



У К А З

ГУБЕРНАТОРА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 11 июля 2022 г. № 31

г. Южно-Сахалинск

О создании комиссии по рассмотрению обращений граждан по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, построенных или приобретенных с привлечением средств областного бюджета и средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках реализации мероприятий государственной программы «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, а также региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилого фонда на территории Сахалинской области

В соответствии с подпунктом «в» пункта 3 приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 октября 2015 года № 709/пр «О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда», в целях обеспечения рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Создать комиссию по рассмотрению обращений граждан по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, построенных или приобретенных с привлечением средств областного бюджета и средств государственной корпора-

2. Утвердить состав Комиссии (прилагается).
3. Утвердить Положение о Комиссии (прилагается).
4. Опубликовать настоящий указ в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

В.И.Лимаренко

УТВЕРЖДЕН

указом Губернатора
Сахалинской области

от 11 июля 2022 г. № 31

СОСТАВ

**комиссии по рассмотрению обращений граждан по вопросам качества
жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварий-
ного жилищного фонда**

Колеватых Алексей Владиславович	- министр строительства Сахалинской области, председатель комиссии
Давыдов Николай Анатольевич	- первый заместитель министра строительства Сахалинской области, заместитель председателя комиссии
Надольская Александра Валерьевна	- советник отдела жилищных программ министерства строительства Сахалинской области, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Агеенко Олег Михайлович	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Поронайском, Смирныховском, Макаровском районах (по согласованию)
Алексеев Виталий Борисович	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Анивском и Долинском районах (по согласованию)
Антропов Виктор Александрович	- руководитель МКУ «Управление капитального строительства» Углегорского городского округа (по согласованию)
Бовкунов Алексей Валерьевич	- главный специалист-эксперт территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Углегорском и Томаринском районах (по согласованию)
Бодряга Дина Юрьевна	- исполняющая обязанности председателя комитета по управлению муниципальной собственностью Углегорского городского округа (по согласованию)

Воробьев Евгений Владимирович	- исполняющий обязанности руководителя муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» муниципального образования «Томаринский городской округ» (по согласованию)
Гаврилюк Ирина Викторовна	- вице-мэр муниципального образования городской округ «Долинский» (по согласованию)
Гарбузов Игорь Михайлович	- начальник отдела муниципального жилищного контроля департамента городского хозяйства администрации Корсаковского городского округа (по согласованию)
Гончаров Дмитрий Александрович	- начальник отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Невельского городского округа (по согласованию)
Горбатов Александр Евгеньевич	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и экономике муниципального образования городской округ «Охинский» (по согласованию)
Гринвальд Вячеслав Олегович	- начальник отдела жилищно-коммунального и дорожного хозяйства департамента экономического развития, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (по согласованию)
Гумирова Ирина Анатольевна	- начальник контрольно-надзорного управления государственной жилищной инспекции Сахалинской области
Дзюба Андрей Иванович	- директор АНО «Сахалинский центр общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства» «ЖКХ-Контроль» (по согласованию)
Ермаков Иван Владимирович	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Томаринский городской округ (по согласованию)
Жабин Александр Александрович	- заместитель начальника территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Анивском и Долинском районах (по согласованию)

Занин Владислав Николаевич	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области (по согласованию)
Зебзеев Владимир Александрович	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Охинском районе (по согласованию)
Зорина Екатерина Андреевна	- специалист-эксперт комитета по управлению муниципальной собственностью городского округа «Александровск-Сахалинский район» (по согласованию)
И Александр Ирнамович	- первый вице-мэр Томаринского городского округа (по согласованию)
Исаева Юлия Валерьевна	- главный специалист-эксперт территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Александровск-Сахалинском, Тымовском и Ногликском районах (по согласованию)
Калиниченко Екатерина Васильевна	первый вице-мэр администрации муниципального образования. «Тымовский городской округ» (по согласованию)
Качанов Дмитрий Владимирович	- инженер первой категории отдела жилищной политики и перспективного развития ОКУ «Дирекция по реализации программ строительства Сахалинской области» (по согласованию)
Ким Сен Чер	- начальник отдела архитектуры и земельных отношений комитета по управлению муниципальной собственностью муниципального образования «Макаровский городской округ» (по согласованию)
Кобяков Кирилл Павлович	- координатор общественного контроля Ассоциации «Сахалинстрой» (по согласованию)
Копылова Наталья Владимировна	- ведущий специалист-эксперт (по муниципальному жилищному контролю) администрации Невельского городского округа (по согласованию)
Косоног Максим Павлович	- вице-мэр муниципального образования Северо-Курильского городского округа (по согласованию)
Круглик Артем Витальевич	- заместитель председателя постоянного комитета Сахалинской областной Думы по экологии и природопользованию (по согласованию)

Кузнецова Евгения Александровна	- ведущий специалист-эксперт отдела санитарного надзора управления Роспотребнадзора по Сахалинской области (г. Южно-Сахалинск) (по согласованию)
Лысенко Татьяна Васильевна	- начальник отдела строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (по согласованию)
Мелайкин Александр Федорович	- заместитель начальника отдела по вопросам строительства объектов адресной инвестиционной программы «Дирекция по реализации программ строительства Сахалинской области» (по согласованию)
Мельник Кристина Михайловна	- директор МКУ «Управление капитального строительства Курильского городского округа» (по согласованию)
Моряков Алексей Владимирович	- ведущий консультант отдела имущественных отношений муниципального казенного учреждения «Службы обеспечения» Корсаковского городского округа (по согласованию)
Оболенцев Юрий Анатольевич	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Северо-Курильском районе (по согласованию)
Овчинникова Марина Анатольевна	- заместитель начальника территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Невельском и Холмском районах (по согласованию)
Панина Ирина Викторовна	- начальник отдела по учету, распределению и приватизации жилья администрации Невельского городского округа (по согласованию)
Пенкин Виталий Анатольевич	- первый вице-мэр Поронайского городского округа (по согласованию)
Русских Наталья Михайловна	- специалист-эксперт территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Александровск-Сахалинском, Тымовском и Ногликском районах (Тымовский район) (по согласованию)
Рысева Любовь Дмитриевна	- заместитель директора департамента муниципального заказа администрации Поронайского городского округа (по согласованию)

Рябых Владимир Николаевич	- начальник отдела по управлению имуществом и землепользованию администрации Невельского городского округа (по согласованию)
Сагач Александр Анатольевич	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Макаровский городской округ» (по согласованию)
Сафина Анна Робертовна	- заместитель главы муниципального образования городской округ «Смирныховский» (по согласованию)
Сидоренко Артем Романович	- начальник отдела ЖКХ, капитального строительства, ГО и ЧС администрации муниципального образования Северо-Курильского городского округа (по согласованию)
Таранникова Инесса Сергеевна	- советник контрольно-надзорного управления государственной жилищной инспекции Сахалинской области
Тимохова Галина Юрьевна	- исполняющая обязанности начальника территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Корсаковском районе и порту Корсаков (по согласованию)
Тимошин Юрий Николаевич	- директор МКУ «Управление капитального строительства» муниципального образования «Макаровский городской округ» (по согласованию)
Ткаленко Людмила Юрьевна	- начальник отдела территориального управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Южно-Курильском районе (по согласованию)
Тутова Ольга Николаевна	- начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Северо-Курильского городского округа (по согласованию)
Хабибулина Надежда Викторовна	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Александровск-Сахалинском, Тымовском и Ногликском районах (Ногликский район) (по согласованию)
Хан Анжела Ентеевна	- начальник управления государственного строительного надзора государственной инспекции строительного надзора Сахалинской области

Шарифулин Александр Андреевич	заместитель председателя постоянного комитета Сахалинской областной Думы по экономическому развитию (по согласованию)
Шершнёва Марина Викторовна	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Томаринский городской округ» (по согласованию)
Шибаров Максим Геннадьевич	- руководитель МБУ Анивский «ОКС» (по согласованию)
Шмерецкий Александр Андреевич	- первый вице-мэр муниципального образования «Холмский городской округ» (по согласованию)
Щетинин Владимир Геннадьевич	- вице-мэр муниципального образования «Анивский городской округ» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора
Сахалинской области

от 11 июля 2022 г. № 31

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению обращений граждан по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, построенных или приобретенных с привлечением средств областного бюджета и средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках реализации мероприятий государственной программы «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, а также региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилого фонда на территории Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по рассмотрению обращений граждан по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, построенных или приобретенных с привлечением средств областного бюджета и средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в рамках реализации мероприятий государственной программы «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, а также региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилого фонда на территории Сахалинской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет рассмотрение обращений граждан по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, построенных или приобретенных

с привлечением средств областного бюджета и средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд) в рамках реализации мероприятий государственной программы «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428 (далее – Программа), а также региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилого фонда на территории Сахалинской области (далее - обращения), поступающих в Правительство Сахалинской области (далее - Правительство), в том числе направленных Фондом для рассмотрения и контроля за их исполнением.

1.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет министерство строительства Сахалинской области (далее - Министерство).

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение обращений, поступивших в Правительство, в том числе из Фонда.

2.2. Проведение выездных мероприятий в связи с рассмотрением обращений.

2.3. Подготовка и направление информации и документов по результатам рассмотрения обращений в Фонд.

2.4. Выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области - участникам Программы (далее - органы местного самоуправления) в части устранения нарушений, выявленных в ходе рассмотрения обращений.

3. Состав Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается Губернатором Сахалинской области.

3.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии - министр строительства Сахалинской

области;

- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Комиссией;
- дает поручения заместителю и членам Комиссии в пределах полномочий Комиссии;
- обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов при принятии решений Комиссии.

4.2. Ответственным за подготовку заседаний Комиссии является секретарь Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

- формирует материалы заседаний Комиссии, организует подготовку к заседаниям Комиссии;
- подготавливает и направляет по поручению председателя Комиссии запросы;
- не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц, в том числе приглашенных, о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии, а также в электронном виде направляет материалы, которые будут рассматриваться на заседании Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- направляет копии протоколов заседаний Комиссии членам Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но с соблюдением сроков, установленных Порядком рассмотрения обращений по

вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01.10.2015 № 709/пр «О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда» (далее - Порядок № 709/пр), и настоящим Положением.

4.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии не позднее трех рабочих дней после заседания Комиссии.

Протокол должен содержать сведения о дате, времени и месте заседания Комиссии, краткое содержание рассмотренных вопросов, результаты принятых решений.

4.6. Для участия в заседании Комиссии лиц, не являющихся членами Комиссии, члены Комиссии, считающие необходимым пригласить указанных лиц, направляют председателю Комиссии письмо с обоснованием необходимости их приглашения.

4.7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины членов Комиссии. Заседания проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

5. Права Комиссии

Комиссия вправе:

5.1. Запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления сведения, информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на нее задач.

5.2. Привлекать к деятельности по рассмотрению обращений

должностных лиц органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, граждан, представителей организаций, не входящих в состав Комиссии, по согласованию с ними.

5.3. Проводить выездные мероприятия, связанные с рассмотрением обращений.

6. Порядок деятельности Комиссии

При поступлении обращения в Министерство из Фонда, в случае если в обращении указывается на наличие существенных строительных дефектов, определенных примерным перечнем видов строительных дефектов (приложение № 5 к Порядку № 709/пр), Комиссия в течение 15 дней со дня поступления обращения в Министерство проводит выездное мероприятие и осуществляет комиссионную проверку фактов, изложенных в обращении, с участием заявителя или его представителя (по желанию последних), по итогам которой оформляются:

6.1. Отчет Сахалинской области о проведенной проверке/об устранении нарушений по форме, установленной приложением № 2 к Порядку № 709/пр.

6.2. Акт визуального осмотра многоквартирного дома и (или) жилых помещений по форме, установленной приложением № 3 к Порядку № 709/пр.

6.3. Копия акта ввода многоквартирного дома в эксплуатацию.

6.4. Фото-, видеоматериалы, фиксирующие отсутствие либо наличие нарушения, указанного в обращении.

6.5. Копия акта приемки дома муниципальной комиссией по приемке законченных строительством жилых домов, построенных в рамках реализации Программы. Указанный документ представляется в случае, если приемка дома осуществлялась после 15 декабря 2014 года.

6.6. План-график устранения выявленных нарушений, утвержденный председателем Комиссии, по форме, установленной приложением № 4 к Порядку № 709/пр (далее - план-график). План-график не представляется в случае, если нарушений, указанных в обращении, не выявлено, либо

указанные нарушения устранены, и со стороны заявителя имеется письменное подтверждение его согласия с соответствующими выводами.

Продление сроков устранения недостатков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением застройщиком, подрядной организацией обязательств по устранению недостатков, отсутствие на рынке нужных для выполнения работ товаров, отсутствие денежных средств, судебные споры и иные подобные обстоятельства при подготовке планов-графиков не учитываются. При формировании планов-графиков сроки устранения нарушений качества жилых помещений, предоставленных гражданам при переселении из аварийного жилищного фонда в рамках региональной адресной программы по переселению из аварийного жилищного фонда, не должны быть установлены после даты окончания реализации вышеуказанной Программы.

В случае несвоевременного исполнения установленных планом-графиком сроков устранения нарушений, необоснованного переноса указанных сроков Сахалинская область несет финансовую ответственность в соответствии с соглашением, заключенным между Фондом и Сахалинской областью, за исключением случаев, когда нарушением явилось следствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.7. Секретарь Комиссии направляет ответ заявителю на поступившее обращение в срок, установленный Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
