



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

17 сентября 2026 года № 755

г. Саратов

**О внесении изменений в приказы
министерства от 7 июля 2022 года
№ 779 и от 7 июля 2022 года № 780**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством отдельных положений административных регламентов предоставления государственных услуг ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 7 июля 2022 года № 779 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги», изложив приложение в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Внести изменение в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 7 июля 2022 года № 780 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги», изложив приложение в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области на опубликование.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.О. Давыдов

Приложение № 1
к приказу министерства труда и
социальной защиты Саратовской области
от 17.09.2026 № 755

«Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и социальной
защиты Саратовской области от 07.07.2022
№ 779

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ**

**«Ежемесячное возмещение расходов по оплате услуг местной
телефонной связи (за предоставление в постоянное пользование
абонентской линии и местного телефонного соединения абоненту сети
фиксированной телефонной связи) в размере 50 процентов стоимости
фиксированного месячного платежа за неограниченный объем местных
телефонных соединений»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Ежемесячное возмещение расходов по оплате услуг местной телефонной связи (за предоставление в постоянное пользование абонентской линии и местного телефонного соединения абоненту сети фиксированной телефонной связи) в размере 50 процентов стоимости фиксированного месячного платежа за неограниченный объем местных телефонных соединений» (далее соответственно – Административный регламент, Услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление Услуги в части назначения ежемесячного возмещения расходов по оплате услуг местной телефонной связи (за предоставление в постоянное пользование абонентской линии и местного телефонного соединения абоненту сети фиксированной телефонной связи) в размере 50 процентов стоимости фиксированного месячного платежа за неограниченный объем местных телефонных соединений (возмещение расходов за телефонную связь), являются граждане, проживающие на территории Саратовской области, являющиеся абонентами на территории Саратовской области, получившие в установленном порядке статусы:

- 1) ветеран труда;
- 2) ветеран труда Саратовской области;
- 3) ветеран военной службы;
- 4) лица, проработавшего в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденного орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (далее – труженики тыла);
- 5) реабилитированные лица;
- 6) лица, признанные пострадавшими от политических репрессий.

Заявителями на предоставление Услуги в части возобновления возмещения расходов за телефонную связь являются получатели возмещения расходов за телефонную связь, которым возмещение расходов за телефонную связь приостановлено по следующему основанию:

- окончание срока регистрации заявителя по месту пребывания, в том числе установленного вступившим в законную силу решением суда срока проживания заявителя по месту пребывания на территории области по соответствующему адресу, и получение Учреждением сведений от органов регистрационного учета об отсутствии новой регистрации по месту пребывания по тому же адресу.

Заявителями на предоставление Услуги в части продления возмещения расходов за телефонную связь являются получатели возмещения расходов за

телефонную связь, обратившиеся за продлением возмещения расходов за телефонную связь с платежными документами о начисленных и оплаченных суммах за пользование услугами местной телефонной связи.

Заявителями на предоставление Услуги в части прекращения возмещения расходов за телефонную связь являются получатели возмещения расходов за телефонную связь, обратившиеся за прекращением возмещения расходов за телефонную связь по причине перемены места жительства, изменения льготного статуса, получения мер социальной поддержки по иным основаниям, расторжения договора на оказание услуг телефонной связи.

1.2.2. От имени заявителя могут выступать его представители в соответствии с законодательством.

1.3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно — реестр услуг, Единый портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

Ежемесячное возмещение расходов по оплате услуг местной телефонной связи (за предоставление в постоянное пользование абонентской линии и местного телефонного соединения абоненту сети фиксированной телефонной связи) в размере 50 процентов стоимости фиксированного месячного платежа за неограниченный объем местных телефонных соединений.

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу

2.2.1. Услуга предоставляется министерством труда и социальной защиты Саратовской области (далее – Министерство).

2.2.2. Организациями, уполномоченными на прием заявлений и документов на предоставление Услуги (далее – уполномоченный орган), являются учреждения социальной поддержки населения области по месту жительства или пребывания заявителя (далее – Учреждения), многофункциональные центры предоставления государственных и

муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Организациями, уполномоченными на принятие решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, являются Учреждения.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. При обращении заявителя (представителя заявителя) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту за предоставлением ежемесячного возмещения расходов по оплате услуг местной телефонной связи (за предоставление в постоянное пользование абонентской линии и местного телефонного соединения абоненту сети фиксированной телефонной связи) в размере 50 процентов стоимости фиксированного месячного платежа за неограниченный объем местных телефонных соединений (возмещение расходов за телефонную связь) результатом предоставления Услуги является:

а) решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за телефонную связь;

б) решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь, оформленное в виде распоряжения о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь;

в) решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь, оформленное в виде распоряжения о продлении (отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь;

г) решение о прекращении возмещения расходов за телефонную связь, оформленное в виде распоряжения о прекращении возмещения расходов за телефонную связь.

2.3.2. Документом, содержащим решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за телефонную связь, на основании которого заявителю (представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является уведомление о возмещении расходов за телефонную связь.

Документом, содержащим решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь, на основании которого заявителю (представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является уведомление о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь.

Документом, содержащим решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь, на основании которого заявителю (представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является уведомление о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь.

Документом, содержащим решение о прекращении возмещения расходов за телефонную связь, на основании которого заявителю

(представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является уведомление о прекращении возмещения расходов за телефонную связь.

2.3.3. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю (представителю заявителя) уведомления о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за телефонную связь; о возобновлении (об отказе в возобновлении) расходов за телефонную связь; о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь; о прекращении возмещения расходов за телефонную связь на бумажном носителе посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя Едином портале.

2.3.4. Формирование реестровой записи факта получения заявителем результата предоставления Услуги в информационной системе не осуществляется.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги (в части возмещения расходов за телефонную связь), исчисляемый со дня регистрации заявления о возмещении расходов за телефонную связь в Учреждении, составляет 30 календарных дней.

Максимальный срок предоставления Услуги (в части возобновления возмещения расходов за телефонную связь) составляет 30 календарных дней со дня регистрации в Учреждении заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Максимальный срок предоставления Услуги (в части продления возмещения расходов за телефонную связь) составляет 30 календарных дней со дня регистрации в Учреждении заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Максимальный срок предоставления (в части прекращения возмещения расходов за телефонную связь) составляет 6 рабочих дней со дня регистрации в Учреждении заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги непосредственно в уполномоченном органе и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в Учреждении составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги

2.7.1. Заявление о возмещении или возобновлении расходов за телефонную связь, продлении возмещения расходов за телефонную связь, прекращении возмещения расходов за телефонную связь, поданное заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе лично в Учреждение, а также направленное в Учреждение посредством почтовой связи, регистрируется Учреждением в день его поступления; заявление о возмещении расходов за телефонную связь, продлении возмещения расходов за телефонную связь, прекращении возмещения расходов за телефонную связь, поданное через МФЦ или в форме электронного документа с использованием Единого портала, регистрируется Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Учреждение.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства по адресу: https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/trebovaniya_k_pomeshcheniyam/ в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

2.9. Показатели доступности и качества Услуги

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте Министерства по адресу: https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/pokazateli_dostupnosti_i_kachestva/ в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

2.10. Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА);

Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (ЕЦП);

Федеральная государственная информационная система «Единый реестр записей актов гражданского состояния» (ЕГР ЗАГС);

Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (ФГИС ДО);

Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ);

Автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения» (АИС ЭСРН);

Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации (ЕРН).

2.10.3. Заявителю предоставляется возможность записи на прием в Учреждение посредством телефонной связи.

2.10.4. После получения результата Услуги заявителю предоставляется возможность оставить обратную связь об Услуге в точке получения Услуги.

2.10.5. МФЦ в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии осуществляет прием заявлений и документов на предоставление Услуги.

МФЦ не могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Получение результата Услуги в МФЦ не предусмотрено.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, включающий документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также перечень способов подачи запроса о предоставлении Услуги приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Форма заявления о предоставлении Услуги (в части назначения и возобновления и продления возмещения расходов за телефонную связь) и документов, необходимых для предоставления Услуги, предусмотрена постановлением Правительства Саратовской области от 3 февраля 2010 года № 40-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Саратовской

области» (далее – постановление № 40-П).

Для получения государственной услуги в части прекращения возмещения расходов за телефонную связь заявитель подает составленное в произвольной форме заявление, в котором указывает причину прекращения возмещения расходов за телефонную связь.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги, и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

2.12.2. Основанием для приостановления предоставления Услуги (в части возмещения расходов за телефонную связь) является установление факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и направление заявителю (представителю заявителя) информации о необходимости доработки заявления.

Основания для приостановления предоставления Услуги (в части возобновления возмещения расходов за телефонную связь, продления возмещения расходов за телефонную связь и прекращения возмещения расходов за телефонную связь) отсутствуют.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги (в части назначения, возобновления и продления возмещения расходов за телефонную связь):

а) заявитель, не относится к категории лиц, указанных в части первой пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента;

б) на день подачи заявления о возмещении расходов за телефонную связь заявитель уже является получателем возмещения расходов за телефонную связь, предусмотренного постановлением № 40-П, при наличии у заявителя права на возмещение расходов за телефонную связь по другим основаниям, предусмотренным иными нормативными правовыми актами;

в) документы, представленные заявителями, содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

г) непредставление заявителями в Учреждение полного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, в течение 5 рабочих дней со дня обращения в Учреждение (список документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, представляется заявителю Учреждением в день обращения);

д) заявителем в течение 5 рабочих дней после получения информации о

приостановке рассмотрения заявления о не представлены в Учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы (в случае, если рассмотрение заявления было приостановлено Учреждением по причине установления факта наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, неполной и (или) недостоверной информации);

е) заявителем в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем направления Учреждением информации о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не представлены оригиналы документов, сведения из которых были направлены с использованием Единого портала.

Основания для отказа в предоставлении Услуги (в части прекращения возмещения расходов за телефонную связь) отсутствуют.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления Услуги;
- 5) получение дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя);
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 7) предоставление результата Услуги.

Предоставление Услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.1. Профилирование заявителя

3.1.1. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования заявителя (представителя заявителя), в процессе которого устанавливаются категории (признаки) заявителя.

Определение категорий (признаков) заявителя осуществляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному

регламенту путем сопоставления категорий заявителя и значения признаков заявителя, в ходе которого определяется полный перечень комбинаций значений признаков заявителя, каждая из которых соответствует определенному перечню документов, которые должен представить заявитель для получения Услуги.

3.1.2. Профилирование осуществляется:

- 1) при подаче запроса о предоставлении Услуги в Учреждении на личном приеме, при рассмотрении запросов, полученных по почте;
- 2) при подаче запроса о предоставлении Услуги в МФЦ;
- 3) при подаче запроса о предоставлении Услуги на Едином портале.

3.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.2.1. Заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, а также способы подачи заявления и документов и (или) информации приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.2.2. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

при приеме заявления в уполномоченном органе - предъявление паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Закон № 572-ФЗ);

при приеме заявления, направленного посредством Единого портала, - установление и проверка достоверности сведений о заявителе (представителе заявителя) с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Закона № 572-ФЗ.

3.2.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.2.4. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и

документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.2.5. При обращении за предоставлением Услуги непосредственно в уполномоченный орган возможно заполнение формы заявления сотрудником уполномоченного органа и подписание заполненного заявления заявителем.

3.2.6. Заявление о возмещении (возобновлении, продлении) расходов за телефонную связь, прекращении возмещения расходов за телефонную связь, поданное заявителем на бумажном носителе лично в Учреждение, а также направленное в Учреждение посредством почтовой связи, регистрируется Учреждением в день его поступления; заявление о возмещении (возобновлении, продлении) расходов за телефонную связь, прекращении возмещения расходов за телефонную связь поданное через МФЦ или в форме электронного документа с использованием Единого портала, регистрируется Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Учреждение.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ):

а) межведомственный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

б) межведомственный запрос сведений об отнесении к льготной категории ветеран труда, труженик тыла. Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

в) межведомственный запрос «Информирование из ГИС ЕЦП по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

г) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации;

д) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту пребывания. Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации;

е) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.3.2. Для получения Услуги необходимо направление межведомственных информационных запросов без использования СМЭВ:

межведомственный запрос сведений о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или

сведений о выдаче свидетельства о праве на льготы, запрашиваются Учреждением в органах, уполномоченных на выдачу указанных документов. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Органы, уполномоченные на выдачу указанных документов, представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса;

межведомственный запрос сведений об установлении опеки запрашиваются Учреждением из органа, уполномоченного на установление опеки и попечительства. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Орган, уполномоченный на установление опеки и попечительства, представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса;

межведомственный запрос сведений об отнесении к льготной категории ветеран военной службы запрашиваются Учреждением в органах, уполномоченных выдачу указанных удостоверений. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Органы, уполномоченные на выдачу удостоверения ветерана военной службы, представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса.

Сведения об отнесении к льготной категории «ветеран труда Саратовской области» Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.3.3. Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением Услуги для получения сведений (информации) из документов, указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.3.4. В целях реализации полномочий, предусмотренных пунктом 10 Положения о министерстве труда и социальной защиты Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 18 марта 2020 года № 178-П, Министерство использует сведения, содержащиеся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕРН).

Перечень сведений о населении Российской Федерации, содержащихся в ЕРН, которые используются при предоставлении Услуги, указан в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.4. Приостановление предоставления Услуги

3.4.1. Основание для приостановления предоставления Услуги приведено в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.4.2. Основанием для приостановления предоставления Услуги является установление факта наличия в заявлении о возмещении расходов за

телефонную связь недостоверной и (или) неполной информации и направление заявителю информации о необходимости доработки заявления.

3.4.3. В день установления факта наличия в заявлении о возмещении расходов за телефонную связь недостоверной и (или) неполной информации Учреждение направляет заявителю через Единый портал (в случае подачи заявления через Единый портал) либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) информацию о необходимости доработки заявления.

3.4.4. Заявитель представляет в Учреждение доработанное заявление о возмещении расходов за телефонную связь течение 5 рабочих дней со дня получения информации о необходимости доработки заявления.

3.4.5. Срок принятия решения о возмещении расходов за телефонную связь приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о возмещении расходов за телефонную связь, но не более чем на 5 рабочих дней.

3.4.6. Срок принятия решения о возмещении расходов за пользование телефонной связью либо об отказе в возмещении возобновлении расходов за пользование телефонной связью возобновляется при наличии следующих оснований:

поступление в Учреждение доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем информации о необходимости доработки заявления;

истечение 5 рабочих дней со дня получения заявителем информации о необходимости доработки заявления.

3.5. Получение дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя)

3.5.1. Основанием для начала процедуры по получению дополнительных документов (сведений) от заявителя (представителя заявителя) является:

непредставление или представление заявителем (представителем заявителя) неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при личном обращении за предоставлением Услуги в уполномоченный орган;

непредставление или представление заявителем (представителем заявителя) неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при обращении через Единый портал.

3.5.2. На этапе подачи заявления на Едином портале обеспечивается информирование заявителя (представителя заявителя) о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в Учреждение.

При личном обращении в Учреждение список недостающих

документов, подлежащих представлению заявителем (представителем заявителя) в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту, представляется заявителю (представителю заявителя) специалистом Учреждения в день его обращения.

В случае, если при обращении через МФЦ заявителем (представителем заявителя) представлен неполный комплект документов (сведений), МФЦ информирует заявителя (представителя заявителя) в день обращения о необходимости представления в Учреждение недостающих документов (сведений), указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

В случае, если заявление подано с использованием Единого портала или поступило посредством почтовой связи, специалистом Учреждения в день регистрации заявления направляется через Единый портал (в случае подачи заявления через Единый портал) либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) заявителю информация о перечне необходимых документов (сведений), указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.5.3. Заявитель (представитель заявителя) обязан представить недостающие документы (сведения), обязательные к представлению заявителем в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту, в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о перечне документов, которые необходимо представить.

3.5.4. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.6.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.6.2. Решение о возмещении (возобновлении, продлении) расходов за телефонную связь принимается не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов, копий документов, сведений, но не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления о возмещении (возобновлении, продлении) расходов за телефонную связь.

Решение о прекращении возмещения расходов за телефонную связь принимается Учреждением не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

3.7. Предоставление результата Услуги

3.7.1. Способами предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю (представителю заявителя) уведомления о принятом решении на бумажном носителе, посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.7.2. Уведомление о принятом решении оформляется и направляется заявителю Учреждением:

- в случае обращения заявителя через Единый портал - в день принятия соответствующего решения,
- в иных случаях - в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.7.3. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен Учреждением по месту проживания заявителя по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

4.1.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством Единого портала;
- б) посредством почтовой связи.

Перечень условных обозначений и сокращений

Для предоставления Услуги, используются следующие обозначения и сокращения:

Административный регламент – документ, устанавливающий порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Ежемесячное возмещение расходов по оплате услуг местной телефонной связи (за предоставление в постоянное пользование абонентской линии и местного телефонного соединения абоненту сети фиксированной телефонной связи) в размере 50 процентов стоимости фиксированного месячного платежа за неограниченный объем местных телефонных соединений»;

Услуга - государственная услуга «Ежемесячное возмещение расходов по оплате услуг местной телефонной связи (за предоставление в постоянное пользование абонентской линии и местного телефонного соединения абоненту сети фиксированной телефонной связи) в размере 50 процентов стоимости фиксированного месячного платежа за неограниченный объем местных телефонных соединений»;

заявитель – физическое лицо, относящееся к категории, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Административного регламента, подавшее заявление о предоставлении Услуги;

возмещение расходов за телефонную связь - ежемесячное возмещение расходов по оплате услуг местной телефонной связи (за предоставление в постоянное пользование абонентской линии и местного телефонного соединения абоненту сети фиксированной телефонной связи) в размере 50 процентов стоимости фиксированного месячного платежа за неограниченный объем местных телефонных соединений;

реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Министерство – министерство труда и социальной защиты Саратовской области;

Учреждение - учреждение социальной поддержки населения Саратовской области по месту жительства (пребывания) заявителя;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

уполномоченный орган – МФЦ и Учреждение;

постановление № 40-П - постановление Правительства Саратовской области от 3 февраля 2010 года № 40-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Саратовской области»;

Закон № 572-ФЗ - Федеральный закон от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

СМЭВ - федеральная государственная информационная система, «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», которая позволяет федеральным, региональным и местным органам власти, и прочим участникам обмениваться данными в электронном виде;

ЕЦП - Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

ЕРН - Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

АИС ЭСРН - Автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения».

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1. Перечень результатов предоставления Услуги

№ п/п	Наименование результата
1.	Решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за телефонную связь
2.	Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь
3.	Решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь
4.	Решение о прекращении возмещения расходов за телефонную связь

Таблица 2. Перечень отдельных категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Идентификатор категории (признака) заявителя
Результат Услуги «Решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за телефонную связь»		
1.1.	заявитель, имеющий статус «Ветеран труда»	А
1.2.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран труда»	А (уп)
1.3.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран труда».	А (з)
1.4.	заявитель, имеющий статус «Ветеран труда Саратовской области»	Б
1.5.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран труда Саратовской области»	Б (уп)
1.6.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран труда Саратовской области»	Б (з)
1.7.	заявитель, имеющий статус «Ветеран военной службы»	В
1.8.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран военной службы»	В (уп)
1.9.	законный представитель заявителя, имеющего статус	В (з)

	«Ветеран военной службы»	
1.10.	заявитель, имеющий статус «Труженик тыла»	Г
1.11.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Труженик тыла»	Г (уп)
1.12.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Труженик тыла»	Г (з)
1.13.	заявитель, имеющий статус «Реабилитированное лицо»	Д
1.14.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Реабилитированное лицо»	Д (уп)
1.15.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Реабилитированное лицо»	Д (з)
1.16.	заявитель, имеющий статус «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е
1.17.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (уп)
1.18.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (з)
Результат Услуги «Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь»		
2.1.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда»	А
2.2.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда»	А (уп)
2.3.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда»	А (з)
2.4.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б
2.5.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (уп)
2.6.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (з)
2.7.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В
2.8.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (уп)
2.9.	законный представитель получателя возмещения за	В (з)

	телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	
2.10.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла»	Г
2.11.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (уп)
2.12.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (з)
2.13.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д
2.14.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (уп)
2.15.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (з)
2.16.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е
2.17.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (уп)
2.18.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (з)
Результат Услуги «Решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь»		
3.1.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда»	А
3.2.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда»	А (уп)
3.3.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда»	А (з)
3.4.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б
3.5.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (уп)
3.6.	законный представитель получателя возмещения за	Б (з)

	телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	
3.7.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В
3.8.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (уп)
3.9.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (з)
3.10.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла»	Г
3.11.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (уп)
3.12.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла».	Г (з)
3.13.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д
3.14.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (уп)
3.15.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (з)
3.16.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е
3.17.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (уп)
3.18.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (з)
Результат Услуги «Решение о прекращении возмещения расходов за телефонную связь»		
4.1.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда»	А
4.2.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда»	А (уп)

4.3.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда».	А (з)
4.4.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б
4.5.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (уп)
4.6.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (з)
4.7.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В
4.8.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (уп)
4.9.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (з)
4.10.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла»	Г
4.11.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (уп)
4.12.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу «Труженик тыла».	Г (з)
4.13.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д
4.14.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (уп)
4.15.	законный представитель получателя возмещения за телефонную связь по льготному статусу Реабилитированное лицо»	Д (з)
4.16.	получатель возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е
4.17.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (уп)
4.18.	законный представитель получателя возмещения расходов	Е (з)

	за телефонную связь по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	
--	--	--

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления Услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, формат представления	Требования к предоставляемым документам (к количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, иные требования)
Результат Услуги «Решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за телефонную связь»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части возмещения (отказа в возмещении) расходов за телефонную связь, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	представляется по форме согласно приложению № 1 к постановлению № 40-П, оригинал, в 1 экз.
2.	А, Б, В, Г, Д, Е	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган или обращение посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (для заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, являющихся гражданами РФ - документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации; для заявителей из числа Б, Г, Д, Е, не имеющих гражданства РФ - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, включая

				удостоверение беженца и вид на жительство), в 1 экз.
3	А (уп), А (з) Б (уп), Б (з) В (уп), В (з) Г (уп), Г (з) Д (уп), Д (з) Е (уп) Е (з)	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (не представляется при обращении уполномоченного представителя на основании нотариально удостоверенной доверенности), в 1 экз.
4	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп), Е (з)	копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	копия решения, заверенная судом (представляется при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания) на территории области, в 1 экз.
5	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп), Е (з)	правоустанавливающий документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, где установлен телефон	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (предоставляется заявителем при отсутствии регистрации в данном жилом помещении, если право собственности на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), в 1 экз.
6	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп), Е (з)	договор на оказание услуг телефонной связи или справка организации электросвязи	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
7	А(уп), А (з) Б(уп), Б (з) В(уп), В (з) Г(уп), Г (з) Д(уп), Д (з) Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал, или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.

8	А(уп), А (з) Б(уп), Б (з) В(уп), В (з) Г(уп), Г (з) Д(уп), Д (з) Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
9	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп), Е (з)	платежные документы, подтверждающие начисленные и оплаченные в полном объеме суммы за услуги местной телефонной связи, за месяц, предшествующий обращению за возмещением расходов по оплате услуг за пользование местной телефонной связью и (при наличии) платежные документы об авансовых платежах в счет предстоящей оплаты за услуги местной телефонной связи	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригиналы или копии, заверенные в установленном порядке, в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части возмещения (отказа в возмещении) расходов за телефонную связь, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (при наличии у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания), в 1 экз.
2	А, А (уп), А (з) Б, Б (уп), Б (з) В, В (уп), В (з) Г, Г (уп) Г (з)	удостоверение, подтверждающее отнесение к льготной категории	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.

3	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з)	пенсионное удостоверение	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
4	Д, Д(уп), Д(з)	справка о реабилитации или документ, содержащий сведения о реабилитации, или свидетельство о праве на льготы или документ, содержащий сведения о выдаче свидетельства о праве на льготы реабилитированного лица	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
5	Е, Е (уп), Е(з)	справка о признании пострадавшим от политических репрессий, или документ, содержащий сведения о признании пострадавшим от политических репрессий, или свидетельство о праве на льготы или документ, содержащий сведения о выдаче свидетельства о праве на льготы пострадавшего от политических репрессий	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
6	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з),	документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение,	личное обращение в уполномоченный орган, посредством	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз. (при отсутствии у

	Е, Е (уп), Е (з)	где установлен телефон	почтовой связи, Единого портала	заявителей из числа А, Б, В, Г, Д, Е регистрации в этом жилом помещении, если право собственности на это жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)
7	А(з) Б(з) В(з), Г(з), Д(з) Е (з)	решение органа опеки и попечительства об установлении опеки	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (в отношении заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, признанных недееспособными), в 1 экз.
8	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	указываются в заявлении (в отношении заявителя и представителя заявителя)

Результат Услуги : «Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги (в части возобновления (отказа в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь, которые заявитель должен представить самостоятельно

1	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	представляется по форме согласно приложению № 1 к постановлению № 40-П, оригинал, в 1 экз.
2	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган или обращение посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, не предоставляется при обращении уполномоченного представителя на основании нотариально удостоверенной доверенности) в 1 экз. (для заявителей А, Б, В,

				Г, Д, Е, являющихся гражданами РФ - документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации; для заявителей из числа Б, Г, Д, Е, не имеющих гражданства РФ - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, включая удостоверение беженца и вид на жительство)
3	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	копия решения, заверенная судом (представляется при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области), в 1 экз.
4	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з), В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
5	А(уп), А (з) Б(уп), Б (з) В(уп), В (з) Г(уп), Г (з) Д(уп), Д (з) Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части возобновления (отказа в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (при наличии у заявителя регистрации по месту жительства

				(пребывания), в 1 экз.
2	А(з), Б(з), В(з), Г(з), Д(з) Е (з)	решение органа опеки и попечительства об установлении опеки	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз. (в отношении заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, признанных недееспособными)
Результат Услуги : «Решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги (в части продления (отказа в продлении) возмещения расходов за телефонную связь, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	представляется по форме согласно приложению № 1 к постановлению № 40-П, оригинал, в 1 экз.
2	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган или обращение посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (не предоставляется при обращении уполномоченного представителя на основании нотариально удостоверенной доверенности) (для заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, являющихся гражданами РФ - документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации; для заявителей из числа Б, Г, Д, Е, не имеющих гражданства РФ - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, включая

				удостоверение беженца и вид на жительство)
3	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	копия решения, заверенная судом (представляется при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области), в 1 экз.
4	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з), В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
5	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з), В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
6	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	платежные документы, подтверждающие начисленные и оплаченные в полном объеме суммы за услуги местной телефонной связи за прошедший 6 месячный период (часть периода) с месяца последнего обращения и платежные документы (при наличии) о внесении авансовых сумм в счет оплаты услуг местной телефонной связи	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригиналы или копии, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части продления (отказа в продлении) возмещения расходов за телефонную связь, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з)	документ, подтверждающий	личное обращение в	оригинал или копия, заверенная в

	В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя	уполномоченный орган, посредством почтовой связи	установленном порядке (при наличии у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания), в 1 экз.
2	А(з), Б(з), В(з), Г(з), Д(з) Е (з)	решение органа опеки и попечительства об установлении опеки	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз. (в отношении заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, признанных недееспособными)

Результат Услуги «Решение о прекращении возмещения расходов за телефонную связь»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части прекращения возмещения расходов за телефонную связь, которые заявитель должен представить самостоятельно

1	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	Предоставляется в произвольной форме, оригинал, в 1 экз.
2	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган или обращение посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (представляется в отношении заявителя, не представляется при обращении уполномоченного представителя на основании нотариально удостоверенной доверенности), в 1 экз. (для заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, являющихся гражданами РФ - документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации; для заявителей из числа

				Б, Г, Д, Е, не имеющих гражданства РФ - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, включая удостоверение беженца и вид на жительство)
3	А(уп), А (з) Б(уп), Б (з) В(уп), В (з) Г(уп), Г (з) Д(уп), Д (з) Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
4	А(уп), А (з) Б(уп), Б (з) В(уп), В (з) Г(уп), Г (з) Д(уп), Д (з) Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части прекращения возмещения расходов за телефонную связь, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, содержащий сведения, подтверждающие снятие с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (при наличии у заявителя регистрации по месту жительства), в 1 экз.
2	А(з), Б(з), В(з), Г(з), Д(з), Е (з)	решение органа опеки и попечительства об установлении опеки	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, (в отношении заявителей - А, Б, В, Г, Д, Е, признанных недееспособными), в 1 экз.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги, и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Наименование основания
Результат Услуги «Решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за телефонную связь»	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги в части возмещения (отказа в возмещении) расходов за телефонную связь	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	установление факта наличия в заявлении о назначении возмещения расходов за телефонную связь недостоверной и (или) неполной информации и направление заявителю информации о необходимости доработки заявления
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части возмещения (отказа в возмещении) расходов за телефонную связь	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявитель, не относится к категории лиц, указанных в части первой пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	на день подачи заявления о возмещении расходов за телефонную связь заявитель уже является получателем возмещения расходов за телефонную связь, предусмотренного постановлением № 40-П, или при наличии у заявителя права на возмещение расходов за телефонную связь по другим основаниям, предусмотренным иными нормативными правовыми актами
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документы, представленные заявителями, содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание
А, А(уп), А (з)	непредставление заявителями в Учреждение полного комплекта

Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, в течение 5 рабочих дней со дня обращения в Учреждение (список документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, представляется заявителю Учреждением в день обращения)
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявителем в течение 5 рабочих дней после получения информации о приостановке рассмотрения заявления о возмещении расходов за телефонную связь не представлены в Учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы (в случае, если рассмотрение заявления было приостановлено Учреждением по причине установления факта наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, неполной и (или) недостоверной информации)
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявителем в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем направления Учреждением информации о необходимости представления документов (сведений), обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, не представлены оригиналы документов, сведения из которых были направлены с использованием Единого портала
Результат Услуги : «Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь»	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги в части возобновления (отказа в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь	
Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части возобновления (отказа в возобновлении) возмещения расходов за телефонную связь	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявитель, не относится к категории лиц, указанных в части второй пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документы, представленные заявителями, содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	непредставление заявителями в Учреждение полного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, в течение 5 рабочих дней со дня обращения в Учреждение (список документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, представляется заявителю Учреждением в день обращения)

А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявителем в течение 5 рабочих дней после получения информации о приостановке рассмотрения заявления не представлены в Учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы (в случае, если рассмотрение заявления было приостановлено Учреждением по причине установления факта наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, неполной и (или) недостоверной информации)
Результат Услуги : «Решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за телефонную связь»	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги в части продления (отказа в продлении) возмещения расходов за телефонную связь	
Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части продления (отказа в продлении) возмещения расходов за телефонную связь	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявитель, не относится к категории лиц, указанных в части третьей пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документы, представленные заявителями (представителем заявителя), содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	не представлены платежные документы, подтверждающие начисленные и оплаченные в полном объеме суммы за услуги местной телефонной связи за прошедший 6 месячный период (часть периода) с месяца последнего обращения
Результат Услуги «Решение о прекращении возмещения расходов за телефонную связь»	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги в части возмещения расходов за телефонную связь	
Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части прекращения возмещения расходов за телефонную связь	
Основания для отказа в прекращении предоставления Услуги не предусмотрены	

**Перечень
сведений, содержащихся в ЕРН, используемых при предоставлении
Услуги**

1. Сведения о физическом лице;
2. Идентификаторы документа, удостоверяющего личность физического лица;
3. Идентификаторы учетной записи физического лица в ЕСИА;
4. Идентификаторы сведений о регистрационном учете гражданина Российской Федерации и миграционном учете иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
5. Идентификаторы документов или отметок в документах, удостоверяющих личность, подтверждающих право иностранного гражданина и лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;
6. Идентификаторы сведений об опекуне или о попечителе;
7. Идентификаторы сведений об ограничении дееспособности гражданина или о признании гражданина недееспособным, а также об отмене ограничения гражданина в дееспособности и о признании недееспособного гражданина дееспособным, об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации);
8. Идентификаторы сведений о регистрации в системах обязательного пенсионного, медицинского и социального страхования.

».

Приложение № 2
к приказу министерства труда и
социальной защиты Саратовской области
от 17.09.2026 № 755

«Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и социальной
защиты Саратовской области от 07.07.2022
№ 780

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ**

**«Ежемесячное возмещение расходов в размере 50 процентов оплаты
услуг за пользование радио в пределах установленного тарифа»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Ежемесячное возмещение расходов в размере 50 процентов оплаты услуг за пользование радио в пределах установленного тарифа» (далее соответственно – Административный регламент, Услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление Услуги в части назначения ежемесячного возмещения расходов в размере 50 процентов оплаты услуг за пользование радио (возмещение расходов за пользование радио), являются граждане, проживающие на территории Саратовской области, получившие в установленном порядке статусы:

- 1) ветеран труда;
- 2) ветеран труда Саратовской области;
- 3) ветеран военной службы;
- 4) лица, проработавшего в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденного орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны (далее – труженики тыла);
- 5) реабилитированные лица;
- 6) лица, признанные пострадавшими от политических репрессий.

Заявителями на предоставление Услуги в части возобновления возмещения расходов за пользование радио являются получатели возмещения расходов за пользование радио, которым возмещение расходов за пользование радио приостановлено по следующему основанию:

- окончание срока регистрации заявителя по месту пребывания, в том числе установленного вступившим в законную силу решением суда срока проживания заявителя по месту пребывания на территории области по соответствующему адресу, и получение Учреждением сведений от органов регистрационного учета об отсутствии новой регистрации по месту пребывания по тому же адресу.

Заявителями на предоставление Услуги в части продления возмещения расходов за пользование радио являются получатели возмещения расходов за пользование радио, обратившиеся за продлением возмещения расходов за пользование радио с платежными документами о начисленных и оплаченных суммах за пользование услугами радио.

Заявителями на предоставление Услуги в части прекращения возмещения расходов за пользование радио являются получатели возмещения расходов за пользование радио, обратившиеся за прекращением возмещения расходов за пользование радио по причине перемены места

жительства, изменения льготного статуса, получения мер социальной поддержки по иным основаниям, расторжения договора на оказание услуг радио.

1.2.2. От имени заявителя могут выступать его представители в соответствии с законодательством.

1.3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно — реестр услуг, Единый портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

2.1.1. Ежемесячное возмещение расходов в размере 50 процентов оплаты услуг за пользование радио в пределах установленного тарифа.

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услуги

2.2.1. Услуга предоставляется министерством труда и социальной защиты Саратовской области (далее – Министерство).

2.2.2. Организациями, уполномоченными на прием заявлений и документов на предоставление Услуги (далее – уполномоченный орган), являются учреждения социальной поддержки населения области по месту жительства или пребывания заявителя (далее – Учреждения), многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Организациями, уполномоченными на принятие решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, являются Учреждения.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. При обращении заявителя (представителя заявителя) в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту за предоставлением ежемесячного возмещения расходов в размере 50 процентов оплаты услуг за пользование радио (возмещение расходов за пользование радио) результатом предоставления Услуги является:

а) решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за пользование радио;

б) решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио, оформленное в виде распоряжения о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио;

в) решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио, оформленное в виде распоряжения о продлении (отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио;

г) решение о прекращении возмещения расходов за пользование радио, оформленное в виде распоряжения о прекращении возмещения расходов за пользование радио.

2.3.2. Документом, содержащим решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за пользование радио, на основании которого заявителю (представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является уведомление о возмещении расходов за пользование радио.

Документом, содержащим решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио, на основании которого заявителю (представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является уведомление о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио.

Документом, содержащим решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио на основании которого заявителю (представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является уведомление о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио.

Документом, содержащим решение о прекращении возмещения расходов за пользование радио, на основании которого заявителю (представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является уведомление о прекращении возмещения расходов за пользование радио.

2.3.3. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю (представителю заявителя) уведомления о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за пользование радио; о возобновлении (об отказе в возобновлении) расходов за пользование радио; о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио; о прекращении возмещения расходов за пользование радио на бумажном носителе посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя Едином портале.

2.3.4. Формирование реестровой записи факта получения заявителем результата предоставления Услуги в информационной системе не осуществляется.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги (в части возмещения расходов за пользование радио), исчисляемый со дня регистрации заявления о возмещении расходов за пользование радио в Учреждении, составляет 30 календарных дней.

Максимальный срок предоставления Услуги (в части возобновления возмещения расходов за пользование радио) составляет 30 календарных дней со дня регистрации в Учреждении заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Максимальный срок предоставления Услуги (в части продления возмещения расходов за пользование радио) составляет 30 календарных дней со дня регистрации в Учреждении заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Максимальный срок предоставления (в части прекращения возмещения расходов за пользование радио) составляет 6 рабочих дней со дня регистрации в Учреждении заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги непосредственно в уполномоченный орган и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в Учреждении составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги

2.7.1. Заявление о возмещении или возобновлении возмещения расходов за пользование радио, продлении возмещения расходов за пользование радио, прекращении возмещения расходов за пользование радио, поданное заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе лично в Учреждение, а также направленное в Учреждение посредством почтовой связи, регистрируется Учреждением в день его поступления; заявление о возмещении расходов за пользование радио, продлении возмещения расходов за пользование радио, прекращении возмещения расходов за пользование радио, поданное через МФЦ или в форме электронного документа с использованием Единого портала,

регистрируется Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Учреждение.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства по адресу: https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/trebovaniya_k_pomeshcheniyam/ в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

2.9. Показатели доступности и качества Услуги

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте Министерства по адресу: https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/pokazateli_dostupnosti_i_kachestva/ в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

2.10. Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА);

Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (ЕЦП);

Федеральная государственная информационная система «Единый реестр записей актов гражданского состояния» (ЕГР ЗАГС);

Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (ФГИС ДО);

Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ);

Автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения» (АИС ЭСРН);

Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации (ЕРН).

2.10.3. Заявителю предоставляется возможность записи на прием в Учреждение посредством телефонной связи.

2.10.4. После получения результата Услуги заявителю предоставляется возможность оставить обратную связь об Услуге в точке получения Услуги.

2.10.5. МФЦ в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии осуществляет прием заявлений и документов на предоставление Услуги.

МФЦ не могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Получение результата Услуги в МФЦ не предусмотрено.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, включающий документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также перечень способов подачи запроса о предоставлении Услуги приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Форма заявления о предоставлении Услуги (в части назначения, возобновления и продления возмещения расходов за пользование радио) и документов, необходимых для предоставления Услуги, предусмотрена постановлением Правительства Саратовской области от 3 февраля 2010 года № 40-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Саратовской области» (далее – постановление № 40-П).

Для получения Услуги в части прекращения возмещения расходов за пользование радио заявитель подает составленное в произвольной форме заявление, в котором указывает причину прекращения возмещения расходов за пользование радио.

Заявление для получения Услуги (в части прекращения возмещения расходов за пользование радио) заявитель (представитель заявителя) подает в произвольной форме, в котором указывает причину прекращения возмещения расходов за пользование радио.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для

приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги, и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

2.12.2. Основанием для приостановления предоставления Услуги (в части возмещения расходов за пользование радио) является установление факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и направление заявителю (представителю заявителя) информации о необходимости доработки заявления.

Основания для приостановления предоставления Услуги (в части возобновления возмещения расходов за пользование радио, продления возмещения расходов за пользование радио и прекращения возмещения расходов за пользование радио) отсутствуют.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги (в части назначения, возобновления и продления возмещения расходов за пользование радио):

а) заявитель, не относится к категории лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

б) на день подачи заявления о возмещении расходов за пользование радио заявитель уже является получателем возмещения расходов за пользование радио, предусмотренного постановлением № 40-П, при наличии у заявителя права на возмещение расходов за пользование радио по другим основаниям, предусмотренным иными нормативными правовыми актами;

в) документы, представленные заявителями, содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

д) непредставление заявителями в Учреждение полного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, в течение 5 рабочих дней со дня обращения в Учреждение (список документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, представляется заявителю Учреждением в день обращения);

е) заявителем в течение 5 рабочих дней после получения информации о приостановке рассмотрения заявления о не представлены в Учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы (в случае, если рассмотрение заявления было приостановлено Учреждением по причине установления факта наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем, неполной и (или) недостоверной информации);

ж) заявителем в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем направления Учреждением информации о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена

на заявителя, не представлены оригиналы документов, сведения из которых были направлены с использованием Единого портала.

Основания для отказа в предоставлении Услуги (в части прекращения возмещения расходов за пользование радио) отсутствуют.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления Услуги;
- 5) получение дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя);
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 7) предоставление результата Услуги.

Предоставление Услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.1. Профилирование заявителя

3.1.1. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования заявителя (представителя заявителя), в процессе которого устанавливаются категории (признаки) заявителя.

Определение категорий (признаков) заявителя осуществляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту путем сопоставления категорий заявителя и значения признаков заявителя, в ходе которого определяется полный перечень комбинаций значений признаков заявителя, каждая из которых соответствует определенному перечню документов, которые должен представить заявитель для получения Услуги.

3.1.2. Профилирование осуществляется:

- 1) при подаче запроса о предоставлении Услуги в Учреждении на личном приеме, при рассмотрении запросов, полученных по почте;

- 2) при подаче запроса о предоставлении Услуги в МФЦ;
- 3) при подаче запроса о предоставлении Услуги на Едином портале.

3.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.2.1. Заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, а также способы подачи заявления и документов и (или) информации приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.2.2. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

при приеме заявления в уполномоченном органе - предъявление паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Закон № 572-ФЗ);

при приеме заявления, направленного посредством Единого портала, - установление и проверка достоверности сведений о заявителе (представителе заявителя) с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Закона № 572-ФЗ.

3.2.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.2.4. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.2.5. При обращении за предоставлением Услуги непосредственно в уполномоченный орган возможно заполнение формы заявления сотрудником уполномоченного органа и подписание заполненного заявления заявителем.

3.2.6. Заявление о возмещении (возобновлении, продлении) расходов за пользование радио, прекращении возмещения расходов за пользование

радио, поданное заявителем на бумажном носителе лично в Учреждение, а также направленное в Учреждение посредством почтовой связи, регистрируется Учреждением в день его поступления; заявление о возмещении (возобновлении, продлении) расходов за пользование радио, прекращении возмещения расходов за пользование радио поданное через МФЦ или в форме электронного документа с использованием Единого портала, регистрируется Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Учреждение.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ):

а) межведомственный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

б) межведомственный запрос сведений об отнесении к льготной категории ветеран труда, труженик тыла. Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

в) межведомственный запрос «Информирование из ГИС ЕЦП по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

г) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации;

д) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту пребывания. Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации;

е) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3.3.2. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ):

сведения о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведений о выдаче свидетельства о праве на льготы, запрашиваются Учреждением в органах, уполномоченных на выдачу указанных документов. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Органы, уполномоченные на выдачу указанных документов, представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

сведения органа опеки и попечительства или сведения об установлении опеки запрашиваются Учреждением из органа, уполномоченного на установление опеки и попечительства. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Орган, уполномоченный на установление опеки и попечительства, представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса.

сведения об отнесении к льготной категории ветеран военной службы запрашиваются Учреждением в органах, уполномоченных выдачу указанных удостоверений. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Органы, уполномоченные на выдачу удостоверения ветерана военной службы, представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса.

3.3.3. Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением Услуги для получения сведений (информации) из документов, указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.3.4. В целях реализации полномочий, предусмотренных пунктом 10 Положения о министерстве труда и социальной защиты Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 18 марта 2020 года № 178-П, Министерство использует сведения, содержащиеся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕРН).

Перечень сведений о населении Российской Федерации, содержащихся в ЕРН, которые используются при предоставлении Услуги, указан в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.4. Приостановление предоставления Услуги

3.4.1. Основание для приостановления предоставления Услуги приведено в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.4.2. Основанием для приостановления предоставления Услуги является установление факта наличия в заявлении о возмещении расходов за пользование радио недостоверной и (или) неполной информации и направление заявителю информации о необходимости доработки заявления.

3.4.3. В день установления факта наличия в заявлении о возмещении расходов за пользование радио недостоверной и (или) неполной информации Учреждение направляет заявителю через Единый портал (в случае подачи заявления через Единый портал) либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) информацию о необходимости доработки заявления.

3.4.4. Заявитель представляет в Учреждение доработанное заявление о возмещении расходов за пользование радио течение 5 рабочих дней со дня получения информации о необходимости доработки заявления.

3.4.5. Срок принятия решения о возмещении расходов за пользование радио приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о возмещении расходов за пользование радио, но не более чем на 5 рабочих дней.

3.4.6. Срок принятия решения о возмещении расходов за пользование радио либо об отказе в возмещении расходов за пользование радио возобновляется при наличии следующих оснований:

поступление в Учреждение доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем информации о необходимости доработки заявления;

истечение 5 рабочих дней со дня получения заявителем информации о необходимости доработки заявления.

3.5. Получение дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя)

3.5.1. Основанием для начала процедуры по получению дополнительных документов (сведений) от заявителя (представителя заявителя) является:

непредставление или представление заявителем (представителем заявителя) неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при личном обращении за предоставлением Услуги в уполномоченный орган;

непредставление или представление заявителем (представителем заявителя) неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при обращении через Единый портал.

3.5.2. На этапе подачи заявления на Едином портале обеспечивается информирование заявителя (представителя заявителя) о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в Учреждение.

При личном обращении в Учреждение список недостающих документов, подлежащих представлению заявителем (представителем заявителя) в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту, представляется заявителю (представителю заявителя) специалистом Учреждения в день его обращения.

В случае, если при обращении через МФЦ заявителем (представителем заявителя) представлен неполный комплект документов (сведений), МФЦ информирует заявителя (представителя заявителя) в день обращения о необходимости представления в Учреждение недостающих документов (сведений), указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

В случае, если заявление подано с использованием Единого портала или поступило посредством почтовой связи, специалистом Учреждения в день регистрации заявления направляется через Единый портал (в случае подачи заявления через Единый портал) либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) заявителю информация о перечне необходимых документов (сведений), указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.5.3. Заявитель (представитель заявителя) обязан представить недостающие документы (сведения), обязательные к представлению заявителем в соответствии с приложением № 3 к настоящему Административному регламенту в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о перечне документов, которые необходимо представить.

3.5.4. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.6.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.6.2. Решение о возмещении (возобновлении, продлении) расходов за пользование радио принимается не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов, копий документов, сведений, но не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления о возмещении (возобновлении, продлении) расходов за пользование радио.

Решение о прекращении возмещения расходов за пользование радио принимается Учреждением не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

3.7. Предоставление результата Услуги

3.7.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю (представителю заявителя) уведомления о принятом решении на бумажном носителе, посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.7.2. Уведомление о принятом решении оформляется и направляется заявителю Учреждением:

- в случае обращения заявителя через Единый портал - в день принятия соответствующего решения,

- в иных случаях - в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.7.3. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен Учреждением по месту проживания заявителя по выбору заявителя независимо от его места жительства (места пребывания).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

4.1.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством Единого портала;
- б) посредством почтовой связи.

Перечень условных обозначений и сокращений

Для предоставления Услуги, используются следующие обозначения и сокращения:

Административный регламент – документ, устанавливающий порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Ежемесячное возмещение расходов в размере 50 процентов оплаты услуг за пользование радио в пределах установленного тарифа»;

Услуга - государственная услуга «Ежемесячное возмещение расходов в размере 50 процентов оплаты услуг за пользование радио в пределах установленного тарифа»;

заявитель – физическое лицо, относящееся к категории, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Административного регламента, подавшее заявление о предоставлении Услуги;

ежемесячное возмещение расходов в размере 50 процентов оплаты услуг за пользование радио в пределах установленного тарифа – возмещение расходов за пользование радио;

реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Министерство – министерство труда и социальной защиты Саратовской области;

Учреждение - учреждение социальной поддержки населения Саратовской области по месту жительства (по месту пребывания) заявителя;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

уполномоченный орган – МФЦ и Учреждение;

постановление № 40-П - постановление Правительства Саратовской области от 3 февраля 2010 года № 40-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Саратовской области»;

Закон № 572-ФЗ - Федеральный закон от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре,

обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

СМЭВ – федеральная государственная информационная система, «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», которая позволяет федеральным, региональным и местным органам власти, и прочим участникам обмениваться данными в электронном виде;

ЕЦП - Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

ЕРН – Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

АИС ЭСРН - Автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения».

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1. Перечень результатов предоставления Услуги

№ п/п	Наименование результата
1.	Решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за пользование радио
2.	Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио
3.	Решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио
4.	Решение о прекращении возмещения расходов за пользование радио

Таблица 2. Перечень отдельных категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Идентификатор категории (признака) заявителя
Результат Услуги «Решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за пользование радио»		
1.1.	заявитель, имеющий статус «Ветеран труда»	А
1.2.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран труда»	А (уп)
1.3.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран труда»	А (з)
1.4.	заявитель, имеющий статус «Ветеран труда Саратовской области»	Б
1.5.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран труда Саратовской области»	Б (уп)
1.6.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран труда Саратовской области»	Б (з)
1.7.	заявитель, имеющий статус «Ветеран военной службы»	В
1.8.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Ветеран военной службы»	В (уп)
1.9.	законный представитель заявителя, имеющего статус	В (з)

	«Ветеран военной службы»	
1.10.	заявитель, имеющий статус «Труженик тыла»	Г
1.1.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Труженик тыла»	Г (уп)
1.12.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Труженик тыла»	Г (з)
1.13.	заявитель, имеющий статус «Реабилитированное лицо»	Д
1.14.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Реабилитированное лицо»	Д (уп)
1.15.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Реабилитированное лицо»	Д (з)
1.16.	заявитель, имеющий статус «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е
1.17.	уполномоченный представитель заявителя, имеющего статус «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (уп)
1.18.	законный представитель заявителя, имеющего статус «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий».	Е (з)
Результат Услуги «Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио»		
2.1.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда»	А
2.2.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда»	А (уп)
2.3.	законный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда»	А (з)
2.4.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б
2.5.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (уп)
2.6.	законный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (з)
2.7.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В
2.8.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (уп)

2.9.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (з)
2.10.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла»	Г
2.1.1	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (уп)
2.12.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (з)
2.13.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д
2.1.4	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (уп)
2.1.5	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (з)
2.16.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е
2.17.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (уп)
2.18.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (з)
Результат Услуги «Решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио»		
3.1.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда»	А
3.2.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда»	А (уп)
3.3.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда»	А (з)
3.4.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б
3.5.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (уп)

3.6.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (з)
3.7.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В
3.8.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (уп)
3.9.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (з)
3.10.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла»	Г
3.11.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (уп)
3.12.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла».	Г (з)
3.13.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д
3.14.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (уп)
3.15.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (з)
3.16.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е
3.17.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (уп)
3.18.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (з)
Результат Услуги «Решение о прекращении возмещения расходов за пользование радио»		
4.1.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда»	А
4.2.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу	А (уп)

	«Ветеран труда»	
4.3.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда».	А (з)
4.4.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б
4.5.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (уп)
4.6.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Ветеран труда Саратовской области»	Б (з)
4.7.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы».	В
4.8.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (уп)
4.9.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Ветеран военной службы»	В (з)
4.10.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла»	Г
4.11.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (уп)
4.12.	законный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Труженик тыла»	Г (з)
4.13.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д
4.14.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (уп)
4.15.	законный представитель получателя возмещения за пользование радио по льготному статусу «Реабилитированное лицо»	Д (з)
4.16.	получатель возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е
4.17.	уполномоченный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (уп)

4.18.	законный представитель получателя возмещения расходов за пользование радио по льготному статусу «Лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий»	Е (з)
-------	---	-------

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления Услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, формат представления	Требования к предоставляемым документам (к количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, иные требования)
Результат Услуги «Решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за пользование радио»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части возмещения (отказа в возмещении) расходов за пользование радио, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	предоставляется по форме согласно приложению № 1 к постановлению № 40-П, оригинал, в 1 экз.
2.	А, Б, В, Г, Д, Е	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган или обращение посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз. (для заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, являющихся гражданами РФ - документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации; для заявителей из числа Б, Г, Д, Е, не имеющих гражданства РФ -

				документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, включая удостоверение беженца и вид на жительство
3.	А (уп), А (з) Б (уп), Б (з) В (уп), В (з) Г (уп), Г (з) Д (уп), Д (з) Е (уп) Е (з)	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (не представляется при обращении уполномоченного представителя на основании нотариально удостоверенной доверенности), в 1 экз.
4.	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп), Е (з)	копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	копия решения, заверенная судом. (представляется при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания) на территории области, в 1 экз.
5.	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп), Е (з)	договор пользования радиоточкой или справка организации электросвязи	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
6.	А(уп), А (з) Б(уп), Б (з) В(уп), В (з) Г(уп), Г (з) Д(уп), Д (з) Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал, или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз. представляется для
7.	А(уп), А (з) Б(уп), Б (з) В(уп), В (з) Г(уп), Г (з) Д(уп), Д (з) Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
8	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з)	платежные документы, подтверждающие	личное обращение в уполномоченный орган, посредством	оригиналы или копии, заверенные в установленном

	Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп), Е (з)	начисленные и оплаченные в полном объеме суммы за услуги радио, за месяц, предшествующий обращению за возмещением расходов по оплате услуг за пользование радио и (при наличии) платежные документы об авансовых платежах в счет предстоящей оплаты за услуги радио	почтовой связи, Единого портала	порядке, в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части возмещения (отказа в возмещении) расходов за пользование радио, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1.	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя (пребывания)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (при наличии у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания)), в 1 экз.
2.	А, А (уп), А (з) Б, Б (уп), Б (з) В, В (уп), В (з) Г, Г (уп) Г (з)	удостоверение, подтверждающее отнесение к льготной категории	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
3.	А, А(уп), Б, Б(уп), В, В(уп)	пенсионное удостоверение	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
4.	Д, Д (уп), Д (з)	справка о реабилитации или документ, содержащий сведения о реабилитации, или свидетельство о праве на льготы или документ, содержащий сведения о выдаче	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.

		свидетельства о праве на льготы реабилитированного лица		
5.	Е, Е (уп), Е(з)	справка о признании пострадавшим от политических репрессий, или документ, содержащий сведения о признании пострадавшим от политических репрессий, или свидетельство о праве на льготы или документ, содержащий сведения о выдаче свидетельства о праве на льготы пострадавшего от политических репрессий	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
6.	А(з) Б(з) В(з), Г(з), Д(з) Е (з)	решение органа опеки и попечительства об установлении опеки	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (в отношении заявителей - А, Б, В, Г, Д, Е, признанных недееспособными), в 1 экз.
7.	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	указываются в заявлении (в отношении заявителя и представителя заявителя)
Результат Услуги «Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги (в части возобновления (отказа в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з),	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	представляется по форме согласно приложению № 1 к постановлению № 40-П, оригинал,

	Е, Е (уп), Е (з)			в 1 экз.
2.	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган или обращение посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке не предоставляется при обращении уполномоченного представителя на основании нотариально удостоверенной доверенности) в 1 экз. (для заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, являющихся гражданами РФ - документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации; для заявителей из числа Б, Г, Д, Е, не имеющих гражданства РФ - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, включая удостоверение беженца и вид на жительство)
3.	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	копия решения, заверенная судом. (представляется при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области), в 1 экз.
4.	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з),	документ, удостоверяющий	личное обращение в уполномоченный	оригинал или копия, заверенная в

	В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	личность представителя заявителя	орган	установленном порядке, в 1 экз.
5.	А(уп), А (з), Б(уп), Б (з), В(уп), В (з), Г(уп), Г (з), Д(уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части возобновления (отказа в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1.	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (при наличии у заявителя регистрации по месту жительства), в 1 экз.
2.	А(з), Б(з), В(з), Г(з), Д(з) Е (з)	решение органа опеки и попечительства об установлении опеки	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (в отношении заявителей - А, Б, В, Г, Д, Е, признанных недееспособными), в 1 экз.
Результат Услуги «Решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги (в части продления (отказа в продлении) возмещения расходов за пользование радио, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	представляется по форме согласно приложению № 1 к постановлению № 40-П, оригинал, в 1 экз.
2	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган или обращение посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (не предоставляется при обращении уполномоченного представителя на основании

				нотариально удостоверенной доверенности) (для заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, являющихся гражданами РФ - документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской Федерации; для заявителей из числа Б, Г, Д, Е, не имеющих гражданства РФ - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, включая удостоверение беженца и вид на жительство)
3	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	копия решения, заверенная судом (представляется при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области), в 1 экз.
4	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з), В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
5	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з), В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.

3	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства (пребывания) на территории области	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	копия решения, заверенная судом (представляется при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области), в 1 экз.
4	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з), В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
5	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з), В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
6	А, А(уп), А (з), Б, Б(уп), Б (з), В, В(уп), В (з), Г, Г(уп), Г (з), Д, Д(уп), Д (з), Е, Е (уп), Е (з)	платежные документы, подтверждающие начисленные и оплаченные в полном объеме суммы за пользование радио за прошедший 6 месячный период (часть периода) с месяца последнего обращения и платежные документы (при наличии) о внесении авансовых сумм в счет оплаты услуг пользования радио	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи, Единого портала	оригиналы или копии, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части продления (отказа в продлении) возмещения расходов за пользование радио, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

1	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (при наличии у заявителя регистрации по месту
---	--	---	---	--

				жительства (пребывания), в 1 экз.
2	А(з), Б(з), В(з), Г(з), Д(з) Е (з)	решение органа опеки и попечительства об установлении опеки	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз. (в отношении заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, признанных недееспособными)
Результат Услуги «Решение о прекращении возмещения расходов за пользование радио»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части прекращения возмещения расходов за пользование радио, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	Предоставляется в произвольной форме, оригинал, в 1 экз.
2.	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, удостоверяющий личность заявителя	личное обращение в уполномоченный орган или обращение посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (представляется в отношении заявителя, не представляется при обращении уполномоченного представителя на основании нотариально удостоверенной доверенности), в 1 экз. (для заявителей А, Б, В, Г, Д, Е, являющихся гражданами РФ - документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе документ, удостоверяющий личность военнослужащего Российской

				Федерации; для заявителей из числа Б, Г, Д, Е, не имеющих гражданства РФ - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, включая удостоверение беженца и вид на жительство)
3.	А (уп), А (з) Б (уп), Б (з) В (уп), В (з) Г (уп), Г (з) Д (уп), Д (з) Е (уп) Е (з)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
4.	А (уп), А (з), Б (уп), Б (з), В (уп), В (з), Г (уп), Г (з), Д (уп), Д (з), Е (уп), Е (з)	документ, подтверждающий полномочия представителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги в части прекращения возмещения расходов за пользование радио, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1.	А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документ, содержащий сведения, подтверждающие снятие с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (при наличии у заявителя регистрации по месту жительства (пребывания), в 1 экз.
2.	А(з), Б(з), В(з), Г(з), Д(з)	решение органа опеки и попечительства об установлении опеки	личное обращение в уполномоченный орган, посредством почтовой связи	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке (в отношении заявителей - А, Б, В, Г, Д, Е, признанных недееспособными), в 1 экз.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги, и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Наименование основания
Результат Услуги «Решение о возмещении (об отказе в возмещении) расходов за пользование радио»	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги в части возмещения (отказа в возмещении) расходов за пользование радио	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	установление факта наличия в заявлении о возмещении расходов за пользование радио недостоверной и (или) неполной информации и направление заявителю информации о необходимости доработки заявления
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части возмещения (отказа в возмещении) расходов за пользование радио	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявитель, не относится к категории лиц, указанных в части первой пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	на день подачи заявления о возмещении расходов за пользование радио заявитель уже является получателем возмещения расходов за пользование радио, предусмотренного постановлением № 40-П, или при наличии у заявителя права на возмещение расходов за пользование радио по другим основаниям, предусмотренным иными нормативными правовыми актами
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	непредставление заявителями в Учреждение полного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, в течение 5 рабочих дней со дня обращения в Учреждение (список документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, представляется заявителю Учреждением в день обращения)
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявителем в течение 5 рабочих дней после получения информации о приостановке рассмотрения заявления о не представлены в Учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы (в случае, если рассмотрение заявления было приостановлено Учреждением по причине установления факта наличия в заявлении и (или) документах, представленных заявителем,

	неполной и (или) недостоверной информации)
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявителем в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем направления Учреждением информации о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не представлены оригиналы документов, сведения из которых были направлены с использованием Единого портала
Результат Услуги «Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио»	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги в части возобновления (отказа в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио	
Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части возобновления (отказа в возобновлении) возмещения расходов за пользование радио	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	статус заявителя на день обращения за возмещением расходов за пользование радио не соответствует требованиям пункта настоящего 1.2.1 Административного регламента
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документы, представленные заявителями, содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	непредставление заявителями в Учреждение полного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителей, в течение 5 рабочих дней со дня обращения в Учреждение (список документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, представляется заявителю Учреждением в день обращения)
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	заявителем в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем направления Учреждением информации о необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не представлены оригиналы документов, сведения из которых были направлены с использованием Единого портала
Результат Услуги «Решение о продлении (об отказе в продлении) возмещения расходов за пользование радио»	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги в части продления (отказа в продлении) возмещения расходов за пользование радио	
Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части продления (отказа в продлении) возмещения расходов за пользование радио	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з)	заявитель, не относится к категории лиц, указанных в части третьей пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента

Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	документы, представленные заявителями (представителем заявителя), содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание
А, А(уп), А (з) Б, Б(уп), Б (з) В, В(уп), В (з) Г, Г(уп), Г (з) Д, Д(уп), Д (з) Е, Е (уп) Е (з)	не представлены платежные документы, подтверждающие начисленные и оплаченные в полном объеме суммы за услуги пользования радио за прошедший 6 месячный период (часть периода) с месяца последнего обращения
Результат Услуги «Решение о прекращении возмещения расходов за пользование радио»	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления Услуги в части возмещения расходов за пользование радио	
Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части прекращения возмещения расходов за пользование радио	
Основания для отказа в прекращении предоставления Услуги отсутствуют.	

**Перечень
сведений, содержащихся в ЕРН, используемых при предоставлении
Услуги**

1. Сведения о физическом лице;
2. Идентификаторы документа, удостоверяющего личность физического лица;
3. Идентификаторы учетной записи физического лица в ЕСИА;
4. Идентификаторы сведений о регистрационном учете гражданина Российской Федерации и миграционном учете иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
5. Идентификаторы документов или отметок в документах, удостоверяющих личность, подтверждающих право иностранного гражданина и лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;
6. Идентификаторы сведений об опекуне или о попечителе;
7. Идентификаторы сведений об ограничении дееспособности гражданина или о признании гражданина недееспособным, а также об отмене ограничения гражданина в дееспособности и о признании недееспособного гражданина дееспособным, об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации);
8. Идентификаторы сведений о регистрации в системах обязательного пенсионного, медицинского и социального страхования.

».