



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2022 г. № 247

г. Южно-Сахалинск

### **О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области**

В целях приведения некоторых нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Внести изменения в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Исполняющий обязанности председателя  
Правительства Сахалинской области



С.П.Олонцев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства  
Сахалинской области  
от 14 июня 2022 г. № 247

### ИЗМЕНЕНИЯ

#### в некоторые правовые акты Правительства Сахалинской области

1. Внести в Порядок предоставления родителям (законным представителям) компенсации части платы за присмотр и уход за детьми в возрасте от двух месяцев до семи лет, посещающими находящиеся на территории Сахалинской области частные организации, осуществляющие присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 03.09.2019 № 392 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 24.12.2019 № 619, от 03.08.2020 № 358, следующие изменения:

1.1. В пункте 5:

1.1.1. абзац 8 изложить в следующей редакции:

«- вступившее в законную силу решение суда, подтверждающее совместное проживание родителя (законного представителя) и ребенка на территории Сахалинской области (копия)»;

1.1.2. после абзаца 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«- документ, подтверждающий совместное проживание родителя (законного представителя) и ребенка на территории Сахалинской области, выданный организацией, уполномоченной на его выдачу (паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту пребывания)».

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Документы, перечисленные в абзацах 2, 3, 5 - 8 пункта 5 настоящего Порядка, представляются в орган местного самоуправления заявителем самостоятельно.».

1.3. В пункте 7:

1.3.1. абзац 1 изложить в следующей редакции:

«7. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в абзацах 4, 9, 10 пункта 5 настоящего Порядка, подлежат запросу в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.3.2. в абзаце 3 слова «установленном порядке» заменить словами «установленном законодательством Российской Федерации порядке».

1.4. В абзаце 2 пункта 9 цифры «2 - 8» заменить цифрами «2, 3, 5 - 8».

2. Внести в Порядок предоставления родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных образовательных организациях Сахалинской области, муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 06.09.2019 № 405, следующие изменения:

2.1. В разделе 3:

2.1.1. в пункте 3.2:

2.1.1.1. абзац 3 подпункта 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«- вступившее в законную силу решение суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим или решение суда об объявлении второго родителя умершим (копия)»;

2.1.1.2. подпункт 3.2.3 дополнить абзацем 6 следующего содержания:

«- свидетельство о смерти второго родителя (копия)»;

2.1.1.3. дополнить подпунктом 3.2.6 следующего содержания:

«3.2.6. Документы, перечисленные в абзацах 2, 4 пункта 3.2, абзацах 3, 4 подпункта 3.2.3 раздела 3 настоящего Порядка, представляются в государственную образовательную организацию заявителем самостоятельно.

Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце 3 пункта 3.2, подпункте 3.2.1, подпункте 3.2.2, абзацах 2, 5, 6 подпункта 3.2.3, подпункте 3.2.4, подпункте 3.2.5 раздела 3 настоящего Порядка, подлежат запросу в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, заявитель вправе представить в государственную образовательную организацию по собственной инициативе.»;

2.1.2. в абзацах 3, 4 пункта 3.4 слова и цифры «в пункте 3.2» заменить словами и цифрами «в абзаце 1 подпункта 3.2.6»;

2.1.3. в пункте 3.6 слова «установленном порядке» заменить словами «установленном законодательством Российской Федерации порядке».

2.2. В разделе 4:

2.2.1. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (копия);

- свидетельство о рождении в отношении каждого несовершеннолетнего ребенка (копия);

- реквизиты кредитной организации и расчетного счета (банковской карты) родителей (законных представителей), открытого(-ой) в российской кредитной организации.

4.2.1. Граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Сахалинской области, дополнительно представляют справку государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (его 00822(п)( Версия)

отделения в муниципальном образовании) о величине среднедушевого дохода семьи, полученного за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией.

4.2.2. Родители, имеющие трех и более детей, дополнительно представляют:

- выписку из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или о передаче ребенка в приемную семью (в случае необходимости) (копия);

- справку организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающую обучение ребенка в общеобразовательной организации, в организации среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения (в случае необходимости).

4.2.3. Граждане, являющиеся единственным родителем и воспитывающие двоих и более несовершеннолетних детей, дополнительно представляют:

- справку о рождении по форме № 2, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния», выданную органом ЗАГС, в случае если запись об отце (матери) ребенка произведена на основании заявления в установленном порядке;

- вступившее в законную силу решение суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим или решение суда об объявлении второго родителя умершим (копия);

- вступившее в законную силу решение суда о лишении второго родителя родительских прав (копия);

- выписку из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или о передаче ребенка в приемную семью (в случае необходимости) (копия);

- свидетельство о смерти второго родителя (копия);

- документ, подтверждающий, что второй родитель лишен родительских прав на основании вступившего в законную силу решения суда (копия).

4.2.4. Родители (законные представители), воспитывающие одного и более детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, дополнительно представляют:

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку, выдаваемую федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

4.2.5. Законные представители, являющиеся приемными родителями, опекунами (попечителями), воспитывающими детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно представляют выписку из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или передаче ребенка в приемную семью (копия).

4.2.6. Документы, перечисленные в абзацах 2, 4 пункта 4.2, абзацах 3, 4 подпункта 4.2.3 раздела 4 настоящего Порядка, представляются в государственную образовательную организацию заявителем самостоятельно.

Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце 3 пункта 4.2, подпункте 4.2.1, подпункте 4.2.2, абзацах 2, 5, 6, 7 подпункта 4.2.3, подпункте 4.2.4, подпункте 4.2.5 раздела 4 настоящего Порядка, подлежат запросу в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, заявитель вправе представить в муниципальную образовательную организацию по собственной инициативе.»;

2.2.2. в пункте 4.3 слова «установленном порядке» заменить словами «установленном законодательством Российской Федерации порядке»;

2.2.3. пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается уполномоченным органом в случае:

- представления договора на предоставление иных услуг, не связанных с присмотром и уходом за детьми (в случае предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня государственной образовательной организацией);

- непредставления документов или представления неполного пакета документов, указанных в абзаце 1 пункта 4.2.6 настоящего Порядка;

- представления недостоверных сведений в составе документов, указанных в абзаце 1 пункта 4.2.6 настоящего Порядка;

- заявитель не относится ни к одной из категорий лиц, имеющих право на компенсацию в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.».