



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 мая 2018 года № 266-П

г.Саратов

**Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидии Саратовскому региональному отделению общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» на освещение социально значимых тем в региональных средствах массовой информации**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидии Саратовскому региональному отделению общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» на освещение социально значимых тем в региональных средствах массовой информации согласно приложению № 1;

форму отчета об использовании субсидии, предоставленной Саратовскому региональному отделению общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» на освещение социально значимых тем в региональных средствах массовой информации, согласно приложению № 2.

2. Министерству информации и печати области осуществлять контроль за целевым использованием субсидии Саратовскому региональному отделению общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» на освещение социально значимых тем в региональных средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора области Пивоварова И.И.

4. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Радаев

**Положение**  
**о порядке предоставления из областного бюджета субсидии**  
**Саратовскому региональному отделению общероссийской общественной**  
**организации «Союз журналистов России» на освещение социально**  
**значимых тем в региональных средствах массовой информации**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидии Саратовскому региональному отделению общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» на освещение социально значимых тем в региональных средствах массовой информации регламентирует цели, порядок и условия предоставления за счет средств областного бюджета субсидии Саратовскому региональному отделению общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» (далее – получатель субсидии).

2. Субсидия предоставляется получателю субсидии министерством информации и печати области (далее – министерство) на безвозмездной основе на освещение социально значимых тем в региональных средствах массовой информации.

Субсидия носит целевой характер и не подлежит направлению на иные цели.

Под освещением социально значимых тем понимается размещение на конкурсной основе материалов в средствах массовой информации по следующим направлениям:

информационная поддержка мероприятий в рамках Года добровольца (волонтера) в Российской Федерации;

освещение деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, занимающихся добровольчеством (волонтерством) на территории Саратовской области;

информационное противодействие терроризму, экстремизму, национализму, расовой и религиозной нетерпимости;

информационная поддержка модернизации системы образования;

развитие среднего профессионального образования, популяризация рабочих и инженерных профессий;

информационная поддержка мероприятий в рамках Десятилетия детства, укрепление института семьи, защита детства, пропаганда многодетности, опекуинства, попечительства, усыновления детей-сирот, развитие различных форм детских дошкольных организаций;

укрепление здоровья нации, сокращение смертности, пропаганда здорового образа жизни, массовых видов физкультуры и спорта, спортивных достижений, борьба с алкоголизмом, наркоманией, курением и игроманией;

укрепление межнационального общения и единства российского народа, развитие межэтнического взаимопонимания и дружбы, создание атмосферы уважения к русскому языку и другим языкам народов Российской Федерации, проживающих в Саратовской области;

пропаганда внутреннего туризма в Саратовской области;

содействие духовно-нравственному развитию подрастающего поколения, решению молодежных проблем, воспитание патриотизма на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, патриотических убеждений и социальной ответственности, примеров выдающихся современников;

создание комфортной среды, благоустройство территорий, строительство и реконструкция социальных объектов, развитие дорожной и жилищно-коммунальной инфраструктуры области;

продвижение достижений области;

повышение инвестиционной привлекательности области, развитие Саратовской агломерации.

Проведение конкурса по размещению указанных материалов осуществляется в порядке, установленном получателем субсидии по согласованию с министерством, который размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства.

3. Субсидия предоставляется получателю субсидии за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Саратовской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

4. Условиями предоставления субсидии являются предоставление получателем субсидии документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения и соответствие получателя субсидии требованиям части второй настоящего пункта.

Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

отсутствие процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

5. Перечень документов, необходимых для получения субсидии:

заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;  
справка из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

копии учредительных документов;

копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя заявителя и главного бухгалтера (при наличии соответствующей должности);

смета расходов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

информационное письмо, содержащее информацию о реквизитах счета в кредитной организации, на который подлежит перечислению субсидия, подписанное руководителем получателя субсидии;

информационное письмо, подтверждающее отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, подписанное руководителем получателя субсидии.

Документы, предусмотренные абзацами вторым, пятым-девятым части первой настоящего пункта, представляются в министерство получателем субсидии.

Сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных абзацами третьим-четвертым части первой настоящего пункта, запрашиваются министерством в налоговых органах, если получатель субсидии не представил указанные документы по собственной инициативе.

6. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям пункта 5 настоящего Положения или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в части второй пункта 5 настоящего Положения;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения.

Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением, заключенным между министерством и получателем субсидии, (далее — Соглашение) по типовой форме, установленной министерством финансов области.

Субсидия предоставляется одновременно в течение 20 рабочих дней со дня подписания Соглашения.

В Соглашении определяются в том числе:

форма и сроки предоставления отчета об использовании субсидии;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

показатели результативности предоставления субсидии;

условие о согласии соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам

(соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

7. Перечисление субсидии осуществляется министерством на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения, на счет, открытый получателем субсидии в кредитных организациях, в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Положения.

8. Министерство и органы государственного финансового контроля области (по согласованию) осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок в форме документарной и (или) выездной проверки.

Контроль за правильным исчислением и выплатой бюджетных средств осуществляется министерством.

Документарная проверка проводится министерством по месту нахождения министерства на основании документов, находящихся в распоряжении министерства, а также документов, представленных получателем субсидии по запросу министерства.

Выездная проверка проводится министерством по месту нахождения получателя субсидии путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием субсидии, произведенных получателем субсидии.

9. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий использования субсидии, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля области, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в следующем порядке:

министерство издает приказ о возврате субсидии получателем субсидии в областной бюджет (с указанием суммы возврата);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство:

направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить субсидию в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил субсидию в областной бюджет, министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет в суд исковое заявление для взыскания средств в судебном порядке.

10. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения министерства, принятого по согласованию с министерством финансов области, о наличии потребности в указанных средствах неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в следующем порядке:

министерство до 1 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного получателем субсидии остатка субсидии (далее – остаток субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство направляет получателю субсидии письменное требование о возврате остатка субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить остаток субсидии в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил остаток субсидии в областной бюджет, министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления  
субсидии Саратовскому региональному  
отделению общероссийской общественной  
организации «Союз журналистов России»  
на освещение социально значимых тем  
в региональных средствах массовой  
информации

**Министру информации и печати  
области**

**Заявление на получение субсидии**

1. Полное наименование организации
2. Адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа организации, телефон, факс, адрес электронной почты
3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
4. Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата выдачи, кем выдано)
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
6. Цели и основные виды деятельности
7. Руководитель организации (Ф.И.О., адрес, телефон, e-mail)
8. Бухгалтер (Ф.И.О., адрес, телефон) (при наличии должности)

Саратовское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. руководителя)

действующий на основании \_\_\_\_\_,  
(указывается документ (Устав и т.д.)

даю согласие на бессрочное хранение, обработку и распространение вышеуказанных данных о Саратовском региональном отделении общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» министерством информации и печати области.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления  
субсидии Саратовскому региональному  
отделению общероссийской общественной  
организации «Союз журналистов России»  
на освещение социально значимых тем  
в региональных средствах массовой  
информации

**Министру информации и печати  
области**

**Смета  
расходов на освещение социально значимых тем в региональных  
средствах массовой информации**

\_\_\_\_\_ (наименование некоммерческой организации)

№ п/п	Направления расходов / наименование расходов	Нормы расходов (при наличии), цена товаров, услуг (рублей)	Количество	Всего расходы на мероприятие (рублей)
1.				
2.				
...				
Всего:				

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
(при наличии соответствующей  
должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года

Приложение № 2 к постановлению  
 Правительства области от  
 21 мая 2018 года № 266-П

**Отчет**

**об использовании субсидии, предоставленной Саратовскому региональному отделению общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» на освещение социально значимых тем в региональных средствах массовой информации**

№ п/п	Сумма средств на проведение мероприятий по освещению социально значимых тем в региональных средствах массовой информации (рублей)	Израсходовано		Остаток на отчетную дату (рублей)	Причина образования остатка	Количество реализованных информационных проектов (единиц), в том числе				Объем показателя результативности: освещение социально значимых тем в региональных средствах массовой информации, в том числе				Количество СМИ-победителей (единиц)	
		документы, подтверждающие расходы (с приложением платежных поручений)	сумма (рублей)			на телевизионное донесение	на радиодонесение (минут)	в печатных изданиях	в интернет-изданиях	на телевизионное донесение (минут)	на радиодонесение (минут)	в печатных изданиях (кв. см)	в интернет-изданиях (интернет-сообщений)		

Министр информации и печати области

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (телефон)

М.П.