



## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 10.02.2022 № 29-17

О мерах по реализации мероприятий государственной поддержки 2026 года

В целях реализации мероприятий, предусмотренных государственной программой Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, по направлениям государственной поддержки в виде грантов на развитие фермерского хозяйства, грантов «Агромотиватор», грантов «Агротуризм», субсидий на развитие фермерского хозяйства, субсидий на развитие сельского туризма, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок взаимодействия с получателями по отдельным вопросам в рамках реализации проектов согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. Реестр документов, подтверждающих целевое использование средств государственной поддержки в отношении произведенных затрат, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Определить:

2.1. Список (перечень) элементов благоустройства и виды работ (при проведении работ по благоустройству территорий, прилегающих к средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию

услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката), согласно приложению 3 к настоящему приказу;

2.2. Форму заявления о согласовании изменения плана расходов согласно приложению 4 к настоящему приказу;

2.3. Перечень обстоятельств непреодолимой силы согласно приложению 5 к настоящему приказу.

3. Установить, что настоящий приказ, применяется к правоотношениям, возникшим при предоставлении в 2026 году государственной поддержки в виде грантов на развитие фермерского хозяйства, грантов «Агромотиватор», грантов «Агротуризм», субсидий на развитие фермерского хозяйства, субсидий на развитие сельского туризма, в том числе в части исполнения обязательств, принятых получателями государственной поддержки в рамках указанных правоотношений.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (Посашкова).

5. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио министра сельского  
хозяйства и продовольствия  
Самарской области



А.П. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Самарской области  
от 10.02.2016г № АВ-11

Порядок взаимодействия с получателями по отдельным вопросам в рамках  
реализации проектов

1. Настоящий порядок определяет правила взаимодействия министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) с получателями грантов на развитие фермерского хозяйства, грантов «Агромотиватор», грантов «Агротуризм» (далее – получатели) по отдельным вопросам в процессе реализации ими проектов по направлениям государственной поддержки в рамках мероприятий, предусмотренных государственной программой Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

2. Внесение изменений в плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом грантополучателя (грант на развитие фермерского хозяйства, грант «Агромотиватор») (далее – проект) и соглашением о предоставлении государственной поддержки, заключенным между получателем и министерством (далее – соглашение), осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом, на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект.

Получатель направляет в министерство составленные в произвольной форме заявление о необходимости внесения изменений в проект и соглашение:

в случае наличия рисков недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, в срок до 01

октября текущего финансового года, с приложением обоснования причин возникновения указанных рисков;

в случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, с приложением обоснования причин недостижения указанных плановых показателей деятельности.

Заявление получателя о необходимости внесения изменений в проект и соглашение рассматривается министерством с учетом решения региональной комиссии по отбору проектов в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – комиссия) в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

Основанием для принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект в части изменения значений плановых показателей деятельности в отсутствие наступления обстоятельств непреодолимой силы является соответствие получателя следующему условию:

предлагаемые изменения не приводят к ухудшению конечных (в целом за весь период реализации проекта) плановых показателей деятельности.

При принятии министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности оно направляется министерством получателю в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

Получатель представляет в министерство актуализированный проект в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения указанного в абзаце шестом настоящего пункта решения.

В случае, если министерством принято решение о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются штрафные санкции, расчет размера ( $V_{\text{штрафа}}$ ) которых осуществляется по формуле

$$V_{\text{штрафа}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где  $V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, предоставленного получателю;

$m$  - количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

$k$  - коэффициент штрафа.

Коэффициент штрафа рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где  $D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением. При расчете коэффициента штрафа используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения  $i$ -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где  $T_i$  - скорректированное значение  $i$ -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, по состоянию на отчетную дату

(фактически достигнутое значение  $i$ -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, по состоянию на отчетную дату);

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

При принятии министерством решения об отказе во внесении изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности к получателю применяются меры ответственности, предусмотренные за невыполнение условий предоставления гранта в случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением.

Методика оценки достижения (исполнения) плановых показателей деятельности определяется министерством.

Получатели, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за корректировку значений плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, изменение которых осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом, на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов (условие, предусмотренное абзацами четвертым и пятым настоящего пункта не применяется).

В случае, если основанием для принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект в части изменения значений плановых показателей деятельности является наступление обстоятельств непреодолимой силы, ответственность в виде штрафных санкций, определенных настоящим пунктом, к получателю не применяется.

3. Внесение изменений в проект, в том числе в план расходов, осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом.

Получатель направляет в министерство заявление о согласовании внесения изменений в проект, составленное в произвольной форме, в котором обосновывает необходимость его изменения (в случае инициирования вопроса о корректировке плана расходов к заявлению о согласовании внесения изменений в проект прилагается заявление о согласовании изменения плана расходов, составленное по форме, определяемой министерством), с приложением проекта, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информации, включающей обоснование предлагаемых изменений.

Направлять в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного гранта и с учетом требований настоящего Порядка возможно на любом этапе использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением при условии, что фактическое использование (расходование) средств гранта осуществляется после внесения соответствующих изменений в проект по итогам рассмотрения заявления о согласовании изменения плана расходов, заявленные изменения не меняют отраслевое направление деятельности получателя в рамках проекта, и не приводят к уменьшению итогового балла проекта, набранного им по результатам конкурентных процедур, предшествующих принятию министерством решения о предоставлении получателю гранта, если такие изменения связаны с:

увеличением объема финансирования проекта со стороны получателя (без изменения объема финансирования за счет гранта);

экономией средств гранта в ходе их использования, изменением размера затрат, на которые планируется расходовать средства гранта, в случае если в ходе реализации проекта уменьшилась стоимость затрат, включенных в план расходов, и возникла необходимость перераспределения высвобождающихся средств на иные затраты;

корректировкой плана расходов, плана реализации проекта, календарного плана использования имущества (даты начала использования имущества), включенного в план расходов, а также в случаях, предусмотренных пунктами настоящего Порядка;

изменением направлений затрат, планируемых за счет средств гранта, указанных в плане расходов, которые приведут к улучшению значений плановых показателей деятельности в рамках проекта и соответствуют целям и задачам реализации проекта;

изменением значений плановых показателей деятельности в связи с корректировкой плана расходов, объема средств гранта в рамках реализации проекта (при этом процент изменения значений плановых показателей не должен превышать процент изменения объема средств гранта), корректировкой плана реализации проекта, календарного плана использования имущества (даты начала использования имущества), включенного в план расходов, возникновением обстоятельств непреодолимой силы, а также в случаях, предусмотренных пунктами 2, 4, 5 настоящего Порядка;

изменением наименования получателя, его реорганизацией;

возникновением обстоятельств непреодолимой силы;

устранением неточностей технического характера, внутренних несоответствий, ошибок в расчетах, допущенных в проекте, корректировками, не влекущими изменений значений плановых показателей деятельности (стоимостных и объемных параметров проекта).

Заявление о согласовании внесения изменений в проект (включая заявление о согласовании изменения плана расходов гранта (при наличии)) рассматривается министерством с учетом решения комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления в министерство.

4. Случаи, порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма (в рамках гранта «Агротуризм») определяются в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора проектов развития сельского

туризма, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) от 10.02.2022 № 68 (далее – Порядок отбора проектов).

Министерство направляет в Минсельхоз России в срок не позднее 1 октября текущего года предложения о внесении изменений в проект развития сельского туризма, формируемые на основании поступившего в министерство обращения получателя о внесении изменений в проект развития сельского туризма (при наличии таких обращений).

Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола комиссии по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма, сформированной Минсельхозом России, с решением об одобрении или отклонении обращения о внесении изменений в проект развития сельского туризма информирует получателя о результате рассмотрения его обращения.

5. Срок использования средств гранта продлевается по решению министерства, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению гранта «Агротуризм» в установленный срок, срок освоения гранта «Агротуризм» продлевается по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев.

В случае если хозяйство получателя, включая объекты движимого и недвижимого имущества, пострадало в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, срок использования средств гранта «Агротуризм», гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта «Агромотиватор» продлевается и составляет не более 30 месяцев со дня их получения.

5.1. Основаниями для принятия министерством решения о продлении срока использования соответствующего гранта является документальное подтверждение получателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный

соглашением срок. Получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме, о продлении срока использования средств гранта, в котором обосновывает наступление обстоятельств, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, с приложением документов, подтверждающих наступление таких обстоятельств.

Заявление о продлении срока использования средств гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта «Агромотиватор» рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением.

Заявление о продлении срока использования средств гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта «Агромотиватор» рассматривается министерством с учетом решения комиссии в течение 15 календарных дней со дня его поступления в министерство.

Заявление о продлении срока использования средств гранта «Агротуризм» рассматривается министерством с учетом пункта 4 настоящего Порядка.

5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы в рамках направлений государственной поддержки, определенных настоящим Порядком, отнесены:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

проникновение и (или) распространение вредных организмов (вредителей), если такие события носят эпифитотический характер,

подтвержденные справкой уполномоченной организации, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляющей функции изучения фитосанитарной обстановки на территории Самарской области;

воздействие опасных гидрометеорологических явлений, опасных агрометеорологических явлений, подтвержденных справкой уполномоченной организации, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере гидрометеорологии и смежных с ней областях в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды на территории Самарской области;

изъятие земельных участков (или их части), на которых реализуется соответствующий проект, для государственных или муниципальных нужд, подтвержденное копиями решения органа местного самоуправления или исполнительного органа об изъятии;

изъятие (отчуждение) земельных участков (или их части) в целях реализации стратегических инвестиционных проектов Самарской области, подтвержденное копиями решения исполнительного органа об изъятии;

признание хозяйства получателя, включая объекты движимого и недвижимого имущества, пострадавшим в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, с подтверждением соответствующим документом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области и (или) комиссии (при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу получателя, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции);

введение в Самарской области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022

года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756».

6. Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта, допускаются только при согласовании с министерством, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Направлять в министерство составленное в произвольной форме заявление по вопросам реализации, передачи в аренду, залог и (или) отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта «Агромотиватор» (в рамках проекта), заявление по вопросам отчуждения имущества, приобретенного за счет средств гранта «Агротуризм» (в рамках проекта развития сельского туризма) возможно на любом этапе реализации соответствующего проекта в соответствии с заключенным соглашением с приложением:

финансово-экономического обоснования совершения планируемой сделки;

скорректированного проекта (проекта развития сельского туризма);

заверенной получателем копии предварительного договора, предусматривающего реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта на развитие фермерского хозяйства или гранта «Агромотиватор» (в рамках проекта);

заверенной получателем копии предварительного договора, предусматривающего отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта «Агротуризм» (в рамках проекта развития сельского туризма);

письменного обязательства получателя, составленного в произвольной форме, подписанного получателем и заверенного печатью (при наличии печати), по исполнению следующих условий:

не ухудшать плановые показатели деятельности, предусмотренные соответствующими проектом и соглашением;

использовать в полном объеме средства, полученные в результате сделки, на приобретение иного имущества, соответствующего перечню затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, необходимого для реализации соответствующего проекта, в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем совершения сделки, с привлечением дополнительно собственных средств (при необходимости), либо в случае, если передача прав собственности от одного лица другому не сопровождается получением денежных средств, то использовать собственные средства получателя в объеме, соответствующем стоимости отчуждаемого (реализованного) имущества на приобретение иного имущества, соответствующего перечню затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, необходимого для реализации соответствующего проекта, в течение 30 рабочих дней со дня отчуждения (реализации), либо в случае, если передача прав собственности от одного лица другому посредством заключения договора мены, то оформить право собственности на приобретенное в результате сделки имущество, соответствующего перечню затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, необходимого для реализации соответствующего проекта, в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем совершения сделки. При этом стоимость приобретаемого имущества не должна быть меньше затрат в соответствии с планом расходов, соответствующих имуществу, в отношении которого рассматривается вопрос о реализации и (или) отчуждении (при рассмотрении вопроса о реализации и (или) отчуждении имущества, приобретенного с участием средств гранта).

Заявление по вопросам в рамках настоящего пункта рассматривается министерством при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных соответствующим проектом и соглашением, в течение 20 рабочих дней со дня его поступления с учетом решения комиссии

в отношении проектов (грант на развитие фермерского хозяйства, грант «Агромотиватор»), в течение 20 рабочих дней со дня его поступления в отношении проектов развития сельского туризма (грант «Агротуризм»).

Оценка неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом (проектом развития сельского туризма) и соглашением, осуществляется министерством путем сопоставления предлагаемого получателем значения планового показателя деятельности с учетом согласования его действий, направленных на реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта, со значением, установленным в соответствующем проекте и соглашении. При этом значение предлагаемого планового показателя деятельности должно быть не ниже установленного в проекте и соглашении.

В рамках проектов (грант на развитие фермерского хозяйства, грант «Агромотиватор»):

результат рассмотрения вопроса реализации, передачи в аренду, залог и (или) отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта, оформляется соответствующим протоколом комиссии и содержит в том числе результат оценки неухудшения плановых показателей деятельности;

основанием для отказа в согласовании реализации, передачи в аренду, залог и (или) отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта, является непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных настоящим пунктом, и (или) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в настоящем пункте.

В рамках проекта развития сельского туризма (грант «Агротуризм»):

согласование отчуждения имущества, приобретенного за счет гранта «Агротуризм», оформляется в форме решения министерства по отчуждению соответствующего имущества;

основанием для отказа в согласовании отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта, является непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных настоящим

пунктом, и (или) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в настоящем пункте.

Получатель, которому министерством согласованы реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта, представляет в министерство:

не позднее 40 рабочих дней со дня согласования реализации, передачи в аренду, залог и (или) отчуждения имущества, приобретенного с участием средств гранта, копии документов (договоров, платежных документов (если совершение сделки сопровождается передачей (получением) денежных средств), подтверждающих совершение сделки, заверенные получателем;

не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за днем совершения сделки, копии документов, подтверждающих целевое использование средств гранта в отношении произведенных затрат, а также подтверждающих приобретение имущества, соответствующего условию абзаца восьмого настоящего пункта (при согласовании вопроса о реализации и (или) отчуждении имущества, приобретенного с участием средств гранта).

В случае несоблюдения требований, указанных в абзацах с восемнадцатого по двадцатый настоящего пункта, получатель несет ответственность, предусмотренную за невыполнение условий и порядка предоставления гранта.

7. В части, не предусмотренной настоящим Порядком, в том числе по вопросам, связанным с призывом получателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации и прохождением получателем военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или введения в Самарской области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» применяются нормы приложений 12, 22(4) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717.

8. В процессе реализации проекта (проекта развития сельского туризма) допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося получателем, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя. При этом министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении о предоставлении средств бюджета Самарской области, заключенном между министерством и получателем, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта (проекта развития сельского туризма) в соответствии с указанным соглашением.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Самарской области  
от 10.01.2016 № 29-П

### Реестр документов, подтверждающих целевое использование средств государственной поддержки в отношении произведенных затрат

В целях подтверждения целевого использования средств государственной поддержки в отношении произведенных затрат в рамках проекта грантополучателя (грант на развитие фермерского хозяйства, грант «Агромотиватор»), проекта развития сельского туризма (грант «Агротуризм») (далее соответственно – проект, грант) в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области предоставляются:

1. Копии заключенных договоров (купли-продажи, поставки, подрядных работ и т.д.) в отношении затрат, предусмотренных проектом (планом расходов), заверенные получателем средств государственной поддержки в виде гранта (далее – получатель).

По направлению разработки проектной документации соответствующий договор заключается с организацией, имеющей свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ по подготовке проектной документации, выданное саморегулируемой организацией в области проектирования, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

По направлению приобретение семенного материала крупного рогатого скота, овец и коз соответствующий договор заключается с организацией, имеющей право на реализацию генетических ресурсов.

В случае реализации проекта с привлечением инвестиционного кредита к документам, указанным в абзаце первом настоящего пункта прикладывается заверенная получателем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации,

подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита .

2. Копии платежных поручений, подтверждающих оплату заключенных договоров в отношении затрат, предусмотренных проектом (планом расходов), заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и организацией, обслуживающей (сопровождающей) расчетный или лицевой счет получателя, на который были перечислены средства гранта (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы указанных платежных поручений, копии расчетных (платежных) документов, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет денежных средств, предоставленных получателю кредитной организацией по договору о предоставлении кредита (в том числе инвестиционного) (при его наличии).

3. Дополнительно к документам, указанным в пунктах 1, 2 настоящего Реестра предоставляются следующие документы в отношении произведенных затрат в соответствии с проектом на:

3.1. приобретение объектов, в том числе зданий, помещений, сооружений, включая ограждения, средств размещения, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектов проката и т.д. в соответствии с целевыми направлениями в рамках полученной государственной поддержки (далее – объекты), приобретение и монтаж модульных объектов, установку объектов:

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем (представляется в отношении объектов недвижимого имущества);

копии договоров подряда (при наличии монтажных работ, работ по установке), заверенные получателем;

заверенные получателем копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение основных средств (представляется в отношении объектов движимого имущества), монтаж (установку) (при их наличии), приемку выполненных работ по монтажу (установке);

3.2. строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт, модернизацию и (или) переустройство объектов:

копия разрешения на строительство или реконструкцию (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем;

заверенная получателем копия проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копия положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ, заверенная получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, заверенная получателем, с отметкой(ами) о результатах проведения строительного контроля;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата

России от 30.10.1997 № 71а, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство, реконструкцию);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство, реконструкцию);

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на строительство, реконструкцию);

копии договоров на поставку технологического оборудования, договоров подряда, графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные получателем (если получателю предоставлен грант на модернизацию, капитальный ремонт, ремонт);

копии актов приема-передачи, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов о приеме-сдаче отремонтированных, модернизированных, переустроенных объектов, заверенные получателем;

3.3. комплектацию объектов оборудованием, обустройство автономных источников электро-, водо-, газо- и теплоснабжения, подключение объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным, канализационным сетям, приобретение и монтаж газопоршневых установок:

копии договоров подряда (при наличии монтажных работ, работ по обустройству), заключенных с организацией, имеющей право на выполнение таких видов работ, заверенные получателем;

заверенные получателем копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение основных средств и монтаж (при его наличии), приобретение автономных источников электро- и газоснабжения,

газопоршневых установок, приемку выполненных работ по обустройству автономных источников;

заверенные получателем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на поставленные основные средства в соответствии с планом расходов;

копия договора на подключение объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, канализационным сетям, заключенного с организацией, имеющей право на выполнение таких видов работ, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем (при подключении к системам инженерной инфраструктуры сетевых компаний);

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, заверенная получателем (при подключении к системам инженерной инфраструктуры сетевых компаний);

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, заверенная получателем (при подключении к системам инженерной инфраструктуры сетевых компаний);

справки о подключении (акты об осуществлении присоединения) объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, канализационным сетям, выданные уполномоченными организациями (при подключении к системам инженерной инфраструктуры сетевых компаний);

копии актов приемки выполненных работ по подключению к автономным сетям, заверенные получателем, справка о подключении

объектов к автономным сетям, выданная подрядной организацией (представляется при подключении к автономным сетям, предусмотренным настоящим пунктом);

3.4. погашение основного долга по привлекаемому на реализацию проекта кредита, погашение займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе:

документ о погашении получателем основного долга кредита, займа (уплата процентов) с подписью уполномоченного лица и оттиском печати организации, предоставившей кредит (заем);

заверенная получателем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта кредита, или заверенная получателем копия документа сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива с подписью и оттиском печати сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива, подтверждающего реализацию проекта с привлечением займа (с указанием суммы займа в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативом, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта займа;

3.5. приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), птицы, рыбопосадочного материала (далее – животные):

копии счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение животных, заверенные получателем;

копии ветеринарных свидетельств на животных, выданных соответствующим ветеринарным учреждением, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств или выписок из федеральной государственной информационно-аналитической системы племенных ресурсов на приобретенных животных, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца или соответствующих выписок из федеральной государственной информационно-аналитической системы племенных ресурсов, заверенные получателем (представляется в случае приобретения поголовья племенных животных);

копия акта постановки приобретенных сельскохозяйственных животных на карантин, выданного соответствующим ветеринарным учреждением, заверенная получателем;

3.6. приобретение семенного материала крупного рогатого скота, овец и коз:

копии счетов-фактур, актов приема-передачи, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение семенного материала, заверенные получателем;

копии племенных свидетельств или выписок из федеральной государственной информационно-аналитической системы племенных ресурсов на животных-производителей семенного материала, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре организации-продавца или соответствующих выписок из федеральной государственной информационно-аналитической системы племенных ресурсов, заверенные получателем;

3.7. приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения:

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем;

3.8. приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных и земляники:

копии счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение посадочных материалов для закладки многолетних насаждений, заверенные получателем;

акт расхода семян и посадочного материала;

3.9. приобретение, приобретение и монтаж оборудования, снаряжения, инвентаря, мебели, оборудования для оснащения объектов, техники, специализированного транспорта, машин, автотранспортных средств:

копии договоров, счетов-фактур, накладных, и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение основных средств, и актов приемки выполненных подрядных работ (при наличии монтажных работ), заверенные получателем;

заверенные получателем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на поставленные основные средства в соответствии с планом расходов;

копии свидетельств о регистрации самоходной машины и других видов техники и (или) свидетельств о регистрации транспортных средств, заверенные получателем, с приложением копий паспортов самоходной машины и других видов техники и (или) паспортов транспортных средств либо выписок из электронных паспортов самоходной машины и других видов техники и (или) выписок из электронных паспортов транспортных средств, заверенных получателем (представляется в отношении самоходных машин и других видов техники, подлежащих регистрации в органах, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации

самоходных машин и других видов техники, и в отношении транспортных средств);

3.10. проведение работ по благоустройству территорий:

заверенная получателем копия проектной документации в части сметной стоимости работ;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение основных средств (в случае если приобретались основные средства), и (или) актов приемки выполненных подрядных работ, заверенные получателем.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к приказу министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Самарской области  
от 10.02.2026 № 29-П

СПИСОК (ПЕРЕЧЕНЬ)

элементов благоустройства и виды работ

(при проведении работ по благоустройству территорий, прилегающих к средствам размещения, используемым для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма, объектам туристского показа, объектам развлекательной инфраструктуры сельского туризма, включая детские развлекательные комплексы, объектам проката)

№ п/п	Направления работ по благоустройству территорий	Элементы благоустройства	Виды работ
1.	Создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Игровое и спортивное оборудование; малые архитектурные формы; элементы озеленения; элементы освещения; некапитальные нестационарные сооружения; ограждения; покрытия; водные устройства; уличное техническое оборудование;	Подготовка территории; планировка территории; земляные работы; устройство, ремонт оснований под покрытия; устройство, ремонт покрытий; нанесение разметки; устройство, ремонт сопряжений поверхностей (бортовых камней, бордюров и др.); демонтаж, монтаж, ремонт малых архитектурных форм;

№ п/п	Направления работ по благоустройству территорий	Элементы благоустройства	Виды работ
		<p>средства размещения информации; скамьи и урны</p>	<p>демонтаж, монтаж, ремонт игрового оборудования, демонтаж, монтаж, ремонт спортивного оборудования; установка некапитальных нестационарных сооружений; устройство, ремонт ограждений; устройство, ремонт ступеней, лестниц и других конструктивных элементов, устройство, ремонт освещения; монтаж декоративных световых конструкций, озеленение; устройство, ремонт систем полива, дренажа, ливневой канализации, замена люков инженерных колодцев; установка информационных щитов, скамей, урн;</p>
2.	<p>Организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий</p>	<p>Элементы освещения; декоративные световые конструкции; техническое оборудование; световое оборудование</p>	<p>Подготовка территории; демонтаж, монтаж опор освещения; демонтаж, прокладка надземных, подземных электрических кабелей; демонтаж, монтаж, ремонт элементов освещения; демонтаж, монтаж, ремонт декоративных световых конструкций; демонтаж, монтаж, ремонт технического</p>

№ п/п	Направления работ по благоустройству территорий	Элементы благоустройства	Виды работ
3.	Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок	Покрытия; малые архитектурные формы; элементы озеленения; элементы освещения; некапитальные нестационарные сооружения; ограждения; уличное техническое оборудование; средства размещения информации	оборудования, светового оборудования; работы по подключению систем освещения  Подготовка территории; планировка территории; земляные работы; устройство, ремонт оснований под покрытия; устройство, ремонт покрытий; устройство, ремонт сопряжений поверхностей (бортовых камней, бордюров, ступеней, и др.); демонтаж, монтаж, ремонт малых архитектурных форм; демонтаж, монтаж, ремонт элементов освещения; демонтаж, монтаж, ремонт декоративных световых конструкций, монтаж некапитальных нестационарных сооружений; устройство, ремонт ограждений; озеленение; устройство и ремонт систем полива и дренажа, устройство и ремонт ливневой канализации, замена люков инженерных колодцев; установка информационных щитов
4.	Создание и обустройство мест парковок	Покрытия; элементы озеленения;	Подготовка территории; планировка территории;

№ п/п	Направления работ по благоустройству территорий	Элементы благоустройства	Виды работ
		<p>элементы освещения;  техническое оборудование;  средства размещения информации</p>	<p>земляные работы;  устройство, ремонт оснований под покрытия;  устройство, ремонт покрытий;  устройство, ремонт сопряжений поверхностей (бортовых камней, бордюров, ступеней, и др.);  работы по дорожной разметке;  демонтаж, монтаж технического оборудования;  устройство, ремонт элементов освещения;  устройство, ремонт элементов ливневой системы водоотведения;  замена люков инженерных колодцев;  демонтаж, монтаж средств размещения информации</p>
5.	Установка (обустройство) ограждений, в том числе газонных и тротуарных ограждений	<p>Покрытия;  элементы озеленения;  некапитальные нестационарные сооружения;  ограждения;  техническое оборудование</p>	<p>Подготовка территории;  планировка территории;  земляные работы;  устройство, ремонт сопряжений поверхностей (бортовых камней, бордюров, ступеней, и др.);  монтаж некапитальных нестационарных сооружений;  устройство, ремонт ограждений;</p>

№ п/п	Направления работ по благоустройству территорий	Элементы благоустройства	Виды работ
6.	Обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения	Перила, поручни, пандусы, спуски, подъемные механизмы; средства размещения информации; парковки; места отдыха; адаптивные входные группы	озеленение; устройство и ремонт систем полива и дренажа  Устройство, ремонт крылец с пандусами, устройство, ремонт пандусов, установка, ремонт поручней у лестниц при входах в здания, установка подъемных устройств и адаптация входных групп зданий (административных зданий, объектов социальной сферы, объектов инфраструктуры и др.) для беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения; устройство пологих спусков у тротуаров в местах наземных переходов улиц, дорог, устройство антискользких покрытий, установка тактильных наземных предупреждающих указателей, установка соответствующих информационных щитов, оборудование специальных парковочных мест, мест отдыха
7.	Сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников	Историко-культурные памятники; малые архитектурные формы; элементы озеленения;	Очистка природных ландшафтов, водоемов, береговых зон, родников; подготовка территории; планировка территории;

№ п/п	Направления работ по благоустройству территорий	Элементы благоустройства	Виды работ
		покрытия; элементы освещения; ограждения; уличное техническое оборудование; средства размещения информации	земляные работы; озеленение; устройство, ремонт элементов освещения; устройство, ремонт оснований, устройство, ремонт покрытий; ремонт, реставрация памятников, обелисков, стел; установка, ремонт малых архитектурных форм, устройство, ремонт ограждений; устройство, ремонт систем полива

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к приказу министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Самарской области

от 10.02.2016 № 29-П

В министерство сельского хозяйства  
и продовольствия Самарской области

от \_\_\_\_\_  
(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства,  
Ф.И.О. (последнее – при наличии) руководителя (главы)  
получателя)

\_\_\_\_\_  
(местонахождение получателя)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: номер телефона,  
адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, ОКТМО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о согласовании изменения плана расходов

Прошу согласовать внесение изменений в проект (указать наименование проекта и вид гранта) в части изменения (корректировки) плана расходов гранта.

(ранее представленный план расходов в соответствии с проектом)

(измененный (скорректированный) план расходов)

Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом

№ п/п	Наименование планового показателя деятельности <sup>1</sup>	Значение планового показателя деятельности в соответствии с проектом (бизнес-планом) по годам реализации											
		первоначальное						после изменения плана расходов					
		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год

<sup>1</sup> В соответствии с принятыми условиями государственной поддержки.

Краткое описание причин:

---

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием  
необходимости изменения (корректировки) плана расходов)

Наименование получателя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии)  
руководителя (главы) получателя)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> При наличии печати.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к приказу министерства сельского  
хозяйства и продовольствия  
Самарской области  
от 10.02.2026 г № 29-17

### Перечень обстоятельств непреодолимой силы

К обстоятельствам непреодолимой силы в рамках направлений государственной поддержки в виде субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на развитие фермерского хозяйства, на развитие сельского туризма, отнесены:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

проникновение и (или) распространение вредных организмов (вредителей), если такие события носят эпифитотический характер, подтвержденные справкой уполномоченной организации, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляющей функции изучения фитосанитарной обстановки на территории Самарской области;

воздействие опасных гидрометеорологических явлений, опасных агрометеорологических явлений, подтвержденных справкой уполномоченной организации, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере гидрометеорологии и смежных с ней областях в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации

полномочий Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды на территории Самарской области;

изъятие земельных участков (или их части), на которых ведет деятельность получатель, для государственных или муниципальных нужд, подтвержденное копиями решения органа местного самоуправления или исполнительного органа об изъятии;

изъятие (отчуждение) земельных участков (или их части) в целях реализации стратегических инвестиционных проектов Самарской области, подтвержденное копиями решения исполнительного органа об изъятии;

признание хозяйства получателя, включая объекты движимого и недвижимого имущества, пострадавшим в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, с подтверждением соответствующим документом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области и (или) комиссии (при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу получателя, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции);

введение в Самарской области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756».