



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 07.09.2026 года № 464

г. Саратов

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Саратовской области от 28 июля 2025 года № 580-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта».

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства спорта Саратовской области от 7 ноября 2024 года № 1267 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта»;

приказ министерства спорта Саратовской области от 05 мая 2025 года № 548 «О внесении изменений в приказ министерства спорта Саратовской области от 7 ноября 2024 года № 1267».

3. Отделу организационно-правовой и кадровой работы министерства спорта области обеспечить направление копии настоящего приказа:

в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области - не позднее одного рабочего дня после его принятия;

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области - в семидневный срок после дня его первого опубликования;

в прокуратуру Саратовской области - в течение трех дней со дня его подписания.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Абросимов

**Административный регламент
предоставления государственной услуги
«Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской
области» коллективов по различным видам спорта, включенным во
Всероссийский реестр видов спорта»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта» (далее - Услуга).

2. Заявителями на получение Услуги являются аккредитованные региональные спортивные федерации по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта (далее – региональные спортивные федерации), либо уполномоченные представители региональных спортивных федераций.

Полномочия представителя заявителя должны быть документально подтверждены в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, обозначенными в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Информация о порядке предоставления Услуги и сведения о категориях (признаках) заявителей размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг, Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется министерством спорта Саратовской области (далее - Министерство).

При предоставлении Услуги Министерство осуществляет взаимодействие с территориальными органами Социального фонда Российской Федерации в части получения сведений о трудовой деятельности.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением Услуги результатами предоставления Услуги являются:

6.1. при утверждении списков спортивной сборной команды и наделении статусом спортивной сборной команды – решение (приказ) о наделении статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» или решение (приказ) об отказе в наделении статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области»;

6.2. при внесении изменений и дополнений в списки спортивных сборных команд – решение (приказ) о внесении изменений и дополнений в списки спортивных сборных команд Саратовской области или решение (приказ) об отказе во внесении изменений и дополнений в списки спортивных сборных команд Саратовской области.

7. Результаты предоставления Услуги могут быть получены заявителем в личном кабинете на Едином портале, посредством почтовой связи, электронной почты, на личном приеме.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

8. Заявителю в качестве результата предоставления Услуги обеспечивается возможность получения:

а) электронного документа, подписанного руководителем Министерства или уполномоченного им должностного лица с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе.

Результат предоставления Услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного руководителем Министерства или уполномоченного им должностного лица с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в личный кабинет заявителя на Едином портале, либо на адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении Услуги, либо на бумажном носителе с помощью почтовой связи, либо может быть получен на бумажном носителе на личном приеме.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 19 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

В случае обращения заявителя за предоставлением Услуги посредством почтовой связи, срок предоставления Услуги исчисляется с момента регистрации запроса в Министерстве.

В случае обращения заявителя за предоставлением Услуги посредством Единого портала, срок предоставления Услуги исчисляется с момента поступления запроса в Министерство через Единый портал, о чем заявитель уведомляется автоматически в личном кабинете на Едином портале.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Информация об отсутствии платы за предоставление Услуги размещена на Едином портале по адресу <https://www.gosuslugi.ru>.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги в орган, предоставляющий Услугу лично и при получении результата ее предоставления, не должно превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

12. Срок регистрации поступивших запросов на предоставление Услуги, в том числе в электронном виде, не должен превышать одного рабочего дня с момента их поступления.

При личном обращении время приема и регистрации документов не должно превышать 20 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, включая требования к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» по адресу: <https://minsport.saratov.gov.ru>, а также на Едином портале по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>.

Показатели доступности и качества Услуги

14. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» по адресу: <https://minsport.saratov.gov.ru>, а также на Едином портале по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>.

Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления Услуги в электронной форме

15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

16. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Единая система идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА);

Система межведомственного электронного взаимодействия Саратовской области (далее - РСМЭВ)».

17. Возможность предоставления Услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

18. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления Услуги Министерством, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Министерства, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и способы их подачи приведены в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Форма запроса о предоставлении Услуги приведена в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов,
необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень
оснований для приостановления предоставления Услуги
или отказа в предоставлении Услуги**

20. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов необходимых, для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

а) несоответствие заявителя критериям, установленным пунктом 3.1 общих принципов и критериев формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Саратовской области и порядка утверждения этих списков, утвержденных приказом министерства спорта Саратовской области от 01 ноября 2024 года № 1225 «Об утверждении общих принципов и критериев формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Саратовской области и порядка утверждения этих списков» (далее – Приказ № 1225);

б) ненадлежащее оформление документов или непредставление в полном объеме документов, установленных пунктом 3.4 общих принципов и критериев формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Саратовской области и порядка утверждения этих списков, утвержденных Приказом № 1225;

в) выявление сведений, не соответствующих действительности, в представленных документах, подтверждающих соблюдение критериев отбора в спортивные сборные команды Саратовской области, установленных Приказом № 1225.

23. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведен в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

24. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Услуги:

прием заявления и документов;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

25. При предоставлении Услуги административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении Услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления Услуги, повторение которой в рамках предоставления одной Услуги допускается 2 и более раз, не предусмотрено.

26. Предоставление Услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрено.

27. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются категории (признаки) заявителя.

Определение категорий (признаков) заявителя осуществляется в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Административному регламенту путем сопоставления категорий заявителя и значения признаков заявителя, в ходе которого определяется полный перечень комбинаций значений признаков заявителя, каждая из которых соответствует определенному перечню документов, которые должен представить заявитель для получения Услуги.

28. Профилирование осуществляется:

1) при подаче запроса в государственном органе на личном приеме, при рассмотрении запросов, полученных по почте;

2) при подаче запроса о предоставлении Услуги с использованием Единого портала.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

29. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги осуществляется посредством направления уведомлений в личный кабинет заявителя на Едином портале в соответствии с частью 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Перечень условных обозначений и сокращений

Министерство – министерство спорта Саратовской области;

Единый портал – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», обеспечивающая санкционированный доступ к информации, содержащейся в информационных системах;

РСМЭВ – система межведомственного электронного взаимодействия Саратовской области;

Услуга – государственная услуга «Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта»;

Реестр услуг – Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Заявитель – аккредитованные региональные спортивные федерации по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта, либо уполномоченные представители региональных спортивных федераций;

Документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги;

Приказ № 1225 – приказ министерства спорта Саратовской области от 01 ноября 2024 года № 1225 «Об утверждении общих принципов и критериев формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Саратовской области и порядка утверждения этих списков».

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги «Наделение статусом
«Спортивная сборная команда Саратовской области»
коллективов по различным видам спорта, включенным во
Всероссийский реестр видов спорта»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Обозначен ие
Результат предоставления Услуги: решение (приказ) о наделении статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» или решение (приказ) об отказе в наделении статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области»		
1.	Юридические лица – региональные спортивные федерации	А
2.	Уполномоченные представители юридических лиц	А1
Результат предоставления Услуги: решение (приказ) о внесении изменений и дополнений в списки спортивных сборных команд Саратовской области или решение (приказ) об отказе во внесении изменений и дополнений в списки спортивных сборных команд Саратовской области		
1.	Юридические лица – региональные спортивные федерации	Б
2.	Уполномоченные представители юридических лиц	Б1

Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги «Наделение статусом
«Спортивная сборная команда Саратовской области»
коллективов по различным видам спорта, включенным во
Всероссийский реестр видов спорта»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
Услуги**

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, формат представления	Требования к предоставляемым документам (к количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, иные требования)
Перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно			
А, А1, Б, Б1	1. ходатайство предоставлении государственной услуги	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Представляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту, подписывается руководителем региональной спортивной федерации, оригинал, 1 экземпляр. При подаче через Единый портал – электронный образ документа.
А, А1, Б, Б1	2. список кандидатов в спортивную сборную команду	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Представляется по форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, подписывается руководителем региональной спортивной федерации, оригинал, 1 экземпляр. При подаче через Единый портал – электронный образ документа.
А, А1, Б, Б1	3. копии протоколов соревнований, являющихся отборочными в состав спортивной сборной команды, и (или) решения тренерского совета, президиума, исполкома и т.д. о включении в состав спортивной сборной команды Саратовской	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации (при наличии), 1 экземпляр. При подаче через Единый портал – электронный образ документа.

	области		
А, А1, Б, Б1	4. копия приказа о присвоении спортивного звания и (или) спортивного разряда лицу, проходящему спортивную подготовку или спортсмену	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации (при наличии), 1 экземпляр. При подаче через Единый портал – электронный образ документа.
	5. Один из следующих документов, подтверждающих принадлежность спортсмена к Саратовской области:		
А, А1, Б, Б1	- копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации (при наличии), 1 экземпляр. При подаче посредством Единого портала предоставляются сведения из документа, удостоверяющего личность.
А, А1, Б, Б1	- справка, выданная образовательной организацией, о прохождении спортсменом обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Оригинал, 1 экземпляр. При подаче через Единый портал – электронный образ документа.
А, А1, Б, Б1	- копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года)	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации (при наличии), 1 экземпляр. При подаче через Единый портал – электронный образ документа.
А, А1, Б, Б1	- копия протокола (выписки из протокола) уполномоченного органа региональной	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи,	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации (при наличии), 1 экземпляр.

	спортивной федерации о приеме спортсмена в члены региональной спортивной федерации	Единого портала	При подаче через Единый портал – электронный образ документа.
A1, Б1	6. Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя.	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Оригинал или копия, заверенная в установленном порядке, 1 экземпляр. При подаче через Единый портал – электронный образ документа.
Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
A, A1, Б, Б1	копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды после 1 января 2020 года)	личное обращение в Министерство, посредством почтовой связи, Единого портала	Копия, заверенная подписью руководителя и печатью региональной спортивной федерации (при наличии), 1 экземпляр. При подаче через Единый портал – электронный образ документа либо сведения о трудовой деятельности.

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Наделение статусом «Спортивная сборная
команда Саратовской области» коллективов по
различным видам спорта, включенным во
Всероссийский реестр видов спорта»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о
предоставлении Услуги и документов, необходимых для
предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Основания для отказа в приеме запроса (заявления) о предоставлении Услуги
Основания для отказа в приеме запроса (заявления) и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены
Основания для приостановления предоставления Услуги
Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены
Основания для отказа в предоставлении Услуги
а) несоответствие заявителя критериям, установленным пунктом 3.1 общих принципов и критериев формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Саратовской области и порядка утверждения этих списков, утвержденных Приказом № 1225;
б) ненадлежащее оформление документов или непредставление в полном объеме документов, установленных пунктом 3.4 общих принципов и критериев формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Саратовской области и порядка утверждения этих списков, утвержденных Приказом № 1225;
в) выявление сведений, не соответствующих действительности, в представленных документах, подтверждающих соблюдение критериев отбора в спортивные сборные команды Саратовской области, установленных Приказом № 1225.

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Наделение статусом «Спортивная сборная
команда Саратовской области» коллективов по
различным видам спорта, включенным во
Всероссийский реестр видов спорта»

Министру спорта Саратовской области
от _____

Ходатайство¹

Прошу Вас предоставить государственную услугу «Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта» на ____ год по виду спорта «_____», включенному во Всероссийский реестр видов спорта.

Списки кандидатов на включение (внесение изменений и дополнений)

в состав спортивной ^{выбрать нужный вариант} сборной команды Саратовской области, подтверждающие документы² и согласие на обработку персональных данных³ прилагаются.

(должность руководителя
региональной спортивной федерации)

(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

¹ Ходатайство печатается на фирменном бланке региональной спортивной федерации

² Подтверждающими документами являются: протоколы соревнований и протоколы решений тренерских советов либо президиумов региональных спортивных федерации (в соответствии с положениями о сборной команде и критериями отбора в сборную команду)

³ Согласие на обработку персональных данных оформляется по форме, установленной приложением № 7 к настоящему Административному регламенту

	(весовая категория)			(дата, номер приказа, кем присвоен)	организация		совет

Юноши, девушки (включаются кандидаты, возраст которых определен ЕВСК)

№ п/п	Вид программы (весовая категория)	ФИО	Пол, дата рождения	Спортивный разряд, спортивное звание (дата, номер приказа, кем присвоен)	Физкультурно-спортивная организация	Место проживания (регистрации)	Тренер	Лучший результат сезона /тренировочный совет

Мальчики, девочки (включаются кандидаты, возраст которых определен ЕВСК)

№ п/п	Вид программы (весовая категория)	ФИО	Пол, дата рождения	Спортивный разряд, спортивное звание (дата, номер приказа, кем присвоен)	Физкультурно-спортивная организация	Место проживания (регистрации)	Тренер	Лучший результат сезона /тренировочный совет

РЕЗЕРВНЫЙ СОСТАВ

Мужчины, женщины

№ п/п	Вид программы (весовая категория)	ФИО	Пол, дата рождения	Разряд, спортивное звание (дата, номер приказа, кем присвоен)	Физкультурно-спортивная организация	Место проживания (регистрации)	Тренер	Лучший результат сезона /тренировочный совет

Юниоры, юниорки (включаются кандидаты, возраст которых определен ЕВСК)

№ п/п	Вид программы (весовая категория)	ФИО	Пол, дата рождения	Разряд, спортивное звание (дата, номер приказа , кем присвоен)	Физкультурно- спортивная организация	Место проживания (регистрации)	Тренер	Лучший результат сезона /тренерский совет

Юноши, девушки (включаются кандидаты, возраст которых определен ЕВСК)

№ п/п	Вид программы (весовая категория)	ФИО	Пол, дата рождения	Разряд, спортивное звание (дата, номер приказа , кем присвоен)	Физкультурно- спортивная организация	Место проживания (регистрации)	Тренер	Лучший результат сезона /тренерский совет

Мальчики, девочки (включаются кандидаты, возраст которых определен ЕВСК)

№ п/п	Вид программы (весовая категория)	ФИО	Пол, дата рождения	Разряд, спортивное звание (дата, номер приказа , кем присвоен)	Физкультурно- спортивная организация	Место проживания (регистрации)	Тренер	Лучший результат сезона /тренерский совет

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Наделение статусом «Спортивная сборная
команда Саратовской области» коллективов по
различным видам спорта, включенным во
Всероссийский реестр видов спорта»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, документ, удостоверяющий личность _____, серия _____, № _____, дата выдачи _____, сведения о выдавшем органе _____, проживающий(-ая) по адресу: _____,

с целью: предоставление государственной услуги «Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта» даю согласие следующему оператору персональных данных:

министерство спорта Саратовской области, ОГРН 1076455001699, ИНН/КПП 6452930299/645201001, 410012, Саратовская область, город Саратов, ул. Киселева, зд. 76 стр. 1 (далее – «Оператор») на смешанную обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение, следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; адрес и дата регистрации по месту жительства; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании; номер контактного телефона; адрес электронной почты, иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных начинается с момента его представления Оператору и прекращается по достижении целей обработки персональных данных, по получении отзыва согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления Оператору соответствующего письменного уведомления по адресу места нахождения Оператора: 410012, Саратовская область, город Саратов, ул. Киселева, зд. 76 стр. 1 или путем обращения к Оператору с соответствующим запросом по электронной почте sarsport@saratov.gov.ru. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

(дата подписания)

(подпись)

(расшифровка подписи)