

*Зарегистрирован
- ИВР/СН-25-743
15.10.2025*



**Министерство социально-демографической и семейной политики
Самарской области**

ПРИКАЗ

от *15.10.2025*

№ 743

О внесении изменений в приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 17.04.2025 № 222 «Об утверждении порядков предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях реализации мероприятий региональной программы по повышению рождаемости Самарской области на 2024 – 2027 годы, обеспечивающих достижение результатов федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья»

В целях реализации постановления Правительства Самарской области от 02.04.2025 № 161 «Об установлении на 2025 - 2027 годы отдельных расходных обязательств Самарской области по реализации мероприятий региональной программы по повышению рождаемости в Самарской области на 2024 - 2027 годы, обеспечивающих достижение результатов федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья», и о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 07.09.2011 № 447 «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Самарской области, а также органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральнымн законами и законами Самарской области, и Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Самарской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 17.04.2025 № 222 «Об утверждении порядков предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях реализации мероприятий региональной программы по повышению рождаемости Самарской области на 2024 – 2027 годы, обеспечивающих достижение результатов федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья» (далее – приказ) следующие изменения:

1) пункт 1 приказа дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления компенсации молодой семье с детьми стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет.»;

дополнить приказ прилагаемым Порядком предоставления компенсации молодой семье с детьми стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет;

пункт 2 приказа изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за организацией исполнения настоящего приказа возложить на руководителя управления организации социальных выплат департамента организации социальной защиты населения Титову О.А. и руководителя

управления реализации социальных гарантий граждан в сфере жилищно-коммунальных услуг департамента организации социальной защиты населения Хохлову Н.С.»;

2) в Порядке предоставления единовременной выплаты при постановке на учет по беременности женщине, обучающейся по очной форме обучения:

в пункте 2:

в абзаце первом слова «в ранние сроки беременности (до двенадцати недель)» исключить;

в абзаце втором слова «в ранние сроки беременности» исключить;

пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«Единовременная выплата предоставляется однократно в порядке оказания социальной поддержки (помощи) беременным женщинам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, при постановке на учет по беременности до 31.12.2025 в размере 200 000 рублей, при постановке на учет по беременности с 01.01.2026, в размере 100 000 рублей.».

в подпункте «е» пункта 5 слова «в ранние сроки беременности» исключить;

в подпункте «5» пункта 7 слова «в ранние сроки беременности» исключить;

Приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции согласно приложению.

в приложении 2 к Порядку:

наименование изложить в следующей редакции:

«Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной выплаты при постановке на учет по беременности женщине, обучающейся по очной форме обучения, к заявлению от _____ № _____»;

слова «в размере 100 000 рублей» заменить словами «в размере _____ рублей»;

слова «в ранние сроки беременности» исключить;

в приложении 3 к Порядку:

слова «в размере 100 000 рублей» заменить словами «в размере _____ рублей»;

слова «в ранние сроки беременности» исключить.

2. Контроль за организацией исполнения настоящего приказа возложить на руководителя управления организации социальных выплат департамента организации социальной защиты населения Титову О.А. и руководителя управления реализации социальных гарантий граждан в сфере жилищно-коммунальных услуг департамента организации социальной защиты населения Хохлову Н.С.»;

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 2 пункта 1 настоящего приказа, который вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 22 апреля 2025 года.

Министр



О.В. Щербицкая

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Приказу министерства социально-демографической и социальной политики Самарской области «О внесении изменений в приказ министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 17.04.2025 № 222 «Об утверждении порядков предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях реализации мероприятий региональной программы по повышению рождаемости Самарской области на 2024 – 2027 годы, обеспечивающих достижение результатов федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья»

Руководителю учреждения

(наименование учреждения)

От

(фамилия имя отчество (при наличии) заявителя,
указывается полностью)

Адрес регистрации по месту жительства:

(индекс, город (район города)/муниципальный район, населенный пункт
в муниципальном районе, улица, дом, квартира)

Адрес регистрации по месту пребывания

(индекс, город (район города)/муниципальный район, населенный пункт
в муниципальном районе, улица, дом, квартира)

СНИЛС:

(в формате XXX-XXX-XXX XX)

Дата рождения: _____

Пол: _____

Место рождения: _____

Гражданство: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

кем выдан _____

дата выдачи ____ . ____ . ____

Номер телефона: 8 (_____) _____ - _____ - _____

Адрес электронной почты _____

От

(фамилия имя отчество представителя заявителя,
указывается полностью)

Адрес регистрации по месту жительства:

(индекс, город (район города)/муниципальный район, населенный пункт
в муниципальном районе, улица, дом, квартира)

Адрес регистрации по месту пребывания

(индекс, город (район города)/муниципальный район, населенный пункт в
муниципальном районе, улица, дом, квартира)

СНИЛС:

(в формате XXX-XXX-XXX XX)

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Пол _____

Паспорт: серия _____ номер _____

кем выдан _____

дата выдачи ____ . ____ . ____

номер телефона: 8 (_____) _____ - _____ - _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ от _____

Прошу предоставить единовременную выплату при постановке на учет по беременности женщине, обучающейся по очной форме обучения.

Сведения об обучении:

Город/район местонахождения
образовательной организации

Наименование образовательной
организации

Единовременную выплату при постановке на учет по беременности женщине, обучающейся по очной форме обучения, прошу выплатить

☐ через кредитную организацию по следующим реквизитам:

Наименование кредитной организации: _____

БИК кредитной организации: _____

ИНН / КПП кредитной организации: _____ / _____

Номер счета получателя: _____

ФИО получателя: _____

Согласен(а) на обработку указанных персональных данных для предоставления единовременной выплаты при постановке на учет по беременности женщине, обучающейся по очной форме обучения.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1.			
2.			
3.			

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление и документы приняты « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, Ф.И.О., должность специалиста)

Утвержден
приказом министерства
социально-демографической
и семейной политики
Самарской области
от 15.10.2025 № 743

ПОРЯДОК

предоставления компенсации молодой семье с детьми стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет

1. Настоящим Порядком устанавливается механизм предоставления в 2025 - 2027 годах компенсации молодой семье с детьми стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет (далее соответственно – компенсация, молодая семья).

Компенсация предоставляется в порядке оказания молодой семье социальной поддержки (помощи).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) молодая семья – лица, состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, воспитывающие ребенка (детей), либо лицо, являющееся единственным родителем

(усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно.

2) единственный родитель – родитель ребенка в случае, если в записи акта о рождении ребенка отсутствуют сведения о втором родителе ребенка, сведения об отце в запись акта о рождении ребенка внесены по заявлению матери ребенка, второй родитель ребенка умер, второй родитель ребенка признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим;

3. Право на получение компенсации имеет молодая семья при одновременном соблюдении следующих условий:

члены молодой семьи являются гражданами Российской Федерации;

в собственности супругов в молодой семье либо единственного родителя в молодой семье отсутствует жилое помещение, пригодное к проживанию, в населенном пункте проживания такой семьи;

молодая семья проживает на основании договора найма жилого помещения в жилом помещении, расположенном в населенном пункте Самарской области;

первый или последующий ребенок в молодой семье рожден (рождены) начиная с 1 января 2025 года;

наймодателем по договору найма жилого помещения не является близкий родственник молодой семьи (родители, полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки и бабушки), опекуны и попечители.

При определении очередности рождения второго или последующего ребенка в молодой семье учитываются предыдущие дети, рожденные матерью данного ребенка.

4. Компенсация предоставляется молодой семье в отношении одного жилого помещения, расположенного в муниципальном образовании Самарской области, в котором молодая семья проживает по договору найма жилого помещения.

В случае, если договор найма жилого помещения заключен на срок более года, компенсация предоставляется при наличии сведений о его

государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с федеральным законодательством.

Компенсация предоставляется на срок действия договора найма жилого помещения, но не более чем до исполнения первому ребенку, с рождением которого возникло право на компенсацию, возраста трех лет или до достижения младшим ребенком возраста трех лет при рождении второго и последующих детей.

5. Предоставление компенсации носит заявительный характер.

6. Назначение компенсации производится независимо от получения иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области.

7. В предоставлении компенсации участвуют министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство), государственные казенные учреждения социальной защиты населения, подведомственные министерству (далее – уполномоченные органы) и государственное казенное учреждение Самарской области «Региональный центр обеспечения социальной поддержки населения» (далее – региональный центр).

8. Компенсация предоставляется молодой семье в следующем размере:

при рождении, начиная с 01.01.2025, первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет - в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей;

при рождении, начиная с 01.01.2025, второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет - в размере 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей.

9. При определении права на компенсацию не учитываются:

мертворожденные дети;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

дети, в отношении которых оба родителя лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;

дети, переданные под опеку (попечительство).

10. Компенсация предоставляется молодым семьям с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о предоставлении компенсации, за период с 01.01.2025, но не ранее рождения ребенка, с рождением которого возникло право на компенсацию, в последующем – за текущий месяц не позднее последнего числа текущего месяца.

11. Предоставление компенсации осуществляется на основании заявления граждан, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, о предоставлении компенсации, поданного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку лично или через своего представителя в уполномоченные органы по месту проживания на территории Самарской области, либо в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

12. Заявление о предоставлении компенсации (далее - заявление), вправе подать один из супругов молодой семьи (единственный родитель) или его представитель (далее – заявитель).

Кроме заявления для предоставления компенсации необходимы следующие документы (сведения):

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае личного обращения);

2) документы (сведения), удостоверяющие личность супруга (супруги) заявителя (в случае личного обращения), также ребенка (детей) старше 14 лет, указанного (ых) в заявлении;

3) договор найма жилого помещения;

4) документы, подтверждающие расходы молодой семьи по оплате стоимости найма жилого помещения, указанной в договоре найма жилого

помещения и отражающие информацию о реквизитах и сторонах договора найма жилого помещения, периоде оплаты, адресе жилого помещения (чек и (или) счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру, банковские выписки, подтверждающие оплату найма жилого помещения;

5) реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя;

6) согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних детей заявителя, супруга (супруги), собственника (собственников) жилого помещения, с которыми заключен договор найма согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

7) документ о признании в установленном порядке жилого помещения, находящегося в собственности у молодой семьи, расположенного в населенном пункте, в котором проживает молодая семья, непригодным для проживания;

8) сведения о заключении брака;

9) сведения о рождении ребенка (детей);

10) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации заявителя, супруга (супруги) заявителя, ребенка (детей) заявителя;

11) сведения о государственной регистрации договора найма жилого помещения, заключенного на срок более одного года;

12) сведения о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимости, расположенные на территории муниципального образования Самарской области по месту найма жилого помещения на дату подачи заявления;

13) сведения о наличии (отсутствии) фактов:

нахождения ребенка (детей) заявителя в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

лишения заявителя родительских прав (ограничения заявителя в родительских правах);

установления в отношении ребенка (детей) заявителя опеки (попечительства).

Если заявление подано представителем заявителя, дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя. В случае если доверенность удостоверена нотариально, документа, удостоверяющего личность заявителя, интересы которого представляются, не требуется.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 1, 3 – 6 настоящего пункта, представляются заявителем (или его представителем) самостоятельно.

Документы (сведения), указанные в подпунктах 2, 7 – 13 настоящего пункта запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы (сведения), указанные в подпунктах 2, 7 – 13 настоящего пункта.

Заявитель несет ответственность за достоверность документов и сведений, представленных им самостоятельно.

В случае если в составе документов и сведений, представленных при подаче заявления произошли изменения, заявитель обязан представить документы и сведения, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае уполномоченный орган осуществляет проверку правомерности предоставления компенсации заявителю, с учетом вновь представленных документов.

В случае наступления обстоятельств, влияющих на размер компенсации, перерасчет компенсации осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили данные обстоятельства.

13. Заявление независимо от способа его направления не позднее 1 рабочего дня со дня его поступления в уполномоченный орган, регистрируется в государственной информационной системе Самарской области «Назначение мер социальной поддержки населению» (далее – ГИС СО «НМСПН»).

В случае подачи заявления и документов в электронной форме способом, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, заявителю не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в уполномоченный орган заявления и документов, направляется электронное уведомление о регистрации заявления.

В случае обращения заявителя лично или через своего представителя специалист уполномоченного органа сканирует представленные заявителем (его представителем) оригиналы документов (копии документов, заверенные в установленном законом порядке) и возвращает их заявителю (его представителю).

На основании представленных заявителем (представителем заявителя) документов (сведений), а также полученных уполномоченным органом в соответствии с подпунктами 2, 7 – 13 пункта 12 настоящего Порядка документов (сведений) специалист уполномоченного органа в течение одного рабочего дня формирует в отношении заявителя электронное личное дело в ГИС СО «НМСПН».

Специалист уполномоченного органа в день регистрации заявления дает оценку правильности оформления представленных документов и полноты содержащихся в них сведений. В случае если к заявлению приложены не все необходимые для предоставления единовременной выплаты документы, подлежащие представлению заявителем, специалист уполномоченного органа выдает гражданину на руки или направляет в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной инфраструктуры уведомление по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку о перечне документов, которые ему

необходимо представить дополнительно в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации.

При этом уполномоченный орган приостанавливает рассмотрение заявления о предоставлении единовременной выплаты до момента представления заявителем полного комплекта документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты, подлежащих представлению заявителем, но не более чем на пять рабочих дней.

Специалист уполномоченного органа направляет межведомственные запросы на получение необходимых для предоставления единовременной выплаты документов и сведений в течение одного рабочего со дня регистрации заявления в уполномоченном органе.

По истечении пяти рабочих дней со дня приостановления рассмотрения заявления сотрудник уполномоченного органа рассматривает заявление о предоставлении единовременной выплаты со всеми документами, представленными заявителем, и полученными ответами на межведомственные запросы.

14. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений).

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации оформляется уполномоченным органом по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и выдается гражданину на руки или направляется в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

Решение о предоставлении компенсации подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа в ГИС СО «НМСПН».

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении компенсации

направляет заявителю уведомление по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку о предоставлении (отказе в предоставлении) ему компенсации в письменном виде по адресу места жительства, указанному в заявлении (в том числе посредством электронной почты (при наличии), либо в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной инфраструктуры (в случае подачи заявления в электронном виде).

Сведения о предоставлении компенсации, размещаются министерством в ГИС «ЕЦП» в течение 1 рабочего дня после принятия решения о ее назначении.

15. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) несоответствие статуса заявителя, обратившегося за предоставлением компенсации, критериям, установленным пунктами 2 и 3 настоящего Порядка;

2) наличие в заявлении и (или) документах (сведениях), представляемых заявителем самостоятельно, недостоверной и (или) неполной информации;

3) непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации, которые заявитель должен представить самостоятельно;

4) жилое помещение, в отношении которого заключен договор найма, не находится на территории Самарской области;

5) наличие в собственности молодой семьи жилого помещения, пригодного к проживанию, в населенном пункте проживания такой семьи;

6) наймодателем по договору найма жилого помещения является близкий родственник молодой семьи (родители, полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки и бабушки), опекуны и попечители;

7) наличие в документах приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

8) заявление составлено не по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку;

9) заявление подано за период, не соответствующий пункту 10 настоящего Порядка, либо за период, за который компенсация уже была предоставлена;

10) наличие на дату обращения факта нахождения ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье, на полном государственном обеспечении;

11) наличие на дату обращения факта лишения (ограничения) родительских прав в отношении ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье;

12) наличие на дату обращения факта передачи ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье под опеку (попечительство);

13) смерть заявителя или ребенка (детей), в отношении которого (которых) возникло право на компенсацию;

14) отсутствие гражданства Российской Федерации у всех членов молодой семьи;

15) отсутствие сведений о государственной регистрации договора найма жилого помещения, заключенного на срок более одного года;

16) на день подачи заявления члены молодой семьи являются получателем компенсации.

Отказ в предоставлении компенсации по основаниям, установленным подпунктами 3, 7, 8 и 15 настоящего пункта, не лишает заявителя права повторно обратиться за предоставлением компенсации в соответствии с настоящим Порядком.

16. После принятия решения о предоставлении компенсации, для ее получения в последующем заявитель (представитель заявителя) ежемесячно

предоставляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку и документы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 12 настоящего Порядка, способом, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

а) расторжение договора найма жилого помещения, за наем которого предоставляется компенсация;

б) помещение ребенка на полное государственное обеспечение;

в) лишение родительских прав (ограничение в родительских правах) получателя компенсации в отношении ребенка;

г) ребенок, дающий право на компенсацию, передан под опеку (попечительство);

д) смерть получателя компенсации;

е) смерть ребенка, в связи с рождением которого предоставлена компенсация;

ж) достижения ребенком, в связи с рождением которого предоставляется компенсация, возраста 3 лет, а в случае рождения второго и последующих детей - до достижения младшим ребенком возраста 3 лет;

з) приобретение в собственность молодой семьей жилого помещения, пригодного к проживанию в населенном пункте, в котором молодая семья проживает по договору найма на территории Самарской области;

и) достижение одним из супругов (единственным родителем) в молодой семье возраста 36 лет;

к) представление получателем компенсации заявления о прекращении выплаты компенсации.

л) выявление оснований для отказа в предоставлении компенсации, установленных пунктом 15 настоящего Порядка.

17. Сумма компенсации, выплаченная вследствие представления заявителем документов, содержащих заведомо недостоверные сведения,

сокрытия данных, влияющих на право получения им компенсации, взыскивается в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Формирование выплатного массива получателей компенсации на основании данных, поступивших от уполномоченных органов, и статистических данных осуществляется региональным центром.

Формирование выплатных документов, их передача в кредитные организации осуществляется региональным центром.

Информация о выплате и доставке компенсации хранится в электронной форме в государственной информационной системе Самарской области «Централизованная система мер социальной поддержки населения» (ГИС СО «ЦСМСПН»).

Решения о предоставлении компенсации (об отказе в предоставлении компенсации) хранятся в электронной форме в ГИС СО «НМСПН».

19. Предоставление компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет получателя, открытый им в кредитной организации в целях получения социальных выплат.

20. Заявителям, в отношении которых принято решение о предоставлении компенсации, денежные средства перечисляются в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о ее предоставлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет

Руководителю учреждения _____

(наименование учреждения)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя) указываются полностью)

Дата рождения: ____ . ____ . ____ , пол _____

Паспорт: серия _____ номер _____ , кем выдан _____

дата выдачи ____ . ____ . ____ , код подразделения _____

СНИЛС _____

номер телефона: +7 () _____ - _____ - _____

адрес электронной почты _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

(наименование и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) указываются полностью)

проживающей(его) по договору найма жилого помещения по адресу: _____

(индекс, город (район города)/муниципальный район, населенный пункт в муниципальном районе, улица, дом, квартира)

Дата рождения: ____ . ____ . ____ , пол _____

 Паспорт: серия _____ номер _____,
 кем выдан _____
 дата выдачи __ . __ . ____, код подразделения
 _____ - _____,
 СНИЛС _____,
 номер телефона: +7 () _____ - _____ -
 _____,
 адрес электронной почты _____.
 Сведения о супруге:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга)
 указываются полностью)
 Дата рождения: __ . __ . ____, пол _____.

Паспорт: серия _____ номер _____,
 кем выдан _____
 дата выдачи __ . __ . ____, код подразделения
 _____ - _____,
 СНИЛС _____,
 Свидетельство о браке: серия _____ номер
 _____, номер актовой записи _____,
 кем выдан _____
 дата выдачи __ . __ . ____,
 Свидетельство о смерти супруга: серия
 _____ номер _____, номер актовой
 записи _____,
 кем выдан _____
 дата выдачи __ . __ . ____,
 Сведения о детях:

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка указываются
 полностью)
 Дата рождения: __ . __ . ____, пол _____.

Свидетельство о рождении: серия _____
 номер _____, номер актовой
 записи _____,
 кем выдан _____
 дата выдачи __ . __ . ____,
 СНИЛС _____,
 Паспорт (при наличии): серия _____ номер
 _____,
 кем выдан _____
 дата выдачи __ . __ . ____, код подразделения
 _____ - _____,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка указываются

полностью)

Дата рождения: __. __. __, пол
_____.

Свидетельство о рождении: серия _____
номер _____, номер _____ актовой
записи _____,

кем выдан _____

дата выдачи __. __. __, _____,

СНИЛС _____,

Паспорт (при наличии): серия _____ номер
_____,

кем выдан _____

дата выдачи __. __. __, код подразделения

_____ - _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка указываются
полностью)

Дата рождения: __. __. __, пол
_____.

Свидетельство о рождении: серия _____
номер _____, номер _____ актовой
записи _____,

кем выдан _____

дата выдачи __. __. __, _____,

СНИЛС _____,

Паспорт (при наличии): серия _____ номер
_____,

кем выдан _____

дата выдачи __. __. __, код подразделения

_____ - _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка указываются
полностью)

Дата рождения: __. __. __, пол
_____.

Свидетельство о рождении: серия _____
номер _____, номер _____ актовой
записи _____,

кем выдан _____

дата выдачи __. __. __, _____,

СНИЛС _____,

Паспорт (при наличии): серия _____ номер
_____,

кем выдан _____

дата выдачи __. __. __, код подразделения

_____ - _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка указываются
полностью)

Дата рождения: __. __. __, пол _____.

Свидетельство о рождении: серия _____ номер _____, номер _____ актовой записи _____,

кем выдан _____

дата выдачи __. __. __, _____,

СНИЛС _____,

Паспорт (при наличии): серия _____ номер _____,

кем выдан _____

дата выдачи __. __. __, код подразделения _____,

Адрес жилого помещения, находящегося в собственности у молодой семьи, расположенного в населенном пункте, в котором проживает молодая семья, непригодным для проживания _____.

(индекс, город (район города)/муниципальный район, населенный пункт в муниципальном районе, улица, дом, квартира)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения (далее – компенсация)

Прошу предоставить компенсацию оплаты найма жилого помещения за _____, которая составила _____ рублей.
(период)

Компенсацию прошу выплатить через кредитную организацию по следующим реквизитам:

Наименование кредитной организации: _____

БИК кредитной организации: _____

ИНН / КПП кредитной организации: _____ / _____

Номер счета получателя: _____

Ф.И.О. получателя: _____

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

Даю согласие на получение, обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом «О персональных данных» с целью получения компенсации оплаты

найма жилого помещения молодой семье с детьми.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление и документы приняты « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, Ф.И.О., должность специалиста)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет

Руководителю учреждения _____

(наименование учреждения)

от _____

(фамилия имя отчество представителя (при наличии),
указывается полностью)

проживающей(его) по адресу: _____

(индекс, город (район города)/муниципальный район, населенный
пункт в муниципальном районе, улица, дом, квартира)

Дата рождения: ____ . ____ . ____ .

Паспорт: серия _____ номер _____,

кем выдан _____

дата выдачи ____ . ____ . ____ , код подразделения

____ - ____ ,

СНИЛС _____,

номер телефона: +7 (____) ____ - ____ -

_____.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетних детей заявителя,
супруга (супруги), собственника (собственников) жилого помещения, с
которыми заключен договор найма-

Я (супруг (супруга), собственник жилого помещения (нужное
подчеркнуть), _____,

даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных (моего(их) несовершеннолетнего(их) ребенка (детей)), содержащихся в настоящем заявлении и представленных мною документах, в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом «О персональных данных» с целью получения компенсации оплаты найма жилого помещения молодой семье с детьми.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты не менее 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет

Решение
о предоставлении (об отказе в предоставлении)
молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения к
заявлению от _____ № _____

ГКУ СО «ГУСЗН _____ округа» _____

Дата обращения _____

Назначить компенсацию оплаты найма жилого помещения молодой семье с детьми в размере _____ рублей.

Отказать в предоставлении компенсации оплаты найма жилого помещения молодой семье с детьми, по следующим основаниям:

☐ несоответствие статуса заявителя, обратившегося за предоставлением компенсации, критериям, установленным пунктом 3 Порядка предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты не менее 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025

года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет (далее – Порядок);

- ☐ наличие в заявлении и (или) документах (сведениях), представляемых заявителем самостоятельно, недостоверной и (или) неполной информации;
- ☐ непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации, которые заявитель должен представить самостоятельно;
- ☐ жилое помещение, в отношении которого заключен договор найма, не находится на территории Самарской области;
- ☐ наличие в собственности молодой семьи жилого помещения, пригодного к проживанию, в населенном пункте проживания такой семьи;
- ☐ займодателем по договору найма жилого помещения является близкий родственник молодой семьи (родители, полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки и бабушки), опекуны и попечители;
- ☐ наличие в документах приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- ☐ заявление составлено не по форме, предусмотренной приложением 1 к Порядку;
- ☐ заявление подано за период, не соответствующий пункту 10 настоящего Порядка, либо за период, за который компенсация уже была предоставлена;
- ☐ наличие на дату обращения факта нахождения ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье, на полном государственном обеспечении;
- ☐ наличие на дату обращения факта лишения (ограничения) родительских прав в отношении ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье;
- ☐ наличие на дату обращения факта передачи ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье под опеку (попечительство);

- ☐ смерть заявителя или ребенка (детей), в отношении которого (которых) возникло право на компенсацию;
- ☐ отсутствие гражданства Российской Федерации у всех членов молодой семьи;
- ☐ отсутствие сведений о государственной регистрации договора найма жилого помещения, заключенного на срок более одного года;
- ☐ на день подачи заявления члены молодой семьи являются получателем компенсации.

Заявителю _____
(ФИО заявителя)

М.П. _____ Дата принятия решения _____

Уполномоченное лицо _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет

(фамилия имя отчество заявителя (представителя))

(почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты)

Уведомление

о предоставлении недостающих документов для предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения
по заявлению от _____ № _____

(наименование ГКУ Самарской области – главного управления социальной защиты населения)

Недостающие документы, которые необходимо представить для предоставления компенсации оплаты найма жилого помещения молодой семье с детьми:

- ☐ документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае личного обращения);
- ☐ документ, удостоверяющий личность супруга (супруги) заявителя (в случае личного обращения);
- ☐ договор найма жилого помещения;
- ☐ документы, подтверждающие расходы молодой семьи по оплате

стоимости найма жилого помещения, указанной в договоре найма жилого помещения и отражающие информацию о реквизитах и сторонах договора найма жилого помещения, периоде оплаты, адресе жилого помещения (чек и (или) счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру, банковские выписки, подтверждающие оплату найма жилого помещения;

☐ реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя;

☐ согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних детей заявителя, супруга (супруги), собственника (собственников) жилого помещения, с которыми заключен договор найма.

Срок для предоставления недостающих документов: ____ . ____ . ____ .

Уполномоченное лицо _____
(фамилия имя отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты не менее 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет

(фамилия имя отчество заявителя (представителя))

(почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты)

Уведомление

о предоставлении (отказе в предоставлении) молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения

по заявлению от _____ № _____

(наименование ГКУ Самарской области – главного управления социальной защиты населения)

в соответствии с Порядком предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты не менее 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет, принято решение:

☐

о предоставлении компенсации стоимости найма жилого помещения;

- ☐ об отказе предоставлении компенсации стоимости найма жилого помещения, в соответствии с решением от _____ № _____ в по следующим основаниям:
- ☐ несоответствие статуса заявителя, обратившегося за предоставлением компенсации, критериям, установленным пунктом 3 Порядка предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, по не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты не менее 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет (далее – Порядок);
- ☐ наличие в заявлении и (или) документах (сведениях), представляемых заявителем самостоятельно, недостоверной и (или) неполной информации;
- ☐ непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации, которые заявитель должен представить самостоятельно;
- ☐ жилое помещение, в отношении которого заключен договор найма, не находится на территории Самарской области;
- ☐ наличие в собственности молодой семьи жилого помещения, пригодного к проживанию, в населенном пункте проживания такой семьи;
- ☐ займодателем по договору найма жилого помещения является близкий родственник молодой семьи (родители, полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки и бабушки), опекуны и попечители;
- ☐ наличие в документах приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- ☐ заявление составлено не по форме, предусмотренной приложением 1 к Порядку;
- ☐ заявление подано за период, не соответствующий пункту 10 настоящего Порядка, либо за период, за который компенсация уже

была предоставлена;

- ☐ наличие на дату обращения факта нахождения ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье, на полном государственном обеспечении;
- ☐ наличие на дату обращения факта лишения (ограничения) родительских прав в отношении ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье;
- ☐ наличие на дату обращения факта передачи ребенка, родившегося начиная с 01.01.2025 в молодой семье под опеку (попечительство);
- ☐ смерть заявителя или ребенка (детей), в отношении которого (которых) возникло право на компенсацию;
- ☐ отсутствие гражданства Российской Федерации у всех членов молодой семьи;
- ☐ отсутствие сведений о государственной регистрации договора найма жилого помещения, заключенного на срок более одного года;
- ☐ на день подачи заявления члены молодой семьи являются получателем компенсации.

Уполномоченное лицо _____
(фамилия имя отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Примечание – Решения, действия (бездействие) уполномоченного учреждения, должностных лиц уполномоченного учреждения могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном законодательством, любым способом, позволяющим определить факт и дату направления жалобы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку предоставления молодой семье с детьми компенсации стоимости найма жилого помещения в размере 50 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 10 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года первого ребенка до исполнения ему возраста 3 лет и оплаты 75 процентов фактических расходов по договору найма жилого помещения, но не более предельной величины компенсации в размере 15 000 рублей, при рождении начиная с 1 января 2025 года второго и последующих детей до исполнения младшему ребенку возраста 3 лет

Руководителю учреждения _____

(наименование учреждения)

от _____

(фамилия имя отчество (фамилия имя отчество представителя (при наличии), указывается полностью)

проживающей(его) по адресу: _____

(индекс, город (район города)/муниципальный район, населенный пункт в муниципальном районе, улица, дом, квартира)

Дата рождения: _____, пол _____

Паспорт: серия _____ номер _____,

кем выдан _____
дата выдачи __ . __ . ____, код подразделения _____

СНИЛС _____,

номер телефона: +7 () _____ - _____ - _____,

адрес электронной почты _____.

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя):

(наименование и номер документа, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перечислении молодой семье с детьми компенсации стоимости найма
жилого помещения (далее – компенсация)

Прошу перечислить компенсацию оплаты найма помещения за

(период).

Компенсацию прошу выплатить через кредитную организацию по
следующим реквизитам:

Наименование кредитной организации: _____

БИК кредитной организации: _____

ИНН / КПП кредитной организации: _____ / _____

Номер счета получателя: _____

Ф.И.О. получателя: _____

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

В составе документов и сведений, представленных мной при подаче
заявления первоначально изменений не произошло.

Даю согласие на получение, обработку и передачу персональных
данных в соответствии с Федеральным законом «Об информации,
информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным
законом «О персональных данных» с целью получения компенсации оплаты
найма жилого помещения молодой семье с детьми.

К заявлению прилагаю документ, подтверждающий фактические
расходы: _____.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя)

Документ принят « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, Ф.И.О., должность специалиста)