



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2022 года № 231-П

г. Саратов

### **О порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области, приостановления и возобновления выплаты пособия**

Во исполнение Закона Саратовской области «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области, приостановления и возобновления выплаты пособия (приложение № 1);

Положение о порядке расчета среднедушевого дохода семьи для назначения пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области (приложение № 2);

форму заявления о назначении пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области (приложение № 3);

форму заявления о возобновлении выплаты пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области (приложение № 4).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Саратовской области от 31 августа 2021 года № 720-П «О порядке расчета среднедушевого дохода семьи для назначения пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области».

3. Органу исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения совместно с другими заинтересованными органами исполнительной власти области давать разъяснения по применению настоящего постановления.

4. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор Саратовской области –  
Председатель Правительства  
Саратовской области



Р.В. Бусаргин

## Приложение № 1

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Саратовской области  
от 1 апреля 2022 года № 231-П

### Положение

#### **о порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области, приостановления и возобновления выплаты пособия**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия назначения, выплаты пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области (далее – пособие), приостановления и возобновления выплаты пособия, включая перечень документов (сведений), необходимых для назначения, возобновления выплаты пособия, способы обращения за возобновлением выплаты пособия, сроки приостановления, возобновления и прекращения выплаты пособия, основания для отказа в возобновлении выплаты пособия в соответствии с Законом Саратовской области «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области» (далее – Закон).

2. Право на пособие имеют лица, указанные в Законе.

3. Заявление о назначении пособия по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению подается в государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства (месту пребывания) на территории области родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), с которым проживает ребенок, непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявление о назначении пособия и документы (сведения), необходимые для назначения пособия, по выбору заявителя могут быть представлены на бумажном носителе либо в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал).

На бумажном носителе заявление о назначении пособия и документы (сведения), необходимые для назначения пособия, подаются гражданином непосредственно либо направляются посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

4. Граждане обращаются за назначением пособия лично либо через своего представителя.

Если за назначением пособия обращается представитель заявителя, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

В случае направления заявления о назначении пособия посредством почтовой связи свидетельствование подлинности подписи гражданина на заявлении, верности копии документа, удостоверяющего личность, осуществляются в установленном порядке.

5. Для назначения пособия необходимы следующие документы (сведения):

1) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, – для заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации;

2) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, или удостоверение беженца, вид на жительство (разрешение на временное проживание) – для заявителя, являющегося иностранным гражданином;

3) вид на жительство (разрешение на временное проживание; удостоверение беженца) – для заявителя, являющегося лицом без гражданства;

4) сведения о рождении ребенка (детей);

5) сведения об усыновлении ребенка (детей);

6) сведения о заключении (расторжении) брака;

7) сведения о регистрации по месту жительства, по месту пребывания заявителя и членов его семьи;

8) копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя и (или) ребенка (детей), на которого (которых) назначается пособие, – при отсутствии у заявителя, ребенка (детей) регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории области, за исключением ребенка (детей), не достигшего (не достигших) возраста 14 лет;

9) сведения образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющиеся для указанной организации основными, подтверждающие обучение ребенка (детей) старше 16 лет в такой организации (далее – справка об обучении);

10) сведения о доходах каждого из членов семьи, учтенных в составе семьи в соответствии с пунктами 2, 3 приложения № 2 к настоящему постановлению;

11) сведения о получении (неполучении) пособия, предусмотренного статьей 16 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», на ребенка (детей), на которого (которых) назначается пособие;

12) сведения о смерти членов семьи заявителя;

13) сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства, о назначении ребенку опекуна (попечителя);

14) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав;

15) сведения об ограничении дееспособности или признании заявителя недееспособным;

16) сведения о пребывании заявителя, членов его семьи в местах лишения свободы, о содержании их под стражей;

17) сведения о прохождении заявителем, членами его семьи военной службы по призыву (с указанием срока службы);

18) сведения об обучении заявителя, членов его семьи в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

19) соглашение об уплате алиментов или копия судебного постановления о взыскании с родителей алиментов на детей;

20) сведения органов внутренних дел, службы судебных приставов о нахождении должника по алиментным обязательствам в исполнительном розыске и о том, что в месячный срок место его нахождения не установлено;

21) сведения об отсутствии у родителей, которые пребывают в местах лишения свободы, содержатся под стражей, заработка, с которого могут быть взысканы алименты на детей в минимальном размере;

22) сведения Федеральной службы судебных приставов о причинах неисполнения судебного постановления о взыскании с родителей алиментов на детей (соглашения об уплате алиментов на детей) во время применения к ним меры пресечения в виде заключения под стражу, прохождения судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда, в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе администрации или рассмотрения в установленном законодательством Российской Федерации порядке вопроса о возмещении ущерба, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда невозможно по не зависящим от этих лиц причинам;

23) сообщение органа юстиции о причинах неисполнения судебного постановления о взыскании с родителей алиментов на детей в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

24) сведения органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка – если в свидетельство о рождении ребенка запись об отце произведена в установленном порядке по указанию матери.

Лицо, обратившееся за назначением пособия, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения пособия.

6. Заявление о назначении пособия, документы, предусмотренные подпунктами 1-3, 5, 8, 17-19 части первой пункта 5 настоящего Положения, представляются в государственное учреждение социальной поддержки населения непосредственно или через многофункциональный центр заявителем.

Государственное учреждение социальной поддержки населения или многофункциональный центр (в соответствии с заключенным соглашением) в соответствии с законодательством запрашивает сведения, предусмотренные подпунктами 7, 10, 11, 13-16, 20-24 части первой пункта 5 настоящего Положения, в соответствующих органах или организациях, если заявитель не представил документы, содержащие указанные сведения, по собственной инициативе.

Сведения, предусмотренные подпунктами 4, 6, 9, 12 части первой пункта 5 настоящего Положения (за исключением сведений о рождении, о заключении брака и о смерти, содержащихся в выданных компетентными органами иностранного государства документах, а также сведений из документа о прохождении обучения, выданного на территории иностранного государства), запрашиваются государственным учреждением социальной поддержки населения или многофункциональным центром (в соответствии с заключенным соглашением) в соответствии с законодательством в соответствующих органах и организациях, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе. Свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о смерти, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, документ о прохождении обучения, выданный на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык представляются заявителем в государственное учреждение социальной поддержки населения непосредственно или через многофункциональный центр.

Документы, необходимые для назначения пособия, могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

7. В случае, если заявление о назначении пособия подано с использованием единого портала, заявитель в течение 7 рабочих дней со дня регистрации государственным учреждением социальной поддержки населения его заявления о назначении пособия представляет в государственное учреждение социальной поддержки населения документы (сведения), обязательные к представлению заявителем в соответствии с пунктами 4, 5 (за исключением подпункта 1 части первой), 6 настоящего Положения.

В случае, если при личном обращении заявителя за назначением пособия им представлены не все обязательные к представлению заявителем для назначения пособия документы, заявитель вправе представить недостающие документы (сведения) в государственное учреждение социальной поддержки населения в течение 7 рабочих дней со дня регистрации его заявления о назначении пособия.

8. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении о назначении пособия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Срок подготовки и направления межведомственного запроса не может превышать 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении пособия.

10. Днем обращения за назначением пособия считается:

день регистрации заявления о назначении пособия государственным учреждением социальной поддержки населения либо многофункциональным центром – для заявлений, поданных заявителем (его представителем) на бумажном носителе лично, а также направленных посредством почтовой связи;

день подачи заявления на едином портале – для заявлений, поданных заявителем (его представителем) в форме электронного документа с использованием единого портала.

Заявление регистрируется государственным учреждением социальной поддержки населения либо многофункциональным центром в течение одного рабочего дня.

11. Решение о назначении либо об отказе в назначении пособия принимается государственным учреждением социальной поддержки населения по месту подачи заявления о назначении пособия в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о назначении пособия.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу сведений, указанных в пункте 5 настоящего Положения, не может являться основанием для отказа в назначении заявителю пособия.

В случае принятия решения об отказе в назначении пособия заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, направляется уведомление с указанием аргументированного обоснования.

12. Государственное учреждение социальной поддержки населения принимает решение об отказе в назначении пособия в случаях, установленных частью 3 статьи 7.1 Закона.

Если документы (сведения), обязательные к представлению заявителем, не представлены заявителем в срок, указанный в пункте 7 настоящего Положения, государственное учреждение социальной поддержки населения отказывает в назначении пособия по основанию, установленному абзацем девятым части 3 статьи 7.1 Закона.

Отказ в назначении пособия заявитель может обжаловать в установленном законодательством порядке.

13. Государственные учреждения социальной поддержки населения вправе проверять достоверность сведений, указанных заявителем в заявлении о назначении пособия. В этих целях указанные учреждения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые сведения от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

14. Пособие назначается в размере, установленном статьей 1 Закона.

15. Пособие назначается на срок, установленный частями 1, 2 статьи 8 Закона.

16. Государственное учреждение социальной поддержки населения принимает решение о прекращении выплаты пособия ранее срока, установленного частями 1, 2 статьи 8 Закона, в случаях, указанных в частях 4, 5 статьи 8 Закона.

17. Получатели пособия обязаны извещать в письменной форме государственные учреждения социальной поддержки населения по месту

получения пособия непосредственно либо через многофункциональный центр о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия, с указанием даты наступления обстоятельств в течение 30 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств. Наряду с извещением о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия, получатель пособия представляет документ, удостоверяющий личность, также он может по своей инициативе представить документы, подтверждающие наступление таких обстоятельств.

18. При наступлении обстоятельств, установленных частями 4, 5 статьи 8 Закона, влекущих прекращение выплаты пособия, выплата пособия прекращается начиная с месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения.

19. Выплата пособия прекращается позднее срока, указанного в пункте 18 настоящего Положения, в случаях, когда получатель известил государственное учреждение социальной поддержки населения по месту получения пособия о наступлении обстоятельств, установленных частями 4, 5 статьи 8 Закона, в срок, предусмотренный пунктом 17 настоящего Положения, но выплата пособия за месяц, с которого выплата должна быть прекращена, уже осуществлена.

20. В случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, выплата пособия прекращается с месяца, следующего за тем месяцем, в котором получатель известил государственное учреждение социальной поддержки населения по месту получения пособия о наступлении обстоятельств, установленных частями 4, 5 статьи 8 Закона.

21. В соответствии с Законом выплата пособия осуществляется ежемесячно путем зачисления средств на счета получателей в кредитных организациях либо через организации почтовой связи по заявлению получателя.

22. Выплата пособия приостанавливается с месяца, следующего за месяцем достижения ребенком возраста 16 лет и более (если день рождения приходится на последнее число месяца – с первого числа следующего месяца) в случае, предусмотренном абзацем первой части 3 статьи 8 Закона. Выплата пособия приостанавливается до окончания срока, на который пособие было назначено.

23. Для возобновления выплаты пособия получатель пособия в период приостановления выплаты пособия подает в порядке, предусмотренном настоящим Положением для обращения за назначением пособия, заявление о возобновлении выплаты пособия по форме согласно приложению № 4 к настоящему постановлению, документы, предусмотренные подпунктами 1-3 части первой пункта 5 настоящего Положения, и, если ребенок обучается на территории иностранного государства, – документ о прохождении обучения, выданный на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

24. При представлении получателем пособия документов, указанных в пункте 23 настоящего Положения, государственное учреждение социальной поддержки населения или многофункциональный центр (в соответствии с заключенным соглашением) в соответствии с законодательством запрашивает сведения, содержащиеся в документе, предусмотренном подпунктом 9 части первой пункта 5 настоящего Положения (за исключением сведений, содержащихся в документе о прохождении обучения, выданном на территории иностранного государства, в соответствующих органах и организациях), если заявитель не представил указанный документ по собственной инициативе.

25. Обращения получателей пособия за возобновлением выплаты пособия рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением для обращений за назначением пособия.

26. При обращении с заявлением о возобновлении выплаты пособия в срок, установленный пунктом 23 настоящего Положения, и при отсутствии оснований для прекращения выплаты пособия, предусмотренных частями 4, 5 статьи 8 Закона, выплата пособия возобновляется, получателю пособия выплачиваются неполученные им суммы пособия за все время, в течение которого выплата пособия была приостановлена.

Наличие оснований для прекращения выплаты пособия является основанием для отказа в возобновлении выплаты пособия. При наличии оснований для прекращения выплаты пособия выплата пособия прекращается с месяца приостановления или срока, предусмотренного пунктами 18-20 настоящего Положения, – при наличии оснований для прекращения выплаты пособия ранее месяца приостановления выплаты пособия. При непредставлении заявления о возобновлении выплаты пособия и документов в период приостановления выплаты пособия выплата пособия прекращается с месяца приостановления.

27. Основаниями для отказа в возобновлении выплаты пособия являются следующие случаи:

документы, представленные заявителем для возобновления выплаты пособия, не соответствуют требованиям пункта 23 настоящего Положения;

данный ребенок достиг возраста 16 лет и не обучается в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющиеся для указанной организации основными;

срок обращения за возобновлением выплаты пособия, установленный пунктом 23 настоящего Положения, не соблюден;

наличие оснований для прекращения выплаты пособия, предусмотренных частями 4, 5 статьи 8 Закона;

наличие в заявлении о возобновлении выплаты пособия недостоверных или неполных данных;

выплата пособия на данного ребенка в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, ранее уже была возобновлена.

28. Решение о приостановлении, прекращении выплаты пособия принимается государственным учреждением социальной поддержки населения в течение 30 календарных дней со дня наступления обстоятельств, влекущих приостановление, прекращение выплаты пособия. Уведомление о принятом решении о приостановлении, прекращении выплаты пособия должно быть направлено получателю пособия государственным учреждением социальной поддержки населения не позднее чем через 10 календарных дней после дня принятия решения о приостановлении, прекращении выплаты пособия.

29. Суммы пособия, излишне выплаченные получателю вследствие злоупотребления с его стороны (представление заведомо неверных сведений, сокрытие данных, влияющих на право получения пособия), возмещаются получателем в полном объеме, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

Излишне выплаченные получателю суммы пособия возмещаются им добровольно в полном объеме в установленном порядке не позднее шести месяцев со дня выявления государственным учреждением социальной поддержки населения факта злоупотребления получателя пособия.

При невнесении получателем излишне выплаченных сумм пособия в срок, установленный частью второй настоящего пункта, государственное учреждение социальной поддержки населения обращается в судебные органы с иском о взыскании с получателя пособия указанных сумм.

---

## Приложение № 2

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Саратовской области  
от 1 апреля 2022 года № 231-П

### Положение

#### **о порядке расчета среднедушевого дохода семьи для назначения пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок расчета среднедушевого дохода семьи для назначения пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области (далее – пособие), включая перечень видов доходов, учитываемых для расчета среднедушевого дохода семьи, в соответствии с Законом Саратовской области «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области» (далее – Закон).

2. В состав семьи в целях расчета величины среднедушевого дохода семьи для назначения пособия включаются родитель (в том числе усыновитель) или опекун (попечитель) ребенка, подавшие заявление, его супруг (супруга), несовершеннолетние дети, в том числе находящиеся под опекой (попечительством).

3. В состав семьи в целях расчета величины среднедушевого дохода семьи для назначения пособия не включаются:

а) лица, лишенные родительских прав (ограниченные в родительских правах) в отношении ребенка (детей), на которого подается заявление;

б) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;

в) лица, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

г) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

д) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

е) дети, находящиеся под опекой (попечительством) и получающие денежные средства на содержание.

4. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие доходы членов семьи в денежной форме:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора. При этом вознаграждение директоров

и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления;

в) стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

д) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

е) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики;

ж) доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

з) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

и) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

к) доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

5. При расчете среднедушевого дохода семьи для назначения пособия не учитываются:

пособие, выплаченное в соответствии с Законом;

региональный материнский (семейный) капитал, установленный Законом Саратовской области «О региональном материнском (семейном) капитале в Саратовской области» и нормативными правовыми актами других субъектов Российской Федерации;

материнский (семейный) капитал, установленный Федеральным законом «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;

государственная социальная помощь на основании социального контракта, установленная Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

безвозмездная финансовая помощь, предусмотренная статьей 15 Закона Саратовской области «О предоставлении жилых помещений в Саратовской области»;

денежная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения, предусмотренная статьей 15.1 Закона Саратовской области «О предоставлении жилых помещений в Саратовской области»;

денежная выплата, предусмотренная статьей 12.1 Закона Саратовской области «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности»;

социальная выплата на приобретение жилого помещения в собственность, удостоверяемая именной свидетельством, предусмотренная статьей 9.1 Закона Саратовской области «Об обеспечении дополнительных гарантий прав на имущество и жилое помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Саратовской области»;

ежемесячные компенсационные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

ежемесячные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;

суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода;

социальное пособие на погребение, установленное Федеральным законом «О погребении и похоронном деле».

6. Среднедушевой доход семьи для назначения пособия рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи, учитываемых при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, за последние 12 календарных месяцев (в том числе при наличии сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении пособия (далее – расчетный период), путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

7. Суммы доходов, указанных в подпунктах «д»-«з» пункта 4 настоящего Положения, учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев этого периода, вошедших в расчетный период.

8. Доходы, указанные в подпункте «д» пункта 4 настоящего Положения, определяются за вычетом понесенных расходов по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами.

9. Доход каждого члена семьи учитывается до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства  
Саратовской области  
от 1 апреля 2022 года № 231-П

Форма  
заявления о назначении пособия на ребенка гражданам,  
проживающим на территории Саратовской области

В \_\_\_\_\_

(наименование учреждения социальной  
поддержки населения)

**Заявление  
о назначении пособия на ребенка**

Прошу назначить пособие на ребенка в соответствии с Законом Саратовской области «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Саратовской области» (далее – Закон)

**1. Сведения о заявителе**

**Основные сведения**

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_  
Сведения о документе,  
удостоверяющем  
личность (вид, дата  
выдачи, реквизиты) \_\_\_\_\_  
Дата рождения  
(дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации  
по месту жительства \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации  
по месту пребывания \_\_\_\_\_  
Семейное положение  
(в браке не состоял  
(не состояла), состою  
в браке, вдовец (вдова) \_\_\_\_\_  
Реквизиты записи акта  
о расторжении  
(заключении) брака \_\_\_\_\_

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная  
регистрация акта гражданского состояния)

Реквизиты записи акта  
о смерти супруга (супруги)

---

(номер записи акта)

---

(дата составления записи акта)

---

(наименование органа, которым произведена  
государственная регистрация акта гражданского  
состояния)

---

(Ф.И.О. (при наличии) умершего)

---

(дата смерти)

Контактные данные (номер телефона,  
адрес электронной почты)

---

### Дополнительные сведения

Получал стипендию и иные денежные  
выплаты  
по месту обучения

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

---

(наименование образовательной организации,  
ее юридический адрес)

Зарегистрирован в качестве  
плательщика налога «Налог  
на профессиональный доход»

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

---

(сумма дохода за расчетный период)

Являлся военнослужащими, сотрудником  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации, органов  
принудительного исполнения  
Российской Федерации, таможенных  
органов Российской Федерации,  
Главного управления специальных  
программ Президента Российской  
Федерации

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

---

(ИНН работодателя (налогового агента))

Являлся сотрудником учреждений  
и органов уголовно-исполнительной  
системы Российской Федерации,  
органов федеральной службы  
безопасности, органов государственной  
охраны, органов внутренних дел  
Российской Федерации

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

---

(наименование учреждения, органа,

---

его юридический адрес)

## 2. Сведения о супруге заявителя

### Основные сведения

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество (при наличии)	_____
СНИЛС	_____
Гражданство	_____
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	_____
Дата рождения (дд.мм.гггг)	_____
Адрес регистрации по месту жительства	_____
Адрес регистрации по месту пребывания	_____

### Дополнительные сведения

Отбывает наказание в местах лишения свободы	<p style="text-align: center;"><b>ДА/НЕТ</b> (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование учреждения отбывания наказания, субъект Российской Федерации, в котором гражданин отбывает наказание)</p>
В отношении супруга применена мера пресечения в виде заключения под стражу	<p style="text-align: center;"><b>ДА/НЕТ</b> (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование места содержания под стражей, субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу)</p>
Находится на полном государственном обеспечении	<p style="text-align: center;"><b>ДА/НЕТ</b> (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование учреждения нахождения на полном государственном обеспечении, его юридический адрес)</p>
Проходит военную службу по призыву	<p style="text-align: center;"><b>ДА/НЕТ</b> (нужное подчеркнуть)</p>
Получал стипендию и иные денежные выплаты по месту обучения	<p style="text-align: center;"><b>ДА/НЕТ</b> (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование образовательной организации, ее юридический адрес)</p>
Зарегистрирован в качестве плательщика налога «Налог на профессиональный доход»	<p style="text-align: center;"><b>ДА/НЕТ</b> (нужное подчеркнуть)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(сумма дохода за расчетный период)</p>

Являлся военнослужащими, сотрудником  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации, органов  
принудительного исполнения  
Российской Федерации, таможенных  
органов Российской Федерации,  
Главного управления специальных  
программ Президента Российской  
Федерации

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ИНН работодателя (налогового агента))

Являлся сотрудником учреждений  
и органов уголовно-исполнительной  
системы Российской Федерации, органов  
федеральной службы безопасности,  
органов государственной охраны,  
органов внутренних дел Российской  
Федерации

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения, органа,  
его юридический адрес)

### 3. Сведения о детях<sup>1</sup>

#### Основные сведения

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Реквизиты записи акта о рождении

\_\_\_\_\_  
(номер записи акта)

\_\_\_\_\_  
(дата составления записи акта)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, которым произведена государственная

\_\_\_\_\_  
регистрация акта гражданского состояния)

В свидетельстве о рождении запись  
об отце произведена по указанию матери

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Адрес регистрации по месту  
жительства

Адрес регистрации по месту  
пребывания

Заявитель является для ребенка

\_\_\_\_\_  
(указать мать, отец, усыновитель,  
опекун или попечитель)

Ребенок, на которого прошу назначить пособие  
(сделайте отметку в квадрате, если хотите назначить пособие на этого ребенка)

<sup>1</sup> Заполняется отдельно на каждого ребенка, на которого необходимо назначить пособие, и которого необходимо учесть в состав семьи для подсчета среднедушевого дохода семьи

### Дополнительные сведения

Ребенок в возрасте от 16 до 18 лет обучается в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющиеся для указанной организации основными

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации,  
ее юридический адрес, класс)

Ребенок находится на полном государственном обеспечении

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения нахождения на полном государственном обеспечении,  
его юридический адрес)

Наличие судебного постановления о взыскании алиментов или соглашения об уплате алиментов на ребенка

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

Судебное постановление о взыскании алиментов или соглашение об уплате алиментов на ребенка исполняется

ДА/НЕТ  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(укажите причину неисполнения из числа указанных в статье 3 Закона)

4. Сделайте отметку в соответствующем квадрате для определения способа доставки пособия

Через кредитную организацию:

наименование кредитной организации \_\_\_\_\_  
БИК кредитной организации \_\_\_\_\_  
номер счета заявителя \_\_\_\_\_

Через почтовое отделение:

адрес получателя \_\_\_\_\_  
номер почтового отделения \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года Подпись \_\_\_\_\_

\* Заявление заполнено и подписано представителем заявителя

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя заявителя)

на основании доверенности, выданной \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность	Серия	
	Номер	
(вид документа)	Дата выдачи	
	Кем выдан	

\_\_\_\_\_  
\* заполняется в случае обращения представителя заявителя.

Заявление зарегистрировано: «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года № \_\_\_\_\_  
(дата регистрации) (№ регистрации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность специалиста, принявшего заявление)

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Саратовской области  
от 1 апреля 2022 года № 231-П

Форма  
заявления о возобновлении выплаты пособия на ребенка  
гражданам, проживающим на территории Саратовской  
области

В \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения социальной  
поддержки населения)

**Заявление  
о возобновлении выплаты пособия на ребенка**

**Сведения о заявителе**

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Сведения о документе,  
удостоверяющем личность  
(вид, дата выдачи, реквизиты) \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту  
жительства \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту  
пребывания \_\_\_\_\_  
Контактные данные (номер  
телефона, адрес электронной  
почты) \_\_\_\_\_

Прошу возобновить выплату пособия на ребенка (детей) старше 16 лет  
в соответствии с Законом Саратовской области «О пособии на ребенка  
гражданам, проживающим на территории Саратовской области»<sup>1</sup>

Фамилия ребенка \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Заполняется на каждого ребенка, на которого необходимо возобновить выплату пособия,  
в отдельности.

Ребенок обучается  
в образовательной организации,  
реализующей основные  
образовательные программы  
начального общего, основного  
общего и среднего общего  
образования, являющиеся для  
данной организации основными

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации,  
ее юридический адрес, класс)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись)

Заявление зарегистрировано: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года № \_\_\_\_\_  
(дата регистрации) (№ регистрации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность специалиста, принявшего заявление)