



«Зарегистрирован»
№ МО-26-472
21.07.2026

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 21.07.2026 № 442-09

Об утверждении Порядка по бесплатному предоставлению групп продленного дня в государственных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, учащимся 1 – 4 классов, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», Указом Губернатора Самарской области от 29.05.2026 № 241-У «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок по бесплатному предоставлению групп продленного дня в государственных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, учащимся 1 – 4 классов, один из родителей (законных представителей)

которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на управление общего образования министерства образования Самарской области (Пряхину).

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр образования
Самарской области



В.А. Акопьян

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования
Самарской области
от 21.04.2026 № 442-09

ПОРЯДОК

по бесплатному предоставлению групп продленного дня в государственных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования учащимся 1 – 4 классов, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области

1. Настоящий порядок по бесплатному предоставлению групп продленного дня в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, учащимся 1 – 4 классов, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее – Указ), Указом Губернатора Самарской области от 29.05.2026 № 241-У «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц» и определяет условия для бесплатного предоставления групп продленного дня в государственных образовательных учреждениях

Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, учащимся 1 – 4 классов, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области.

2. В случае если обучающийся имеет право на получение меры социальной поддержки по бесплатному предоставлению групп продленного дня в государственных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, то ему предоставляется мера социальной поддержки только по одному основанию по выбору родителей (законных представителей).

3. Обеспечение по бесплатному предоставлению групп продленного дня в государственных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – мера), осуществляется при наличии средств регионального бюджета и условий для организации групп продленного дня в образовательной организации.

4. Получателями меры являются:

лица, перечисленные в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа, обучающиеся в государственных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

Заявителями являются родители (законные представители) лиц, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

5. Информация о порядке предоставления меры размещается:

- а) на официальном сайте министерства образования Самарской области;
- б) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал);

г) на официальном сайте государственного образовательного учреждения Самарской области, реализующего основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – образовательная организация) и многофункциональных центрах (далее – МФЦ).

6. Информирование о ходе предоставления меры осуществляется при личном обращении, по телефону, по электронной почте, через личный кабинет Единого портала.

7. Способы подачи заявления и документов для предоставления меры:

- лично в образовательную организацию;
- через МФЦ;
- через личный кабинет на Едином портале.
- в упреждающем (проактивном) режиме.

8. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления меры, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления меры:

- а) при личном обращении в образовательную организацию – 15 минут;
- в) при подаче через Единый портал – автоматически;
- г) при подаче через МФЦ – 1 рабочий день.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления меры:

- а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления меры, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- заявление по форме, установленной в образовательной организации (на Едином портале);

- паспорт гражданина Российской Федерации (или иной документ, удостоверяющий личность);

- свидетельство о рождении ребенка.

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления меры, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, или по запросу в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

документ, подтверждающий статус участника специальной военной операции;

сведения о регистрации по месту жительства заявителя и ребенка;

сведения о родственных отношениях.

10. Для предоставления меры осуществляются следующие процедуры:

а) профилирование заявителя (определение категории (признаков) заявителя);

б) прием заявления и документов, необходимых для предоставления меры;

в) формирование и направление межведомственных запросов (при необходимости);

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры;

д) предоставление результата меры.

10.1. Специалист образовательной организации:

10.1.1. устанавливает категорию (признаки) заявителя (лицо, принимающее участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, или супруг (супруга) лица, принимающего участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области,):

при личном обращении – путем опроса и проверки документов. Специалист проверяет личность, комплектность документов. При отсутствии оснований для отказа регистрирует заявление, выдает расписку. При наличии оснований выдает уведомление об отказе в приеме документов.

при обращении через Единый портал – автоматически на основе данных, указанных в заявлении.

Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления меры:

- а) личность заявителя не установлена;
- е) заявитель не относится к категории лиц, имеющих право на получение меры.

10.1.2. Направляет уведомление о принятии заявления и документов.

10.1.3. Формирует и направляет межведомственные запросы (при необходимости, в случае не предоставления документов самостоятельно).

10.1.4. Направляет решение о принятии по предоставлению меры.

11. Максимальный срок принятия решения о предоставлении меры, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении меры (далее соответственно – заявление, запрос) и документов, необходимых для предоставления меры, составляет:

при предоставлении родителем (законным представителем) заявления и документов самостоятельно:

- а) 3 рабочих дня – при обращении заявителя в образовательную организацию;
- б) 5 рабочих дней – при обращении заявителя в МФЦ;
- в) 3 рабочих дня – при обращении заявителя посредством Единого портала.

при необходимости направления межведомственных запросов:

- а) в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления – направление запросов в соответствующие органы (Министерство обороны РФ, в органы МВД, ЗАГС, военкомат, Единый Федеральный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации (ФНС России (территориальный орган ФНС России)), витрина данных Министерства обороны Российской Федерации);
- б) до 40 дней – принятие решения.

12. Решение о предоставлении меры либо о прекращении предоставления меры подписывается руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом. О принятом решении заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

13. Решение о прекращении предоставления меры осуществляется в связи с изменением обстоятельств, на основании которых была предоставлена мера.

14. Предоставление меры в упреждающем (проактивном) режиме (при наличии технической возможности).

Предоставление меры в упреждающем (проактивном) режиме осуществляется при наступлении события, являющегося основанием для ее предоставления, а именно при получении должностным лицом образовательной организации сведений из государственной информационной системы о факте участия гражданина в специальной военной операции (получения им статуса ветерана боевых действий, установления инвалидности вследствие военной травмы и т.п.) (далее – событие).

При наступлении события должностное лицо образовательной организации уведомляет заявителя о возможности получения меры в упреждающем (проактивном) режиме посредством направления уведомления в его личный кабинет на Едином портале либо иным способом, указанным в заявлении о согласии на взаимодействие в проактивном режиме.

Для получения меры в упреждающем (проактивном) режиме родитель (законный представитель) должен выразить согласие на такое предоставление. Согласие может быть получено путем:

а) направления заявления о согласии на предоставление меры в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ;

б) совершения конклюдентных действий на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), подтверждающих его согласие.

После получения согласия родителя (законного представителя) должностным лицом образовательной организации не позднее 5 рабочих дней, обеспечивает подготовку результата предоставления меры и направляет его родителю (законному представителю) способом, указанным в заявлении о согласии на взаимодействие в проактивном режиме.

Информирование заявителя о ходе и результатах предоставления меры в упреждающем (проактивном) режиме осуществляется следующими способами:

- а) по телефону;
- б) посредством Единого портала;
- г) посредством электронной почты.