



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2020 года № 900-П

г. Саратов

О создании постоянно действующей рабочей группы (проектного офиса) по вопросам, связанным с реализацией проектов государственно-частного партнерства на территории Саратовской области

В целях совершенствования работы по привлечению инвестиций в проекты государственно-частного партнерства и развития механизмов государственно-частного партнерства на территории Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую рабочую группу (проектный офис) по вопросам, связанным с реализацией проектов государственно-частного партнерства на территории Саратовской области.

2. Утвердить:

Положение о постоянно действующей рабочей группе (проектном офисе) по вопросам, связанным с реализацией проектов государственно-частного партнерства на территории Саратовской области (приложение № 1);

должностной состав постоянно действующей рабочей группы (проектного офиса) по вопросам, связанным с реализацией проектов государственно-частного партнерства на территории Саратовской области (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Вице-губернатор Саратовской области –
Председатель Правительства
Саратовской области



Р.В. Бусаргин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Саратовской области
от 10 ноября 2020 года № 900-П

Положение
о постоянно действующей рабочей группе (проектном офисе)
по вопросам, связанным с реализацией проектов государственно-
частного партнерства на территории Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая рабочая группа (проектный офис) по вопросам, связанным с реализацией проектов государственно-частного партнерства на территории Саратовской области, (далее – рабочая группа) создана в целях совершенствования работы по привлечению инвестиций в проекты государственно-частного партнерства и развития механизмов государственно-частного партнерства на территории Саратовской области.

1.2. Рабочая группа является совещательным и консультативным органом.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральным и областным законодательством, а также настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

создание благоприятных условий по реализации проектов государственно-частного партнерства на территории области;

развитие механизмов создания и модернизации объектов инфраструктуры на основе применения государственно-частного партнерства;

совершенствование методологических принципов функционирования механизма государственно-частного партнерства в области;

разработка и согласование планов мероприятий («дорожных карт»), направленных на реализацию проектов государственно-частного партнерства;

сбор и обобщение информации о потенциально возможных проектах в сфере государственно-частного партнерства.

2.2. Для решения задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

организует и проводит рабочие совещания и встречи по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

рассматривает предложения органов исполнительной власти области, связанных с подготовкой и реализацией проектов государственно-частного партнерства;

запрашивает в установленном порядке у органов исполнительной власти Саратовской области документы и необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

приглашает на заседания рабочей группы специалистов научно-исследовательских, образовательных, экспертных организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

заслушивает доклады и отчеты членов рабочей группы о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности рабочей группы;

вносит предложения Губернатору области по вопросам, связанным с реализацией проектов государственно-частного партнерства;

информирует Правительство области о результатах своей деятельности.

3. Организация работы рабочей группы

3.1. Должностной состав рабочей группы определяется Правительством области.

3.2. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.

Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы, а в период его отсутствия – заместитель председателя рабочей группы.

3.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.5. Председатель рабочей группы:

организует деятельность рабочей группы;

определяет дату очередного заседания и повестку дня;

организует и ведет заседания рабочей группы;

подписывает протоколы заседания рабочей группы;

определяет порядок рассмотрения рабочей группой отдельных вопросов, входящих в ее компетенцию;

осуществляет контроль за исполнением решений, принятых на заседании рабочей группы.

3.6. Секретарь рабочей группы:

ведет протоколы заседаний рабочей группы;

извещает членов рабочей группы о времени и месте проведения заседания рабочей группы не позднее чем за два рабочих дня до планируемой даты проведения заседания рабочей группы;

осуществляет доведение решений рабочей группы до всех членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов голос председателя рабочей группы считается решающим, а при его отсутствии – голос председательствующего на заседании.

3.8. Принятые на заседании рабочей группы решения оформляются протоколом. Оформление и подписание протокола заседания рабочей группы осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания. Копии протокола заседания рабочей группы направляются членам рабочей группы.

3.9. В работе рабочей группы при необходимости вправе принимать участие представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных и других организаций, не входящие в ее состав.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет министерство экономического развития области.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Саратовской области

от 10 ноября 2020 года № 900-П

**Должностной состав
постоянно действующей рабочей группы (проектного офиса)
по вопросам, связанным с реализацией проектов государственно-
частного партнерства на территории Саратовской области**

Председатель рабочей группы – первый заместитель Председателя Правительства области – министр финансов области;

заместитель председателя рабочей группы – министр экономического развития области;

секретарь рабочей группы – заместитель министра экономического развития области – начальник управления внешнеэкономической и инвестиционной деятельности.

Члены рабочей группы:

заместитель Председателя Правительства области – министр труда и социальной защиты области;

министр сельского хозяйства области;

министр здравоохранения области;

министр культуры области;

министр природных ресурсов и экологии области;

министр образования области;

министр молодежной политики и спорта области;

министр промышленности и энергетики области;

министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;

министр транспорта и дорожного хозяйства области;

министр области – председатель комитета по управлению имуществом области;

председатель комитета по туризму области;

директор государственного унитарного предприятия Саратовской области «Бизнес-инкубатор Саратовской области» управляющей организации акционерного общества «Корпорация развития Саратовской области» (по согласованию).
