



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 мая 2020 года № 352-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление
Правительства Саратовской области
от 11 августа 2011 года № 417-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 11 августа 2011 года № 417-П «Вопросы выдачи разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области» следующие изменения:

дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Утвердить Положение о порядке определения платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области согласно приложению № 4.»;

пункт 4 считать пунктом 5;

в приложении № 2:

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Выдача разрешения, дубликата разрешения осуществляется за плату, размер которой определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа в соответствии с Положением о порядке определения платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области.»;

дополнить приложением № 4 в редакции согласно приложению.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Вице-губернатор Саратовской области –
Председатель Правительства
Саратовской области**



А.М. Стрелюхин

Приложение к постановлению
Правительства Саратовской области
от 6 мая 2020 года № 352-П

«Приложение № 4 к постановлению
Правительства области от
11 августа 2011 года № 417-П

Положение
о порядке определения платы за выдачу разрешения, дубликата
разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров
и багажа легковым такси на территории Саратовской области

1. Порядок определения платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области разработан в соответствии с частью 8 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Плата за выдачу разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области (далее – разрешение) не может превышать экономически обоснованных затрат.

Затраты, включаемые в плату за выдачу разрешения, подразделяются на:
затраты, непосредственно связанные с выдачей разрешения (далее – прямые затраты);

затраты, не связанные непосредственно с выдачей разрешения, но необходимые для обеспечения деятельности уполномоченного органа исполнительной власти Саратовской области в сфере транспорта (далее – накладные расходы).

3. К прямым затратам относятся:

затраты на оплату труда, начисления на оплату труда, дополнительные государственные гарантии государственных гражданских служащих области, непосредственно участвующих в процессе выдачи разрешения;

затраты на приобретение бланка разрешения.

4. К накладным расходам относятся:

расходы на приобретение материальных ресурсов, оплата оказанных услуг (работ), затраты на общехозяйственные нужды.

5. Размер платы за выдачу одного разрешения на срок его действия (П) определяется по следующей формуле:

$$П = Зт + Зб + Зн, \text{ где:}$$

Зт – среднемесячный фонд оплаты труда и выплаты дополнительных государственных гарантий государственным гражданским служащим области,

приходящиеся на время, затраченное на работу с пакетом документов для выдачи одного разрешения;

$$З_t = (С + Г + Н) / Ч_r \times Ч_п, \text{ где:}$$

С – годовое денежное содержание государственного гражданского служащего области;

Г – дополнительные выплаты и гарантии, предоставляемые государственным гражданским служащим области;

Н – начисления на оплату труда 30,2 процента;

Ч_р – количество рабочих часов в году;

Ч_п – время, затраченное на работу с пакетом документов для выдачи одного разрешения, составляет 2 часа, из них государственным гражданским служащим области осуществляются следующие действия:

прием и регистрация заявления с приложенным пакетом документов – 15 мин.;

получение сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия – 30 мин.;

рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, изготовление разрешения, а также распоряжения о выдаче разрешения – 50 мин.;

выдача готового разрешения (дубликата разрешения) – 10 мин.;

внесение записи в реестр выданных разрешений – 15 мин.;

З_б – затраты на приобретение одного бланка разрешения;

З_н – накладные расходы уполномоченного органа, приходящиеся на одно разрешение;

$$З_n = З_t \times K, \text{ где:}$$

К – коэффициент накладных расходов, определенный по формуле:

$$K = \text{SUM}_{З_{от}} / \text{SUM}_{З_{он}}, \text{ где:}$$

SUM_{З_{от}} – общая сумма предусмотренных средств на оплату труда государственных гражданских служащих области, которая равна бюджетным ассигнованиям, предусмотренным законом Саратовской области об областном бюджете на текущий финансовый год министерству транспорта и дорожного хозяйства области по кодам бюджетной классификации расходов: целевая статья расходов «Обеспечение деятельности органов исполнительной власти» вид расходов «Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами»;

SUM_{З_{он}} – общая сумма предусмотренных средств на накладные расходы. Равна бюджетным ассигнованиям, предусмотренным законом Саратовской области об областном бюджете на текущий финансовый год министерству транспорта и дорожного хозяйства области по кодам бюджетной классификации расходов: целевая статья расходов «Обеспечение деятельности органов исполнительной власти» вид расходов «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд», «Иные бюджетные ассигнования».

6. Размер платы за выдачу дубликата разрешения устанавливается в размере 40 процентов платы за выдачу разрешения, определенной на момент выдачи дубликата разрешения.

7. Размер платы за выдачу разрешения и дубликата разрешения пересматривается не чаще одного раза в год в случае изменения материальных и трудовых ресурсов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, более чем на 10 процентов.»
