



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 декабря 2021 г. № 535

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области и перечень главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Сахалинской области

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Утвердить Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области и перечень главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования

Сахалинской области (прилагается).

2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении областного бюджета Сахалинской области и бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Сахалинской области, начиная с бюджетов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 15 декабря 2021 г. № 535

ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
в перечень главных администраторов доходов областного бюджета
Сахалинской области и перечень главных администраторов доходов
бюджета территориального фонда обязательного медицинского
страхования Сахалинской области

1. Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области и перечень главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Сахалинской области разработаны в соответствии с пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569.

2. Изменения в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области и перечень главных администраторов доходов

бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Сахалинской области вносятся в следующих случаях:

а) изменения бюджетных полномочий главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области или главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Сахалинской области в части исполнения ими полномочий по оказанию государственных услуг, полномочий по исполнению государственных функций, при реализации которых возникают обязанности юридических и физических лиц по перечислению средств в областной бюджет Сахалинской области, а также в части администрирования безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

б) изменения кода классификации доходов бюджета бюджетной классификации Российской Федерации (кода главного администратора доходов бюджета, кода вида (подвида) доходов бюджета) или введения нового кода классификации доходов бюджета;

в) изменения наименования кода главного администратора доходов бюджета, кода вида (подвида) доходов бюджета бюджетной классификации Российской Федерации.

3. Главные администраторы доходов областного бюджета Сахалинской области направляют в министерство финансов Сахалинской области заявку о внесении изменений в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка в случаях:

а) внесения изменений в закон Сахалинской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

б) образования новых органов государственной власти Сахалинской области.

В заявке указывается следующая информация:

- основание для внесения изменения (внесение изменений в федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Сахалинской области);

- наименование и код главного администратора доходов областного бюджета Сахалинской области (в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 3 настоящего порядка, код главного администратора не указывается);

- кода вида (подвида) доходов бюджета бюджетной классификации Российской Федерации;

- наименование кода вида (подвида) доходов бюджета бюджетной классификации Российской Федерации.

4. Министерство финансов Сахалинской области:

4.1. В течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления информации, указанной в пункте 3 настоящего порядка, рассматривает ее на соответствие выполняемых главным администратором доходов областного бюджета Сахалинской области бюджетных полномочий в части исполнения ими полномочий по оказанию государственных услуг, полномочий по исполнению государственных функций, при реализации которых возникают обязанности юридических и физических лиц по перечислению средств в областной бюджет Сахалинской области, а также в части администрирования безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и бюджетной классификации Российской Федерации.

4.2. При отсутствии замечаний к представленной в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка информации вносит на рассмотрение Правительства Сахалинской области проект правового акта, предусматривающий внесение изменений в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области, в следующие сроки:

- не позднее 10 рабочих дней, следующих за датой внесения проекта закона Сахалинской области о внесении изменений в закон Сахалинской

области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в Сахалинскую областную Думу;

- не позднее 20 рабочих дней, следующих за датой поступления информации, указанной в подпункте «б» пункта 3 настоящего порядка.

4.3. При наличии замечаний к представленной в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка информации в течение 5 рабочих дней, следующих за датой ее поступления, письменно уведомляет главного администратора доходов областного бюджета Сахалинской области об отказе во внесении изменений в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

5. После устранения замечаний, послуживших основанием для отказа во внесении изменений в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области, главный администратор доходов областного бюджета Сахалинской области повторно направляет в министерство финансов Сахалинской области заявку о внесении изменений в перечень главных администраторов доходов областного бюджета Сахалинской области.

6. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Сахалинской области вносит на рассмотрение в Правительство Сахалинской области проект правового акта, предусматривающего внесение изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Сахалинской области, не позднее 30 календарных дней со дня возникновения случаев, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка.