



МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29.06.2021 № 336

г. Саратов

О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2021 году

В соответствии с приказом Федерального агентства по делам молодежи от 29 марта 2021 года № 96 «Об организации и проведении Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о региональном этапе Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2021 году согласно приложению №1.
2. Отделу правового обеспечения обеспечить направление копии настоящего приказа:
3. в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области — в семидневный срок после дня его первого опубликования;
4. в прокуратуру Саратовской области — в течение трех дней со дня его подписания.
5. Информационно-аналитическому отделу в соответствии с пунктом 1.3. Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, направить настоящий приказ в министерство информации и печати Саратовской области на опубликование — не позднее одного рабочего дня после его принятия.
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра молодежной политики и спорта области — начальника управления по молодежной политике А.А. Беловицкую.

Министр

А.В. Абросимов

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном этапе Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Региональный этап Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики (далее - Конкурс) является отборочным этапом Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики.

1.2. Организаторами Конкурса выступает министерство молодежной политики и спорта Саратовской области.

1.3. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок проведения, категорию участников, основные номинации, а также порядок определения победителей и лауреатов Конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса – развитие профессиональной компетентности работников сферы государственной молодежной политики и повышение эффективности использования их кадрового потенциала.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление лучших руководителей и специалистов отрасли государственной молодежной политики.
- оценка и повышение уровня профессиональной подготовки работников отрасли государственной молодежной политики.
- создание региональной системы поддержки талантливых, квалифицированных специалистов по работе с молодежью.
- стимулирование разработки инновационных программ и проектов в сфере молодежной политики и их реализация.
- проведение комплексной оценки участников, основанной на использовании взаимодополняющих методов, позволяющих оценить реальные качества и компетенции участников Конкурса.
- формирование коммуникационной площадки для обмена опытом между участниками, содействия их дальнейшему развитию и распространению лучших практик.

3. Организаторы Конкурса

3.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляет министерство молодежной политики и спорта Саратовской области:

- направляет победителей регионального этапа для участия во Всероссийском конкурсе на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2021 году.

4. Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается Организационный комитет Конкурса, который формируется приказом министерства молодежной политики и спорта Саратовской области.

4.2. Оргкомитет Конкурса:

- устанавливает порядок и сроки проведения регионального этапа;

- утверждает состав Экспертного совета;

- утверждает итоги Конкурса, которые оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем:

- информируют об итогах проведения Конкурса.

4.3. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов списочного состава Оргкомитета.

4.4. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Оргкомитета. Решения Оргкомитета конкурса оформляются протоколом, который подписывается Председателем, а в его отсутствие – заместителем Председателя.

5. Экспертный совет Конкурса

5.1. Для проведения оценки работ участников Конкурса создается Экспертный совет Конкурса состав которого утверждается Организационным комитетом Конкурса.

5.2. Экспертный состав Конкурса :

- проводит экспертизу материалов, представленных на региональный этап финального этапа Конкурса, в соответствии с критериями оценки (Приложение №1);

- оценивает участие конкурсантов в конкурсных испытаниях Конкурса и принимает решение о победителях и призерах в номинациях.

5.3. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов списочного состава Экспертного совета.

5.4. Решение Экспертного совета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Экспертного совета. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем Экспертного совета.

6. Участники Конкурса

6.1. Участниками Конкурса являются:

- руководители и специалисты структурных подразделений органов исполнительной власти Саратовской области, реализующих государственную молодежную политику;

- руководители и специалисты подведомственных учреждений органов исполнительной власти Саратовской области, реализующих государственную молодежную политику;

- руководители и специалисты органов власти муниципального образования Саратовской области, реализующих государственную молодежную политику;

- руководители и специалисты подведомственных учреждений органов муниципального управления Саратовской области, реализующих государственную молодежную политику;

- сотрудники по работе с молодежью высших и профессиональных образовательных организаций.

6.2. Участники Конкурса должны иметь подтвержденный стаж работы в сфере государственной молодежной политики не менее одного года.

6.3. Участники Конкурса должны зарегистрироваться и подать заявку на участие в Конкурсе в автоматизированной информационной системе (АИС) «Молодежь России» <https://ais.fadm.gov.ru/> до 23 июля 2021 года.

7. Порядок, сроки и процедура проведения Конкурса

7.1 Региональный этап Конкурса проводится в два этапа:

1-й этап – подача заявок на участие в Конкурсе в автоматизированной информационной системе (АИС) «Молодежь России» <https://ais.fadm.gov.ru/> до 10 июля 2021 года,

2 этап – оценочный этап:

На оценочном этапе предусматривается:

- предоставление документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения на электронный адрес sarmolod@list.ru в срок до 20 августа 2021 года;

- рассмотрение Экспертным советом Конкурса материалов, представленных участниками для участия в региональном этапе.

7.2. По итогам проведения регионального этапа, оргкомитет регионального конкурса представляет не позднее 6 сентября 2021 года во Всероссийский оргкомитет конкурса выписку из Протокола заседания регионального оргкомитета с указанием победителей регионального отборочного этапа, рекомендованных для участия в заочном туре финального этапа.

8. Номинации Конкурса

8.1. Настоящим Положением устанавливаются следующие основные конкурсные номинации:

Номинация 1 — «**Руководители структурного подразделения органов исполнительной власти Саратовской области или органов власти муниципального образования, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики**» (в номинации принимают участие руководители, заместители руководителей структурных подразделений органа исполнительной власти Саратовской области, реализующего государственную молодежную политику; руководители, заместители руководителей структурных подразделений органов власти муниципальных образований Саратовской области, реализующего государственную молодежную политику);

Номинация 2 — «**Специалист органа исполнительной власти или органа власти муниципального образования Саратовской области Саратовской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики**» (в номинации принимают участие специалисты структурных подразделений органа исполнительной власти Саратовской области или органа исполнительной власти Саратовской области, реализующего государственную молодежную политику);

Номинация 3 — «**Руководитель подведомственного учреждения органа исполнительной власти Саратовской области или органа власти муниципального образования Саратовской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики**» (в номинации принимают участие руководители и заместители руководителей подведомственных учреждений органов исполнительной власти Саратовской области или органов власти муниципального образования Саратовской области, реализующего государственную молодежную политику);

Номинация 4 — «**Специалист подведомственного учреждения органа власти органа исполнительной власти Саратовской области или муниципального образования Саратовской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики**» (в номинации принимают участие специалисты подведомственных учреждений органов исполнительной власти Саратовской области или органов власти муниципального образования Саратовской области, реализующего государственную молодежную политику);

Номинация 5 — «**Специалист по работе с молодежью образовательных организаций высшего и профессионального образования области**» (в номинации принимают участие руководители, заместители руководителей, специалисты по работе с молодежью образовательных организаций среднего высшего и профессионального образования Саратовской области);

8.2. В случае, если для участия в какой-либо номинации будет подано три и менее заявки, то такая номинация снимается с Конкурса.

9. Порядок предоставления документов для участия в Конкурсе

9.1. Перечень конкурсной документации для участия во 2-ом этапе Конкурса:

- по номинациям 1, 2: модели реализации государственной молодежной политики и перспектив ее развития на срок до 3 лет
- по номинации 3: презентация учреждения по работе с молодежью на 3 года;
- по номинациям 4,5: презентация авторского проекта в сфере государственной молодежной политики, реализующего не менее 1 (одного) года.

10. Определение и награждение победителей

10.1. По итогам участия в Конкурсе определяются победители в основных и специальных номинациях.

11.2. Победители регионального этапа Конкурса будут рекомендованы Оргкомитетом для участия во Всероссийском конкурсе на лучшего работника сферы государственной молодежной политики.

11. Порядок финансирования

11.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет внебюджетных средств.

КРИТЕРИИ
оценки конкурсных испытаний регионального этапа Всероссийского
этапа конкурса на лучшего работника сферы
государственной молодежной политики

№	Наименование критерия	Баллы
Региональный этап		
1.	Презентация модели реализации государственной молодежной политики и перспектив ее развития на срок до 3 лет -номинации 1, 2 (формат pdf)	24
	Критерии оценки: - соответствие тематике презентации; - обозначение проблем; - визуальное оформление; - наличие цели, задач, механизмов работы; - обозначен четкий и структурированный план.	
2.	Презентация учреждения по работе с молодежью до 3 лет – номинация 3 (формат pdf)	
	Критерии оценки: - концепция учреждения: миссия и задачи, сильные и слабые стороны, модель управления, направления работы; - система мотивации работников учреждения; - современность и удобство инфраструктуры учреждения; - качество, доступность предоставляемых услуг, в т.ч. с позиции клиентской аудитории; - информационная открытость учреждения; - визуальное оформление презентации; - задачи развития учреждения на ближайшие 3 год; - сообразность задач развития и ресурсного обеспечения учреждения.	
3.	«Презентация практической реализации авторского проекта в сфере государственной молодежной политики, реализуемого не менее 1 (одного) года» – номинации 4 и 5 (формат pdf) Критерии оценки: - актуальность проекта, новизна для целевой группы; - цель, задачи проекта; - системность, обоснованность, содержательная проработка проекта; - масштабируемость и методическая описанность проекта; - достигнутые результаты проекта, социальный эффект; - визуальное оформление презентации.	