



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 ноября 2020 г. № 537

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на завоз продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов (продукции), утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 07.12.2018 № 580

В соответствии с пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 24.06.2020 № 915 «Об особенностях предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Сахалинской области **постановляет:**

1. Утвердить изменения, вносимые в Порядок предоставления субсидии на завоз продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов (продукции), утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 07.12.2018 № 580 с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Сахалинской области от 08.05.2020 № 210, от 22.06.2020 № 274 (далее - Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению (далее – Изменения).

2. Внести изменения в форму к Порядку, изложив ее в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Изменения, утвержденные настоящим постановлением, затрагивающие код вида экономической деятельности 47.19 согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, применяются до 31 декабря 2020 года включительно.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области

от 23 ноября 2020 г. № 537

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в Порядок предоставления субсидии на завоз продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов (продукции),
утвержденный постановлением Правительства Сахалинской области от 07.12.2018 № 580**

1. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. В соответствии с настоящим Порядком субсидия предоставляется по следующим направлениям:

- возмещение транспортных расходов на завоз продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов (продукции);

- возмещение затрат, связанных с приобретением рефрижераторных контейнеров для транспортировки грузов (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов (продукции).».

2. Пункт 1.5 раздела 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений, в соответствии с настоящим Порядком.».

3. Пункт 1.6 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Министерство размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведения о субсидии.».

4. Пункты 1.7 и 1.8 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.7. Требования к участникам отбора для получения субсидии по состоянию на дату подачи заявки на отбор:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Сахалинской области, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области;

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) участники отбора не должны получать средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

е) заявитель должен состоять на учете в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории Сахалинской области;

ж) заявитель должен выплачивать заработную плату не ниже минимального размера, установленного федеральным законодательством;

з) заявитель не имеет задолженности по выплате заработной платы;

и) заявитель не является кредитной, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

к) заявитель не осуществляет деятельность в сфере игорного бизнеса;

л) заявитель осуществляет деятельность по виду (видам) экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД):

46.17.1, 46.31, 46.32.1, 46.32.2, 46.33.1, 46.33.2, 46.33.3, 46.36.1, 46.38, 47.11.1, 47.11.3, 47.19, 47.21, 47.22, 47.23, 47.29, 10.1, 10.2, 10.3, 10.5, 10.86.1, 01.1, 01.4, 01.5;

м) у заявителя отсутствуют в выписках из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей виды экономической деятельности, относящиеся к производству и (или) реализации подакцизных товаров (за исключением ОКВЭД 47.19), а также добыче и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

н) заявитель не является участником соглашений о разделе продукции;

о) заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

Требования к участникам отбора, указанные в подпунктах «и», «к», «м», «н», «о» настоящего пункта, предъявляются к субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.8. Порядок проведения отбора.

1.8.1. Для проведения отбора получателей субсидии применяется способ запроса предложений, который указывается при определении получателя субсидии главным распорядителем как получателем бюджетных средств на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.8.2. На официальном сайте министерства (<https://trade.sakhalin.gov.ru/>) и на едином портале министерство в течение года, но не позднее 1 ноября текущего года размещает объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

- целей предоставления субсидии, а также результатов предоставления субсидии;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований, предъявляемых к участникам отбора в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка;

- порядка подачи заявок на участие в отборе участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых участниками отбора;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявлений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии хозяйствующим субъектам на возмещение затрат, связанных с завозом продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов (продукции) (далее – Соглашение);

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

1.8.3. Для участия в отборе заявитель представляет в министерство:

а) заявку на участие в отборе по форме, утвержденной министерством.

При этом заявка на участие в отборе должна содержать пункты о согласии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также о согласии на обработку персональных данных (для физического лица);

б) справку об отсутствии у участника отбора задолженности по выплате заработной платы по состоянию на дату подачи заявки на отбор, заверенную

руководителем и главным бухгалтером организации (индивидуального предпринимателя);

в) справку участника отбора о размере минимальной заработной платы, выплачиваемой участником отбора работникам, по состоянию на дату подачи заявки на отбор, заверенную руководителем и главным бухгалтером организации (индивидуального предпринимателя);

г) справку заявителя об участии (неучастии) в соглашениях о разделе продукции, подписанную заявителем;

д) справку заявителя о том, что он не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, подписанную заявителем;

е) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Сахалинской области, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области;

ж) справку о том, что участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) справку о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

и) справку о том, что участник отбора не должен получать средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.8.4. Дополнительно заявитель вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (далее - выписка), содержащую сведения о видах экономической деятельности, выданную налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в отборе.

В случае если выписка заявителем не представлена, министерство запрашивает выписку в регистрирующем органе в порядке, установленном законодательством, в том числе посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

1.8.5. Каждый заявитель вправе представить не более одной заявки на участие в отборе по направлениям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.8.6. Министерство осуществляет прием представленных документов, в течение 1 дня регистрирует их в порядке поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства. В течение 10 дней министерство устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в прилагаемых к заявкам документах, и передает по реестру заявку на участие в отборе с прилагаемыми документами в комиссию министерства по проведению отбора получателей средств субсидии на завоз продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности для рассмотрения заявлений с прилагаемыми документами участников отбора (далее – комиссия).

Состав комиссии формируется из числа должностных лиц министерства, замещающих государственные должности Сахалинской области и должности государственной гражданской службы Сахалинской области, и утверждается распоряжением министерства.

Комиссия с момента поступления реестра с приложенными к нему заявками и соответствующими документами на участие в отборе в течение 7 рабочих дней рассматривает представленные заявителями документы и формирует список участников, прошедших отбор и (или) не прошедших отбор, заявки которых отклонены (с указанием причин отказа).

Результаты проведения отбора оформляются протоколом заседания комиссии, который содержит:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- список участников, прошедших отбор, с которыми планируется заключение Соглашения.

Основаниями для отклонения заявки на отбор на стадии рассмотрения и оценки заявки на отбор являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 1.7 и подпунктом 1.8.3 настоящего Порядка;
- б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Протокол заседания комиссии размещается на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее 14 календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

В случае соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 1.7 и подпункте 1.8.3 раздела 1 настоящего Порядка, а также требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется уведомление о намерении заключения Соглашения. В уведомлении дополнительно указывается информация о размещении формы Соглашения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Форма Соглашения размещается на сайте министерства (<https://trade.sakhalin.gov.ru>) в разделе «Государственная поддержка/Формы документов».

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Сахалинской области.

В случае несоответствия заявителя требованиям отбора, заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется письменное уведомление об отклонении заявки на отбор с указанием причин отказа.

1.8.7. Для заключения Соглашения заявитель на бумажном носителе направляет в министерство заполненные и подписанные в двух экземплярах формы Соглашения. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

В случае представления неполного пакета документов к Соглашению и (или) неверно заполненных сведений в приложениях к Соглашению, заявитель вправе в течение установленного абзацем 1 настоящего пункта срока внести соответствующие изменения.

1.8.8. Соглашение не заключается в следующих случаях:

а) если в срок, установленный абзацем 2 подпункта 1.8.7 настоящего Порядка, не устранены замечания, предусмотренные подпунктом 1.8.7 раздела 1 настоящего Порядка;

б) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и сроки ее оказания не истекли (для субъектов малого и среднего предпринимательства);

в) если с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевого использования субсидии, прошло менее чем три года (для субъектов малого и среднего предпринимательства).

1.8.9. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, не допускается в течение всего периода его действия, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы, а также в случае существенного (более чем на 20%) сокращения размера субсидии.

В Соглашение включается требование о согласовании с получателем субсидии в течении 5 календарных дней новых условий Соглашения в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении. В случае согласования новых условий заключается дополнительное соглашение о предоставлении субсидии, в случае недостижения согласия по новым условиям заключается соглашение о расторжении Соглашения.».

5. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидии предоставляются заявителю при одновременном соблюдении следующих условий по состоянию на дату подачи заявителем документов на получение субсидии:

- а) прохождение отбора на получение субсидии;
- б) наличие заключенного Соглашения;
- в) заявитель должен выплачивать заработную плату не ниже минимального размера, установленного федеральным законодательством;
- г) отсутствие задолженности по выплате заработной платы;
- д) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- е) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Сахалинской области, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области (соблюдение указанного условия отражается получателем субсидии в заявке на предоставление субсидии и удостоверяется подписью руководителя организации (индивидуальным предпринимателем) и печатью получателя субсидии (при наличии));
- ж) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (соблюдение указанного условия отражается получателем субсидии в заявке на предоставление субсидии и удостоверяется подписью руководителя организации (индивидуальным предпринимателем) и печатью получателя субсидии (при наличии));
- з) получатели субсидий не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном)

капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (соблюдение указанного условия отражается получателем субсидии в заявке на предоставление субсидии и удостоверяется подписью руководителя организации (индивидуальным предпринимателем) и печатью получателя субсидии (при наличии)).».

6. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.1 заявку на предоставление субсидии по форме к настоящему Порядку (количество заявок на предоставление субсидии не ограничено);».

7. В подпунктах 2.2.2 и 2.2.3 пункта 2.2 раздела 2 слова:

- «на первое число месяца, в котором подается заявка» заменить словами «на дату подачи заявки на предоставление субсидии»;

- слово «предприятия» заменить словом «организация» в соответствующем падеже.

8. В подпункте «г» подпункта 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 после слов «сторонним транспортом» дополнить словами «(за исключением авиатранспорта)».

9. Подпункт 2.2.6 пункта 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.6. Заявитель в целях подтверждения соблюдения условия предоставления субсидии, указанного в подпункте «д» пункта 2.1 настоящего Порядка, вправе представить документы из территориальных налоговых и иных внебюджетных органов, содержащие сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, заявителем не представлены, министерство запрашивает соответствующие сведения в государственных органах в порядке, установленном законодательством.».

10. В абзаце 2 пункта 2.5 слова и цифру «, при этом хозяйствующему субъекту в течение 5 рабочих дней направляется соответствующее письменное уведомление» исключить.

11. В абзаце 2 пункта 2.6 слово «критериям» заменить словом «требованиям».

12. Абзац 2 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным пунктом 1.7 раздела 1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется в очередном финансовом году при наличии предусмотренных на эти цели бюджетных ассигнований без повторного прохождения отбора.».

13. Абзац 1 пункта 2.10 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.10. Результатом предоставления субсидии является увеличение поставки товаров в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности, (%).

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в Соглашении (далее – показатели результативности использования субсидии):».

14. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Требования отчетности

Отчетность о достижении результатов и показателей предоставления субсидии предоставляется получателем субсидии не позднее 1 апреля года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Сахалинской области.

Министерство имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.».

15. В подпункте 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 после слова «выявленных» добавить слова «в том числе».

16. Подпункт 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. недостижения значений результатов и показателей результативности субсидии, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка и установленных в Соглашении.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 23 ноября 2020 г. № 537

«ФОРМА

к Порядку предоставления субсидии на завоз
продукции (товаров) в районы Крайнего Се-
вера и приравненные к ним местности с огра-
ниченным сроком завоза грузов (продукции),
утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 07 декабря 2018 г. № 580

ЗАЯВКА на предоставление субсидии

(полное наименование заявителя)

(должность и Ф.И.О. (полностью) руководителя)

Юридический адрес:

(адрес регистрации заявителя в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП)

Фактический адрес осуществления деятельности:

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Контактное лицо заявителя: _____

Телефон: _____

Коды и наименования видов экономической деятельности по ОКВЭД в соответствии с
ЕГРИП/ЕГРЮЛ: _____

Подтверждаю, что по состоянию на " ____ " _____ года:

(наименование заявителя)

с Порядком предоставления субсидии на завоз продукции (товаров) в районы Крайнего Се-
вера и приравненные к ним местности с ограниченным сроком завоза грузов (продукции)
(далее - Порядок) ознакомлен и обязуюсь выполнять требования о представлении в мини-
стерство сельского хозяйства и торговли Сахалинской области (далее - министерство) до-
стоверных сведений в сроки и по форме, предусмотренные Порядком.

Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений, представленных в докумен-
тах, обязуюсь нести предусмотренную законодательством Российской Федерации ответ-
ственность за неправомерное получение бюджетных средств.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____
2. _____

Даю согласие министерству на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления субсидии.

Дополнительно сообщая:

- об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Сахалинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Сахалинской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Сахалинской области, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Сахалинской области;

Руководитель _____
(подпись)

- юридическое лицо: не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Руководитель _____
(подпись)

- индивидуальный предприниматель: не прекращаю деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Руководитель _____
(подпись)

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Руководитель _____
(подпись)

- не получаю средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

Руководитель _____
(подпись)

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____ М.П. (при наличии)».