



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 февраля 2021 года № 43-Пр

г. Саратов

О реорганизации государственного унитарного предприятия Саратовской области «Типография № 6»

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и Законом Саратовской области «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Саратовской области»:

1. Реорганизовать государственное унитарное предприятие Саратовской области «Типография № 6» путем преобразования его в государственное казенное учреждение Саратовской области «Типография № 6».

2. Определить, что основной целью деятельности государственного казенного учреждения Саратовской области «Типография № 6» является обеспечение полиграфической и иной печатной продукцией органов государственной власти области и государственных органов области, материально-техническое обеспечение деятельности которых осуществляет управление делами Правительства области.

3. Управлению делами Правительства области:
выступить учредителем государственного казенного учреждения Саратовской области «Типография № 6»;

в установленном порядке утвердить устав, структуру и штатную численность государственного казенного учреждения Саратовской области «Типография № 6».

4. Установить предельную штатную численность государственного казенного учреждения Саратовской области «Типография № 6» в количестве 8,5 штатной единицы.

5. Управлению делами Правительства области совместно с комитетом по управлению имуществом области осуществить необходимые организационно-правовые действия по реорганизации государственного унитарного предприятия Саратовской области «Типография № 6» путем преобразования его в государственное казенное учреждение Саратовской области «Типография № 6».

6. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реорганизации государственного унитарного предприятия Саратовской области «Типография № 6».

7. Финансовое обеспечение расходных обязательств на содержание государственного казенного учреждения Саратовской области «Типография № 6» осуществлять за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренных управлению делами Правительства области, и в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

8. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее распоряжение в течение десяти дней со дня его подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Правительства области Точилкина П.Г.

**Вице-губернатор Саратовской области –
Председатель Правительства
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

УТВЕРЖДЕНраспоряжением Правительства
Саратовской области

от 25 февраля 2021 года № 43-Пр

**Перечень
мероприятий по реорганизации государственного унитарного
предприятия Саратовской области «Типография № 6»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Подготовка устава государственного казенного учреждения Саратовской области «Типография № 6» (далее – учреждение)	в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения
2.	Уведомление в письменной форме государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации и опубликование в средствах массовой информации необходимых сведений	в сроки, установленные пунктом 1 статьи 60 Гражданского кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме кредиторов о принятии решения о реорганизации	в сроки, предусмотренные пунктом 7 статьи 29 Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»
4.	Утверждение устава учреждения, осуществление мероприятий по государственной регистрации учреждения	по истечении 3 месяцев со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации
5.	Внесение изменений в сводный реестр главных распорядителей и получателей средств областного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов областного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета, открытие лицевых счетов	в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации учреждения
6.	Заключение трудового договора с руководителем учреждения	управление делами Правительства области в течение 3 календарных дней со дня государственной регистрации государственного учреждения
7.	Внесение изменений в трудовые договоры с работниками	в течение 30 календарных дней со дня государственной регистрации учреждения