



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 февраля 2026 года № 91

г. Саратов

О внесении изменения в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 10 декабря 2021 года № 1543

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством отдельных положений административного регламента предоставления министерством труда и социальной защиты Саратовской области государственной услуги ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 10 декабря 2021 года № 1543 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области на опубликование.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.О. Давыдов



Приложение
к приказу министерства труда и
социальной защиты Саратовской
области от 02.02.2026 № 91

«Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и
социальной защиты Саратовской
области от 10.12.2021 № 1543

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ**

**«Оформление и выдача удостоверения гражданам, получившим или
перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные
с радиационным воздействием вследствие чернойбыльской катастрофы
или с работами по ликвидации последствий катастрофы на
Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернойбыльской
катастрофы»**



1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оформление и выдача удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы» (далее соответственно – Административный регламент, Услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление Услуги в части оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы впервые являются:

1) в соответствии с пунктами 1, 2 части первой ст. 13 Закона РФ от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (далее – Закон РФ № 1244-1):

граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

а) граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

б) военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

в) граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

г) граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

2) в соответствии с частью второй ст. 25 Закона РФ № 1244-1:

дети и подростки в возрасте до 18 лет, страдающие болезнями вследствие чернойбыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей;

3) в соответствии с частью четвертой ст. 14 Закона РФ № 1244-1:

члены семьи, потерявшие кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

4) в соответствии со статьями 2, 3 Федерального Закона от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (далее – Закон № 175-ФЗ):

граждане, получившие лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

граждане, ставшие инвалидами вследствие воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

5) граждане из подразделений особого риска, указанные в подпунктах «а», «б» «в», «г», «д» пункта 1 постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС».

Заявителями на предоставление Услуги в части получения дубликата удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы являются лица, указанные в части первой настоящего пункта, у которых удостоверение гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы пришло в негодность или утрачено.

Получателями Услуги являются лица, перечисленные в части первой настоящего пункта (кроме граждан, работающих или проходящих военную (приравненную к ней) службу в федеральных органах исполнительной власти, находящихся в их ведении учреждениях, организациях, и территориальных органах, а также получающих пенсионное обеспечение в этих органах, и члены их семей).



1.2.2. От имени заявителя могут выступать его представители в соответствии с законодательством.

1.3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно — реестр услуг, Единый портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

2.1.1. Оформление и выдача удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы.

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу

2.2.1. Услуга предоставляется министерством труда и социальной защиты Саратовской области (далее – Министерство).

2.2.2. Организациями, уполномоченными на прием заявлений и документов на предоставление Услуги (далее – уполномоченный орган), являются учреждения социальной поддержки населения области по месту жительства заявителя (далее – Учреждения), многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

2.2.3. Органом, уполномоченным на принятие решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, является Министерство.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Результатом предоставления Услуги является:

оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий

катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы (далее – удостоверение);

оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) дубликата удостоверения.

2.3.2. Документом, содержащим решение о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения) на основании которого заявителю (представителю заявителя) предоставляется результат Услуги, является распоряжение о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения (дубликата удостоверения), за подписью министра (заместителя министра).

2.3.3. Способы предоставления результата Услуги являются оформление и выдача удостоверения или оформление и выдача дубликата удостоверения.

2.3.4. Формирование реестровой записи факта получения заявителем результата предоставления Услуги в информационной системе не осуществляется.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 60 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, подлежащих представлению заявителем в Учреждении.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги непосредственно в уполномоченный орган и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в Учреждении составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги

2.7.1. Заявление о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения), поданное заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе лично в Учреждение, регистрируется Учреждением в день его поступления; заявление о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения), поданное через МФЦ или в форме электронного документа с использованием Единого портала, регистрируется Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Учреждение.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства по адресу: https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/trebovaniya_k_pomeshcheniyam/ в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

2.9. Показатели доступности и качества Услуги

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте Министерства по адресу: https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/pokazateli_dostupnosti_i_kachestva/ в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

2.10. Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА);

Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (ЕЦП);

Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (ФГИС ДО);

Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ);

Автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения» (АИС ЭСРН).

2.10.3. Заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность записи на прием в Учреждение посредством телефонной связи для подачи заявления на получение услуги в удобное для заявителя время.

2.10.4. После получения результата Услуги заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность оставить обратную связь об Услуге в точке получения Услуги.

2.10.5. МФЦ в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии осуществляет прием заявлений и документов на предоставление Услуги.

МФЦ не могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Получение результата Услуги в МФЦ не предусмотрено.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, включающий документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также перечень способов подачи запроса о предоставлении Услуги приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Формы заявления о предоставлении Услуги предусмотрены приложениями № 5, 6, 7, 8 к настоящему Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

- статус заявителя не соответствует требованиям пункта 1.2.1 Административного регламента;

2) документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.11.1 к Административному регламенту.

- непредставление в Учреждение полного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

- представленные заявителем (представителем заявителя) документы (сведения), содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

- подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких

действий;

- копии документов не заверены в установленном порядке;
- копии документов представлены без оригиналов документов;
- неподтверждение необходимых данных (сведений) для предоставления государственной Услуги, поставщиками в ходе направления межведомственных информационных запросов (СМЭВ, на бумажном носителе).

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления Услуги;
- 5) получение дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя);
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 7) предоставление результата Услуги.

Предоставление Услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.1. Профилирование заявителя

3.1.1. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования заявителя (представителя заявителя), в процессе которого устанавливаются категории (признаки) заявителя.

Определение категорий (признаков) заявителя осуществляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту путем сопоставления категорий заявителя и значения признаков заявителя, в ходе которого определяется полный перечень комбинаций значений признаков заявителя, каждая из которых соответствует определенному перечню документов, которые должен представить заявитель для получения Услуги.

3.1.2. Профилирование осуществляется:

- 1) при подаче запроса о предоставлении Услуги в Учреждении на личном приеме;
- 2) при подаче запроса о предоставлении Услуги в МФЦ;
- 3) при подаче запроса о предоставлении Услуги на Едином портале.

3.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.2.1. Заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, а также способы подачи заявления и документов и (или) информации приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.2.2. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

при приеме заявления в уполномоченном органе - предъявление паспорта гражданина Российской Федерации (для детей, не достигших 14-летнего возраста, - свидетельство о рождении), в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Закон № 572-ФЗ);

при приеме заявления, направленного посредством Единого портала, - установление и проверка достоверности сведений о заявителе (представителе заявителя) с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Закона № 572-ФЗ.

3.2.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.2.4. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.2.5. При обращении за предоставлением Услуги непосредственно в уполномоченный орган возможно заполнение формы заявления сотрудником уполномоченного органа и подписание заполненного заявления заявителем.



3.2.6. Заявление о предоставлении Услуги, поданное заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе лично в Учреждение, регистрируется Учреждением в день его поступления; заявление о выдаче удостоверения, поданное через МФЦ или в форме электронного документа с использованием Единого портала, регистрируется Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Учреждение.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ) следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Получение сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ». Поставщиком сведений является МВД России;

б) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является МВД России.

в) межведомственный запрос «Сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (сведения о рождении, браке, смерти и др.)». Поставщиком сведений является ФНС России;

г) межведомственный запрос «Сведения, подтверждающие факт установления инвалидности вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, либо с последствиями воздействия радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, либо с непосредственным участием в действиях подразделения особого риска». Поставщиком сведений является Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.3.2. Для предоставления Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ):

а) сведения о выдаче необходимого правоустанавливающего удостоверения. Поставщиком сведений является орган в сфере социальной защиты населения субъекта РФ;

б) сведения, подтверждающие, что утраченное удостоверение не найдено. Поставщиком сведений является МВД России.

Сведения запрашиваются Министерством в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов от Учреждения. Максимальный срок передачи пакета документов заявителя в Министерство от Учреждения составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов, подлежащих представлению заявителем, в Учреждении.

3.3.3. Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением Услуги для получения сведений

(информации) из документов, указанных в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.4. Приостановление предоставления Услуги

3.4.1. Приостановление предоставления Услуги не предусмотрено.

3.5. Получение дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя)

3.5.1. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении Услуги не предусматривается.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.6.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.6.2. Решение о предоставлении Услуги принимается не позднее 5 рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов, копий документов, сведений, но не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги в Учреждении.

3.6.3. Бланки удостоверений выдаются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации непосредственно представителю Министерства на основании заявки (письменного обращения), доверенности, и копий документов, послуживших основанием для принятия решений о выдаче гражданам удостоверения (дубликата удостоверения) не позднее 30 календарных дней со дня подписания заявки.

3.7. Предоставление результата Услуги

3.7.1. Способами предоставления результата Услуги являются: выдача лично в руки заявителю (представителю заявителя) в Учреждении удостоверения (дубликата удостоверения), оформленного специалистом Министерства в соответствии с приказом МЧС РФ, Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Минфина РФ от 8 декабря 2006 года № 728/832/166н «Об утверждении Порядка и условий оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы».

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

4.1.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) посредством Единого портала;
- б) посредством почтовой связи.



Перечень условных обозначений и сокращений

Для предоставления Услуги используются следующие обозначения и сокращения:

Административный регламент – документ, устанавливающий порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оформление и выдача удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы»;

Услуга - государственная услуга «Оформление и выдача удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы»;

заявитель – физическое лицо, относящееся к категории, указанной в пункте 1.2.1 настоящего Административного регламента, подавшее заявление о предоставлении Услуги;

инвалид - заявитель, относящийся к одной или нескольким категориям, указанным в подпунктах 1, 2, 4 пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента;

член семьи умершего инвалида - заявитель, относящийся к категории, указанной в подпункте 3 пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента;

Приказ - МЧС РФ, Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Минфина РФ от 8 декабря 2006 года № 728/832/166н «Об утверждении Порядка и условий оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы»;

удостоверение - удостоверение гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы, оформленное в соответствии с Приказом;

дубликат удостоверения – дубликат удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы, оформленный в соответствии с Приказом;

реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Министерство – министерство труда и социальной защиты Саратовской области;

Учреждение - учреждение социальной поддержки населения Саратовской области по месту жительства заявителя;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

уполномоченный орган – МФЦ и Учреждение;

Закон № 572-ФЗ - Федеральный закон от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

Закон РФ № 1244-1 - Федеральный закон от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

Закон № 175-ФЗ - Федеральный закон от 26 ноября 1998 года «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

Постановление № 2123-1 - Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

Приказ Министра обороны РФ № 590 - приказ Министра обороны РФ от 22 сентября 2016 года № 590 «Об определении порядка и условий оформления и выдачи удостоверений гражданам из подразделений особого риска, указанным в постановлении Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска», а также членам семей, потерявшим кормильца из числа этих граждан»;

ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

СМЭВ – федеральная государственная информационная система, которая позволяет федеральным, региональным и местным органам власти, и прочим участникам обмениваться данными в электронном виде;

ЕЦП - Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

АИС ЭСРН - Автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения».

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1. Перечень результатов предоставления Услуги

№ п/п	Наименование результата
1.	Оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) удостоверения
2.	Оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) дубликата удостоверения

Таблица 2. Перечень отдельных категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Результат Услуги «Оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) удостоверения»		
1.1.	Заявители - граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы, указанные в подпункте 1 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	ЗИ (ПУ)
1.2.	Представители заявителей - граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы» указанных в подпункте 1 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗИ (ПУ)
1.3.	Заявители - дети и подростки в возрасте до 18 лет, страдающие болезнями вследствие	ЗД (ПУ)



	чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, указанные в подпункте 2 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	
1.4.	Представители заявителей - детей и подростков в возрасте до 18 лет, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, указанных в подпункте 2 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗД (ПУ)
1.5.	Заявители - члены семьи умерших граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы», указанные в подпункте 3 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	ЗЧ (ПУ)
1.6.	Представители заявителей - члены семьи умерших граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы», указанных в подпункте 3 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗЧ (ПУ)
1.7.	Заявители - граждане, получившие лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации	ЗМ (ПУ)

	вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; граждане, ставшие инвалидами, указанные в подпункте 4 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	
1.8.	Представители заявителей - граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; ставших инвалидами, указанных в подпункте 4 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗМ (ПУ)
1.9.	Заявители - граждане из подразделений особого риска, указанные в подпунктах «а», «б» «в», «г», «д» пункта 1 Постановления № 2123-1, указанные в подпункте 5 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	ЗП (ПУ)
1.10.	Представители заявителей - граждан из подразделений особого риска, указанных в подпунктах «а», «б» «в», «г», «д» пункта 1 Постановления № 2123-1, указанных в подпункте 5 части первой пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗП (ПУ)
Результат Услуги «Оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) дубликата удостоверения»		
2.1.	Заявители - граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы, указанные в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ЗИ (ДУ)

2.2.	Представители заявителей - граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы» указанных в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗИ (ДУ)
2.3.	Заявители - дети и подростки, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, указанные в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ЗД (ДУ)
2.4.	Представители заявителей - детей и подростков, страдающих болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, указанных в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗД (ДУ)
2.5.	Заявители - члены семьи умерших граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы», указанные в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ЗЧ (ДУ)
2.6.	Представители заявителей - члены семьи умерших граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на	ПЗЧ (ДУ)



	Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы», указанных в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	
2.7.	Заявители - граждане, получившие лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; граждане, ставшие инвалидами, указанные в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ЗМ (ДУ)
2.8.	Представители заявителей - граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; ставших инвалидами, указанных в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗМ (ДУ)
2.9.	Заявители - граждане из подразделений особого риска, указанные в подпунктах «а», «б» «в», «г», «д» пункта 1 Постановления № 2123-1, указанные в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ЗП (ДУ)
2.10.	Представители заявителей - граждан из подразделений особого риска, указанных в подпунктах «а», «б» «в», «г», «д» пункта 1 Постановления № 2123-1, указанных в части второй пункта 1.2.1 Административного регламента	ПЗП (ДУ)

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления Услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, формат представления	Требования к предоставляемым документам (к количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей, иные требования)
Результат Услуги «Оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) удостоверения»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.1.	ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ) ЗД (ПУ) ПЗД (ПУ) ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ) ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту в 1 экз.
1.2.	ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту в 1 экз.
1.3.	ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ) ЗД (ПУ) ПЗД (ПУ) ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ) ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ) ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	паспорт гражданина Российской Федерации (свидетельство о рождении - для детей, не достигших 14-летнего возраста)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная установленном порядке в 1 экз.
1.4.	ПЗИ (ПУ) ПЗД (ПУ) ПЗЧ (ПУ)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством	оригинал или копия, заверенная в установленном

	ПЗМ (ПУ) ПЗП (ПУ)		Единого портала	порядке в 1 экз.
1.5.	ПЗИ (ПУ) ПЗД (ПУ) ПЗЧ (ПУ) ПЗМ (ПУ) ПЗП (ПУ)	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.6.	ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ) ЗД (ПУ) ПЗД (ПУ) ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ) ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ)	удостоверение или справка установленного образца, подтверждающие факт проживания (прохождения военной или приравненной к ней службы) в зоне радиоактивного загрязнения, эвакуации или переселения из зоны радиоактивного загрязнения	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.7.	ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ)	свидетельства о смерти	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.8.	ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ)	свидетельства о браке	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.9.	ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ)	документы, подтверждающие факт совместного проживания (при необходимости)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.10.	ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	удостоверения единого образца, оформленного и выданного Министерством обороны Российской Федерации в соответствии с приказом Министра обороны РФ № 590	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.11.	ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	заключение межведомственного экспертного совета или военно-врачебной комиссии о причинной связи развившихся заболеваний и инвалидности с непосредственным участием в действиях подразделения особого риска (межведомственный экспертный совет или военно-врачебная комиссия).	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.

1.12.	ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ)	заключение межведомственного экспертного совета или военно-врачебной комиссии о причинной связи развившихся заболеваний и инвалидности с радиационным воздействием или с работами по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.13.	ЗД (ПУ) ПЗД (ПУ)	заключение межведомственного экспертного совета о причинной связи развившихся заболеваний обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.14.	ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ)	заключение межведомственного экспертного совета или военно-врачебной комиссии о причинной связи развившихся заболеваний и инвалидности с последствиями воздействия радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.15.	ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ) ЗД (ПУ) ПЗД (ПУ) ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ) ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	фото 3*4 заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:				
1.1.	ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ) ЗД (ПУ) ПЗД (ПУ)	документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства заявителя на территории Саратовской	личное обращение в уполномоченный орган, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.

	ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ) ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ) ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	области		
1.2.	ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ)	удостоверение умершего гражданина (при его утрате удостоверение выдается на основании первичных документов, имеющихся в личном деле умершего гражданина)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.3.	ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ)	справку, подтверждающую факт установления инвалидности вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.4.	ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ)	справку, подтверждающую факт установления инвалидности с последствиями воздействия радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.5.	ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	справку, подтверждающую факт установления инвалидности с непосредственным участием в действиях подразделения особого риска	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.6	ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ) ЗД (ПУ) ПЗД (ПУ) ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ) ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ) ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	свидетельство (свидетельства) о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное (выданные) органами ЗАГС РФ	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
Результат Услуги «Оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) дубликата удостоверения»				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель, должен представить самостоятельно				
1.1.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ) ЗД (ДУ)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством	по форме согласно приложению № 6

	ПЗД (ДУ) ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)		Единого портала	к настоящему Административно му регламенту в 1 экз.
1.2.	ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ)	заявление	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	по форме согласно приложению № 8 к настоящему Административно му регламенту в 1 экз.
1.3.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ) ЗД (ДУ) ПЗД (ДУ) ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ) ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)	паспорт гражданина Российской Федерации (свидетельство о рождении - для детей, не достигших 14-летнего возраста)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.4.	ПЗИ (ДУ) ПЗД (ДУ) ПЗЧ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ПЗП (ДУ)	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.5.	ПЗИ (ДУ) ПЗД (ДУ) ПЗЧ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ПЗП (ДУ)	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.6.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ) ЗД (ДУ) ПЗД (ДУ) ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ) ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ)	удостоверение или справка установленного образца, подтверждающие факт проживания (прохождения военной или приравненной к ней службы) в зоне радиоактивного загрязнения, эвакуации или переселения из зоны радиоактивного загрязнения	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.7.	ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ)	свидетельства о смерти (при необходимости)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.8.	ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ)	свидетельства о браке (при необходимости)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.9.	ЗЧ (ДУ)	документы,	личное обращение	оригинал или

	ПЗЧ (ДУ)	подтверждающие факт совместного проживания (при необходимости)	в уполномоченный орган, посредством Единого портала	копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.10.	ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)	удостоверения единого образца, оформленного и выданного Министерством обороны Российской Федерации в соответствии с приказом Министра обороны РФ № 590	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.11.	ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)	заключение межведомственного экспертного совета или военно-врачебной комиссии о причинной связи развившихся заболеваний и инвалидности с непосредственным участием в действиях подразделения особого риска (межведомственный экспертный совет или военно-врачебная комиссия) (при необходимости)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.12.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ)	заключение межведомственного экспертного совета или военно-врачебной комиссии о причинной связи развившихся заболеваний и инвалидности с радиационным воздействием или с работами по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы (при необходимости)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.13.	ЗД (ДУ) ПЗД (ДУ)	заключение межведомственного экспертного совета о причинной связи развившихся заболеваний обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей (при необходимости)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.14.	ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ)	заключение межведомственного экспертного совета или	личное обращение в уполномоченный орган, посредством	оригинал или копия, заверенная в установленном

		военно-врачебной комиссии о причинной связи развившихся заболеваний и инвалидности с последствиями воздействия радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (при необходимости)	Единого портала	порядке в 1 экз.
1.15.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ) ЗД (ДУ) ПЗД (ДУ) ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)	фото 3*4 заявителя	личное обращение в уполномоченный орган	оригинал в 1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1.1.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ) ЗД (ДУ) ПЗД (ДУ) ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ) ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)	документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства заявителя на территории Саратовской области	личное обращение в уполномоченный орган, Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.2.	ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ)	удостоверение умершего гражданина (при его утрате удостоверение выдается на основании первичных документов, имеющих в личном деле умершего гражданина)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.3.	ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ)	удостоверение гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.

		чернобыльской катастрофы		
1.4.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ)	справку, подтверждающую факт установления инвалидности вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.5.	ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ)	справку, подтверждающую факт установления инвалидности с последствиями воздействия радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.6.	ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)	справку, подтверждающую факт установления инвалидности с непосредственным участием в действиях подразделения особого риска	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.7.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ) ЗД (ДУ) ПЗД (ДУ) ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ) ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)	свидетельство (свидетельства) о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное (выданные) органами ЗАГС РФ	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.
1.8.	ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ) ЗД (ДУ) ПЗД (ДУ) ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ) ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)	справка из органа внутренних дел по месту жительства, подтверждающую, что утраченное удостоверение не найдено (при утрате удостоверения для оформления дубликата)	личное обращение в уполномоченный орган, посредством Единого портала	оригинал или копия, заверенная в установленном порядке в 1 экз.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги, и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Категории (признаки) заявителя	Наименование основания
Результат Услуги «Оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) удостоверения»	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части оформления и выдачи (отказ в оформлении и выдаче) удостоверения	
ЗИ (ПУ), ПЗИ (ПУ) ЗД (ПУ) ПЗД (ПУ) ЗЧ (ПУ) ПЗЧ (ПУ) ЗМ (ПУ) ПЗМ (ПУ) ЗП (ПУ) ПЗП (ПУ)	<ul style="list-style-type: none"> - статус заявителя не соответствует требованиям пункта части 1 пункта 1.2.1 Административного регламента; - непредставление в Учреждение полного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя; - представленные заявителем (представителем заявителя) документы (сведения), содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; - подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий; - копии документов не заверены в установленном порядке; - копии документов представлены без оригиналов документов; - неподтверждение необходимых данных (сведений) для предоставления государственной Услуги, поставщиками в ходе направления межведомственных информационных запросов (СМЭВ, на бумажном носителе)
Результат Услуги «Оформление и выдача (отказ в оформлении и выдаче) дубликата удостоверения»	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги в части оформления и выдачи (отказа в оформлении и выдаче) дубликата удостоверения	



<p>ЗИ (ДУ), ПЗИ (ДУ) ЗД (ДУ) ПЗД (ДУ) ЗЧ (ДУ) ПЗЧ (ДУ) ЗМ (ДУ) ПЗМ (ДУ) ЗП (ДУ) ПЗП (ДУ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - статус заявителя не соответствует требованиям части 2 пункта 1.2.1 Административного регламента; - непредставление в Учреждение полного комплекта документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя; - представленные заявителем (представителем заявителя) документы (сведения), содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; - подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий; - копии документов не заверены в установленном порядке; - копии документов представлены без оригиналов документов; - неподтверждение необходимых данных (сведений) для предоставления государственной Услуги, поставщиками в ходе направления межведомственных информационных запросов (СМЭВ, на бумажном носителе)
---	--

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Министерство труда и социальной защиты
Саратовской области

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

дата рождения _____

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____

выдан _____

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый индекс)

номер СНИЛС _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне удостоверение получившего (ей) или перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего (ей) инвалидом.

В случае непредставления удостоверения установленного образца, подтверждающее факт участия в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС необходимо указать сведения о выдаче удостоверения _____

(указываются место и дата выдачи удостоверения)

Сообщаю, что _____ военнотружущим, сотрудином органов
(не являюсь/ являюсь) (указать нужное)

внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов и федеральных органов налоговой полиции, и других силовых ведомств, а также пенсионером из их числа, в том числе ныне работающим (независимо от места работы).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи заявителя (представителя))



документы принял _____
регистрационный номер/дата _____
подпись специалиста _____
телефон _____

-----Линия отреза-----

Расписка-уведомление

Заявление и документы на оформление и выдачу удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы

гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

принял _____
регистрационный номер/дата _____
подпись специалиста _____
телефон _____

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Министерство труда и социальной защиты
Саратовской области

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

дата рождения _____

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____

выдан _____

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый индекс)

номер СНИЛС _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне дубликат удостоверения получившего (ей) или перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего (ей) инвалидом в связи с утратой _____ (порчей)

_____ (указать обстоятельства утраты (порчи) удостоверения)

В случае непредставления ранее выданного правоустанавливающего удостоверения необходимо _____ указать _____ сведения _____ о _____ выдаче удостоверения _____

_____ (указываются место и дата выдачи удостоверения)

Сообщаю, что _____ военнотружущим, сотрудником органов _____ (не являюсь/ являюсь) (указать нужное)

внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов и федеральных органов налоговой полиции, и других силовых ведомств, а также пенсионером из их числа, в том числе ныне работающим (независимо от места работы).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____



« ____ » _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи заявителя представителя)

документы принял _____
регистрационный номер/дата _____
подпись специалиста _____
телефон _____

-----Линия отреза-----

Расписка-уведомление

Заявление и документы на оформление и выдачу дубликата удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы

гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

принял _____
регистрационный номер/дата _____
подпись специалиста _____
телефон _____



Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Министерство труда и социальной защиты
Саратовской области

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

дата рождения _____

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____

выдан _____

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый индекс)

номер СНИЛС _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне удостоверение получившего (ей) или перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего (ей) инвалидом, как члену семьи, потерявшему (ей) кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, умерших инвалидов, на имя умершего

с отметкой «Посмертно».

В случае непредставления удостоверения умершего гражданина необходимо указать сведения о выдаче удостоверения _____

(указываются место и дата выдачи удостоверения)

Сообщаю, что _____ военнослужащим, сотрудником органов
(не являюсь/являюсь) (указать нужное)

внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов и федеральных органов налоговой полиции, и других силовых ведомств, а также пенсионером из их числа, в том числе ныне работающим (независимо от места работы).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____



« ____ » _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи заявителя представителя)

документы принял _____
регистрационный номер/дата _____
подпись специалиста _____
телефон _____

-----Линия отреза-----

Расписка-уведомление

Заявление и документы на оформление и выдачу удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы на имя умершего с отметкой «**Посмертно**»

гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

принял _____
регистрационный номер/дата _____
подпись специалиста _____
телефон _____

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления Услуги

Министерство труда и социальной защиты
Саратовской области

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

дата рождения _____

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____

выдан _____

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый индекс)

номер СНИЛС _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне **дубликат** удостоверения получившего (ей) или перенесшего (ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; ставшего (ей) инвалидом, как члену семьи, потерявшему (ей) кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, умерших инвалидов, на имя умершего

_____ с отметкой «**Посмертно**» в связи с
утратой (порчей) _____

(указать обстоятельства утраты (порчи) удостоверения)

В случае непредставления ранее выданного правоустанавливающего удостоверения необходимо указать сведения о выдаче удостоверения _____

(указываются место и дата выдачи удостоверения)

Сообщаю, что _____ военнотружачим, сотрудииком органов
(не являюсь/ являюсь) (указать нужное)

внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов и федеральных органов налоговой полиции, и других силовых ведомств, а также пенсионером из их числа, в том числе ныне работающим (независимо от места работы).

К заявлению прилагаю следующие документы:



