



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Сахалинской областной Думы

от 09.06.2022 № 13/16/186-7

г.Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Регламент Сахалинской  
областной Думы

На основании подпункта 1 пункта 2 статьи 20 Устава Сахалинской области и статьи 100 Регламента Сахалинской областной Думы Сахалинская областная Дума ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Регламент Сахалинской областной Думы (Губернские ведомости, 2003, 16 декабря; 2004, 27 апреля, 3 ноября, 18 ноября; 2006, 27 октября; 2007, 14 февраля; 2008, 15 февраля, 14 марта, 20 сентября, 26 ноября; 2009, 18 марта, 29 апреля, 22 августа, 7 октября; 2010, 23 июня, 6 июля, 10 декабря; 2011, 9 февраля, 21 сентября; 2012, 19 мая; 2013, 13 февраля, 19 февраля, 20 февраля, 28 марта, 20 ноября; 2014, 23 апреля, 24 мая; 2015, 3 июля, 9 декабря; 2016, 8 июня, 16 сентября; 2017, 11 января, 29 марта, 25 октября; 2018, 7 ноября, 28 декабря; 2019, 24 апреля, 18 декабря; 2020, 7 октября, 2021, 3 ноября) следующие изменения:

1) подпункт "ж" пункта 2 статьи 5 изложить в следующей редакции:

"ж) подписывает договоры (соглашения) от имени областной Думы;"

2) статью 11 дополнить подпунктом "в<sup>1</sup>" следующего содержания:

"в<sup>1</sup>) принимает решение об одобрении (отклонении) проектов договоров (соглашений) о межпарламентском сотрудничестве с законодательными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, договоров (соглашений) о сотрудничестве с государственными, муниципальными, общественными и иными организациями;"

3) пункт 4 статьи 18 после слов "персональном составе" дополнить словами "(и его изменениях)", дополнить словами "(далее также – секретариат)";

4) пункт 2 статьи 18<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

"2. Депутатское объединение информирует председателя областной Думы и секретариат областной Думы об изменении персонального состава депутатского объединения (в том числе о смене руководителя депутатского объединения). Руководитель секретариата областной Думы информирует депутатов областной Думы на ближайшем заседании областной Думы об изменении персонального состава депутатского объединения.";

5) в статье 27<sup>1</sup>:

абзац третий пункта 5 изложить в следующей редакции:

"Проект повестки заседания областной Думы с участием политических партий, утвержденной Советом областной Думы, направляется руководителям политических партий.";

пункт 6 признать утратившим силу;

б) дополнить главой 17<sup>2</sup> следующего содержания:

"Глава 17<sup>2</sup>. **Порядок согласования назначения на должность (освобождения от должности) главного редактора газеты "Губернские ведомости"**

### **Статья 83<sup>3</sup>**

1. Предложение о согласовании назначения на должность (освобождения от должности) главного редактора газеты "Губернские ведомости" вносится в областную Думу в письменной форме Правительством Сахалинской области.

К предложению о согласовании назначения на должность главного редактора газеты "Губернские ведомости" должны прилагаться следующие документы на кандидата:

- а) копия паспорта;
- б) характеристика, а также сведения биографического характера;
- в) копия диплома о высшем профессиональном образовании;
- г) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;
- д) справка из психоневрологического и наркологического диспансеров об отсутствии (наличии) заболеваний, препятствующих осуществлению трудовых функций;
- е) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- ж) письменное согласие на обработку персональных данных.

К предложению о согласовании освобождения от должности главного редактора газеты "Губернские ведомости" должно прилагаться личное заявление главного редактора газеты "Губернские ведомости" об освобождении от должности либо письменное обоснование Правительства Сахалинской области о причинах освобождения главного редактора газеты "Губернские ведомости" от должности.

2. Председатель областной Думы направляет предложение о согласовании назначения на должность (освобождения от должности) главного редактора газеты "Губернские ведомости" и прилагаемые документы в ответственный постоянный комитет для предварительного рассмотрения.

3. Ответственный постоянный комитет по итогам предварительного рассмотрения предложения о согласовании назначения на должность (освобождения от должности) главного редактора газеты "Губернские ведомости" и прилагаемых документов разрабатывает и вносит в областную Думу проект постановления областной Думы о согласовании назначения на должность (освобождения от должности) главного редактора газеты "Губернские ведомости" в срок не позднее 30 календарных дней со дня внесения в областную Думу предложения и прилагаемых к нему документов.

4. Рассмотрение вопроса о согласовании назначения на должность главного редактора газеты "Губернские ведомости" в отсутствие кандидата не допускается.

5. На заседании областной Думы кандидата на должность главного редактора газеты "Губернские ведомости" представляет представитель Правительства Сахалинской области. После представления кандидат на должность главного редактора газеты "Губернские ведомости" и представитель Правительства Сахалинской области отвечают на вопросы депутатов областной Думы.

### **Статья 83<sup>4</sup>**

1. Решение областной Думы о согласовании назначения на должность (освобождения от должности) главного редактора газеты "Губернские ведомости" принимается большинством голосов от установленного числа депутатов областной Думы и оформляется постановлением областной Думы.

2. В случае, если по вопросу о согласовании назначения на должность (освобождения от должности) главного редактора газеты "Губернские ведомости" не проголосовало большинство от установленного числа депутатов областной Думы, оформляется постановление областной Думы об отказе в согласовании назначения на должность (освобождения от должности) главного редактора газеты "Губернские ведомости" без дополнительного голосования.

3. В случае, если областная Дума приняла постановление об отказе в согласовании назначения на должность главного редактора газеты "Губернские ведомости", Правительство Сахалинской области вправе внести в областную Думу предложение о согласовании этой же кандидатуры либо предложение о согласовании другой кандидатуры. При этом один и тот же кандидат на должность главного редактора газеты "Губернские ведомости" может быть предложен областной Думе не более двух раз.;

7) дополнить главой 19<sup>б</sup> следующего содержания:

**"Глава 19<sup>б</sup>. Порядок заключения договора (соглашения) о межпарламентском сотрудничестве с законодательными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, договора (соглашения) о сотрудничестве с государственными, муниципальными, общественными и иными организациями"**

#### **Статья 87<sup>13</sup>**

1. Договор (соглашение) о межпарламентском сотрудничестве с законодательными органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, договор (соглашение) о сотрудничестве с государственными, муниципальными, общественными и иными организациями (далее – договор (соглашение) о сотрудничестве) может заключаться по инициативе областной Думы или по инициативе законодательных органов государственной власти других субъектов Российской Федерации, государственных, муниципальных, общественных и иных организаций.

2. Предложение о заключении договора (соглашения) о сотрудничестве вносится в областную Думу в письменной форме с приложением проекта договора (соглашения) о сотрудничестве.

3. Поступившее в областную Думу предложение о заключении договора (соглашения) о сотрудничестве направляется председателем областной Думы депутатам областной Думы для сведения, в государственно-правовое управление областной Думы для подготовки замечаний и предложений, а также в ответственный постоянный комитет областной Думы для подготовки проекта решения Совета областной Думы по данному вопросу.

4. Ответственный постоянный комитет областной Думы рассматривает проект договора (соглашения) о сотрудничестве и принимает одно из следующих решений:

а) рекомендовать Совету областной Думы одобрить проект договора (соглашения) о сотрудничестве и направить председателю областной Думы для подписания;

б) рекомендовать Совету областной Думы отклонить проект договора (соглашения) о сотрудничестве;

в) доработать проект договора (соглашения) о сотрудничестве с учетом предложений и замечаний государственно-правового управления областной Думы и вынести его на заседание Совета областной Думы.

5. Совет областной Думы рассматривает представленные документы и принимает решение в соответствии с подпунктом "в<sup>1</sup>" статьи 11 настоящего Регламента.

6. Решение Совета областной Думы об отклонении проекта договора (соглашения) о сотрудничестве направляется с сопроводительным письмом за подписью председателя областной Думы стороне (сторонам) договора (соглашения) о сотрудничестве (в случае, если инициатором соглашения о сотрудничестве является не областная Дума) с обоснованием его отклонения.

**Статья 87<sup>14</sup>**

1. Договор (соглашение) о сотрудничестве подписывается председателем областной Думы (по количеству участвующих в договоре (соглашении) о сотрудничестве сторон) и направляется сторонам договора (соглашения) о сотрудничестве.

2. Договор (соглашение) о сотрудничестве размещается на официальном сайте областной Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оригинал договора (соглашения) о сотрудничестве передается в секретариат председателя областной Думы для учета и хранения."

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Губернские ведомости" и на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Сахалинской областной Думы Хапочкина А.А.

Председатель  
Сахалинской областной Думы



А.А. Хапочкин