



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 апреля 2020 года № 346-П

г. Саратов

### **Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно гражданам, проживающим на территории Саратовской области**

Во исполнение Закона Саратовской области «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно гражданам, проживающим на территории Саратовской области» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно гражданам, проживающим на территории Саратовской области.

2. Органу исполнительной власти области в сфере социальной защиты населения совместно с другими заинтересованными органами исполнительной власти области давать разъяснения по применению Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно гражданам, проживающим на территории Саратовской области.

3. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Часть вторая пункта 14 приложения к настоящему постановлению действует на период до 31 декабря 2020 года включительно.

**Вице-губернатор Саратовской области –  
Председатель Правительства  
Саратовской области**



**А.М. Стрелюхин**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Саратовской области  
от 30 апреля 2020 года № 346-П

**Положение**  
**о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты**  
**на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно гражданам,**  
**проживающим на территории Саратовской области**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – ежемесячная выплата), включая перечень документов (сведений), необходимых для ее назначения, форму заявления о назначении ежемесячной выплаты, способы обращения за назначением ежемесячной выплаты, сроки назначения и выплаты ежемесячной выплаты, прекращения выплаты, порядок расчета среднедушевого дохода семьи для назначения ежемесячной выплаты, включая состав семьи и перечень видов доходов, учитываемых для расчета среднедушевого дохода семьи, в соответствии с Законом Саратовской области «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно гражданам, проживающим на территории Саратовской области» (далее – Закон), с учетом основных требований к порядку и условиям предоставления ежемесячной выплаты, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 года № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении» (далее – постановление).

2. Право на ежемесячную выплату имеют лица, указанные в статьях 1 и 2 Закона.

В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от трех до семи лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

3. Заявление о назначении ежемесячной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению подается в государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства (месту пребывания) на территории области непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявление о назначении ежемесячной

выплаты по выбору заявителя может быть представлено на бумажном носителе либо в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал).

На бумажном носителе заявление подается гражданином непосредственно либо направляется посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

4. Граждане обращаются за назначением ежемесячной выплаты лично либо через своего представителя.

При подаче гражданином заявления на бумажном носителе непосредственно в государственное учреждение социальной поддержки населения либо многофункциональный центр заявителем дополнительно представляется документ, удостоверяющий его личность.

Если за назначением ежемесячной выплаты обращается представитель заявителя, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

В случае направления заявления о назначении ежемесячной выплаты посредством почтовой связи свидетельствование подлинности подписи гражданина на заявлении, верности копии документа, удостоверяющего личность, осуществляются в установленном порядке.

5. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении о назначении ежемесячной выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Для назначения ежемесячной выплаты необходимы документы (сведения) согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – сведения).

Сведения, указанные в части первой настоящего пункта, запрашиваются государственным учреждением социальной поддержки населения по месту подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

7. Сведения, указанные в пункте 6 настоящего Положения, не истребуются государственным учреждением социальной поддержки населения, многофункциональным центром у заявителя (за исключением сведений о рождении ребенка при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации).

Сведения, необходимые для назначения ежемесячной выплаты, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

8. Днем обращения за назначением ежемесячной выплаты считается день регистрации заявления о назначении ежемесячной выплаты государственным учреждением социальной поддержки населения либо многофункциональным центром.

Заявление регистрируется государственным учреждением социальной поддержки населения либо многофункциональным центром в течение одного рабочего дня.

9. Решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается государственным учреждением социальной поддержки населения по месту подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня обращения за назначением ежемесячной выплаты.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты выносится в течение 20 рабочих дней со дня обращения за назначением ежемесячной выплаты. Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу сведений, указанных в пункте 6 настоящего Положения, не может являться основанием для отказа в назначении заявителю ежемесячной выплаты.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты гражданину в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, направляется уведомление с указанием аргументированного обоснования.

11. Государственное учреждение социальной поддержки населения принимает решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты в случаях, установленных частью 3 статьи 5 Закона.

Отказ в назначении ежемесячной выплаты заявитель может обжаловать в установленном законодательством порядке.

12. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной выплаты, включаются и не включаются лица, предусмотренные основными требованиями к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, утвержденными постановлением.

13. Перечень видов доходов, учитываемых при исчислении среднедушевого дохода семьи, учет доходов и исчисление среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной выплаты, определяются и производятся в соответствии с основными требованиями к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, утвержденными постановлением.

14. При исчислении среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение ежемесячной выплаты, не учитываются:

а) ежемесячные выплаты, предусмотренные настоящим Положением, произведенные за прошлые периоды;

б) ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» на ребенка, в отношении которого назначена предусмотренная настоящими Положением ежемесячная выплата, произведенные за прошлые периоды;

в) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.

При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются доходы членов семьи, признанных на день подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты безработными в порядке, установленном Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». К указанным доходам относятся доходы, предусмотренные подпунктом «а» пункта 21 основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, утвержденных постановлением.

15. Государственные учреждения социальной поддержки населения вправе проверять достоверность сведений о доходах семьи, указанных заявителем в заявлении. В этих целях указанные органы вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые сведения от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

16. Ежемесячная выплата назначается в размере, установленном статьей 3 Закона.

17. Ежемесячная выплата назначается на срок, установленный статьей 6 Закона.

18. Государственное учреждение социальной поддержки населения принимает решение о прекращении выплаты ежемесячной выплаты в случаях, установленных частью 5 статьи 6 Закона. Уведомление о принятии решения о прекращении выплаты ежемесячной выплаты должно быть направлено получателю ежемесячной выплаты государственным учреждением социальной поддержки населения не позднее чем через 10 календарных дней после дня принятия решения о прекращении выплаты ежемесячной выплаты.

Получатели ежемесячной выплаты обязаны извещать в письменной форме государственные учреждения социальной поддержки населения по месту получения ежемесячной выплаты непосредственно либо через многофункциональный центр об изменении места жительства (места пребывания) на территории области, а также о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, с указанием даты наступления обстоятельств в течение 30 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств, за исключением основания, указанного в пункте 9 части 5 статьи 6 Закона.

19. При наступлении обстоятельств, установленных частью 5 статьи 6 Закона, влекущих прекращение выплаты ежемесячной выплаты, выплата ежемесячной выплаты прекращается начиная с месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

20. Выплата ежемесячной выплаты прекращается позднее срока, указанного в пункте 19 настоящего Положения, в случаях, когда получатель известил государственное учреждение социальной поддержки населения по месту получения ежемесячной выплаты о наступлении обстоятельств, установленных частью 5 статьи 6 Закона, в срок, предусмотренный пунктом 18 настоящего Положения, но выплата ежемесячной выплаты за месяц, с которого выплата должна быть прекращена, уже осуществлена.

21. В случаях, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения, выплата ежемесячной выплаты прекращается с месяца, следующего за тем месяцем, в котором получатель известил государственное учреждение по месту получения ежемесячной выплаты о наступлении обстоятельств, установленных частью 5 статьи 6 Закона.

22. Ежемесячная выплата выплачивается заявителю государственным учреждением социальной поддержки населения путем перечисления средств на его счет в кредитной организации или через организацию почтовой связи по выбору заявителя, о чем указывается в заявлении.

23. Суммы ежемесячной выплаты, излишне выплаченные получателю вследствие злоупотребления с его стороны (представление заведомо неверных сведений, сокрытие данных, влияющих на право получения ежемесячной выплаты), возмещаются получателем в полном объеме, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

Излишне выплаченные получателю суммы ежемесячной выплаты возмещаются им добровольно в полном объеме в установленном порядке не позднее шести месяцев со дня выявления государственным учреждением социальной поддержки населения факта злоупотребления получателя ежемесячной выплаты.

При невнесении получателем излишне выплаченных сумм ежемесячной выплаты в срок, установленный частью второй настоящего пункта, государственное учреждение социальной поддержки населения обращается в судебные органы с иском о взыскании с получателя ежемесячной выплаты указанных сумм.

**Приложение № 1**

к Положению о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно гражданам, проживающим на территории Саратовской области

**Заявление  
о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно**

В \_\_\_\_\_  
(орган, организация)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Прошу предоставить ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно (далее – ежемесячная выплата) на следующих детей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Число, месяц, год рождения	Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)
1.			
2.			
3.			

**Сведения о составе семьи:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	СНИЛС	Степень родства <sup>1</sup>	Документ, удостоверяющий личность (номер, дата выдачи, выдавший орган)	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (по паспорту и по месту пребывания)	Сведения об иных доходах <sup>2</sup>	Реквизиты актовой записи о регистрации брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись) – для супруга
1. <sup>3</sup>									
2.									
3.									

<sup>1</sup> Указывается одна из следующих категорий: мать, отец, супруг (супруга), несовершеннолетний ребенок, опекун.

<sup>2</sup> Указываются вид и размер доходов, сведения о которых не предусмотрены примерным перечнем документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной выплаты, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 года № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении».

<sup>3</sup> В пункте 1 указываются сведения о заявителе.

Ежемесячную выплату прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

Или:

Ежемесячную выплату прошу выплачивать через почтовое отделение:

Адрес получателя	
Номер почтового отделения	

Дата	«__»	20	года	(№ регистрации)	_____	года	_____	Подпись заявителя	_____
------	------	----	------	-----------------	-------	------	-------	-------------------	-------

Заявление зарегистрировано:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (дата регистрации) \_\_\_\_\_ (№ регистрации) \_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы, должность специалиста, принявшего заявление)

-----Линия отреза-----

### Расписка

Заявление \_\_\_\_\_ о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно (Ф.И.О заявителя)

и документы приняты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, зарегистрированы под № \_\_\_\_\_, контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия и инициалы специалиста, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста)

## Приложение № 2

к Положению о порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно гражданам, проживающим на территории Саратовской области

### **Документы (сведения), необходимые для назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно**

1. Сведения о рождении ребенка.
2. Сведения о смерти ребенка или его законного представителя.
3. Сведения о заключении (расторжении) брака.
4. Выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком.
5. Сведения о законном представителе ребенка.
6. Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.
7. Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным.
8. Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия.
9. Сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.
10. Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании.
11. Сведения о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам).
12. Сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
13. Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами.
14. Сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики.
15. Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

16. Сведения о доходах от продажи, аренды имущества.
17. Сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и по месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.
18. Сведения о гражданстве Российской Федерации.
19. Сведения о прохождении военной службы по призыву.
20. Сведения об отбывании наказания в местах лишения свободы.
21. Сведения о признании безработным – при обращении за назначением ежемесячной выплаты в 2020 году.