



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2019 г. № 603

г. Южно-Сахалинск

О комиссии по реализации Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства на территории Сахалинской области

Во исполнение пункта 2 Протокола совещания в режиме видео-конференц-связи под председательством Заместителя Министра просвещения Российской Федерации Синюгиной Татьяны Юрьевны с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации от 18 сентября 2019 года № ТС-72/07пр по вопросам реализации региональных планов мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, Правительство Сахалинской области **постановляет**:

1. Создать комиссию по реализации Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства на территории Сахалинской области.
2. Утвердить Положение о комиссии по реализации Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства на территории Сахалинской области (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства

Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации».

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Сахалинской области



В.С.Сидоренко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Сахалинской области

от 20 декабря 2019 г. № 603

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по реализации Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства на территории Сахалинской области

1. Комиссия по реализации Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства на территории Сахалинской области (далее - Комиссия), образована с целью рассмотрения вопросов и координации взаимодействия органов исполнительной власти по реализации Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства на территории Сахалинской области (далее - План).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и региональными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Сахалинской области, а также настоящим Положением.

3. Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Сахалинской области.

4. Основными задачами Комиссии являются:

4.1. Обсуждение проблем и практики реализации на территории Сахалинской области Плана.

4.2. Определение способов и форм реализации Плана.

4.3. Координация взаимодействия органов исполнительной власти по вопросам реализации Плана.

4.4. Рассмотрение результатов реализации Плана.

4.5. Рассмотрение предложений органов исполнительной власти и подготовка рекомендаций по внесению изменений в План, направленных на повышение качества и эффективности реализуемых мероприятий.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов исполнительной власти Сахалинской области и принимать решения по вопросам, отнесенным к её компетенции.

5.2. Запрашивать у органов исполнительной власти материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в том числе по вопросам реализации мероприятий по организации межведомственного взаимодействия при реализации Плана.

5.3. Привлекать для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Сахалинской области, представителей общественности.

5.4. Создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Комиссии, определять задачи и порядок работы этих групп.

6. Состав и организация деятельности Комиссии:

6.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, которым является заместитель председателя Правительства Сахалинской области, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря и членов Комиссии.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам и принимают участие в его работе на общественных началах.

6.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается его председателем.

Порядок работы Комиссии по отдельным вопросам определяется его председателем.

6.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии по указанию председателя Комиссии. Заседания Комиссии проходят в соответствии с планом работы Комиссии и по мере необходимости, но не реже чем один раз в полугодие. Внеочередные заседания Комиссии могут проводиться по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии или по инициативе членов Комиссии.

6.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Члены Комиссии участвуют в заседании лично. В случае невозможности личного участия члена Комиссии в заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

6.5. Повестка дня заседания Комиссии формируется с учетом предложений членов Комиссии, утверждается председателем Комиссии и доводится до членов Комиссии секретарем Комиссии не позднее чем за три дня до заседания с предоставлением материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания Комиссии.

6.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали не менее половины членов Комиссии, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

6.7. Решения Комиссии, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для исполнения всеми представленными в ней органами и организациями и в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии.
