



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июля 2025 года № 565-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление
Правительства Саратовской области
от 9 марта 2007 года № 109-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 9 марта 2007 года № 109-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления компенсации расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений, гражданам, проживающим в сельских населенных пунктах Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

в пункте 2.1 слова «отраженных в платежных документах (сведениях)» исключить;

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Заявление-обязательство о предоставлении компенсации (далее – заявление-обязательство) и документы, необходимые для предоставления компенсации, обязательные к предоставлению гражданином, могут быть представлены по выбору гражданина на бумажных носителях либо в форме электронных документов с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал).

В случае представления с использованием единого портала заявления-обязательства и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, они должны соответствовать требованиям федерального законодательства к порядку оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, в форме электронных документов.

Подача в учреждение социальной защиты населения заявления-обязательства с прилагаемыми документами (сведениями) в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной

подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

На бумажном носителе заявление-обязательство и документы, необходимые для предоставления компенсации, подаются гражданином непосредственно в учреждение социальной защиты населения по месту жительства или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии) либо направляются посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Представленные гражданином для предоставления компенсации документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Гражданин несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении-обязательстве, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если за предоставлением компенсации обращается представитель гражданина, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина, и документ, удостоверяющий личность представителя гражданина. При обращении представителя гражданина по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность гражданина, не требуется.

В случае, когда гражданин, которому предоставляется компенсация, является недееспособным, заявление-обязательство и документы подаются по месту жительства гражданина, признанного недееспособным, его законным представителем.

Регистрация заявления-обязательства с прилагаемыми документами осуществляется учреждением социальной защиты населения по месту жительства гражданина:

не позднее одного рабочего дня со подачи заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения лично, а также поступления заявления-обязательства, направленного посредством почтовой связи (со дня направления заявления-обязательства в случае подачи с использованием единого портала);

не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения – для заявлений-обязательств, поданных гражданином (его представителем) на бумажном носителе в учреждение социальной защиты населения через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

В случае, если при личном обращении в учреждение социальной защиты населения за предоставлением компенсации гражданином представлен

неполный комплект документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, гражданин обязан представить в учреждение социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства учреждением социальной защиты населения недостающие документы.

В случае, если при личном обращении через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг за предоставлением компенсации гражданином представлен неполный комплект документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, гражданин обязан представить в учреждение социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг недостающие документы.

При подаче заявления-обязательства посредством единого портала учреждение социальной защиты населения в случае необходимости представления документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления-обязательства направляет гражданину через единый портал уведомление о необходимости представления документов, которые гражданин обязан представить в учреждение социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации.

В случае установления факта наличия в заявлении-обязательстве и (или) документах, представленных гражданином, неполной информации учреждение социальной защиты населения приостанавливает предоставление услуги и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет гражданина о приостановлении рассмотрения заявления-обязательства с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения гражданином уведомления.

Гражданин в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в учреждение социальной защиты населения (способом, указанным в заявлении-обязательстве), доработанное заявление-обязательство и (или) доработанные документы.

При представлении гражданином доработанного заявления-обязательства и доработанных документов с соблюдением сроков, указанных в частях одиннадцатой-тринадцатой, пятнадцатой настоящего пункта, учреждение социальной защиты населения выдает расписку-уведомление согласно приложению № 1 к настоящему Положению, при представлении только доработанных документов с соблюдением сроков, указанных в частях одиннадцатой-тринадцатой, пятнадцатой настоящего пункта выдает расписку-уведомление согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Расписка-уведомление согласно приложению № 2 к настоящему Положению оформляется в двух экземплярах, один из которых подшивается в личное дело гражданина.»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Учреждения социальной защиты населения или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (в соответствии

с заключенным соглашением о взаимодействии) запрашивают из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства сведения о наличии у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, которая образовалась за период не более чем три последних года. При принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации учреждения социальной защиты населения используют указанные сведения, содержащиеся в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, по состоянию на первое число месяца, в котором принимается указанное решение.»;

в пункте 3:

в части первой:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Для предоставления компенсации необходимы заявление-обязательство по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и следующие документы (сведения):»;

в подпункте 3 слова «, или сведения о регистрации по месту жительства» исключить;

в подпункте 6 слова «или сведения» исключить;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) документ, подтверждающий условия соблюдения установленного порядка подключения электрокотла на даты предоставления компенсации;»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) документ, подтверждающий право собственности или пользования жилым помещением, в котором проживает гражданин, претендующий на получение компенсации (в случае, если права на указанное помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);»;

в подпункте 9 слова «или сведения» исключить;

дополнить подпунктами 10-11 следующего содержания:

«10) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (далее – СНИЛС);

11) сведения о правах собственности или пользования жилым помещением, в котором проживает гражданин, претендующий на получение компенсации (в случае, если права на указанное помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«Реквизиты для перечисления денежных средств через кредитные организации или организацию почтовой связи указываются в заявлении-обязательстве.»;

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Основаниями для отказа в приеме заявления-обязательства с документами являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления-обязательства, в том числе в интерактивной форме заявления-обязательства на едином портале;

б) истечение срока действия документа (на день подачи заявления-обязательства);

в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления-обязательства лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги;

е) представление документов, не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление-обязательство с документами подано в электронной форме с нарушением установленных требований.»;

в пункте 3.2:

части первую-вторую изложить в следующей редакции:

«3.2. Документы, указанные в подпунктах 1-2, 4-5, 8 части первой пункта 3 настоящего Положения, представляются гражданином.

Документы, указанные в подпунктах 3, 6-7, 9-11 части первой пункта 3 настоящего Положения, могут быть представлены гражданином по собственной инициативе. В случае непредставления указанных документов гражданином по собственной инициативе содержащиеся в них сведения запрашиваются в соответствии с законодательством учреждением социальной защиты населения или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии) в органах и организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

дополнить частями третьей-четвертой следующего содержания:

«Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации запрашиваются учреждением социальной защиты населения из ведомственной программы МВД России посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственных запросов на получение необходимых для предоставления компенсации документов и сведений осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления-обязательства в учреждении социальной защиты населения и (или) в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для предоставления компенсации, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае, если направление межведомственного запроса невозможно без наличия соответствующих документов и сведений).»;

части третью-пятую считать соответственно частями пятой-седьмой;

часть пятую изложить в следующей редакции:

«Сведения о фактически начисленных и оплаченных гражданином суммах на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилого помещения по месту жительства гражданина, учреждения социальной защиты населения запрашивают с учетом сроков, установленных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 7 февраля 2024 года № 79/пр «Об установлении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, обязательное размещение которой предусмотрено Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» для размещения информации о поступлении по каждому жилому помещению денежных средств в счет оплаты за электрическую энергию.»;

часть седьмую дополнить предложением следующего содержания:

«Копии платежных документов, указанных в подпункте 9 части первой пункта 3 настоящего Положения, могут быть представлены без нотариального заверения.»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Компенсация предоставляется за периоды, указанные в части первой статьи 3 Закона.

Днем обращения за предоставлением компенсации считается:

день регистрации заявления-обязательства учреждением социальной защиты населения – для заявления-обязательства, поданного гражданином (его представителем) на бумажном носителе лично;

день подачи заявления-обязательства в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – для заявлений-обязательств, поданных гражданином (его представителем) на бумажном носителе в учреждение социальной защиты населения через многофункциональный центр;

день подачи заявления-обязательства на едином портале – для заявлений-обязательств, поданных гражданином (его представителем) с использованием единого портала:

дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления, при направлении заявления-обязательства с копиями документов, заверенных в установленном порядке, по почте.»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации принимается в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства, но не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия решения документов. Общий срок принятия решения составляет не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления-обязательства.

Срок рассмотрения заявления-обязательства приостанавливается на десять рабочих дней в случае непоступления сведений, запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации направляется гражданину способом, указанным в заявлении-обязательстве, в случае обращения гражданина через единый портал – в день принятия соответствующего решения, в иных случаях – в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, с указанием в уведомлении об отказе в предоставлении компенсации аргументированного обоснования.

В личном кабинете гражданина на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

заявление-обязательство зарегистрировано;

предоставление услуги приостановлено;

услуга предоставлена;

в предоставлении услуги отказано.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

представление документов в соответствии с подпунктами 3, 6-7, 9-11 пункта 3 настоящего Положения, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

несоответствие гражданина категории лиц, имеющих право на предоставление компенсации;

представление гражданином неполного пакета документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, по истечении срока, предусмотренного частями одиннадцатой-тринадцатой, пятнадцатой пункта 2.2 настоящего Положения для представления доработанных гражданином документов;

наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года;

на день подачи заявления-обязательства гражданин уже является получателем компенсации в соответствии с настоящим Положением.

Решение об отказе в предоставлении компенсации гражданин вправе обжаловать в порядке, установленном законодательством.»;

в пункте 5.1 после слов «изменение места жительства» дополнить словами «, получение членом семьи компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

дополнить пунктами 5.2-5.5 следующего содержания:

«5.2. Для осуществления перерасчета размера компенсации гражданин вправе представить в учреждение социальной защиты населения или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии) заявление-обязательство о перерасчете компенсации согласно приложению № 1 к настоящему Положению, а также вправе представить платежные документы на оплату электрической энергии или справки о размерах начисленных и оплаченных сумм на оплату электрической энергии, выданные

организациями, осуществляющими деятельность по предоставлению данной коммунальной услуги, или организациями, действующими по их поручению и осуществляющими начисление платы за электрическую энергию (далее – справки), содержащие подписи уполномоченных лиц и заверенные печатями указанных организаций (при наличии печатей). Если гражданин не представил при обращении платежные документы, то соответствующие сведения запрашиваются учреждением социальной защиты населения у организаций, осуществляющих деятельность по предоставлению электрической энергии, или организаций, действующих по их поручению и осуществляющих начисление платы за электрическую энергию.

Перерасчет компенсации осуществляется на основании платежных документов о фактически начисленных и оплаченных суммах на оплату жилого помещения и коммунальных услуг или справок, представленных гражданином, или (и) полученных учреждением социальной защиты населения в ходе запроса в организации, осуществляющие деятельность по предоставлению электрической энергии, или организации, действующие по их поручению и осуществляющие начисление платы за электрическую энергию, или (и) полученных в порядке межведомственного взаимодействия, за период не более чем за три последних года при условии, что в указанный период гражданином не было утрачено право на получение компенсации.

Перерасчет компенсации производится в течение 30 рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов.

5.3. При наличии в семье нескольких граждан, имеющих разный льготный статус и получающих компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе компенсацию за электрическую энергию, используемую для отопления жилого помещения), и членов семьи, не пользующихся социальной поддержкой по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, но учитываемых при расчете компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, члены семьи должны быть включены в расчет компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе компенсации за электрическую энергию, используемую для отопления жилого помещения) к тому гражданину, у которого имеется больший объем мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

5.4. Выплата компенсации приостанавливается:

при получении сведений из уполномоченных органов и организаций об обстоятельствах, влияющих на право гражданина на получение компенсации (с месяца, следующего за получением указанных сведений, и с учетом периодов, указанных в части первой статьи 3 Закона);

при получении информации, указанной в пункте 2.3 настоящего Положения (с месяца, следующего за получением указанной информации и с учетом периодов, указанных в части первой статьи 3 Закона).

После обращения гражданина с заявлением-обязательством согласно приложению № 1 к настоящему Положению в учреждение социальной

защиты населения за возобновлением компенсации, приостановленной по основаниям, указанным в абзаце втором части первой настоящего пункта, ему должна быть произведена выплата компенсации за весь период неполучения компенсации, при условии, что в указанный период гражданином не было утрачено право на получение компенсации.

Возобновление компенсации, приостановленной по основанию, указанному в абзаце третьем части первой настоящего пункта, производится учреждением социальной защиты населения без подачи гражданином заявления-обязательства на основании сведений, поступивших из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, об отсутствии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Возобновление производится с месяца приостановления с учетом периода, на который назначается компенсация, определяемого в соответствии с частью первой пункта 3.3 настоящего Положения, при условии, что в указанный период гражданином не было утрачено право на получение компенсации.

5.5. Выплата компенсации прекращается:

с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть гражданина либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, вследствие которых гражданином утрачено право на получение компенсации.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Выплата компенсации производится в течение 60 календарных дней со дня регистрации заявления-обязательства (при наличии в распоряжении учреждения социальной защиты населения данных об оплате электрической энергии) путем перечисления денежных средств через кредитные организации или организации почтовой связи по выбору гражданина в соответствии с заявлением-обязательством.»;

дополнить приложениями № 1, 2 к Положению о порядке предоставления компенсации расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений, гражданам, проживающим в сельских населенных пунктах Саратовской области согласно приложениям 1, 2.

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Саратовской области
от 21 июля 2025 года № 565-П

«Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
компенсации расходов на оплату
электрической энергии, используемой для
отопления жилых помещений, гражданам,
проживающим в сельских населенных
пунктах Саратовской области

**Заявление-обязательство
о предоставлении (перерасчете размера, возобновлении выплаты)
компенсации расходов на оплату электрической энергии, используемой
для отопления жилых помещений, гражданам, проживающим
в сельских населенных пунктах Саратовской области**

В _____
(наименование учреждения социальной поддержки населения)

Заявитель _____

Представитель _____

№ _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

СНИЛС _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории Саратовской области

Сведения о представителе

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

СНИЛС _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

гражданин, проживающий в сельском населенном пункте Саратовской области и оплачивающий электрическую энергию, используемую для отопления жилых помещений (Закон Саратовской области от 27 сентября 2005 года № 94-ЗСО «О предоставлении компенсации расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений, гражданам, проживающим в сельских населенных пунктах Саратовской области»)

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию

нет

Срок действия льготной категории _____ нет

Сведения

о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства и в отношении которого будет получать компенсацию расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений, гражданам, проживающим в сельских населенных пунктах Саратовской области

Вид жилого помещения	
Номера лицевого счетов и наименования организаций, осуществляющих начисление оплаты жилищных и (или) коммунальных услуг	
Кем является заявитель	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	

Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
СНИЛС	
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	
Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	вид отопления подвид (если есть)

Сведения

о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) заявителя по адресу объекта, в отношении которого подается заявление-обязательство о назначении (перерасчете размера, возобновлении выплаты) компенсации расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений, гражданам, проживающим в сельских населенных пунктах Саратовской области

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений (изменение состава семьи, размера отапливаемой площади жилого помещения, получение членом семьи компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг), или прекращение ее выплаты (получение мер социальной поддержки по иным основаниям, утрата права на получение компенсации), и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Уведомлен(а) о необходимости предоставления в течение пяти рабочих дней со дня обращения в учреждение социальной защиты населения недостающих документов: _____

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись специалиста _____

* Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько – один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.

Расписка-уведомление

Заявление-обязательство и документы о назначении (перерасчете размера, возобновлении выплаты) компенсации расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений, гражданам, проживающим в сельских населенных пунктах Саратовской области,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

приняты « ____ » _____ 20 ____ года

Заявление-обязательство зарегистрировано под № _____

_____ (фамилия и инициалы специалиста,
принявшего документы)

_____ (подпись специалиста
принявшего документы)

Контактный телефон _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Я ознакомился(ась) с обстоятельствами, влекущими изменение размера компенсации расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых помещений (изменение состава семьи, размера отапливаемой площади жилого помещения, получение членом семьи компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг), или прекращение ее выплаты (получение мер социальной поддержки по иным основаниям, утрата права на получение компенсации) и обязуюсь своевременно (не позднее чем в месячный срок) извещать учреждение социальной защиты населения об их наступлении.

Уведомлен(а) о необходимости представления в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления-обязательства в учреждение социальной защиты населения недостающих документов: _____

_____».

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Саратовской области
от 21 июля 2025 года № 565-П

«Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
компенсации расходов на оплату
электрической энергии, используемой для
отопления жилых помещений, гражданам,
проживающим в сельских населенных
пунктах Саратовской области

Расписка-уведомление

Дополнительные документы от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

к заявлению-обязательству от «___» _____ 20__ года № _____
о назначении (перерасчете размера, возобновлении выплаты) компенсации
расходов на оплату электрической энергии, используемой для отопления жилых
помещений, гражданам, проживающим в сельских населенных пунктах
Саратовской области: _____

приняты «___» _____ 20__ года, зарегистрированы под № _____.

Подпись специалиста учреждения социальной защиты населения
(расшифровка, фамилия, инициалы)

(Ф.И.О.).