«Зарегистрирован»
№ МВП-26-44
27.05.2026

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.05.2026 № 44

от _____ №_____

О политике министерства внутренней политики Самарской области в отношении обработки персональных данных

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую политику министерства внутренней политики Самарской области в отношении обработки персональных данных.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр внутренней политики Самарской области

Документ подписан электронной подписью
Сертификат fc6b4b22fe8526be930172cbb0248740
Владелец Кузнецов Александр Викторович
Действителен с 16.03.2026 по 09.06.2027

А.В. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства внутренней
политики Самарской области
от 27.05.2026 № 44

Политика
министерства внутренней политики Самарской области в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика министерства внутренней политики Самарской области в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает министерство внутренней политики Самарской области (далее – Министерство), и обязательна для соблюдения всеми работниками Министерства, имеющими доступ к персональным данным.

1.3. Настоящая Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Министерства, как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Министерства.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемые

с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

субъекты персональных данных – работники Министерства, бывшие работники Министерства, кандидаты на замещение вакантных должностей (соискатели), а также родственники работников, бывших работников, соискателей; контрагенты Министерства и иные лица, персональные данные которых Министерство обязано обрабатывать в соответствии с законодательством Российской Федерации;

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможно без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Министерства как Оператора персональных данных:

1.6.1. Министерство имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные субъекта персональных данных, для целей обработки, указанных в пункте 2.3 настоящей Политики;

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Министерства, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

1.6.2. Министерство обязано:

организовывать обработку и защиту персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

сообщать в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор, уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Министерству необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

при сборе персональных данных обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных;

исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

1.7. Основные права и обязанности Субъекта персональных данных:

1.7.1. Субъект персональных данных имеет право:

на принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по защите своих прав;

на полную информацию, касающуюся обработки его персональных данных Министерством, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

на уточнение его персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

на требование от Министерства прекратить обработку его персональных данных;

на дачу предварительного согласия на обработку его персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

на обжалование в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерных действий или бездействия Министерства при обработке его персональных данных;

на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7.2. Субъект персональных данных обязан:

обеспечивать достоверность предоставляемых Министерству персональных данных, необходимых для целей обработки, предусмотренных в пункте 2.3 настоящей Политики.

предоставлять Министерству сведения для уточнения (обновления, изменения) предоставленных персональных данных.

1.8. Министерство и субъект персональных данных имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.9. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Министерстве.

1.10. Политика не распространяется на отношения, возникающие при обработке персональных данных, отнесённых в установленном порядке

к сведениям, составляющим государственную тайну, и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Цели обработки персональных данных определены нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность Министерства.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

обеспечения соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, ведения бухгалтерского учета, обеспечения законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации, обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в отношении гражданских служащих Министерства;

организации и ведения работы с гражданами, представляемыми к награждению Министерством;

организации и ведения работы с гражданами в рамках установленных процедур выплаты премий номинантам и участникам ежегодной областной общественной акции «Народное признание»;

оказания содействия в реализации установленных прав гражданам, имеющим звание «Почётный гражданин Самарской области», обратившихся за возмещением стоимости путёвки либо оздоровительного отдыха в организации, предоставляющей санаторно-курортные или оздоровительные услуги, находящейся на территории Российской Федерации;

организации и ведения работы с гражданами в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

организации и ведения работы с гражданами при подготовке, заключении и исполнении обязательств в соответствии с договорами, государственными контрактами, соглашениями о предоставлении субсидий.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных являются: совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных: Конституция Российской Федерации; статьи 86 – 90 Трудового кодекса Российской Федерации, Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О

противодействии коррупции», Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;

постановление Правительства Самарской области от 23.05.2016 № 261 «Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области по ежегодному санаторно-курортному обслуживанию лиц, имеющих звание «Почетный гражданин Самарской области», постановление Правительства Самарской области от 20.12.2013 № 793 «Об установлении отдельного расходного обязательства Самарской области по организации и проведению в Самарской области ежегодной областной общественной акции «Народное признание»; постановление Правительства Самарской области от 13.03.2013 № 79 «О соблюдении лицами, поступающими на работу на должность руководителя государственного учреждения Самарской области, руководителями государственных учреждений Самарской области обязанности по представлению сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

постановление Правительства Самарской области от 20.12.2024 № 899 «Об утверждении Положения о министерстве внутренней политики Самарской области и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области», постановление Правительства Самарской области от 10.09.2012 № 425 «О создании, развитии (модернизации) и эксплуатации государственных информационных

систем Самарской области», постановление Правительства Самарской области от 17.09.2015 № 583 «О государственной информационной системе Самарской области «Обращения граждан»;

приказ министерства внутренней политики Самарской области от 27.06.2025 № 51 «Об учреждении Почетной грамоты министерства внутренней политики Самарской области и Благодарности министерства внутренней политики Самарской области», приказ министерства управления финансами Самарской области от 13.10.2020 № 01-07/62 «Об утверждении типового регламента взаимодействия между государственным казённым учреждением Самарской области «Центр учёта и бюджетной аналитики» и органами исполнительной власти Самарской области и подведомственными им казёнными учреждениями», приказы министерства внутренней политики Самарской области, регламентирующие представление из бюджета Самарской области субсидий;

договоры, государственные контракты, соглашения о предоставлении субсидий, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных;

согласие на обработку персональных данных (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) а также без такового (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. К категориям субъектов персональных данных, обрабатываемых Оператором, относятся:

а) граждане, обратившиеся в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес для корреспонденции; адрес электронной почты (при наличии); иные персональные данные, указанные в обращении, а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения.

б) граждане, организации, являющиеся стороной гражданско-правового договора, государственного контракта, соглашения о предоставлении субсидий.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); паспортные данные; домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания); должность; номер телефона (либо иной вид связи); идентификационный

номер налогоплательщика (ИНН) и (или) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); платежные реквизиты.

в) граждане, гражданские служащие, представленные к награждению Министерством.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения; гражданство; домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания); номер телефона (либо иной вид связи); должность; сведения об образовании; информация о трудовом стаже, стаже непосредственно в организации, которая ходатайствует о награждении; сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности; данные о ранее полученных наградах и поощрениях.

г) граждане, обратившиеся в министерство за получением выплаты премии номинантам и лауреатам ежегодной областной общественной акции «Народное признание».

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие в случае их изменения), дата рождения; паспортные данные; данные свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о реквизитах банковских счетов для перечисления выплат, размер выплат.

д) граждане Российской Федерации, имеющие звание «Почетный гражданин Самарской области», обратившиеся в министерство за возмещением стоимости путевки либо оздоровительного отдыха в организации, предоставляющей санаторно-курортные или оздоровительные услуги, находящейся на территории Российской Федерации.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие в случае их изменения), дата рождения; паспортные данные; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о реквизитах банковских счетов для перечисления денежных средств на возмещение затрат, размер возмещаемых затрат.

е) гражданские служащие (работники) Министерства; кандидаты на замещение вакантных должностей Министерства; гражданские служащие, ранее работавшие в Министерстве.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие в случае их изменения); изображение (фотография); пол, гражданство, дата и место

рождения; адрес места проживания; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; номера телефонов, адрес электронной почты; замещаемая должность; сведения о трудовой деятельности; страховой номер индивидуального лицевого счета; идентификационный номер налогоплательщика; данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку; сведения о воинском учете; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения об образовании; сведения о получении дополнительного профессионального образования; сведения о владении иностранными языками; сведения, содержащиеся в медицинском заключении установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению; сведения о заграничном паспорте; сведения о пребывании за границей; сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения о семейном положении; сведения о близких родственниках; сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах; номер расчетного счета; информация об оформленных допусках к государственной тайне.

ж) лица, поступающие на работу на должность руководителя государственного учреждения Самарской области, подведомственного Министерству; руководители государственных учреждений Самарской области, подведомственных Министерству.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором обрабатываются следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие в случае их изменения); изображение (фотография); пол, дата и место рождения; адрес места проживания; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; номера телефонов, адрес электронной почты; паспортные данные; сведения о трудовой деятельности; страховой номер индивидуального лицевого счета; идентификационный номер налогоплательщика; данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку; сведения о воинском учете; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения об образовании; сведения о получении дополнительного профессионального образования; сведения о семейном положении; сведения о близких родственниках; сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах; номер расчетного счета; сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия; сведения о дисциплинарных взысканиях.

и) гражданские служащие (работники) Министерства, в отношении которых осуществляется учет расчетов по оплате труда.

В отношении данной категории субъектов персональных данных Оператором, обрабатываются следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие в случае их изменения), дата рождения; данные паспорта или документа, его

заменяющего (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения); копии свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о наличии (отсутствии) классного чина федеральной гражданской службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, классного чина правоохранительной службы, классного чина гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационного разряда государственной службы, квалификационного разряда или классного чина муниципальной службы (наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа); сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы, наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления; номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; сведения об отпусках; сведения о реквизитах банковских счетов для выплаты денежного содержания и о размере денежного сотрудника; сведения о занимаемой должности; сведения о социальном положении (в том числе о социальных льготах); сведения о размерах начисленных, удержанных и оплаченных налогов, в том числе налога на доходы физических лиц; сведения о взносах во внебюджетные фонды Российской Федерации, в том числе в Социальный фонд Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации; сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу и материалах к ним; сведения о временной нетрудоспособности сотрудника; табельный номер сотрудника.

4.2. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

неавтоматизированная обработка персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

смешанная обработка персональных данных.

5.3. К обработке персональных данных допускаются гражданские служащие Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.4. Обработка персональных данных для каждой цели обработки осуществляется путем:

получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

внесения персональных данных в журналы, реестры или информационные системы оператора;

использования иных способов обработки персональных данных.

5.5. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.6. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России, в иные органы и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.7. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

назначает лиц, ответственных за обработку и обеспечение безопасности персональных данных;

создает необходимые условия для работы с персональными данными;

организует учет документов, содержащих персональные данные;

организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

организует обучение гражданских служащих Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.8. Обработка биометрических персональных данных Оператором не осуществляется.

Трансграничная передача персональных данных гражданскими служащими (работниками) Оператора не осуществляется.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок

хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.10. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством, в том числе Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

5.11. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.12. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

выявлен факт их неправомерной обработки;

достигнута цель их обработки;

истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.12. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.13. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.14. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

5.16. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», и является таковой, если действия с персональными данными, такие как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.17. Обработка персональных данных с использованием средств автоматизации в информационных системах персональных данных в министерстве осуществляется на защищенных в соответствии с требованиями нормативных документов автоматизированных рабочих местах.

5.18 Оператором информационных систем сотрудникам, имеющим право осуществлять обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей системе. Доступ предоставляется к прикладным программным подсистемам в соответствии с функциями, предусмотренными их должностными регламентами.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, обработка данных прекращается, а персональные данные подлежат их актуализации Оператором.

6.2. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.3. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.5. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;

достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;

предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;

отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований осуществляется комиссией, созданной приказом министерства.

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

При обращении к Оператору субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данным Оператор руководствуется положениями статьи 20 Закона о персональных данных.

Устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, осуществляются Оператором в соответствии с положениями статьи 21 Закона о персональных данных.