



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 октября 2021 г. № 401

г. Южно-Сахалинск

Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и Соглашением о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 01.09.2021 № 2021-00033, заключенным между Министерством финансов Российской Федерации и Правительством Сахалинской области (далее - Соглашение), Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Организовать оказание государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области в соответствии с положениями Федерального закона и Соглашением.

2. Установить, что апробация предусмотренных статьей 9 Федерального закона способов отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере осуществляется министерством социальной защиты Сахалинской области (далее - министерство) в отношении государственной услуги в социальной сфере «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (уникальный номер реестровой записи: 8800000.99.0.АЭ22АА00000).

3. Установить, что отбор исполнителей государственной услуги в социальной сфере в целях исполнения государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, указанной в пункте 2 настоящего постановления, осуществляется начиная с 01 января 2022 года.

4. Утвердить:

4.1. План апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области (прилагается).

4.2. Показатели эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания государственной услуги в социальной сфере «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (прилагается).

4.3. Положение о рабочей группе по организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области (прилагается).

5. В целях установления порядка информационного обеспечения организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области определить:

5.1. Перечень следующих документов, обмен которыми между министерством, исполнителями государственных услуг в социальной сфере и иными юридическими лицами осуществляется с 01 января 2023 года в форме электронных документов:

- заявка на включение в реестр исполнителей государственных услуг в социальной сфере, оказывающих социальные услуги в соответствии с социальным сертификатом (далее - реестр поставщиков социальных услуг);

- решение органа о включении либо об отказе во включении в реестр поставщиков социальных услуг;
- информация о содержании государственного задания (социального заказа);
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг (для услуги, указанной в пункте 2 настоящего постановления);
- отчет об исполнении государственного задания (социального заказа).

5.2. Автоматизированную информационную систему «Адресная социальная помощь» (далее - АИС АСП) государственной информационной системой Сахалинской области, используемой в целях организации оказания государственных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Предоставление социального обслуживания в форме на дому».

Использование поставщиками государственных услуг АИС АСП осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренными соглашением об информационном взаимодействии в рамках функционирования АИС АСП, заключенным с министерством.

Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал бюджетной системы) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в следующем порядке:

- органы исполнительной власти Сахалинской области, уполномоченные на формирование и исполнение государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, направляют информацию и документы в министерство финансов Сахалинской области в целях размещения их на едином портале бюджетной системы;
- министерство финансов Сахалинской области обеспечивает предоставление информации и документов для публикации на едином портале бюджетной системы в соответствии Бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. Перечень документов (информации), формируемый с использованием АИС АСП:

- регистр получателей социальных услуг;
- реестр поставщиков социальных услуг;
- реестр индивидуальных программ предоставления социальных услуг;
- информация о государственном социальном заказе на предоставление государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (уникальный номер реестровой записи: 8800000.99.0.АЭ22АА00000).

6. Обмен документами, указанными в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего постановления, осуществляется на бумажном носителе до 01 января 2023 года.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 01 января 2025 года.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Сахалинской области В.Н.Ющука.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 01 октября 2021 г. № 401

ПЛАН

апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - Единый портал бюджетной системы)	Ежегодно	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Министерство финансов Сахалинской области (далее – Минфин СО)

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
	государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон)	1.2. Формирование, утверждение и размещение государственных социальных заказов на 2022 год, исполняемых в 2022 году конкурентными способами отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере	31.12.2021	Размещение социальных заказов	Министерство социальной защиты Сахалинской области (далее – МСЗ СО)
		1.2.1. Формирование, утверждение и размещение государственных социальных заказов на 2023 год, исполняемых в 2023 году конкурентными способами отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере	31.12.2022	Размещение социальных заказов	МСЗ СО, Министерство здравоохранения Сахалинской области (далее – Минздрав СО), Министерство спорта Сахалинской области (далее – Минспорт СО), Агентство по труду и занятости населения Сахалинской области (далее – АТЗ СО)
		1.2.2. Формирование, утверждение и размещение государственных социальных заказов на 2024 год, исполняемых в 2024 году конкурентными способами отбора исполнителей	31.12.2023	Размещение социальных заказов	МСЗ СО, Минздрав СО, Минспорт СО, АТЗ СО

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
		государственных услуг в социальной сфере			
		1.3. Осуществление доработки государственной информационной системы АИС АСП в соответствии с требованиями Федерального закона	01.02.2022	Система модернизирована	МСЗ СО
		1.4. Обеспечение заключения соглашений в электронной форме с исполнителями государственных услуг в социальной сфере о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием услуг по социальному сертификату	I квартал 2022 года	Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено	МСЗ СО
2	Нормативное правовое обеспечение	2.1. Разработка проекта постановления Правительства Сахалинской области «О порядке формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Сахалинской области»	01.12.2021	Акт утвержден	МСЗ СО
		2.2. Разработка проекта постановления Правительства Сахалинской области «Об утверждении формы и сроков формирования отчета об	31.12.2021	Акт утвержден	МСЗ СО

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
		исполнении государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Сахалинской области»			
		2.3. Разработка проекта постановления Правительства Сахалинской области «Об утверждении порядка проведения конкурса в целях заключения соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Сахалинской области»	01.04.2022	Акт утвержден	МСЗ СО
		2.4. Разработка проекта постановления Правительства Сахалинской области «Об утверждении Порядка формирования социального сертификата в электронном виде на получение государственной услуги в социальной сфере «Оказание социальных услуг на дому»	31.12.2021	Акт утвержден	МСЗ СО
		2.5. Разработка проекта постановления Правительства Сахалинской области «Об утверждении порядка заключения в электронной форме соглашения, заключаемого по результатам от-	01.02.2022	Акт утвержден	МСЗ СО

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
		бора исполнителя государственных услуг в социальной сфере в целях исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденного органом государственной власти Сахалинской области»			
		2.6. Разработка проекта постановления Правительства Сахалинской области «Об утверждении Порядка объединения государственных услуг в социальной сфере, организация оказания которых отнесена к полномочиям органов государственной власти Сахалинской области»	01.01.2023	Акт утвр- жден	МСЗ СО
		2.7. Разработка проекта постановления Правительства Сахалинской области «Об утверждении Порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более государственных услуг в социальной сфере, которые включены в государственные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом»	01.01.2023	Акт утвр- жден	МСЗ СО

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
		2.8. Разработка проекта постановления Правительства Сахалинской области «Об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Сахалинской области»	01.07.2022	Акт утвержден	МСЗ СО
3	Коммуникационная поддержка	3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг 3.2. Подготовка материалов и проведение разъяснительной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере (далее - апробация) 3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями негосударственных организаций и не-коммерческих организаций, должностными	Ежегодно не позднее 1 июня	Семинар-совещание проведен	МСЗ СО
			Ежегодно не позднее 1 марта	Материалы подготовлены, разъяснительная кампания проведена	МСЗ СО
			Ежегодно до 30 июня	Консультации, семинары, совещания проведены	МСЗ СО

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
		лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации			
		3.4. Подготовка плана мероприятий министерства социальной защиты Сахалинской области по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона	Ежегодно не позднее 1 февраля	План мероприятий утвержден	МСЗ СО
4	Решение о государственной услуге, определенной пунктом 2 постановления Правительства Сахалинской области «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области», исполнители которой будут определяться по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор спосо-	4.1. Формирование, утверждение и размещение государственных социальных заказов на 2022 год 4.2. Формирование, утверждение и размещение государственных социальных заказов на 2023 год 4.3. Формирование, утверждение и размещение государственных социальных заказов на 2024 год	31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023	Государственные социальные заказы утверждены и размещены	МСЗ СО

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
	ба отбора исполнителей услуг				
5	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	<p>5.1. Проведение отбора исполнителей следующих государственных услуг в социальной сфере:</p> <p>предоставление социального обслуживания в форме на дому</p> <p>5.2. Заключение соглашений по результатам отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере в целях исполнения государственных социальных заказов, утвержденных министерством социальной защиты Сахалинской области на 2022 год на оказание следующих государственных услуг в социальной сфере:</p> <p>оказание социальных услуг на дому</p>	<p>Отбор проведен</p>	МСЗ СО	
			I квартал 2022 года	Соглашения заключены	МСЗ СО
6	Система мониторинга и оценки результатов оказания государственных услуг	6.1. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания государственных услуг	<p>I квартал 2022 года</p> <p>IV квартал 2022 года</p>	Система мониторинга и оценки результатов	МСЗ СО

№ пп.	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
		6.2. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания государственных услуг	II квартал 2023 года	Конференция проведена	МСЗ СО
7	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, предусмотренных соглашением о сотрудничестве в сфере апробации в соответствии с Федеральным законом	I квартал 2024 года	Информация подготовлена	МСЗ СО
		7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	I квартал 2024 года	Участие обеспечено	МСЗ СО

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 01 октября 2021 г. № 401

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ В РАМКАХ АПРОБАЦИИ МЕХАНИЗМОВ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ФОРМЕ НА ДОМУ"

№ пп.	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <1>	Целевой ориентир <2>	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1	Улучшение условий для оказания услуг некоммерческими организациями, за исключением государственных (муниципальных) учреждений (далее - некоммер-	процесс	общее количество некоммерческих организаций, оказывающих государственные услуги в отраслях социальной сферы <3>, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	Министерство социальной защиты Сахалинской области (далее - МСЗ СО)

№ пп.	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <1>	Целевой ориентир <2>	Ответственный исполнитель
1	цельские организации)	3	4	5	6	7
		промежуточный результат	общее количество некоммерческих организаций, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, единиц	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО
		итоговый результат	количество некоммерческих организаций, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее - апробация), единиц	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО
2	Усиление конкуренции при выборе государственных исполнителей услуг	процесс	уточнение/доработка региональных нормативных актов с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: нет; год: 2023	значение: да; год: 2024	МСЗ СО

№ пп.	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <1>	Целевой ориентир <2>	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
		промежуточный результат	количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей государственных услуг в социальной сфере (далее - исполнитель услуг) в целях оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МС3 СО
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МС3 СО
		итоговый результат	доля юридических лиц, не являющихся государственными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с государственными учрежде-	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МС3 СО

№ пп.	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <1>	Целевой ориентир <2>	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
			ниями при отборе исполнителей услуг в целях оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги			
3	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	процесс	информационная кампания для потребителей государственных услуг в социальной сфере (далее - потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: нет; год: 2022	значение: да; год: 2024	МСЗ СО
		промежуточный результат	общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО
		итоговый результат	из них количество юридических лиц, не являющихся государственными учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО
			общее количество потребителей государственных услуг в социальной сфере	значение: 90;	значение: 120;	МСЗ СО

№ пп.	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <I>	Целевой ориентир <2>	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
			ре, выбранных для апробации, человек	год: 2022	год: 2024	
			количество потребителей, получивших услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными учреждениями, человек	значение: 90; год: 2022	значение: 120; год: 2024	МСЗ СО
4	Повышение качества оказанных услуг	процесс	определение стандартов (порядков) оказания услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований качества ее оказания	значение: да; год: 2022	значение: да; год: 2024	МСЗ СО
		процесс	создание системы мониторинга и оценки (в том числе информационной системы при наличии возможности) качества оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: нет; год: 2022	значение: да; год: 2024	МСЗ СО
		процесс	наличие в органе власти субъекта Российской Федерации, осуществляющем регулирование оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в	значение: нет; год: 2022	значение: да; год: 2024	МСЗ СО

№ пп.	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <1>	Целевой ориентир <2>	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
			соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее - структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее - чек-лист)			
		промежуточный результат	количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания, единиц	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО
		итоговый результат	доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе мониторинга, проводимого уполномоченным органом, процент	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО

№ пп.	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <1>	Целевой ориентир <2>	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
5	Рост удовлетворенности граждан оказанием государственных услуг в социальной сфере	процесс	создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указаны исполнители услуг оказали государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: нет; год: 2022	значение: да; год: 2024	МСЗ СО
		промежуточный результат	количество исполнителей услуг, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указаны исполнители оказали государственные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО
		итоговый результат	процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством государственных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенных по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2022	значение: бюджет определено по результатам исследования; год: 2024	МСЗ СО

Примечания:

<1> Значение числовых значений базовых величин показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания государственных услуг, осуществляется по результатам обследования, которое проводится по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации.

<2> Значение числовых значений целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания государственных услуг, осуществляется по результатам обследования, которое проводится по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации.

<3> В целях настоящего Приложения к государственным услугам в отраслях социальной сферы относятся государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 01 октября 2021 г. № 401

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации оказания
государственных услуг в социальной сфере на
территории Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и порядок деятельности рабочей группы по организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти Сахалинской области для оперативного рассмотрения вопросов межведомственного взаимодействия по организации оказания государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон) и проведению апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Сахалинской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи, функции и права рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

2.1.1. Подготовка предложений:

а) по формированию и утверждению государственного социального заказа на территории Сахалинской области по государственным услугам, соответствующим следующим направлениям деятельности: социальное обслуживание (за исключением услуг в сфере социального обслуживания в стационарной форме), санаторно-курортное лечение (за исключением услуг, предоставляемых в рамках государственной помощи), оказание паллиативной медицинской помощи, спортивная подготовка, содействие занятости населения;

б) по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания государственной услуги по предоставлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

в) по использованию государственных информационных систем Сахалинской области при формировании и исполнении государственного социального заказа.

2.1.2. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.2. Основные функции рабочей группы:

а) рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания государственных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом;

2) определение должностных лиц из числа членов рабочей группы, ответственных за контроль своевременного представления информации Министерству финансов Российской Федерации в целях реализации мероприятий Плана апробации механизмов организации оказания

государственных услуг в социальной сфере на территории Сахалинской области (далее - План апробации);

3) определение должностных лиц из числа членов рабочей группы, осуществляющих координацию и методологическое сопровождение реализации мероприятий Плана апробации;

4) координация реализации мероприятий Плана апробации;

5) формирование и определение организационных, методических и технологических мероприятий, необходимых для реализации Плана апробации;

6) проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации Плана апробации.

2.3. При осуществлении своей деятельности рабочая группа вправе:

а) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;

б) взаимодействовать и приглашать на заседания рабочей группы представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Сахалинской области и иных государственных органов и организаций по вопросам, рассматриваемым на заседании рабочей группы либо относящимся к компетенции рабочей группы;

в) рассматривать проекты нормативных правовых актов и иных документов, связанных с реализацией Плана апробации.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач и функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов исполнительной власти Сахалинской области и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами исполнительной власти Сахалинской области и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами и функциями рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации для органов исполнительной власти Сахалинской области в соответствии со своей компетенцией.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается Правительством Сахалинской области.

К участию в заседаниях рабочей группы могут привлекаться руководители и иные должностные лица органов исполнительной власти Сахалинской области и подведомственных им учреждений.

4.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя по поручению руководителя рабочей группы.

4.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

- организует и руководит деятельностью рабочей группы;
- планирует деятельность рабочей группы;
- определяет и утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;
- созывает и ведет заседания рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

4.6. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя

рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

4.7. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности руководителя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

4.8. Решение о создании рабочих подгрупп для проработки отдельных вопросов, сроках, на которые создаются рабочие подгруппы, а также численность и составы рабочих подгрупп утверждаются протоколом о создании соответствующей рабочей подгруппы, подписанным руководителем рабочей группы.

4.9. Рабочая группа ежегодно не позднее 1 марта представляет отчет о своей деятельности за предшествующий календарный год в Министерство финансов Российской Федерации.

4.10. Сведения о деятельности рабочей группы являются открытыми и общедоступными. Информация о деятельности рабочей группы размещается на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области в сети Интернет (<https://sakhalin.gov.ru/>).

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет министерство социальной защиты Сахалинской области.