



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 12.08.2026 № 122-н

г. Саратов

Об организации льготного лекарственного обеспечения

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», Федеральными законами от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.11.2018 № 1416 «О порядке организации обеспечения лекарственными препаратами лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, лиц после трансплантации органов и (или) тканей, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения», 30.11.2019 № 1569 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие здравоохранения»; приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.11.2021 № 1094н «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов», от 07.03.2025 № 100н «Об утверждении Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения

аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, и их обособленными подразделениями, расположенными в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, Правил отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества, Порядка отпуска гражданам аптечными организациями иммунобиологических лекарственных препаратов для иммунопрофилактики», Законом Саратовской области от 01.08.2005 № 74-ЗСО «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Саратовской области», постановлениями Правительства Саратовской области 23.11.2007 № 411-П «О возложении полномочий в области оказания государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг», от 17.12.2018 № 696-П «О государственной программе Саратовской области «Развитие здравоохранения», 04.04.2006 № 106-П «О порядке льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан в Саратовской области» и на основании Положения о министерстве здравоохранения Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 01.11.2007 № 386-П «Вопросы министерства здравоохранения Саратовской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить на территории Саратовской области при назначении гражданам, имеющим право на государственную социальную помощь в виде набора социальных услуг; гражданам, больным гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, лиц после трансплантации органов и (или) тканей; гражданам, которым в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения» при амбулаторном лечении лекарственные препараты и медицинские изделия отпускаются по рецептам врачей бесплатно; детям в возрасте до шести лет из многодетных семей, лицам, перенесшим острое нарушение мозгового кровообращения, инфаркт миокарда, а также, которым были выполнены аортокоронарное шунтирование, ангиопластика коронарных артерий со стентированием и катетерная абляция по поводу сердечно-сосудистых заболеваний, находящимся на диспансерном наблюдении при обеспечении в течение 2 лет с даты постановки на диспансерное наблюдение, начиная с 01.01.2021 в амбулаторных условиях, (далее - лицам, имеющим право на льготное лекарственное обеспечение), лекарственных препаратов,

медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания использование наряду с льготными рецептами, оформленными на бумажном носителе, льготных рецептов, сформированных в форме электронных документов, в том числе с использованием печатающих устройств средствами Медицинской информационной системы (далее - МИС).

2. Утвердить:

инструкцию по электронному взаимодействию в Информационной системе льготного лекарственного обеспечения Саратовской области согласно приложению № 1, реализованной посредством интеграции МИС с информационной системой «еФарма2-Льгота Web» и «F3Tail»;

инструкцию по взаимодействию участников процесса по организации льготного лекарственного обеспечения в отношении льготных рецептов, оформленных на бумажном носителе, согласно приложению № 2;

инструкцию по определению потребности и формирование заявок на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания для детей-инвалидов, необходимых для обеспечения граждан, согласно приложению № 3;

справочник сопоставления категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства и медицинские изделия отпускаются по рецептам врачей бесплатно, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения» в соответствии с кодами по МКБ-10, согласно приложению № 9.

3. Прикрепить медицинские и иные организации, осуществляющие выписку льготных рецептов лицам, имеющим право на льготное лекарственное обеспечение, к местам отпуска лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания согласно приложениям № 4 - 6.

4. Директору государственного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» обеспечить:

4.1 устойчивое и бесперебойное функционирование программно-аппаратного комплекса Центра обработки данных министерства здравоохранения области и защищенной сети передачи данных;

4.2 методологическое сопровождение интеграции МИС с «еФарма2-Льгота Web»;

4.3 внесение в соответствующие разделы Единой государственной информационной системы здравоохранения в форматах и в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, сведений о выписанных льготных рецептах и отпущенных лекарственных препаратах в срок не позднее 2-х рабочих дней после согласования с отделом организации лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Саратовской области.

5. Руководителям медицинских и иных организаций, имеющих право выписки льготных рецептов, обеспечить:

5.1 подключение и бесперебойный доступ к защищенной сети передачи данных с установкой программного продукта криптографической защиты информации VipNet для работы в «еФарма2-Льгота Web»;

5.2 ежегодно в срок до 1 июля формирование в «еФарма2-Льгота Web» годовой заявки о персонифицированной потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания для лиц, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение (далее - заявка о потребности);

5.3 организацию выписки медицинскими работниками льготных рецептов в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания для лиц, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение (в форме электронных документов, либо на бумажном носителе, либо с использованием печатающих устройств средствами МИС) и контроль осуществления выписки таких льготных рецептов;

5.4 информирование граждан о местах получения по льготным рецептам лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания;

5.5 контроль за формированием заявки, дополнительной заявки и их содержанию, обоснованностью назначения лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения специализированных продуктов лечебного питания и порядком выписывания рецептов, в том числе рецептов для льготного лекарственного обеспечения, путем назначения ответственного лица, не ниже заместителя руководителя;

5.6 исчерпывающие меры по оказанию медицинской помощи в случае, если выписанный гражданину льготный рецепт не был обеспечен в установленные сроки и находится на отсроченном обслуживании;

5.7 направление в Областное государственное учреждение «Саратовский аптечный склад» (далее – ОГУ «САС») в электронном виде требований, по установленной действующим законодательством форме, на получение наркотических и психотропных лекарственных препаратов для обеспечения льготных категорий граждан по паллиативной помощи, за 3 рабочих дня до их фактического получения. В требованиях наркотические и психотропные лекарственные препараты должны быть указаны в полном объеме согласно разнарядкам министерства здравоохранения Саратовской области;

5.8 контроль лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания, имеющих на остатках в пунктах льготного отпуска, включая:

контроль сверки фактических остатков медикаментов в пунктах льготного отпуска со сведениями информационной системы льготного лекарственного обеспечения и устранения несоответствий в случае выявленных расхождений;

контроль сроков годности лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания, имеющих на остатках в пунктах льготного отпуска, выписку медикаментов с остаточным сроком годности менее 3-х месяцев;

при наличии неостребованных лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания, или находящихся в пунктах льготного отпуска без движения свыше трех месяцев и со сроком годности более трех месяцев, направление Ходатайства об их возврате в ОГУ «САС» согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

в случае допущения истечения срока годности лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания, находящихся в пунктах льготного отпуска, проведение мероприятий по их замене за счет собственных средств.

Возложить персональную ответственность за формирование основной заявки, дополнительной заявки, ее корректное заполнение, обоснованность назначения, а также соблюдением сроков подачи, обоснованность назначения лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения специализированных продуктов лечебного питания и порядка выписывания рецептов на руководителей медицинских организаций иных организаций, имеющих право выписки льготных рецептов.

6. ГУЗ «ОКОД» обеспечивает своевременное внесение информации в РМИС о назначении лекарственных препаратов онкологическим больным онкоконсилиумом ГУЗ «ОКОД» или подкомиссией врачебной комиссии по назначению дорогостоящих химиогормональных препаратов ГУЗ «ОКОД».

7. Руководителям медицинских организаций, имеющих право выписки льготных рецептов в имеющихся территориально обособленных подразделениях, расположенных в сельских населенных пунктах Саратовской области, организовать выписку и обеспечение рецептов для льготных категорий граждан, включая:

организацию необходимого технического оснащения рабочих мест для выписки льготных рецептов;

обеспечение подключения и бесперебойного доступа указанных рабочих мест к защищенной сети передачи данных с установкой программного продукта криптографической защиты информации для выписки льготных рецептов;

определение перечня врачей/фельдшеров территориально обособленных подразделений, расположенных в сельских населенных пунктах Саратовской области, имеющих право выписки льготных рецептов с предоставлением соответствующих прав в МИС;

организацию выписки льготных рецептов на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания для лиц, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение (в форме электронных документов, либо на бумажном носителе, либо с использованием печатающих устройств средствами МИС);

организацию еженедельной доставки лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания для лиц, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение, из пунктов льготного отпуска медицинских организаций в территориально обособленные подразделения, расположенные в сельских населенных пунктах;

организацию учета полученных и выданных лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания по акту приемки-передачи с указанием ФИО и подписи получателя;

организацию (еженедельно) возврата акта приемки-передачи выданных лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания в пункты льготного отпуска медицинских организаций для учета в программе «F3Tail» обеспеченных льготных рецептов (в течение 1 дня после получения акта приемки-передачи).

8. Начальнику отдела прогнозирования потребности и мониторинга лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Саратовской области обеспечить:

8.1 ежегодно в срок до 10 июля с привлечением главных внештатных специалистов министерства здравоохранения области анализ в «еФарма2-Льгота Web» поступивших от медицинских организаций заявок о потребности и формирование на их основе Информации о годовой сводной потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания в целом по Саратовской области, включая формирование Персонифицированных сведений (для случаев применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания: дорогостоящих, либо имеющих малое число получателей по медицинским показателям, либо назначенных решениями врачебной комиссии по торговым наименованиям) в «еФарма2-Льгота Web»;

8.2 формирование на основании Информации о годовой сводной потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания в целом по Саратовской области и в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств предложений о планируемых закупках лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания в план-график закупок, формируемых и утверждаемых в порядке, определенном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8.3 проведение мероприятий по организации и осуществлению закупок лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания в соответствии с планом-графиком министерства здравоохранения Саратовской области;

8.4 ежеквартально в срок до 25 числа месяца, предшествующего кварталу (месяцу), формирование и направление ОГУ «САС» Квартальной разрядки на лекарственные препараты, медицинские изделия, специализированные продукты лечебного питания (далее - Квартальной разрядки), формируемой на основании Информации о годовой сводной потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания в целом по Саратовской области и анализа фактического льготного лекарственного обеспечения (включая оценку недостатка или избытка лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания);

8.5 еженедельный постоянный мониторинг обеспечения потребности лицам, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение, в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания (включая оценку данных по остаткам лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания в Областном государственном учреждении «Саратовский аптечный склад») и принятие исчерпывающих мер по обеспечению необеспеченных льготных рецептов, стоящих на отсроченном обслуживании, в срок не позднее чем десять рабочих дней с даты выписки такого рецепта;

8.6 ежемесячно на 1 число месяца формирование отчета о текущих остатках лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания в пунктах отпуска Саратовской области и ОГУ «Саратовский аптечный склад», его анализ и принятие решения о перемещении товара с остаточным сроком годности менее 3 месяцев и перераспределении товара, находящегося без движения более 3 месяцев, в другие пункты отпуска для обеспечения медицинских организаций, имеющих потребность в указанных товарах, и направление в течение 5 рабочих дней соответствующих разнарядок ОГУ «Саратовский аптечный склад».

9. Директору Областного государственного учреждения «Саратовский аптечный склад» организовать и обеспечить:

9.1 организационно-техническое сопровождение мероприятий министерства здравоохранения Саратовской области по льготному лекарственному обеспечению, включая:

организацию «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению»;

подготовку проектов документов для организации и осуществлению закупок лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания;

сопровождение исполнения контракта на поставку лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания, в том числе:

при установлении факта неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, в срок не позднее чем тридцать календарных дней с момента выявления нарушения, а в декабре - не позднее 25 декабря текущего года уведомляет начальника отдела лекарственного обеспечения министерства здравоохранения области и руководителя контрактной службы министерства здравоохранения области о выявленном нарушении с приложением проекта претензии и всех документов, свидетельствующих о наличии нарушения при исполнении контракта;

при выявлении необходимости для проведения мероприятий по расторжению или внесению изменений в государственный контракт уведомляет об этом в течение одного рабочего дня со дня выявления такого обстоятельства, но не позднее чем за тридцать календарных дней до окончания срока действия контракта, а в декабре - не позднее 25 декабря

текущего года начальника отдела лекарственного обеспечения министерства здравоохранения области.

9.2 подключение и бесперебойный доступ к защищенной сети передачи данных с установкой программного продукта криптографической защиты информации VipNet для работы в «еФарма2-Льгота Web»;

9.3 приемку лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по государственным контрактам, заключенным министерством здравоохранения области;

9.4 хранение, учет лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания;

9.5 ежеквартально в срок до 30 числа месяца, предшествующего кварталу (месяцу), формирование на основании Квартальной разнарядки графика отгрузки лекарственных препаратов и медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания (далее - График отгрузки);

9.6 отпуск (включая перевозку/транспортировку) лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания в соответствии с разнарядками в аптечные организации - места отпуска согласно приложениям №№ 1 - 3 с заключением соответствующего договора, в порядке, установленном действующим законодательством, в соответствии с Графиком отгрузок;

9.7 представление в отдел бюджетного учета и отчетности управления бюджетного учета и мониторинга деятельности учреждений министерства здравоохранения области документов, свидетельствующих о факте приемки лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства в сроки не позднее сроков, установленных статьей 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9.8 проведение автоматизированной медико-экономической экспертизы обеспеченных льготных рецептов (далее - АМЭК) с оформлением актов АМЭК в срок не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным;

9.9 актуализацию справочников и другой необходимой для взаимодействия участников льготного лекарственного обеспечения информации в «еФарма2-Льгота Web»;

9.10 проведение проверки предоставленных медицинскими организациями требований в электронном виде за 3 рабочих дня до фактического получения наркотических и психотропных лекарственных препаратов для обеспечения льготных категорий граждан по паллиативной помощи. Осуществление выдачи медицинским организациям наркотических и психотропных лекарственных препаратов для обеспечения льготных категорий граждан по паллиативной помощи, в соответствии с разнарядками министерства здравоохранения Саратовской области, при условии полноты и достоверности предоставленных документов.

10. Руководителям организаций, принявшим на себя обязательства по отпуску лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания гражданам, имеющим право на льготное лекарственное обеспечение, обеспечить:

10.1. подключение и бесперебойный доступ к защищенной сети передачи данных с установкой программного продукта криптографической защиты информации VipNet для работы в «еФарма2-Льгота Web»;

10.2. приемку от Областного государственного учреждения «Саратовский аптечный склад» и учет лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания в программе «F3Tail»;

10.3. отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания, полученных от Областного государственного учреждения «Саратовский аптечный склад» с оформлением обеспеченных рецептов в соответствии с действующим законодательством;

10.4. ежедневный учет в «еФарма2-Льгота Web» обеспеченных и поставленных на отсроченное обслуживание льготных рецептов;

10.5. формирование по результатам АМЭК реестров льготных рецептов с учетом требований по раздельному учету в зависимости от источника финансирования и категории льготы;

11. Начальнику отдела прогнозирования потребности и мониторинга лекарственного обеспечения министерства здравоохранения области, директору государственного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр», директору Областного государственного учреждения «Саратовский аптечный склад», руководителям медицинских и иных организаций, имеющих право выписки льготных рецептов, руководителям аптечных организаций, принявшим на себя обязательства по отпуску лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания гражданам, имеющим право на льготное лекарственное обеспечение, обеспечить:

11.1 устойчивое и бесперебойное функционирование программных продуктов и технического оборудования, участвующих в информационном обмене по вопросам льготного лекарственного обеспечения, в том числе своевременное приобретение (пролонгацию) соответствующих лицензий и заключение договоров на техническую поддержку;

11.2 соблюдение при работе с данными информационного обмена, требований законодательства о врачебной тайне, законодательства по работе с персональными данными и выполнение требований информационной безопасности.

12. Всем участникам процесса льготного лекарственного обеспечения информационный обмен с использованием МИС и «еФарма2-Льгота Web» осуществлять исключительно с использованием защищенных каналов связи, а также обеспечить оснащение автоматизированных рабочих мест пользователей Системы средствами защиты информации в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере защиты персональных данных.

13. Главным внештатным специалистом министерства здравоохранения области, привлекаемым к формированию Информации о годовой сводной

потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания в целом по Саратовской области, обеспечить:

анализ обоснованности поступивших от медицинских организаций заявок о потребности для случаев применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания: дорогостоящих, либо имеющих малое число получателей по медицинским показателям, либо назначенных решениями врачебной комиссии по торговым наименованиям, согласно приложению № 7;

анализ обоснованности поступивших от медицинских организаций заявок о потребности для случаев применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания: дорогостоящих, либо имеющих малое число получателей по медицинским показателям, либо назначенных решениями врачебной комиссии по торговым наименованиям;

согласование Информации о годовой сводной потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания в целом по Саратовской области, включая согласование сформированных Персонифицированных сведений (для случаев применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания: дорогостоящих, либо имеющих малое число получателей по медицинским показателям, либо назначенных решениями врачебной комиссии по торговым наименованиям).

14. Возложить на государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление по организации оказания медицинской помощи» функции по организационно-техническому обеспечению мероприятий министерства здравоохранения Саратовской области по льготному лекарственному обеспечению, в части:

методического сопровождения работы «Информационно-справочной службы по льготному лекарственному обеспечению»;

участия в подготовке проектов документов для организации и осуществлению закупок лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания (при привлечении специалистов);

организации взаимодействия между медицинскими организациями при разрешении вопросов оказания медицинской помощи и льготного лекарственного обеспечения;

организации взаимодействия между медицинскими организациями и главными внештатными специалистами министерства здравоохранения области при формировании годовой заявки о потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания для лиц, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение.

15. Признать утратившими силу следующие приказы министерства здравоохранения Саратовской области:

приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 02.08.2019 № 118-п «Об организации льготного лекарственного обеспечения»;

[illegible]

[illegible]

[illegible]

приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 09.04.2026 № 41-п «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 02.08.2019 № 118-п»;

приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 13 апреля 2026 года № 44-п «О внесении изменения в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 02.08.2019 № 118-п»;

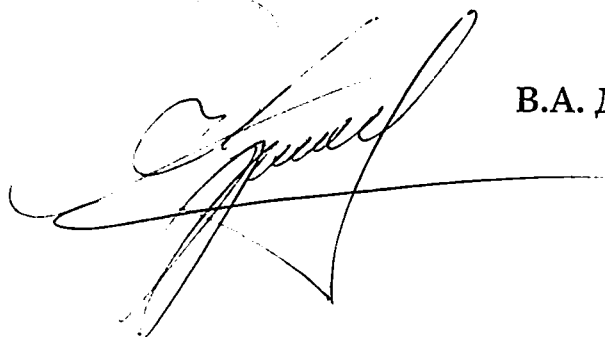
приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 22 апреля 2026 года № 48-п «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 02.08.2019 № 118-п».

16. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П «Вопросы официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области», направить настоящий приказ в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области на опубликование.

17. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

18. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Саратовской области – начальника управления по организации лекарственного обеспечения.

Министр



В.А. Дудаков

Инструкция
по электронному взаимодействию в Информационной системе
льготного лекарственного обеспечения Саратовской области

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по электронному взаимодействию в Информационной системе льготного лекарственного обеспечения Саратовской области (далее - Инструкция) разработана с целью определения единых требований к информационно-техническому сопровождению при реализации процесса обеспечения отдельных категорий граждан необходимыми лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания на территории Саратовской области, включая порядок формирования, обмена и контроля данными, реализуемыми посредством интеграции МИС с информационной системой «еФарма2-Льгота Web» и «F3Tail».

2. Исполнение положений настоящей Инструкции обязательно для всех участников льготного лекарственного обеспечения на территории Саратовской области. Все участники льготного лекарственного обеспечения на территории Саратовской области используют единую автоматизированную систему процессов обеспечения отдельных категорий граждан необходимыми лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания на территории Саратовской области (далее - АИС ЛЛО).

3. В случае невозможности использования информационной системы «еФарма2-Льгота Web» и «F3Tail» процедуры взаимодействия определяются в соответствии с Инструкцией по взаимодействию участников процесса по организации льготного лекарственного обеспечения в отношении льготных рецептов, оформленных на бумажном носителе (приложение № 2 к приказу).

II. Основные термины, определения и сокращения

АИС ЛЛО - единая автоматизированная система процессов обеспечения отдельных категорий граждан необходимыми лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания на территории Саратовской области.

АМЭК - автоматизированная медико-экономическая экспертиза реестров рецептов (представляет собой проверку выполнения установленных критериев средствами информационной системы).

АРМ - автоматизированное рабочее место.

АТХ - анатомо-терапевтическо-химическая классификация - международная система классификации лекарственных средств.

АО - аптечная организация, осуществляющая приемку, хранение, учет, отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания по рецептам врачей отдельным категориям граждан за счет средств федерального и регионального бюджета.

ГК - государственный контракт на поставку лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания.

ГРЛС - государственный реестр лекарственных средств.

ГСП - государственная социальная помощь.

ЛЛО (льготное лекарственное обеспечение граждан) - процесс обеспечения граждан, имеющих право на получение лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания бесплатно или за часть стоимости.

ЛОТ - объект торга на аукционе.

ЛП - лекарственный препарат.

ЛФ - лекарственная форма, форма выпуска (таблетки, капсулы и др.).

МЗ СО - министерство здравоохранения Саратовской области.

МИ - медицинские изделия.

МИАЦ - Государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр».

МКБ - международная классификация болезней.

МНН - международное непатентованное наименование - уникальное наименование действующего вещества лекарственного препарата, рекомендованное Всемирной организацией здравоохранения.

МО - медицинская организация.

НСИ - нормативно-справочная информация.

НСУ - набор социальных услуг.

ОСФРСО - отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации Саратовской области.

Разнарядка - документ, содержащий указание о распределении лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания между медицинскими организациями (по количеству и номенклатуре).

Регистр региональных льготников - имеющий правовое значение полный официальный перечень физических лиц, прошедших установленную процедуру регистрации и внесения в регистр, подтверждающий (устанавливающий) их права на получение лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания по рецепту врача за счет средств областного бюджета.

САС - Областное государственное учреждение «Саратовский аптечный склад».

СПЛП - специализированный продукт лечебного питания.

СРФ - субъект Российской Федерации.

ТН - торговое наименование ЛП.

Регистр федеральных льготников - региональный сегмент федерального регистра лиц, имеющих право на получение набора

социальных услуг. Имеющий правовое значение полный официальный перечень физических лиц, прошедших установленную процедуру регистрации и внесения в регистр, подтверждающий (устанавливающий) их права на получение лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания по рецепту врача (фельдшера) за счет средств федерального бюджета.

Шаблон заявки - спецификация товаров, с указанием ориентировочной начальной цены по товарам, планируемых к закупке.

III. Структура АИС ЛЛО

3.1. АИС ЛЛО создана на базе интеграции МИС и программного продукта компании АО «Спарго Технологии» «F3Tail» и «еФарма2-Льгота Web». Доступ к АИС ЛЛО конечных пользователей осуществляется через Web-интерфейс.

Потоки данных, которые транслируются:

а) в МИС из «еФарма2-Льгота Web»:

товарные остатки;

информация об обеспечении (постановке на отсроченное обслуживание) рецептов;

информация об АО;

информация о ЛП в справочнике системы;

б) в «еФарма2-Льгота Web» из МИС:

информация о выписанных рецептах;

информация о МО, врачах.

3.2. МИС - медицинская информационная система (подсистема Государственной информационной системы в сфере здравоохранения Саратовской области «ГИСЗ Саратовской области») (разработчик АО «Барс Груп») (далее - МИС).

3.3. Объектами, автоматизируемыми Системой, являются процессы, выполняемые участниками ЛЛО:

ведение НСИ;

определение потребности и формирование заявок МО;

получение выписанных рецептов из МИС;

товарный учет;

обеспечение по рецептам;

взаимодействие МО и АО;

формирование реестров рецептов;

АМЭК;

предоставление актуальной и достоверной информации о состоянии ЛЛО населения.

Роли пользователей «еФарма2-Льгота Web»:

Администратор - специалист САС, отвечающий за ввод новых пользователей в «еФарма2-Льгота Web», наделение их соответствующими роли правами, настройку интерфейса Системы, импорт в Систему регистра федеральных льготников, актуализацию НСИ в соответствии с настоящей Инструкцией.

Эксперт - сотрудник САС, МЗ СО, главный внештатный специалист министерства здравоохранения области.

Врач - сотрудник МО, назначающий лечение, включая выписку льготных рецептов.

Фармацевт - сотрудник САС, пункта отпуска, осуществляющий приемку товаров от поставщиков, распределение товаров между аптечными организациями, отпуск товаров по рецептам.

Специалист службы Единого справочника - не является пользователем Системы, но осуществляет действия с элементами номенклатурных справочников, передаваемых в Систему.

3.4. Подсистема товарного учета «F3Tail» для АО реализована, как автономное приложение, осуществляющее автоматическое взаимодействие с централизованным хранилищем данных через Web-сервисы. Пользователи АО и САС имеют возможность получать доступ к АИС ЛЛО через Web-интерфейс, а к функциям, связанным с товарным учетом, через интерфейс автономного приложения.

3.5. В «F3Tail» выполняются все операции, связанные с товародвижением: импорт приходных накладных от поставщиков в разрезе заключенных ГК, формирование актов возврата, инвентаризация, разукрупнение товаров. Информация по рецептам передается в «F3Tail» без персональных данных.

IV. Участники взаимодействия ЛЛО

4.1. Участниками взаимодействия ЛЛО на территории Саратовской области являются:

Министерство здравоохранения Саратовской области;

Государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее - МИАЦ);

ОГУ «Саратовский аптечный склад» - уполномоченная фармацевтическая организация, обеспечивающая реализацию меры социальной поддержки, предоставляемой отдельным категориям гражданам по обеспечению их необходимыми лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, специализированными продуктами лечебного питания путем приемки, хранения, транспортировки лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания и организации их отпуска и отпуска гражданам (далее САС);

Отделение фонда социального и пенсионного страхования Российской Федерации по Саратовской области;

Медицинские организации и учреждения министерства труда и социальной защиты, осуществляющие выписку рецептов на лекарственные препараты, медицинские изделия, специализированные продукты лечебного питания отдельным категориям граждан за счет средств федерального и регионального бюджетов;

Поставщики - фармацевтические организации, осуществляющие поставку лекарственных препаратов, медицинских изделий и

специализированных продуктов лечебного питания на САС в соответствии с ГК;

аптечные организации - пункты отпуска, осуществляющие отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания отдельным категориям граждан за счет средств федерального и регионального бюджетов.

V. Взаимодействие участников ЛЛО

5.1. Участники взаимодействуют между собой в соответствии с настоящей Инструкцией.

5.2. При осуществлении информационного обмена участники обязаны соблюдать требования по информационной безопасности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Информационный обмен между участниками взаимодействия осуществляется по защищенным каналам связи.

5.4. Задачи участников ЛЛО:

5.4.1. **МЗ СО:**

осуществляют нормативно-правовое и организационное регулирование функционирования АИС ЛЛО;

готовят проекты документов, утверждающих перечень ЛП для обеспечения льготных категорий граждан в рамках региональной программы;

проводят заявочную кампанию для обеспечения категоризованного населения необходимыми ЛП, МИ и лечебным питанием на следующий финансовый период: формируют шаблоны плановых заявок по разным программам льготного лекарственного обеспечения, подбирают товары в шаблон из справочника, устанавливают им начальные цены, распределяют лимиты финансирования между МО, формируют сводную заявку и лотируют её; анализируют текущее лекарственное обеспечение и инициируют проведение дополнительных закупок ЛП, МИ и лечебным питанием; заключают ГК с Поставщиками на поставку ЛП;

согласовывают, в том числе на перераспределение ЛП между МО и персонифицированными разнарядками;

взаимодействуют с ОСФРСО с целью получения сведений Регистра федеральных льготников;

направляют запрос в ОСФРСО при получении заявки от МО по установленной форме на добавление в регистр льготников иногородних пациентов, прибывших из других СРФ и принимают ответный файл для загрузки в АИС ЛЛО;

уведомляют МИАЦ, САС о любых изменениях, касающихся необходимости актуализации справочников АИС ЛЛО (новые виды подпрограмм льгот, изменения наименования и реквизитов МО в соответствии с заявками МО;

осуществляют мониторинг ситуации с ЛЛО населения Саратовской области (в т.ч. анализ информации о рецептах, поставленных на отсроченное обслуживание, и контроль их обеспечения), формируют необходимую сводную и аналитическую отчетность;

формируют (участвуют в формировании) установленной государственной и оперативной отчетности.

5.4.2. Главные внештатные специалисты Министерства;

Проводят ежемесячный и ретроспективный анализ потребления ЛП, МИ, СПЛП по курируемому профилю, включая их затратность, клиническую важность и равномерность потребления

Проводят корректировку предложений медицинских организаций на приобретение лекарственных препаратов и оценку целесообразности закупок лекарственных препаратов с целью формирования ликвидного запаса для текущего использования по курируемому профилю. При вынесении решения о необходимости коррекции ассортимента и (или) объема того или иного закупаемого лекарственного средства главным внештатным специалистом принимаются во внимание основные факторы, влияющие на структуру потребления данного препарата:

характер его потребления за соответствующий прошедший период;

ориентировочная доля больных, которые будут нуждаться в данном препарате;

требования действующих клинических рекомендаций с учетом стандартов оказания медицинской помощи;

фармакоэкономические характеристики с учетом альтернативных аналогов;

наличие в перечне жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденных Распоряжением Правительства Российской Федерации.

Участвуют в формировании основных и дополнительных заявок на ЛП, МИ, СПЛП для обеспечения льготных категорий граждан.

Участвуют в подготовке разнарядок на лекарственные препараты в разрезе медицинских организаций по курируемому профилю, а также предоставляют персонифицированную разнарядку на выписку и отпуск дорогостоящих лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания по программе ЛЛО. Разнарядка должна содержать следующую информацию:

наименование медицинского учреждения (МО) по месту жительства больного; дата рождения - число, месяц, год (ЧЧ/ММ/ГГТТ) рождения больного; льгота (ф - федеральный, р - региональный); МНН - международное непатентованное наименование лекарственного препарата; форма выпуска лекарственного препарата, количество лекарственного препарата в упаковках в месяц;

информируют Министерство обо всех случаях возникновения непредвиденной потребности в лекарственных препаратах.

5.4.3. ОГУ «САС»:

вводят в «еФарма2-Льгота Web» новых пользователей, настраивают их права с помощью инструментов, реализованных в системе в АРМ Администратора;

актуализируют справочники категорий льгот в «еФарма2-Льгота Web»;

актуализируют справочник АО в «еФарма2-Льгота Web»;

осуществляют в «еФарма2-Льгота Web» ведение перечней товаров по каждой программе ЛЛО (формируются как сопоставление справочника ЛП со справочником программ ЛЛО);

по мере поступления осуществляют загрузку в АИС ЛЛО справочников, поступающих из внешних информационных систем (Регистр федеральных льготников, поступающий от ПФРСО);

осуществляют ввод в «еФарма2-Льгота Web» сведений об иногородних пациентах-льготниках, прибывших из других СРФ;

осуществляют экспорт из «еФарма2-Льгота Web» справочника ЛП и импорт в МИС выгруженного файла;

осуществляют экспорт из МИС и импорт выгруженного файла в «еФарма2-Льгота Web» справочников МО и врачей;

осуществляют ввод в «еФарма2-Льгота Web» заключенных ГК непосредственно после их заключения на основании ранее сформированных лотов, чтобы обеспечить преемственность результатов заявочной кампании и последующих процессов ЛЛО. В случае внесения изменений в условия ГК осуществляют ввод данных изменений в «еФарма2-Льгота Web» на основании Дополнительных соглашений к ГК;

осуществляют приемку и хранение ЛП, МИ, СПЛП поступающих по ГК;

контролируют выполнение требований заключенных ГК на поставку ЛП, МИ, СПЛП по срокам поставки, о нарушении сроков поставки извещают МЗ СО;

контролируют поставляемые ЛП, МИ, СПЛП на соответствие ГК: по наименованиям, количеству, качеству, цене;

контролируют сроки годности ЛП, МИ, СПЛП, осуществляют проверку на фальсификаты и брак поступающих от поставщиков и находящихся на ответственном хранении ЛП, МИ, СПЛП;

представляют в МЗ СО по факту поставки поставщиком пакет документов на оплату ГК на поставку ЛП, МИ, СПЛП, оформленный в соответствии с действующим законодательством;

заключают договоры с АО на оказание услуг по хранению и отпуску ЛП, МИ, СПЛП;

принимают меры по обеспечению рецептов, находящихся на отсроченном обслуживании;

ежемесячно, сотрудник САС с ролью Администратор в «еФарма2-Льгота Web» формирует реестры рецептов, по которым был осуществлен отпуск товаров, осуществляет АМЭК, результаты которой отображаются в «еФарма2-Льгота Web» и оформляет акты АМЭК в двух экземплярах;

представляют в МЗ СО акты АМЭК содержащие сведения о персонифицированных реестрах по обслуженным рецептам в установленном порядке и установленные сроки;

формируют установленные сводные и аналитические отчеты;

обеспечивают контроль работоспособности интеграции программного продукта МИС с программным продуктом компании АО «Спарго Технологии» «F3Tail» и «еФарма2-Льгота Web» для отображения всех сведений ЛЛО (о рецептах, льготниках, товародвижении) в АИС ЛЛО;

формируют требования на доработку АИС ЛЛО в соответствии с пожеланиями пользователей;

участвуют (по запросу МЗ СО) в формировании установленной отчетности;

еженедельно предоставляют в МЗ СО список поступивших за истекшую неделю ЛП, МИ, СПЛП, с указанием МНН, ТН, номера ГК и количества препарата в упаковках, в разрезе льгот.

Обеспечивает прием, входной контроль, хранение и целевое использование ЛП, МИ, СПЛП. Контролирует их количество, сроки годности, производит их своевременное перераспределение в соответствии с заявками МО.

Осуществляет доставку ЛП, МИ, СПЛП в аптеки и аптечные пункты с учетом среднемесячного отпуска за предыдущие периоды, основной и дополнительных потребности назначений медицинских организаций на календарный период, остатков ЛП, МИ, СПЛП на ОГУ «САС» и в аптечных пунктах МО.

Обеспечивает учет движения ЛП, МИ, СПЛП, в том числе персонифицированного учета отпущенных ЛП, МИ, СПЛП, регистрацию, контроль за движением лекарственных препаратов, в том числе в пунктах отпуска, своевременный возврат остатков. Обеспечивает своевременное перераспределение лекарственных препаратов с минимальными остаточными сроками годности, предпринимает иные действия с целью недопущения нерационального использования ЛП, МИ, СПЛП.

Контролирует сроки годности закупленных ЛП, МИ, СПЛП, и ежемесячно информирует Министерство о наличии товаров с ограниченным сроком годности за шесть месяцев до их истечения.

Ежемесячно информирует Министерство о прогнозируемых случаях дефицита ЛП, МИ, СПЛП за три месяца до их возникновения.

5.4.4. Медицинские организации

Приказом назначают ответственных лиц за организацию ЛЛО по учреждению, которым вменяется персональная ответственность за:

льготное лекарственное обеспечение прикрепленного населения;

подготовку и исполнение заявки медицинской организации на ЛП, МИ, СПЛП и взаимодействие с прикрепленными пунктами отпуска для своевременного обеспечения льготополучателей.

Проводят еженедельные совещания под председательством главного врача медицинской организации с приглашением руководителей обособленных структурных подразделений (филиалов) и прикрепленных пунктов отпуска по вопросам реализации программы ЛЛО.

Организуют работу по анализу наличия ЛП, МИ, СПЛП, в том числе с истекающим сроком в прикрепленном АО, исполнения заявки с целью обеспечения непрерывного лечения и рационального использования.

Вносят в медицинскую информационную систему назначение на ЛП, МИ, СПЛП по программе ЛЛО с учетом данных отпуска за предыдущий период, клинических рекомендаций, стандартов оказания медицинской помощи.

Регулируют включение/исключение медицинского работника в списки работников, имеющих право выписки рецептов в рамках программы ЛЛО,

сразу после издания приказа о приеме на работу. Копию приказа направляют в МИАЦ.

Обеспечивают выдачу рецептов гражданину, законному представителю или уполномоченному лицу с фиксацией в медицинской документации и контроль за качеством проводимого лечения, за правильностью назначений лекарственных препаратов по программе ЛЛО по медицинским показаниям.

Обеспечивают ежемесячную актуализацию списков обособленных структурных подразделений (филиалов), принимающих участие в реализации программы, и медицинских работников, имеющих право выписки рецептов льготным категориям граждан.

Обеспечивают контроль исполнения заявки на ЛП, МИ, СПЛП в обособленных структурных подразделениях (филиалах).

Проводят работу по учету выписанных рецептов (в том числе в электронном виде), обслуженных рецептов, обеспеченность льготополучателей, контролируют наличие ЛП, МИ, СПЛП в пунктах отпуска.

Еженедельно по пятницам совместно с прикрепленным пунктом отпуска проводят инвентаризацию выписанных и обслуженных рецептов, при необходимости проводят изменение схемы лечения, аналоговую/синонимическую замену, выписку рецептов на иную льготную программу с аннулированием не востребованных рецептов (обеспеченных по другим рецептам) для своевременного и непрерывного обеспечения льготополучателей. В случае отсутствия остатков, невозможности проведения синонимической/аналоговой замены медицинская организация обеспечивает пациента необходимым лечением, в течение 5 рабочих дней организует госпитализацию в дневной или круглосуточный стационар, замену схем лечения и обеспечение льготополучателей.

Предоставляют в МИАЦ актуальную информацию по МО и врачам, имеющим право на оформление льготных рецептов;

Вносят в МИС сведения о врачах, имеющих право на оформление льготных рецептов;

оформляют карты пациентов в МИС с целью последующей выписки льготных рецептов, в том числе для лиц, перенесших острое нарушение мозгового кровообращения, инфаркт миокарда, а также которым были выполнены аортокоронарное шунтирование, ангиопластика коронарных артерий со стентированием и катетерная абляция по поводу сердечно-сосудистых заболеваний, находящимся на диспансерном наблюдении, согласно приложению № 4 к настоящей Инструкции;

проводят анализ реестра федеральных льготников, у которых отсутствует прикрепление к МО, создают карты для льготников из этого регистра, проживающих на территории, обслуживаемой МО, выполняют процедуру прикрепления этих льготников к своей МО;

вносят сведения в Регистр региональных льготников в случае приобретения (утраты) гражданином права на региональное льготное лекарственное обеспечение, либо изменения сведений о гражданах, содержащихся в региональном регистре;

определяют потребности и формируют ежегодную заявку в «еФарма2-Льгота Web» для обеспечения ЛП (МИ) граждан, имеющих право на ЛЛО

(заполняется сотрудником МО, ответственным за лекарственное обеспечение);

назначают и осуществляют оформление рецептов на ЛП, МИ, СПЛП лицам, имеющим право на ЛЛО, на бумажном носителе или с оформлением реквизитов с использованием печатающих устройств средствами МИС на бланках учетной формы № 148-1/у-04 (л), № 1-МИ;

осуществляют контроль рецептов, находящихся на отсроченном обслуживании, и принимают меры по их обеспечению;

уведомляют МЗ СО о любых изменениях, касающихся изменения наименования и реквизитов МО для актуализации справочников АИС ЛЛО;

формируют регламентированные формы по отчетному периоду;

формируют заявки о потребности для случаев применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания, назначенных решениями врачебной комиссии оформленными согласно приложению № 7.

5.4.5. АО:

осуществляют приемку ЛП, МИ, СПЛП в соответствии с законодательством РФ и условиями договоров с САС;

обеспечивают условия хранения ЛП, МИ, СПЛП согласно действующему законодательству;

контролируют сроки годности ЛП, МИ, СПЛП, осуществляют проверку на фальсификаты и брак находящихся на ответственном хранении ЛП, МИ, СПЛП;

осуществляют автоматизированный учет операций товародвижения в системе «F3Tail»;

для просмотра и редактирования информации, содержащей персональные данные, сотрудники АО используют «еФарма2-Льгота Web»;

производят отпуск по рецептам по следующему регламенту:

сотрудник аптеки, получая рецепт от пациента (непосредственно при отпуске ЛП, МИ, СПЛП) вводит в систему «F3Tail» серию и номер рецепта. Система осуществляет поиск рецепта среди загруженных ранее в автоматическом режиме. Если рецепт не был загружен - направляет прямой запрос по серии и номеру рецепта в «еФарма2-Льгота Web». Для найденного рецепта осуществляется подбор партии доступного товара. Факт отпуска товара по рецепту возвращается в «еФарма2-Льгота Web», а также передается в автоматизированном режиме в МИС. В случае отсутствия необходимого ЛП, МИ, СПЛП сотрудник АО должен поставить рецепт на отсроченное обслуживание. Постановка рецепта на отсроченное обслуживание отражается в «еФарма2-Льгота Web» изменением статуса рецепта; при отпуске ЛП, МИ, СПЛП рецепт снимают с контроля, сведения об обеспечении рецепта вносятся в систему «F3Tail»;

формируют из «еФарма2-Льгота Web» реестры рецептов, прошедших АМЭК;

осуществляют проведение инвентаризации товарных остатков в установленные законодательством сроки и случаи (смена материально-ответственного лица, при выявлении недостачи, хищении и т.д.), но не реже 1 раза в год с предоставлением сличительной ведомости результатов инвентаризации в адрес ОГУ «САС»;

уведомляют САС о любых изменениях, касающихся изменения наименования и реквизитов АО для актуализации справочников АИС ЛЛО.

еженедельно информируют лицо, ответственное за ЛЛО в МО, о рецептах, поставленных на отсроченное обслуживание, для принятия решения о бесперебойном обеспечении пациента.

еженедельно информируют лицо, ответственное за ЛЛО в МО, о ЛП, МИ, СПЛП со остаточным сроком годности менее 6 месяцев, находящихся без движения более 3-х месяцев для принятия решения о рациональном использовании товаров.

5.4.6. МИАЦ:

обеспечивают устойчивое, бесперебойное функционирование выписки рецептов льготным категориям граждан по форме, установленной требованиями законодательства, медицинскими и иными организациями средствами МИС;

обеспечивают интеграцию в АИС ЛЛО сведений о выписанных рецептах и об отпуске ЛП, МИ, СПЛП, товарных остатках и разнарядках; обеспечивают внесение необходимых изменений службой технической поддержки МИС по заявкам МО (изменение наименования, реквизитов МО);

осуществляют контроль исполнения регламента сопровождения организацией, осуществляющей функции службы технической поддержки МИС;

осуществляют контроль корректности ведения регистра региональных льготополучателей сотрудниками МО средствами МИС;

осуществляют контроль актуализации справочников врачей, МО в интерфейсе МИС;

осуществляют контроль устойчивого функционирования выписки и печати рецептов льготным категориям граждан средствами МИС по форме, установленной требованиями законодательства, медицинскими и иными организациями (серии и номера бланков рецептов присваиваются в системе автоматически, на основании ранее заданных правил; форма рецептов № 148-1/у-04 (л) и № 1-МИ в соответствии с требованиями действующего законодательства);

осуществляют внесение в соответствующие разделы Единой государственной информационной системы здравоохранения сведений о выписанных льготных рецептах и отпущенных лекарственных средствах;

участвуют в формировании требований на доработку АИС ЛЛО в соответствии с пожеланиями пользователей;

обеспечивает организацию доработки РМИС в целях учёта лиц, перенесших острое нарушение мозгового кровообращения, инфаркт миокарда, а также которым были выполнены аортокоронарное шунтирование, ангиопластика коронарных артерий со стентированием и катетерная абляция по поводу сердечно-сосудистых заболеваний, и находящихся на диспансерном наблюдении, при обеспечении в течение 2 лет с даты постановки на диспансерное наблюдение начиная с 1 января 2021 года в амбулаторных условиях;

размещает руководство пользователей по работе с РМИС в целях учёта лиц, перенесших острое нарушение мозгового кровообращения, инфаркт миокарда, а также которым были выполнены аортокоронарное

шунтирование, ангиопластика коронарных артерий со стентированием и катетерная абляция по поводу сердечно-сосудистых заболеваний, и находящихся на диспансерном наблюдении при обеспечении в течение 2 лет с даты постановки на диспансерное наблюдение начиная с 1 января 2021 года в амбулаторных условиях, на интернет портале здравоохранения Саратовской области (medportal.saratov.gov.ru) в разделе «Техническая поддержка/ Техподдержка по системе «Медицинская информационная система (МИС)».

5.4.7. Функции Организации, осуществляющей гарантийную поддержку «F3Tail» и «еФарма2-Льгота Web»:

консультирование технических специалистов заказчика по вопросам эксплуатации Системы;

установка лицензионных ключей ПП «F3Tail», контроль срока действия лицензионных ключей;

устранение ошибок в работе ПО в соответствии с требованиями гарантийной поддержки;

обеспечение работоспособности интеграции программного продукта компании АО «Спарго Технологии» «F3Tail» и «еФарма2-Льгота Web» с МИС для отображения всех сведений ЛЛО (о рецептах, льготниках, товародвижении, АО) в АИС ЛЛО.

5.5. Описание взаимодействия участников при выполнении процессов ЛЛО.

5.5.1. Регистрация новых пользователей в АИС ЛЛО.

Сотрудники МЗ СО, МО и АО оформляют запрос на регистрацию новых пользователей в соответствии с приложениями №№ 1, 2 к настоящей Инструкции;

Запрос на регистрацию новых пользователей в печатном/электронном виде направляется:

для «еФарма2-Льгота Web» - в САС по адресу электронной почты ood@ogusas64.ru по форме приложения № 1 к настоящей Инструкции;

для МИС - в МИАЦ по адресу электронной почты info@saratovmiac.ru по форме приложения № 2 к настоящей Инструкции;

САС/МИАЦ в течение 3 рабочих дней с момента получения запроса на регистрацию новых пользователей рассматривает запрос и в случае согласования регистрирует их в аИС ЛЛО в соответствии с предоставленными сведениями, наделяет сотрудников необходимыми полномочиями. После завершения обработки запроса на регистрацию нового пользователя на адрес электронной почты, указанный в запросе, направляется уведомление о регистрации, в соответствии с порядком получения/замены учетных записей пользователей, определенных в Приложениях №№ 1 и 2 настоящей Инструкции.

Получивший уведомление о регистрации пользователь входит в систему под своей учетной записью и указывает новый пароль взамен временного.

При утере пользователем учетной записи для работы в Системе порядок восстановления учетной записи выполняется аналогично добавлению нового пользователя.

5.5.2. Взаимодействие при ведении нормативно-справочной информации:

а) Регистр федеральных льготников.

ОФСПСО по актам приема-передачи по состоянию на 1, 10, 20 число месяца передает файл установленного формата на сертифицированном носителе или посредством защищенного канала связи в МЗ СО.

МЗ СО по состоянию на 1, 10, 20 число передает в САС файл для загрузки в АИС ЛЛО на сертифицированном носителе или посредством защищенного канала связи.

В день получения файла от МЗ СО ответственный сотрудник САС посредством возможностей программ МИС и «еФарма2-Льгота Web» импортирует обновление регистра федеральных льготников и предоставляет его всем участникам посредством Web-интерфейса.

САС информирует ОФСПСО о наличии в переданном регистре ошибок (при их наличии).

При появлении иногородних пациентов, прибывших из других СРФ, и предъявивших своё право на получение ЛП, МИ, СПЛП в рамках ЛЛО, МО направляет сведения о таких пациентах в МЗ СО.

МЗ СО направляет в ОФСПСО запрос сведений по установленной форме на добавление в регистр льготников иногородних пациентов, прибывших из других СРФ и получает ответный файл.

МЗ СО предоставляет в САС файл-регистр льготников иногородних пациентов, прибывших из других СРФ, для ввода сведений в АИС ЛЛО. Сотрудники МО осуществляют прикрепление пациентов к своим МО.

б) Регистр региональных льготников.

Правом на ввод региональных льготников обладают сотрудники МО.

Ввод данных осуществляется в интерфейсе системы МИС.

Сотрудник МО, вносящий информацию о льготнике, несет персональную ответственность за корректность вводимых в систему данных.

в) Справочник врачей (фельдшеров). Справочник МО.

Ответственный сотрудник МО информацию о врачах, фельдшерах, вновь получивших, или утративших право выписки рецептов по программам ЛЛО, направляет в электронном виде в МИАЦ.

Сотрудник МИАЦ в интерфейсе МИС осуществляет необходимые корректировки справочников МО, врачей.

г) Перечень категорий льгот.

Справочник категорий льгот формируется на основании действующего законодательства и поддерживается в актуальном состоянии сотрудниками САС.

Участники системы имеют возможность просмотреть справочники в интерфейсе АИС ЛЛО и использовать его элементы для ввода в создаваемые документы (рецепты).

д) Справочник нозологий.

Справочник нозологий заполняется при внедрении системы и актуализируется по мере необходимости сотрудниками МЗ СО.

е) Перечень подпрограмм льгот с перечнем прикрепленным к ним категорий льгот - утверждается и актуализируется сотрудниками МЗ СО, сведения об

изменениях направляются в САС и МИАЦ для внесения в справочники «еФарма2-Льгота Web» и МИС;

ж) Справочник ЛП, МИ, СПЛП.

Единый справочник ЛП, МИ, СПЛП и связанные с ним справочники МНН, ТН, ЛФ, Производителей, Стран мира, МКБ, АТХ, Товарных групп, коэффициентов деления и единиц измерения в автоматическом режиме ведутся и актуализируются специалистами службы справочников АО «Спарго Технологии».

Справочники загружаются в «F3Tail» и «еФарма2-Льгота Web» в автоматическом режиме.

При выявлении замечаний к справочнику ЛП, МИ, СПЛП или необходимости дополнить новым ЛП, МИ, СПЛП сотрудники МО обращаются в САС. САС осуществляет первичный контроль корректности и правомочности запроса МО в соответствии с ГРЛС, ЖНВЛП и перечнями, установленными действующим законодательством, а также данным о наличии заключений врачебных комиссий в отношении конкретных пациентов.

Сотрудники САС обращаются в службу технической поддержки и направляют в электронном виде информацию о ЛП, МИ, СПЛП.

Специалисты службы технической поддержки передают информацию специалистам службы Единого справочника, которые актуализируют справочник товаров в соответствии с запросом пользователя.

Для получения актуализированного справочника товаров сотрудник САС в АРМ Эксперта инициирует обмен с Единым справочником.

з) Справочник АО актуализируется сотрудниками САС в «еФарма2-Льгота Web» и передаётся сотрудниками организации, осуществляющей гарантийную поддержку «F3Tail» и «еФарма2-Льгота Web», в МИС в рамках обеспечения интеграции программных продуктов «F3Tail» и «еФарма2-Льгота Web» с МИС.

5.5.3. Взаимодействие при планировании, закупках и распределении ЛП, МИ, СПЛП.

а) МЗ СО формирует шаблоны заявок в «еФарма2-Льгота Web» с учетом списка ЖВНЛП, действующего на момент формирования шаблона, дополняет шаблон позициями ЛП, МИ, СПЛП: не включенными в списки ЖВНЛП; по торговым наименованиям, по которым в предыдущем году осуществлялись закупки ЛП, МИ, СПЛП в связи с имеющейся потребностью льготных категорий граждан, подтвержденных заключениями врачебной комиссии и производит расчет начальной максимальной цены по каждой позиции;

б) МЗ СО осуществляет прогнозное распределение планируемых объемов закупок ЛП, МИ, СПЛП в разрезе МО, в рамках которых будет осуществляться планирование заявок МО;

в) МО формируют заявки в «еФарма2-Льгота Web» с учетом требований определенных приложением № 3 к настоящему приказу;

г) МЗ СО формирует Информацию о годовой сводной потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания в целом по Саратовской области и

осуществляет организационные мероприятия по закупке ЛП, МИ, СПЛП в порядке, установленном действующим законодательством;

д) САС получает спецификации к ГК (и изменения к ним), заключенным с Поставщиками, на бумажном носителе или в виде файла и вносит данную информацию в «еФарма2-Льгота Web». При вводе ГК сотрудник САС указывает, на основании какого лота был заключен ГК, обеспечивая преемственность проведенной заявочной кампании и последующих этапов лекарственного обеспечения;

е) на основании Информации о годовой сводной потребности в лекарственных препаратах, медицинских изделиях, специализированных продуктах лечебного питания в целом по Саратовской области и по результатам проведенных закупок и заключенных ГК сотрудниками САС формируются разрядки по МО, которые согласовываются с МЗ ;

ж) в случае возникновения необходимости, в том числе в случае фиксации необеспеченного рецепта, либо прикрепления новых пациентов, сотрудники САС выполняют перераспределение товаров между МО, информируют МЗ СО, которые инициируют проведение закупки ЛП, МИ, СПЛП;

з) Сотрудники САС в течение 3-х дней с даты согласования разрядки осуществляют ввод в «F3Tail»;

и) информация о заключенных ГК, поставщиках и разрядках по Мо передается в подсистему товарного учета для склада САС и пунктов отпуска «F3Tail» в автоматическом режиме.

Специалист службы технической поддержки контролирует работу внутрисистемного взаимодействия «еФарма2-Льгота Web» и «F3Tail» в части обмена ГК и разрядками МО.

5.5.4. Взаимодействие при осуществлении поставок ЛП, МИ, СПЛП по ГК:

а) поставщик производит поставку ЛП, МИ, СПЛП на склад САС в соответствии со спецификациями и сроками, указанными в ГК;

б) поставщик предоставляет САС электронные накладные на поставляемые ЛП, МИ, СПЛП. Электронные накладные предоставляются Поставщиком на электронную почту САС. Настройка формата импорта электронных накладных осуществляется сотрудниками организации, осуществляющей техническую поддержку «еФарма2-Льгота Web». Импорт электронных накладных в программу «F3Tail» осуществляется сотрудником САС;

в) САС и АО осуществляют приемку ЛП, МИ, СПЛП в соответствии с действующим законодательством РФ и Саратовской области по количеству, по качеству, по цене;

Сотрудники САС несут ответственность за своевременную приемку товаров от Поставщика и отражение результатов приемки в программе «F3Tail». Сотрудники САС обязаны своевременно информировать Поставщика о случаях возникновения несоответствия данных накладных и принимаемых ЛП, МИ, СПЛП. САС осуществляет также контроль поступающих ЛП, МИ, СПЛП на наличие фальсификатов и брака (база информации о фальсифицированных и забракованных препаратах поставляется автоматически совместно со справочником товаров через Web-сервис).

Приёмка поставляемых ЛП, МИ, СПЛП по ГК на САС от Поставщиков осуществляется по результатам экспертизы на соответствие условиям, указанным в ГК. Результат экспертизы оформляется заключением эксперта о соответствии результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта, путем проставления штампа эксперта на акте приема-передачи товара на САС по форме приложения № 3 к настоящей Инструкции.

Факт приемки товаров от Поставщиков по ГК отражается сотрудниками САС в программе «F3Tail» изменением статуса электронной накладной. Товар по накладной, не подтвержденной САС в программе, не считается фактически поставленным Поставщиком и не отражается на остатках;

г) МЗ СО осуществляет контроль соблюдения поставщиками условий ГК на основании данных отчетов по исполнению ГК, формируемых в «еФарма2-Льгота Web». Оплата за поставленный товар по ГК осуществляется МЗ СО после предоставления документов, подтверждающих поставку товара, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в соответствии с условиями ГК;

д) АО осуществляют приемку ЛП, МИ, СПЛП в соответствии с условиями договоров с САС с целью дальнейшего отпуска по рецептам.

5.5.5. Взаимодействие при работе с рецептами:

а) Сотрудники МО, наделенные правами выписки рецептов, осуществляют выписку рецептов на получение ЛП, МИ, СПЛП льготным категориям граждан на основании медицинских показаний;

б) Информация о выписанных рецептах отображается посредством возможностей АИС ЛЛО в интерфейсе на рабочих местах других заинтересованных пользователей - МЗ СО, САС и АО и обладающих соответствующими правами.

В случае, если в выписанном льготном рецепте были допущены ошибки, рецепт должен быть аннулирован МО;

в) АО своевременно, непосредственно в момент отпуска товара, вносят в программу сведения об обеспечении или постановке рецептов на отсроченное обслуживание.

Информируют МЗ СО и САС о постановке льготного рецептов на отсроченное обслуживание.

По мере поступления в АО ЛП, необходимых для обеспечения пациентов по отсроченным рецептам, сотрудник АО обязан своевременно зарезервировать товары, и оповестить пациентов о возможности их получения;

г) сотрудники САС, получив от АО информацию о льготных рецептах, находящихся на отсроченном обслуживании, по согласованию с МЗ СО предпринимают меры по своевременному обеспечению таких рецептов, осуществляя поставку ЛП в АО (при наличии на складе САС);

д) сводная информация о реализации ЛЛО на территории Саратовской области, в том числе об обеспеченных рецептах и рецептах, находящихся на отсроченном обслуживании, отображается в АИС ЛЛО на рабочих местах других заинтересованных пользователей МЗ СО, САС, АО, МО;

е) информация о выписанных льготных рецептах и отпущенных ЛП, МИ, СПЛП по высокочатным нозологиям передается ежемесячно не

позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, сотрудниками САС в МЗ СО;

ж) сотрудники МЗ СО в день получения проверяют и передают полученную от САС информацию о выписанных льготных рецептах и отпущенных ЛП, МИ, СПЛП по высокочатратным нозологиям в МИАЦ для внесения в соответствующие разделы Единой государственной информационной системы здравоохранения.

5.5.6. Организация взаимодействия при проведении АМЭК:

а) Сотрудник САС ежемесячно, в установленные настоящим приказом сроки, проводит в «еФарма2-Льгота Web» АМЭК рецептов, отпущенных за прошлый отчетный период (месяц), с учетом требований по разделному учету в зависимости от источника финансирования приобретения ЛП, МИ, СПЛП.

Для проведения АМЭК сотрудник САС инициирует процедуру формирования реестров в «еФарма2-Льгота Web». Процедура формирования реестров выполняется в автоматическом режиме, по заранее настроенным параметрам. Параметры формирования реестров льготных рецептов настраиваются сотрудником, выполняющим функции администратора системы. Доступ к сформированным реестрам рецептов предоставляется в интерфейсе системы. Сводный реестр льготных рецептов содержит список рецептов, по которым в отчетном периоде был осуществлен отпуск ЛП, МИ, СПЛП. Сводные реестры рецептов представляются в «еФарма2-Льгота Web» в том числе в разрезе АО, программ ЛЛО и ГК.

Критерии АМЭК настраиваются сотрудником, выполняющим функции Администратора системы. АМЭК осуществляется путем автоматизированной проверки на выявление:

лиц, не включенных в региональный сегмент федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи;

разницы по рецептам, выставленным по ценам, не соответствующим ценам, указанным в спецификации к ГК;

рецептов, оформленных с нарушением установленного порядка;

рецептов с истекшим сроком действия;

рецептов врачей, не имеющих право на выписку льготных рецептов;

дублированных рецептов;

несоответствия количества и цены отпущенных ЛП, МИ, СПЛП по рецептам, количеству и цене, определенных ГК.

По окончании АМЭК в САС оформляется Акт АМЭК и направляется в 2-х экземплярах для подписания в МЗ СО с последующим хранением 1-го экземпляра в МЗ СО, 2-го - в САС. Реестры отклоненных льготных рецептов сотрудник САС отправляет в МО и АО для исправления;

б) Сотрудник АО анализирует причины отклонения рецептов при АМЭК и в течение 3-х дней исправляет ошибки.

VI. Периодичность и способ обмена данными в АИС ЛЛО

6.1. Обмен данными осуществляется в следующем порядке:

№ п\п	Источник	Приёмник	Группа данных	Периодичность обмена	Способ получения данных, формат
1	Единый справочник	еФарма2-Льгота WEB	Медикаменты с признаком Льгота и подчинённые справочники	С любой периодичностью. Минимальная кратность - ежедневно	Через Web-сервис
2	Единый справочник	F3Tail подсистемы АО	Полный справочник товаров, в том числе медикаменты с признаком Льгота и подчинённые справочники	С любой периодичностью. Минимальная кратность - ежедневно	Через Web-сервис
3	ОПФРСО	еФарма2 - Льгота WEB, МИС	Региональный сегмент федерального регистра лиц, имеющих право на ГСП	1 раз в 10 дней или по мере обновления регистра	VirMeet. Файл mso
4	еФарма2 - Льгота WEB	F3Tail подсистемы АО	ГК, разрядки МО	При добавления новых или изменений документов	Через Web-сервис
5	МИС	еФарма2 - Льгота WEB	Выписанные рецепты	По факту изменений	Через Web-сервис
6	еФарма2 - Льгота WEB	F3Tail подсистемы АО	Выписанные рецепты	По факту изменений	Через Web-сервис
7	еФарма2 подсистемы	еФарма2 - Льгота	Товарные остатки	По факту изменений	Через Web-

	АО	WEB	Обеспеченные рецепты			сервис
			Рецепты на отсроченном обеспечении		По факту изменений	Через Web-сервис
			Поставки по ГК		По факту изменений	Через Web-сервис
			Справочник МО	еФарма2 - Льгота WEB	С любой периодичностью. Минимальная кратность - 1 раз в месяц	Экспорт/импорт Файл xml
8	МИС					
9	МИС		Справочник врачей	еФарма2 - Льгота WEB	С любой периодичностью. Минимальная кратность - 2 раза в неделю	Экспорт/импорт Файл xml
10	еФарма2 - Льгота WEB		Справочник ЛП	МИС	С любой периодичностью. Минимальная кратность - 2 раза в неделю	Экспорт/импорт Файл xml
11	еФарма2-Льгота Web	МИС	Разрядки		По факту изменений	Через Web-сервис
			Товарные остатки		По факту изменений	Через Web-сервис
			Статус рецептов		По факту изменений	Через Web-сервис

6.2. При обмене данными через Web-сервис поставленные задачи выполняются в автоматическом режиме, без дополнительных действий со стороны пользователей. Действия, по загрузке данных в АИС ЛЛО из файлов выполняются сотрудником САС с правами Администратора.

VII. Требования к участникам АИС ЛЛО по защите персонифицированных данных

7.1. Доступ к АИС ЛЛО конечных пользователей осуществляется с учетом обеспечения информационной безопасности с применением технологии «тонкий клиент», через Web-интерфейс.

7.2. В целях соблюдения требований законодательства РФ доступ всех участников к функционалам системы в обязательном порядке осуществляется с использованием защищенных каналов связи, автоматизированные рабочие места пользователей должны быть оснащены средствами защиты информации в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере защиты персональных данных.

Приложение № 1
к Инструкции по электронному взаимодействию
в Информационной системе льготного лекарственного
обеспечения Саратовской области

(На бланке организации)

Директору
ОГУ «Саратовский аптечный склад»

Прошу завести учетные записи для работы в Системе учета лекарственных средств «еФарма2-Льгота Web» следующим сотрудникам:

№	ФИО	Дата рождения	Должность	Роль пользователя
1.	Иванов Иван Иванович	01.01.1970	Врач	АРМ Врача
2.	Сергеев Сергей Сергеевич	01.01.1980	Фармацевт	АРМ Фармацевта

Изготовленные учетные записи прошу предоставить :

- а) на электронный адрес (указать адрес);
- б) лично сотруднику.

* - указать один из способов передачи логинов/паролей.

Директор _____ (ФИО)
подпись

Список АРМ (ролей с учётом прав) пользователей Системы учета лекарственных средств (УЛС)

№	Роль пользователя
1	АРМ Эксперта
2	АРМ Фармацевта
3	АРМ Врача

Порядок получения (замены) учётных записей пользователей:

1. Заявка на получение логинов и паролей пользователей оформляется на официальном бланке организации, в соответствии с шаблоном (при подаче заявки на учетные записи обязательно указывать роль пользователя из списка).

2. Заявка подписывается руководителем учреждения.

3. Заявка отправляется в ОГУ «Саратовский аптечный склад» одним из следующих способов:

скан-копия заявки отправляется по электронной почте на ood@ogusas64.ru; нарочно.

4. К рассмотрению принимаются только официальные заявки организаций.

5. В заявке необходимо указать способ получения изготовленных учетных записей - указать конкретный адрес, на который нужно выслать логины и пароли, или лично (нарочно, с доверенностью). На электронную почту направляются логины и временные пароли, которые нужно заменить при первом входе в систему «еФарма2-Льгота Web».

6. Учетные записи изготавливаются (изменяются) в течение 3-х дней с момента поступления заявки от МО.

Приложение № 2
к Инструкции по электронному взаимодействию
в Информационной системе льготного лекарственного
обеспечения Саратовской области

(На бланке организации)

Директору ГУЗ «МИАЦ»

Прошу завести учетные записи для работы в региональной Медицинской информационной системе следующим сотрудникам:

№	ФИО	Дата рождения	Должность	Роль пользователя
1.	Иванов Иван Иванович	01.01.1970	Системный администратор	Администратор
2.	Сергеев Сергей Сергеевич	01.01.1980	Врач-терапевт	Врач Поликлиники

Изготовленные учетные записи прошу предоставить -:

- а) посредством передачи через VipNet, на адрес (указать адрес);
- б) лично сотруднику.

* - указать один из способов передачи логинов/паролей.

Главный врач _____ (ФИО)
подпись

Список ролей пользователей медицинской информационной системы (МИС)

№	Наименование	№	Наименование
1	Врач поликлиники	16	Д-Учет
2	Врач стационара	17	Оперблок
3	Приемный покой Госпитализация	18	Женская Консультация
4	Старшая медсестра	19	Роддом
5	Постовая медсестра	20	Аптечный Склад
6	Лаборатория	21	Учет Мед. Свидетельств
7	Регистратура	22	Заведующий Отделением Стационар
8	Неотложная Помощь	23	Патологоанатом

9	Вызов на дом	24	Вакцинопрофилактика
10	ИПРА	25	Диагност (Врач УЗИ, Рентген)
11	Больничные Листы	26	Администратор
12	Льготные Рецепты	27	Заведующий Поликлиникой
13	Счета-Реестры	28	Флюороотека
14	Кассир	29	Статистика
15	Медосмотры	30	Врач КДЛ

Порядок получения (замены) учётных записей пользователей региональных информационных систем

1. Заявка на получение логинов и паролей пользователей оформляется на официальном бланке организации, в соответствии с шаблоном (при подаче заявки на учетные записи для медицинской информационной системы (МИС) обязательно указывать дату рождения сотрудника и роль пользователя из списка).
2. Заявка подписывается руководителем учреждения.
3. Заявка отправляется в ГУЗ «МИАЦ» одним из следующих способов:
скан-копия заявки отправляется по электронной почте на адрес info@saratovmiac.ru;
при отсутствии сканера - на факс (8452) 51-46-74;
налично.
4. К рассмотрению принимаются только официальные заявки медицинских организаций (далее - МО).
5. В заявке необходимо указать способ получения изготовленных учетных записей - через защищенную сеть VipNet (указать конкретный адрес, на который нужно выслать логины и пароли), или лично (налично, с доверенностью).
6. Учетные записи изготавливаются (изменяются) в течение 3-х дней с момента поступления заявки от МО.

Форма штампа

эксперта о соответствии результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта (размер штампа 9*6 см.):

Заключение эксперта № _____ от _____

Наименование исследуемого показателя	Соответствие результата контракта показателю, установленного контрактом
Номенклатура лекарственных препаратов	Соответствует
Объем (количество)	Соответствует
Цена лекарственных препаратов	Соответствует
Качество лекарственных препаратов	Соответствует
Остаточный срок годности на поставленные лекарственные препараты	Соответствует

Результаты, предусмотренные контрактом, соответствуют условиям контракта.
Об ответственности за достоверность сведений, изложенных в заключении,
предупрежден.

Эксперт _____ ФИО
(подпись)

Перечень

кодов заболеваний по МКБ и кодов категорий льгот для выписки в амбулаторных условиях льготных рецептов в РМИС на лекарственные препараты из Перечня лицам, находящимся под диспансерным наблюдением, которые перенесли острое нарушение мозгового кровообращения, инфаркт миокарда, страдающим ишемической болезнью сердца в сочетании с фибрилляцией предсердий и хронической сердечной недостаточностью с подтвержденным эхокардиографией в течение предшествующих 12 месяцев значением фракции выброса левого желудочка, а также которым выполнены аортокоронарное шунтирование, ангиопластика коронарных артерий со стентированием и катетерная абляция по поводу сердечно-сосудистых заболеваний

№ п/п	Заболевание	Код МКБ	Начало льготного обеспечения	Код категории льготы	Код и наименование операции
1.	Нестабильная стенокардия со стентированием (ЧКВ). Ангиопластика коронарных артерий со стентированием.	I20.0	С даты операции	302	A16.12.004.009 Транслуминальная баллонная ангиопластика и стентирование коронарных артерий; A16.12.004.010 Транслуминальная баллонная ангиопластика ствола левой коронарной артерии; A16.12.004.012 Реканализация коронарных артерий ретроградная со стентированием; A16.12.004.013 Реканализация коронарных артерий антеградная со стентированием; A16.12.028.003 Стентирование коронарной артерии.
2.	Нестабильная стенокардия (АКШ).	I20.0	С даты операции	303	A16.12.004.001 Коронарное шунтирование в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.002

					Коронарное шунтирование на работающем сердце без использования искусственного кровообращения; A16.12.004.003 Коронарное шунтирование с протезированием клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.004 Коронарное шунтирование с пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.005 Коронарное шунтирование с протезированием и пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.006 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца; A16.12.004.007 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.011 Коронарное шунтирование роботассистированное.
3.	Острый инфаркт миокарда (до 28 дней).	I21 - все коды (21.0, 21.1,	Со дня события	304	Не определяется.

		<u>21.2,</u> <u>21.3,</u> <u>21.4,</u> <u>21.9)</u>			
4.	Острый инфаркт миокарда (до 28 дней) с ЧКВ. Ангиопластика коронарных артерий со стентированием.	<u>I21 - все коды (21.0,</u> <u>21.1,</u> <u>21.2,</u> <u>21.3,</u> <u>21.4,</u> <u>21.9)</u>	Со дня события	305	A16.12.004.009 Транслюминальная баллонная ангиопластика и стентирование коронарных артерий; A16.12.004.010 Транслюминальная баллонная ангиопластика ствола левой коронарной артерии; A16.12.004.012 Реканализация коронарных артерий ретроградная со стентированием; A16.12.004.013 Реканализация коронарных артерий антеградная со стентированием; A16.12.028.003 Стентирование коронарной артерии.
5.	Острый инфаркт миокарда (до 28 дней) с АКШ.	<u>I21 - все коды (21.0,</u> <u>21.1,</u> <u>21.2,</u> <u>21.3,</u> <u>21.4,</u> <u>21.9)</u>	Со дня события	306	A16.12.004.001 Коронарное шунтирование в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.002 Коронарное шунтирование на работающем сердце без использования искусственного кровообращения; A16.12.004.003 Коронарное шунтирование с протезированием клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.004 Коронарное шунтирование с пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения;

					A16.12.004.005 Коронарное шунтирование с протезированием и пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.006 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца; A16.12.004.007 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.011 Коронарное шунтирование роботассистированное.
6.	Повторный инфаркт миокарда.	<u>I22</u> - все коды (22.0, 22.1, 22.8, 22.9)	Со дня события	307	Не определяется.
7.	Повторный инфаркт миокарда ЧКВ. Ангиопластика коронарных артерий со стентированием.	<u>I22</u> - все коды (22.0, 22.1, 22.8, 22.9)	Со дня события	308	A16.12.004.009 Транслюминальная баллонная ангиопластика и стентирование коронарных артерий; A16.12.004.010 Транслюминальная баллонная ангиопластика ствола левой коронарной артерии; A16.12.004.012 Реканализация коронарных артерий ретроградная со стентированием; A16.12.004.013 Реканализация коронарных артерий

					антеградная со стентированием; A16.12.028.003 Стентирование коронарной артерии.
8.	Повторный инфаркт миокарда (АКШ).	I22 - все коды (22.0, 22.1, 22.8, 22.9)	Со дня события	309	A16.12.004.001 Коронарное шунтирование в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.002 Коронарное шунтирование на работающем сердце без использования искусственного кровообращения; A16.12.004.003 Коронарное шунтирование с протезированием клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.004 Коронарное шунтирование с пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.005 Коронарное шунтирование с протезированием и пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.006 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца; A16.12.004.007 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца

					в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.011 Коронарное шунтирование роботассистированное.
9.	Стабильная стенокардия со стентированием. Ангиопластика коронарных артерий со стентированием.	<u>I20.1</u> , <u>I20.8</u> , <u>I20.9</u>	С даты операции	310	A16.12.004.009 Транслюминальная баллонная ангиопластика и стентирование коронарных артерий; A16.12.004.010 Транслюминальная баллонная ангиопластика ствола левой коронарной артерии; A16.12.004.012 Реканализация коронарных артерий ретроградная со стентированием; A16.12.004.013 Реканализация коронарных артерий антеградная со стентированием; A16.12.028.003 Стентирование коронарной артерии.
10.	Стабильная стенокардия (АКШ).	<u>I20.1</u> , <u>I20.8</u> , <u>I20.9</u>	С даты операции	311	A16.12.004.001 Коронарное шунтирование в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.002 Коронарное шунтирование на работающем сердце без использования искусственного кровообращения; A16.12.004.003 Коронарное шунтирование с протезированием клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.004 Коронарное шунтирование с пластикой клапанов

					сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.005 Коронарное шунтирование с протезированием и пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.006 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца; A16.12.004.007 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.011 Коронарное шунтирование роботассистированное.
11.	Инфаркт мозга.	<u>I63</u> - все коды (<u>63.0</u> , <u>63.1</u> , <u>63.2</u> , <u>63.3</u> , <u>63.4</u> , <u>63.5</u> , <u>63.6</u> , <u>63.8</u> , <u>63.9</u>)	Со дня события	312	Не определяется.
12.	Фибрилляция и трепетание предсердий (РЧА). Катетерная абляция.	<u>I48</u> - все коды (<u>48.0</u> , <u>48.1</u> , <u>48.2</u> , <u>48.3</u> , <u>48.4</u> , <u>48.9</u>)	С даты операции	313	A16.10.019.002 Радиочастотная абляция аритмогенных зон; A16.10.019.007 Радиочастотная абляция аритмогенных зон роботассистированная.
13.	Острое нарушение	<u>I60</u> , <u>I61</u> , <u>I62</u> , <u>I64</u>	Со дня события	314	Не определяется

	мозгового кровообращения : Субарахноидальное кровоизлияние; Внутримозговое кровоизлияние; Другое нетравматическое внутричерепное кровоизлияние; Инфаркт мозга; Инсульт, не уточненный как кровоизлияние или инфаркт.	(все коды)			
14.	Перенесенный в прошлом инфаркт миокарда со стентированием. Ангиопластика коронарных артерий со стентированием.	<u>125.2</u> , <u>125.8</u>	С даты операции	315	A16.12.004.009 Транслюминальная баллонная ангиопластика и стентирование коронарных артерий; A16.12.004.010 Транслюминальная баллонная ангиопластика ствола левой коронарной артерии; A16.12.004.012 Реканализация коронарных артерий ретроградная со стентированием; A16.12.004.013 Реканализация коронарных артерий антеградная со стентированием; A16.12.028.003 Стентирование коронарной артерии.
15.	Перенесенный в прошлом инфаркт миокарда АКИШ.	<u>125.2</u> , <u>125.8</u>	С даты операции	316	A16.12.004.001 Коронарное шунтирование в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.002 Коронарное шунтирование на работающем сердце без использования искусственного кровообращения;

					A16.12.004.003 Коронарное шунтирование с протезированием клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.004 Коронарное шунтирование с пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.005 Коронарное шунтирование с протезированием и пластикой клапанов сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.006 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца; A16.12.004.007 Коронарное шунтирование в сочетании с трансмиокардиальной лазерной реваскуляризацией сердца в условиях искусственного кровообращения; A16.12.004.011 Коронарное шунтирование роботассистированное.
16	Ишемическая болезнь сердца в сочетании с фибрилляцией предсердий и хронической сердечной недостаточностью, с подтвержденны	<u>I20</u> - все коды (<u>20.0</u> , <u>20.1</u> , <u>20.8</u> , <u>20.9</u>); <u>I23</u> - все коды, <u>I24</u> - все коды, <u>I25</u>	Со дня события (эхокардиографически подтвержденное в течение предшествующих 12 месяцев значение	317	Не определяется.

	м эхокардиографи ей в течение предшествующи х 12 месяцев значением фракции выброса левого желудочка <= 40%.	- все коды (<u>25.1</u> , <u>25.2</u> , <u>25.3</u> , <u>25.5</u> , <u>25.6</u> , <u>25.8</u>); <u>I48</u> - все коды (48.0, 48.1, 48.2, 48.3, 48.4, 48.9), <u>I50</u> - все коды (<u>50.0</u> , <u>50.1</u> , <u>50.9</u>).	фракции выброса левого желудочка <= 40%)		
--	---	--	--	--	--

Инструкция
по взаимодействию участников процесса при организации льготного
лекарственного обеспечения в отношении льготных рецептов, оформленных на
бумажном носителе

1. Настоящая Инструкция по взаимодействию участников процесса при организации льготного лекарственного обеспечения в отношении льготных рецептов, оформленных на бумажном носителе (далее - Инструкция) определяет порядок действий участников системы льготного лекарственного обеспечения при выписке льготных рецептов, оформленных на бумажных носителях.

2. Участниками взаимодействия системы льготного лекарственного обеспечения при выписке льготных рецептов, оформленных на бумажных носителях являются:

министерство здравоохранения Саратовской области;

Областное государственное учреждение «Саратовский аптечный склад»;

медицинские организации, осуществляющие выписку льготных рецептов на лекарственные препараты, медицинские изделия, специализированные продукты лечебного питания (далее - медицинские организации);

аптечные организации - пункты отпуска, осуществляющие отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания по льготным рецептам.

3. При осуществлении информационного обмена участники обязаны соблюдать требования по информационной безопасности, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Информационный обмен между участниками взаимодействия осуществляется по защищенным каналам связи.

4. Решение о выписке на бумажном носителе льготного рецепта на лекарственные препараты, медицинские изделия, специализированные продукты лечебного питания медицинские организации принимают самостоятельно.

4.1. В случае, если выписка льготного рецепта в форме электронного документа при наличии лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания по сведениям из Информационной системы невозможна по техническим причинам, то на бумажном носителе в медицинской организации ставится пометка о том, что данный рецепт «Простой дубликат» и при внесении впоследствии данных о таком рецепте в Информационную систему он используется только для целей учета и права на повторное получение лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания не порождает.

4.2. Медицинская организация по факту выписки льготного рецепта с пометкой «Простой дубликат» в течение 3 часов информирует о такой выписке прикрепленную аптечную организацию и Областное государственное учреждение «Саратовский аптечный склад» для целей организации обеспечения

соответствующим лекарственным средством, медицинским изделием и специализированным продуктом лечебного питания гражданина.

5. Аптечная организация по факту обращения гражданина с льготным рецептом на бумажном носителе с пометкой «Простой дубликат электронного рецепта»:

осуществляет выдачу лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания при наличии такого в аптечном пункте, либо ставит такой рецепт на контроль и обеспечивает взаимодействие с Областным государственным учреждением «Саратовский аптечный склад» по получению соответствующего лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания и организует передачу получателю в срок, не позднее одного календарного дня с даты поступления его в аптечный пункт;

осуществляет дублирующий учет произведенной операции средствами Информационной системы.

В случае, если выписка льготного рецепта в форме электронного документа невозможна по причине отсутствия данных о наличии лекарственных препаратов по сведениям Информационной системы, то на бумажном носителе медицинской организацией ставится пометка «Контрольный рецепт» и при внесении впоследствии данных о таком рецепте в Информационную систему он используется только для целей учета и права на повторное получение лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания не порождает.

6. Медицинская организация по факту выписки льготного рецепта с пометкой «Контрольный рецепт» в течение 24 часов информирует о такой выписке Областное государственное учреждение «Саратовский аптечный склад» и министерство здравоохранения Саратовской области.

7. Аптечная организация по факту обращения гражданина с рецептом на бумажном носителе с пометкой «Контрольный рецепт»:

ставит такой рецепт «на контроль» и обеспечивает взаимодействие с Областным государственным учреждением «Саратовский аптечный склад» по получению соответствующего лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания;

организует передачу соответствующего лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания получателю в срок не позднее одного календарного дня с даты поступления его в аптечный пункт;

осуществляет дублирующий учет операции средствами Информационной системы.

8. Областное государственное учреждение «Саратовский аптечный склад» по факту получения от медицинской организации информации о выписки льготного рецепта с пометкой «Контрольный рецепт» в течение 24 часов анализирует свободные остатки и информирует министерство здравоохранения области о наличии или отсутствии лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания в Областном государственном

учреждении «Саратовский аптечный склад» и о возможностях его перераспределения с учетом категории гражданина-льготника.

9. Министерство здравоохранения Саратовской области по факту получения от медицинской организации информации о выписки льготного рецепта с пометкой «Контрольный рецепт» и информации Областного государственного учреждения «Саратовский аптечный склад»:

при наличии лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания на свободных остатках незамедлительно формируют дополнительную разнарядку с учетом будущей потребности у гражданина, в том числе путем перераспределения лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания между медицинскими организациями неостребованных лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания, ранее направленных в другие аптечные пункты;

анализируют заявки медицинской организации, выписавшей льготный рецепт с пометкой «Контрольный рецепт» на предмет наличия заявленной потребности в таком лекарственном препарате, медицинском изделии, специализированном продукте лечебного питания;

анализируют обеспеченность таким лекарственным препаратом, медицинским изделием или специализированным продуктом лечебного питания в целом по области и при выявлении потребности инициируют закупку лекарственного препарата, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания.

О формировании и защите заявок медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания для обеспечения по рецептам отдельных категорий граждан, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение

1. Руководителям медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения области:

1.1 принять к исполнению Методику планирования расчета потребности и оперативного управления лекарственным обеспечением льготных категорий граждан (Далее – Методика) приложение № 1 к настоящему приложению и обеспечить ее неукоснительное соблюдение при планировании потребности на очередной год.

1.2 ежегодно, в срок до 15 июня сформировать в информационной системе «еФарма2-Льгота Web» персонифицированную потребность (адресные закупки) строго под конкретных активных пациентов в соответствии с правилами раздела 4 и 6 с приложением № 1 к настоящему приложению Методики планирования расчета потребности и оперативного управления лекарственным обеспечением льготных категорий граждан (Далее – Методика).

1.3 обеспечить прохождение автоматического контроля заявок в информационной системе «еФарма2-Льгота Web» в соответствии с 5 критериями валидации, установленными в п. 3.2 Методики. В случае возврата заявки системой — устранить ошибки в течение 3 рабочих дней;

1.4 в течение 5 рабочих дней, с даты окончательного согласования персонифицированной заявки (по Части 2 Методики) в информационной системе «еФарма2-Льгота Web» предоставить в министерство здравоохранения Саратовской области (в отдел прогнозирования потребности и мониторинга лекарственного обеспечения управления по организации лекарственного обеспечения) заявку на бумажном носителе, подписанную руководителем медицинской организации, в соответствии с электронным шаблоном;

1.5 осуществлять назначение препаратов, не входящих в Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (далее ЖНВЛП), либо по торговым наименованиям строго по решению врачебной комиссии с оформлением протокола по форме согласно Приложению № 13 к настоящему приказу с обязательным внесением признака врачебной комиссии в карту пациента в информационной системе «еФарма2-Льгота Web».

2. Директору ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр»:

ежегодно, в срок до 4 мая осуществлять выгрузку и анализ исторических данных информационной системы «еФарма2-Льгота Web» за предшествующие 365 дней по состоянию на 1 мая текущего года, провести расчет коэффициентов индивидуальности потребления $SP\$/$ по формуле, указанной в п. 4.2 Методики, и разделить номенклатуру лекарственных препаратов на Часть 1 и Часть 2;

2.2 ежегодно, в срок не позднее 6 мая передавать сформированный проект отчета по Части 1 (массовые закупки) в электронном виде заместителю министра — начальнику управления по организации лекарственного обеспечения.

2.3 в срок до 31.12.2026 провести полную техническую доработку информационной системы «еФарма2-Льгота Web» (включая алгоритмы блокировки дублирующих рецептов при $D_o \geq D_{ц}$, расчет оперативной потребности по формуле $P = (D_{ц} - D_o) \times K_{д} \times K_{ч}$, автоматическую блокировку профицитных объемов и генерацию разнарядок).

2.4 в случае технологической невозможности реализации отдельных автоматических функций в период заявочной кампании — еженедельно согласовывать с заместителем министра — начальником управления по организации лекарственного обеспечения временный регламент ведения процессов в режиме ручного управления с обязательным последующим переходом на программные алгоритмы.

3. Уполномоченному учреждению:

3.1 ежегодно, в срок до 27 мая формировать в информационной системы «еФарма2-Льгота Web» шаблоны-справочники для внесения медицинскими организациями персонифицированной потребности (Часть 2), исключив из позиции, вошедшие в утвержденную Часть 1;

3.2 на основе данных информационной системы «еФарма2-Льгота Web» о локальном дефиците и профиците в аптечной сети осуществлять непрерывное оперативное управление запасами Части 1, включая подготовку дополнительных заявок на закупку и распределение разнарядок на отгрузку;

3.3 готовить технические задания для конкурсной документации по Части 1;

3.4 предусмотреть возможность использования нескольких кодов бюджетной классификации (далее КБК) на одну и более позицию МНН в рамках одного контракта, полностью исключив вероятность нецелочисленного деления потребительских упаковок между финансовыми источниками;

3.5 предусмотреть в проектах контрактов этапность поставки товаров, а именно:

первый этап — объем поставки не менее 50% от общего объема контракта (для формирования складского запаса на ЦАС);

второй и последующие этапы поставки — осуществлять по заявкам, формируемым на основе данных оперативного мониторинга дефицита и профицита в информационной системе «еФарма2-Льгота Web» согласно разделу 7 Методики;

3.6 ежегодно, не позднее 1 ноября обеспечивать проведение конкурсных процедур по всем запланированным закупкам в рамках основной заявки и завершение контрактации по ним.

4. Руководителю ОГУ «Саратовский аптечный склад»:

4.1 обеспечивать доставку и перераспределение профицитных лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания между аптечными организациями Саратовской области по разнарядкам системы в срок не более 3 рабочих дней с момента их формирования (п. 8.3 Методики).

4. Главным внештатным специалистами министерства здравоохранения Саратовской области по профилям заболеваний:

4.1 ежегодно, в период с 16 июня по 30 июня проводить анализ сформированных медицинскими организациями заявок по Части 2 Методики в информационной системе «еФарма2-Льгота Web» согласно своему профилю;

4.2 при проведении анализа необходимо руководствоваться утвержденными стандартами медицинской помощи, клиническими рекомендациями и протоколами врачебных комиссий. По результатам проверки устанавливать в системе признак «утверждено» либо «на доработку в медицинскую организацию» с указанием причин отклонения.

5. Заместителю министра — начальнику управления по организации лекарственного обеспечения:

5.1 в течение 1 рабочего дня с момента получения отчета по Части 1 от ГУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр» утвердить его и довести до уполномоченного учреждения, ОГУ «Саратовский аптечный склад» и медицинских организаций с целью исключения указанных позиций из Части 2;

5.2 в течение 5 рабочих дней с момента утверждения Части 1 формировать и передавать в уполномоченное учреждение сводную потребность;

5.3 ежегодно, в срок до 10 июля завершать утверждение заявок по Части 2 в информационной системе «еФарма2-Льгота Web»;

5.4 ежегодно, в срок до 15 июля проводить повторный автоматизированный контроль сводного отчета по Части 2 и направить сводную потребность в уполномоченное учреждение. После указанной даты корректировка годовой заявки на этапе планирования не допускается;

5.5 при планировании бюджетных ассигнований на очередной год по региональным программам льготного лекарственного обеспечения применить коэффициент прогнозируемого прироста в размере 3% к базовой потребности, плюс процент прогнозируемой инфляции;

5.6 при формировании потребности по Части 2 для лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания, входящих в ЖНВЛП, предусмотреть резервирование средств в размере 5% от объема потребности, из которых:

3% — направить на контрактацию в рамках основной заявочной кампании;

2% — зарезервировать без контрактации на этапе запуска основной кампании для последующего финансового обеспечения дополнительных (экстренных) заявок медицинских организаций при смене терапии или выявлении новых пациентов.

Методика планирования расчета потребности и оперативного управления лекарственным обеспечением льготных категорий граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика определяет единый порядок стратегического планирования (закупок на последующий годовой период) и оперативного управления (распределения, перераспределения, определения дефицита и дозакупки) лекарственными препаратами (ЛП), медицинскими изделиями (МИ) и специализированными продуктами лечебного питания (СПЛП) для обеспечения льготных категорий граждан на территории Саратовской области.

2. Термины и определения:

- ИС «еФарма» («еФарма2-Льгота Web») — единая информационная система льготного лекарственного обеспечения.
- Назначение врача — зафиксированная в МИС/ИС «еФарма» медицинская потребность конкретного пациента (МНН, дозировка, кратность, длительность приема). Назначение является первичным источником данных для расчета фактической потребности.
- Часть 1 (Закупка без персонифицированного учета) — объемная закупка массовых ЛП (преимущественно из перечня ЖНВЛП) на основании агрегированных исторических данных за прошлый период.
- Часть 2 (Закупка на основании персонифицированной заявки) — адресная закупка под конкретных пациентов (включая препараты вне ЖНВЛП, СПЛП, МИ и препараты по торговым наименованиям).
- Дополнительная заявка — заявка на обеспечение пациентов ЛП по Части 2 в случае появления нового льготника, изменения схемы лечения (смена ЛП, дозировки) или назначения препарата по решению Врачебной комиссии (ВК).
- Локальный дефицит — ситуация, при которой расчетная потребность прикрепленных к аптечному пункту пациентов превышает физический остаток ЛП в данном аптечном пункте, но при этом препарат имеется в наличии на Центральном аптечном складе (ЦАС).
- Системный (абсолютный) дефицит — ситуация, при которой совокупная расчетная потребность пациентов во всех аптечных пунктах превышает сумму остатков данного ЛП в аптечной сети и на Центральном аптечном складе (ЦАС) суммарно.
- Прикрепление к медицинской организации (МО) — статус регистрации пациента в амбулаторно-поликлиническом звене системы здравоохранения (терапевтическое или педиатрическое).
- Разнарядка на поставляемый объем — распоряжение на отгрузку со склада ЦАС в конкретный АП определенного количества упаковок ЛП, сформированное на основе данных о дефиците.
- ЦАС — Центральный аптечный склад (ОГУ «Саратовский аптечный склад»).

•АП (АО) — Аптечный пункт (аптечная организация), осуществляющий непосредственный отпуск ЛП гражданам.

3. Стратегическое планирование: Порядок формирования годовой заявки.

3.1. Ежегодно в срок до 1 июля МО определяют годовую потребность в ЛП, МИ и СПЛП на следующий календарный год с учетом численности прикрепленного населения, структуры заболеваемости, стандартов медицинской помощи, клинических рекомендаций и фактического расхода в текущем году.

3.2. Порядок формирования, согласования и утверждения годовой заявки.

Формирование годовой потребности в ИС «еФарма2-Льгота Web» осуществляется МО строго отдельно по двум технологическим направлениям в соответствии с алгоритмом разделения номенклатуры на Часть 1 и Часть 2, изложенным в Разделе 4 настоящего Регламента:

По Части 1 (Закупки без персонифицированного учета): МО подтверждает потребность в массовых ЛП, рассчитанную ИС «еФарма» на основании исторических данных потребления. Заявка по Части 1 направляется на согласование и итоговое утверждение исключительно заместителю министра здравоохранения области, курирующему вопросы лекарственного обеспечения. Данная заявка не подлежит какому-либо иному предварительному согласованию со стороны ГВС или профильных отделов Министерства.

По Части 2 (Закупки на основании персонифицированной заявки): МО формирует в системе строго персонифицированную (адресную) потребность под каждого конкретного пациента, состоящего в Регистре, с указанием его схемы лечения, годового курса, МНН (или торгового наименования по решению ВК).

Методика проверки части 2 заявочной кампании в автоматизированном виде:

1) Каждый льготник, указанный в перечне заявки на лекарственный препарат, должен быть подтвержден как «Активный» путем наличия выписанного рецепта сроком давности не более 6 месяцев.

2) Признак активности должен быть подтвержден не просто наличием выписанного рецепта, а рецепт должен быть выписан именно на этот препарат / мед изделие, либо наличием соответствующей записи в реестре персонифицированного учета в системе еФарма.

3) На один лекарственный препарат независимо от льготной программы/подпрограммы, один льготник может быть заявлен только один раз и только в одной медицинской организации. Согласно логике данного пункта, утверждение заявок становится возможным только после того, как все медицинские организации передадут все заявки на утверждение.

4) Без наличия протокола (решения) ВК (приложение № 13), как признака в карте пациента в системе «еФарма» при заявке на ЛП не входящий в ЖВЛП не может быть добавлен в заявку.

5) В заявке не должно быть льготников, у которых есть признак даты смерти на момент передачи заявки на утверждение.

При несоблюдении любого из пунктов, заявка автоматически должна быть возвращена на доработку в медицинскую организацию с перечнем ошибок.

После проверок заявок автоматизированным путем, заявки должны быть проверены ГВС (главный внештатный специалист) согласно своего профиля. Основной задачей ГВС во время проверки является определение правильности

назначений ЛП и МИ льготнику, согласно клинических рекомендаций и врачебных комиссий при их наличии. Подтверждением проверки является установка признака в заявке «Утверждено» либо вернуть на доработку в МО. Утверждением тех заявок, которые не прошли утверждение на уровне ГВС не учитывая причины, занимается ответственный сотрудник МЗ СО.

После того как, ГВС и/или ответственный сотрудник МЗ СО утвердили все заявки, ответственный специалист МЗ СО делает повторно автоматизированный контроль, после чего создает сводный отчет по части 2 с дальнейшей подготовкой конкурсной документации. Далее заявки не подлежат корректировке.

В течение 5 рабочих дней после согласования в ИС «еФарма» МО предоставляет в Министерство заявки на бумажном носителе, подписанные руководителем МО. Бумажный вариант должен строго соответствовать электронному.

Ежегодно, не позднее 15 июля начальник отдела прогнозирования потребности формирует в ИС «еФарма2-Льгота Web» сводный отчет о персонифицированной потребности (годовую заявку области).

3.3. Финансовые особенности формирования годовой потребности и резервирования средств:

Федеральный бюджет (Программа ОНЛС): Расчет осуществляется исходя из утвержденного норматива финансовых затрат. Процент прогнозируемого прироста не применяется.

Региональный бюджет (программы Детство, Диабет, Инфаркт, Инсульт, РЛО, РЛО Нейролептики): Расчет базовой потребности осуществляется с обязательным применением процента прогнозируемого прироста в размере 3%.

Особенности финансового планирования по Части 2 (для лекарственных препаратов и медицинских изделий):

1) Для ЛП и МИ, входящих в перечень ЖНВЛП (ЖВЛП), предусматривается дополнительный объем закупаемых препаратов в размере 5% от общего объема потребности по Части 2. Распределение осуществляется следующим образом:

3% подлежат обязательной контрактации в рамках основной заявочной кампании из числа фактически заявленных медицинскими организациями ЛП и МИ.

2% от Части 2 для ЛП и МИ не контрактуются на этапе запуска основной заявочной кампании, а резервируются Министерством здравоохранения области в лимитах бюджетных обязательств (планах-графиках) и предусматриваются для целей контрактации ЛП и МИ, не поданных (не учтенных) медицинскими организациями в ходе основной заявочной кампании (вследствие появления новых пациентов или экстренной смены терапии).

2) Для ЛП и МИ, не входящих в перечень ЖНВЛП (ЖВЛП), дополнительные объемы (финансовые резервы) не предусматриваются. Контрактация осуществляется строго в объеме 100% от согласованной персонифицированной потребности под конкретных пациентов. 3.4. Итоговая сумма годовой сводной потребности является ориентировочной и бюджетных обязательств не порождает, а используется для формирования плана-графика закупок в рамках Федерального закона № 44-ФЗ с учетом доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств

4. Алгоритм разделения на Часть 1 и Часть 2 (Анализ исторических данных).

4.1. Входными данными для алгоритма разделения на Часть 1 и Часть 2 являются сведения о фактическом отпущенном количестве ЛП из ИС «еФарма» за предшествующие 365 дней. Данный массив входных данных содержит в себе следующие обязательные параметры, разложенные построчно:

Медицинская организация (МО прикрепления);

Льгота (программа или подпрограмма финансирования);

Международное непатентованное наименование (МНН);

Форма выпуска;

Дозировка;

Количество отпущенных упаковок (U_p);

СНИЛС пациента;

Количество единиц измерения ($Q_{ед}$),

которое является производной величиной и рассчитывается как количество отпущенных упаковок (U_p), помноженное на количество единиц в одной упаковке ($N_{ед}$):

$$Q_{ед} = U_p * N_{ед}$$

Для разделения номенклатуры на Часть 1 и Часть 2 ИС «еФарма» использует агрегацию входных данных в отчетном массиве по следующему ключевому связующему признаку: МНН + Количество упаковок (U_p) + Количество уникальных СНИЛС ($N_{ед}$)

4.2. На основе агрегированных данных для каждого ЛП вычисляется коэффициент индивидуальности потребления P по формуле: $P = ((Q / N_{ед}) * 100) / Q$ где:

P — коэффициент индивидуальности потребления лекарственного препарата;

Q — количество отпущенных единиц лекарственного препарата за предшествующие 365 дней;

$N_{ед}$ — количество уникальных СНИЛС пациентов, фактически получивших данный лекарственный препарат за предшествующие 365 дней.

Если P не более 0.2, ЛП относится к Отчету Часть 1 (массовые закупки).

Если P более 0.2, ЛП относится к Отчету Часть 2 (персонифицированный учет). Медицинские изделия (МИ), специализированные продукты лечебного питания (СПЛП), лекарственные препараты, не входящие в перечень ЖНВЛП, а также лекарственные препараты, назначаемые по торговым наименованиям по решению Врачебной комиссии, в обязательном порядке относятся к Отчету Часть 2 (персонифицированный учет) в ИС «еФарма» принудительно, независимо от расчетного значения коэффициента P .

4.3. Правила расчета для Отчета Часть 1: Цена на ЛП определяется исключительно на основании актуального государственного перечня ЖНВЛП.

Сумма на ЛП = Цена * Q .

Прогнозные льготники = $N_{ед} * 1.03$ (округление вверх).

Сумма прогнозного увеличения (3%).

Допустимое отклонение между ростом численности и ростом суммы — не более 0.02.

4.4. Правила расчета для Отчета Часть 2:

Цена определяется по справочникам ИС «еФарма» (для ЛП вне ЖНВЛП — по последним исполненным государственным контрактам).

Заявка формируется строго персонифицированно под конкретных пациентов (исключая граждан, имеющих признак даты смерти в регистре).

5. Дополнительные заявки и экстренное планирование потребности

5.1. Разделение полномочий при формировании заявок по Части 1 и Части 2:

По Части 1 (Закупки без персонифицированного учета): Поскольку определение дефицита, профицита и управление складскими запасами находится в зоне прямой технологической ответственности Центрального аптечного склада (ОГУ «Саратовский аптечный склад»), годовые и дополнительные заявки на закупку ЛП по Части 1 формируются непосредственно уполномоченным учреждением на основании данных о дефиците и профиците в аптечной сети с дальнейшей передачей в отдел лекарственного обеспечения министерства здравоохранения Саратовской области.

По Части 2 (Закупки на основании персонифицированной заявки): При возникновении у МО внеплановой потребности в ЛП, МИ, СПЛП (появление нового льготника, изменение схемы лечения, решение ВК), МО самостоятельно формирует адресную Дополнительную заявку в ИС «еФарма» в соответствии с пунктами 5.2–5.5 настоящего Регламента.

5.2. Сроки инициации дополнительных заявок (Часть 2) руководителями МО:

В течение 5 рабочих дней после появления регионального или федерального льготника в региональном сегменте Федерального регистра (с обязательным внесением плана лечения в амбулаторную карту);

В течение 5 рабочих дней со дня получения информации об изменении схемы лечения пациента и назначении другого ЛП, МИ, СПЛП;

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Врачебной комиссией (ВК) МО о назначении ЛП, МИ, СПЛП по торговым наименованиям (по жизненным показаниям, при непереносимости) или препаратов, не входящих в стандарты, клинические рекомендации и льготные перечни.

5.3. Регламент назначения препаратов по решению Врачебной комиссии (ВК) по Части 2:

Для назначения ЛП, МИ, СПЛП, не входящих в утвержденную годовую заявку МО, лечащий врач в течение 2 рабочих дней направляет эпикриз на ВК для принятия решения на ближайшем заседании (не позднее 5 рабочих дней), за исключением заявок для пациентов с ССЗ.

При назначении препаратов по жизненным показаниям, не входящих в стандарты или off-label (вне инструкции):

1) Лечащий врач в течение 1 рабочего дня направляет эпикриз ГВС Министерства через телемедицинские технологии;

2) ГВС Министерства направляет заключение лечащему врачу в течение 3 рабочих дней;

3) Лечащий врач направляет заключение ГВС на ВК в течение 2 рабочих дней для принятия решения на заседании (не позднее 3 рабочих дней)

5.4. Требования к пакету документов для Дополнительной заявки по Части 2:

Дополнительная заявка должна быть строго персонифицирована (содержать одно наименование ЛП, МИ или СПЛП на одного пациента) с расчетом потребности до конца текущего года. Заявка формируется в ИС «еФарма2-Льгота Web» с обязательным приложением скан-копий в формате PDF:

Протокол решения ВК МО с развернутым обоснованием назначения;

Копия заключения ГВС Министерства, согласовавшего назначение (актуальность — не более 3 месяцев);

Копия заключения федерального учреждения здравоохранения, назначившего препарат (при наличии, актуальность — не более 6 месяцев);

Подписанное информированное добровольное согласие пациента (или законного представителя) на применение препарата по показаниям, не входящим в инструкцию по применению (off-label).

5.5. Порядок рассмотрения и утверждения дополнительных заявок в Министерстве:

Сотрудники отдела прогнозирования потребности Министерства в течение 5 рабочих дней с даты поступления рассматривают заявку Части 2 и либо возвращают на доработку, либо передают предложение об утверждении.

Начальник отдела прогнозирования потребности Министерства утверждает дополнительную заявку в течение 2 рабочих дней с даты получения предложения.

Основания для возврата на доработку:

отсутствие ЛП в гражданском обороте в РФ;

отсутствие документов;

нечитаемое качество скан-копий;

избыточные/истекшие сроки актуальности документов.

При возврате заявки МО обязана исправить ошибки и повторно направить доработанную заявку в течение 3 рабочих дней.

5.6. Организация экстренных закупок по Части 2 и альтернативное лечение:

МО обязана организовать альтернативное лечение пациентов по медицинским показаниям на период проведения закупок препаратов, не включенных в ЖНВЛП и стандарты.

Дополнительная процедура закупки организуется на основании дополнительных заявок с учетом имеющихся товарных запасов в сети на период обеспечения пациентов менее 3 месяцев и при отсутствии возможности перераспределения ЛП между аптеками.

В целях исполнения решения ВК Министерство в течение 3 рабочих дней с даты утверждения дополнительной заявки формирует предложение о внесении изменений в план-график закупок в количестве, необходимом на курс лечения пациента в течение 2 месяцев, с одновременным объявлением процедуры закупки конкурентным методом.

6. Оперативное управление:

Расчет фактической потребности пациента в реальном времени. В течение финансового года базовые объемы непрерывно корректируются ИС «еФарма» на основе фактических назначений врачей и остатков у пациентов.

6.1. Условие отбора пациентов для расчета оперативной потребности:

Расчет фактической оперативной потребности (дефицита и профицита) производится ИС «еФарма» в реальном времени исключительно для группы активных пациентов. Пациент признается активным для расчета при одновременном соблюдении следующих двух условий:

1) Наличие хотя бы одного фактически отпущенного рецепта по любой программе льготы в течение предшествующих 6 месяцев;

2) Отсутствие в регистре ИС «еФарма» признака даты смерти пациента.

6.2. Учет персонального остатка на руках у пациента:

ИС «еФарма» рассчитывает количество дней (До), на которое активный пациент уже обеспечен ЛП, сопоставляя дату последнего отпуска, объем отпущенного препарата и назначенную схему приема.

6.3. Формула расчета оперативной фактической потребности пациента (П):

$P = (D_{ц} - D_{о}) * K_{д} * K_{ч}$, где параметры расписаны построчно:

П — фактическая оперативная потребность конкретного пациента (в дозах, таблетках, флаконах);

Дц — целевое количество дней обеспечения (горизонт планирования поставки, например: 30, 90, 180 дней);

До — расчетное количество дней, на которое пациент уже фактически обеспечен ЛП на руках на дату расчета (если $D_{о} \geq D_{ц}$, то П принимается равным 0);

Кд — разовая доза приема ЛП согласно назначению врача;

Кч — кратность приема ЛП в сутки.

7. Механизм определения, устранения дефицита и логистики.

7.1. Определение дефицита в АП:

Для каждого АП система ежедневно рассчитывает требуемый объем поставки ($V_{\text{пост}}$) на основе данных только по активным пациентам (согласно критериям п. 6.1):

$V_{\text{пост}} = \text{Сумма } П - \text{Остаток АП}$ где описание переменных представлено построчно: •

$V_{\text{пост}}$ — требуемый объем поставки (распределения) ЛП в конкретный аптечный пункт;

Сумма П — сумма фактических оперативных потребностей всех активных пациентов (критерий п. 6.1), прикрепленных к данному аптечному пункту (рассчитанная по п. 6.3);

Остаток АП — фактический физический остаток ЛП на складе данного аптечного пункта на дату расчета.

Если $V_{\text{пост}} > 0$, в ИС «еФарма» автоматически фиксируется дефицит ЛП в объеме $V_{\text{пост}}$. • Если $V_{\text{пост}} \leq 0$, дефицит отсутствует.

7.2. Порядок устранения дефицита:

Сценарий А (Локальный дефицит):

При наличии достаточного запаса ЛП на складе ЦАС, ИС «еФарма» автоматически формирует разнарядку на перемещение $V_{\text{пост}}$ i№ дефицитный АП.

Сценарий Б (Системный дефицит):

Если запаса на ЦАС недостаточно, система запускает механизм перераспределения профицита из других АП (согласно Разделу 8) на основе данных по активным пациентам. При невозможности перераспределения уполномоченное учреждение (для Части 1) или МО (для Части 2) формируют проект Дополнительной заявки для проведения закупки.

7.3. Разнарядка на поставляемый объем формируется непосредственно в ЦАС (ОГУ «САС») на основании данных ИС «еФарма» о локальном дефиците в конкретных аптечных пунктах.

8. Механизм перераспределения профицита и маневрирования ресурсами:

8.1. В целях предотвращения истечения сроков годности ЛП, МИ, СПЛП и обеспечения их максимальной доступности, ИС «еФарма» в ежедневном режиме проводит аудит товарных остатков во всех аптечных организациях.

8.2. Выявление профицита:

При выявлении в конкретном АП остатков ЛП, объем которых превышает расчетную потребность активных пациентов (критерий п. 6.1), прикрепленных к данной МО (на срок более 3 месяцев), система присваивает им статус «профицит» и автоматически блокирует возможность дальнейшего поступления аналогичных препаратов в данный АП до момента снижения остатков.

8.3. Порядок перераспределения:

При возникновении потребности в дефицитном ЛП в одном АП и наличии профицита в другом, ИС «еФарма» формирует требование на перемещение ЛП между аптечными организациями.

ОГУ «Саратовский аптечный склад» осуществляет сбор, перевозку и перераспределение ЛП в соответствии с сформированной системой разнарядками в срок не более 3 рабочих дней.

8.4. Правила страхового буфера и риск-менеджмент:

Региональные льготы:

При перераспределении ЛП на складе АП в обязательном порядке удерживается страховой буфер в размере 3%.

Федеральные льготы (ОНЛС): Излишки, выявленные как профицитные, подлежат перераспределению в полном объеме (100%).

8.5. В случае, если после перераспределения в пределах региона дефицит по конкретному МНН сохраняется, ответственный сотрудник отдела прогнозирования потребности Министерства в течение 2 рабочих дней принимает решение об изменении планов закупки.

8.6. Ответственность за своевременное подтверждение перемещений ЛП в ИС «еФарма» несут руководители аптечных организаций. При необоснованном отказе от передачи профицитных ЛП в дефицитные пункты МО и АО несут дисциплинарную и гражданско-правовую ответственность.

9. Организация закупок и управление контрактами.

9.1. Срок действия государственных контрактов на поставку ЛП устанавливается не менее чем на последующий финансовый год за вычетом 1 месяца.

9.2. Ответственный сотрудник Министерства не позднее чем за 1 квартал до завершения контракта обязан провести в ИС «еФарма» анализ достаточности товарных запасов и инициировать перераспределения лимитов при рисках дефицита или профицита.

10. Порядок ведения регистров пациентов, подтверждения, приостановки льгот и закрытия льготы.

10.1. Назначение и выписка ЛП осуществляются гражданам, внесенным в Регистры федеральных и региональных льготников, а также в регистры лиц с сердечно-сосудистыми (ССЗ) и орфанными заболеваниями.

10.2. Документы, предъявляемые гражданином при первичном обращении в МО:

Паспорт РФ (для несовершеннолетних — свидетельство о рождении);
Полис ОМС;

Документ, подтверждающий принадлежность к льготной категории, и его копия;

СНИЛС;

Справка ОСФР, подтверждающая право на НСУ (если сведения еще не обновились в электронном Федеральном регистре);

Выписка из медицинской карты с указанием ранее назначенной терапии (при наличии).

10.3. Порядок работы с иногородними гражданами: Федеральным льготным категориям граждан, зарегистрированным в других субъектах РФ, выписывается рецепт с отметкой «Иногородный» в правом верхнем углу.

МО в течение 2 рабочих дней со дня обращения направляет в Министерство запрос на получение информации из Федерального регистра;

Министерство в течение 3 рабочих дней запрашивает подтверждение в ОСФР;

После получения ответа Министерство в течение 2 рабочих дней доводит информацию до МО;

МО после подтверждения права гражданина вносит его в региональный сегмент Федерального регистра в течение 2 рабочих дней.

10.4. Порядок работы с пациентами с орфанными заболеваниями:

В случае отсутствия пациента в Федеральном регистре орфанных заболеваний лечащий врач в течение 3 рабочих дней со дня установления диагноза заполняет Направление (форма Минздрава России № 950н) и передает лицу, ответственному за ведение Журнала направлений;

Ответственное лицо МО в течение 2 рабочих дней представляет Направление в Министерство и передает его уполномоченному специалисту за ведение регистра региональных льготников в МО;

Уполномоченный специалист МО в течение 1 рабочего дня вносит сведения о пациенте в Регистр региональных льготников.

10.5. Приостановка обеспечения и закрытие льготы:

Приостановка обеспечения: осуществляется в ИС «еФарма» в автоматическом или ручном режиме, если гражданину не осуществлялся фактический отпуск по любому рецепту в течение более 6 месяцев. Это исключает пациента из текущего расчета потребности, дефицита и планирования распределения до момента его личного обращения в МО. Возобновление обеспечения в статусе «Активен» осуществляется в ИС «еФарма» в течение 1 рабочего дня при обращении гражданина и выписке ему рецепта на льготное лекарственное обеспечение.

Закрытие льготы:

осуществляется при получении подтвержденных сведений о смерти гражданина. Уполномоченный сотрудник МО обязан внести признак даты смерти в ИС «еФарма» и закрыть льготу пациента в течение 5 рабочих дней. МО несет гражданско-правовую ответственность за своевременную актуализацию регистров.

11. Назначение и выписывание лекарственных препаратов. Предотвращение дублирования.

11.1. Выписка рецептов осуществляется лечащими врачами (фельдшерами) в форме электронного документа в МИС с подписанием УКЭП врача, а при отсутствии технической возможности — на бумажном носителе.

Назначение лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания осуществляется лечащим врачом, исходя из возраста пациента, тяжести и характера заболевания, наличия сопутствующей патологии с учетом стандартов оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций и инструкции по применению.

11.2. Медицинским работникам категорически запрещается оформлять рецепты:

При отсутствии медицинских показаний;

На ЛП, не зарегистрированные в РФ;

На ЛП, предназначенные для использования исключительно в стационарных условиях (с отметкой «Для ЛПУ» в инструкции);

На наркотические средства и психотропные вещества Списка II для лечения наркомании;

На ЛП, не входящие в утвержденный перечень для пациентов с ССЗ.

11.3. Особенности выписки наркотических средств и психотропных веществ (НС и ПВ):

НС и ПВ Списка II выписываются на специальном бланке № 107/у-НП с дополнительным оформлением рецепта в 2 экземплярах на бланке № 148-1/у-04(л).

НС и ПВ Списка II в виде трансдермальных систем, а также ПВ Списка III и препараты ПКУ выписываются на бланке № 148-1/у-88 с дополнительным оформлением рецепта на бланке № 148-1/у-04(л).

Для хронических больных рецепты на ПКУ, барбитураты и кодеинсодержащие препараты могут оформляться на курс лечения до 60 дней. При этом на бумажном рецепте ставится надпись «По специальному назначению», заверенная подписью врача и печатью МО «Для рецептов», а на электронном рецепте делается соответствующая отметка с УКЭП врача и уполномоченного лица МО.

11.4. Предотвращение дублирования выписки:

ИС «еФарма» в автоматическом режиме блокирует попытку выписки нового рецепта на аналогичное МНН (с учетом дозировки), если у пациента имеется действующий рецепт или расчетный остаток препарата на руках (До $\geq$ Дц).

Рецепт считается действующим до момента его полного отпуска в АО или истечения срока его действия. Частичный отпуск по рецепту не является основанием для выписки нового рецепта до момента окончания срока действия текущего. Исключения допускаются только по решению ВК (в случае экстренного изменения схемы лечения) с обязательным обоснованием в ИС «еФарма».

11.5. Рецепты выписываются на курс лечения до 30 дней. Для пенсионеров, инвалидов I группы, детей-инвалидов и лиц с тяжелыми хроническими заболеваниями допускается выписка рецептов на курс лечения до 180 дней с пометкой «Пациенту с хроническим заболеванием». В «еФарма» в обязательном порядке делается отметка: «до какой даты пациент обеспечен лекарственным препаратом» путем автоматического расчета согласно назначения врача.

12. Сроки обслуживания рецептов и условия отпуска.

12.1. Сроки действия рецептов: 30 дней (общий порядок), 90 дней (пенсионеры, инвалиды, хроники), до 180 дней (курсовое лечение по решению ВК), 15 дней (наркотические средства).

12.2. Предельные сроки обеспечения рецептов, находящихся на отсроченном спросе:

В случае необходимости закупки лекарственного препарата, указанного в рецепте, данный лекарственный препарат отпускается АО в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты обращения гражданина к субъекту розничной торговли. В случае отсутствия у субъекта розничной торговли лекарственного препарата, отпускаемого за полную стоимость, указанного в рецепте, оформленном на рецептурном бланке на бумажном носителе, рецепт возвращается лицу, указанному в рецепте, его законному представителю или лицу, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственных препаратов, с отметкой на обратной стороне «Рецепт принят на обслуживание» с указанием даты постановки рецепта на обслуживание.

В случае отсутствия у АО лекарственного препарата, отпускаемого бесплатно или со скидкой, указанного в рецепте, оформленном на рецептурном бланке на бумажном носителе, рецепт возвращается лицу, указанному в рецепте, его законному представителю или лицу, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственных препаратов, с отметкой на обратной стороне «Рецепт принят на обслуживание» с указанием даты постановки рецепта на обслуживание и номера записи в журнале учета рецептов, находящихся на обслуживании.

Принятие на обслуживание рецепта в электронном виде осуществляется в соответствии с пунктом 35 Правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, и их обособленными подразделениями, расположенными в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, Правил отпуска наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов для медицинского применения, лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества, Порядка отпуска гражданам аптечными организациями иммунобиологических лекарственных препаратов для иммунопрофилактики, утв. приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 марта 2025 года № 100н (далее – Правила).

Журнал учета рецептов, находящихся на обслуживании, на лекарственные препараты, отпускаемые бесплатно или со скидкой, ведется в свободной форме в бумажном или электронном виде и содержит следующие сведения:

а) дата обращения лица, указанного в рецепте, или его законного представителя или лица, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственного препарата (лекарственных препаратов) к субъекту розничной торговли за лекарственным препаратом (лекарственными препаратами);

б) дата и номер рецепта (при наличии);

в) дата окончания действия рецепта;

г) дата окончания обслуживания рецепта (с учетом пунктов 11 и 12 Правил);

д) международное непатентованное наименование или торговое наименование лекарственного препарата (лекарственных препаратов), указанного (указанных) в рецепте;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, указанного в рецепте, или его законного представителя или лица, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственного препарата (лекарственных препаратов);

ж) телефон лица, указанного в рецепте, или его законного представителя или лица, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственного препарата (лекарственных препаратов);

з) дата оповещения лица, указанного в рецепте, или его законного представителя или лица, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственного препарата (лекарственных препаратов) о поступлении лекарственного препарата (лекарственных препаратов);

и) дата отпуска лекарственного препарата (лекарственных препаратов);

к) подпись лица, получившего лекарственный препарат (лекарственные препараты) (в случае ведения журнала учета рецептов, находящихся на обслуживании на бумажном носителе).

При поступлении лекарственного препарата субъект розничной торговли в течение одного рабочего дня, со дня поступления лекарственного препарата, указанного в пункте 13 Правил, уведомляет лицо, указанное в рецепте, его законного представителя или лицо, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственных препаратов, о поступлении лекарственного препарата, в устной форме посредством телефонной связи и (или) посредством СМС-сообщения на номер телефона, указанный в журнале учета рецептов, находящихся на обслуживании, или полученный от лица, указанного в рецепте, или его законного представителя или лица, которое лицо, указанное в рецепте, или его законный представитель уполномочили на получение лекарственного препарата (лекарственных препаратов).

12.3. Рецепт снимается с отсроченного обслуживания в случае отсутствия фактического обращения пациента за ЛП в течение 6 месяцев или при не обращении за лечением более 2 месяцев при нулевом остатке препарата на руках.

13. Приложения и отчетность.

13.1. К Регламенту прилагается Пример расчета в электронном виде (в формате .xlsx) для Отчета Часть 1.

13.2. Пример расчета для Отчета Часть 2 рассчитывается в индивидуальном автоматическом режиме по формулам Раздела 6.

Перечень
организаций, имеющих право выписки льготных рецептов, и мест
отпуска лекарственных препаратов, медицинских изделий,
специализированных продуктов лечебного питания лицам, имеющим
право на льготное лекарственное обеспечение

№ п/п	Организации, осуществляющие выписку льготных рецептов	Места отпуска лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания
1.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Александрово-Гайская районная больница имени В.П.Дурнова»	Аптечный пункт ГУЗ СО «Александрово-Гайская РБ имени В.П.Дурнова», Саратовская область, Александрово-Гайский район, село Александров-Гай, проезд Мирный, дом 2
2.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Аркадакская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Аркадакская РБ», Саратовская область, Аркадакский район, город Аркадак, улица Ленина, дом 85
3.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Аткарская районная больница»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
4.	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов» (Саратовская область, город Аткарск, улица Чернышевского, дом 40)»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
5.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Озерный дом-интернат для граждан, имеющих психические расстройства»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
6.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Аткарский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
7.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Базарно-Карабулакская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Базарно-Карабулакская РБ», Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, рабочий поселок Базарный Карабулак, улица Топольчанская, дом 2 корпус 5
8.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Адоевщинский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптека, ООО «Аптека № 77», Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, рабочий поселок Базарный Карабулак, улица Ленина, дом 129А
9.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Хватовский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптека, ООО «Аптека № 77», Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, рабочий поселок Базарный Карабулак, улица Ленина, дом 129А
10.	Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Базарно-Карабулакский специальный реабилитационный дом-интернат для детей»	Аптека, ООО «Аптека № 77», Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, рабочий поселок Базарный Карабулак, улица Ленина, дом 129А
11.	Государственное учреждение здравоохранения	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Балтайская РБ»,

	Саратовской области «Балтайская районная больница»	Саратовская область, Балтайский район, село Балтай, улица Колхозная, дом 1В
12.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Воскресенская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Воскресенская РБ», Саратовская область, Воскресенский район, село Воскресенское, улица Зеленая, дом 30
13.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Дергачевская районная больница»	Аптечный пункт, ООО «Аптека № 97», Саратовская область, Дергачевский район, рабочий поселок Дергачи, территория Райбольницы
14.	Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Дергачевский специальный реабилитационный дом-интернат для детей»	Аптечный пункт, ООО «Аптека № 97», Саратовская область, Дергачевский район, рабочий поселок Дергачи, территория Райбольницы
15.	государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Духовницкая районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Духовницкая РБ», Саратовская область, Духовницкий район, рабочий поселок Духовническое, улица Академика Марчука, дом 11 строение 1
16.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Екатериновская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Екатериновская РБ», Саратовская область, Екатериновский район, рабочий поселок Екатериновка, улица 50 лет Октября, здание 93, строение 3
17.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Ершовская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Ершовская РБ», Саратовская область, Ершовский район, город Ершов, улица Космонавтов, здание 19 А
18.	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов» (Саратовская область, Ершовский район, город Ершов, улица Вокзальная, здание 1)	Аптечный пункт, ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов», Саратовская область, Ершовский район, город Ершов, улица Вокзальная, здание 1, строение 3
19.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Ивантеевская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Ивантеевская РБ», Саратовская область, Ивантеевский район, село Ивантеевка, улица Московская, здание 1
20.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Калининская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Калининская РБ», Саратовская область, Калининский район, город Калининск, переулок Поликлинический, здание 1 корпус 4
21.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Красноармейская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Красноармейская РБ», Саратовская область, город Красноармейск, 5 микрорайон, дом 40
22.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Сосновский дом-интернат для граждан, имеющих психические расстройства»	Аптека, ГУЗ СО «Красноармейская РБ», Саратовская область, город Красноармейск, 5 микрорайон, дом 40
23.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Краснокутская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Краснокутская РБ», Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут, территория ЦРБ, дом 1П
24.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Краснопартизанская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Краснопартизанская РБ», Саратовская область, Краснопартизанский район, рабочий поселок Горный, улица Саратовская, дом 6
25.	Государственное автономное учреждение	Аптечный пункт, ГУЗ СО

	Саратовской области «Михайловский дом-интернат для граждан, имеющих психические расстройства»	«Краснопартизанская РБ», Саратовская область, Краснопартизанский район, рабочий поселок Горный, улица Саратовская, дом 6
26.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Лысогорская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Лысогорская РБ», Саратовская область, Лысогорский район, рабочий поселок Лысье Горы, улица Советская, дом 36 корпус 7
27.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Лысогорский дом-интернат для граждан, имеющих психические расстройства»	Аптека, ГУЗ СО «Лысогорская РБ», Саратовская область, Лысогорский район, рабочий поселок Лысье Горы, улица Советская, дом 36 корпус 7
28.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Марковская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Марковская РБ», Саратовская область, город Маркс, улица Кирова, здание 1/1, помещение 1
29.	Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Орловский специальный реабилитационный дом-интернат для детей»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Марковская РБ», Саратовская область, город Маркс, улица Кирова, здание 1/1, помещение 1
30.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Подлесновский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Марковская РБ», Саратовская область, город Маркс, улица Кирова, здание 1/1, помещение 1
31.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Новобурасская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Новобурасская РБ», Саратовская область, Новобурасский район, рабочий поселок Новые Бурасы, улица Баумана, дом 16, помещение 1
32.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Новоузенская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Новоузенская РБ», Саратовская область, Новоузенский район, город Новоузенск, улица Зеленый Клин, здание 38Г строение 9
33.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Новоузенский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Новоузенская РБ», Саратовская область, Новоузенский район, город Новоузенск, улица Зеленый Клин, здание 38Г строение 9
34.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Озинская районная больница»	Аптечный пункт ГУЗ СО «Озинская РБ», Саратовская область, Озинский район, рабочий поселок Озинки, ул. Пионерская, дом 88б»
35.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Перелюбская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Перелюбская РБ», Саратовская область, Перелюбский район, село Перелюб, Школьный переулок, дом 8
36.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Петровская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Петровская РБ», Саратовская область, город Петровск, улица Московская, дом 10
37.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Питерская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Питерская РБ», Саратовская область, Питерский район, село Питерка, улица Колхозная, дом 29Б
38.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Пугачевская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Пугачевская РБ», Саратовская область, город Пугачев, улица Советская, дом 142
39.	Государственное учреждение здравоохранения «Пугачевский межрайонный психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области	Аптека, ГУЗ СО «Пугачевская РБ», Саратовская область, город Пугачев, улица Советская, дом 142
40.	Государственное учреждение здравоохранения	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Ровенская РБ»,

	Саратовской области «Ровенская районная больница»	Саратовская область, Ровенский район, рабочий поселок Ровное, улица Больничная, дом 1 корпус 1
41.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Романовская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Романовская РБ», Саратовская область, Романовский район, рабочий поселок Романовка, улица Войно-Ясенецкого, здание 4
42.	государственное учреждение здравоохранения «Ртищевская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Ртищевская РБ», Саратовская область, город Ртищево, улица Красная, дом 18
43.	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов» (Саратовская область, город Ртищево, улица Железнодорожная, дом 5, строение 1)	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Ртищевская РБ», Саратовская область, город Ртищево, улица Красная, дом 18
44.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Самойловская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Самойловская РБ», Саратовская область, Самойловский район, рабочий поселок Самойловка, улица Пролетарская, дом 2, корпус 1
45.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Красавский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Самойловская РБ», Саратовская область, Самойловский район, рабочий поселок Самойловка, улица Пролетарская, дом 2 корпус 1
46.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Саратовская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Саратовская РБ», Саратовская область, г. Саратов, р.п. Соколовый, ул. Танкистская, здание 60
47.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Советская районная больница»	Аптечный пункт, ООО «Ника-Фарма», Саратовская область, Советский район, рабочий поселок Степное, улица Кирова, дом 10, помещение 1
48.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Татищевская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Татищевская РБ», Саратовская область, Татищевский район, рабочий поселок Татищево, улица Мичурина, дом 9 корпус 4
49.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Турковская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Турковская РБ», Саратовская область, Турковский район, рабочий поселок Турки, улица Больничная, здание 80 строение 10
50.	государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Хвалынская районная больница имени Бржозовского»	Аптека, ГУЗ СО «Хвалынская районная больница им. Бржозовского», Саратовская область, город Хвалынский, улица Коммунистическая, дом 54, корпус 1
51.	государственное автономное учреждение Саратовской области «Хвалынский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптека, ГУЗ СО «Хвалынская районная больница им. Бржозовского», Саратовская область, город Хвалынский, улица Коммунистическая, дом 54, корпус 1
52.	государственное автономное учреждение Саратовской области «Алексеевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптека, ГУЗ СО «Хвалынская районная больница им. Бржозовского», Саратовская область, город Хвалынский, улица Коммунистическая, дом 54, корпус 1
53.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Федоровская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Федоровская РБ», Саратовская область, Федоровский район, рабочий поселок Мокроус, улица Советская, здание 22 строение 3

54.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Медико-санитарная часть городского округа ЗАТО Светлый»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «МСЧ ГО ЗАТО Светлый», Саратовская область, поселок Светлый, улица Коваленко, дом 16
55.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балашовская районная больница»	Аптечный пункт ГУЗ СО «Балашовская РБ», Саратовская область, Балашовский район, город Балашов, улица Красина, дом 97
56.	Государственное учреждение здравоохранения «Балашовский межрайонный психоневрологический диспансер» Министерства здравоохранения Саратовской области	Аптечный пункт ГУЗ СО «Балашовская РБ», Саратовская область, Балашовский район, город Балашов, улица Красина, дом 97
57.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Балашовский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптечный пункт ГУЗ СО «Балашовская РБ», Саратовская область, Балашовский район, город Балашов, улица Красина, дом 97
58.	государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балаковская районная поликлиника» (Саратовская область, город Балаково, улица Комсомольская, дом 29)	Аптека, ГУЗ СО «БРП», Саратовская область, город Балаково, улица Комсомольская, дом 29
59.	государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балаковская районная поликлиника» (Саратовская область, город Балаково, улица Степана Разина, дом 5)	Аптека, ГУЗ СО «БРП», Саратовская область, город Балаково, улица Комсомольская, дом 29
60.	государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балаковская районная поликлиника» (Саратовская область, город Балаково, улица Трнавская, дом 29 А)	Аптека, ГУЗ СО «БРП», Саратовская область, город Балаково, улица Комсомольская, дом 29
61.	Федеральное Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саратовский медицинский центр Федерального медико-биологического агентства»	Аптека, ФГБУЗ СМЦ ФМБА России, Саратовская область, город Балаково, улица Трнавская, дом 44/5
62.	государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балаковская районная поликлиника» (Саратовская область, город Балаково, улица Комарова, дом 126)	Аптечный пункт, ГУЗ СО «БРП», Саратовская область, город Балаково, улица Комарова, дом 126
63.	Государственное учреждение здравоохранения «Балаковский психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области	Аптечный пункт, ГУЗ СО «БРП», Саратовская область, город Балаково, улица Комарова, дом 126
64.	государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балаковская районная поликлиника» (Саратовская область, г. Балаково, улица Степная, дом 10А)	Аптечный пункт, ГУЗ СО «БРП», Саратовская область, город Балаково, улица Степная, дом 10А
65.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Балаковский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «БРП», Саратовская область, город Балаково, улица Степная, дом 10А
66.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Вольская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Вольская РБ», Саратовская область, город Вольск, улица Львова Роща, дом 1
67.	Государственное учреждение здравоохранения «Вольский межрайонный психоневрологический диспансер»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Вольская РБ», Саратовская область, город Вольск, улица Львова Роща, дом 1
68.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Черкасский дом-интернат для граждан, имеющих психические расстройства»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Вольская РБ», Саратовская область, город Вольск, улица Львова Роща, дом 1

69.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саратовский медицинский центр Федерального медико-биологического агентства» (Врачебная амбулатория ЗАТО Михайловский)	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Краснопартизанская РБ», Саратовская область, Краснопартизанский район, рабочий поселок Горный, улица Саратовская, дом 6
70.	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов» (Саратовская область, Вольский район, рабочий поселок Сенной, улица Спортивная, дом 2а)	Аптечный пункт, ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов», Саратовская область, Вольский район, рабочий поселок Сенной, улица Спортивная, дом 2а
71.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саратовский медицинский центр Федерального медико-биологического агентства» (Медико-санитарная часть № 1)	Аптечный пункт, ФГБУЗ СМЦ ФМБА России (МСЧ № 1), Саратовская область, город Шиханы, переулок Здравоохранения, дом 3
72.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Шиханский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптечный пункт, ФГБУЗ СМЦ ФМБА России (МСЧ № 1), Саратовская область, город Шиханы, переулок Здравоохранения, дом 3
73.	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница скорой медицинской помощи»	Аптечный пункт, ГАУЗ «СГКБ СМП», Саратовская область, город Саратов, улица имени Хользунова А.И., здание 19Б
74.	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов» (Саратовская область, город Саратов, проезд 1-й Станционный, здание 7А, строение 9; Саратовская область, город Саратов, улица Московская, здание 8; Саратовская область, Энгельсский муниципальный район, городское поселение город Энгельс, р.п. Приволжский, улица Мясокомбинатская, дом 1а)	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
75.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 2 им. В.И. Разумовского» (Саратовская область, город Саратов, улица им. Горького А.М., дом 34)	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
76.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 5» (Саратовская область, город Саратов, 4-й Рабочий проезд, здание 3, строение 1)	Аптека ГУЗ «СГКБ № 5», Саратовская область, город Саратов, 4-й Рабочий проезд, здание 3 строение 1
77.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 8»	Аптечный пункт, ГУЗ «СГКБ № 8», Саратовская область, город Саратов, улица Ломоносова, здание 15
78.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская клиническая больница», детское поликлиническое отделение № 1 (Саратовская область, г. Саратов, улица Ламповая, дом 4, помещение 1); детское поликлиническое отделение № 2 (Саратовская область, г. Саратов, проспект Строителей, дом 28/1, помещение 1); детское поликлиническое отделение № 3 (Саратовская область, г. Саратов,	Аптечный пункт, ГУЗ «СГДКБ», Саратовская область, город Саратов, улица Тархова, здание 32, строение 3

	улица им. Тархова С.Ф., здание 32, строение 3)	
79.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 10» (Саратовская область, город Саратов, улица Заречная, здание 2Д, строение 1)	Аптека, ГУЗ «СГКБ № 10», Саратовская область, город Саратов, улица Заречная, здание 2Д строение 1
80.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская поликлиника № 8»	Аптека, ГУЗ «СГП № 6», Саратовская область, город Саратов, улица Крымская, дом 15А
81.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 2», (Саратовская область, город Саратов, улица Московская, дом 137/149, помещение 2)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 2», Саратовская область, город Саратов, улица Московская, дом 137/149, помещение 2
82.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская центральная городская детская поликлиника», поликлиническое отделение № 2 (Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, д. 57/73)	Аптечный пункт, ГУЗ «СЦГДП», Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, здание 138 строение 1»;
83.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская центральная городская детская поликлиника», поликлиническое отделение № 3 (Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, здание 138, строение 1)	Аптечный пункт, ГУЗ «СЦГДП», Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, здание 138 строение 1
84.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 9»	Аптечный пункт, ГУЗ «СГКБ № 9», Саратовская область, город Саратов, улица Большая Горная, здание 43А
85.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 10» (Саратовская область, город Саратов, 1-й Акмолинский проезд, здание 1, строение 1)	Аптека, ГУЗ «СГКБ № 10», Саратовская область, город Саратов, улица Заречная, здание 2Д, строение 1
86.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 6» (поликлиническое отделение № 1 - Саратовская область, город Саратов, улица Авиастроителей, здание 3; поликлиническое отделение № 2 - Саратовская область, город Саратов, проспект Энтузиастов, здание 4; поликлиническое отделение № 3 - Саратовская область, город Саратов, улица 4-я Нагорная, здание 21Б; поликлиническое отделение № 4 - Саратовская область, город Саратов, улица Крымская, дом 15А)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 6», Саратовская область, город Саратов, проспект Энтузиастов, здание 4; Аптека, ГУЗ «СГП № 6», Саратовская область, город Саратов, улица Крымская, дом 15А
87.	государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 9» (Саратовская область, город Саратов, улица им. Космодемьянской З.А., дом 28)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 9», Саратовская область, город Саратов, улица им. Космодемьянской З.А., дом 28
88.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 5» (Саратовская область, город Саратов, улица им. Клочкова В.Г., дом 74)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГКБ № 5», Саратовская область, город Саратов, улица им. Клочкова В.Г., дом 74
89.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Саратовский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптечный пункт, ГУЗ «СГКБ № 5», Саратовская область, город Саратов, улица им. Клочкова В.Г., дом 74

90.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 2» (Саратовская область, город Саратов, улица Безымянная, дом 6; Саратовская область, город Саратов, улица Высокая, дом 8; Саратовская область, город Саратов, улица Техническая, здание 8/10)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 2», Саратовская область, город Саратов, улица Техническая, здание 8/10
91.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 2 им. В.И. Разумовского» (Саратовская область, город Саратов, улица Вольская, здание 22, строение 7)	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
92.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская центральная городская детская поликлиника», поликлиническое отделение № 1 (Саратовская область, город Саратов, улица им. Чапаева В.И., дом 14/26)	Аптечный пункт, ГУЗ «СЦГДП», Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, здание 138 строение 1
93.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 16», поликлиническое отделение № 1 (город Саратов, улица Вишневая, дом 6); поликлиническое отделение № 2 (город Саратов, улица Международная, дом 28Б); детское поликлиническое отделение (город Саратов, улица Лунная, дом 43А); отделение общей врачебной практики отделение (город Саратов, улица Н.М. Тулайкова, дом 6)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 16», Саратовская область, город Саратов, улица Вишневая, дом 4, помещение 1
94.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская центральная городская детская поликлиника», поликлиническое отделение № 4 (Саратовская область, город Саратов, улица Наумовская, здание 39а, строение 1)	Аптечный пункт, ГУЗ «СЦГДП», Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, здание 138 строение 1
95.	государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская межрайонная поликлиника № 1» (Саратовская область, город Саратов, улица им. академика О.К.Антонова, здание 5, строение 1)	Аптека, ГУЗ «СГМП № 1», Саратовская область, город Саратов, улица им. Академика О.К.Антонова, здание 5, строение 1
96.	государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская межрайонная поликлиника № 1» (Саратовская область, город Саратов, улица Тархова, здание 32, строение 1)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГМП № 1», Саратовская область, город Саратов, улица Тархова, здание 32, строение 1
97.	Государственное «Саратовская городская поликлиника № 20»	Аптечный пункт ГУЗ «СГП № 20», Саратовская область, г. Саратов, улица Усть-Курдюмская, здание 23А
98.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовский городской психоневрологический диспансер»	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 2», Саратовская область, город Саратов, улица Московская дом 137/149, помещение 2
99.	Государственное учреждение здравоохранения «Областной клинический госпиталь для ветеранов войн»	Аптечный пункт, ГУЗ «СОКГВВ», Саратовская область, город Саратов, улица Соборная, здание 40 строение 1
100.	Государственное автономное учреждение здравоохранения Саратовской области «Энгельсская районная больница»	Аптечный пункт, ГАУЗ СО «Энгельсская РБ», Саратовская область, город Энгельс, проспект Волжский, дом 61
101.	Государственное автономное учреждение	Аптечный пункт, ГАУЗ «ЭГКБ № 1»,

	здравоохранения «Энгельсская городская клиническая больница № 1»	Саратовская область, город Энгельс, улица Весенняя, дом 8, помещение 1»
102.	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская поликлиника № 1»	Аптечный пункт, ГУЗ «ЭГП № 1», Саратовская область, город Энгельс, улица Маяковского, дом 1, помещение 2
103.	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская детская клиническая больница», (Саратовская область, город Энгельс, улица Персидского, дом 11)	Аптечный пункт, ГУЗ «ЭГП № 1», Саратовская область, город Энгельс, улица Маяковского, дом 1, помещение 2
104.	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская поликлиника № 2»	Аптечный пункт, ГУЗ «ЭГП № 2», Саратовская область, город Энгельс, улица Маршала Василевского А.М., дом 25
105.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Энгельсский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптечный пункт, ГУЗ «ЭГП 2», Саратовская область, город Энгельс, улица Маршала Василевского А.М., дом 25
106.	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская психиатрическая больница» министерства здравоохранения Саратовской области	Аптечный пункт, ГУЗ «ЭГП 2», Саратовская область, город Энгельс, улица Маршала Василевского А.М., дом 25
107.	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская поликлиника № 3»	Аптечный пункт, ГАУЗ «ЭГП № 3», Саратовская область, город Энгельс, проспект Строителей, дом 5, помещение 1
108.	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская детская клиническая больница», (Саратовская область, город Энгельс, улица Краснодарская, дом 12, помещение 1; Саратовская область, город Энгельс, проспект Фридриха Энгельса, дом 69а, помещение 1)	Аптечный пункт, ГАУЗ «ЭГП № 3», Саратовская область, город Энгельс, проспект Строителей, дом 5, помещение 1
109.	Государственное автономное учреждение здравоохранения Саратовской области «Энгельсская районная больница»	Аптечный пункт, ГАУЗ СО «Энгельсская РБ», Саратовская область, Энгельсский район, рабочий поселок Приволжский, микрорайон Энгельс - 19, улица 8-й квартал, дом 5, помещение 1
110.	Государственное учреждение здравоохранения «Аткарская психиатрическая больница»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
111.	Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский Ди центр плюс»	Аптечный пункт, ГУЗ «СГМП № 1», Саратовская область, город Саратов, улица Тархова, здание 32, строение 1
112.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская межрайонная детская поликлиника»	Аптека, ГУЗ «СМДП», Саратовская область, город Саратов, улица Бакинская, дом 15, помещение 1
113.	Вязовская участковая больница, структурное подразделение государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Татищевская районная больница»	Аптечный пункт, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, Татищевский район, село Вязовка, улица Дорожная, дом 9, корпус 3
114.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 2», (Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, здание 61/69А, помещение 1)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 2», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, здание 61/69А, помещение 1
115.	государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 9»	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 9», Саратовская область, город Саратов,

	(Саратовская область, город Саратов, Московское шоссе, здание 16А)	Московское шоссе, здание 16А
116.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская межрайонная поликлиника № 1» (Саратовская область, город Саратов, улица им. Лисина С.П., здание 9)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГМП № 1», Саратовская область, город Саратов, улица им. Лисина С.П., здание 9
117.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская клиническая больница», детское поликлиническое отделение № 5 (Саратовская область, г. Саратов, ул. им. Виктора Аржаного, дом 4, помещение 1)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГДКБ», Саратовская область, город Саратов, ул. им. Виктора Аржаного, дом 4, помещение 1
118.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская клиническая больница», детское поликлиническое отделение № 4 (Саратовская область, город Саратов, улица им. Лисина С.П., здание 15)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГДКБ», Саратовская область, город Саратов, улица им Лисина С.П., здание 15
119.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 16», поликлиническое отделение № 3 (город Саратов, улица им. Михаила Галкина-Враского, дом 3); терапевтическое отделение № 4 (город Саратов, улица Ипподромная, дом 3А)	Аптечный пункт, ГУЗ «СГП № 16», Саратовская область, город Саратов, улица им. Михаила Галкина-Враского, дом 3, помещение 1
120.	Государственное учреждение здравоохранения «Марковский Дом ребенка для детей с заболеванием центральной нервной системы и нарушением психики»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Марковская РБ», Саратовская область, город Маркс, улица Кирова, здание 1/1, помещение 1

**Перечень
организаций, имеющих право выписки льготных рецептов, и мест
отпуска лекарственного препарата «МНН-Нусинерсен»
несовершеннолетним имеющим право на льготное лекарственное
обеспечение**

№ п/п	Организации, осуществляющие выписку льготных рецептов	Места отпуска лекарственных препаратов, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания	Медицинская организация, оказывающая медицинскую помощь пациенту
1.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская центральная городская детская поликлиника», поликлиническое отделение № 1 (Саратовская область, город Саратов, улица им. Чапаева В.И., дом 14/26)	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, г. Саратов, улица Железнодорожная, дом 50	Государственное учреждение здравоохранения «САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
2.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская центральная городская детская поликлиника», поликлиническое отделение № 2 (Саратовская область, город Саратов, улица Астраханская, дом 57/73)	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, г. Саратов, улица Железнодорожная, дом 50	Государственное учреждение здравоохранения «САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
3.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 2»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, г. Саратов, улица Железнодорожная, дом 50	Государственное учреждение здравоохранения «САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
4	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 20»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, г. Саратов, улица Железнодорожная, дом 50	Государственное учреждение здравоохранения «САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
5	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Аркадакская районная больница»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, г. Саратов, улица Железнодорожная, дом 50	Государственное учреждение здравоохранения «САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

Перечень
организаций, осуществляющих выписку льготных рецептов, и мест
отпуска льготным категориям граждан наркотических, психотропных
лекарственных препаратов и лекарственных препаратов с
группировочным наименованием Бромдигидрохлорфенилбензодиазепин

№ п/п	Организации, осуществляющие выписку льготных рецептов	Места отпуска лекарственных препаратов
1	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская клиническая больница № 1»	Аптека, ООО «ФАРМВОЛГА», Саратовская область, город Энгельс, проспект Фридриха Энгельса, дом 11
2	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская поликлиника № 3»	Аптека, ООО «ФАРМВОЛГА», Саратовская область, город Энгельс, проспект Фридриха Энгельса, дом 11
3	Государственное автономное учреждение здравоохранения Саратовской области «Энгельсская районная больница»	Аптека, ООО «ФАРМВОЛГА», Саратовская область, город Энгельс, проспект Фридриха Энгельса, дом 11
4.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Адоевщинский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптека, МП «Аптека № 77», Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, рабочий поселок Базарный Карабулак, улица Ленина, дом 129а
5	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Балаковский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптека, ООО «Официна», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев Захаровых, дом 14А
6.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Михайловский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	Аптека, ООО «Официна», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев Захаровых, дом 14А
7	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Озерный дом-интернат для граждан, имеющих психические расстройства»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
8.	Государственное автономное учреждение Саратовской области «Сосновский дом-интернат для граждан, имеющих психические расстройства»	Аптека, ГУЗ СО «Красноармейская РБ», Саратовская область, город Красноармейск, 5 микрорайон, дом 40
9	Государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Базарно-Карабулакский специальный реабилитационный дом-интернат для детей»	Аптека, ООО «Аптека № 77», Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, рабочий поселок Базарный Карабулак, улица Ленина, дом 129А
10	Государственное учреждение здравоохранения «Аткарская психиатрическая больница»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
11	Государственное учреждение здравоохранения «Балаковский	Аптека, ООО «Официна», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев

	психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области	Захаровых, дом 14А
12	Государственное учреждение здравоохранения «Балашовский межрайонный психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области	Аптека, ООО «Сириус-С», Саратовская область, город Балашов, улица Привокзальная, дом 9
13	Государственное учреждение здравоохранения «Вольский межрайонный психоневрологический диспансер»	Аптека, ГУЗ СО «Вольская РБ», Саратовская область, город Вольск, улица Львова Роща, дом 1А
14	Государственное учреждение здравоохранения «Областной клинический госпиталь для ветеранов войн»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
15	Государственное учреждение здравоохранения «Областной клинический кардиологический диспансер»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
16	Государственное учреждение здравоохранения «Пугачевский межрайонный психоневрологический диспансер» министерства здравоохранения Саратовской области	Аптека, ООО «Аптекарь», Саратовская область, город Пугачев, улица Советская, дом 148
17	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская клиническая больница»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
18	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская детская поликлиника № 8»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
19.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 2 им. В.И. Разумовского»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
20.	Государственное автономное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница скорой медицинской помощи»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
21.	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 10»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
22	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 5»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
23	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 8»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
24	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская клиническая больница № 9»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
25	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская межрайонная поликлиника № 1»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50

26	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 16»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
27	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 2»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
28	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 20»	Аптека, ООО «Аптека № 288», Саратовская область, г. Саратов, ул. Безымянная, д. 6В
29	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 6»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
30	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская городская поликлиника № 9»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
31	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская межрайонная детская поликлиника»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
32	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовская центральная городская детская поликлиника»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
33	Государственное учреждение здравоохранения «Саратовский городской психоневрологический диспансер»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
34	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская поликлиника № 1»	Аптека, ООО «ФАРМВОЛГА», Саратовская область, область, город Энгельс, проспект Фридриха Энгельса, дом 11
35	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская поликлиника № 2»	Аптека, ООО «ФАРМВОЛГА», Саратовская область, область, город Энгельс, проспект Фридриха Энгельса, дом 11
36	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская детская клиническая больница»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
37	Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская психиатрическая больница» министерства здравоохранения Саратовской области	Аптека, ООО «ФАРМВОЛГА», Саратовская область, город Энгельс, проспект Фридриха Энгельса, дом 11
38.	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Александрово-Гайская районная больница имени В.П. Дурнова»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Новоузенская РБ», Саратовская область, Новоузенский район, город Новоузенск, улица Зеленый Клин, здание 38Г строение 9
39	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Аркадакская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Аркадакская РБ», Саратовская область, Аркадакский район, город Аркадак, улица Ленина, дом 85
40	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Аткарская районная больница»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
41	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Базарно-Карабулакская районная больница»	Аптека, ООО «Аптека № 77», Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, рабочий поселок Базарный Карабулак, улица Ленина, дом 129А

42	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балаковская районная поликлиника» (Саратовская область, г. Балаково, улица Степная, дом 10А)	Аптека, ООО «Офисина», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев Захаровых, дом 14А
43	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балаковская районная поликлиника»	Аптека, ООО «Офисина», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев Захаровых, дом 14А
44	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балашовская районная больница»	Аптечный пункт ГУЗ СО «Балашовская РБ», Саратовская область, Балашовский район, город Балашов, улица Красина, дом 97
45	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Балтайская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Балтайская РБ», Саратовская область, Балтайский район, село Балтай, улица Колхозная, дом 1В
46	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Вольская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Вольская РБ», Саратовская область, город Вольск, улица Львова Роца, дом 1А
47	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Воскресенская районная больница»	Аптечный пункт ГУЗ СО «Воскресенская РБ», Саратовская область, Воскресенский район, село Воскресенское, улица Зеленая, дом 30
48	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Дергачевская районная больница»	Аптека, ООО «Аптека № 97», Саратовская область, Дергачевский район, рабочий поселок Дергачи, улица Советская, дом 85
49	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Духовницкая районная больница»	Аптека, ООО «Офисина», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев Захаровых, дом 14А
50	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Екатериновская районная больница»	Аптека, ООО «Аптека № 31», Саратовская область, город Аткарск, улица Советская, зд. 95
51	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Ершовская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Ершовская РБ», Саратовская область, Ершовский район, город Ершов, улица Космонавтов, здание 19А
52	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Ивантеевская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Пугачевская РБ», Саратовская область, город Пугачев, улица Советская, дом 142
53	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Калининская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Калининская РБ», Калининский район, город Калининск, Поликлинический переулок, здание 1, корпус 4
54	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Красноармейская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Красноармейская РБ», Саратовская область, город Красноармейск, 5 микрорайон, дом 40
55	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Краснокутская районная больница»	Аптека, ООО «Аптека № 209», Саратовская область, Краснокутский район, город Красный Кут, переулок Заводской, дом 1, помещение 15
56	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области	Аптека, ООО «Офисина», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев

	«Краснопартизанская районная больница»	Захаровых, дом 14А
57	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Лысогорская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Лысогорская РБ», Саратовская область, Лысогорский район, рабочий поселок Лысье Горы, улица Советская, дом 36, корпус 6
58	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Марксовская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Марксовская РБ», Саратовская область, город Маркс, улица Кирова, здание 1/1, помещение 1
59	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Медико-санитарная часть городского округа ЗАТО Светлый»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Татищевская РБ», Саратовская область, Татищевский район, рабочий поселок Татищево, улица Мичурина, дом 9 корпус 4
60	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Новобурасская районная больница»	Аптека, ООО «Аптека № 77», Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, рабочий поселок Базарный Карабулак, улица Ленина, дом 129А
61	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Новоузенская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Новоузенская РБ», Саратовская область, Новоузенский район, город Новоузенск, улица Зеленый Клин, здание 38Г строение 9
62	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Озинская районная больница»	Аптека, ООО «Аптека № 97», Саратовская область, Дергачевский район, рабочий поселок Дергачи, улица Советская, дом 85
63	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Перелюбская районная больница»	Аптека, ООО «Аптекарь», Саратовская область, город Пугачев, улица Советская, дом 148
64	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Петровская районная больница»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
65	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Питерская районная больница»	Аптека, ООО «ФАРМВОЛГА», Саратовская область, город Энгельс, проспект Фридриха Энгельса, дом 11
66	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Пугачевская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Пугачевская РБ», Саратовская область, город Пугачев, улица Советская, дом 142
67	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Ровенская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Ровенская РБ», Саратовская область, Ровенский район, рабочий поселок Ровное, улица Больничная, дом 1
68	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Романовская районная больница»	Аптека, ООО «Сириус-С», Саратовская область, город Балашов, улица Привокзальная, дом 9
69	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Ртищевская районная больница»	Аптечный пункт ГУЗ СО «Ртищевская РБ», Саратовская область, город Ртищево, улица Красная, дом 18, строение 3, помещение 1
70	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Самойловская районная больница»	Аптека, ООО «Сириус-С», Саратовская область, город Балашов, улица Привокзальная, дом 9
71	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Саратовская районная больница»	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, город Саратов, улица Железнодорожная, дом 50

72	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Советская районная больница»	Аптечный пункт, ООО Ника-Фарма Саратовская область, Советский район, рабочий поселок Степное, улица Кирова, дом 10
73	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Татищевская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Татищевская РБ», Саратовская область, Татищевский район, рабочий поселок Татищево, улица Мичурина, дом 9 корпус 4
74	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Турковская районная больница»	Аптека, ГУЗ СО «Аркадакская РБ», Саратовская область, Аркадакский район, город Аркадак, улица Ленина, дом 85
75	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Федоровская районная больница»	Аптечный пункт, ГУЗ СО «Федоровская РБ», Саратовская область, Федоровский район, рабочий поселок Мокроус, улица Советская, здание 22, строение 3
76	Государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Хвалынская районная больница имени Бржозовского»	Аптека, ООО «Офисина», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев Захаровых, дом 14А
77	Федеральное Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саратовский медицинский центр Федерального медико-биологического агентства» (Базовая поликлиника, город Балаково, улица Трнавская, дом 44/1)	Аптека, ООО «Офисина», Саратовская область, город Балаково, улица Братьев Захаровых, дом 14А
78.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Саратовский медицинский центр Федерального медико-биологического агентства» (Медико-санитарная часть № 1)	Аптека, ООО «Сириус С», Саратовская область, город Вольск, улица Плеханова, дом 86
79	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов» (Саратовская область, город Ртищево, улица Железнодорожная, дом 5, строение 1)	Аптека, ГУЗ СО «Аркадакская РБ», Саратовская область, Аркадакский район, город Аркадак, улица Ленина, дом 85
80	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов» (Саратовская область, город Саратов, проезд 1-й Станционный, здание 7А, строение 9; Саратовская область, Энгельсский муниципальный район, городское поселение город Энгельс, р.п. Приволжский, улица Мясокомбинатская, дом 1а)	Аптека, ОГУ «Саратовский аптечный склад», Саратовская область, г. Саратов, улица Железнодорожная, дом 50
81.	Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» города Саратов» (Саратовская область, Вольский район, рабочий поселок Сенной, улица Спортивная, дом 2а)	Аптека, ГУЗ СО «Вольская РБ», Саратовская область, город Вольск, улица Львова Роща, дом 1а

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
 ПРОТОКОЛА ВРАЧЕБНОЙ КОМИССИИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
 ДЛЯ ОБОСНОВАНИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ЛП, ИМН, СПЛП В МЕДИЦИНСКОЙ
 ОРГАНИЗАЦИИ ВСЕ ПУНКТЫ (УЧЕТНЫЕ ДАННЫЕ) ОБЯЗАТЕЛЬНЫ
 К ЗАПОЛНЕНИЮ**

Критерии		Учетные данные
Наименование медицинской организации (МО)/код медицинской организации/печать МО		
Ф.И.О. пациента (полностью)		
Дата рождения пациента		
Код категории льготы - федеральной		
Код категории льготы - региональной		
Диагноз, по которому назначается ЛП, МИ, СПЛП в соответствии с кодом категории льготы		
КОД МКБ-10, по которому назначается ЛП, МИ, СПЛП		
Анамнез заболевания (по сути!)		
Международное непатентованное наименование назначаемого ЛП, МИ, СПЛП		
Торговое наименование ЛП (заполняется только в случае решения ВК)		
Форма выпуска ЛП (таблетки, флаконы, ампулы)		
Количество в упаковке		
Дозировка ЛП (мг, мл, МЕ, % и т.д.)		
Наличие в утвержденном перечне ЖНВЛП (подчеркнуть)		ДА/НЕТ
Консультативное заключение (указать специальность, медицинская организация и Ф.И.О.) с рекомендацией приема лекарственного препарата, ИМН, СПЛП. Указать дату консультации/рекомендации:		Специальность МО Ф.И.О. дата
Номер протокола врачебной комиссии		
Дата заседания врачебной комиссии		
Цель проведения врачебной комиссии: обоснование		

назначения ЛП, МИ, СПЛП:	
не включенных в перечень ЖНВЛП и перечень МИ, в случае их замены из-за индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям, основание указать стандарт (номер, дата), клинические рекомендации (как указано в рубрикаторе МЗРФ), официальная инструкция по применению	
назначенных ЛП не в соответствии с инструкцией off-label (по показаниям, лекарственной форме, возрастной группе, режиму дозирования и др.) указать обоснование, а также наличие информированного добровольного согласия пациента/опекуна о применении лекарственного препарата	
по торговым наименованиям (краткое и убедительное обоснование):	
номер и дата Карты-извещения в РЗН в случаях, регламентированных федеральными и локальными приказами	
при нетипичном течении заболевания, наличии осложнений основного заболевания и (или) сопутствующих заболеваний, при назначении ЛС, МИ, ЛП, особенности взаимодействия и совместимости которых согласно инструкциям по их применению приводят к снижению эффективности и безопасности фармакотерапии и (или) создают потенциальную опасность для жизни и здоровья пациента	
при одновременном назначении одному пациенту пяти и более наименований лекарственных препаратов для приема в течение одних суток или свыше десяти наименований для приема в течение тридцати дней	
при назначении СПЛП указывать нутритивный статус (индекс массы тела, наличие гастростомы/зонда, другие признаки белково-энергетической недостаточности)	
В случае смены терапии указать отмененный ЛП/МИ/СПЛП, который был утвержден ранее данному пациенту в рамках льготного обеспечения	
ранее назначенный ЛП, МИ, СПЛП, получаемый пациентом по льготе, в части которого требуется коррекция режима дозирования (увеличение, уменьшение)/отмена с учетом его неэффективности лечения, непереносимости или другой нежелательной реакции!!!	
Разовая доза ЛП, МИ, СПЛП в единицах измерения (указать количество в таблетках, ампулах и т.д.	

согласно указанной выше дозировке)	
Суточная доза ЛП, МИ, СПЛП в единицах измерения (указать количество в таблетках, ампулах и т.д. согласно указанной выше дозировке)	
Месячная доза ЛП, МИ, СПЛП в единицах измерения (указать количество в таблетках, ампулах и т.д. согласно указанной выше дозировке)	
Длительность курса (количество дней) должна соответствовать рекомендациям/консультации профильного специалиста	
Курсовая доза ЛП, МИ, СПЛП в единицах измерения (указать количество в таблетках, ампулах и т.д. согласно указанной выше дозировке)	
При изменении потребности ЛИ, МИ, СПЛП данного пациента, ранее утвержденной в рамках льготного обеспечения, указать необходимое дополнительное количество в упаковках	
Решение врачебной комиссии: Показано/не показано назначение ЛП, МИ, СПЛП Полноту и достоверность представленных данных подтверждаем	

Состав врачебной комиссии:

Председатель:

Члены комиссии:

Секретарь:
М.П.

Контактный телефон председателя ВК:

Электронная почта:

Приложение № 8 к приказу
министерства здравоохранения
Саратовской области
от 12.08 2026 № 100-12

**Ходатайство
о возврате невостребованных лекарственных препаратов,
медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания**

Администрация ГУЗ «_____» просит разрешить возврат в ОГУ
«Саратовский аптечный склад» следующего товара из аптечного пункта/аптеки
по адресу _____

№	Торговое наименование	МНН	серия	срок годности*	Количество для возврата, уп.	Реквизиты накладной, по которой получен товар	Причина отсутствия потребности

* Остаточный срок годности не менее 3 месяцев

Справочник

сопоставления категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства и медицинские изделия отпускаются по рецептам врачей бесплатно (утвержденных Постановлением Правительства России от 30.07.1994 № 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения») в соответствии с кодами по МКБ-10

№ п/п	Категория заболеваний	Коды заболеваний по МКБ-10
1	Аддисонова болезнь	<u>E27.1</u>
2	Болезнь Паркинсона	<u>G20</u>
3	Бронхиальная астма	<u>J45</u>
4	Гематологические заболевания, гемобластозы, цитопения, наследственные гемопатии	<u>C81-C96. D45-47. D55-61. D64-69. D70-D76. D80-84. D86. D89</u>
5	Гепатоцеребральная дистрофия и фенилкетонурия	<u>E70.0-E70.1</u>
6	Гипофизарный нанизм	<u>E23.0-E23.1</u>
7	Глаукома, катаракта	<u>H40, H25-H26</u>
8	Детские церебральные параличи	<u>G80</u>
9	Диабет	<u>E10-E14; E23.2</u>
10	Инфаркт миокарда (первые шесть месяцев)	<u>I21.I22</u>
11	Лепра	<u>A30</u>
12	Лучевая болезнь	<u>T66</u>
13	Миастения	<u>G70.0</u>
14	Миопатия	<u>G71, G72</u>
15	Мозжечковая атаксия Мари	<u>G11.2</u>
16	Муковисцидоз (больным детям)	<u>E84</u>
17	Онкологические заболевания	<u>C00-C80; C97</u>
18	Острая перемежающаяся порфирия	<u>E80.0-E80.1</u>
19	Пересадка органов и тканей	<u>Z94</u>
20	Преждевременное половое развитие	<u>E30.1</u>
21	Психические заболевания (инвалидам I и II групп, а также больным, работающим в лечебно-производственных предприятиях для проведения трудовой терапии, обучения новым профессиям и трудоустройства на этих предприятиях)	<u>F01.F03-F09.F10-F19.F30-F39. F40-F99</u>
22	Рассеянный склероз	<u>G35</u>
23	Ревматизм и ревматоидный артрит, системная	<u>I00-I02.I05-I09. M05-M06,</u>

	(острая) красная волчанка, болезнь Бехтерева	M08.0, M32, M45
24	Системные хронические тяжелые заболевания кожи	M33- M35.L10. L12.L13.L20.L40- L41 L44.L93.L94
25	Сифилис	A50-A51-A52
26	Состояние после операции по протезированию клапанов сердца	Z95.2
27	СПИД, ВИЧ-инфицированные	B20-B24
28	Туберкулез	A15-A19
29	Тяжелая форма бруцеллеза	A23
30	Хронические урологические заболевания	№03-№04- №05.№11.№18.№32. №34-№36.№39
31	Шизофрения и эпилепсия	F20. G40