



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 марта 2022 г. № 93

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Порядок постоянного хранения, использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 01 января 2013 года в органах и организациях по государственному и техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), предоставления копий такой документации и содержащихся в них сведений, взимания и возврата платы за предоставление указанной документации, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 23.11.2018 № 556

Правительство Сахалинской области постановляет:

1. Внести в Порядок постоянного хранения, использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному и техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), предоставления копий такой документации и содержащихся в них сведений, утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 23.11.2018 № 556 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 10.04.2019 № 168, от 14.06.2019

№ 260, от 11.05.2021 № 175, от 01.12.2021 № 518 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 3.6:

1.1.1. в подпункте 2) после слова «отчество» дополнить словами «(последнее - при наличии)»;

1.1.2. в абзаце 3 подпункта 5) слова «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо» исключить;

1.1.3. в абзаце 6 подпункта 6) слова «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо» исключить.

1.2. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. По выбору заявителя заявление подается лично в Учреждение или многофункциональный центр, направляется в Учреждение посредством почтового отправления на бумажном носителе либо в форме электронного документа с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области.».

1.3. В абзаце 1 пункта 3.10 слова «, подписанного квалифицированной подписью, а также» исключить.

2. Внести изменения в форму № 2 к Порядку, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 15 марта 2022 г. № 93

«ФОРМА № 2

к Порядку постоянного хранения,
использования технических паспортов
оценочной и иной хранившейся по состоянию
на 01 января 2013 года в органах и
организациях по государственному и
техническому учету и (или) технической
инвентаризации учетно-технической
документации об объектах государственного
технического учета и технической
инвентаризации (регистрационных книг,
реестров, копий правоустанавливающих
документов и тому подобное), предоставления
копий такой документации и содержащихся в
них сведений, утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 23 ноября 2018 г. № 556

Государственное бюджетное учреждение
Сахалинской области «Сахалинский центр
государственной кадастровой оценки»
ул. Ленина, д. 250, г. Южно-Сахалинск,
Сахалинская область, 693000

от

для физического лица: Ф.И.О., предыдущие Ф.И.О.

для юридического лица: наименование организации, ИНН,
ОГРН, Ф.И.О. руководителя организации (если с заявлением
обращается руководитель)

действующий от _____
(заполняется при подаче заявления доверенным лицом, законным
представителем)

по _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, №, дата)

паспорт: серия _____ № _____

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

адрес для направления почтовых отправки: _____

Индекс: _____

Электронный адрес: _____

Контактный телефон: _____

Заявление

В соответствии с Порядком постоянного хранения, использования технических паспортов оценочной и иной хранившейся по состоянию на 01 января 2013 года в органах и организациях по государственному и техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), а также предоставления копий такой документации и содержащихся в них сведений, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 23.11.2018 № 556

Прошу предоставить следующие документы:
(необходимое отметить знаком «V»)

	Наименование документа	Размер платы/рублей
	Копия технического паспорта объекта капитального строительства, помещения (общей площадью до 100 кв. м), формат А4 - 1 лист	39
	Копия технического паспорта объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 100 кв. м до 500 кв. м), формат А4 - 1 лист	39
	Копия технического паспорта объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 500 кв. м), формат А4 - 1 лист	39
	Копия поэтажного/ситуационного плана, формат А4 - 1 лист	39
	Копия поэтажного/ситуационного плана, иной формат - 1 лист	144
	Копия экспликации поэтажного плана, экспликации объекта капитального строительства, помещения	144
	Копия учетно-технической документации, содержащей сведения об инвентаризационной, восстановительной, балансовой или иной стоимости объекта капитального строительства, помещения, формат А4 - 1 лист	28
	Копия проектно-разрешительной документации, технического или экспертного заключения, или иной документации, содержащейся в архиве, формат А4 либо иной формат - 1 лист	144

	Копия правоустанавливающего (право удостоверяющего) документа, хранящегося в материалах инвентарного дела, формат А4 - 1 лист	28
	Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение (до 1998 года)	184
	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости объекта капитального строительства	479
	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости помещения	479
	Справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости (один правообладатель)	479
	Справка, содержащая сведения о характеристиках объекта государственного технического учета	479

На объект: _____ по адресу: _____
(наименование объекта)

ИЛИ

На субъект: _____
(сведения о правообладателе (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) – для физического лица, индивидуального предпринимателя; наименование – для юридического лица)

На территории: _____
(наименование муниципального образования (городского округа)

Адрес проживания до 19.02.1999 г. _____

Способ получения информации о размере платы:
(необходимое отметить знаком «V»)

	лично в государственном бюджетном учреждении Сахалинской области «Сахалинский центр кадастровой оценки»
	по адресу электронной почты
	почтовым отправлением
	коротким текстовым сообщением на указанный заявителем в заявлении абонентский номер устройства передвижной радиотелефонной связи
	посредством портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области

Способ получения запрашиваемой информации
(необходимое отметить знаком «V»)

	лично в государственном бюджетном учреждении Сахалинской области «Сахалинский центр кадастровой оценки»
	лично в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в городе (населенном пункте)
	посредством портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области
	почтовым отправлением

Перечень прилагаемых документов:

Согласен(на) на неавтоматизированную обработку предоставленных мною персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных с целью предоставления мне запрашиваемой мною информации. Согласие на обработку и передачу моих персональных данных действует до момента получения мною результата государственной услуги либо до моего письменного отзыва данного согласия.

Дата _____ Подпись _____
(расшифровка подписи)

Реквизиты для оплаты:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Сахминфин (ГБУ СО «СЦ ГКО», л/сч. 20004008910)
ИНН 6501295853
КПП 650101001

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: Отделение Южно-Сахалинск Банк России//УФК по Сахалинской области г. Южно-Сахалинск

БИК: 016401800

Казначейский счет: 03224643640000006100

Единый казначейский счет: 40102810845370000053

КБК: 00000000000000000130 (поле 104 п/п для юридического лица)

ОКТМО: 64701000 (поле 105 п/п для юридического лица)

Назначение платежа: ДК 2.1.1 КБК 00000000000000000130 (Наименование вида предоставляемого документа выбирается из Перечня)

Например: ДК 2.1.1 КБК 00000000000000000130 За предоставление справки, содержащей сведения о характеристиках объекта государственного технического учета

С реквизитами для оплаты ознакомлен.

Дата _____ Подпись _____
(расшифровка подписи)

С размерами платы ознакомлен.

Дата _____ Подпись _____
(расшифровка подписи)

Заявление с прилагаемыми документами принял на _____ листах и зарегистрировал в системе электронного документооборота под номером _____ от «___» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (должность специалиста, принявшего документы)»