



Зарегистрирован
от 27.01.2026
№ МУР-26-5

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 27.01.2026 № 5-н

«Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития и связи Самарской области представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

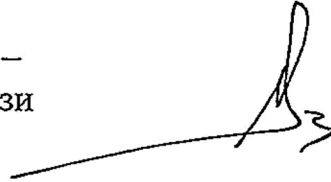
1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития и связи Самарской области представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Признать утратившим силу приказ департамента информационных технологий и связи Самарской области от 14.06.2011 № 52-п «Об утверждении порядка уведомления государственными гражданскими служащими департамента информационных технологий и связи Самарской области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений».

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и на официальном сайте министерства цифрового развития и связи Самарской области в сети Интернет.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио заместителя председателя
Правительства Самарской области –
министра цифрового развития и связи
Самарской области



С.В. Одобеску

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
цифрового развития и связи
Самарской области
от 27.01.2026 № 5-л

ПОРЯДОК

уведомления государственными гражданскими служащими министерства
цифрового развития и связи Самарской области представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях,
процедуру регистрации таких уведомлений и организации проверки
содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими министерства цифрового развития и связи Самарской области (далее - министерство) представителя нанимателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного гражданского служащего министерства к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, процедуру регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Государственные гражданские служащие министерства обязаны незамедлительно уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется государственным гражданским служащим министерства письменно по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с указанием сведений, перечисленных в пунктах 5 и 7 настоящего Порядка,

путем представления уведомления государственному служащему управления правового и кадрового обеспечения министерства, в должностной регламент которого включены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся у государственного гражданского служащего министерства материалы (при их наличии), касающиеся события обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства к совершению коррупционных правонарушений.

3. Государственный гражданский служащий министерства представляет уведомление на имя представителя нанимателя не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к государственному гражданскому служащему министерства в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

4. В случае обращения к государственному гражданскому служащему министерства в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в период нахождения в командировке, в отпуске, в период его временной нетрудоспособности или нахождения вне места прохождения государственной гражданской службы по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, государственный гражданский служащий министерства направляет уведомление в течение рабочего дня, в который он приступил к исполнению должностных (служебных) обязанностей по месту службы

При этом в целях принятия оперативных мер по факту обращения к государственному гражданскому служащему министерства в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений государственный гражданский служащий министерства вправе до прибытия к месту службы направить уведомление и прилагаемые к нему документы почтовой, факсимильной связью или по электронной почте министерства.

5. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении:

а) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства, телефон государственного гражданского служащего министерства, направившего уведомление;

б) сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем государственного гражданского служащего министерства к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность (наименование юридического лица) и другие сведения, известные государственному гражданскому служащему);

в) сведения о сущности предполагаемого коррупционного правонарушения (действия либо бездействия), к которому склоняется государственный гражданский служащий министерство по предложению обратившегося лица (лиц);

г) описание обстоятельств, при которых произошло обращение к государственному гражданскому служащему министерства какого-либо лица (лиц) в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, время, место, обстоятельства поступления такого обращения (телефонный разговор, встреча, получение почтового отправления и т.д.);

д) информация о способе (подкуп, угроза, обещание, обман, совершение действий, насилие и т.д.), а также сведения об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

е) дата написания уведомления, подпись государственного гражданского служащего министерства.

7. Государственный гражданский служащий управления правового и кадрового обеспечения министерства, в должностной регламент которого включена работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а в случае его отсутствия - исполняющий его обязанности сотрудник управления правового и кадрового обеспечения министерства:

а) принимает и регистрирует уведомление в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства цифрового развития и связи Самарской области к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

Журнал хранится в течение пяти лет с даты регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив;

б) выдает гражданскому служащему, представившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о должностном лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: талона-корешка и талона-уведомления в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

После заполнения талон-корешок остается у уполномоченного лица, а талон-уведомление вручается гражданскому служащему, представившему уведомление.

В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется гражданскому служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом либо с его согласия вручается лично.

Отказ в принятии уведомления, а также невыдача талона-уведомления должностным лицом, правомочным на эти действия, не допускается;

в) представляет уведомление на рассмотрение представителю нанимателя в день регистрации уведомления.

7. Государственный гражданский служащий министерства, которому стало известно о фактах обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком. При этом в уведомлении дополнительно к сведениям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, указывается

фамилия, имя, отчество и должность государственного гражданского служащего, склоняемого к совершению коррупционных правонарушений.

8. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется на основании распоряжения представителя нанимателя комиссией по противодействию коррупции в министерстве цифрового развития и связи Самарской области (далее - Комиссия) в течение пяти дней со дня регистрации уведомления. В случаях направления в ходе проверки запросов в государственные органы или организации срок проверки может быть продлен в соответствии с распоряжением представителя нанимателя.

9. По результатам проверки уведомления не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки оформляется письменное заключение о наличии (отсутствии) в действиях (бездействии), указанных в уведомлении, признаков коррупционного правонарушения, которое подписывается председателем Комиссии и в день подписания представляется представителю нанимателя.

10. В заключении о наличии (отсутствии) в действиях (бездействии), указанных в уведомлении, признаков коррупционного правонарушения указываются:

сроки проведения проверки;

составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

обстоятельства склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

выявленные признаки коррупционного правонарушения либо отсутствие признаков коррупционного правонарушения;

меры, рекомендуемые для разрешения сложившейся ситуации.

11. Если по результатам проверки обстоятельства, содержащиеся в уведомлении о факте обращения к государственному гражданскому служащему министерства в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подтвердились, то представитель нанимателя в течение трех дней со дня получения заключения Комиссии о

наличии в действиях (бездействии), указанных в уведомлении, признаков коррупционного правонарушения направляет в органы прокуратуры или другие государственные органы информацию о факте обращения к государственному гражданскому служащему министерства в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

12. Государственному гражданскому служащему министерства, представившему уведомление, обеспечиваются:

соблюдение в соответствии с действующим законодательством конфиденциальности при рассмотрении указанного уведомления (при этом передача сведений, содержащихся в уведомлении, в органы прокуратуры или другие государственные органы не является нарушением конфиденциальности);

меры по защите государственного гражданского служащего министерства, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его или иных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения государственному служащему министерства гарантий, установленных законодательством, в том числе гарантий, предотвращающих неправомерное увольнение с государственной гражданской службы, перевод, лишение или снижение размера ежемесячных и (или) иных дополнительных выплат к денежному содержанию, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения уведомления и по истечении указанного периода, если данные действия вызваны фактом уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности гражданского служащего министерства, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии министерства по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Государственный гражданский служащий комитета, в отношении которого Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции установлена дисциплинарная ответственность за неисполнение обязанностей, освобождается от указанной ответственности в случае, если неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Исполнение таких обязанностей должно быть обеспечено государственным гражданским служащим министерства не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от него обстоятельств, препятствующих исполнению таких обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

13. В отношении государственного гражданского служащего министерства, способствующего раскрытию правонарушения коррупционной направленности, могут применяться меры поощрения в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку уведомления
государственными гражданскими
служащими министерства цифрового
развития и связи Самарской области
о фактах обращения в целях склонения
их к совершению коррупционных
правонарушений

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения государственного
гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений

Уведомляю о факте обращения в целях склонения к совершению
коррупционного правонарушения (далее – склонение к правонарушению) со
стороны _____

(указываются все известные сведения о физическом (юридическом) лице,
склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления

(описываются действия (бездействие), которые предлагается совершить)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

(способ склонения: подкуп, угроза, обман, насилие, обещание и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в _____

(время)

" ____ " _____ 20__ г.

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

(обстоятельства обращения: телефонный разговор,
личная встреча, почта и др.)

6. _____

(информация о согласии или об отказе принять предложение лица
о совершении коррупционного правонарушения)

7. _____

(дополнительная информация, которую государственный гражданский
служащий считает необходимым сообщить)

8. _____

(информация о направлении уведомления о факте обращения
в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения
в органы прокуратуры, иные государственные органы)

(дата составления уведомления)_____
(подпись)_____
(инициалы и фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку уведомления
государственными гражданскими
служащими министерства цифрового
развития и связи Самарской области
о фактах обращения в целях склонения
их к совершению коррупционных
правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения гражданских служащих
министерства цифрового развития и связи Самарской области
в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона- уведомления) и время регистрации уведомления	Ф.И.О. гражданского служащего, по- давшего уведом- ление, долж- ность телефон	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. гражданского служащего, принявшего уведомление

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г. На ____ листах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку уведомления
государственными гражданскими
служащими министерства цифрового
развития и связи Самарской области
о фактах обращения в целях склонения их
к совершению коррупционных
правонарушений

корешок ТАЛОНА-УВЕДОМЛЕНИЯ	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
№ _____	№ _____
Уведомление принято от _____	Уведомление принято от _____
_____ (Ф.И.О. государственного гражданского служащего)	_____ (Ф.И.О. государственного гражданского служащего)
Краткое содержание уведомления _____ _____ _____ _____	Краткое содержание уведомления _____ _____ _____ _____
_____ (подпись и должность лица, принявшего уведомление) " ____ " _____ 20__ г.	_____ (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление) _____ (номер по журналу) " ____ " _____ 20__ г.
_____ (подпись лица, получившего талон-уведомление) " ____ " _____ 20__ г.	_____ (подпись государственного гражданского служащего, принявшего уведомление)