



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 15 июля 2025 года № 649

г. Саратов

О внесении изменения в приказ министерства от 10 ноября 2022 года № 1326

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством отдельных положений административных регламентов предоставления министерством труда и социальной защиты Саратовской области государственных услуг ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ министерства труда и социальной защиты Саратовской области от 10 ноября 2022 года № 1326 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выплата единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. В соответствии с пунктом 1.3 Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных исполнительных органов области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области на опубликование.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Д.О. Давыдов



Приложение
к приказу министерства труда и
социальной защиты Саратовской области
от 15.07.2025 № 649

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и социальной
защиты Саратовской области от 10.11.2022
№ 1326

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ**

**«Выплата единовременной выплаты на частичное возмещение расходов,
связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома
или дома блокированной застройки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выплата единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки» (далее соответственно – Административный регламент, Услуга).

1.2. Заявителями на предоставление Услуги являются проживающие на территории Саратовской области граждане, понесшие расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (далее - газификация), относящиеся к следующим категориям:

1) участники Великой Отечественной войны, указанные в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

2) инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий, указанные в статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

3) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя», и лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда», указанные в подпункте 3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

4) ветераны боевых действий, указанные в пункте 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

5) члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, указанные в статье 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

6) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, указанные в Указе Президента Российской Федерации от 15 октября 1992 года № 1235 «О предоставлении льгот бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны»;

7) инвалиды (граждане, имеющие I, II или III группу инвалидности на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки);

8) семьи, имеющие детей-инвалидов (родители (усыновители) ребенка, признанного ребенком-инвалидом на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки);

9) граждане, имеющие трех и более детей, семьи которых признаны многодетными в соответствии с Законом Саратовской области от 1 августа 2005 года № 74-ЗСО «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Саратовской области» (далее – многодетные семьи).

К лицам, указанным в части первой настоящего подпункта относятся родитель (усыновитель) трех и более детей либо его супруг (супруга) при одновременном соблюдении следующих условий:

родитель (усыновитель), его дети и супруг (супруга) учтены в составе одной многодетной семьи;

многодетная семья соответствует требованиям, установленным статьей 4 Закона Саратовской области от 1 августа 2005 года № 74-ЗСО «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Саратовской области», на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки и на дату обращения за предоставлением Услуги;

индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, является совместной собственностью супругов в соответствии с семейным законодательством либо супругам принадлежат доли в праве общей долевой собственности на этот индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки - при обращении за предоставлением Услуги супруга (супруги) родителя (усыновителя) трех и более детей);

10) малоимущие семьи, а также малоимущие одиноко проживающие граждане (граждане, семьи которых являлись малоимущими, либо малоимущие одиноко проживающие граждане на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки и на дату обращения за предоставлением Услуги);

11) участники специальной военной операции, к которым относятся граждане Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях (далее - участники СВО);

12) члены семей участников СВО, к которым относятся:

- родители участников СВО;
- супруг (супруга), состоящий (состоящая) в зарегистрированном браке с участником СВО на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки и на дату обращения за предоставлением Услуги;
- несовершеннолетние дети участника СВО, в том числе усыновленные (удочеренные), и (или) совершеннолетние дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения на дату обращения за предоставлением Услуги;

13) лица, осуществляющие уход за детьми-инвалидами (граждане, являющиеся получателями ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом на дату завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки).

1.2.1. От имени заявителя могут выступать его представители в соответствии с законодательством.

1.3. Единовременная выплата на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки (далее – единовременная выплата) назначается при одновременном соблюдении следующих условий:

1) расходы на газификацию понес гражданин из числа указанных в подпунктах 1-13 пункта 1.2 Административного регламента, либо его супруг (супруга) - при условии, что индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки является совместной собственностью супругов в соответствии с семейным законодательством, либо законный представитель несовершеннолетнего ребенка участника СВО.

2) газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки завершена не ранее 1 января 2022 года;

3) наличие в населенном пункте, на территории которого расположен индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, распределительных газовых сетей;

4) индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, является местом жительства гражданина из числа указанных в подпунктах 1-13 пункта 1.2 Административного регламента;

5) индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки, в связи с газификацией которого произведены расходы, принадлежит на праве собственности гражданину из числа указанных в подпунктах 1-13 пункта 1.2 Административного регламента, либо его супругу (супруге) при условии, что индивидуальный жилой дом или дом блокированной застройки является совместной собственностью супругов в соответствии с семейным законодательством, либо ребенку-инвалиду (для граждан из числа указанных в подпункте 8 пункта 1.2 Административного регламента), либо

несовершеннолетнему ребенку и (или) совершеннолетнему ребенку в возрасте до 23 лет, обучающемуся в образовательной организации по очной форме обучения (для граждан из числа указанных в пунктах 9, 10 пункта 1.2 Административного регламента);

6) газификация индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки произведена впервые;

7) обращение за назначением единовременной выплаты последовало не позднее пяти лет со дня завершения газификации индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

Выплата единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услуги

2.2.1. Услуга предоставляется министерством труда и социальной защиты Саратовской области (далее – Министерство).

2.2.2. Организациями, уполномоченными на прием заявлений и документов на предоставление Услуги (далее – уполномоченный орган), являются учреждения социальной поддержки населения области по месту жительства заявителя (далее – Учреждения), многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

2.2.3. МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Результатом предоставления Услуги является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

2.3.2. Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

2.3.3. Способы предоставления результата Услуги является направление заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее – Единый портал).

В случае подачи заявления о предоставлении Услуги в отношении несовершеннолетнего заявителя его законным представителем результат предоставления Услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может быть получен другим законным представителем несовершеннолетнего заявителя.

В этом случае законный представитель несовершеннолетнего, подавший заявление о предоставлении Услуги, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего.

2.3.4. После получения результата Услуги заявителю предоставляется возможность оставить обратную связь об Услуге в точке получения Услуги.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.5.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе 3 Административного регламента.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги

2.6.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрены.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

2.7.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги приведен в разделе 3 Административного регламента.

2.7.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги приведен в разделе 3 Административного регламента.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

2.9.1. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в уполномоченном органе

2.9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем (представителем заявителя) запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги непосредственно в уполномоченном органе составляет 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

2.10.1. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе в Учреждение, а также направленное в Учреждение посредством почтовой связи, регистрируется Учреждением в день его поступления. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем (представителем заявителя) через МФЦ или в виде электронного документа с использованием Единого портала, регистрируется Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Учреждение.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляются Услуги

2.11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства по адресу: https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/trebovaniya_k_pomeshcheniyam/ в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

2.12. Показатели доступности и качества Услуги

2.12.1. Показатели качества и доступности Услуги размещены на официальном сайте Министерства по адресу: https://social.saratov.gov.ru/gosuslugi/pokazateli_dostupnosti_i_kachestva/ в сети «Интернет», а также на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru/>.

2.13. Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.13.1. Необходимые и обязательные услуги, оказываемые организациями, участвующими в предоставлении Услуги, отсутствуют.

2.13.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

Единая система идентификации и аутентификации, используемая для идентификации, аутентификации и авторизации при взаимодействии граждан и организаций с органами власти и межведомственном взаимодействии (ЕСИА);

Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ЕЦП);

Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг (ФГИС ДО);

Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее - СМЭВ);

АИС ЭСРН.

2.13.3. Информирование заявителя (представителя заявителя) о ходе предоставления Услуги, о предстоящих шагах и действиях, которые он должен совершить при получении услуги, результате предоставления Услуги осуществляется путем размещения соответствующих статусов в личном кабинете заявителя на Едином портале.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Результатом предоставления Услуги является решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Документом, содержащим решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат Услуги, является уведомление о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты.

Способами предоставления результата Услуги является направление заявителю уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, в личный кабинет заявителя на Едином портале.

В случае подачи заявления о предоставлении Услуги в отношении несовершеннолетнего заявителя его законным представителем результат предоставления Услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может быть получен другим законным представителем несовершеннолетнего заявителя.

В этом случае законный представитель несовершеннолетнего, подавший заявление о предоставлении Услуги, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего.

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги в Учреждении.

Перечень административных процедур предоставления Услуги:

- 1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) приостановление предоставления Услуги;
- 4) получение дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя);
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 6) предоставление результата Услуги.

3.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.1.1. Представление заявителем заявления о назначении единовременной выплаты и документов осуществляется в уполномоченном

органе лично, посредством Единого портала, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Подача заявления о назначении единовременной выплаты посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, усиленной неквалифицированной электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.1.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно:

1) заявление по форме, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 23 июня 2022 года № 528-П «О порядке назначения и выплаты единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, гражданам, проживающим на территории Саратовской области» (далее – постановление № 528-П);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя - при отсутствии у заявителя регистрации по месту жительства на территории области;

4) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

5) документы, подтверждающие понесенные заявителем или его супругом (супругой) расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приема выполненных работ и т.д.);

6) документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего заявителю или его супругу (супруге), - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон;

7) свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства, - если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

8) справка, подтверждающая факт заключения договора на поставку газа в газифицированный жилой дом впервые, выданная газоснабжающей организацией.

3.1.2.1. Дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1.2, заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно:

1) для заявителя, являющегося супругой (супругом) погибшего (умершего) инвалида войны, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, или супругой (супругом) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившим) в повторный брак - свидетельство о заключении (расторжении) брака, выданное компетентным органом иностранного государства;

2) для заявителя, являющегося инвалидом, - справку, подтверждающую факт установления инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в ЕЦП);

3) для заявителя, являющегося родителем (усыновителем) ребенка-инвалида:

- документы, подтверждающие право собственности ребенка-инвалида на газифицированный жилой дом (дом блокированной застройки), - если собственником жилого дома (дома блокированной застройки) является ребенок-инвалид, и указанные сведения не были внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

- свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентным органом иностранного государства;

- справку, подтверждающую факт установления ребенку инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в ЕЦП);

4) для заявителя, являющегося малоимущим гражданином, членом малоимущей семьи:

- сведения о составе семьи по форме согласно приложению к Положению о порядке назначения и выплаты единовременной выплаты на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилого дома - индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, гражданам, проживающим на территории Саратовской области, утвержденному постановлением № 528-П;

- документы, необходимые для назначения государственной социальной помощи в соответствии с Положением об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 23 апреля 2004 года № 98-П, на дату завершения работ по газификации жилого дома и на дату обращения за назначением единовременной выплаты;

- о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и при отсутствии сведений

в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации (далее – ЕРН));

- о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и при отсутствии сведений в ЕРН);

- о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и при отсутствии сведений в ЕРН);

- об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление о назначении (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

- о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации);

- о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

- о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии;

- о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

- о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

- о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;

- о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

- о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

- о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

- о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации;

- о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

- о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

- о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими;

- о нахождении членов семьи заявителя в розыске;

- о денежных средствах на приобретение недвижимого имущества, автотранспортного средства, самоходной машины, стоимость приобретения которых оплачена в рамках целевой государственной социальной поддержки;

5) для заявителя, являющегося членом семьи участника СВО:

- свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, – для супруги (супруга) участника СВО;

- свидетельство о рождении ребенка участника СВО, выданное компетентным органом иностранного государства, – для детей участника СВО;

- свидетельство о рождении участника СВО, выданное компетентным органом иностранного государства, – для родителей участника СВО;

- документы, подтверждающие понесенные законным представителем несовершеннолетнего ребенка участника СВО, расходы на разработку проектной документации сети газораспределения, подводку и подключение (технологическое присоединение) жилого дома к распределительным газовым сетям, внутридомовую разводку сети, приобретение, установку, подключение внутридомового газоиспользующего оборудования и приборов учета газа (кассовые чеки и (или) товарные чеки, квитанции или другие документы, подтверждающие прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), проектно-сметная документация, калькуляция на установку оборудования, договор, акт приемки выполненных работ и т.д.);

- документ, подтверждающий завершение работ по газификации жилого дома, принадлежащего несовершеннолетнему ребенку участника СВО - акт о подключении (технологическом присоединении), содержащий информацию о разграничении имущественной принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон.

Лицо, обратившееся за назначением единовременной выплаты, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения единовременной выплаты.

3.1.2.2. Если за назначением единовременной выплаты обращается представитель заявителя, дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя, и документ, удостоверяющий личность представителя. При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

3.1.3. Требования к документам, подлежащим представлению заявителем:

представленные документы должны соответствовать перечню, указанному в пунктах 3.1.2 – 3.1.2.2 Административного регламента;

данные в представленных документах не должны противоречить друг другу;

документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов или иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Документы, необходимые для назначения единовременной выплаты, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

3.1.5. Перечень документов, необходимых для назначения единовременной выплаты, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить:

а) для заявителей, относящихся к категориям участников Великой Отечественной войны; инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»; ветеранов боевых действий; членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны; многодетных семей:

1) удостоверение единого образца, подтверждающее статус;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – для супруги (супруга) погибшего (умершего) инвалида войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, или супруги (супруга) погибшего (умершего) участника Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившего) в повторный брак, а также для иных помимо перечисленных категорий заявителей, если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.1.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

б) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

б) для заявителей, являющихся инвалидами:

1) справку, подтверждающую факт установления инвалидности (при наличии соответствующих сведений в ЕЦП);

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.1.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

б) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

в) для заявителей, являющихся родителями (усыновителями) ребенка-инвалида:

1) справку, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку (при наличии соответствующих сведений в ЕЦП);



2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) или ребенка-инвалида на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.1.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

7) свидетельство о рождении ребенка;

г) для заявителя, являющегося малоимущим гражданином, членом малоимущей семьи:

1) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

2) документы, подтверждающие право собственности заявителя, его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

3) справку администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с



указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

4) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

5) документы, содержащие сведения:

- о рождении;
- о смерти;
- о заключении (расторжении) брака;
- содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком;
- об опекуне (попечителе) ребенка (детей);
- о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
- об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;
- о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье);
- о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации;
- о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;
- о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;
- о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми



инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией;

- о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;
- о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой;
- о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;
- о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;
- о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;
- о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации;
- о получаемых алиментах (в случае, если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);
- о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя;
- о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии;
- о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу;
- о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;
- о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр;

д) для заявителя, являющегося участником СВО:

1) справку, подтверждающую факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;



3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.1.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

е) для заявителя, являющегося членом семьи участника СВО:

1) справку, подтверждающую факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении брака – для супруги (супруга) участника СВО, либо если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.1.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;



5) свидетельство о рождении участника СВО – для родителей участника СВО;

6) свидетельство о рождении детей участника СВО – для детей участника СВО;

7) справку администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

8) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки;

ж) для заявителя, являющегося лицом, осуществляющим уход за детьми-инвалидами:

1) справку Социального фонда России, подтверждающую назначение в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы» заявителю ежемесячной выплаты трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет;

2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства на территории области заявителя;

3) документы, подтверждающие право собственности заявителя или его супруга (супруги) на газифицированный жилой дом, - если указанные сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;

4) свидетельство о заключении (расторжении) брака – если документы, подтверждающие право собственности на газифицированный жилой дом, и (или) документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 3.1.2 Административного регламента, выданы на имя супруга (супруги) заявителя;

5) справку администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на

частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, с указанием даты назначения и размером предоставленной меры социальной поддержки;

6) справку учреждения социальной поддержки населения о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) предусмотренной Законом единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, с указанием даты назначения и размером предоставленной единовременной выплаты и (или) иной меры социальной поддержки.

3.1.6. Заявление о назначении единовременной выплаты может быть подано заявителем (представителем заявителя) лично на бумажном носителе в уполномоченный орган, направлено в форме электронного документа с использованием Единого портала в Учреждение, направлено в Учреждение посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.1.7. При приеме заявления в уполномоченном органе установление личности заявителя (представителя заявителя) может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или (при наличии технической возможности) посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

При приеме заявления, направленного посредством Единого портала, идентификация и аутентификация заявителя (представителя заявителя) могут осуществляться путем установления и проверки достоверности сведений о нем с использованием сведений о физическом лице, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Закона № 572-ФЗ.

3.1.8. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов отсутствуют.

3.1.9. В приеме заявления о предоставлении Услуги участвуют Учреждения по месту жительства заявителя, МФЦ (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии).

3.1.10. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрен.

3.1.11. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе в Учреждение, а также направленное в Учреждение посредством почтовой связи, регистрируется Учреждением в день его поступления. Заявление о назначении единовременной выплаты, поданное заявителем (представителем заявителя) через МФЦ или в виде электронного документа с использованием Единого портала, регистрируется Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в Учреждение.

3.2. Межведомственное информационное взаимодействие

3.2.1. Для предоставления Услуги необходимо направление посредством СМЭВ следующих межведомственных информационных запросов:

1) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

2) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

3) межведомственный запрос сведений о регистрации по месту жительства граждан РФ. Поставщиком сведений является МВД России;

4) межведомственный запрос «Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН». Поставщиком сведений является Росреестр;

6) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба.

7) межведомственный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

8) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц, выплаченных налоговыми агентами». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

9) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;



10) межведомственный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

11) межведомственный запрос «Сведения о пребывании в местах лишения свободы». Поставщиком сведений является ФСИН России;

12) межведомственный запрос «Сведения о применении меры пресечения в виде заключения под стражу». Поставщиком сведений является ФСИН России;

13) межведомственный запрос «Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом». Поставщиком сведений является ФНС России;

14) межведомственный запрос о суммах выплаченных физическому лицу процентов по вкладам. Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

15) межведомственный запрос «Предоставление сведений о выплатах, произведенных плательщиками страховых взносов в пользу физических лиц». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

16) межведомственный запрос «Предоставление сведений о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

17) межведомственный запрос «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ». Поставщиком сведений является Федеральная налоговая служба;

18) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде на дату». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

19) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является МВД России;

20) межведомственный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Поставщиком сведений является Социальный фонд России;

21) межведомственный запрос «Выписка сведений об инвалиде». Поставщиком сведений является Социальный фонд России.

3.2.2. Необходимые для предоставления Услуги сведения о статусе участников Великой Отечественной войны; инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда»; ветеранов боевых действий; членов семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов

боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, запрашиваются из Социального фонда России с использованием ЕЦП.

В случае отсутствия сведений о статусе заявителя в ЕЦП межведомственный информационный запрос направляется Учреждением без использования СМЭВ в орган, выдавший удостоверение единого образца, указанный заявителем в заявлении о предоставлении Услуги. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Орган, выдавший удостоверение единого образца, представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.2.3. Сведения об установлении семье заявителя статуса многодетной, о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) единовременной выплаты и (или) иных мер социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных иными нормативными правовыми актами области, Учреждение получает из АИС ЭСРН.

3.2.4. Межведомственный информационный запрос справки о получении (неполучении) заявителем (его супругом (супругой), другим членом его семьи) меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов, связанных с газификацией жилых помещений, установленных муниципальными правовыми актами, направляется Учреждением без использования СМЭВ в администрацию муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома. Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Администрация муниципального района (городского округа) области по месту нахождения газифицированного жилого дома представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.2.5. Межведомственный информационный запрос справки, подтверждающей факт призыва на военную службу по мобилизации, либо о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо о заключении с Министерством обороны Российской Федерации или с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации контракта о прохождении военной службы для участия в специальной военной операции направляется Учреждением без использования СМЭВ в территориальный орган Министерства обороны Российской Федерации или Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, указанный заявителем в заявлении о предоставлении Услуги. Запрос

направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления. Указанный территориальный орган представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения межведомственного запроса.

3.2.6. Направление межведомственных запросов на получение необходимых для назначения единовременной выплаты документов и сведений (при осуществлении Учреждением процессов назначения и предоставления единовременной выплаты в электронном виде, обеспечивающих формирование запросов и получение ответов в автоматизированном порядке) осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о назначении единовременной выплаты в Учреждении и (или) в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения единовременной выплаты, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае, если направление межведомственного запроса невозможно без наличия в распоряжении Учреждения соответствующих документов и сведений).

3.3. Приостановление предоставления Услуги

3.3.1. Основанием для приостановления предоставления Услуги является установление факта наличия в заявлении о назначении единовременной выплаты недостоверной и (или) неполной информации и направление заявителю (представителю заявителя) информации о необходимости доработки заявления.

В день установления факта наличия в заявлении о назначении единовременной выплаты недостоверной и (или) неполной информации Учреждение направляет заявителю (представителю заявителя) через Единый портал (в случае подачи заявления через Единый портал) либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) информацию о необходимости доработки заявления.

Заявитель (представитель заявителя) представляет в Учреждение доработанное заявление о назначении единовременной выплаты в течение 5 рабочих дней со дня получения информации, указанной в части второй настоящего пункта.

3.3.2. Срок принятия решения о назначении единовременной выплаты либо об отказе в назначении единовременной выплаты приостанавливается до момента представления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления о назначении единовременной выплаты, но не более чем на 5 рабочих дней.

3.3.3. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной выплаты возобновляется при наличии следующих оснований:

поступление в Учреждение доработанного заявления в течение 5

рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления;

истечение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления.

3.4. Получение дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя)

3.4.1. Основанием для начала процедуры по получению дополнительных документов (сведений) от заявителя (представителя заявителя) является:

непредставление или представление заявителем (представителем заявителя) неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при первичном личном обращении за предоставлением Услуги в уполномоченный орган;

непредставление или представление заявителем (представителем заявителя) неполного пакета документов, подлежащих представлению заявителем, при обращении через Единый портал.

На этапе подачи заявления на Едином портале обеспечивается информирование заявителя (представителя заявителя) о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в Учреждение.

3.4.2. При личном обращении за назначением единовременной выплаты в Учреждение список недостающих документов, подлежащих представлению заявителем в соответствии с пунктами 3.1.2 – 3.1.2.2 Административного регламента, представляется заявителю (представителю заявителя) специалистом Учреждения в день его обращения.

В случае, если заявление о назначении единовременной выплаты подано с использованием Единого портала, специалистом Учреждения в день регистрации заявления о назначении единовременной выплаты направляется через Единый портал либо посредством почтовой связи, либо в форме электронного сообщения на адрес электронной почты (при наличии) заявителю (представителю заявителя) информация о перечне необходимых документов (сведений), указанных в пунктах 3.1.2 – 3.1.2.2 Административного регламента, которые заявитель (представитель заявителя) обязан представить в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации.

В случае, если при обращении через МФЦ заявителем (представителем заявителя) представлен неполный комплект документов (сведений), специалист МФЦ информирует заявителя (представителя заявителя) в день обращения о необходимости представления в Учреждение недостающих документов (сведений), указанных в пунктах 3.1.2 – 3.1.2.2 Административного регламента, в течение 5 рабочих дней со дня обращения.

3.4.3. Заявитель (представитель заявителя) представляет недостающие документы в течение 5 рабочих дней со дня получения информации, указанной в пункте 3.4.2 Административного регламента.

3.4.4. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

статус заявителя на день обращения за назначением единовременной выплаты не соответствует требованиям Закона Саратовской области от 09.03.2022 № 31-ЗСО «О предоставлении отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки, связанной с газификацией жилых домов» (далее – Закон) (пункту 1.2 Административного регламента);

не соблюдены условия, установленные статьей 2 Закона (пунктом 1.3 Административного регламента);

документы, представленные заявителем для назначения единовременной выплаты, не соответствуют требованиям, установленным Правительством области (пункту 3.1.3 Административного регламента);

заявителю ранее уже назначалась единовременная выплата, либо были предоставлены меры социальной поддержки на частичное возмещение расходов (в том числе субсидия), связанных с газификацией иного жилого помещения, установленные иными нормативными правовыми актами;

сумма понесенных расходов, связанных с газификацией индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки, компенсирована в полном объеме посредством ранее предоставленных заявителю (его супругу (супруге), другому члену его семьи) мер социальной поддержки, связанных с газификацией этого же индивидуального жилого дома или дома блокированной застройки.

3.5.2. Решение о назначении единовременной выплаты либо об отказе в назначении единовременной выплаты принимается не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов, сведений (при осуществлении Учреждением процессов назначения единовременной выплаты в электронном виде в информационных системах, обеспечивающих автоматическую (за счет программно-аппаратных средств) подготовку решений о назначении либо об отказе в назначении единовременной выплаты), но не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявления о назначении единовременной выплаты в Учреждении.

3.5.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги в электронном виде подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Учреждения.

3.6. Предоставление результата Услуги

3.6.1. Способы предоставления результата Услуги является направление Учреждением заявителю (представителю заявителя) уведомления о принятом решении посредством почтовой связи, электронной почтой, путем направления сообщения в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале.

Если законный представитель несовершеннолетнего, подавший заявление о предоставлении Услуги, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указал в заявлении фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, результат предоставления Услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может быть получен другим законным представителем несовершеннолетнего заявителя.

3.6.2. Уведомление о принятом решении о назначении (отказе в назначении) единовременной выплаты направляется заявителю (представителю заявителя) в случае обращения заявителя (представителя заявителя) через Единый портал - в день принятия соответствующего решения, в иных случаях - в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, с указанием в уведомлении об отказе в назначении единовременной выплаты аргументированного обоснования.

3.6.3. Уведомление о принятом решении может быть направлено Учреждением по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства (места пребывания).

».