



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 октября 2021 г. № 562-р

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных библиотек, утвержденное распоряжением Правительства Сахалинской области от 26.07.2013 № 519-р

1. Утвердить изменения, вносимые в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных библиотек, утвержденное распоряжением Правительства Сахалинской области от 26.07.2013 № 519-р с учетом изменений, внесенных распоряжениями Правительства Сахалинской области от 25.06.2015 № 294-р, от 20.06.2016 № 296-р, от 12.03.2018 № 143-р (далее – Положение), согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Внести изменения в приложения № 1 – 4 к Положению, изложив их в новой редакции согласно приложениям № 2 – 5 к настоящему распоряжению соответственно.
3. Дополнить Положение приложением № 5 согласно приложению № 6 к настоящему распоряжению.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению Правительства
Сахалинской области

от 18 октября 2021 г. № 562-р

ИЗМЕНЕНИЯ, вносимые в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных библиотек, утвержденное распоряжением Правительства Сахалинской области от 26.07.2013 № 519-р

1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, профессиональных стандартов, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.».

2. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Наименования должностей (профессий) работников Учреждений и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и профессиональными стандартами.».

3. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Условия оплаты труда работников Учреждений, в том числе установленные им оклад (должностной оклад), повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, их размеры, являются обязательными для включения в трудовые договоры.».

4. Абзац 2 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Квалификационные разряды профессий рабочих устанавливаются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и (или) профессиональными стандартами.».

5. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена или высшего образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего профессионального или высшего образования, в следующих размерах:

Уровень образования	Размер повышающего коэффициента
Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	0,20
Высшее образование	0,30

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.».

6. Таблицу пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	0,24
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	0,24
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	0,30
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	0,45

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	0,50
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	0,55
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	0,55

7. Абзац 2 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«Повышенную оплату рекомендуется устанавливать в размере 35 процентов части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы.».

8. Пункты 3.7 и 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 3.2, 3.4 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада).

3.8. К заработной плате работников Учреждений применяются установленные федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области районный коэффициент и процентная надбавка, которые начисляются на всю сумму заработной платы.».

9. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (профессиональными стандартами) не ниже 2 разряда, в размере до 50 процентов оклада.

Конкретные размеры и порядок выплаты надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.».

10. Подпункт 4.4.5 пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4.5. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательном учреждении с работой в учреждениях культуры (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности) и продолжившим работу в учреждениях культуры в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного учреждения.».

11. Абзац 1 подпункта 4.5.3 пункта 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5.3. Исчисление стажа работы производится кадровой службой Учреждения. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности. При отсутствии записей в трудовой книжке и (или) сведений о трудовой деятельности могут быть предъявлены другие подтверждающие документы (справка с прежнего места работы, архивная справка и т.п.).».

12. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Директору Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц или квартал, год);
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

5.6.1. Премирование директора Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей директора, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры, порядок и критерии премирования директора Учреждения устанавливаются органом местного самоуправления Сахалинской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6.2. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся директорам Учреждений, по согласованию с должностным лицом администрации муниципального

образования Сахалинской области, осуществляющим контроль за деятельностью и координацию работы органа местного самоуправления Сахалинской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, по форме представления о премировании директора библиотеки, централизованной библиотечной системы за выполнение особо важных и сложных работ, предусмотренной приложением № 5 к настоящему Положению.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается директору Учреждения исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений Правительства Сахалинской области, руководителя органа местного самоуправления Сахалинской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается директору Учреждения при условии отсутствия дисциплинарного взыскания.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Правительства
Сахалинской области
от 18 октября 2021 г. № 562-р

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Примерному положению о системе оплаты
труда работников муниципальных библиотек,
утвержденному распоряжением Правитель-
ства Сахалинской области
от 26 июля 2013 г. № 519-р

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
работников культуры, искусства и кинематографии**

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квали- фикационными справочниками и (или) профессиональ- ными стандартами	Должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
Библиограф	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявле- ния требований к стажу работы	10914
Библиограф II кате- гории	высшее образование (библиотечное, куль- туры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образова- ние по программам подготовки специали- стов среднего звена (библиотечное, куль- туры и искусства, педагогическое) и стаж	10914

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
	работы в должности библиографа (библиотекаря) не менее 3 лет	
Библиограф I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) II категории не менее 3 лет	10914
Библиотекарь	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) или среднее общее образование без предъявления требований к стажу работы	10914
Библиотекарь II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет	10914
Библиотекарь I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет	10914
Библиотекарь-каталогизатор	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Библиотековедение» без предъявления требований к стажу работы либо среднее общее образование без предъявления требований к стажу работы	10914
Библиотекарь-каталогизатор II категории	высшее образование по специальностям «Библиотечно-информационные ресурсы», «Библиотечно-информационная деятельность» без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональ-	10914

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
	ное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Библиотековедение» и стаж работы в должности библиотекаря-каталогизатора не менее 3 лет	
Библиотекарь-каталогизатор I категории	высшее образование по специальностям «Библиотечно-информационные ресурсы», «Библиотечно-информационная деятельность» и стаж работы в должности библиотекаря-каталогизатора II категории не менее 3 лет	10914
Ведущий библиограф	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиографа (библиотекаря) I категории не менее 3 лет	10914
Ведущий библиотекарь	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 3 лет	10914
Ведущий методист централизованной библиотечной системы, библиотеки	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет	10914
Ведущий специалист по учетно-хранительской документации	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по учетно-хранительской документации I категории не менее 3 лет	10914
Главный библиограф	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности ведущего библиографа (библиотекаря) не менее 3 лет, в должности библиографа I категории - не менее 5 лет	10914
Главный библиотекарь	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности ведущего библиоте-	10914

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
	каря (библиографа) не менее 3 лет, в должности библиотекаря I категории - не менее 5 лет	
Методист централизованной библиотечной системы, библиотеки	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет	10914
Методист централизованной библиотечной системы, библиотеки II категории	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года	10914
Методист централизованной библиотечной системы, библиотеки I категории	высшее образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет	10914
Редактор централизованной библиотечной системы, библиотеки	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 2 лет	10914
Редактор централизованной библиотечной системы, библиотеки II категории	высшее образование (культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности редактора не менее 2 лет	10914
Редактор централи-	высшее образование (культуры и искус-	10914

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
зованной библиотечной системы, библиотеки I категории	ства, педагогическое) и стаж работы в должности редактора II категории не менее 3 лет	
Специалист по библиотечно-выставочной работе	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы	10914
Специалист по библиотечно-выставочной работе II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по библиотечно-выставочной работе не менее 1 года	10914
Специалист по библиотечно-выставочной работе I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по библиотечно-выставочной работе II категории не менее 3 лет	10914
Специалист по превентивной консервации библиотечных фондов	высшее образование по специальности «Библиотековедение» без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Библиотековедение» и стаж работы в библиотеке не менее 2 лет	10914
Специалист по превентивной консервации библиотечных фондов II категории	высшее образование по специальности «Библиотековедение» и стаж работы в должности специалиста по превентивной консервации библиотечных фондов не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности «Библиотековедение» и стаж работы в должности специалиста по превентивной консервации библиотечных фондов не менее 3 лет	10914
Специалист по превентивной консер-	высшее образование по специальности «Библиотековедение» и стаж работы в	10914

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
вазии библиотечных фондов I категории	должности специалиста по превентивной консервации библиотечных фондов II категории не менее 3 лет	
Специалист по учетно-хранительской документации	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет	10914
Специалист по учетно-хранительской документации II категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по учетно-хранительской документации не менее 1 года	10914
Специалист по учетно-хранительской документации I категории	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по учетно-хранительской документации II категории не менее 2 лет	10914
Художник-фотограф	высшее образование (культуры и искусства, художественное) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (культуры и искусства, художественное) и стаж работы не менее 2 лет	10914
Художник-фотограф II категории	высшее образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа не менее 1 года	10914
Художник-фотограф I категории	высшее образование (культуры и искусства, художественное) и стаж работы в должности художника-фотографа II категории не менее 3 лет	10914

Наименование должности	Требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, руб.
Эксперт по комплектованию библиотечного фонда	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет	10914
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»		
Главный хранитель фондов	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 5 лет	15078
Заведующий отделом (сектором) библиотеки, централизованной библиотечной системы	высшее образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 3 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 5 лет	15078

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к распоряжению Правительства
Сахалинской области
от 18 октября 2021 г. № 562-р

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Примерному положению о системе оплаты
труда работников муниципальных библиотек,
утвержденному распоряжением
Правительства Сахалинской области
от 26 июля 2013 г. № 519-р

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
руководителей, специалистов
и служащих общеотраслевых должностей**

Квалификацион ные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификаци онный уровень	Агент по снабжению среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8338
	Архивариус среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8338

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей, общежитию и др.) среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование либо основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8338
	Делопроизводитель среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8338
	Кассир среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8338
	Машинистка II категории среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью до 200 ударов в минуту	8338
	Машинистка I категории среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления	8338

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью свыше 200 ударов в минуту	
	Секретарь среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8338
	Секретарь-машинистка среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8338
	Экспедитор среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы, или среднее общее образование, или основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8338
2 квалификационный уровень	Старший <*> кассир среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	8732
Профессиональная квалификационная группа		

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	9328
	Секретарь руководителя высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 2 лет	9328
	Техник среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	9328
	Техник по защите информации среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	9328
	Техник-программист среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	9328
	Художник высшее (художественное) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (художественное)	9328

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 5 лет	
2 квалификационный уровень	Заведующий архивом среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по делопроизводству не менее 2 лет	9725
	Заведующий складом среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет	9725
	Заведующий хозяйством среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	9725
	Старший <*> инспектор по кадрам среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	9725
	Техник II категории среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки	9725

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	
	Техник по защите информации II категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 2 лет	9725
	Техник-программист II категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника-программиста не менее 2 лет	9725
	Художник II категории высшее (художественное) образование и стаж работы в должности художника не менее 3 лет	9725
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела высшее образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 5 лет	10120
	Техник I категории среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет	10120
	Техник по защите информации I категории среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника по защите информации II категории не менее 2 лет	10120
	Техник-программист I категории среднее профессиональное образование по	10120

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника-программиста II категории не менее 2 лет	
	Художник I категории высшее (художественное) образование и стаж работы в должности художника II категории не менее 3 лет	10120
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет	10914
	Инженер высшее (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	10914
	Инженер-программист (программист) высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	10914

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	Инженер по защите информации высшее (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника по защите информации I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	10914
	Специалист по защите информации высшее (техническое) образование без предъявления требования к стажу работы	10914
	Специалист по кадрам высшее образование без предъявления требований к стажу работы	10914
	Специалист по связям с общественностью высшее образование по специальности «Связи с общественностью» без предъявления требований к стажу работы или высшее образование и дополнительная подготовка по специальности связи с общественностью без предъявления требований к стажу работы	10914
	Экономист высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием по программам подготовки специалистов среднего звена, не менее 5 лет	10914
	Юрисконсульт высшее (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или	10914

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	среднее профессиональное (юридическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием по программам подготовки специалистов среднего звена, не менее 5 лет	
2 квалификационный уровень	Бухгалтер II категории высшее (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3 лет	11509
	Инженер II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	11509
	Инженер-программист (программист) II категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	11509
	Специалист по защите информации II категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	11509
	Экономист II категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях,	11509

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	
	Юрисконсульт II категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет	11509
3 квалификационный уровень	Бухгалтер I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет	12103
	Инженер I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет	12103
	Инженер-программист (программист) I категории высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет	12103
	Специалист по защите информации I категории высшее (техническое) образование и стаж работы в должности специалиста по защите информации II категории не менее 3 лет	12103
	Экономист I категории высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет	12103
	Юрисконсульт I категории высшее (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет	12103
4 квалификационный уровень	Ведущий <*> бухгалтер высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 5 лет	15078

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад в рублях
	Ведущий <*> инженер-программист (программист) высшее (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 5 лет	15078
	Ведущий <*> экономист высшее (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 5 лет	15078
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.) высшее образование и стаж работы по организации управления кадрами на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет	16862
	Начальник отдела материально-технического снабжения высшее (экономическое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы по специальности в области материально-технического снабжения не менее 5 лет	16862

Примечание:

<*> Применение должностного наименования «старший» возможно при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Должность «старшего» может устанавливаться в виде исключения и при отсутствии исполнителей в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

<*> Применение должностного наименования «ведущий» возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к распоряжению Правительства
Сахалинской области
от 18 октября 2021 г. № 562-р

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Примерному положению о системе оплаты
труда работников муниципальных библиотек,
утвержденному распоряжением
Правительства Сахалинской области
от 26 июля 2013 г. № 519-р

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда**

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, в рублях
Специалист по охране труда высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	10914
Специалист по охране труда II категории высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему	11509

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, в рублях
направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года	
Специалист по охране труда I категории высшее образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальности) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет	12103

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к распоряжению Правительства
Сахалинской области
от 18 октября 2021 г. № 562-р

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Примерному положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
библиотек, утвержденному распоряжением
Правительства Сахалинской области
от 26 июля 2013 г. № 519-р

**ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД
директора (заведующего) библиотеки,
централизованной библиотечной системы**

Наименование должности, требования к квалификации, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами	Должностной оклад, рублей
Директор библиотеки высшее образование (библиотечное, экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в органах культуры, библиотеках не менее 5 лет	21773
Директор централизованной библиотечной системы высшее образование (библиотечное, экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в органах культуры, библиотеках не менее 5 лет	30767

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к распоряжению Правительства
Сахалинской области

от 18 октября 2021 г. № 562-р

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Примерному положению о системе оплаты
труда работников муниципальных библиотек,
утвержденному распоряжением
Правительства Сахалинской области
от 26 июля 2013 г. № 519-р

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о премировании директора библиотеки, централизованной библиотечной системы за выполнение особо важных и сложных работ

СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись должностного лица администрации муниципального образования Сахалинской области, осуществляющего контроль за деятельностью и координацию работы органа местного самоуправления Сахалинской области)

« _____ » _____ (дата)

Представление о премировании директора

(наименование учреждения)

ПОДВЕДОМСТВЕННОГО

(наименование органа местного самоуправления Сахалинской области)

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего подведомственного учреждения)

2. Основание премирования: _____

(в соответствии с установленными критериями)

3. Краткая информация о результатах выполнения директором Учреждения особо важных и сложных работ:

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в размере: _____

(устанавливается руководителем органа местного самоуправления Сахалинской области)

5. Дисциплинарные взыскания _____

(указывается информация об отсутствии дисциплинарных взысканий)

(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления Сахалинской области)

(подпись)
