



ЗАРЕГИСТРИРОВАН  
Регистрационный номер  
МТ- 25/310

Министерство транспорта и автомобильных дорог  
Самарской области

ПРИКАЗ

23 10 2025

№ 310

О принятии Решения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам, источником финансового обеспечения которых в том числе является специальный казначейский кредит

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области» на основании протокола согласования Правительством Самарской области решения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского

транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам, источником финансового обеспечения которых в том числе является специальный казначейский кредит, от 07.10.2025 № 145 ПРИКАЗЫВАЮ:

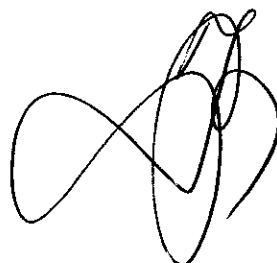
1. Принять Решение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам, источником финансового обеспечения которых в том числе является специальный казначейский кредит, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на департамент развития транспортного комплекса министерства транспорта и автомобильных дорог Самарской области.

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио министра  
транспорта и  
автомобильных дорог



С.В. Неретин

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
 — к приказу министерства  
 транспорта и автомобильных дорог  
 Самарской области  
 от 23.10.2025 № 310

**РЕШЕНИЕ**

о порядке предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам, источником финансового обеспечения которых в том числе является специальный казначейский кредит

Наименование раздела	Информация по разделу
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство)
Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляются субсидии	Бюджет Самарской области
Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы	Комплекс процессных мероприятий «Развитие пассажирского транспорта в Самарской области» государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области», утверждённой постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677

**1. Общая информация**

Наименование субсидии	Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам,
-----------------------	---

	источником финансового обеспечения которых в том числе является специальный казначейский кредит (далее соответственно – субсидия, перевозчики, автобусы для межмуниципальных перевозок)
Цель предоставления субсидии	Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам
Тип субсидии	Субсидия на приобретение товаров, работ, услуг
Тип результата предоставления субсидии	приобретение товаров, работ, услуг
Код результата предоставления субсидии	Р 0000033323, Р 0000033324
Наименование результата предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии	Количество единиц автобусов, приобретенных перевозчиками с использованием средств областного бюджета для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам.
Способ предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат
Способ осуществления отбора получателей субсидии	Запрос предложений, осуществляемый в порядке, предусмотренном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее соответственно – отбор, Правила отбора)

2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора (получатель субсидии)

№ п/п	Наименование требования
	Требования, которым должен соответствовать участник отбора (получатель субсидии) в соответствии с пунктом 19 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила):
2.1.	у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует

	или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
2.2.	участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
2.3.	в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии
2.4.	осуществление регулярных перевозок автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам, включенным в Плановые показатели мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, утвержденные Президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации протоколом от 29.06.2023 № 35, на территории Самарской области и являющиеся приложением к соглашению между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Министерством транспорта Российской Федерации и Губернатором Самарской области о реализации мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, на территории Самарской области от 23.08.2023 № 12-129/С (в ред. дополнительного соглашения от 28.07.2025 № 4 (№ 12-80/ДС) (далее – Плановые показатели)
2.5.	наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автобусами
2.6.	участник отбора (получатель субсидии) относится к категории перевозчиков, осуществляющих свою деятельность на территории Самарской области
2.7.	отсутствие задолженности по неналоговым платежам в бюджет Самарской области на дату подачи заявления о предоставлении субсидии. Подтверждение соответствия организации требованию, указанному в настоящем пункте, проверяется министерством путем направления писем в адрес главных администраторов неналоговых доходов областного бюджета

### 3. Направления расходов, на возмещение которых предоставляется субсидия

№ п/п	Направление расходов	Предельный размер расходов средств субсидии по направлению
3.1.	финансовое обеспечение затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам	49 %

### 4. Порядок расчета размера субсидии

4.1. Общий объем предоставляемых в текущем финансовом году субсидий перевозчикам, которые по итогам отбора являются получателями субсидий (S), рассчитывается по формуле

$$S = \sum_{i=1}^{i=n} S_i,$$

где  $S_i$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му перевозчику на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением автобусов для межмуниципальных перевозок, рассчитываемый по формуле

$$S_i = V_i \times P_{\text{соф}} / 100 \%,$$

где  $V_i$  – стоимость приобретаемых  $i$ -м перевозчиком в соответствии с заключенными контрактами (договорами) автобусов для межмуниципальных перевозок;

$P_{\text{соф}}$  – единый уровень софинансирования Самарской областью затрат перевозчика, связанных с приобретением автобусов для межмуниципальных перевозок (49 процентов от стоимости приобретаемых транспортных средств в соответствии с заключенными контрактами (договорами) на поставку автобусов для межмуниципальных перевозок).

При этом  $S$  не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденного министерству в установленном порядке.

4.2. В случае если общий размер субсидий, запрашиваемых участниками отбора (получателями субсидии), превышает объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утвержденных министерству в установленном порядке, средства, предусмотренные на предоставление субсидий, распределяются между перевозчиками пропорционально запрашиваемым ими размерами субсидий, подтвержденными в результате рассмотрения заявок на участие в отборе.

При наличии нераспределенных средств по результатам отбора получателей субсидии либо выделении дополнительных средств областного бюджета на цель, установленную разделом 1 настоящего Решения, неиспользованные средства распределяются в соответствии с пунктом 88 Правил отбора либо министерство проводит новый (дополнительный) отбор.

### 5. Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом

Не предусмотрено.

## 6. Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Самарской области, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии

6.1. В случае установления по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, фактов недостижения значений результата предоставления субсидии, перевозчик обязан возвратить в доход областного бюджета полученную в соответствующем финансовом году субсидию в размере, определяемом министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, на основании:

требования министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения перевозчиком указанного требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если перевозчиком не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}},$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной перевозчиком.

## 7. Иные условия

7.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и получателем субсидии, с соблюдением положений, предусмотренных настоящим Решением и Правилами, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Самарской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). В отсутствие технической возможности соглашение заключается на бумажном носителе.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат по внесению части оплаты по контрактам (договорам), в том числе по контракту (договору) финансовой аренды (лизинга) (далее – контракты (договоры)), предусматривающим приобретение автобусов для межмуниципальных перевозок за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются, в том числе средства специального казначейского кредита, полученного в виде бюджетного кредита, предоставляемого Федеральным казначейством бюджету Самарской области за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета в рамках осуществления операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета.

7.1.1. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

условия предоставления субсидии, включающие в себя в том числе условия, предусмотренные подпунктом «в» пункта 10 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2023 № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12.1 положения о

Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» (далее – ПП РФ № 525);

порядок и сроки представления перевозчиком в министерство отчетов о расходовании субсидии – не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом по форме, устанавливаемой соглашением;

порядок и сроки представления перевозчиком в министерство отчетов о достижении результата предоставления субсидии – в срок до 15.01.2026;

порядок и сроки представления перевозчиком в министерство отчетов об использовании автобусов в соответствии с Плановыми показателями в течении срока амортизации приобретаемых автобусов, но не менее 7 лет – не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом по форме, устанавливаемой соглашением;

осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность сторон за их нарушение, в том числе за отсутствием отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

согласие перевозчика на осуществление министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения перевозчиком порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных настоящим Решением;

обязательство перевозчика включать в контракты (договоры) на поставку автобусов для межмуниципальных перевозок, заключенные им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по контрактам (договорам) на поставку автобусов для межмуниципальных перевозок, на осуществление министерством проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

перечень приобретаемых автобусов для межмуниципальных перевозок в соответствии с Плановыми показателями с указанием их количества по классам транспортных средств в разрезе маршрутов по форме, которая определяется Соглашением;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением;

запрет приобретения перевозчиком – получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с перевозчиком – получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

обязательство перевозчика по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, соответствующего следующим требованиям:

оборудование автобусов системой безналичной оплаты проезда;

оборудование автобусов техническими средствами обеспечения транспортной безопасности (в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»), а именно системой видеонаблюдения в салонах транспортных средств;

оборудование автобусов средствами визуального оповещения.

Соглашение должно предусматривать в том числе следующие обязательства со стороны перевозчика:

осуществление постоянного контроля за реализацией предусмотренных мероприятий и соблюдением сроков выполнения этапов мероприятий по приобретению автобусов для межмуниципальных перевозок;

информирование министерства об изменении состава должностных лиц, ответственных за взаимодействие с министерством по вопросам реализации соглашения, не позднее трех рабочих дней со дня таких изменений;

письменное уведомление министерства в случае, если в отношении перевозчика будет возбуждена процедура банкротства, в трехдневный срок с момента наступления указанного обстоятельства с приложением подтверждающих документов и далее ежемесячное информирование о статусе процедуры банкротства;

соблюдение ценовых и количественных характеристик мероприятия по приобретению автобусов для межмуниципальных перевозок, реализуемого в рамках предоставления субсидии;

информирование министерства о дате проведения планируемых закупок (торгов) не позднее трех рабочих дней до ее наступления, с указанием информации о начальной (максимальной) цене контракта и стоимости транспортных средств на торгах в указанных соглашениях;

выполнение перевозок на маршрутах в соответствии с Плановыми показателями в течении срока амортизации приобретаемых автобусов, но не менее 7 лет;

запрет на продажу автобусов в период срока амортизации приобретаемых автобусов, но не менее 7 лет, без согласования с министерством с учетом необходимости использования приобретенных автобусов на маршрутах в соответствии с Плановыми показателями на территории Самарской области.

Министерство вправе принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в очередном финансовом году остатка субсидии, не использованного в текущем финансовом году, на цель, установленную разделом 1 настоящего Решения, не позднее 30 рабочих дней со дня получения от перевозчика документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию министерства осуществляется в случае недостижения перевозчиком значения результата предоставления субсидии.

7.1.2. Подтверждающими документами, предоставляемыми вместе с заявлением для участия в отборе (в произвольной форме), являются заверенные подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии):

копии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автобусами, заверенной подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копии государственных контрактов, заключенных между перевозчиком и министерством об осуществлении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

документа, подтверждающего полномочия руководителя (представителя) перевозчика на подписание и получение соглашения;

расчета стоимости автобусов для межмуниципальных перевозок в соответствии с Плановыми показателями с указанием их количества по классам транспортных средств в разрезе маршрутов, для приобретения которых запрашивается субсидия на финансовое обеспечение затрат по внесению части оплаты по контрактам (договорам), предусматривающим их приобретение.

7.1.3. При необходимости внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

7.2. Срок достижения результата предоставления субсидии – 25.12.2025.

7.2.1. Срок использования субсидии устанавливается соглашением в зависимости от способа закупки автобусов. В случае прямой закупки – до 31 декабря года предоставления субсидии, в случае закупки по контракту (договору) финансовой аренды (лизинга) – с учетом графика лизинговых платежей.

7.3. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с Соглашением при условии соблюдения требований, предусмотренных действующим законодательством (в части размеров авансовых платежей), а также в соответствии с ПП РФ № 525 при предоставлении перевозчиком сопроводительного письма с указанием размера запрашиваемой субсидии и документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, а именно копии(ий) контракта(ов) (договора(ов)), и (или) счета(ов), и (или) акта(ов), и (или) накладной(ых), и (или) счета-фактуры на поставку автобусов для межмуниципальных перевозок с указанием их стоимости, заверенных подписью руководителя и печатью перевозчика (при наличии).

7.3.1. Предоставление субсидии осуществляется при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке, в пределах предусмотренных соглашением средств.

В случае внесения изменений в течение отчетного периода в документы, ранее представленные для заключения соглашения в соответствии с пунктом 7.1.2 настоящего Решения, перевозчик представляет копии документов, отражающих внесенные изменения.

7.4. Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии заключается по инициативе одной из сторон на основании письменного уведомления о необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии:

в случае уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Самарской области на соответствующие цели, при наличии согласия получателя субсидии по новым условиям;

в случае изменения реквизитов получателя субсидии (адреса местонахождения, расчетного или иных счетов);

в случае изменения кодов бюджетной классификации;

в случае исправления технических и орфографических неточностей, допущенных при заключении соглашения о предоставлении субсидии;

в случае внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий;

в случае реорганизации получателя субсидии – юридического лица в форме слияния, присоединения, преобразования, разделения, выделения, а также при ликвидации;

в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 4.2 настоящего Решения;

в случае образования у перевозчика неиспользуемого остатка средств, предусмотренных соглашением;

в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии.

7.5. После заключения соглашения о предоставлении субсидии изменения в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии вносятся получателем субсидии по согласованию с министерством в следующем случае:

изменение стоимости оказания услуг, выполнения работ в связи с изменением размера затрат по направлению, указанному в пункте 3 настоящего Решения.

Внесение изменений в иных случаях в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не допускается.

7.6. Получатель субсидии для согласования внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии направляет в адрес министерства письмо с мотивированным обоснованием необходимости внесения указанных изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии с приложением проекта плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в новой редакции (изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии) и расчета-обоснования суммы субсидии, подписанное руководителем и заверенное печатью руководителя получателя субсидии. Письмо должно содержать обоснованную информацию о том, что вносимые изменения в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии не повлекут за собой снижение значения результата предоставления субсидии, установленного настоящим Решением.

7.7. Министерство осуществляет рассмотрение представленных документов на предмет отсутствия оснований для отказа в согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации письма получателя субсидии.

7.8. В случае принятия решения об отказе в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения министерство направляет письменное уведомление получателю субсидии об отказе в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии с указанием причин отказа.

Критерием принятия решения о согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии является соответствие предлагаемых изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии целям предоставления субсидии и направлениям расходов, установленных настоящим Решением.

7.9. Основаниями для отказа в согласовании внесения изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии являются:

несоответствие предлагаемых мероприятий и услуг, видов расходов целям предоставления субсидии и направлениям расходов, установленных настоящим Решением;

отсутствие документального подтверждения обоснования необходимости внесения изменений и расчета-обоснования планируемых изменений;

несоответствие изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии расчёту-обоснованию планируемых изменений.

7.10. В случае отсутствия оснований для отказа в согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 7.9 настоящего Решения, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Решения, министерство направляет письменное уведомление получателю субсидии о согласовании изменений в план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии с информацией о необходимости подписания дополнительного соглашения в течение 10 рабочих дней со дня направления министерством соответствующего уведомления.

7.11. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.12. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется в порядке и по формам, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53Н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным

учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

7.13. Условиями, устанавливаемыми при предоставлении субсидии, являются:  
субсидия используется на цели предусмотренного разделом 1 настоящего Решения;  
представление в министерство отчетов в порядке, сроки и по формам, которые предусмотрены пунктами 29, 30 Правил;

достижение значения результата предоставления субсидии, предусмотренного разделом 1 настоящего Решения, в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

#### 7.14. Штрафные санкции.

7.14.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, нецелевого использования субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области (за исключением случая нарушения сроков предоставления отчетности), размер штрафных санкций рассчитывается по формуле:

$$R = V_{\text{факт}} \times 1\%,$$

где R – расчетный размер штрафа;

$V_{\text{факт}}$  – фактически полученный получателем субсидии размер субсидии, в отношении которого установлен факт нарушения условий предоставления субсидии.

В случае принятия министерством решения о применении к получателю субсидии штрафных санкций, получатель субсидии уплачивает в бюджет Самарской области штрафные санкции в размере и в сроки, указанные в требовании министерства об уплате штрафных санкций. Требование об уплате штрафа направляется министерством получателю субсидии в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о применении к получателю субсидии штрафных санкций.

7.14.2. В случае выявления фактов представления перевозчиком недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии уплата штрафных санкций осуществляется в месячный срок со дня получения перевозчиком письменного требования министерства, размер которых рассчитывается по формуле:

$$R = V_{\text{факт}} \times 10\%,$$

где R – расчетный размер штрафа;

$V_{\text{факт}}$  – фактически полученный получателем субсидии размер неправомерно полученной субсидии.

7.14.3. В случае выявления фактов невыполнения получателем субсидии перевозок на маршрутах в соответствии с Плановыми показателями в течении срока амортизации приобретенных автобусов либо продажи автобусов в период установленного соглашением срока выполнения перевозок (срока амортизации автобусов, но не менее 7 лет) штрафные санкции рассчитываются по формуле:

$$R = V_{\text{факт}} \times T_{\text{факт}} / T_{\text{аморт.}}$$

где R – расчетный размер штрафа;

$V_{\text{факт}}$  – фактически полученный получателем субсидии размер субсидии на приобретение автобусов, в отношении которых выявлены факты невыполнения перевозок на маршрутах в соответствии с Плановыми показателями в течении срока амортизации приобретенных автобусов либо их продажи;

$T_{\text{факт}}$  – срок эксплуатации приобретенных автобусов в соответствии с условиями, установленными соглашением;

$T_{\text{аморт.}}$  – срок амортизации приобретенных автобусов.

7.14.4. В случаях непредставления (несвоевременного предоставления) отчетов, установленных пунктом 29 Правил, абзацами третьим, четвертым, пятым пункта 7.1.1

настоящего Решения к получателю субсидии применяются штрафные санкции в размере 0,01% от размера предоставленной субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой предоставления отчета, до дня предоставления соответствующего отчета).