



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 марта 2020 г. № 105

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Положения о представительстве Сахалинской области при Правительстве Российской Федерации

В соответствии с Уставом Сахалинской области Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Утвердить Положение о представительстве Сахалинской области при Правительстве Российской Федерации (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Сахалинской области от 28.12.2009 № 562-па «Об утверждении Положения о представительстве Губернатора и Правительства Сахалинской области в городе Москве», за исключением пункта 2.
3. Признать утратившим силу постановление Правительства Сахалинской области от 21.01.2016 № 14 «О внесении изменения в постановление администрации Сахалинской области от 28.12.2009 № 562-па «Об утверждении Положения о представительстве Губернатора и Правительства Сахалинской области в городе Москве».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Сахалинской области
от 11 марта 2020 г. № 105

ПОЛОЖЕНИЕ
о представительстве Сахалинской области
при Правительстве Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Представительство Сахалинской области при Правительстве Российской Федерации (далее - Представительство) является органом исполнительной власти Сахалинской области, находящимся на территории города Москвы и осуществляющим функции по представлению интересов Сахалинской области в органах государственной власти Российской Федерации.

1.2. Правовую основу деятельности Представительства составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации, Устав Сахалинской области, законы Сахалинской области, указы и распоряжения Губернатора Сахалинской области, постановления и распоряжения Правительства Сахалинской области и иные правовые акты органов государственной власти Сахалинской области, а также настоящее Положение.

1.3. Представительство при реализации своих полномочий обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.4. Положение о Представительстве утверждается Правительством Сахалинской области.

1.5. Представительство обладает правами юридического лица, финансируется за счет средств областного бюджета, имеет печать с изображением герба Сахалинской области, печать с изображением Государственного герба

Российской Федерации, самостоятельный баланс, лицевые счета в министерстве финансов Сахалинской области и в Управлении Федерального казначейства по Сахалинской области, штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Представительство в своей деятельности подчиняется Правительству Сахалинской области.

1.7. Представительство наделяется государственным имуществом на праве оперативного управления.

1.8. Создание, реорганизация и ликвидация Представительства осуществляется по решению Правительства Сахалинской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Сахалинской области.

1.9. Адрес Представительства: 123242, Москва, Новинский бульвар, дом 31, офис 8-01.

2. Задачи Представительства

Основными задачами Представительства являются:

2.1. Представление интересов Сахалинской области в органах государственной власти Российской Федерации.

2.2. Обеспечение взаимодействия Губернатора Сахалинской области и Правительства Сахалинской области, органов исполнительной власти Сахалинской области с органами государственной власти Российской Федерации.

3. Полномочия Представительства

В целях реализации установленных настоящим Положением задач Представительство осуществляет следующие полномочия:

3.1. Регулярное информирование Губернатора Сахалинской области и Правительства Сахалинской области о готовящихся и принимаемых органами государственной власти Российской Федерации решениях, затрагивающих интересы Сахалинской области.

3.2. Внесение в Правительство Сахалинской области проектов законов Сахалинской области, нормативных правовых актов Губернатора Сахалин-

ской области и Правительства Сахалинской области, иных документов, относящихся к полномочиям Представительства.

3.3. Информационное и организационное сопровождение ходатайств, предложений, заявлений и иных видов документов, подготовленных Губернатором Сахалинской области и Правительством Сахалинской области для рассмотрения органами государственной власти Российской Федерации.

3.4. Организационное и транспортное обеспечение командированных в город Москву Губернатора Сахалинской области и иных членов Правительства Сахалинской области при исполнении ими служебных обязанностей.

3.5. Организационное содействие командированным в город Москву депутатам Сахалинской областной Думы при исполнении ими служебных обязанностей.

3.6. Обеспечение взаимодействия Губернатора Сахалинской области, Правительства Сахалинской области, органов исполнительной власти Сахалинской области с Министерством иностранных дел Российской Федерации, аккредитованными в городе Москве дипломатическими, торговыми и культурными представительствами и миссиями иностранных государств, стран Содружества Независимых Государств, представительствами иностранных организаций, субъектов Российской Федерации; участие в соответствии с законодательством Российской Федерации и по поручению Губернатора Сахалинской области в международных и межрегиональных комиссиях, переговорах по вопросам, затрагивающим интересы Сахалинской области.

3.7. Взаимодействие по вопросам, находящимся в компетенции Представительства, с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Сахалинской области и иных субъектов Российской Федерации, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами.

3.8. Изучение передового опыта на международных и российских выставках в городе Москве и подготовка предложений с целью внедрения достижений научно-технического прогресса в Сахалинской области.

3.9. Содействие в решении консульских и паспортно-визовых вопросов, связанных с оформлением зарубежных поездок Губернатора Сахалинской области и иных членов Правительства Сахалинской области.

3.10. Представление по поручению Губернатора Сахалинской области и (или) Правительства Сахалинской области в установленном порядке интересов Сахалинской области, Губернатора Сахалинской области, Правительства Сахалинской области, органов исполнительной власти Сахалинской области в судах.

3.11. Реализация мероприятий по мобилизационной подготовке Представительства.

3.12. Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации по вопросам защиты государственной тайны, конфиденциальной информации и информационной безопасности при реализации полномочий Представительства.

3.13. Осуществление в установленном порядке полномочий исполнителя и участника государственных программ Сахалинской области в отношении мероприятий, реализуемых Представительством.

3.14. Осуществление внутреннего финансового аудита, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

3.15. Ведение бухгалтерского учета и отчетности в установленном порядке.

3.16. Представление отчетов по утвержденным формам государственной статистической отчетности.

3.17. Представление отчетов по утвержденным формам налоговой отчетности.

3.18. Осуществление полномочий главного распорядителя средств областного бюджета Сахалинской области, получателя средств областного бюджета Сахалинской области, главного администратора доходов бюджета Сахалинской области.

3.19. Формирование бюджетной заявки, содержащей средства, предусмотренные на осуществление полномочий и обеспечение деятельности Представительства, для последующего представления в министерство финансов Сахалинской области.

3.20. Осуществление по поручению Губернатора Сахалинской области и (или) Правительства Сахалинской области финансового, материально-технического обеспечения участия Губернатора Сахалинской области и (или) Правительства Сахалинской области в мероприятиях, проводимых на территории города Москвы и Московской области.

3.21. Осуществление по поручению Губернатора Сахалинской области и (или) Правительства Сахалинской области финансового, материально-технического и иного обеспечения мероприятий, проводимых Губернатором Сахалинской области и (или) Правительством Сахалинской области на территории города Москвы и Московской области.

3.22. Выполнение функций государственного заказчика при осуществлении закупок для государственных нужд Представительства.

3.23. В пределах своих полномочий реализация установленных законодательством мер по противодействию коррупции.

3.24. Осуществление учета, хранения и реализации подарков, полученных лицами, замещающими государственные должности, государственными гражданскими служащими Представительства в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

3.25. Ведение кадровой работы, организация прохождения в Представительстве государственной гражданской службы Сахалинской области.

3.26. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в порядке, установленном законодательством Сахалинской области.

3.27. Ведение в установленном порядке делопроизводства в Представительстве.

3.28. Выдача доверенностей в пределах своих полномочий.

3.29. Осуществление в соответствии с действующим законодательством комплектования, хранения, учета и использования архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Представительства.

3.30. Организация и проведение мероприятий по обеспечению охраны труда и техники безопасности в Представительстве.

3.31. Ведение работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в Представительстве.

3.32. Ведение приема граждан, своевременное и полное рассмотрение личных устных и письменных обращений граждан, а также обращений, направленных в форме электронного документа, принятие по ним решения и направление ответов в установленные сроки.

3.33. Создание условий для реализации мероприятий по защите прав потребителей в установленных сферах деятельности Представительства и в соответствии с действующим законодательством.

3.34. Осуществление иных полномочий в установленных сферах деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Сахалинской области.

4. Права Представительства

Представительство при осуществлении своих полномочий вправе:

4.1. Запрашивать в установленном порядке в органах исполнительной власти Сахалинской области необходимые сведения, справки и другие информационно-аналитические материалы.

4.2. Участвовать в установленном порядке в работе федеральных органов государственной власти, межведомственных и иных органов и организаций.

4.3. В пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением, заключать договоры и контракты, привлекать ученых, специалистов для решения вопросов социально-экономического развития Сахалинской области в рамках утвержденной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Использовать в установленном порядке государственные, в том числе правительственные, системы связи и коммуникации.

5. Организация деятельности Представительства

5.1. Представительство возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Сахалинской области.

5.2. Структура и предельная численность Представительства утверждаются Губернатором Сахалинской области.

5.3. Руководитель Представительства осуществляет следующие полномочия:

5.3.1. Представляет интересы Сахалинской области по вопросам, отнесенным к компетенции Представительства.

5.3.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Представительства, представляет интересы Представительства в государственных и иных органах и организациях без доверенности, в соответствии с действующим законодательством распоряжается имуществом и финансовыми ресурсами Представительства.

5.3.3. Распределяет обязанности между своими заместителями, государственными гражданскими служащими и работниками Представительства.

5.3.4. Издаёт приказы и распоряжения, даёт поручения и указания государственным гражданским служащим и работникам Представительства, организует контроль за их исполнением.

5.3.5. Утверждает штатное расписание Представительства в пределах фонда оплаты труда, структуры и предельной численности государственных

гражданских служащих и работников, а также смету расходов на его содержание в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

5.3.6. Назначает и освобождает от замещаемой должности государственных гражданских служащих и работников Представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.7. Утверждает сметы на проведение мероприятий, предусмотренных пунктами 3.23 и 3.24 настоящего Положения.

5.3.8. Организует прохождение государственной гражданской службы в Представительстве.

5.3.9. Применяет к государственным гражданским служащим и работникам меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания.

5.3.10. Утверждает положения о структурных подразделениях Представительства, должностные регламенты государственных гражданских служащих, должностные инструкции работников.

5.3.11. Подписывает финансовые, отчетные и иные документы, касающиеся деятельности Представительства, выдает доверенности, открывает лицевые счета Представительства в министерстве финансов Сахалинской области и в Управлении Федерального казначейства по Сахалинской области.

5.3.12. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Представительства в соответствии с требованиями законодательства.

6. Ответственность Представительства

6.1. Руководитель Представительства несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на Представительство задач.

6.2. Государственные гражданские служащие, работники Представительства несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Представительство, как орган исполнительной власти, несет ответственность за нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных

конституционных законов и федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, Устава Сахалинской области, законов Сахалинской области, указов и распоряжений Губернатора Сахалинской области, постановлений и распоряжений Правительства Сахалинской области и иных нормативных правовых актов Сахалинской области, а также обеспечивает соответствие принимаемых им правовых актов действующему законодательству Российской Федерации и Сахалинской области.
