



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2020 г. № 635

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в постановление Правительства Сахалинской области от 30.08.2019 № 384 «О внесении изменений в государственную программу Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области» и утверждении Порядка предоставления в 2019 - 2020 годах ежемесячной доплаты к пенсии до величины стандарта минимального дохода неработающего пенсионера»

Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление Правительства Сахалинской области от 30.08.2019 № 384 «О внесении изменений в государственную программу Сахалинской области «Социальная поддержка населения Сахалинской области» и утверждении Порядка предоставления в 2019 - 2020 годах ежемесячной доплаты к пенсии до величины стандарта минимального дохода неработающего пенсионера», с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Сахалинской области от 06.11.2019 № 501 (далее - постановление), заменив в наименовании и пункте 3 цифры «2020» цифрами «2021».

2. Утвердить изменения, вносимые в Порядок предоставления в 2019 - 2020 годах ежемесячной доплаты к пенсии до величины стандарта минимального дохода неработающего пенсионера, утвержденный постановлением, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 28 декабря 2020 г. № 635

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления в 2019 -2020 годах ежемесячной
доплаты к пенсии до величины стандарта минимального дохода
неработающего пенсионера, утвержденный постановлением
Правительства Сахалинской области от 30.08.2019 № 384
(далее – Порядок)**

1. В наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.1 признать утратившим силу.

2.2. Подпункт 2.3.1 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. пенсии, в том числе сумма полагающейся страховой пенсии, с учетом фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Закон № 400-ФЗ), и накопительной пенсии, установленной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» (далее - Закон № 424-ФЗ), в случае отказа пенсионера от получения указанных пенсий;».

2.3. Подпункты 2.5.1 - 2.5.4 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5.1. Доплата устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения за ней с соответствующим заявлением и со всеми необходимыми документами, на срок, на который установлена соответствующая пенсия.

Если заявитель является получателем двух пенсий, доплата устанавливается на срок той пенсии, которая установлена на более длительный срок.

Гражданам, подавшим заявление о назначении доплаты в период с 01 сентября 2019 года по 31 декабря 2019 года, доплата назначается с 01 августа 2019 года, но не ранее чем с месяца возникновения права на указанную доплату.

С января 2020 года доплата назначается на общих основаниях с месяца, следующего за месяцем обращения в Государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (далее - Учреждение) со всеми необходимыми документами (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2.5.3 пункта 2.5 настоящего Порядка).

2.5.2. Месяцем обращения за установлением доплаты считается месяц приема Учреждением заявления со всеми необходимыми документами.

2.5.3. Доплата детям-инвалидам и детям, не достигшим возраста 18 лет, которым установлена страховая пенсия по случаю потери кормильца в соответствии с Законом № 400-ФЗ или пенсия по случаю потери кормильца в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (далее – Закон № 166-ФЗ), устанавливается в беззаявительном порядке со дня, с которого назначена соответствующая пенсия, но не ранее 01 августа 2019 года, на срок, на который установлена соответствующая пенсия, но не более чем до достижения получателем пенсии возраста 18 лет и не более чем по 31 декабря 2021 года.

По достижении возраста 18 лет лицо, которое в соответствии с настоящим пунктом получало доплату к пенсии в беззаявительном порядке, в течение четырех месяцев обращается с заявлением об установлении доплаты и документами в соответствии с порядком, установленным подпунктами 3.7.1 – 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка. При решении об

установлении доплаты доплата устанавливается со дня достижения указанным лицом возраста 18 лет и не более чем по 31 декабря 2021 года.

В случае представления заявления по истечении четырех месяцев со дня достижения указанным лицом возраста 18 лет, доплата устанавливается с месяца, следующего за месяцем обращения за ней.

Доплата пенсионерам, которым установлена пенсия по случаю потери кормильца в соответствии с Законом № 400-ФЗ и Законом № 166-ФЗ, устанавливается в заявительном порядке со дня, с которого назначена соответствующая пенсия, на срок установления соответствующей пенсии, при условии обучения в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, - до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

2.5.4. Гражданам, получающим региональную социальную доплату, по состоянию на 01 августа 2019 года, доплата устанавливается в беззаявительном порядке, но не ранее 01 августа 2019 года, на период установления региональной социальной доплаты, но не более, чем по 31 декабря 2021 года.».

3. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Правила обращения за доплатой

3.1. Заявители, относящиеся к категории пенсионеров, проживающих на территории Сахалинской области, получающих пенсию в территориальном органе ПФР, за установлением доплаты обращаются с заявлением и пакетом документов в Учреждение.

3.2. Заявители, относящиеся к категории пенсионеров, проживающих на территории Сахалинской области, получающих пенсию в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем их пенсионное обеспечение в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в

органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей» (далее - Закон № 4468-1), за установлением доплаты обращаются с заявлением и пакетом документов в Учреждение.

3.3. Заявители, относящиеся к категории пенсионеров, проживающих в стационарном учреждении социального обслуживания, обращаются за установлением доплаты с заявлением и пакетом документов в Учреждение самостоятельно или через представителя стационарного учреждения социального обслуживания.

3.4. Заявители, относящиеся к категории пенсионеров, осужденных к лишению свободы и отбывающих наказание в исправительном учреждении, обращаются за установлением доплаты в Учреждение через представителя администрации исправительного учреждения либо способами, указанными в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Порядка.

3.5. За установлением доплаты недееспособному пенсионеру в Учреждение обращаются его законные представители.

3.6. В заявлении об установлении (возобновлении) доплаты указывается:

- наименование министерства, в которое подается заявление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность;
- сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи), заполняются в соответствии с реквизитами документа, удостоверяющего личность;
- сведения о месте жительства (пребывания) заявителя на территории Сахалинской области – указываются на основании документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Сахалинской

области (паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту пребывания, решение суда, подтверждающее факт проживания на территории Сахалинской области);

- сведения о месте фактического проживания (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры);

- сведения о законном представителе лица либо о представителе по доверенности (фамилия, имя и отчество (при его наличии) представителя, почтовый адрес места жительства (пребывания) с указанием реквизитов документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя) - в случае обращения через представителя;

- сведения о том, что заявитель не осуществляет трудовую и (или) иную деятельность, в период которой он подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (далее - Закон № 167-ФЗ), не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (в случае отсутствия трудовой книжки, сведений о трудовой деятельности);

- сведения об органе, осуществляющем выплату накопительной пенсии, установленной в соответствии с Законом № 424-ФЗ;

- сведения об органе, осуществляющем пенсионное обеспечение, в случае если заявитель является пенсионером, получающим пенсию в соответствии с Законом № 4468-1;

- сведения о согласии на направление запроса в территориальный орган ПФР о получении информации об осуществлении трудовой и (или) иной

деятельности, в период которой заявитель подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Законом № 167-ФЗ;

- способ направления денежных средств (на банковский счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, с указанием реквизитов счета либо через почтовое отделение связи);

- способ информирования о результатах рассмотрения заявления;

- обязательство пенсионера безотлагательно извещать Учреждение о поступлении на работу и (или) выполнении иной деятельности, в период осуществления которой он подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Законом № 167-ФЗ, и наступлении других обстоятельств, влекущих изменение размера региональной социальной доплаты к пенсии или прекращение ее выплаты;

- дата заполнения заявления;

- подпись пенсионера, а в случае обращения через представителя - подпись представителя заявителя.

3.7. Доплата устанавливается (возобновляется) на основании заявления об установлении (возобновлении) доплаты, представленного заявителем в Учреждение.

3.7.1. В случае представления заявления об установлении (возобновлении) доплаты при личном обращении заявителя либо представителя заявителя предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации, для сверки данных, указанных в заявлении.

В случае представления заявления об установлении (возобновлении) доплаты представителем заявителя дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его статус и полномочия (оригинал доверенности либо ее копия, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации).

3.7.2. Заявитель вправе представить самостоятельно следующие

документы, подлежащие получению в рамках межведомственного взаимодействия (для формирования электронного образа):

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя (далее - СНИЛС);
- сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица либо трудовую книжку (оригинал либо копию, заверенную в установленном порядке);
- сведения о размерах накопительной пенсии и срочной пенсионной выплаты;
- сведения об установлении над пенсионером опеки (попечительства).

Учреждение не вправе требовать от заявителя представления сведений либо документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего подпункта.

3.7.3. Учреждение в течение рабочего дня со дня приема заявления об установлении (возобновлении) доплаты запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме либо посредством Единой государственной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО):

- СНИЛС - у территориального органа ПФР;
- сведения о размерах произведенных выплат пенсий, включая размеры накопительной пенсии и срочной пенсионной выплаты, - у территориального органа ПФР;
- сведения о размерах накопительной пенсии и срочной пенсионной выплаты - в негосударственных пенсионных фондах Российской Федерации;
- сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица – у территориального органа ПФР;
- сведения об установлении над пенсионером опеки (попечительства) - у органов опеки и попечительства, расположенных на территории Сахалинской области.

3.8. Учреждение формирует ежемесячный дополнительный запрос в территориальный орган ПФР на граждан, подавших заявление об

установлении (возобновлении) доплаты, содержащий следующую информацию:

- 1) СНИЛС;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 3) дату рождения;
- 4) место рождения;
- 5) пол;
- 6) адрес места жительства;

7) серию и номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, дату выдачи указанных документов, наименование выдавшего их органа;

8) категорию гражданина:

- имеющий право на установление доплаты в беззаявительном порядке;
- подавший заявление об установлении (возобновлении) доплаты.

3.9. Учреждение на основании информации, полученной от территориального органа ПФР, о размерах денежных выплат и мерах социальной поддержки (помощи), перечисленных в пункте 2.3 настоящего Порядка, определяет право заявителя на установление доплаты.

3.10. Способы представления документов.

Заявление об установлении (возобновлении) доплаты и документы, указанные в подпунктах 3.7.1 - 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, могут быть направлены следующими способами:

3.10.1. В Учреждение лично или через представителя заявителя.

Датой обращения считается дата представления заявления и документов в Учреждение.

3.10.2. Через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) лично или через представителя заявителя.

При направлении заявления об установлении (возобновлении) доплаты и документов через многофункциональный центр датой обращения считается дата их поступления в Учреждение.

3.10.3. Посредством почтового отправления.

Направление заявления об установлении (возобновлении) доплаты и документов, указанных в подпунктах 3.7.1 - 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

При направлении заявления об установлении (возобновлении) доплаты и документов по почте датой обращения считается дата их поступления в Учреждение.

При направлении заявления об установлении (возобновлении) доплаты и документов по почте представляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.10.4. В форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и/или региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области» (далее - Портал).

Подача заявления и документов посредством Портала осуществляется с использованием простой электронной подписи.

При направлении заявления об установлении (возобновлении) доплаты и документов через Портал датой обращения считается дата поступления в Учреждение заявления и электронных образов документов, установленных подпунктами 3.7.1 - 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

3.11. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для принятия решения об установлении доплаты, возлагается на заявителя (представителя заявителя).

3.12. В приеме заявления отказывается в случае отсутствия документа, подтверждающего личность заявителя либо документов, подтверждающих

личность и полномочия представителя заявителя, или отказа предъявить такие документы при личном обращении.

3.13. Передача многофункциональным центром принятых заявлений и документов в Учреждение осуществляется в электронной форме путем направления электронных образов в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между министерством социальной защиты Сахалинской области (далее - министерство) и многофункциональным центром.

3.14. Решение об установлении либо об отказе в установлении доплаты принимается министерством, которое оформляется и подписывается уполномоченным министерством лицом.

Решение об установлении либо об отказе в установлении доплаты принимается не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления и документов (сведений), установленных подпунктами 3.7.1 - 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

Срок принятия решения об установлении либо об отказе в установлении доплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение об установлении либо об отказе в установлении доплаты должно быть принято в течение 45 рабочих дней со дня приема заявления.

Решение об отказе в установлении доплаты принимается:

- в случае, когда общая сумма материального обеспечения заявителя превышает величину прожиточного минимума пенсионера, установленную в Сахалинской области в целях установления доплаты к пенсии;

- в случае выполнения работы и (или) иной деятельности, в период которой заявитель подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Законом № 167-ФЗ, осуществления деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, иной профессиональной деятельностью, которая в

соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

- в случае если заявитель не является получателем пенсии на территории Сахалинской области.

3.15. Извещение об установлении (об отказе в установлении) доплаты направляется заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия соответствующего решения.

При указании в заявлении СМС-сообщения в качестве способа информирования о принятом решении извещение направляется посредством СМС-сообщения на номер, указанный заявителем (представителем заявителя) в заявлении об установлении (возобновлении) доплаты.

В ином случае извещение направляется:

- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении, - в случае выбора заявителем данного способа информирования;

- в многофункциональный центр - в случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр для дальнейшего вручения заявителю;

- в личный кабинет заявителя - в случае подачи заявления и документов через Портал.

Извещение об установлении (об отказе в установлении) доплаты направляется пенсионеру, которому доплата установлена в беззаявительном порядке, в сроки, установленные в абзаце 1 настоящего пункта, посредством СМС-сообщения на номер телефона и почтовым отправлением на адрес, полученные из территориального органа ПФР.

3.16. В случае принятия решения об отказе в установлении доплаты и выборе СМС-сообщения в качестве способа информирования, заявителю направляется СМС-сообщение о принятии решения об отказе с обязательным направлением извещения об отказе, в котором указываются причины отказа и порядок обжалования принятого решения, почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении.».

4. В разделе 4:

4.1. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Выплата доплаты осуществляется Учреждением один раз в месяц через отделения почтовой связи либо на реквизиты кредитной организации и банковского счета, открытого в российской кредитной организации, заявителя до 30-го числа каждого месяца.».

4.2. В абзаце 5 пункта 4.4 слова и цифры «Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»» заменить словами и цифрами «Законом № 167-ФЗ».

4.3. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Основанием для возобновления выплаты доплаты является заявление пенсионера (представителя) о возобновлении выплаты доплаты с приложением документов (сведений), указанных в подпунктах 3.7.1 - 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

Выплата доплаты возобновляется:

- в случае приостановления в соответствии с подпунктом 1) пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения пенсионера (его представителя) в Учреждение с заявлением о возобновлении выплаты доплаты и полным пакетом документов в соответствии с подпунктами 3.7.1 – 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, а также поступления сведений в Учреждение из территориального органа ПФР.

Доплата выплачивается пенсионеру за весь период приостановления выплаты пенсии;

- в случае приостановления выплаты доплаты в соответствии с подпунктом 2) пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения пенсионера (его представителя) в Учреждение с заявлением о возобновлении доплаты.

Доплата выплачивается пенсионеру за весь период приостановления, но не более чем за год, предшествующий обращению пенсионера (его представителя);

- в случае приостановления выплаты доплаты в соответствии с подпунктом 3) пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения пенсионера (его представителя) в Учреждение с заявлением о возобновлении доплаты;

- в случае приостановления доплаты в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка - с 1 числа месяца, следующего за месяцем обращения пенсионера (его представителя) в Учреждение с заявлением о возобновлении доплаты, и сведений, полученных в порядке межведомственного взаимодействия, о том, что пенсионер не выполняет работу, в период выполнения которой пенсионер подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Законом № 167-ФЗ, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, иной профессиональной деятельностью, которая в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, за исключением пенсионеров, которым установлена страховая пенсия по случаю потери кормильца в соответствии с Законом № 400-ФЗ и Законом № 166-ФЗ.

В случае приостановления доплаты в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка пенсионерам, которым установлена страховая пенсия по случаю потери кормильца в соответствии с Законом № 400-ФЗ и Законом № 166-ФЗ доплата возобновляется со следующего дня по окончании трудовой деятельности.

- в случае приостановления выплаты доплаты в соответствии с подпунктом 5) пункта 4.4 раздела 4 настоящего Порядка - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения пенсионера (его представителя) в Учреждение с заявлением о возобновлении доплаты.

Доплата выплачивается пенсионеру за весь период прекращения, но не более чем за год, предшествующий обращению пенсионера (его представителя).

Выплата доплаты возобновляется при обращении пенсионера в Учреждение по новому месту жительства (месту пребывания) в пределах Сахалинской области:

- в случае прекращения выплаты доплаты в соответствии с подпунктом 5) пункта 4.5 раздела 4 настоящего Порядка - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения пенсионера (его представителя) в Учреждение с заявлением о возобновлении доплаты.

Доплата выплачивается пенсионеру за весь период прекращения, но не более чем за год, предшествующий обращению пенсионера (его представителя).

Принятие решения о возобновлении выплаты либо об отказе в возобновлении доплаты осуществляется в соответствии с абзацем 1 пункта 3.14 раздела 3 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в возобновлении доплаты являются основания, указанные в пункте 3.12, абзацах 4 – 6 пункта 3.14 раздела 3 настоящего Порядка.

В течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления о возобновлении выплаты доплаты:

- Учреждение вносит необходимые изменения в сведения о пенсионере в электронную базу данных;
- Учреждение осуществляет межведомственное взаимодействие согласно подпункту 3.7.3 пункта 3.7 раздела 3 настоящих Порядка;
- Учреждение готовит проект решение Министерства о возобновлении выплаты доплаты либо об отказе в возобновлении выплаты доплаты;
- Министерство принимает решение о возобновлении выплаты доплаты либо об отказе в возобновлении выплаты доплаты;

- Учреждение направляет заявителю извещение о возобновлении выплаты доплаты либо об отказе в возобновлении выплаты доплаты в порядке, установленном пунктом 3.15 раздела 3 настоящих Правил, в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения.».

4.4. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Суммы доплаты, причитавшиеся гражданину и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

4.5. В абзаце 1 пункта 4.8 слова и цифры «Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»» заменить словами и цифрами «Законом № 167-ФЗ».

4.6. В пункте 4.9 слова «лицевого счета (банковской карты)» заменить словами «банковского счета»;

4.7. В пункте 4.11 слова и цифры «Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»» заменить словами и цифрами «Законом № 167-ФЗ».

5. В разделе 5:

5.1. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7. Размер доплаты подлежит пересмотру в связи с индексацией (корректировкой) размеров выплат, перечисленных в подпунктах 2.3.1 и 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.».

5.2. В пункте 5.8 слова «без учета» заменить словами «с учетом».

5.3. В пункте 5.9 слова «произведенной в предыдущем году» исключить.

5.4. Пункт 5.10 признать утратившим силу.

6. В разделе 6:

6.1. Пункты 6.4 - 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.4. Действия (бездействие) и решения, принятые министерством, многофункциональным центром и Учреждением по вопросам, регулируемым

настоящим Порядком, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

6.5. Заявитель вправе обжаловать действие (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе назначения и выплаты доплаты, в досудебном (внесудебном) порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

6.6. Заявитель имеет право на судебное обжалование действий (бездействия) министерства, многофункционального центра и Учреждения, а также решений, принятых (осуществляемых) в ходе установления и выплаты доплаты в порядке, установленном главой 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.».

6.2. В пункте 6.8 раздела 6 слова «министерством цифрового развития и связи Сахалинской области» заменить словами «министерством цифрового и технологического развития Сахалинской области».
