16.04.2019 № 176, от 01.10.2020 № 464, от 28.12.2020 № 637, от 16.04.2021 № 152, изложив пункт 3.6 раздела 3 в следующей редакции:

«3.6. Проекты нормативных правовых актов, утверждающие административные регламенты по предоставлению государственных услуг, после согласования с заинтересованными лицами в соответствии с пунктом 3.4

настоящего Положения, в том числе с заинтересованными органами (органами исполнительной власти Сахалинской области, структурными подразделениями Правительства Сахалинской области, органами местного самоуправления Сахалинской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в соответствии с полномочиями) и организациями направляются в уполномоченный орган для проведения экспертизы в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области о разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг.

Если в предоставлении государственной услуги участвуют несколько органов исполнительной власти Сахалинской области, административный регламент предоставления соответствующей государственной услуги утверждается совместным приказом органов исполнительной власти Сахалинской области.».

6. Органам исполнительной власти Сахалинской области учесть вносимые настоящим постановлением изменения при разработке и актуализации административных регламентов предоставления государственных услуг.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 13 июля 2022 г. № 308

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг» (далее - постановление)

1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:
«О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг».
2. В преамбуле слова «и государственных функций по контролю (надзору)» исключить.
3. В пункте 1:
 - 3.1. подпункт 1.1 признать утратившими силу;
 - 3.2. подпункт 1.3 изложить в следующей редакции:
«1.3. Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (прилагается).».
4. В пункте 2 слова «и проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» исключить.
5. Пункты 5, 6 признать утратившими силу.
6. Пункт 7 изложить в следующей редакции:
«7. Органы исполнительной власти Сахалинской области, ответственные за разработку и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг:

- обеспечивают в установленном порядке размещение соответствующих сведений о государственных услугах в региональных государственных информационных системах - Реестре и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области;

- в 10-дневный срок после принятия административных регламентов обеспечивают размещение сведений о государственных услугах на официальных сайтах.».

7. В третьем абзаце пункта 8 слова «и осуществления муниципального контроля (надзора)» исключить.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 13 июля 2022 г. № 308

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок разработки и утверждения органами
исполнительной власти Сахалинской области административных
регламентов предоставления государственных услуг, утвержденный
постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011
№ 233

1. В разделе 1:

1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Административный регламент предоставления государственной услуги также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа исполнительной власти Сахалинской области, их должностными лицами, в том числе подведомственными учреждениями, участвующими в предоставлении государственной услуги (далее – орган, предоставляющий государственную услугу), их взаимодействие с заявителями, иными органами исполнительной власти Сахалинской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными подразделениями органов государственных внебюджетных фондов, органами местного самоуправления, учреждениями, организациями (далее – иные органы, организации) и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами (далее – эксперты) при предоставлении государственной услуги.»;

1.2. в подпункте 1.4.3 пункта 1.4 после слов «многофункциональных

центров предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить словами «(далее – многофункциональные центры)»;

1.3. во втором предложении первого абзаца пункта 1.13 слова «приведения административных регламентов в соответствие с законодательством» заменить словами «исполнения вступившего в законную силу решения суда»;

1.4. в пункте 1.15 слова «предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить.

2. В разделе 2:

2.1. в пункте 2.2:

2.1.1. в подпункте 2.2.3 слова «предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить;

2.1.2. в подпункте 2.2.5 слова «или муниципальных» исключить;

2.2. в первом абзаце подпункта «в» подпункта 2.3.3 пункта 2.3 слова «предоставления государственных и муниципальных услуг» исключить;

2.3. в пункте 2.4:

2.3.1. подпункты 2.4.2 - 2.4.3 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. наименование органа исполнительной власти Сахалинской области, непосредственно предоставляющего государственную услугу.

Если в предоставлении государственной услуги участвуют также иные органы, организации и эксперты, то указываются все органы государственной власти, органы государственных внебюджетных фондов, органы местного самоуправления, учреждения, организации и эксперты;

2.4.3. результат предоставления государственной услуги.

Данный подраздел административного регламента должен содержать результат при положительном и отрицательном решении предоставления государственной услуги. Указываются основания, при которых результат предоставления государственной услуги является отрицательным;»;

2.3.2. первый абзац подпункта 2.4.5 изложить в следующей редакции:

«2.4.5. правовые основания для предоставления государственной услуги.»;

2.3.3. в подпункте 2.4.6:

2.3.3.1. шестой абзац изложить в следующей редакции:

«- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных органов, организаций, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Закона № 210-ФЗ;»;

2.3.3.2. после подпункта «г» дополнить абзацами следующего содержания:

«- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в утвержденный нормативным правовым актом Сахалинской области перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются организациями и экспертами, участвующими в предоставлении услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Закона № 210-ФЗ;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами;»;

2.3.4. первый абзац подпункта 2.4.9 изложить в следующей редакции:

«2.4.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.»;

2.3.5. второй абзац подпункта 2.4.13 изложить в следующей редакции:

«В данном подразделе указывается количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, в том числе указывается возможность (невозможность):

- получения государственной услуги в многофункциональном центре;
- подачи запроса, документов и информации, а также получения результата предоставления государственной услуги в любом предоставляющем такие услуги подразделении органа исполнительной власти Сахалинской области или в многофункциональном центре по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) - экстерриториальный принцип;
- направления запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Закона № 210-ФЗ;
- предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Закона № 210-ФЗ.»;

2.4. в пункте 2.5:

2.4.1. первый абзац изложить в следующей редакции:

«2.5. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре, порядка предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу, случаев и порядка предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме состоит из следующих подразделов:»;

2.4.2. подпункт 2.5.3 изложить в следующей редакции:

«2.5.3. при необходимости межведомственного взаимодействия в ходе предоставления государственной услуги отдельно описывается административное действие по формированию и направлению межведомственных запросов в целях получения документов и информации, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, и иных органов, организаций. Описание действия должно также содержать состав документов и информации, которые необходимы органу, предоставляющему государственную услугу, но находятся в распоряжении иных органов, организаций с указанием порядка подготовки и направления межведомственного запроса и должностных лиц, уполномоченных направлять такой запрос;»;

2.4.3. в подпункте 2.5.4:

2.4.3.1. второй абзац изложить в следующей редакции:

«- запись на прием в орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр для подачи запроса о предоставлении государственной услуги;»;

2.4.3.2. четвертый абзац изложить в следующей редакции:

«- прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;»;

2.4.3.3. десятый абзац изложить в следующей редакции:

«- иные действия, связанные с определением вида электронной подписи заявителя, а также проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги.»;

2.4.4. подпункт 2.5.6 изложить в следующей редакции:

«2.5.6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре, состоящие из:

- приема и заполнения запросов заявителей о предоставлении государственной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункционального центра, а также приема комплексных запросов;

- формирования и направления многофункциональным центром межведомственного запроса в орган, предоставляющий государственную услугу, в иные органы, организации;

- выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов исполнительной власти Сахалинской области;

- иных действий, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе связанных с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги.

В указанном подразделе указывается, что многофункциональным центром осуществляется информирование заявителей о порядке предоставления государственных услуг.

В указанном подразделе также может содержаться описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром при предоставлении государственной услуги в полном объеме и при предоставлении государственной услуги посредством комплексного запроса.

Данный подраздел не включается в административный регламент, если государственная услуга не предоставляется в многофункциональном центре.»;

2.4.5. дополнить подпунктами 2.5.7 – 2.5.8 следующего содержания:

«2.5.7. Порядок предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу.

Государственная услуга по экстерриториальному принципу предоставляется многофункциональным центром в порядке, установленном подпунктом 2.5.6 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5.8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

В данном подразделе административного регламента указываются случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Закона № 210-ФЗ.»

2.5. В подпункте 2.8.1 пункта 2.8 слова «или муниципальных услуг» исключить.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 13 июля 2022 г. № 308

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 21 июня 2011 г. № 233

ПОРЯДОК

**проведения экспертизы проектов административных регламентов
предоставления государственных услуг**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения уполномоченным органом (далее – Уполномоченный орган) экспертизы проекта административного регламента предоставления государственной услуги, проекта нормативного правового акта, утверждающего изменения в ранее изданный административный регламент предоставления государственной услуги (далее – проект изменений в административный регламент), а также проекта нормативного правового акта, признающего административный регламент предоставления государственной услуги утратившим силу (далее – проект акта о признании утратившим силу административного регламента), разработанных органами исполнительной власти Сахалинской области, наделенными в соответствии с действующим законодательством полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности.

2. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта административного регламента предоставления государственной услуги, проекта изменений в административный регламент (с учетом действующей редакции административного регламента), проекта акта о признании утратившим силу

административного регламента требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления соответствующей государственной услуги, в том числе Порядком разработки и утверждения органами исполнительной власти Сахалинской области административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – Порядок разработки). При проведении экспертизы проекта административного регламента предоставления государственной услуги, проекта изменений в административный регламент, проекта акта о признании утратившим силу административного регламента проводится оценка на предмет наличия и актуальности сведений о соответствующей государственной услуге в перечнях государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, утвержденных Правительством Сахалинской области (далее - Перечни).

3. При проведении экспертизы проекта административного регламента предоставления государственной услуги, а также проекта изменений в административный регламент Уполномоченный орган рассматривает в том числе:

- а) комплектность поступивших на экспертизу материалов;
- б) соответствие структуры и содержания проекта административного регламента предоставления государственной услуги, а также проекта изменений в административный регламент требованиям Порядка разработки;
- в) полноту описания в проекте административного регламента предоставления государственной услуги, а также в проекте изменений в административный регламент порядка и условий предоставления государственной услуги, установленных федеральными законами, нормативными правовыми

актами Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области;

г) учет замечаний и предложений, полученных в результате независимой экспертизы проекта административного регламента предоставления государственной услуги, проекта изменений в административный регламент;

д) оптимизацию (повышение качества) порядка предоставления государственной услуги, в том числе:

- упорядочение административных процедур (действий);
- устранение избыточных административных процедур (действий) если это не противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Сахалинской области;

- сокращение срока предоставления государственной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления государственной услуги;

- предоставление государственной услуги в электронной форме;
- получение документов и информации, которые необходимы для предоставления государственной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия;

- особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;

- возможность предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;

- многоканальность и экстерриториальность получения государственных услуг;

- вариативность предоставления государственной услуги;

- внедрение реестровой модели предоставления государственных услуг, а также внедрение иных принципов предоставления государственных услуг, предусмотренных Федеральным законом № 210-ФЗ.

4. Органы исполнительной власти Сахалинской области, ответственные за утверждение административного регламента предоставления государственной услуги, внесение изменений в административный регламент, издание акта о признании утратившим силу административного регламента, готовят и представляют на экспертизу вместе с проектами указанных нормативных правовых актов пояснительную записку, в которой приводится информация об основных предполагаемых улучшениях предоставления государственной услуги, сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы (период нахождения на сайте, наличие либо отсутствие предложений и замечаний общественных организаций и граждан, итоги их рассмотрения), сведения о направлении указанных проектов в прокуратуру Сахалинской области и управление Министерства юстиции Российской Федерации по Сахалинской области в целях обеспечения их изучения на предмет соответствия действующему законодательству.

5. В случае если в процессе разработки проекта административного регламента предоставления государственной услуги, проекта изменений в административный регламент, проекта акта о признании утратившим силу административного регламента вносятся изменения в иные нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления соответствующей государственной услуги, указанные проекты направляются на экспертизу в Уполномоченный орган с приложением проектов иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления соответствующей государственной услуги.

6. Экспертиза проекта административного регламента предоставления государственной услуги, проекта изменений в административный регламент, проекта акта о признании утратившим силу административного регламента проводится Уполномоченным органом после его согласования со всеми заинтересованными органами, организациями и должностными лицами и по истечении срока его размещения на официальном сайте органа исполнительной власти Сахалинской области или официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет в установленном порядке.

7. Заключение на проект административного регламента предоставления государственной услуги, проекта изменений в административный регламент, проекта акта о признании утратившим силу административного регламента представляется Уполномоченным органом в срок не более 15 рабочих дней со дня получения указанного проекта.

8. Заключение на проект административного регламента предоставления государственной услуги, проект изменений в административный регламент, проект акта о признании утратившим силу административного регламента утверждается руководителем Уполномоченного органа.

9. Проект административного регламента предоставления государственной услуги, проекта изменений в административный регламент, проекта акта о признании утратившим силу административного регламента возвращаются Уполномоченным органом без проведения экспертизы в случае, если нарушен порядок представления указанных проектов на экспертизу, предусмотренный настоящим Порядком, а также в случае отсутствия сведений о соответствующей государственной услуге в Перечнях.

В случае возвращения проекта административного регламента предоставления государственной услуги, проекта изменений в административный регламент, проекта акта о признании утратившим силу административного регламента без экспертизы нарушения должны быть устранены, а соответствующий проект административного регламента предоставления государственной услуги, проект изменений в административный регламент, проект акта о признании утратившим силу административного регламента повторно представлен на экспертизу в Уполномоченный орган.

10. При наличии в заключении Уполномоченного органа замечаний и предложений на проект административного регламента предоставления государственной услуги, проект изменений в административный регламент, проект акта о признании утратившим силу административного регламента органы исполнительной власти Сахалинской области, ответственные за утверждение

указанных проектов обеспечивают учет таких замечаний и предложений и повторное направление указанных проектов на экспертизу.

11. Если в процессе доработки вносятся существенные изменения принципиального характера, то проект административного регламента предоставления государственной услуги, проект изменений в административный регламент, проект акта о признании утратившим силу административного регламента направляется на экспертизу в Уполномоченный орган после повторного согласования со всеми заинтересованными органами, организациями и должностными лицами.

12. Административный регламент может быть принят только в случае получения положительного заключения Уполномоченного органа.».
